



Nr sprawy: AZP-240/PN-p221/22/2018

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej 221 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługi przeprowadzenia szkoleń w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”**

#### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - CZĘŚCI 9

pn.: *Usługa przeprowadzenia szkoleń w zakresie „GIS – zakres podstawowy” w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”*

#### I. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przeprowadzenie zajęć „GIS-zakres podstawowy” w ramach projektu „Zintegrowany Program Podnoszenia Kompetencji studentów i pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II” dofinansowanego z Funduszy Europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

W roku akademickim 2018/19 przewiduje się realizację następujących zajęć dla pracowników kadry dydaktycznej KUL: "GIS-zakres podstawowy" (30h, 1 grupa, 9 osób/grupa) dla 9 osób, w wymiarze 30 godzin szkoleniowych (dydaktycznych).

Minimalny zakres tematyczny szkolenia:

- 1) Podstawowe koncepcje i funkcje GIS
- 2) Tworzenie i udostępnianie mapy GIS oraz wyników analiz za pomocą odpowiedniego oprogramowania
- 3) Zarządzanie warstwami, nadawanie im odpowiedniej symbolizacji, wyświetlanie etykiet
- 4) Wyszukiwanie, organizowanie i edytowanie danych geograficznych potrzebnych w projektach GIS
- 5) Zarządzanie danymi geograficznymi oraz ich analiza
- 6) Techniki efektywnego udostępniania map GIS i zasobów

Zajęcia powinny być przeprowadzone metodą warsztatową przez trenerów (specjalistów - praktyków) z doświadczeniem zawodowym, adekwatnym do prowadzonych działań.

Zajęcia będą odbywać się w budynkach dydaktycznych KUL udostępnionych Wykonawcy nieodpłatnie.

Wykonawca zobowiązuje się do:

- przeprowadzenia zajęć, opracowania i utrwalenia programu zajęć zgodnie z przedstawionym planem i harmonogramem przez Zamawiającego (plan zajęć);
- opracowania, utrwalenia i udostępnienia określonym przez Zamawiającego osobom materiałów dydaktycznych w zakresie objętym przedmiotem zajęć (np. ćwiczenia oraz opisy toku pracy wraz z przeglądem kluczowych zagadnień);
- prowadzenie dokumentacji szkoleniowej na wzorach Zamawiającego, tj. m.in.: dzienników zajęć, list obecności podpisywanych przez słuchaczy podczas każdego dnia szkoleniowego, protokołów potwierdzających odbiór materiałów dydaktycznych, testów sprawdzających wiedzę słuchaczy;
- przygotowania sylabusu zajęć zgodnie przedstawionym wzorem przez Zamawiającego;
- wydania certyfikatu osobom, które ukończyły szkolenie.

Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzenia zajęć w taki sposób, by ich poziom i stopień zawansowania był dostosowany do potrzeb słuchaczy.



## II. WYCENA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Lp.	Nazwa przedmiotu wyceny	Ilość godz.	Cena jednostkowa netto za 1 (jedną) godzinę zajęć	Stawka podatku VAT (%)	Cena netto za zrealizowanie kursu/szkolenia dla jednej grupy	Cena brutto za zrealizowanie kursu/szkolenia dla jednej grupy	Wartość netto (3x4)	Wartość podatku VAT (5x9)	Wartość brutto (9+10)
1		3	4	5	7	8	9	10	11
1	Przeprowadzenie szkolenia wraz z materiałami	.....	..... zł	.....	..... zł	..... zł	..... zł	..... zł	..... zł
<b>RAZEM</b>									

**UWAGA!** Cena ofertowa jest ceną brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia w danej części. Cena ma zawierać wszystkie koszty pracy, materiałów, sprzętu, opracowań, opłat, podatków, uzgodnień, dojazdów oraz inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami oraz wszystkie koszty wynikające z realizacji umowy.

## III. NAZWA OFEROWANEGO CERTYFIKATU

Oświadczamy, że egzamin zewnętrzny będzie uprawniał do uzyskania następującego certyfikatu: .....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(Podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)