



M O N I T O R

KATOLICKIEGO UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II

Poz. 407

ZARZĄDZENIE NR ROP-0101-104/16
REKTORA
KATOLICKIEGO UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II

z dnia 31 sierpnia 2016 r.

w sprawie określenia kompetencji Prorektorów KUL

Na podstawie § 29 ust. 3 pkt 6 Statutu KUL zarządza się, co następuje:

§ 1

Określa się zakres kompetencji Prorektorów.

§ 2

Określa się zakres kompetencji Prorektora ds. finansów:

- 1) sprawuje nadzór nad majątkiem Uniwersytetu;
- 2) odpowiada za politykę finansową Uniwersytetu;
- 3) sprawuje nadzór nad opracowaniem i właściwą realizacją planu rzeczowo-finansowego, z uwzględnieniem planów inwestycji i remontów;
- 4) sprawuje nadzór nad gospodarką zaopatrzeniową i magazynową Uniwersytetu;
- 5) sprawuje nadzór nad działaniem procesu kontroli wewnętrznej;
- 6) odpowiada za współpracę ze związkami zawodowymi funkcjonującymi w Uniwersytecie;
- 7) dba o sprawy socjalno-bytowe pracowników Uniwersytetu;
- 8) odpowiada za kształtowanie przedsiębiorczości akademickiej (we współpracy z Prorektorem ds. nauki i kontaktów międzynarodowych);
- 9) odpowiada za współpracę z fundacjami i stowarzyszeniami wspierającymi Uniwersytet, w szczególności Fundacją Potulicką, Fundacją Rozwoju KUL, Fundacją Uniwersytecką w Stalowej Woli oraz Fundacją Centrum Edukacyjno-Kongresowego w Tomaszowie Lubelskim;
- 10) sprawuje nadzór nad Wydawnictwem KUL.

§ 3

Określa się zakres kompetencji Prorektora ds. nauki i kontaktów międzynarodowych:

- 1) odpowiada za politykę Uniwersytetu w zakresie badań naukowych;

- 2) odpowiada za przygotowanie, wdrażanie i modyfikację strategii rozwoju KUL;
- 3) sprawuje nadzór nad realizacją polityki kadrowej w zakresie nauczycieli akademickich w Uniwersytecie;
- 4) odpowiada za stan kadry naukowej wymaganej do nadawania stopni naukowych;
- 5) odpowiada za stan kadry naukowej wymaganej do prowadzenia kierunków studiów (w uzgodnieniu z Prorektorem ds. kształcenia);
- 6) odpowiada za komercjalizację nauki oraz współpracę ze środowiskami gospodarczymi i otoczeniem biznesu (w uzgodnieniu z Prorektorem ds. finansów);
- 7) odpowiada za kontakty międzynarodowe Uniwersytetu oraz koordynuje współpracę Uniwersytetu z zagranicznymi ośrodkami naukowymi;
- 8) aktywizuje proces pozyskiwania międzynarodowych i krajowych środków zewnętrznych na badania naukowe;
- 9) sprawuje nadzór nad realizacją międzynarodowych i krajowych projektów badawczych;
- 10) koordynuje proces wymiany międzynarodowej pracowników;
- 11) sprawuje nadzór nad funkcjonowaniem ośrodków badań w Uniwersytecie;
- 12) podejmuje decyzje w sprawie podziału środków finansowych na badania;
- 13) odpowiada za kształtowanie współpracy z ośrodkami naukowymi wspierającymi Uniwersytet, w szczególności z Towarzystwem Naukowym KUL;
- 14) odpowiada za współpracę naukową ze szkołami wyższymi na obszarze miasta Lublin;
- 15) sprawuje nadzór nad funkcjonowaniem Centrum Transferu Wiedzy KUL;
- 16) sprawuje nadzór nad funkcjonowaniem Biblioteki Uniwersyteckiej, w tym bibliotek specjalistycznych;
- 17) koordynuje działania związane z przygotowaniem wniosków o przyznanie orderów i odznaczeń państwowych oraz nagród ministerialnych, a także tytułów, medali i wyróżnień wewnętrznych;
- 18) sprawuje nadzór nad okresową oceną nauczycieli akademickich.

§ 4

Określa się zakres kompetencji Prorektora ds. kształcenia:

- 1) odpowiada za proces rekrutacji na studia I i II stopnia, studia jednolite magisterskie, studia doktoranckie, studia podyplomowe oraz kursy doszkolające i szkolenia specjalistyczne;
- 2) współuczestniczy w procesie decyzyjnym w zakresie promocji rekrutacji na studia I i II stopnia, studia jednolite magisterskie, studia doktoranckie, studia podyplomowe oraz kursy doszkolające i szkolenia specjalistyczne prowadzone przez Uniwersytet;
- 3) sprawuje nadzór nad terminowym przekazywaniem przez wszystkie jednostki organizacyjne, zaktualizowanych treści przeznaczonych do zamieszczenia na stronie internetowej Uniwersytetu dotyczącej działalności właściwej jednostki;
- 4) sprawuje nadzór nad tworzeniem planów i programów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych w Uniwersytecie (I i II stopnia, jednolitych magisterskich, doktoranckich);
- 5) odpowiada za jakość kształcenia w Uniwersytecie, w tym nadzoruje proces wewnętrznej oceny jakości kształcenia, nadzoruje pracę dydaktyczną w Uniwersytecie i odpowiada za jej prawidłowy przebieg;
- 6) sprawuje nadzór nad działalnością dziekanatów;

- 7) koordynuje i sprawuje nadzór nad procesem kształcenia nauczycieli akademickich w zakresie doskonalenia metodyki nauczania;
- 8) sprawuje nadzór nad akredytacją kierunków studiów w Uniwersytecie;
- 9) koordynuje programy i projekty edukacyjne;
- 10) sprawuje nadzór nad przebiegiem praktyk studenckich;
- 11) przewodniczy uczelnianemu zespołowi ds. organizacji Lubelskiego Festiwalu Nauki;
- 12) odpowiada za kształtowanie współpracy z Towarzystwem Przyjaciół KUL;
- 13) sprawuje nadzór nad funkcjonowaniem procesu kształcenia ustawicznego w Uniwersytecie, w tym Uniwersytetu Otwartego;
- 14) odpowiada za kształtowanie współpracy z Uniwersytetem Trzeciego Wieku;
- 15) sprawuje nadzór nad funkcjonowaniem Muzeum KUL;
- 16) sprawuje nadzór nad funkcjonowaniem Biura Karier KUL;
- 17) sprawuje nadzór nad funkcjonowaniem Centrum Edukacyjno-Kongresowego KUL w Tomaszowie Lubelskim;
- 18) sprawuje nadzór nad funkcjonowaniem Szkoły Języka i Kultury Polskiej;
- 19) sprawuje nadzór nad funkcjonowaniem Uniwersyteckiego Centrum Studiów Podyplomowych i Doskonalenia Zawodowego.

§ 5

Określa się zakres kompetencji Prorektora ds. studenckich:

- 1) dba o wychowanie i formowanie studentów i doktorantów w duchu chrześcijańskiego systemu wartości;
- 2) koordynuje proces wymiany międzynarodowej i krajowej studentów i doktorantów;
- 3) odpowiada za przygotowanie, modyfikacje i wykonanie regulaminów studiów;
- 4) sprawuje nadzór nad funkcjonowaniem Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych oraz Studium Wychowania Fizycznego i Sportu;
- 5) odpowiada za współpracę z Duszpasterstwem Akademickim;
- 6) dba o sprawy socjalno-bytowe studentów i doktorantów oraz nadzoruje proces przyznawania stypendiów;
- 7) odpowiada za sprawy studentów i doktorantów z niepełnosprawnością;
- 8) sprawuje nadzór nad działalnością organizacyjną, kulturalną studentów i doktorantów, w tym funkcjonowaniem samorządu studenckiego i doktoranckiego oraz innych organizacji studenckich;
- 9) sprawuje nadzór nad studenckim ruchem naukowym w Uniwersytecie;
- 10) sprawuje nadzór nad działalnością rzecznika dyscyplinarnego ds. studentów i doktorantów;
- 11) sprawuje nadzór nad wykorzystaniem funduszu pomocy materialnej;
- 12) sprawuje nadzór nad procedurą przyznawania funduszy dla uczelnianych organizacji studentów i doktorantów;
- 13) sprawuje nadzór nad działalnością kulturalną Uniwersytetu, w szczególności działalnością teatrów i Chóru Akademickiego;
- 14) sprawuje nadzór nad funkcjonowaniem Kolegium Międzyobszarowych Indywidualnych Studiów Humanistyczno-Społecznych;
- 15) sprawuje nadzór nad funkcjonowaniem Centrum Polsko-Chińskiego KUL;

16) sprawuje nadzór nad funkcjonowaniem Wydziału Zamiejscowego Prawa i Nauk o Społeczeństwie w Stalowej Woli.

§ 6

1. Strukturę organizacyjną Uniwersytetu określa załącznik do zarządzenia.
2. Kompetencje Dyrektora administracyjnego KUL określa odrębne zarządzenie.
3. Załącznik zachowuje moc obowiązującą do dnia wejścia w życie regulaminu organizacyjnego, o którym mowa w § 109 Statutu KUL.
4. Wykazane w załączniku do niniejszego zarządzenia podległości służbowe i funkcjonalne mają zastosowanie od dnia wejścia w życie zarządzenia Rektora Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z dnia 31 sierpnia 2016 r. w sprawie określenia kompetencji Dyrektora administracyjnego (ROP-0101-103/16, Monitor KUL poz. 406). Do chwili wejścia w życie zarządzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, obowiązują dotychczasowe zasady podległości, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych niniejszym zarządzeniem.

§ 7

Traci moc Zarządzenie Rektora Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z dnia 9 czerwca 2015 r. w sprawie ustalenia kompetencji Prorektorów KUL (ROP-0101-52/15).

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2016 r.

Rektor KUL:

Ks. prof. dr hab. Antoni Dębiński

STRUKTURA ORGANIZACYJNA KATOLICKIEGO UNIwersYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II

