KATOLICKI UNIWERSYTET LUBELSKI JANA PAWŁA II KUL 1918

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr ZZ_DAO/2018/Z/63

Przedmiot zamówienia:

dostawa wraz z montażem przeciwsłonecznych osłon okiennych sterowanych ręcznie i elektrycznie dla Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II w Lublinie

Zamawiający: **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**

Al. Racławickie 14, 20-950 Lublin

Podpisano:

p.o. Dyrektor Administracyjny KUL

p.o. *Dyrektor Administracyjny KUL*

Lublin dn. 2018-07-10 *r.*

I. WPROWADZENIE

1. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 - kodeks cywilny (Dz. U.2018.1025 t.j.), ze względu na wartość zamówienia, nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2017.1579 t.j.).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności i równego traktowania Wykonawców.
3. Wartość szacunkowa zamówienia została ustalona zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2017.1579 t.j.) i wynosi poniżej 30 000 EURO.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II,
Al. Racławickie 14,
20 – 950 Lublin,
NIP 712-016-10-05,
REGON 000514064.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II zamawia dostawę przeciwsłonecznych osłon okiennych (rolet, żaluzji pionowych zgodnie z załącznikiem *nr 1 – szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia*) wraz z usługą montażu przedmiotowych osłon okiennych w ustalonych pomieszczeniach zgodnie z zał nr 1 oraz pracami dodatkowymi niezbędnymi do prawidłowego wykonania zadania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji (polegającej na zmianie umiejscowienia osłony okiennej we wskazanym pomieszczeniu lub dopasowania jej rozmiaru do szyby okiennej) przedmiotu zamówienia niewpływającej na koszt ostateczny przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia powodujące obniżenie kosztu przedmiotu zamówienia maksymalnie do 80% kosztu początkowego, co nie może stanowić podstawy do roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niezrealizowanej części umowy i pozostanie bez wpływu na wysokość cen jednostkowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wybrania koloru materiału osłony okiennej z dostarczonego przez Wykonawcę wzornika kolorów wraz z ofertą.
5. Zamawiający wymaga od oferentów dokonania wizji pomieszczeń, w których będą montowane osłony okienne.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty niekompletnej, z rażąco niską ceną.
6. Zamawiający zastrzega, iż wykonanie prac przy realizacji przedmiotu zamówienia musi być ustalone z 3 dniowym wyprzedzeniem z Administratorem budynku, w którym mają być prowadzone prace.
7. Zamawiający informuje, iż łamanie zasad BHP przez pracowników Wykonawcy będzie skutkowało usunięciem tych pracowników z miejsca realizacji prac.
8. Wykonawca we własnym zakresie usunie wszelkie uszkodzenia (np. obicia tynku, uszkodzenia, zabrudzenie ścian, sufitu i inne), a także pozostawi porządek w pomieszczeniach, w których będą prowadzone prace.
9. Zamawiający zastrzega, iż wszystkie uszkodzenia mienia Zamawiającego, dokonane przez pracowników Wykonawcy, podczas realizacji przedmiotu zamówienia muszą być naprawienia przez Wykonawcę.

Do czasu naprawienia szkód Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności za wykonane prace.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający określa następująco:
od dnia podpisania umowy do dnia 14.09.2018 r. wg uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu dostawy i montażu.
Wskazane terminy obejmują wykonanie zlecenia wraz z dostarczeniem wskazanym osobom zarządzającym budynkami protokołów powykonawczych wykonanych prac bez zastrzeżeń.

Rozpoczęcie prac oraz realizacja musi zostać wcześniej uzgodniona z osobą zarządzającą danym budynkiem z 3 dniowym wyprzedzeniem.

V. MIEJSCE REALIZACJI PRAC- BUDYNKI I OSOBY NIMI ZARZĄDZAJĄCE:

1. Budynek Collegium Joannis Pauli II – Administrator pani Jadwiga Kowalik, Al. Racławickie 14, 20-950 Lublin, tel: 81 445 32 31,
2. Budynek Collegium Norvidianum – Administrator pani Jadwiga Kowalik, Al. Racławickie 14, 20-950 Lublin, tel: 81 445 32 31,
3. Budynek Gmach Główny KUL – Administrator pan Krzysztof Pić, Al. Racławickie 14, 20-950 Lublin, tel 81 445 41 00,
4. Budynek Matematyki Informatyki i Architektury Krajobrazu – Administrator pan Tomasz Dyjak, ul. Konstantynów 1 H Lublin, tel: 81 445 49 75,
5. Budynek Collegiu Iuridicum – Administrator pani Anna Dąbrowska , ul. Spokojna 1 Lublin, tel: 81 445 41 03.

VI. GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia opisany w punkcie III na okres **minimum 24 miesiący** od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Zakres gwarancji zgodny z zapisami umowy – zał nr 2.

VII. WARUNKI PŁATNOŚCI I FINANSOWE

Po wykonaniu zlecenia i potwierdzeniu wykonania wszystkich jego części stosownymi protokołami odbiorczymi podpisanymi bez uwag przez osoby zarządzające danymi budynkami zg. z punktem V; w czasie wskazanym w umowie. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur, oddzielnie na każdy z budynków KUL wraz z protokołami montażu/realizacji zamówienia

VIII. OFERTA POTENCJALNEGO WYKONAWCY

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Spełnianie wymagań postawionych w niniejszym zapytaniu ofertowym

2. Cena 100 % - ustalona na podstawie wypełnionego załącznika nr 1

3. Przedstawienie wymaganych dokumentów:

a) Wypełniony załącznik nr 1 *szczegółowy opis przedmiotu zamówienia* w polu cena netto i brutto *podana w PLN (Załącznik nr 1) wraz z sumą całkowitą wartości kosztów umowy*
b) Zaparafowany wzór umowy *(Załącznik nr 2)*
c) Uprawnienia (kopie / skany):
- Uprawnienia do pracy na wysokości (lekarskie - aktualne).
- Świadectwo kwalifikacyjne grupy G-1 (elektryczna) w zakresie eksploatacji E

Dopuszcza się aby wymaganymi uprawnieniami łącznie legitymowała się jedna osoba (dot. punkt c).
d) Atesty
- Atest trudnozapalności materiału osłon okiennych.
- Atest higieniczności materiałów osłon okiennych.

Wszystkie atesty powinny być wydane na partię materiału, z którego przedmiotu umowy będzie wykonany.

- Kartę produktu Producenta wraz z próbką materiału producenta potwierdzającą parametry użytego materiału w osłonach okiennych.

e) Zamontowane osłony muszą spełniać następujące Polskie Normy:

- PN-EN 13659:2006 Żaluzje. Wymagania eksploatacyjne łącznie z bezpieczeństwem.
- PN-EN 12216:2004 Żaluzje, zasłony wewnętrzne, zasłony zewnętrzne.
-PN-EN 13120:2007 Zasłony wewnętrzne. Wymagania eksploatacyjne łącznie z bezpieczeństwem.

f) Podpisaną Klazurę informacyjną Załącznik nr 3.

IX. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert **do dnia 17.07.2018 r. godz. 12:00**
2. Adres:

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II
Dział Administracji Obiektami, budynek Gmach Główny p. 105
Al. Racławickie 14, 20-950 Lublin,
Oferty złożone po terminie nie bedą rozpatrywane – brana będzie po uwagę data i godzina wpłynięcia do Działu Administracji Obiektami KUL p.105 Gmach Główny.

X. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia związanych z postępowaniem upoważnione są osoby:
Pan Jerzy Kostecki tel; 81 445 32 57.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

XII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.

Istotne postanowienia umowy zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

XIII. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiający unieważni postępowanie, gdy całkowita cena brutto najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

p.o. Dyrektor Administracyjny KUL

mgr Małgorzata Baran-Sanocka