

Regulamin

Komisji ds. etyki badań naukowych Instytutu Językoznawstwa KUL

§ 1

1. Komisja ds. etyki badań naukowych IJ jest ciałem doradczym władz Instytutu Językoznawstwa, jej celem jest ochrona praw osób badanych oraz przestrzeganie zasad dobrych praktyk w badaniach naukowych w zakresie celów formułowanych pytań badawczych, akceptowalności stosowanych metod wpływu na osoby badane oraz ochrony danych osobowych osób uczestniczących w badaniach empirycznych.
2. W skład Komisji wchodzi 5 osób: przewodniczący Komisji – dyrektor IJ, zastępca przewodniczącego – wicedyrektor IJ oraz 3 członków wyłonionych spośród pracowników naukowych z Rady IJ posiadających co najmniej stopień doktora. Funkcję sekretarza Komisji sprawuje sekretarz ds. procesu naukowego IJ.
3. Komisja rozpatruje wnioski o opinię pracowników zatrudnionych w Instytucie Językoznawstwa oraz studentów i doktorantów IJ, którzy planują lub realizują badania z udziałem ludzi z obszarów językoznawstwa lub badania interdyscyplinarne powiązane z tą dyscypliną.
4. Opiniowanie przez Komisję projektu badawczego następuje po złożeniu wniosku przez osobę zainteresowaną (pracownika IJ, studenta lub doktoranta).
5. Odpowiedzialność za przestrzeganie etycznych standardów badań naukowych realizowanych przez studentów i doktorantów ponoszą promotorzy.
6. Przy wydawaniu opinii Komisja kieruje się regulacjami zawartymi w Kodeksie Etyki Pracownika Naukowego (wyd. III zatwierdzone uchwałą nr 2/2020 Zgromadzenia Ogólnego Polskiej Akademii Nauk w dniu 25.06.2020 r.).

§ 2

1. Członków Komisji wskazuje dyrektor IJ, ich powołanie następuje po wyrażeniu pozytywnej opinii Rady Instytutu Językoznawstwa – członkowie są powoływani na okres 4 lat.
2. Członek Komisji będący autorem/współautorem projektu badawczego zgłoszonego do zaopiniowania nie bierze udziału w rozpatrywaniu wniosku.
3. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeby, ale nie częściej niż raz w miesiącu; posiedzenia są protokołowane.
4. Komisja przedstawia corocznie sprawozdanie ze swej działalności na ostatnim w roku akademickim posiedzeniu Rady Instytutu Językoznawstwa.

§ 3

1. Wniosek o wydanie przez Komisję opinii (na załączonym formularzu) badacz składa w wersji papierowej i elektronicznej do Sekretariatu Instytutu Językoznawstwa.

2. Wzór wniosku o wydanie opinii jest udostępniony na stronie Instytutu Językoznawstwa w zakładce Pracownicy → Komisja ds. etyki badań naukowych IJ.
3. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów.
4. Komisja może wydać: a) opinię pozytywną; b) opinię negatywną; c) opinię warunkową zawierającą konkretne zalecenia zmian niezbędnych do wprowadzenia w projekcie badawczym.
5. Wydana przez Komisję opinia pozytywna jest równoznaczna ze stwierdzeniem, iż przedstawiony projekt badawczy spełnia wymogi etyczne stawiane badaniom naukowym prowadzonym z udziałem ludzi.
6. W przypadku opinii warunkowej wymagane jest pisemne oświadczenie wnioskodawcy o wprowadzonych zmianach w terminie do 30 dni od otrzymania opinii. Wówczas Komisja ponownie ustosunkuje się do wniosku.
7. W przypadku wątpliwości Komisja może zasięgnąć opinii zewnętrznej i powołać dodatkowego eksperta.
8. Komisja wydaje opinię w terminie nie dłuższym niż miesiąc od daty złożenia wniosku.
9. Opinie Komisji przekazywane są Wnioskodawcom w formie pisemnej przez sekretarza Instytutu, do opinii warunkowej i negatywnej dołączone jest uzasadnienie.
10. W sytuacjach istotnych braków lub niejasności Komisja może zwrócić się do Wnioskodawcy z prośbą o uzupełnienie wniosku.