



Nr sprawy AZP-240/PN-p221/22/2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej 221 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

Usługi przeprowadzenia szkoleń w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”

Postępowanie realizowane w ramach następującego projektu: „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II” dofinansowany z Funduszy Europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Wiedza-Edukacja-Rozwój, Priorytet III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych

Zatwierdził
Prorektor ds. ogólnych
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II
dr hab. Paweł Smoleń, prof. KUL

Lublin, dnia 12 października 2018 r.



ROZDZIAŁ I. Nazwa i adres Zamawiającego

1. Nazwa: **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**
2. Adres: Al. Raławickie 14
20 – 950 Lublin
NIP: 712-016-10-05
REGON: 000514064
3. Adres strony internetowej: www.kul.pl
4. Jednostka prowadząca: Dział Zamówień Publicznych
tel.: 81 445 41 59
fax: 81 445 41 63
e-mail: dzp@kul.pl
5. Rodzaj Zamawiającego: Kościelna szkoła wyższa o pełnych prawach publicznych szkół wyższych.
6. Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.
7. Adres strony internetowej, na której Zamawiający będzie zamieszczał wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: <http://bip.kul.lublin.pl/zamowienia-publiczne.16027.html>

ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartości szacunkowa zamówienia przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Numer postępowania nadany przez Zamawiającego to: **AZP-240/PN-p221/22/2018**. W kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na ten właśnie numer.

ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi przeprowadzenia szkoleń w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II” z podziałem na części.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części został określony w następujących załącznikach:
 - **CZĘŚĆ 1 Usługa przeprowadzenia szkoleń dla pracowników kadry dydaktycznej Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL w zakresie prowadzenia dydaktyki w języku angielskim w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II” – załącznik nr 1a do SIWZ;**
 - **CZĘŚĆ 2 Usługa przeprowadzenia szkoleń dla pracowników kadry dydaktycznej Wydziału Nauk Społecznych KUL w zakresie prowadzenia dydaktyki w języku angielskim w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II” – załącznik nr 1b do SIWZ;**
 - **CZĘŚĆ 3 Usługa przeprowadzenia szkoleń dla pracowników kadry dydaktycznej KUL w zakresie przygotowania materiałów i prowadzenia zajęć dydaktycznych w języku angielskim w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II” – załącznik nr 1c do SIWZ;**
 - **CZĘŚĆ 4 Usługa przeprowadzenia szkoleń w zakresie „Specjalistyczny język angielski biologiczny w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II” – załącznik nr 1d do SIWZ;**



- CZĘŚĆ 5 Usługa przeprowadzenia szkoleń w zakresie „Specjalistyczny język angielski matematyczno-informatyczny” w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II” – załącznik nr 1e do SIWZ;
 - CZĘŚĆ 6 Usługa przeprowadzenia szkoleń w zakresie „Innowacyjnych prezentacji multimedialnych dla wykładowców” w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II” – załącznik nr 1f do SIWZ;
 - CZĘŚĆ 7 Usługa przeprowadzenia szkoleń w zakresie „Technologie informacyjno-komunikacyjne w pracy dydaktycznej” w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II” – załącznik nr 1g do SIWZ;
 - CZĘŚĆ 8 Usługa przeprowadzenia szkoleń w zakresie „Analityki danych (SPSS, Statistica, Excel)” w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II” – załącznik nr 1h do SIWZ;
 - CZĘŚĆ 9 Usługa przeprowadzenia szkoleń w zakresie „GIS – zakres podstawowy” w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II” – załącznik nr 1i do SIWZ;
 - CZĘŚĆ 10 Usługa przeprowadzenia szkoleń w zakresie „Pakiet grafiki komputerowej (Photoshop, Illustrator, Corel DRAW, InDesign)” w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II” – załącznik nr 1j do SIWZ;
 - CZĘŚĆ 11 Usługa przeprowadzenia szkoleń w dla studentów KUL w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II” – załącznik nr 1k do SIWZ;
3. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w siedzibie Zamawiającego położonej w Lublinie przy Al. Raławickich 14 oraz budynkach dydaktycznych Zamawiającego położonych na terenie miasta Lublin.
 4. Termin na złożenie reklamacji wynosi 10 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o nieprawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
 5. Szczegółowe regulacje dotyczące procedury odbioru przedmiotu zamówienia oraz reklamacji, zostaną uregulowane w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
 6. Wszelkie nazwy własne użyte w opisach przedmiotu zamówienia, określają minimalny dopuszczalny standard jakości przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się możliwość przedstawienia w ofercie rozwiązań równoważnych, które posiadają nie gorsze cechy jakościowe, od produktów wskazanych przez Zamawiającego, o walorach nie gorszych niż opisane w SIWZ.
 7. Wykonawca, który proponuje lub powołuje się na standard równoważny, zobowiązany jest wykazać równoważność wskazywanego standardu, zgodnie z określonym przez Zamawiającego zakresem równoważności dla każdej z części, zawartym w załączniku 1a/1b/1c/1d/1e/1f/1g/1h/1i/1j/1k do SIWZ.
 8. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia osobami przeszkolonymi, posiadającymi stosowne kwalifikacje, zgodnie z przyjętymi standardami kształcenia oraz obowiązującymi normami i odnośnymi przepisami.
 9. Wykonawca w pełni odpowiada za prawidłowość wykonania usługi.
 10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu powstałe wskutek realizacji przedmiotu zamówienia przez niego lub osoby, którymi się posłużył.
 11. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności wynikających z niniejszego przedmiotu zamówienia innemu podmiotowi lub osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Powyższe nie dotyczy pracowników podmiotów powiązanych kapitałowo z Wykonawcą.
 12. Powierzenie wykonania czynności innemu podmiotowi lub osobie trzeciej nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za skutki jej działania.
 13. Wykonywanie czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia odnotowywane będzie na bieżąco poprzez prowadzenie stosownej dokumentacji dla każdego szkolenia oddzielnie, a wykonanie tych czynności odebrane zostanie



przez upoważnioną osobę ze strony Zamawiającego, zgodnie z zapisami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia określonym w załączniku 1a/1b/1c/1d/1e/1f/1g/1h/1i/1j/1k do SIWZ.

14. Wykonawca realizuje usługę na podstawie harmonogramu przedstawionego przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami zawartymi w załączniku 1a/1b/1c/1d/1e/1f/1g/1h/1i/1j/1k do SIWZ.
15. W ramach czynności objętych usługą Wykonawca zobowiązuje się, w zależności od części, do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z zasadami wiedzy i w sposób zapewniający ich wysoką jakość, zgodnie z zakresem opisanym w załączniku 1a/1b/1c/1d/1e/1f/1g/1h/1i/1j/1k do SIWZ.
16. Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzenia zajęć w taki sposób, by ich poziom i stopień zawansowania był dostosowany do potrzeb słuchaczy.
17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z całości szkolenia w zależności od zainteresowania danym szkoleniem. Wykonawca w przypadku braku realizacji części zamówienia nie będzie miał w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przesunięć ilościowych szkoleń w ramach danej części pomiędzy zadaniami (o ile takie występują w danej części) określonymi w załączniku nr 1a/1b/1c/1d/1e/1f/1g/1h/1i/1j/1k do SIWZ. Zamawiający podkreśla jednak, że wartość zawartej na podstawie niniejszego postępowania umowy w każdej z części pozostaje taka sama.
19. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą dokonywane tylko w walucie polskiej. Zamawiający żąda określenia ceny oferty w walucie PLN. Wykonawcy, którego walutą rozliczeniową jest inna niż PLN, zobowiązany jest przeliczyć walutę obcą, na podstawie średniego kursu NBP (Tabela A) na dzień ukazania się ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
20. Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):
80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe;
80000000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego;

ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia dla wszystkich części wynosi od dnia podpisania umowy nie później niż do dnia 30 września 2019 r.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów w poszczególnych częściach na etapie realizacji umowy. Terminy mogą ulec zmianie po konsultacji Wykonawcy z Zamawiającym oraz uzyskaniu przez Wykonawcę zgody Zamawiającego. Zgoda taka musi zostać dokonana w trybie określonym dla zmiany Umowy z zastrzeżeniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiany w zakresie terminu obowiązywania umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie, dokonywane będą w drodze aneksu do niniejszej umowy w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

ROZDZIAŁ V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.**
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.**
 - c) zdolności technicznych lub zawodowych: **Zamawiający dla wszystkich części postępowania określa minimalne warunki dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

□ DOTYCZY CZĘŚCI 1

Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:



Wykonawca winien wykazać, że dysponuje odpowiednim pod względem kwalifikacyjnym potencjałem kadrowym, zdolnym do realizacji zamówienia, w tym co najmniej:

1) **jedną osobą, pełniącą funkcję lektora, który posiada:**

- wykształcenie wyższe magisterskie w zakresie języka angielskiego,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie obejmujące zajęcia dydaktyczne/edukacyjne/szkoleniowe w zakresie języka angielskiego w dziedzinie nauk prawnych w łącznym wymiarze min. 165 godzin dydaktycznych;

2) **jedną osobą, pełniącą funkcję native speakera, który posiada:**

- wykształcenie wyższe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie ww. zajęć,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie obejmujące zajęcia dydaktyczne/edukacyjne/szkoleniowe w zakresie języka angielskiego w dziedzinie nauk prawnych w łącznym wymiarze min. 15 godzin dydaktycznych,

3) **jedną osobą, pełniącą funkcję wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora.**

UWAGA! Zamawiający nie dopuszcza, aby osoby wskazane przez Wykonawcę jako skierowane do realizacji zamówienia pełniły więcej niż jedną z funkcji zdefiniowanych przez Zamawiającego w SIWZ.

Informacje na temat dysponowania osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, należy przedstawić w formularzu „Oferta Wykonawcy” stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

□ DOTYCZY CZĘŚCI 2

Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje odpowiednim pod względem kwalifikacyjnym potencjałem kadrowym, zdolnym do realizacji zamówienia, w tym co najmniej:

1) **jedną osobą, pełniącą funkcję lektora, który posiada:**

- wykształcenie wyższe magisterskie w zakresie języka angielskiego,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie obejmujące zajęcia dydaktyczne/edukacyjne/szkoleniowe w zakresie języka angielskiego w dziedzinie nauk społecznych w łącznym wymiarze min. 165 godzin dydaktycznych;

2) **jedną osobą, pełniącą funkcję native speakera, który posiada:**

- wykształcenie wyższe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie ww. zajęć,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie obejmujące zajęcia dydaktyczne/edukacyjne/szkoleniowe w zakresie języka angielskiego w dziedzinie nauk społecznych w łącznym wymiarze min. 15 godzin dydaktycznych,

3) **jedną osobą, pełniącą funkcję wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora.**

UWAGA! Zamawiający nie dopuszcza, aby osoby wskazane przez Wykonawcę jako skierowane do realizacji zamówienia pełniły więcej niż jedną z funkcji zdefiniowanych przez Zamawiającego w SIWZ.

Informacje na temat dysponowania osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, należy przedstawić w formularzu „Oferta Wykonawcy” stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

□ DOTYCZY CZĘŚCI 3

Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje odpowiednim pod względem kwalifikacyjnym potencjałem kadrowym, zdolnym do realizacji zamówienia, w tym co najmniej:

1) **jedną osobą, pełniącą funkcję lektora, który posiada:**

- wykształcenie wyższe magisterskie w zakresie języka angielskiego,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie obejmujące zajęcia dydaktyczne/edukacyjne/szkoleniowe w zakresie prowadzenia dydaktyki w języku angielskim w łącznym wymiarze min. 90 godzin dydaktycznych;



2) **jedną osobą, pełniącą funkcję lektora, który posiada:**

- wykształcenie wyższe magisterskie w zakresie języka angielskiego,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie obejmujące zajęcia dydaktyczne/edukacyjne/szkoleniowe w zakresie przygotowania materiałów dydaktycznych w języku angielskim w łącznym wymiarze min. 90 godzin dydaktycznych;

UWAGA! Zamawiający dopuszcza, aby zajęcia z różnych zakresów tematycznych były prowadzone przez tego samego trenera.

Informacje na temat dysponowania osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, należy przedstawić w formularzu „Oferta Wykonawcy” stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

□ **DOTYCZY CZĘŚCI 4**

Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje odpowiednim pod względem kwalifikacyjnym potencjałem kadrowym, zdolnym do realizacji zamówienia, w tym co najmniej:

1) **jedną osobą, pełniącą funkcję lektora, który posiada:**

- wykształcenie wyższe magisterskie w zakresie języka angielskiego,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie obejmujące zajęcia dydaktyczne/edukacyjne/szkoleniowe w zakresie języka angielskiego w dziedzinie nauk biologicznych w łącznym wymiarze min. 165 godzin dydaktycznych;

2) **jedną osobą, pełniącą funkcję native speakera, który posiada:**

- wykształcenie wyższe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie ww. zajęć,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie obejmujące zajęcia dydaktyczne/edukacyjne/szkoleniowe w zakresie języka angielskiego w dziedzinie nauk biologicznych w łącznym wymiarze min. 15 godzin dydaktycznych,

3) **jedną osobą, pełniącą funkcję wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora.**

UWAGA! Zamawiający nie dopuszcza, aby osoby wskazane przez Wykonawcę jako skierowane do realizacji zamówienia pełniły więcej niż jedną z funkcji zdefiniowanych przez Zamawiającego w SIWZ.

Informacje na temat dysponowania osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, należy przedstawić w formularzu „Oferta Wykonawcy” stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

□ **DOTYCZY CZĘŚCI 5**

Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje odpowiednim pod względem kwalifikacyjnym potencjałem kadrowym, zdolnym do realizacji zamówienia, w tym co najmniej:

1) **jedną osobą, pełniącą funkcję lektora, który posiada:**

- wykształcenie wyższe magisterskie w zakresie języka angielskiego,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie obejmujące zajęcia dydaktyczne/edukacyjne/szkoleniowe w zakresie języka angielskiego w dziedzinie nauk matematycznych w łącznym wymiarze min. 165 godzin dydaktycznych;

2) **jedną osobą, pełniącą funkcję native speakera, który posiada:**

- wykształcenie wyższe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie ww. zajęć,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie obejmujące zajęcia dydaktyczne/edukacyjne/szkoleniowe w zakresie języka angielskiego w dziedzinie nauk matematycznych w łącznym wymiarze min. 15 godzin dydaktycznych,

3) **jedną osobą, pełniącą funkcję wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora.**



UWAGA! Zamawiający nie dopuszcza, aby osoby wskazane przez Wykonawcę jako skierowane do realizacji zamówienia pełniły więcej niż jedną z funkcji zdefiniowanych przez Zamawiającego w SIWZ.

Informacje na temat dysponowania osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, należy przedstawić w formularzu „Oferta Wykonawcy” stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

□ DOTYCZY CZĘŚCI 6

Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje odpowiednim pod względem kwalifikacyjnym potencjałem kadrowym, zdolnym do realizacji zamówienia, w tym co najmniej:

1) **jedną osobą, pełniącą funkcję trenera, który posiada:**

- wykształcenie wyższe magisterskie,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3 letnie doświadczenie w realizacji zadań z zakresu „Innowacyjne prezentacje multimedialne dla wykładowców”,
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu „Innowacyjne prezentacje multimedialne dla wykładowców”, w liczbie nie mniejszej niż 45 godzin dydaktycznych.

UWAGA! Informacje na temat dysponowania osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, należy przedstawić w formularzu „Oferta Wykonawcy” stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

□ DOTYCZY CZĘŚCI 7

Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje odpowiednim pod względem kwalifikacyjnym potencjałem kadrowym, zdolnym do realizacji zamówienia, w tym co najmniej:

1) **jedną osobą, pełniącą funkcję trenera, który posiada:**

- wykształcenie wyższe magisterskie,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3 letnie doświadczenie w realizacji zadań z zakresu „Technologie informacyjno-komunikacyjne w pracy dydaktycznej”,
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu „Technologie informacyjno-komunikacyjne w pracy dydaktycznej”, w liczbie nie mniejszej niż 45 godzin dydaktycznych.

UWAGA! Informacje na temat dysponowania osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, należy przedstawić w formularzu „Oferta Wykonawcy” stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

□ DOTYCZY CZĘŚCI 8

Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje odpowiednim pod względem kwalifikacyjnym potencjałem kadrowym, zdolnym do realizacji zamówienia, w tym co najmniej:

1) **jedną osobą, pełniącą funkcję trenera, który posiada:**

- wykształcenie wyższe magisterskie,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3 letnie doświadczenie w realizacji zadań z zakresu „Analityka danych (SPSS, Statistica, Excel)”,
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu „Analityka danych (SPSS, Statistica, Excel)”, w liczbie nie mniejszej niż 45 godzin dydaktycznych.



UWAGA! Informacje na temat dysponowania osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, należy przedstawić w formularzu „Oferta Wykonawcy” stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

□ DOTYCZY CZĘŚCI 9

Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje odpowiednim pod względem kwalifikacyjnym potencjałem kadrowym, zdolnym do realizacji zamówienia, w tym co najmniej:

1) jedną osobą, pełniącą funkcję trenera, który posiada:

- wykształcenie wyższe magisterskie,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3 letnie doświadczenie w realizacji zadań z zakresu „GIS”,
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu „GIS”, w liczbie nie mniejszej niż 45 godzin dydaktycznych.

UWAGA! Informacje na temat dysponowania osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, należy przedstawić w formularzu „Oferta Wykonawcy” stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

□ DOTYCZY CZĘŚCI 10

Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje odpowiednim pod względem kwalifikacyjnym potencjałem kadrowym, zdolnym do realizacji zamówienia, w tym co najmniej:

1) jedną osobą, pełniącą funkcję trenera, który posiada:

- wykształcenie wyższe magisterskie,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3 letnie doświadczenie w realizacji zadań z zakresu „Grafiki komputerowej (Photoshop, Illustrator, CorelDRAW, InDesign)”,
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu „Grafiki komputerowej (Photoshop, Illustrator, CorelDRAW, InDesign)”, w liczbie nie mniejszej niż 45 godzin dydaktycznych.

UWAGA! Informacje na temat dysponowania osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, należy przedstawić w formularzu „Oferta Wykonawcy” stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

□ DOTYCZY CZĘŚCI 11

Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje odpowiednim pod względem kwalifikacyjnym potencjałem kadrowym, zdolnym do realizacji zamówienia, w tym co najmniej:

1) jedną osobą, pełniącą funkcję trenera, który posiada:

- wykształcenie wyższe magisterskie;
- co najmniej 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu dotyczącego przedsiębiorczości w łącznym wymiarze min. 480h dydaktycznych;

2) jedną osobą, pełniącą funkcję wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora z zakresu dotyczącego przedsiębiorczości;



- 3) **jedną osobą, pełniącą funkcję trenera, który posiada:**
 - wykształcenie wyższe magisterskie;
 - co najmniej 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu dotyczącego zakładania i prowadzeniem działalności gospodarczej w łącznym wymiarze min. 540h dydaktycznych;
- 4) **jedną osobą, pełniącą funkcję wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora z zakresu dotyczącego zakładania i prowadzeniem działalności gospodarczej;**
- 5) **jedną osobą, pełniącą funkcję trenera, który posiada:**
 - wykształcenie wyższe magisterskie;
 - co najmniej 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu dotyczącego zarządzania projektami w łącznym wymiarze min. 360h dydaktycznych;
- 6) **jedną osobą, pełniącą funkcję wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora z zakresu dotyczącego zarządzania projektami;**
- 7) **jedną osobą, pełniącą funkcję trenera, który posiada:**
 - wykształcenie wyższe magisterskie;
 - co najmniej 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu dotyczącego systemów informatycznych w biznesie w łącznym wymiarze min. 150h dydaktycznych;
- 8) **jedną osobą, pełniącą funkcję wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora z zakresu dotyczącego systemów informatycznych w biznesie;**
- 9) **jedną osobą, pełniącą funkcję trenera, który posiada:**
 - wykształcenie wyższe magisterskie;
 - co najmniej 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu dotyczącego programów graficznych w łącznym wymiarze min. 180h dydaktycznych;
- 10) **jedną osobą, pełniącą funkcję wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora z zakresu dotyczącego programów graficznych;**
- 11) **jedną osobą, pełniącą funkcję trenera, który posiada:**
 - wykształcenie wyższe magisterskie;
 - co najmniej 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu dotyczącego technologii informacyjno-komunikacyjnych w pracy dydaktycznej w łącznym wymiarze min. 360h dydaktycznych;
- 12) **jedną osobą, pełniącą funkcję wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora z zakresu dotyczącego technologii informacyjno-komunikacyjnych w pracy dydaktycznej;**
- 13) **jedną osobą, pełniącą funkcję trenera, który posiada:**
 - wykształcenie wyższe magisterskie,
 - co najmniej 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu dotyczącego programów biurowych w administracji w łącznym wymiarze min. 120h dydaktycznych;
- 14) **jedną osobą, pełniącą funkcję wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora z zakresu dotyczącego programów biurowych w administracji;**

UWAGA! Zamawiający dopuszcza, aby zajęcia z różnych zakresów tematycznych były prowadzone przez tego samego trenera, nie dotyczy to egzaminatorów zewnętrznych.

Informacje na temat dysponowania osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, należy przedstawić w formularzu „Oferta Wykonawcy” stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.



3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego, powyższe warunki powinien spełniać, co najmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mają obowiązek ustanawiać Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w szczególności powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowania, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, podpis każdego z Wykonawców. W przypadku braku podpisu na pełnomocnictwie któregoś z Wykonawców, powinno zostać wystawione niezależne pełnomocnictwo indywidualnie dla Pełnomocnika - Lidera (nie jest wymagany podpis Pełnomocnika – Lidera na dokumencie pełnomocnictwa). Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) oraz pkt 8) ustawy, natomiast warunki spełnienia udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując przedmiot zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w oryginale pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów, Zamawiający żąda wykazania, że podmioty te nie podlegają wykluczeniu zgodnie z informacjami wskazanymi w rozdziale VI SIWZ.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów zgodnie z powyższym, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

ROZDZIAŁ VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy, na podstawie okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) oraz pkt 8) ustawy Pzp tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.);
 - b) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13, pkt 14 i pkt 16-20 ustawy Pzp oraz o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności powinien: udowodnić naprawienie



- szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynieniem pieniężnym za doznaną krzywdę lub naprawieniem szkody, złożyć wyczerpujące wyjaśnienia stanu faktycznego oraz wskazać na współpracę z organami ścigania oraz podjęcie kroków technicznych, organizacyjnych, kadrowych, które są odpowiednie dla dalszego zapobiegania dalszym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocny wyrok zakazu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie upłynął okres obowiązywania tego zakazu, określony w tym wyroku.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna dowody przedstawione na podstawie ust. 3 za wystarczające.

ROZDZIAŁ VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:

1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Oświadczenie składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
- a) Wykonawca powinien pobrać ze strony internetowej Zamawiającego plik w formacie XML o nazwie „JEDZ”
 - b) Następnie należy wejść na stronę <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl> i **zaimportować** pobrany plik „JEDZ”. Po wypełnieniu JEDZ należy podpisać i złożyć wraz z ofertą w formie wskazanej w Rozdziale VIII SIWZ.
 - c) Przy wypełnianiu formularza JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem:
https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf
 - d) Instrukcja składania JEDZ przy użyciu środków komunikacji elektronicznej została określona w Rozdziale VIII SIWZ.
 - e) Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca wypełniając JEDZ ograniczył się do wypełnienia w części IV: „Kryteria kwalifikacji” jedynie punktu a: „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” i nie musi wypełniać sekcji A, B, C i D.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, składa także jednolite europejskie dokumenty zamówienia dotyczące tych podmiotów (oddzielny JEDZ dla każdego podmiotu). JEDZ innego podmiotu musi być wypełniony w zakresie, w jakim Wykonawca korzysta z zasobów danego podmiotu (część IV) i musi zawierać informacje na temat tego podmiotu, określone w części II sekcja A i B oraz musi zawierać informacje określone w części III umożliwiające weryfikację podstaw wykluczenia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia, okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający wzywa Wykonawcę do



złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) Dokumenty składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;
 - b) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp – *wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*
 - c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;*
 - d) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*
- 2) **Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej)**, zamiast dokumentów wskazanych w Rozdziale VII ust. 2 pkt 1) ppkt a), c) i d) niniejszej SIWZ, składa następujące dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;*
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - *wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 1) ppkt b) niniejszej SIWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3. **Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp:**



- 1) Oświadczenie o przynależeniu lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. Wykonawca wraz z oświadczeniem może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązanie z innym Wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencyjności w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4. **Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający stosuje procedurę odwróconą, zgodnie z którą najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
5. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII. ust. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

ROZDZIAŁ VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej:
 - 1) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej z tym, **że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających swój potencjał, składane na formularzu JEDZ, muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy.
 - 2) **Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest poczta elektroniczna. UWAGA!** Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, DVD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
 - 3) JEDZ należy przesłać wyłącznie na adres e-mail: jedz@kul.lublin.pl
 - a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
 - b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwią wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w formacie .pdf,
 - c) po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje w/w dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie. Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu



elektronicznego jest dostępna jest na stronie internetowej Narodowego Centrum Certyfikacji: www.nccert.pl – <http://www.nccert.pl/>;

- d) podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat) lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np. AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign),
 - e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ,
 - f) Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowany tj. opatrzony hasłem dostępowym i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na podany wyżej adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W tytule wiadomości należy wskazać nr postępowania AZP-240/PN-p221/22/2018, którego JEDZ dotyczy a w treści wiadomości oznaczenie nr postępowania AZP-240/PN-p221/22/2018 oraz nazwę Wykonawcy, pozwalającą na jego identyfikację. Hasło do rozkodowania JEDZ przesłanego drogą elektroniczną Wykonawca zamieszcza w Załączniku nr 2 do SIWZ pn. Oferta Wykonawcy.
 - g) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ,
 - h) Datą przesłania JEDZ będzie data potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego Zamawiającego.
- 4) Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 z późn. zm.), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne, umożliwiające korzystanie z poczty elektronicznej Zamawiającego:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć minimum 2 GB RAM, procesor na poziomie Intel IV 2 GHz, jeden z systemów operacyjnych MS Windows 7, Mac Os x 10,4, Linux lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowane dowolne oprogramowanie umożliwiające wysyłanie wiadomości e-mail,
 - 4) zainstalowany program Adobe Acrobat lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf,
 - 5) zainstalowany program pozwalający na zaszyfrowanie dokumentu tj. opatrzenia hasłem dostępowym.
2. Zamawiający, zgodnie z § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 ze zm.), określa jako dopuszczalne formaty dokumentu wskazane w ust. 4 pkt 1) niniejszego Rozdziału i jako maksymalną dopuszczalną wielkość przesyłanych plików ustala 25 MB.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania **AZP-240/PN-p221/22/2018**.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin;**
Dział Zamówień Publicznych, Collegium Joannis Pauli II, pokój nr C-224;
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: dzp@kul.pl, a faksem na nr (81) 445-41-63.
6. Odwołania, przystąpienia do odwołań i wszelka korespondencja związana z odwołaniem mogą być wnoszone wyłącznie w formie pisemnej tj. przesłane faksem, drogą pocztową lub osobiście za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
7. Korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania (tj. oświadczenia, zapytania, wnioski, zawiadomienia, wezwania, wyjaśnienia inne informacje) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie będzie adresowana do podmiotu wyznaczonego na pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający



udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

W sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia:

Dorota Bis oraz **Beata Cybulak**, na nr fax: 81 445 41 63 lub na adres e-mail: dzp@kul.pl;

W zakresie zagadnień proceduralnych związanych z przedmiotem zamówienia:

Beata Zięba, na nr fax: 81 445 41 63 lub na adres e-mail: dzp@kul.pl;

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

ROZDZIAŁ IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości:

- dla części 1: 400,00 zł (słownie: czterysta 00/100 zł);
- dla części 2: 400,00 zł (słownie: czterysta 00/100 zł);
- dla części 3: 200,00 zł (słownie: dwieście 00/100 zł);
- dla części 4: 400,00 zł (słownie: czterysta 00/100 zł);
- dla części 5: 400,00 zł (słownie: czterysta 00/100 zł);
- dla części 6: 400,00 zł (słownie: czterysta 00/100 zł);
- dla części 7: 200,00 zł (słownie: dwieście 00/100 zł);
- dla części 8: 500,00 zł (słownie: pięćset 00/100 zł);
- dla części 9: 200,00 zł (słownie: dwieście 00/100 zł);
- dla części 10: 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc 00/100 zł);
- dla części 11: 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy 00/100 zł);

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. a. 1240).

3. Wadium wnoszone **w pieniądzu wpłaca się przelewem** na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. BANK PeKaO S.A. III O/Lublin, Nr konta: **50 1240 2382 1111 0010 2390 2519** z dopiskiem: „**Wadium – postępowanie nr AZP-240/PN-p221/22/2018 – część¹”**.

4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

5. Dowód wniesienia wadium w pozostałych formach dopuszczonych ustawą Prawo zamówień publicznych, **w oryginale**, Wykonawca składa spakowany wraz z ofertą w tę samą kopertę, ale jako dokument osobny niezłączony trwale z dokumentami składającymi się na ofertę, (co umożliwi jego odłączenie od dokumentów składających się na ofertę), a dodatkowo w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy spiętej trwale razem z pozostałymi dokumentami składającymi się na ofertę.

¹ Wypełnić w zależności od części.



6. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie gwarancji i poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że ma ona charakter „bezwarunkowy” i „nieodwołalny”, a suma gwarancyjna płatna jest na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwoty odpowiadającej wysokości wadium.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł akceptowanej formy wadium zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

ROZDZIAŁ X. Termin związania ofertą

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Wykonawca będzie związany swoją ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz „Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną” sporządzony z wykorzystaniem wzoru, stanowiącego Załącznik nr 1a/1b/1c/1d/1e/1f/1g/1h/1i/1j/1k do SIWZ;
 - 1) wypełniony formularz „Oferta Wykonawcy” sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) oświadczenie wskazane w Rozdziale VII ust. 1 niniejszej SIWZ;
 - 3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę nie będą podpisywane przez osobę lub osoby wskazane, jako osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej



Wykonawcy. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać, do jakich czynności prawnych dana osoba lub osoby zostały umocowane. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;

- 4) dowód wniesienia wadium.
2. Oświadczenia (dotyczące nie tylko Wykonawcy, ale również podmiotów trzecich) należy złożyć w oryginale. Natomiast dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu (inne niż wskazane powyżej oświadczenia), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokument sporządzony w języku obcym, ma obowiązek wraz z tym dokumentem złożyć jego tłumaczenie na język polski, poświadczony przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Ofertę składa się w formie pisemnej, zapewniającej czytelność jej treści. Forma pisemna w rozumieniu Zamawiającego oznacza sporządzenie oferty odręcznie długopisem, na maszynie do pisania, na komputerze.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Każdy dokument składający się na treść oferty powinien być podpisany przez upoważnioną osobę, zaś w przypadku dokumentów wielostronicowych, każda strona powinna być dodatkowo parafowana.
10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
13. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Ofertę należy złożyć w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie lub innym zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:



Firma i siedziba Wykonawcy
Nr tel. i faksu

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II
Al. Raławickie 14; 20-950 Lublin
Dział Zamówień Publicznych
Budynek *Collegium Joannis Pauli II*; pokój C-224

OFERTA W POSTĘPOWANIU NR AZP-240/PN-p221/22/2018

Usługi przeprowadzenia szkoleń w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji Studentów i Pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”

DLA CZĘŚCI

Nie otwierać przed godz. 10:15

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA DO OFERTY NR sprawy wskazany w SIWZ”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, o fakcie wycofania swojej oferty, podpisanego przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Niezbędne jest również dołączenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru Wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu oferty dokonuje się według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY NR sprawy wskazany w SIWZ”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane. W przypadku otrzymania takiej informacji Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę bezpośrednio do rąk osoby przez niego upoważnionej, za potwierdzeniem odbioru lub prześle ją pocztą na adres wskazany w piśmie.
17. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
18. W przypadku złożenia oferty w niezamkniętym lub uszkodzonym opakowaniu, Zamawiający odbierając ofertę włoży ją do opakowania i zamknie, aby z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
19. Wykonawca odpowiada za wszelkie negatywne skutki wynikłe z nieprawidłowego zaadresowania, oznaczenia koperty, czy też za skierowanie przesyłki do innej jednostki organizacyjnej KUL niż wskazany w SIWZ Dział Zamówień Publicznych.
20. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą dokonywane tylko w walucie polskiej. Wartości wskazane w przedkładanych przez Wykonawcę dokumentach również powinny być określone w walucie PLN. Wykonawcy, którego walutą rozliczeniową jest inna niż PLN, zobowiązany jest przeliczyć walutę obcą, na podstawie średniego kursu NBP (Tabela A) na dzień ukazania się ogłoszenia w odpowiednim publikatorze. W przypadku braku dokonania takiego przeliczenia przez Wykonawcę Zamawiający przeliczy walutę obcą, zgodnie z zasadami wskazanymi w zdaniu poprzedzającym.

ROZDZIAŁ XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raławickie 14, 20-950 Lubin;
Dział Zamówień Publicznych, Collegium Joannis Pauli II, pokój nr C-224;**

w terminie do dnia 23.11.2018 r. do godz. 10:00.



2. Zamawiający informuje, że dla zachowania powyższego terminu decydujące znaczenie ma data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Oferty będą podlegać rejestracji. Każda przyjęta oferta zostanie oznakowana numerem zgodnym z kolejnością wpływu, datą, godziną i minutą, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert oferty będą przechowywane przez Zamawiającego w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 23.11.2018 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego – pokój nr C-224**
6. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przez cenę rozumiane jest zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2017, poz. 1830) oraz w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1597. z późn. zm.), wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podlega temu obciążeniu.
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu „Oferta Wykonawcy” sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie udziela zaliczek.
4. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swojej oferty jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną jest jej odrzucenie – zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 4 w związku z art. 90 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Podana w OPZ łączna wartość usług, które Zamawiający zakupi w okresie trwania umowy za pośrednictwem Wykonawcy jest wielkością szacunkową i służy tylko do wyboru najkorzystniejszej oferty. Zamawiający nie gwarantuje zakupu usług określonych w opisie przedmiotu zamówienia we wskazanej konfiguracji. Właściwą wartością brutto umowy będzie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Rozliczenie będzie następowało za faktyczną liczbę usług określonych w opisie przedmiotu zamówienia, zamówionych przez Zamawiającego.
6. Cena podana w formularzu winna obejmować wszystkie koszty i składniki oraz opłaty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia i wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ.
7. Wykonawca może zaoferować tylko jedną cenę za przedmiot zamówienia.
8. Zamawiający żąda określenia ceny oferty w walucie PLN, wyrażonej w cyfrach i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
9. Wykonawca ma obowiązek ustalenia prawidłowej stawki podatku od towarów i usług.
10. W przypadku, jeżeli złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadził do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, wypłacane będzie na podstawie faktur częściowych, wystawianych przez Wykonawcę: po zakończeniu zajęć dla danej grupy, za zrealizowaną w danej grupie liczbę godzin



zajęć, zgodnie z harmonogramem zajęć oraz postanowieniami umowy o dofinansowanie projektu, potwierdzonych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołem częściowym, w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

12. Wykonawcy należy się wynagrodzenie za rzeczywistą ilość zrealizowanych pozycji i/lub godzin zajęć.
13. Faktury przelewowe będą płatne przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

ROZDZIAŁ XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Zamawiający przy ocenie ofert **we wszystkich częściach postępowania** posłuży się następującymi kryteriami:

- a) **Cena – 60%**;
- b) **Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia – 40 %**;

Ocenie będzie podlegała łączna cena brutto podana przez Wykonawcę w formularzu „Oferta Wykonawcy”.

2. Zamawiający dokona oceny oferty wg następujących wzorów:

□ DOTYCZY CZĘŚCI 1

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny wg wzoru
Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia „C”	60%	60	<p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>C = (Cn / Co) x 60 pkt gdzie: C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny; Cn – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; Co – cena oferty ocenianej (brutto). 60 % - waga procentowa ocenianego kryterium (60% = 60 pkt);</p> <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60.</p>
Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia „D”	40%	40	<p>Pod pojęciem „Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia”, Zamawiający rozumie łączne doświadczenie tj. wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych - wszystkich osób skierowanych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit. c) SIWZ wskazanymi dla części 1.</p> <p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 2 do SIWZ pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>Wykonawca dysponujący osobami, które w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonały usługi obejmujące zajęcia dydaktyczne / edukacyjne / szkoleniowe w zakresie języka angielskiego w dziedzinie nauk prawnych w łącznym wymiarze:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 180 – 225 godzin dydaktycznych otrzyma 10 pkt ➤ 226 – 270 godzin dydaktycznych otrzyma 20 pkt ➤ 271 – 315 godzin dydaktycznych otrzyma 30 pkt ➤ 316 i więcej godzin dydaktycznych otrzyma 40 pkt <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40.</p> <p><i>Oferty w których Wykonawcy zaoferują „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” mniej niż 180 godzin dydaktycznych, jak również oferty, w których Wykonawcy w ogóle nie wpiszą „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” zostaną odrzucone, jako nieodpowiadające treści SIWZ.</i></p>
łącznie ilość	100%	100	



□ DOTYCZY CZĘŚCI 2

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny wg wzoru
Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia „C”	60%	60	<p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>C = (Cn / Co) x 60 pkt gdzie: C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny; Cn – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; Co – cena oferty ocenianej (brutto). 60 % - waga procentowa ocenianego kryterium (60% = 60 pkt);</p> <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60.</p>
Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia „D”	40%	40	<p>Pod pojęciem „Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia”, Zamawiający rozumie łączne doświadczenie tj. wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych - wszystkich osób skierowanych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit. c) SIWZ wskazanymi dla części 2.</p> <p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 2 do SIWZ pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>Wykonawca dysponujący osobami, które w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonały usługi obejmujące zajęcia dydaktyczne /edukacyjne /szkoleniowe w zakresie języka angielskiego w dziedzinie nauk społecznych w łącznym wymiarze:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 180 – 225 godzin dydaktycznych otrzyma 10 pkt ➤ 226 – 270 godzin dydaktycznych otrzyma 20 pkt ➤ 271 – 315 godzin dydaktycznych otrzyma 30 pkt ➤ 316 i więcej godzin dydaktycznych otrzyma 40 pkt <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40.</p> <p><i>Oferty w których Wykonawcy zaoferują „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” mniejszą niż 180 ilość godzin dydaktycznych, jak również oferty, w których Wykonawcy w ogóle nie wpiszą „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” zostaną odrzucone, jako nieodpowiadające treści SIWZ.</i></p>
łącznie ilość	100%	100	

□ DOTYCZY CZĘŚCI 3

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny wg wzoru
Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia „C”	60%	60	<p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>C = (Cn / Co) x 60 pkt gdzie: C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny; Cn – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; Co – cena oferty ocenianej (brutto). 60 % - waga procentowa ocenianego kryterium (60% = 60 pkt);</p> <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60.</p>



Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia „D”	40%	40	<p>Pod pojęciem „Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia”, Zamawiający rozumie łączne doświadczenie tj. wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych - wszystkich osób skierowanych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit. c) SIWZ wskazanymi dla części 3.</p> <p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 2 do SIWZ pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>Wykonawca dysponujący osobami, które w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonały usługi obejmujące zajęcia dydaktyczne /edukacyjne /szkoleniowe w zakresie języka angielskiego w zakresie prowadzenia dydaktyki i przygotowania materiałów w łącznym wymiarze:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 180 – 225 godzin dydaktycznych otrzyma 10 pkt ➤ 226 – 270 godzin dydaktycznych otrzyma 20 pkt ➤ 271 – 315 godzin dydaktycznych otrzyma 30 pkt ➤ 316 i więcej godzin dydaktycznych otrzyma 40 pkt <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40.</p> <p><i>Oferty w których Wykonawcy zaoferują „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” mniejszą niż 180 ilość godziny dydaktycznych, jak również oferty, w których Wykonawcy w ogóle nie wpiszą „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” zostaną odrzucone, jako nieodpowiadające treści SIWZ.</i></p>
Łączna ilość	100%	100	

□ DOTYCZY CZĘŚCI 4

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny wg wzoru
Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia „C”	60%	60	<p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>C = (Cn / Co) x 60 pkt gdzie: C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny; Cn – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; Co – cena oferty ocenianej (brutto). 60 % - waga procentowa ocenianego kryterium (60% = 60 pkt);</p> <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60.</p>



Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia „D”	40%	40	<p>Pod pojęciem „Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia”, Zamawiający rozumie łączne doświadczenie tj. wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych - wszystkich osób skierowanych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit. c) SIWZ wskazanymi dla części 4.</p> <p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 2 do SIWZ pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>Wykonawca dysponujący osobami, które w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonały usługi obejmujące zajęcia dydaktyczne /edukacyjne /szkoleniowe w zakresie języka angielskiego w dziedzinie nauk biologicznych w łącznym wymiarze:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 180 – 225 godzin dydaktycznych otrzyma 10 pkt ➤ 226 – 270 godzin dydaktycznych otrzyma 20 pkt ➤ 271 – 315 godzin dydaktycznych otrzyma 30 pkt ➤ 316 i więcej godzin dydaktycznych otrzyma 40 pkt <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40.</p> <p><i>Oferty w których Wykonawcy zaoferują „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” mniejszą niż 180 ilość godzin dydaktycznych, jak również oferty, w których Wykonawcy w ogóle nie wpiszą „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” zostaną odrzucone, jako nieodpowiadające treści SIWZ.</i></p>
łącznie ilość	100%	100	

□ DOTYCZY CZĘŚCI 5

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny wg wzoru
Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia „C”	60%	60	<p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>C = (Cn / Co) x 60 pkt gdzie: C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny; Cn – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; Co – cena oferty ocenianej (brutto). 60 % - waga procentowa ocenianego kryterium (60% = 60 pkt);</p> <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60.</p>



Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia „D”	40%	40	<p>Pod pojęciem „Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia”, Zamawiający rozumie łączne doświadczenie tj. wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych - wszystkich osób skierowanych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit. c) SIWZ wskazanymi dla części 5.</p> <p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 2 do SIWZ pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>Wykonawca dysponujący osobami, które w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonały usługi obejmujące zajęcia dydaktyczne /edukacyjne /szkoleniowe w zakresie języka angielskiego w dziedzinie nauk matematycznych w łącznym wymiarze:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 180 – 225 godzin dydaktycznych otrzyma 10 pkt ➤ 226 – 270 godzin dydaktycznych otrzyma 20 pkt ➤ 271 – 315 godzin dydaktycznych otrzyma 30 pkt ➤ 316 i więcej godzin dydaktycznych otrzyma 40 pkt <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40.</p> <p><i>Oferty w których Wykonawcy zaoferują „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” mniejszą niż 180 ilość godzin dydaktycznych, jak również oferty, w których Wykonawcy w ogóle nie wpiszą „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” zostaną odrzucone, jako nieodpowiadające treści SIWZ.</i></p>
Łączna ilość	100%	100	

□ DOTYCZY CZĘŚCI 6

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny wg wzoru
Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia „C”	60%	60	<p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>C = (Cn / Co) x 60 pkt gdzie: C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny; Cn – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; Co – cena oferty ocenianej (brutto). 60 % - waga procentowa ocenianego kryterium (60% = 60 pkt);</p> <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60.</p>



Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia „D”	40%	40	<p>Pod pojęciem „Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia”, Zamawiający rozumie doświadczenie tj. wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych, osoby skierowanej do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit. c) SIWZ wskazanymi dla części 6.</p> <p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 2 do SIWZ pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>Wykonawca dysponujący osobą, która w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące zajęcia dydaktyczne /edukacyjne /szkoleniowe z zakresu „Innowacyjne prezentacje multimedialne dla wykładowców” w łącznym wymiarze:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 45 – 90 godzin dydaktycznych otrzyma 10 pkt ➤ 91 – 135 godzin dydaktycznych otrzyma 20 pkt ➤ 136 – 180 godzin dydaktycznych otrzyma 30 pkt ➤ 181 i więcej godzin dydaktycznych otrzyma 40 pkt <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40.</p> <p><i>Oferty w których Wykonawcy zaoferują „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” mniejszą niż 45 ilość godzin dydaktycznych, jak również oferty, w których Wykonawcy w ogóle nie wpiszą „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” zostaną odrzucone, jako nieodpowiadające treści SIWZ.</i></p>
łącznie ilość	100%	100	

□ DOTYCZY CZĘŚCI 7

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny wg wzoru
Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia „C”	60%	60	<p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>C = (Cn / Co) x 60 pkt gdzie: C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny; Cn – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; Co – cena oferty ocenianej (brutto). 60 % - waga procentowa ocenianego kryterium (60% = 60 pkt);</p> <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60.</p>



Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia „D”	40%	40	<p>Pod pojęciem „Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia”, Zamawiający rozumie doświadczenie tj. wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych, osoby skierowanej do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit. c) SIWZ wskazanymi dla części 7.</p> <p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 2 do SIWZ pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>Wykonawca dysponujący osobą, która w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące zajęcia dydaktyczne /edukacyjne /szkoleniowe z zakresu „Technologie informacyjno-komunikacyjne w pracy dydaktycznej” w łącznym wymiarze:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 45 – 90 godzin dydaktycznych otrzyma 10 pkt ➤ 91 – 135 godzin dydaktycznych otrzyma 20 pkt ➤ 136 – 180 godzin dydaktycznych otrzyma 30 pkt ➤ 181 i więcej godzin dydaktycznych otrzyma 40 pkt <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40.</p> <p><i>Oferty w których Wykonawcy zaoferują „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” mniejszą niż 45 ilość godzin dydaktycznych, jak również oferty, w których Wykonawcy w ogóle nie wpiszą „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” zostaną odrzucone, jako nieodpowiadające treści SIWZ.</i></p>
łącznie ilość	100%	100	

□ DOTYCZY CZĘŚCI 8

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny wg wzoru
Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia „C”	60%	60	<p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>C = (Cn / Co) x 60 pkt gdzie: C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny; Cn – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; Co – cena oferty ocenianej (brutto). 60 % - waga procentowa ocenianego kryterium (60% = 60 pkt);</p> <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60.</p>



Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia „D”	40%	40	<p>Pod pojęciem „Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia”, Zamawiający rozumie doświadczenie tj. wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych, osoby skierowanej do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit. c) SIWZ wskazanymi dla części 8.</p> <p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 2 do SIWZ pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>Wykonawca dysponujący osobą, która w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące zajęcia dydaktyczne /edukacyjne /szkoleniowe z zakresu „Analityka danych (SPSS, Statistica, Excel)” w łącznym wymiarze:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 45 – 90 godzin dydaktycznych otrzyma 10 pkt ➤ 91 – 135 godzin dydaktycznych otrzyma 20 pkt ➤ 136 – 180 godzin dydaktycznych otrzyma 30 pkt ➤ 181 i więcej godzin dydaktycznych otrzyma 40 pkt <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40.</p> <p><i>Oferty w których Wykonawcy zaoferują „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” mniejszą niż 45 ilość godziny dydaktycznych, jak również oferty, w których Wykonawcy w ogóle nie wpiszą „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” zostaną odrzucone, jako nieodpowiadające treści SIWZ.</i></p>
łącznie ilość	100%	100	

□ DOTYCZY CZĘŚCI 9

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny wg wzoru
Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia „C”	60%	60	<p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>C = (Cn / Co) x 60 pkt gdzie: C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny; Cn – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; Co – cena oferty ocenianej (brutto). 60 % - waga procentowa ocenianego kryterium (60% = 60 pkt);</p> <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60.</p>
Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia „D”	40%	40	<p>Pod pojęciem „Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia”, Zamawiający rozumie doświadczenie tj. wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych, osoby skierowanej do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit. c) SIWZ wskazanymi dla części 9.</p> <p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 2 do SIWZ pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>Wykonawca dysponujący osobą, która w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące zajęcia dydaktyczne /edukacyjne /szkoleniowe z zakresu „GIS” w łącznym wymiarze:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 45 – 90 godzin dydaktycznych otrzyma 10 pkt ➤ 91 – 135 godzin dydaktycznych otrzyma 20 pkt ➤ 136 – 180 godzin dydaktycznych otrzyma 30 pkt ➤ 181 i więcej godzin dydaktycznych otrzyma 40 pkt <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40.</p> <p><i>Oferty w których Wykonawcy zaoferują „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” mniejszą niż 45 ilość godziny dydaktycznych, jak również oferty, w których Wykonawcy w ogóle nie wpiszą „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” zostaną odrzucone, jako nieodpowiadające treści SIWZ.</i></p>



łąćzna ilość	100%	100	_____
--------------	------	-----	-------

□ DOTYCZY CZĘŚCI 10

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny wg wzoru
Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia „C”	60%	60	<p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>C = (Cn / Co) x 60 pkt gdzie: C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny; Cn – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; Co – cena oferty ocenianej (brutto). 60 % - waga procentowa ocenianego kryterium (60% = 60 pkt);</p> <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60.</p>
Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia „D”	40%	40	<p>Pod pojęciem „Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia”, Zamawiający rozumie doświadczenie tj. wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych, osoby skierowanej do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit. c) SIWZ wskazanymi dla części 10.</p> <p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 2 do SIWZ pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>Wykonawca dysponujący osobą, która w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące zajęcia dydaktyczne /edukacyjne /szkoleniowe z zakresu „Grafiki komputerowej (Photoshop, Illustrator, CorelDRAW, InDesign)” w łącznym wymiarze:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 45 – 90 godzin dydaktycznych otrzyma 10 pkt ➤ 91 – 135 godzin dydaktycznych otrzyma 20 pkt ➤ 136 – 180 godzin dydaktycznych otrzyma 30 pkt ➤ 181 i więcej godzin dydaktycznych otrzyma 40 pkt <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40.</p> <p><i>Oferty w których Wykonawcy zaoferują „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” mniejszą niż 45 ilość godziny dydaktycznych, jak również oferty, w których Wykonawcy w ogóle nie wpiszą „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” zostaną odrzucone, jako nieodpowiadające treści SIWZ.</i></p>
łąćzna ilość	100%	100	_____

□ DOTYCZY CZĘŚCI 11

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny wg wzoru
Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia „C”	60%	60	<p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>C = (Cn / Co) x 60 pkt gdzie: C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny; Cn – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; Co – cena oferty ocenianej (brutto). 60 % - waga procentowa ocenianego kryterium (60% = 60 pkt);</p> <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60.</p>



Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia „D”	40%	40	<p>Pod pojęciem „Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia”, Zamawiający rozumie łączne doświadczenie tj. wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych - wszystkich osób skierowanych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale V ust. 1 pkt 2) lit. c) SIWZ wskazanymi dla części 11.</p> <p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 2 do SIWZ pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> <p>Wykonawca dysponujący osobami, które w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonały usługi obejmujące zajęcia dydaktyczne /edukacyjne /szkoleniowe w łącznym wymiarze:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 100 – 150 godzin dydaktycznych otrzyma 10 pkt ➤ 151 – 195 godzin dydaktycznych otrzyma 20 pkt ➤ 196 – 240 godzin dydaktycznych otrzyma 30 pkt ➤ 240 i więcej godzin dydaktycznych otrzyma 40 pkt <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40.</p> <p><i>Oferty w których Wykonawcy zaoferują „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” mniej niż 100 ilość godziny dydaktycznych, jak również oferty, w których Wykonawcy w ogóle nie wpiszą „doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonego do realizacji zamówienia” zostaną odrzucone, jako nieodpowiadające treści SIWZ.</i></p>
Łączna ilość	100%	100	

3. Zamawiający dokona całkowitej oceny końcowej ofert **dla każdej z części** według poniższego wzoru:

$$Op = C+D$$

Op – suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria wymienione wyżej;

C – ocena punktowa uzyskana za kryterium „Cena”;

D – ocena punktowa uzyskana za kryterium „Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia”

4. W przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej dokonanie wskazania oferty z najwyższą liczbą punktów, ze względu na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złoży oferty przedstawiające taki sam bilans kryteriów, Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp wybierze spośród tych ofert, jako najkorzystniejszą, ofertę z niższą ceną.
5. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i uzyska największą ilość punktów w oparciu o kryteria wyboru.

ROZDZIAŁ XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi wszystkich Wykonawców, biorących udział w postępowaniu oraz zamieści informację na stronie internetowej.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp. W terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów w przypadku, gdy została złożona tylko jedna oferta. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Zamawiający wymaga, żeby osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.



4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający może żądać dostarczenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub notariusza.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII. Istotne dla stron postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wszelkie informacje dotyczące treści umowy związane z realizacją zamówienia publicznego i warunki, na jakich Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.
2. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy zostały wskazane w jej wzorze stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać art. 144 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z ze zm.) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie oraz skarga do sądu.
3. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:
Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
Sekretariat Departamentu Odwołań tel.: (22) 458 78 01, faks: (22) 458 78 00, (22) 458 78 03
e-mail: odwolania@uzp.gov.pl
4. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
Prezes KIO tel.: (22) 458 78 40, faks: (22) 458 78 00

ROZDZIAŁ XIX. Informacje o podwykonawcach

Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie części zamówienia podwykonawcom i żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu Oferta Wykonawcy stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**, firm Podwykonawców którym wykonanie powierzy wraz ze wskazaniem zakresu w jakim będą oni realizować przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XX. Wymagania określone w art. 29 ust 3a ustawy Pzp

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający określa, iż czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na usługi (dotyczy Wykonawcy i Podwykonawców) tj. wykonywania stałej obsługi do bieżących kontaktów z



upoważnionymi osobami ze strony Zamawiającego, mają być wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy osoby/osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu „Wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę”, skierowanych do bezpośredniej realizacji przedmiotu zamówienia. Wykaz, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, powinien zawierać następujące dane: imiona, nazwiska oraz stanowiska pracowników, a także oświadczenie Wykonawcy o tym, iż osoby wymienione w wykazie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Przedmiotowy wykaz dostarczany jest w oryginale do Działu Zamówień Publicznych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, pokój C-224. Każdorazowa zmiana wykazu osób, nie wymaga aneksu do umowy, w takiej sytuacji Wykonawca przedstawia Zamawiającemu każdorazowo korektę listy osób skierowanych do realizacji zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania czy osoby wykonujące czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w Wykazie, o którym mowa w pkt. 2.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Zamawiający będzie uprawniony do kontroli spełnienia warunków zatrudnienia w/w osoby na każdym etapie realizacji umowy.

ROZDZIAŁ XXI. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Wykonawców

1. Zamawiający informuje, iż dane osobowe Wykonawcy rozumie jako dane osobowe osób fizycznych, od których dane te bezpośrednio pozyskał, w szczególności:
 - 1) Wykonawcy będącego osobą fizyczną;
 - 2) Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
 - 3) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną;
 - 4) członka/członków organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną;
 - 5) osoby/osób skierowanych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje że:
 - 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy będzie Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II jest Pani Aleksandra Pyka, nr tel.: 81 445 32 30, e-mail: ido@kul.pl;
 - 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Nr AZP-240/PN-p221/22/2018;
 - 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;



- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania danych osobowych, bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
3. Wykonawca na podstawie art. 15 RODO posiada prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących.
 4. Wykonawca na podstawie art. 16 RODO posiada prawo do sprostowania danych osobowych jego dotyczących. Zamawiający informuje jednocześnie, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników.
 5. Wykonawca na podstawie art. 18 RODO posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych jego dotyczących, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO tj. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
 6. Wykonawca posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.
 7. Wykonawcy w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych.
 8. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
 9. Wykonawcy na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 10. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Obowiązek ten dotyczy w szczególności:
 - 1) osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia;
 - 2) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
 - 3) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
 - 4) pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
 - 5) członka/członków organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną.

ROZDZIAŁ XXII. Inne postanowienia SIWZ

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
11. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) i 7) ustawy Pzp.



13. Zamawiający informuje, iż w sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie obowiązujące przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) oraz przepisy wykonawcze do ustawy, a także ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2017, poz. 459 ze zm.).

Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1a/1b/1c/1d/1e/1f/1g/1h/1i/1j/1k do SIWZ;
2. Formularz „Oferta Wykonawcy” – załącznik nr 2 do SIWZ;
3. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – Załącznik nr 3 do SIWZ;
4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 11 ustawy Pzp - załącznik nr 4 do SIWZ;
5. Wzór umowy – załącznik nr 5 do SIWZ;
6. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – załącznik nr 6 do SIWZ;



.....
(pieczętka Wykonawcy)

Nr sprawy AZP-240/PN-p221/22/2018

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy*,
Adres siedziby,
Adres do korespondencji,
Nr tel. -, Nr fax -,
E-mail:, http://www.....,
NIP -, REGON -,
KRS/CEiDG

INFORMACJA O WIELKOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA:

mikro przedsiębiorstwo małe przedsiębiorstwo średnie przedsiębiorstwo duże przedsiębiorstwo

W odpowiedzi na ogłoszenie w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Usługi przeprowadzenia szkoleń w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji Studentów i Pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”**, składamy sporządzoną na podstawie pobranej specyfikacji istotnych warunków zamówienia ofertę skierowaną do:

**KATOLICKIEGO UNIwersYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II,
Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin**

1. Oferujemy realizację wykonania całości przedmiotu zamówienia² w zakresie określonym w SIWZ i załącznikach³:

- DLA CZĘŚCI 1 Usługa przeprowadzenia szkoleń dla pracowników kadry dydaktycznej Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL w zakresie prowadzenia dydaktyki w języku angielskim w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”:**

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie:..... zł)
Stawka podatku VAT: %
Wartość podatku VAT..... zł,
Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie: zł)

Oświadczam/-y, że:

- 1) **osobą pełniącą funkcję lektora** skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących języka angielskiego w dziedzinie nauk prawnych będzie
(podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki języka angielskiego w dziedzinie nauk

² Zamawiający informuje, że **szkolenia w ramach każdej z części są współfinansowane w 13,1134% z budżetu państwa i w 86,8866% ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, tzn. są finansowane ze środków publicznych. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa powszechnie obowiązującego (np. usługa zwolniona z podatku VAT, indywidualna interpretacja podatkowa itd.).**

³ Cena ofertowa netto i brutto musi wynikać z obliczeń zawartych w załączniku nr 1a/1b/1c/1d/1e/1f/1g/1h/1i/1j/1k do SIWZ.



prawnych w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:

2) osobą pełniącą funkcję **native speakera** skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących języka angielskiego w dziedzinie nauk prawnych będzie (podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki języka angielskiego w dziedzinie nauk prawnych w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:

3) osobą pełniącą funkcję **wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora** skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących tematyki języka angielskiego w dziedzinie nauk prawnych będzie (podać imię i nazwisko). Podstawa dysponowania osobą:; Ponadto oświadczamy, iż ww. osoby uczestniczące w realizacji zamówienia posiadają wykształcenie wyższe oraz uprawnienia wskazane przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ.

Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia” tj. łączny wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych - wszystkich osób skierowanych do wykonania przedmiotu godzin dydaktycznych.

DLA CZĘŚCI 2 Usługa przeprowadzenia szkoleń dla pracowników kadry dydaktycznej Wydziału Nauk Społecznych KUL w zakresie prowadzenia dydaktyki w języku angielskim w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”:

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie:..... zł)

Stawka podatku VAT: %

Wartość podatku VAT..... zł,

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie: zł)

Oświadczam/-y, że:

1) osobą pełniącą funkcję **lektora** skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących języka angielskiego w dziedzinie nauk społecznych będzie (podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki języka angielskiego w dziedzinie nauk społecznych w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:

2) osobą pełniącą funkcję **native speakera** skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących języka angielskiego w dziedzinie nauk społecznych będzie (podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki języka angielskiego w dziedzinie nauk społecznych w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:

3) osobą pełniącą funkcję **wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora** skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących tematyki języka angielskiego w dziedzinie nauk społecznych będzie (podać imię i nazwisko). Podstawa dysponowania osobą:; Ponadto oświadczamy, iż ww. osoby uczestniczące w realizacji zamówienia posiadają wykształcenie wyższe oraz uprawnienia wskazane przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ.



Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia” tj. łączny wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych - wszystkich osób skierowanych do wykonania przedmiotu godzin dydaktycznych.

- DLA CZĘŚCI 3 Usługa przeprowadzenia szkoleń dla pracowników kadry dydaktycznej KUL w zakresie przygotowania materiałów i prowadzenia zajęć dydaktycznych w języku angielskim w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”:**

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,

(słownie:..... zł)

Stawka podatku VAT: %

Wartość podatku VAT..... zł,

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,

(słownie: zł)

Oświadczam/-y, że:

- 1) **osobą pełniącą funkcję lektora** skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych w zakresie prowadzenia dydaktyki w języku angielskim będzie (podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki w zakresie prowadzenia dydaktyki w języku angielskim w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:
- 2) **osobą pełniącą funkcję lektora** skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie przygotowania materiałów dydaktycznych w języku angielskim będzie (podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki w zakresie przygotowania materiałów dydaktycznych w języku angielskim w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:

Ponadto oświadczamy, iż ww. osoby uczestniczące w realizacji zamówienia posiadają wykształcenie wyższe oraz uprawnienia wskazane przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ.

Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia” tj. łączny wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych - wszystkich osób skierowanych do wykonania przedmiotu godzin dydaktycznych.

- DLA CZĘŚCI 4 Usługa przeprowadzenia szkoleń w zakresie „Specjalistyczny język angielski biologiczny w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”:**

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,

(słownie:..... zł)

Stawka podatku VAT: %

Wartość podatku VAT..... zł,

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,

(słownie: zł)

Oświadczam/-y, że:



- 1) **osobą pełniącą funkcję lektora** skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących języka angielskiego w dziedzinie nauk biologicznych będzie
(podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki języka angielskiego w dziedzinie nauk biologicznych w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:
 - 2) **osobą pełniącą funkcję native speakera** skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących języka angielskiego w dziedzinie nauk biologicznych będzie
(podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki języka angielskiego w dziedzinie nauk biologicznych w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:
 - 3) **osobą pełniącą funkcję wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora** skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących tematyki języka angielskiego w dziedzinie nauk biologicznych będzie (podać imię i nazwisko). Podstawa dysponowania osobą:
- Ponadto oświadczamy, iż ww. osoby uczestniczące w realizacji zamówienia posiadają wykształcenie wyższe oraz uprawnienia wskazane przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ.

Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia” tj. łączny wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych - wszystkich osób skierowanych do wykonania przedmiotu godzin dydaktycznych.

- DLA CZĘŚCI 5 Usługa przeprowadzenia szkoleń w zakresie „Specjalistyczny język angielski matematyczno-informatyczny” w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”:**

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie:..... zł)

Stawka podatku VAT: %

Wartość podatku VAT..... zł,

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie: zł)

Oświadczam/-y, że:

- 1) **osobą pełniącą funkcję lektora** skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących języka angielskiego w dziedzinie nauk matematycznych będzie
(podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki języka angielskiego w dziedzinie nauk matematycznych w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:
 - 2) **osobą pełniącą funkcję native speakera** skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących języka angielskiego w dziedzinie nauk matematycznych będzie
(podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki języka angielskiego w dziedzinie nauk matematycznych w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:
 - 3) **osobą pełniącą funkcję wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora** skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących tematyki języka angielskiego w dziedzinie nauk matematycznych będzie (podać imię i nazwisko). Podstawa dysponowania osobą:
- Ponadto oświadczamy, iż ww. osoby uczestniczące w realizacji zamówienia posiadają wykształcenie wyższe oraz uprawnienia wskazane przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ.



Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia” tj. łączny wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych - wszystkich osób skierowanych do wykonania przedmiotu godzin dydaktycznych.

- DLA CZĘŚCI 6 Usługa przeprowadzenia szkoleń w zakresie „Innowacyjnych prezentacji multimedialnych dla wykładowców” w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”:**

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie:..... zł)
Stawka podatku VAT: %
Wartość podatku VAT..... zł,
Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie: zł)

Oświadczam/-y, że:

- 1) osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących tematyki „Innowacyjne prezentacje multimedialne dla wykładowców” będzie (podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki z zakresu „Innowacyjne prezentacje multimedialne dla wykładowców” w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:; Ponadto oświadczamy, iż ww. osoby uczestniczące w realizacji zamówienia posiadają wykształcenie wyższe oraz uprawnienia wskazane przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ.

Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia” tj. łączny wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych - osób skierowanych do wykonania przedmiotu godzin dydaktycznych.

- DLA CZĘŚCI 7 Usługa przeprowadzenia szkoleń w zakresie „Technologie informacyjno-komunikacyjne w pracy dydaktycznej” w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”:**

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie:..... zł)
Stawka podatku VAT: %
Wartość podatku VAT..... zł,
Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie: zł)

Oświadczam/-y, że:

- 1) osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących tematyki „Technologie informacyjno-komunikacyjne w pracy dydaktycznej” będzie (podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki z zakresu „Technologie informacyjno-



komunikacyjne w pracy dydaktycznej” w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:

Ponadto oświadczamy, iż ww. osoby uczestniczące w realizacji zamówienia posiadają wykształcenie wyższe oraz uprawnienia wskazane przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ.

Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia” tj. łączny wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych - osób skierowanych do wykonania przedmiotu godzin dydaktycznych.

- DLA CZĘŚCI 8 Usługa przeprowadzenia szkoleń w zakresie „Analityki danych (SPSS, Statistica, Excel)” w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”:**

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,

(słownie:..... zł)

Stawka podatku VAT: %

Wartość podatku VAT..... zł,

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,

(słownie: zł)

Oświadczam/-y, że:

- 1) osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących tematyki „Analityka danych (SPSS, Statistica, Excel)” będzie (podać imię i nazwisko).
Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki z zakresu „Analityka danych (SPSS, Statistica, Excel)” w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:

Ponadto oświadczamy, iż ww. osoby uczestniczące w realizacji zamówienia posiadają wykształcenie wyższe oraz uprawnienia wskazane przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ.

Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia” tj. łączny wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych - osób skierowanych do wykonania przedmiotu godzin dydaktycznych.

- DLA CZĘŚCI 9 Usługa przeprowadzenia szkoleń w zakresie „GIS – zakres podstawowy” w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”:**

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,

(słownie:..... zł)

Stawka podatku VAT: %

Wartość podatku VAT..... zł,

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,

(słownie: zł)



Oświadczam/-y, że:

- 1) osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących tematyki „GIS” będzie (podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki z zakresu „GIS” w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:

Ponadto oświadczamy, iż ww. osoby uczestniczące w realizacji zamówienia posiadają wykształcenie wyższe oraz uprawnienia wskazane przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ.

Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia” tj. łączny wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych - osób skierowanych do wykonania przedmiotu godzin dydaktycznych.

- DLA CZĘŚCI 10 Usługa przeprowadzenia szkoleń w zakresie „Pakiet grafiki komputerowej (Photoshop, Illustrator, Corel DRAW, InDesign)” w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”:**

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie:..... zł)

Stawka podatku VAT: %

Wartość podatku VAT..... zł,

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie: zł)

Oświadczam/-y, że:

- 1) osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących tematyki „Grafiki komputerowej (Photoshop, Illustrator, CorelDRAW, InDesign)” będzie (podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki z zakresu „Grafiki komputerowej (Photoshop, Illustrator, CorelDRAW, InDesign)” w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:

Ponadto oświadczamy, iż ww. osoby uczestniczące w realizacji zamówienia posiadają wykształcenie wyższe oraz uprawnienia wskazane przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ.

Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia” tj. łączny wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych - osób skierowanych do wykonania przedmiotu godzin dydaktycznych.

- DLA CZĘŚCI 11 Usługa przeprowadzenia szkoleń w dla studentów KUL w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”:**

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie:..... zł)

Stawka podatku VAT: %

Wartość podatku VAT..... zł,

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie: zł)



Oświadczam/-y, że:

- 1) **osobą pełniącą funkcję trenera** skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących tematyki z zakresu dotyczącego przedsiębiorczości będzie
(podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki z zakresu dotyczącego przedsiębiorczości w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:
- 2) **osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi pełniącą funkcję wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora z zakresu dotyczącego przedsiębiorczości** będzie
(podać imię i nazwisko). Podstawa dysponowania osobą:
- 3) **osobą pełniącą funkcję trenera** skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących tematyki z zakresu dotyczącego zakładania i prowadzeniem działalności gospodarczej będzie
(podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki z zakresu dotyczącego zakładania i prowadzeniem działalności gospodarczej w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:
- 4) **osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi pełniącą funkcję wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora z zakresu dotyczącego zakładania i prowadzeniem działalności gospodarczej** będzie
(podać imię i nazwisko). Podstawa dysponowania osobą:
- 5) **osobą pełniącą funkcję trenera** skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących tematyki z zakresu dotyczącego zarządzania projektami będzie
(podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki z zakresu dotyczącego zarządzania projektami w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:
- 6) **osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi pełniącą funkcję wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora z zakresu dotyczącego zarządzania projektami** będzie
(podać imię i nazwisko). Podstawa dysponowania osobą:
- 7) **osobą pełniącą funkcję trenera** skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących tematyki z zakresu dotyczącego systemów informatycznych w biznesie będzie
(podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki z zakresu dotyczącego systemów informatycznych w biznesie w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:
- 8) **osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi pełniącą funkcję wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora z zakresu dotyczącego systemów informatycznych w biznesie** będzie
(podać imię i nazwisko). Podstawa dysponowania osobą:
- 9) **osobą pełniącą funkcję trenera** skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących tematyki z zakresu dotyczącego programów graficznych będzie
(podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki z zakresu dotyczącego programów graficznych w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:
- 10) **osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi pełniącą funkcję wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora z zakresu dotyczącego programów graficznych** będzie
(podać imię i nazwisko). Podstawa dysponowania osobą:
- 11) **osobą pełniącą funkcję trenera** skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących tematyki z zakresu dotyczącego technologii informacyjno-komunikacyjnych w pracy dydaktycznej będzie
(podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed



- upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki z zakresu dotyczącego technologii informacyjno-komunikacyjnych w pracy dydaktycznej w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:
- 12) osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi pełniącą funkcję wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora z zakresu dotyczącego technologii informacyjno-komunikacyjnych w pracy dydaktycznej będzie (podać imię i nazwisko). Podstawa dysponowania osobą:
- 13) osobą pełniącą funkcję trenera skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących tematyki z zakresu dotyczącego programów biurowych w administracji będzie (podać imię i nazwisko). Osoba ta w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonała usługi obejmujące doradztwo/konsultacje/usługi szkoleniowe dotyczące tematyki z zakresu dotyczącego programów biurowych w administracji w łącznym wymiarze godzin dydaktycznych. Podstawa dysponowania osobą:
- 14) osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usługi pełniącą funkcję wykwalifikowanego zewnętrznego egzaminatora z zakresu dotyczącego programów biurowych w administracji będzie (podać imię i nazwisko). Podstawa dysponowania osobą:

UWAGA! Zamawiający dopuszcza, aby zajęcia z różnych zakresów tematycznych były prowadzone przez tego samego trenera.

Ponadto oświadczamy, iż w. w. osoby uczestniczące w realizacji zamówienia posiadają wykształcenie wyższe oraz uprawnienia wskazane przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ.

Doświadczenie osób (personelu Wykonawcy) wyznaczonych do realizacji zamówienia” tj. łączny wymiar przeprowadzonych godzin dydaktycznych - osób skierowanych do wykonania przedmiotu godzin dydaktycznych.

3. **Hasło do rozkodowania JEDZ przesłanego drogą elektroniczną:**
4. Inne informacje niezbędne do uzyskania dostępu do JEDZ:
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i akceptujemy opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik do SIWZ, a także zapisy rozdziału III SIWZ oraz zobowiązujemy się do wykonania zamówienia zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ i w umowie.
6. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminach określonych w SIWZ.
7. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz cena uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia.
8. Wyrażam zgodę na **30 dniowy** termin płatności, **po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.**
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, obowiązującym w niniejszym postępowaniu i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
12. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 5** do specyfikacji, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.



14. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z informacjami zawartymi w rozdziale XXI SIWZ dotyczącymi przetwarzania danych osobowych Wykonawcy oraz bezwarunkowo akceptujemy przedstawione w niej warunki.
15. Informujemy, iż całość zamówienia zostanie wykonana siłami własnymi Wykonawcy / Podwykonawcom zostanie powierzone wykonanie następujący zadań**:

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy*	Wartość lub procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy*

16. W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia przez podwykonawców, oświadczamy, że ponosimy pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie wszystkich podwykonawców.
17. Jeżeli Zamawiający będzie mógł uzyskać dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych krajowych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.) i pozwolą na to przekazane dane identyfikacyjne, oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na samodzielne pobranie przez Zamawiającego z tych baz danych oświadczeń lub dokumentów dotyczących Wykonawcy składającego ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
18. Wadium wymagane w kwocie zostało przez nas wniesione w dniu, w następującej formie:
19. W przypadku zaistnienia jednej z przesłanek określonych w art. 46 ustawy Pzp, wadium wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone Wykonawcy na następujący numer rachunku bankowego:
20. Załącznikami do niniejszej oferty są:
- 1)
- 2)

.....
(miejsowość i data)

.....
(Podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

* UWAGA: W sytuacji gdy o udzielenie zamówienia ubiega się dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie Wykonawcy ma obowiązek podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców ze wskazaniem pełnomocnika.

** Niepotrzebne skreślić.



Nr sprawy AZP-240/PN-p221/22/2018

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

(składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp)

Pełna nazwa Wykonawcy
KRS/CEiDG
NIP -, REGON -
Reprezentowany przez :
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Usługi przeprowadzenia szkoleń w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji Studentów i Pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”**, oświadczam/-my, co następuje:

- nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 229 ze zm.) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;
- należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 229 ze zm.) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:
 - 1) nazwa podmiotu (wykonawcy):
 - 2) nazwa podmiotu (wykonawcy):
 - 3) nazwa podmiotu (wykonawcy):

(rozszerzyć listę w razie potrzeby)

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczętka osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



WZÓR UMOWY
Umowa Nr UZDZZ/2018/...../.....

zawarta w dniu r. w Lublinie pomiędzy:

Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II, Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin, NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 - zwanym dalej Zamawiającym - reprezentowanym przez:

.....
a

.....;
NIP, REGON - zwanym dalej Wykonawcą - reprezentowaną przez:

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, gdzie zakup będzie współfinansowany w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II” dofinansowany z Funduszy Europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Wiedza-Edukacja-Rozwój, Priorytet III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, pn: **Usługi przeprowadzenia szkoleń w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji Studentów i Pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”, nr AZP-240/PN-p221/22/2018** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa przeprowadzenia szkoleń w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji Studentów i Pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”, w ramach części nr pn.** zwanej dalej „przedmiotem umowy” zgodnie z SIWZ oraz ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że przeprowadzi szkolenie zgodnie z zakresem tematycznym i godzinowym oraz szczegółowymi wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1 do niniejszej umowy**.
4. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do⁴:
 - a) wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z zasadami wiedzy i w sposób zapewniający ich wysoką jakość;
 - b) dostarczenia materiałów i przyrządów niezbędnych do przeprowadzenia zajęć;
 - c) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, stanowiącą tajemnicę służbową Zamawiającego;
 - d) pokrycia szkód wyrządzonych Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z niewłaściwym wykonaniem czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia lub zaniechaniem wykonania tych czynności;
 - e) przeprowadzenia zajęć, opracowania i utrwalenia programu zajęć zgodnie z przedstawionym planem i harmonogramem przez Zamawiającego;
 - f) opracowania, utrwalenia i udostępnienia określonym przez Zamawiającego osobom materiałów dydaktycznych w zakresie objętym przedmiotem zajęć;

⁴ Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy opisany jest w „Opisie przedmiotu zamówienia” dla każdej z części, zawartym odpowiednio w załączniku 1a/1b/1c/1d/1e/1f/1g/1h/1i/1j/1k do SIWZ.



- g) prowadzenie dokumentacji szkoleniowej na wzorach Zamawiającego, tj. m.in.: dzienników zajęć, list obecności podpisywanych przez słuchaczy podczas każdego dnia szkoleniowego, protokołów potwierdzających odbiór materiałów dydaktycznych, testów sprawdzających wiedzę słuchaczy;
 - h) zapewnienie podczas zajęć niezbędnego sprzętu komputerowego w ilości odpowiadającej liczbie uczestników wraz z oprogramowaniem w części dotyczącej szkoleń i kursów informatycznych w przypadku, gdy Zamawiający nie będzie w stanie go zapewnić;
 - i) przygotowania sylabusu zajęć zgodnie przedstawionym wzorem przez Zamawiającego;
 - j) zapewnienia materiałów szkoleniowych;
 - k) zapewnienia podręczników w wersji elektronicznej;
 - l) zapewnienia wydania certyfikatów dla osób, które pomyślnie zdadzą egzamin;
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w/w czynności z należytą starannością oraz oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do ich wykonania.
6. Zamawiający zastrzega, iż ilość grup szkoleniowych dla każdej specjalności (obszaru tematycznego) zostanie określona przez Zamawiającego po zamknięciu rekrutacji, w zależności od ostatecznych preferencji i zainteresowania uczestników projektu oraz od wyników bilansu kompetencji studentów/tek, przy czym łączna liczba grup szkoleniowych w ramach kursów nie będzie większa niż określona w opisie przedmiotu zamówienia w każdej z części.
7. Wykonawca podczas przygotowywania i wykonywania zadań objętych przedmiotem umowy zobowiązuje się do przestrzegania harmonogramów pracy oraz regulaminów obowiązujących na uczelni.
8. Kierownik projektu zastrzega sobie prawo przeprowadzenia hospitacji zajęć prowadzonych przez Wykonawcę.
9. Miejsce realizacji zajęć: budynki Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II.

§ 2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia wynosi **od dnia podpisania umowy nie później niż do dnia 30.09.2019 r.**
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu terminy rozpoczęcia zajęć oraz szczegółowy harmonogram realizacji zajęć najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów zajęć na etapie realizacji umowy. Zmiana terminów zajęć nie stanowi zmian Umowy. Terminy mogą ulec zmianie po konsultacji Wykonawcy z Zamawiającym oraz uzyskaniu przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego w formie zaktualizowanego pisemnego harmonogramu zajęć.

§ 3. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

Wartość brutto przedmiotu zamówienia wynosi zł,
(słownie:.....zł/100)

Wartość netto przedmiotu zamówienia wynosi zł,
(słownie:.....zł/100)

stawka podatku VAT %,

2. Podane ceny są całkowite i ostateczne uwzględniające wszystkie należne składki i inne należności budżetowe, które mogą wyniknąć z realizacji umowy bez względu na to na której stronie ciąży obowiązek ich odprowadzenia oraz wszystkie koszty związane z realizacją umowy. Wynagrodzenie obejmuje także majątkowe prawa autorskie wraz z prawami zależnymi i prawem zezwalania na wykonywanie praw zależnych do przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, wypłacane będzie na podstawie faktur/rachunków częściowych, wystawianych przez Wykonawcę po zakończeniu zajęć dla danej grupy, za zrealizowaną w danej grupie liczbę godzin zajęć, zgodnie z harmonogramem zajęć oraz postanowieniami umowy o dofinansowanie projektu, potwierdzonych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołem częściowym, w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
4. Wykonawca zobowiązany jest na fakturze/rachunku do wyszczególnienia poszczególnych pozycji określone w wycenie przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy.



5. Niedopuszczalna jest cesja wierzytelności bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty wykonania umowy w szczególności koszty dojazdu, noclegu i wyżywienia.
7. Warunkiem wystawienia faktury/rachunku przez Wykonawcę jest zrealizowanie wszystkich przewidzianych zadań i dokonanie odbioru wykonanego zamówienia bez zastrzeżeń, stwierdzone podpisami upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

§ 4. WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w zakresie określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym odpowiednio załącznik nr 1 do Umowy oraz w formularzu „Oferta Wykonawcy” stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego i starannego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji oraz uzyskać akceptację w zakresie dotyczącym wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia określony w niniejszej umowie będzie całkowicie oryginalny, nie będzie naruszać praw osób trzecich, w szczególności majątkowych oraz osobistych praw autorskich oraz że osobiste i majątkowe prawa autorskie nie są ograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich.
6. Wykonawca przyjmuje na siebie i ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za czynności wykonane w ramach umowy, w tym w zakresie odpowiedzialności wynikającej z naruszenia prawa autorskiego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych podczas realizacji zajęć.
8. Potwierdzeniem terminowo i należyście wykonywanej usługi przeprowadzenia szkolenia dla każdej grupy będzie protokół odbioru wystawiany po zrealizowaniu każdej grupy podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość złożenia reklamacji w przypadku nieprawidłowego wykonania usługi spowodowanym nieterminowością realizacji, brakiem wysokiej standaryzacji usług lub innym działaniem lub zaniechaniem, które może mieć wpływ na jakość przeprowadzanego szkolenia dla uczestników.
10. Jeżeli, w przypadku 3-krotnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia stwierdzonych wad, Wykonawca ich nie usunie lub nie naprawi, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
11. W przypadku niemożności wykonania umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym Zamawiającego oraz zaproponowania ewentualnego zastępstwa (ewentualny zastępca powinien spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ). Wykonawca odpowiada za wykonanie zamówienia przez osoby, które zostały skierowane na zastępstwo z jego rekomendacji jak za własne czynności.
12. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia Zamawiającemu sprzętu technicznego niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności do zrealizowania zajęć.
13. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem umowy.
14. Wykonawca oświadcza ponadto, że:
 - a) Obowiązki wynikające z postanowień niniejszej Umowy wykonywać będzie ze starannością profesjonalisty – określoną przepisem art. 355 §2 KC;
 - b) Ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych niniejszą Umową, w szczególności za nieterminowe wykonanie usługi;
 - c) W przypadku powierzenia osobom trzecim wykonania prac wynikających z treści niniejszej Umowy, zobowiązuje się uzyskać uprzednio pisemną zgodę Zleceniodawcy;



- d) Za działania i zaniechania osób za pomocą, których niniejszą Umowę wykonuje lub którym wykonanie Umowy powierza, odpowiada jak za własne;
- e) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania czynności wynikających z treści niniejszej Umowy;
- f) Zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy wszelkich przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących przedmiotu Umowy, a także wewnętrznych procedur, instrukcji, regulaminów obowiązujących w siedzibie Zleceniodawcy, do wykonania usługi użyje własnych materiałów i narzędzi;
- g) Zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji o Zleceniodawcy dotyczących lub otrzymanych pośrednio lub bezpośrednio w trakcie obowiązywania Umowy;
- h) Będzie realizował przedmiot umowy osobami przeszkolonymi, posiadającymi stosowne kwalifikacje, zgodnie z obowiązującymi normami i odnośnymi przepisami oraz zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności.

§ 5. PRAWA AUTORSKIE

- 1. Wykonawca oświadcza, iż zbywa na rzecz Zamawiającego całość praw autorskich majątkowych oraz praw zależnych do przedmiotu umowy i wszystkich innych elementów przedmiotu umowy, które można zakwalifikować jako utwór w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 880 ze zm, ze zm., dalej cyt: „ustawa o prawie autorskim”), na wszystkich odrębnych polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz wyraża zgodę na wielokrotne dokonywanie wszelkich zmian przedmiotu umowy, z poszanowaniem osobistych praw autorskich twórcy.
- 2. Przeniesienie powyższych praw autorskich i zależnych następuje po dokonaniu odbioru materiałów dydaktycznych bez zastrzeżeń przedłożonych przez Wykonawcę.
- 3. Zamawiający nabywa na własność oryginały przedłożonych materiałów dydaktycznych wraz z możliwością dalszego przeniesienia ich własności.
- 4. Strony umowy zgodnie postanawiają, iż przeniesienie praw wskazanych w ust. 1 nastąpi na czas nieograniczony oraz, że nabywca będzie miał prawo je wykorzystywać na wyłączność zarówno w kraju, jak i zagranicą.
- 5. Wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych wraz z prawami zależnymi zawiera się w wynagrodzeniu, o którym mowa w niniejszej umowie.
- 6. Cel i pola eksploatacji obejmują w szczególności:
 - a) wykorzystanie opracowań do realizacji przedmiotu Umowy;
 - b) zwielokrotnianie opracowań każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową;
 - c) wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym sieci Internet;
 - d) adaptacji elektronicznej, adaptacji na potrzeby teatru, telewizji i radia, przedruku w prasie codziennej i magazynach;
 - e) publiczne udostępnianie w formie ogólnodostępnych wystaw i ekspozycji;
 - f) wykorzystanie opracowań do publikacji w celach promocji;
 - g) wykorzystywanie opracowań w celu uzyskania wszelkich dostępnych źródeł finansowania przez Zamawiającego;
 - h) wykorzystanie przy prowadzeniu wszelkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych przez Zamawiającego.
- 7. Wykonawca przenosi na Zamawiającego uprawnienie do udzielania zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z przedmiotu umowy i wszystkich jego elementów, które mogą stanowić utwór w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- 8. W przypadku wytoczenia powództwa przeciwko Zamawiającemu w związku z naruszeniem praw osób trzecich Wykonawca zobowiązuje się poczynić starania dopuszczalne przez obowiązujące przepisy prawa w celu wzięcia udziału w takim postępowaniu po stronie Zamawiającego.
- 9. Wykonawca ma prawo wykorzystywania przedmiotu umowy dla własnych celów reklamowych i promocyjnych.



§ 6. KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% **wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1** niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu realizacji usługi szkolenia i jego zakończenia;
 - b) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, inne niż wskazane w lit. a, w szczególności nieusprawiedliwione niestawiennictwo Wykonawcy w ustalonym terminie w miejscu wykonywania usługi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% **wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1**, niniejszej umowy;
 - c) za rozwiązanie umowy lub odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% **wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1** niniejszej umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę spowoduje uzasadnioną konieczność powtórzenia danego szkolenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym w sytuacji gdy trener Wykonawcy nie pojawi się na szkoleniu bez uprzedzenia, skróci czas zajęć, przeprowadzi szkolenie w sposób nienależyty, co potwierdzą uzasadnione negatywne oceny Uczestników szkolenia, wówczas Wykonawca jest zobowiązany do powtórnego przeprowadzenia szkolenia przez innego trenera na swój koszt oraz zwrotu Zamawiającemu uzasadnionych kosztów z tym związanych, z zastrzeżeniem, że w przypadku negatywnej oceny szkolenia przez Uczestników szkolenia, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za nienależycie zrealizowane szkolenia.
4. Niezależnie od prawa do naliczenia i potrącenia kar umownych określonych powyżej, Zamawiającemu przysługuje - w razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę - możliwość odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania w terminie 30 dni od dnia dowiedzenia się o niewykonywaniu lub nienależytym wykonywaniu przez Wykonawcę zamówienia oraz po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń, gdy w wyznaczonym terminie naruszenia te nie zostaną usunięte. W takiej sytuacji Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za szkolenie przeprowadzone należycie. Termin odpowiednio jest stosowany do wykonania prawa do odstąpienia, o którym mowa w §6 ust. 1 lit. c) i §8 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Kary umowne podlegają kumulacji, nie więcej niż do wartości 40% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 7. ZMIANY UMOWY

1. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie:
 - 1) przypadków losowych, które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji,
 - 2) zmiany terminu realizacji projektu, w ramach którego umowa jest realizowana, co będzie miało wpływ na zmianę terminu obowiązywania niniejszej umowy,
 - 3) zmiany właściwych przepisów prawa, a tym samym koniecznością dostosowania treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - 4) wystąpienia zdarzeń siły wyższej, jako zdarzeń zewnętrznie niemożliwych do przewidzenia i niemożliwych do zapobieżenia,
 - 5) zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, jeżeli zmiany są korzystne dla Zamawiającego lub wywołane okolicznościami, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Do zmiany osoby uczestniczącej w wykonaniu zamówienia wymagane jest łączne spełnienie następujących warunków:
 - a) przedstawienie osoby, której kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia nie są niższe niż osoby zastępowanej,



- b) złożenie informacji na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, zakresu wykonywanych czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tą osobą,
 - c) uzyskanie przez Wykonawcę uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na zmianę osoby uczestniczącej w wykonaniu zamówienia.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają akceptacji obu stron i formy aneksu, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów zajęć na etapie realizacji umowy. Zmiana terminów zajęć nie stanowi zmiany Umowy. Terminy mogą ulec zmianie po konsultacji Wykonawcy z Zamawiającym oraz uzyskaniu przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego w formie zaktualizowanego pisemnego harmonogramu zajęć.
 5. Ponadto, Zamawiający dopuszcza następujące istotne zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z dyspozycją art. 144 ust. 1 pkt. 2), pkt. 3), pkt. 4), pkt. 6) ustawy Pzp.
 6. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
 7. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej, o zmianie adresu lub osób. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

§ 8. ODSTĄPIENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy z Wykonawcą bez zachowania terminu wypowiedzenia z dniem doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o rozwiązaniu w następujących wypadkach:
 - a) rozwiązania lub wypowiedzenia umowy pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Pośredniczącą uprawnioną do wykonywania praw z umowy o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, dla projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II” o numerze: POWR.03.05.00-00-Z207/17.
 - b) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne lub znajduje się w trakcie postępowania naprawczego,
 - c) niewykonania lub nienależytego wykonania istotnych obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń, gdy w wyznaczonym terminie odpowiednim do rodzaju naruszonych obowiązków, naruszenia te nie zostaną usunięte,
 - d) braku akceptacji nowej osoby trenera prowadzącego szkolenie przez Zamawiającego.
3. W przypadkach określonych w ust. 2 lit a)-d) Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu liczby godzin szkoleń faktycznie wykonanych w sposób należyty.

§9. KOORDYNACJA WYKONANIA POSTANOWIEŃ UMOWY I NADZÓR NAD JEJ REALIZACJĄ

1. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie Zamawiający wyznacza:
.....
(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu i nr fax-u)
2. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie Wykonawca wyznacza:
.....
(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu i nr fax-u)



3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wysokiego standardu usług i uwzględnienia wszystkich ewentualnych uwag zgłaszanych w tej sprawie przez upoważnionych do nadzoru prac przedstawicieli Zamawiającego.

§10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony Umowy są zobowiązane do podjęcia wszelkich działań koniecznych do uniknięcia ryzyka konfliktu interesów mogącego powstać w związku z interesami gospodarczymi, powiązaniem politycznymi, związkami rodzinnymi lub emocjonalnymi lub innymi wspólnymi interesami mającymi lub mogącymi mieć wpływ na bezstronne i obiektywne wykonanie Umowy.
2. Niniejsza umowa poddana jest właściwości prawa polskiego. Wszelkie sprawy nieuwzględnione niniejszą umową będą regulowane przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, jak również przepisów wykonawczych do tych ustaw właściwych ze względu na przedmiot umowy.
3. Dla skuteczności składanych oświadczeń, wezwań, zawiadomień dokonywanych czynności prawnych przez strony, związanych z realizacją niniejszej umowy, strony zastrzegają formę pisemną pod rygorem nieważności.
4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i wskazane w niniejszej Umowie załączniki stanowią jej integralną część.
5. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Lublinie.
6. SIWZ stanowi integralną część umowy.
7. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do umowy są:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną – załącznik nr 1 do umowy;
2. Formularz „Oferta Wykonawcy” – załącznik nr 2 do umowy.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....