

Nr sprawy AZP-240/PN-p30/014/2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 221 000 euro prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

Usługa wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej do budynków KUL przy ul. Konstantinów 1 w Lublinie.

Zatwierdził:

Prorektor ds. ogólnych

dr hab. Paweł Smoleń, prof. KUL

(pracownik Zamawiającego, któremu kierownik Zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności)

Lublin, dn. 23.03.2018 r.

ROZDZIAŁ I. Nazwa i adres Zamawiającego

1. Nazwa: **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**
2. Adres: Al. Raclawickie 14
20 – 950 Lublin
NIP: 712-016-10-05
REGON: 000514064
3. Adres strony internetowej: www.kul.pl
4. Jednostka prowadząca: Dział Zamówień Publicznych
tel.: 81 445 41 59
fax: 81 445 41 63
e-mail: dzp@kul.pl
5. Rodzaj Zamawiającego: Kościelna szkoła wyższa o pełnych prawach publicznych szkół wyższych.
6. Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.
7. Adres strony internetowej, na której Zamawiający będzie zamieszczał wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: <http://bip.kul.lublin.pl/zamowienia-publiczne,16027.html>

ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartości szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Numer postępowania nadany przez Zamawiającego to: **AZP-240/PN-p30/014/2018**. W kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na ten właśnie numer.

ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej do budynków KUL przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie**.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagań Zamawiającego znajduje się w **Załączniku nr 2** do SIWZ.
3. Wszelkie nazwy własne użyte w opisach przedmiotu zamówienia, określają minimalny dopuszczalny standard jakości przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się możliwość przedstawienia w ofercie rozwiązań równoważnych tj. zaproponowanie produktów, które posiadają nie gorsze cechy jakościowe, wydajnościowe, użytkowe, od produktów wskazanych przez Zamawiającego, o walorach nie gorszych niż opisane w SIWZ. Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
4. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodu CPV:
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania,
71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów,
71322200-3 Usługi projektowania rurociągów.
5. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga, aby wszystkie czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na usługi (dotyczy Wykonawcy i Podwykonawców) mają być wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy osoby/osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin opracowania dokumentacji projektowej wynosi **do 6 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
2. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie za pisemnym porozumieniem stron w formie aneksu pod rygorem nieważności, w przypadku konieczności wprowadzenia istotnych zmian projektowych wymagających aktualizacji dokumentacji.

3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia, w części dotyczącej pełnienia nadzoru autorskiego – od dnia przekazania gotowego projektu bez zastrzeżeń do dnia ostatecznego odbioru robót budowlanych wykonywanych na podstawie projektu objętego nadzorem od Wykonawcy tych robót bez zastrzeżeń.

ROZDZIAŁ V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie;**
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.**
 - c) zdolności technicznych lub zawodowych. **Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące:**
 - **posiadania doświadczenia:**

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w okresie 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie: **jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej budowy przyłącza, instalacji doziemnej lub sieci wodociągowej o wartości min. 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100 zł).**

Przez wykonanie danej usługi Zamawiający rozumie sumę świadczeń wykonanych w ramach jednej umowy.

- **dysonowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Wykonawca, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, winien wykazać w złożonym Załączniku pn. Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia, dysponowanie odpowiednim pod względem kwalifikacyjnym potencjałem kadrowym zdolnym do realizacji zamówienia, który uczestniczyć będzie w realizacji zamówienia, w tym co najmniej jednym **projektantem posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.**

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego, powyższe warunki powinien spełniać, co najmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mają obowiązek ustanawiać Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w szczególności powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowania, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, podpis każdego z Wykonawców. W przypadku braku podpisu na pełnomocnictwie któregoś z Wykonawców, powinno zostać wystawione niezależne pełnomocnictwo indywidualnie dla Pełnomocnika - Lidera (nie jest wymagany podpis Pełnomocnika – Lidera na dokumencie pełnomocnictwa). Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy, oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, natomiast warunki spełnienia udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując przedmiot zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając

w oryginale pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów, Zamawiający żąda wykazania, że podmioty te nie podlegają wykluczeniu zgodnie z informacjami wskazanymi w rozdziale VI SIWZ.

ROZDZIAŁ VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy, na podstawie okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13, pkt 14 i pkt 16-20 ustawy Pzp oraz o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności powinien: udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynieniem pieniężnym za doznaną krzywdę lub naprawieniem szkody, złożyć wyczerpujące wyjaśnienia stanu faktycznego oraz wskazać na współpracę z organami ścigania oraz podjęcie kroków technicznych, organizacyjnych, kadrowych, które są odpowiednie dla dalszego zapobiegania dalszym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocny wyrok zakazu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie upłynął okres obowiązywania tego zakazu, określony w tym wyroku.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna dowody przedstawione na podstawie ust. 3 za wystarczające.

ROZDZIAŁ VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:

1. **Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
 - 1) aktualne na dzień składania oferty oświadczenie, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące braku przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**.
2. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia, okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
 - 1) Dokumenty składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia braku przesłanek wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;

2) **Wykonawcy zagraniczni (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej)**, zamiast dokumentów wskazanych w niniejszym punkcie, składają następujące dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;*
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - *wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdział VII ust. 2 pkt 1 ppkt b) niniejszej SIWZ, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3) Dokumenty składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (dokument należy złożyć zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ);
- b) **Dowody określające czy usługi przedstawione w wykazie usług (Załącznik nr 6 do SIWZ) zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- c) **Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia**, stanowiący Załącznik nr 7 do SIWZ.

3. **Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp:**

- 1) Oświadczenie o przynależeniu lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. Wykonawca wraz z oświadczeniem może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązanie z innym Wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencyjności w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający stosuje procedurę odwróconą, zgodnie z którą najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII. ust. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

ROZDZIAŁ VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania **AZP-240/PN-p30/014/2018**.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:
Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin;
Dział Zamówień Publicznych, Collegium Joannis Pauli II, pokój nr C-224.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: dzp@kul.pl, a faksem na nr (81) 445-41-63.
6. Odwołania, przystąpienia do odwołań i wszelka korespondencja związana z odwołaniem mogą być wnoszone wyłącznie w formie pisemnej tj. przesłane faksem, drogą pocztową lub osobiście za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
7. Korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania (tj. oświadczenia, zapytania, wnioski, zawiadomienia, wezwania, wyjaśnienia i inne informacje) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie będzie adresowana do podmiotu wyznaczonego na pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
W sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia:
Jakub Wierzbicki, na nr fax: 81 445 41 63 lub na adres e-mail: dzp@kul.pl;
W zakresie zagadnień proceduralnych związanych z przedmiotem zamówienia:
Irmina Weronika Stodulska, na nr fax: 81 445 41 63 lub na adres e-mail: dzp@kul.pl;

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

ROZDZIAŁ IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ X. Termin związania ofertą

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Wykonawca będzie związany swoją ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Wypełniony **formularz „Oferta Wykonawcy”** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) Oświadczenie wskazane w Rozdziale VII ust. 1 niniejszej SIWZ;
 - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę nie będą podpisywane przez osobę lub osoby wskazane, jako osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać, do jakich czynności prawnych dana osoba lub osoby zostały umocowane. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
2. Oświadczenia (dotyczące nie tylko wykonawcy, ale również podmiotów trzecich) należy złożyć w oryginale. Natomiast dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu (inne niż wskazane powyżej oświadczenia), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokument sporządzony w języku obcym, ma obowiązek wraz z tym dokumentem złożyć jego tłumaczenie na język polski, poświadczony przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Ofertę składa się w formie pisemnej, zapewniającej czytelność jej treści. Forma pisemna w rozumieniu Zamawiającego oznacza sporządzenie oferty odręcznie długopisem, na maszynie do pisania, na komputerze i złożenie pod nią własnoręcznego podpisu.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwałą sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od

pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej nieprzezroczystą kopertą lub inne zamknięte nieprzezroczyste opakowanie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Firma i Siedziba Wykonawcy	
Nr tel. i faksu	Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II Al. Raławickie 14; 20-950 Lublin Dział Zamówień Publicznych Budynek <i>Collegium Joannis Pauli II</i> ; pokój C-224
OFERTA W POSTĘPOWANIU NR AZP-240/PN-p30/014/2018 Usługa wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej do budynków KUL przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie.	
Nie otwierać przed godz. 12:15	

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA DO OFERTY oraz nr sprawy wskazany w SIWZ”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, o fakcie wycofania swojej oferty, podpisanego przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Niezbędne jest również dołączenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru Wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu oferty dokonuje się według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY oraz nr sprawy wskazany w SIWZ”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane. W przypadku otrzymania takiej informacji Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę bezpośrednio do rąk osoby przez niego upoważnionej, za potwierdzeniem odbioru lub prześle ją pocztą na adres wskazany w piśmie.
16. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
17. W przypadku złożenia oferty w niezamkniętym lub uszkodzonym opakowaniu, Zamawiający odbierając ofertę włoży ją do opakowania i zamknie, aby z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
18. Wykonawca odpowiada za wszelkie negatywne skutki wynikłe z nieprawidłowego zaadresowania, oznaczenia koperty, czy też za skierowanie przesyłki do innej jednostki organizacyjnej KUL niż wskazany w SIWZ Dział Zamówień Publicznych.
19. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą dokonywane tylko w walucie polskiej. Wartości wskazane w przedkładanych przez Wykonawcę dokumentach również powinny być określone w walucie PLN. Wykonawcy, którego

walutą rozliczeniową jest inna niż PLN, zobowiązany jest przeliczyć walutę obcą, na podstawie średniego kursu NBP (Tabela A) na dzień ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku braku dokonania takiego przeliczenia przez Wykonawcę Zamawiający przeliczyć walutę obcą, zgodnie z zasadami wskazanymi w zdaniu poprzedzającym.

ROZDZIAŁ XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raclawickie 14, 20-950 Lubin;
Dział Zamówień Publicznych, Collegium Joannis Pauli II, pokój nr C-224;
w terminie do dnia 05.04.2018 r. do godz. 12:00.**
- Zamawiający informuje, że dla zachowania powyższego terminu decydujące znaczenie ma data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- Oferty złożone po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie bez otwierania.
- Oferty będą podlegać rejestracji. Każda przyjęta oferta zostanie oznakowana numerem zgodnym z kolejnością wpływu, datą, godziną i minutą, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert oferty będą przechowywane przez Zamawiającego w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
- Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 05.04.2018 r. o godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego – pokój nr C-224**
- Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - Ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

- Przez cenę rozumie się, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 r., poz. 915 z późn. zm.) oraz w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podlega temu obciążeniu.
- Cenę należy wyliczyć zgodnie z tabelą zawartą w Załączniku nr 1 do SIWZ.
- Cena obliczona wg sposobu podanego w ust. 2 ma uwzględniać nie tylko wartość przedmiotu zamówienia, ale także podatek od towarów i usług.
- Cena opisana w ust. 2 i 3 jest ceną do zapłaty, jaką Zamawiający zapłaci za przedmiot zamówienia.
- Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu „Oferta Wykonawcy” sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- Zamawiający nie udziela zaliczek.
- Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swojej oferty jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- Cena podana w formularzu winna obejmować wszystkie koszty i składniki oraz opłaty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia i wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ.
- Wykonawca może zaoferować tylko jedną cenę za przedmiot zamówienia.
- Zamawiający żąda określenia ceny oferty w walucie PLN, wyrażonej w cyfrach i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- Wykonawca ma obowiązek ustalenia prawidłowej stawki podatku od towarów i usług.
- W przypadku jeżeli złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje

Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

- Zamawiający przy ocenie ofert posłuży się następującymi kryteriami:
 - cena – 60%**
 - termin płatności – 40%**

- Zamawiający dokona oceny oferty wg następujących wzorów:

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny wg wzoru
Cena	60%	60	<p>W kryterium „cena” oceniana będzie cena ofertowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę ofertową brutto, pozostali zaś otrzymają procentowo mniej.</p> <p>$C = (C_n / C_o) \times 60 \text{ pkt}$ gdzie: C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny; C_n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; C_o – cena oferty ocenianej (brutto).</p> <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60. Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p>
Termin płatności	40%	40	<p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 1 do SIWZ pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy:</p> <ul style="list-style-type: none"> 40,00 pkt otrzyma Wykonawca oferujący terminu płatności > 21 dni ≤ 30 dni; 20,00 pkt otrzyma Wykonawca oferujący terminu płatności ≥ 14 dni ≤ 21 dni. <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40. <i>Oferty z krótszym niż 14 dni oraz dłuższym niż 30 dni terminem płatności, jak również oferty, w których Wykonawcy w ogóle nie wpiszą terminu płatności zostaną odrzucone, jako nieodpowiadające treści SIWZ.</i></p>
Łączna ilość	100%	100	

- Zamawiający dokona całkowitej oceny końcowej ofert według poniższego wzoru:

$$O = C+T$$

- O** – to suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria wymienione wyżej;
- C** – ocena punktowa uzyskana za kryterium cena;
- T** – ocena punktowa uzyskana za kryterium termin płatności.

- W przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej dokonanie wskazania oferty z najwyższą liczbą punktów, ze względu na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złoży oferty przedstawiające taki sam bilans kryteriów, Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp wybierze spośród tych ofert, jako najkorzystniejszą, ofertę z niższą ceną.
- Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i uzyska największą ilość punktów w oparciu o kryteria wyboru.

ROZDZIAŁ XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi wszystkich Wykonawców, biorących udział w postępowaniu oraz zamieści informację na stronie internetowej.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp. W terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów w przypadku, gdy została złożona tylko jedna oferta. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Zamawiający wymaga, żeby osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy posiadały ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający może żądać dostarczenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub notariusza.

ROZDZIAŁ XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII. Istotne dla stron postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wszelkie informacje dotyczące treści umowy związane z realizacją zamówienia publicznego i warunki, na jakich Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.
2. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy zostały wskazane w jej wzorze stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać art. 144 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIX. Informacje o podwykonawcach

Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie części zamówienia podwykonawcom i żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu „Oferta Wykonawcy” stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**, firm Podwykonawców którym wykonanie powierzy wraz ze wskazaniem zakresu w jakim będą oni realizować przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XX. Wymagania określone w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający określa, iż czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na usługi (dotyczy Wykonawcy i Podwykonawców) mają być wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy osoby/osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia.
2. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ. Niezłożenie

przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

ROZDZIAŁ XXI. Inne postanowienia SIWZ

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
11. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust 3a ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
14. Zamawiający informuje, iż w sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie obowiązujące przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) oraz przepisy wykonawcze do ustawy, a także ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U.z 2016 r., poz. 380 ze zm.).

Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:

1. Formularz „Oferta Wykonawcy” – Załącznik nr 1;
2. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2;
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3;
4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 11 ustawy Pzp – Załącznik nr 4;
5. Wzór umowy – Załącznik nr 5;
6. Wykaz wykonanych usług – Załącznik nr 6;
7. Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia – Załącznik nr 7.

.....
(pieczętka Wykonawcy)

Nr sprawy AZP-240/PN-p30/014/2018

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy*

Adres siedziby

Adres do korespondencji

Nr tel. -, Nr fax -

E-mail:, http://www.....

NIP -, REGON -

KRS/CEiDG

INFORMACJA O WIELKOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA:

mikro przedsiębiorstwo małe przedsiębiorstwo średnie przedsiębiorstwo duże przedsiębiorstwo

W odpowiedzi na ogłoszenie w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Usługa wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej do budynków KUL przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie**, składamy sporządzoną na podstawie pobranej specyfikacji istotnych warunków zamówienia ofertę skierowaną do:

**KATOLICKIEGO UNIwersytetu LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II,
Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin**

1. Oferujemy realizację wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ i załącznikach:

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Kwota podatku VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5	6
Sposób obliczeń:				(3 x 4)	(3 + 5)
1	Dokumentacja projektowa				
2	Nadzór autorski ¹ Cena za pełnienie nadzoru autorskiego stanowi ² % wartości przedmiotu zamówienia.				
RAZEM (suma wierszy 1-2):			-----		
		CENA OFERTOWA NETTO	-----	WARTOŚĆ PODATKU VAT	CENA OFERTOWA BRUTTO

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi:zł,

(słownie: zł/100)

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi:zł,

(słownie: zł/100)

Wartość podatku VAT: %

¹ Cena za pełnienie nadzoru autorskiego powinna wynosić nie mniej niż 5 % oraz nie więcej niż 10 % wartości wykonania dokumentacji projektowej.

² Uzupelnic, ile procent wartosci bedzie wynosić wartosc nadzoru autorskiego.

W tym kwota za nadzór autorski wynosi:

Cena brutto wynosi zł,
(słownie: zł/100)
Cena netto wynosi zł,
(słownie: zł/100)
Wartość podatku VAT: %

Oferowany termin płatności.....dni

- Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz cena uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i bezwarunkowo akceptujemy szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący **załącznik nr 2 do SIWZ** i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Przyjmujemy warunki określone w tymże dokumencie. Przedmiotowe zamówienie zrealizujemy zgodnie z opisem i w sposób określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, zawierającą informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, obowiązującym w niniejszym postępowaniu i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte. Ponadto oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty, jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 5 do SIWZ**, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że do wycalcowania ceny brutto podanej w niniejszym formularzu, zastosowaliśmy właściwą stawkę podatku od towarów i usług, w wysokości procentowej obowiązującej w dniu składania ofert.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Informujemy, iż całość zamówienia zostanie wykonana siłami własnymi Wykonawcy/Podwykonawcom zostanie powierzone wykonanie następujący zadań**:

Lp.	Dane firmy Podwykonawcy	Zakres zadań powierzonych podwykonawcom***(wpisać jeżeli dotyczy)
1.		

W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia przez podwykonawców, oświadczamy, że ponosimy pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie wszystkich podwykonawców.

- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
- Jeżeli Zamawiający będzie mógł uzyskać dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych krajowych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352) i pozwolą na to przekazane dane identyfikacyjne, oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na samodzielne pobranie przez Zamawiającego z tych baz danych oświadczeń lub dokumentów dotyczących Wykonawcy składającego ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu *Zał. nr 3*),
 -

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić

** UWAGA: W sytuacji, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie Wykonawcy ma obowiązek podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców ze wskazaniem pełnomocnika.

.....
pieczętka Wykonawcy

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/014/2018

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 221 000 euro prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługa wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej do budynków KUL przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie.**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

2. Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego oraz przekazaniem praw autorskich w zakresie budowy doziemnej instalacji wodociągowej na posesji KUL przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie. W ramach **pełnienia nadzoru autorskiego** do projektanta należy m.in. sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie inwestora lub właściwego organu w zakresie stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem oraz uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego. Obowiązki związane z nadzorem autorskim projektanta muszą być wykonywane przez cały okres trwania robót budowlanych, czyli do dnia ostatecznego odbioru robót budowlanych wykonywanych na podstawie projektu objętego nadzorem od Wykonawcy tych robót.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

Wykonanie dokumentacji projektowej doziemnej instalacji wodociągowej przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie.

1. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje prace projektowe polegające na:

- remoncie istniejącej doziemnej instalacji wodociągowej z rur żeliwnych/stalowych na rury PE 100RC SDR 17 o przekroju dobranym do wymagań użytkowych obiektów oraz uwzględniając przepisy przeciwpożarowe. Armaturę wodociągową należy projektować z żeliwa sferoidalnego.
- zaprojektowaniu po nowej trasie wodociągu lub przy częściowym wykorzystaniu istniejącej trasy odgałęzień instalacji do budynków. Wodociąg projektować poza pasem utwardzonym dróg wewnętrznych kampusu w miarę możliwości prowadząc rurociągi w pasie zieleni przy drogach. Pod drogami projektować przewiertki mechaniczne,
- zaprojektowaniu dodatkowego hydrantu ppoż. przy budynku Wydziału Matematyki, Architektury i Informatyki oraz uwzględnienie w projekcie już istniejących hydrantów ppoż.
- zaprojektowaniu doziemnej instalacji w sposób umożliwiający odłączenie budynku/ów od zasilania w wodę poprzez montaż zasuw przy odgałęzieniach instalacji do poszczególnego budynku. Każdy budynek powinien mieć oddzielną zasuwę, aby w przypadku awarii możliwe było odłączenie tylko jednego budynku bez konieczności wyłączenia całej instalacji wodociągowej.
- zaprojektowaniu zasuw/ów umożliwiających odcięcie segmentów instalacji na czas naprawy awarii,
- zaprojektowaniu instalacji doziemnej od budynku hydroforni KUL do podłączenia instalacji wewnętrznych w budynkach wskazanych w załączniku mapowym nr 1,
- jednorazowej aktualizacji wymaganych kosztorysów inwestorskich w wymaganym zakresie w przypadku upływu powyżej 6 miesięcy od daty ich opracowania do daty prowadzenia postępowania przetargowego, którego wartość będzie szacowana na podstawie kosztorysu.

- Dokumentacja projektowa powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz spełniać wymagania przepisów Prawa Budowlanego, przepisów powiązanych i norm.
- Technologia wykonania może podlegać zmianie po ustaleniach poczynionych w procesie opracowywania dokumentacji projektowej

4. Dodatkowe informacje.

- 4.1. Uzyskanie niezbędnych do celów projektowych warunków właścicieli infrastruktury technicznej, uzgodnień i opinii.
- 4.2. Uzyskanie mapy w wersji cyfrowej niezbędnej do realizacji przedmiotowego zamówienia.
- 4.3. Uzgadnianie na bieżąco z Zamawiającym, w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej, proponowanych rozwiązań technicznych i materiałowych.
- 4.4. Sporządzenie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich z podziałem na części wynikające z potrzeb Zamawiającego.
- 4.5. Sporządzenie Szczegółowych Specyfikacji Technicznych wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż robót związanych z wyszczególnionym zakresem.
- 4.6. Nadzór autorski.
- 4.7. W dokumentacji projektowej będącej przedmiotem postępowania przetargowego Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można go opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy lub równoważny. W takim przypadku Wykonawca dokumentacji musi wskazać parametry równoważności, które nie będą naruszały zasady uczciwej konkurencji.
- 4.8. Dokumentację należy przekazać Inwestorowi w wersji papierowej oraz elektronicznej w ilościach ujętych poniżej:

a) Wersje papierowe:

- Projekt budowlano-wykonawczy – 4 egz.;
- Szczegółowe Specyfikacje Techniczne wielobranżowe – 3 egz.;
- Przedmiary i kosztorysy inwestorskie – po 2 egz.;
- Pozostałe opracowania opinie itd. – po 2 egz.;

b) Wersje elektroniczne (2 egz. na płytach):

- Projekty budowlano-wykonawczy – część opisowa winna być dostarczona w formacie *.doc, *.pdf. Cały projekt w wersji *.pdf powinien być dostarczony w postaci jednego pliku.
- Szczegółowe Specyfikacje Techniczne wielobranżowe - w formacie *.doc, *.pdf;
- Schematy, plany, rysunki winny być dostarczone w standardzie plików *.pdf i *.dwg.
- Przedmiary i kosztorysy inwestorskie w formacie *.ath i *.pdf.

4.9. Prace projektowe należy wykonać zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej w tym w szczególności:

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz.1332 z późn. zm.);
- Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2017., poz. 1073 z późn. zm.);
- Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 736 z późn. zm.);
- Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 736 z późn. zm.);
- Ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 932, z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1422 z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz. 719 z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24.07.2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. Nr 124, poz. 1030 z późn. zm.);
- Inne obowiązujące przepisy i normy.

5. Załącznik:

1. Mapa z zakresem budowy doziemnej instalacji wodociągowej

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”

Pełna nazwa Wykonawcy
KRS/CEiDG
NIP -, REGON -
Reprezentowany przez :
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Usługa wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej do budynków KUL przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie**, oświadczam, co następuje:

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA³

I. OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT NIE PODLEGAM WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp wykluczy:
 - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769);
 - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

³ W przypadku podmiotów zbiorczych oświadczenie składają odrębnie wszyscy jego członkowie.

- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
2. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp tj.:
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
3. *Jeżeli dotyczy:* Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

II. OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT SPEŁNIAM WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W ROZDZIALE V UST. 1 PKT 2) SIWZ

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 3) niezbędnych zdolności technicznych lub zawodowych.
2. *Jeżeli dotyczy:* Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ROZDZIALE V ust. 1 pkt 2) SIWZ , polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu - podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG).

DOTYCZĄCE INNYCH PODMIOTÓW

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

1. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

(składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp)

Pełna nazwa Wykonawcy

KRS/CEiDG

NIP -, REGON -

Reprezentowany przez :

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Usługa wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej do budynków KUL przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie**, oświadczam/-my, co następuje:

- nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;
- należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:
 - 1) nazwa podmiotu (wykonawcy):
 - 2) nazwa podmiotu (wykonawcy):

(rozszerzyć listę w razie potrzeby)

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Lublinie pomiędzy:

Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II, Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin, NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 - zwanym dalej Zamawiającym - reprezentowanym przez:

.....
a

.....;
NIP, REGON - zwanym dalej Wykonawcą - reprezentowaną przez:
.....

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługa wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej do budynków KUL przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie**, nr **AZP-240/PN-p30/014/2018** została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego **usługę wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej do budynków KUL przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie**.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ, załącznikiem nr 2 do umowy pn. Opis przedmiotu zamówienia oraz z załącznikiem nr 1 do umowy pn. Formularz „Oferta Wykonawcy”.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa, niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania kompletnej dokumentacji projektowej w formie papierowej wraz z wersją elektroniczną, zgodnie z zapisami zawartymi w Załączniku nr 1 do SIWZ oraz z oświadczeniem o przekazaniu Zamawiającemu autorskich praw majątkowych i praw zależnych do wszystkich opracowań i oświadczeniami o kompletności przekazanej dokumentacji.
5. Wykonawca będzie odpowiedzialny i poniesie wszystkie koszty związane z opracowaniem projektu, uzyskaniem wszelkich niezbędnych pozwoleń, uzgodnień i zezwoleń, ekspertyz, organizacją prac niezbędnych dla zrealizowania zadań objętych umową.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia dokumentacji technicznej w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz uwzględniającej wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 z późn. zm.), oraz kosztorysu inwestorskiego zgodnie z przepisami wynikającymi z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.), a także w innych przepisach prawa zgodnie z opisem zamieszczonym w Załączniku nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, a także ich odbioru i rozliczenia.

3. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowanie zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót z ich szczegółowym opisem oraz w kolejności ich wykonania.
4. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku wstrzymania prac najpóźniej dnia następnego od dnia wstrzymania wraz z podaniem przyczyny.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego oraz wizyt na terenie budowy na każde wezwanie Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy.
2. Do podstawowych obowiązków projektanta należy m.in. sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie inwestora lub właściwego organu w zakresie stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem oraz uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Obowiązki związane z nadzorem autorskim projektanta muszą być wykonywane przez cały okres trwania robót budowlanych, czyli do dnia ostatecznego odbioru robót budowlanych wykonywanych na podstawie projektu objętego nadzorem od Wykonawcy tych robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy z najwyższą starannością, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, Polskimi Normami oraz obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca zobowiązany jest do optymalizacji przyjmowanych rozwiązań, technologii i materiałów pod względem ekonomicznym.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, iż przedmiot umowy ma stanowić podstawę do opisu i przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych.
7. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) ścisłej i bieżącej współpracy z Zamawiającym na etapie postępowania przetargowego dotyczącego wyboru Wykonawcy robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot umowy, w tym w zakresie udzielania wyjaśnień treści SIWZ (odpowiedzi na pytania potencjalnych Wykonawców) dotyczących rozwiązań określonych dokumentacją projektową, w tym techniczno-materiałowych, w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wywiązanie się z przepisów wynikających z ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
 - 2) niezwłocznego wyjaśnienia wszelkich wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań;
 - 3) na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie uczestniczył w pracach komisji przetargowej Zamawiającego w zakresie robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot umowy.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 1) na pisemny wniosek Wykonawcy - wystawić pełnomocnictwo do występowania w jego imieniu przed organami administracji oraz wszelkimi podmiotami w celu wykonania zadań objętych niniejszą umową;
 - 2) udzielać wszelkich wyjaśnień Wykonawcy związanych z wykonaniem umowy. Zarówno pytania, jak i wyjaśnienia są wiążące, o ile zostały udzielone na piśmie.

§ 5

1. Dokumentację projektową, stanowiącą przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego, do Działu Inwestycji i Remontów, pok. CTW-214 w ilości egzemplarzy określonych w Załączniku nr 2 do umowy.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową.
3. Wykonawca do przekazywanej dokumentacji dołączy pisemne oświadczenie, iż dostarczona dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz obowiązującymi normami i że zostaje przekazana Zamawiającemu w stanie zupełnym i kompletnym.
4. Przy przekazaniu dokumentacji Zamawiający nie jest obowiązany do dokonywania sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji.

5. Po przekazaniu dokumentacji projektowej, upoważniony przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi jej dostarczenie podpisując protokół przekazania, stanowiący Załącznik nr 3a do umowy. Protokół przekazania stanowi pokwitowanie odbioru dokumentacji i nie stanowi odbioru w rozumieniu niniejszej umowy.
6. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania dokumentacji projektowej, Zamawiający lub osoba/podmiot przez niego upoważniona dokona weryfikacji przekazanej Zamawiającemu dokumentacji projektowej pod względem zgodności jej wykonania z niniejszą umową.
7. Jeżeli przekazana dokumentacja będzie niekompletna lub nie będzie zgodna z założeniami niniejszej umowy, Zamawiający wskaże Wykonawcy swoje zastrzeżenia i wezwie do ich usunięcia w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. W przypadku braku zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji projektowej, strony podpiszą protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3b do umowy.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji projektowej, po ponownym przekazaniu przez Wykonawcę poprawionej dokumentacji, procedura przekazania i odbioru zostanie przeprowadzona ponownie.
10. Odbiór dokumentacji projektowej uważa się za dokonany z chwilą podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
11. Po podpisaniu przez Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru projektów budowlanych, Zamawiający przekaze Wykonawcy pełnomocnictwo do wystąpienia w jego imieniu do Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie w celu uzyskania niezbędnego pozwolenia.

§ 6

1. Wykonanie umowy w części dotyczącej pełnienia nadzoru autorskiego rozpocznie się z chwilą podpisania przez Zamawiającego umowy o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych z wyłonionym Wykonawcą.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji w oparciu o wykonaną dokumentację, przez cały okres trwania inwestycji, czuwania nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca winien w miarę potrzeb zapewnić obecność własną lub innego właściwego projektanta branżowego na terenie inwestycji w celu rozwiązywania bieżących potrzeb związanych z jego realizacją.
3. Nadzór autorski, o którym mowa w ust. 1 i 2 realizowany będzie wedle następujących procedur:
 - 1) całość bieżącej korespondencji (zgłoszenia, zwołanie narad itp.) w zakresie nadzoru autorskiego realizowana będzie albo w drodze wymiany pism, albo w drodze poczty elektronicznej;
 - 2) z czynności realizowanych w toku nadzoru spisywane będą notatki służbowe asygnowane przez strony;
 - 3) w przypadku zaistnienia potrzeby udziału projektanta w naradach technicznych Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o terminie narady minimum 3 dni robocze wcześniej. W przypadku, gdy nie zachodzi konieczność natychmiastowych uzgodnień na wniosek Wykonawcy termin narady może zostać przesunięty o maksymalnie 5 dni roboczych;
 - 4) uzgadnianie i ocena zasadności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, a zgłoszonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz udzielanie stosownych porad Wykonawcy, jak również bieżące wyjaśnianie wszelkich wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji, następowało będzie przez Wykonawcę na bieżąco w terminie do 7 dni roboczych od zgłoszenia;
 - 5) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem następowało będzie na żądanie Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
4. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących zadań związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego w toku realizacji prac budowlanych:
 - 1) czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi zasadami techniczno-budowlanymi;
 - 2) uzupełniania szczegółów projektowych oraz wyjaśniania Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji takich robót budowlanych;
 - 3) wizyt na terenie budowy na każde żądanie Zamawiającego, kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;

§ 7

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi **do 6 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
2. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie za pisemnym porozumieniem stron w formie aneksu pod rygorem nieważności, w przypadku konieczności wprowadzenia istotnych zmian projektowych wymagających aktualizacji dokumentacji.
3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia, w części dotyczącej pełnienia nadzoru autorskiego – od dnia przekazania gotowego projektu bez zastrzeżeń do dnia ostatecznego odbioru robót budowlanych wykonywanych na podstawie projektu objętego nadzorem od Wykonawcy tych robót bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca ma prawo wystąpić o zmianę terminu o których mowa w ust. 1 w przypadku wystąpienia siły wyższej oraz w przypadku zwłoki w wydaniu decyzji lub innych uzgodnień z przyczyn leżących po stronie organów administracji i jednostek uzgadniających.

§ 8

1. **Wartość niniejszej umowy wynosi:**
Cena brutto przedmiotu zamówienia wynosi zł,
 (słownie: zł/100)
Cena netto przedmiotu zamówienia wynosi zł,
 (słownie: zł/100)
 Wartość podatku VAT: zł,
w tym kwota za nadzór autorski wynosi:
Cena brutto wynosi zł,
 (słownie: zł/100)
Cena netto wynosi zł,
 (słownie: zł/100)
 Wartość podatku VAT: zł.
Cena za pełnienie nadzoru autorskiego stanowi % wartości przedmiotu zamówienia.
2. W kwocie wymienionej w ust. 1 zawarte są wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy m.in. koszty dokumentów i opłat (w tym administracyjnych) niezbędnych do całkowitego wykonania umowy, jak również wynagrodzenie z tytułu sprawowania nadzoru autorskiego oraz z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do dokumentacji projektowej oraz czynności określonych w § 6.
3. Płatność za przedmiot umowy w części dotyczącej opracowania dokumentacji projektowej nastąpi w ciągu dni od dnia wystawienia dokumentu. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.
4. Płatność za przedmiot umowy w części dotyczącej nadzoru autorskiego nastąpi jednorazowo, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, po ostatecznym odbiorze robót budowlanych wykonywanych na podstawie projektu objętego nadzorem bez zastrzeżeń. O dacie tego odbioru Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie.
5. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie przenieść całości ani części wierzytelności wynikającej z umowy na osoby trzecie.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:
 - 1) za niedotrzymanie terminów, o których mowa w niniejszej umowie, z zastrzeżeniem pkt 3, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) rozwiązania przez Zamawiającego lub Wykonawcę umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust 1 niniejszej umowy;
 - 3) opóźnienia w usuwaniu wad projektu, o których mowa w niniejszej umowie lub niewykonania innych zobowiązań wynikających z umowy, w szczególności w zakresie nadzoru autorskiego oraz określonych w § 6, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

- 4) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
- 5) w przypadku zaistnienia innych naruszeń postanowień umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 1 niniejszej umowy za każde naruszenie.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Potrącenia z należnego wynagrodzenia, mogą być dokonane po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy i braku usunięcia naruszeń we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
4. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 2, kary umowne lub inne należności Zamawiającego wynikające z umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego zastrzeżone kary umowne.
6. Kary umowne podlegają kumulacji do wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, iż zbywa wszystkie prawa autorskie majątkowe oraz prawa zależne do dokumentacji projektowej oraz wszystkich innych elementów przedmiotu umowy, które można zakwalifikować jako utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 904, z późn. zm.), na wszystkich odrębnych polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wielokrotne dokonywanie wszelkich przeróbek dokumentacji projektowej, jak i jej poszczególnych części składowych.
2. Przeniesienie powyższych praw nastąpi z chwilą podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej na podstawie niniejszej Umowy.
3. Zamawiający nabywa na własność oryginały dokumentacji projektowej wraz z możliwością dalszego przeniesienia ich własności.
4. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania zmian w dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy osobiście lub przez osoby trzecie, w szczególności w przypadku zmiany przepisów prawnych/norm lub konieczności dokonania poprawek lub uzupełnień i/lub modyfikacji.
5. Strony umowy zgodnie postanawiają, iż przeniesienie praw wymienionych w ust. 1 i ust. 2 nastąpi na czas nieokreślony, Zamawiający ma prawo je wykorzystywać na wyłączność zarówno w kraju, jak i zagranicą.
6. Strony ustalają, że wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz za przeniesienie na własność oryginałów dokumentacji projektowej, zawiera się w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
7. Cel i pola eksploatacji obejmują, w szczególności:
 - 1) wykorzystanie opracowań do realizacji projektu,
 - 2) zwielokrotnianie każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową,
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu,
 - 4) publiczne udostępnianie w formie ogólnodostępnych wystaw i ekspozycji,
 - 5) wykorzystanie opracowań do publikacji w celach promocji Inwestycji,
 - 6) wykorzystywanie opracowań w celu uzyskania wszelkich dostępnych źródeł finansowania realizacji inwestycji przez Inwestora,
 - 7) wykorzystanie przy prowadzeniu wszelkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją inwestycji przez Inwestora,
 - 8) wykorzystania dokumentacji projektowej i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy, przez architektów i wykonawców wykonujących kolejną dokumentację projektową i opracowania, na podstawie oddzielnego zamówienia prowadzonego przez Zamawiającego, w przypadku przeniesienia przez Zamawiającego na inną osobę praw majątkowych do dokumentacji wykonanej na podstawie niniejszej umowy.

8. W przypadku wytoczenia powództwa przeciwko Zamawiającemu w związku z naruszeniem praw osób trzecich Wykonawca zobowiązuje się poczynić starania dopuszczalne przez obowiązujące przepisy prawa w celu wzięcia udziału w takim postępowaniu po stronie Zamawiającego.

§ 11

1. Odpowiedzialność za realizację zadań objętych niniejszą umową ciąży wyłącznie na Wykonawcy, a w szczególności jest on odpowiedzialny za należyte wykonanie projektu, jego prawidłowe uzgodnienie z Zamawiającym oraz uzyskanie wymaganych uzgodnień odpowiednich instytucji.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie niektórych czynności osobom trzecim (podwykonawcy) posiadającym stosowne uprawnienia, uzyskując uprzednio każdorazowo pisemną zgodę Zamawiającego. Zamawiający powinien złożyć oświadczenie w tym zakresie w terminie 5 dni od dnia otrzymania zapytania od Wykonawcy. Odmowa winna być uzasadniona. Bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawcy nie wolno cedować lub podzlecać, jako swojemu Podwykonawcy, całości lub części prac będących przedmiotem niniejszej umowy. Za prace realizowane przez Podwykonawców, w pełni odpowiada Wykonawca. Wykonawca w umowie z Podwykonawcą zobowiązany jest wprowadzić zakaz dalszego podzlecania lub cedowania całości lub części prac na dalszych Podwykonawców.
3. W razie powierzenia wykonania niektórych czynności osobom trzecim Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania, jak za działania i zaniechania własne.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych umową.
5. Każda ze stron może zwolnić się od odpowiedzialności wynikającej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy nastąpi na skutek siły wyższej. W przypadku wystąpienia przeszkody w realizacji prac objętych niniejszą umową spowodowanej działaniem siły wyższej, strona zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić drugą stronę o zaistniałej przeszkodzie w formie pisemnej. W takiej sytuacji Strony uzgodnią tryb dalszego postępowania i ewentualnie nowe warunki realizacji przedmiotu umowy.

§ 12

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rozwiązania projektu niezgodne z obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami lub zasadami wiedzy technicznej. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu odszkodowanie, jeżeli wskutek takich niezgodności Zamawiający, jego klienci, kontrahenci, osoby, którymi się posługuje bądź osoby trzecie poniosą szkodę.
2. Okres rękojmi za wady dokumentacji projektowej liczy się od daty odbioru dokumentacji projektowej na podstawie protokołu odbioru bez zastrzeżeń i obejmuje cały okres realizacji robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji.
3. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady dokumentacji projektowej, może w ramach rękojmi za wady fizyczne:
 - 1) żądać jej usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu nie przyjmie poprawionej dokumentacji i obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku,
 - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w odpowiednim stosunku w przypadku, gdy wada nie da się usunąć w odpowiednim terminie, lecz nie ma charakteru istotnego,
 - 3) odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wady, gdy wada ma charakter istotny i nie da się usunąć w terminie odpowiednim. Za wady istotne uważa się takie wady, które czynią dokumentację projektową niezdatną do zwykłego użytku dla prowadzonych w oparciu o tę dokumentację projektową robót albo sprzeciwiają się umowie.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady prawne dokumentacji projektowej, w tym również roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z realizacją tej części umowy.

§ 13

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Termin gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po dniu dokonania odbioru dokumentacji projektowej od Wykonawcy lub po usunięciu ewentualnych usterek stwierdzonych przy odbiorze projektu.
3. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy w zakresie dokumentacji projektowej, która upływa w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych bez usterek realizowanych w oparciu o dokumentację projektową, objętą niniejszą umową. W przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze końcowym robót budowlanych spowodowanych wadami dokumentacji projektowej – okres gwarancji jakości wydłuża się do daty podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie wad.

§ 14

1. Wykonawca oświadcza, że na podstawie otrzymanych od Zamawiającego dokumentów posiadał znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z przedmiotową nieruchomością, warunkami technicznymi i trudnościami mogącymi wyniknąć, ryzykami i zakresem odpowiedzialności ściśle związanej z pracami, będącymi przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał wyceny kosztów prac projektowych i uzgodnień zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca oświadcza, że rozważył wyszczególnione poniżej warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne dla zrealizowania powierzonych zadań.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi umożliwiającymi należyte wykonanie zobowiązań opisanych w niniejszej umowie.
5. Zamawiający oświadcza, iż posiada zabezpieczone środki finansowe na realizację zadań objętych niniejszą umową.

§ 15

1. Osobą upoważnioną do potwierdzania pod względem formalnym i merytorycznym wykonanych usług oraz sprawowania nadzoru nad prawidłowym sposobem wykonania przedmiotu umowy i koordynowania jej wykonania ze strony Zamawiającego jest:
.....
2. Osobą upoważnioną do koordynowania wykonywania umowy ze strony Wykonawcy jest:
.....
3. Ewentualna zmiana osób pełniących funkcję, o których mowa w ust. 1 i 2 nie powoduje zmiany niniejszej umowy. O zmianie w. w. osób Strony będą niezwłocznie informowały się pisemnie. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie i dostarczone drugiej stronie.

§ 16

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) po stwierdzeniu istnienia wady dokumentacji projektowej, w sytuacji określonej w § 12 ust. 4 pkt 3;
 - 2) jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, jeżeli:
 - 1) pomimo uprzedniego 2-krotnego złożenia pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca uporczywie nie wykonuje usług zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca narusza przepisy bhp i ppoż., pomimo uwag i wniosków upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje umowę, pomimo wcześniejszego 2-krotnego wezwania do zaniechania naruszeń i upływu wyznaczonego terminu;
 - 4) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniego uzyskania stosownej, pisemnej zgody Zamawiającego;

- 5) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe lub likwidacyjne wobec Wykonawcy;
 - 6) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy;
 - 7) Wykonawca opóźnia wykonanie i dostarczenie przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, przy czym rozwiązanie umowy winno być poprzedzone bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 8) Wykonawca nie usunie wad przedmiotu umowy w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy przestępstwa lub gdy Wykonawca w sposób rażący nie wykonuje lub nienależyście wykonuje postanowienia umowy.
 4. O rozwiązaniu umowy Zamawiający informuje Wykonawcę e-mailem, potwierdzonym pisemnie listem poleconym. Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania wiadomości. Datą rozwiązania umowy jest data odbioru e-maila dotyczącego jej rozwiązania. W przypadku braku potwierdzenia odbioru korespondencji e-mailowej dot. rozwiązania umowy, datą rozwiązania umowy jest data doręczenia przesyłki listem poleconym.
 5. W przypadku niewykonania usługi zgodnie z warunkami umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonania usługi przez innego Wykonawcę, na koszt Wykonawcy, na co wyraża on zgodę.

§ 17

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i może dotyczyć:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy z przyczyn niezawinionych przez Strony nastąpi konieczność zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, po zaakceptowaniu przez Strony nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć terminu wykonania umowy bez naliczania kar umownych;
 - 2) zmiany terminu umowy na warunkach określonych w §7 niniejszej umowy.
 - 3) zmiany odpowiednich postanowień umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 4) wysokości ceny, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części ceny, której zmiana dotyczy;
 - 5) zmiany odpowiednich postanowień umowy, w sytuacji, gdy w czasie trwania umowy zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 6) zmiany odpowiednich postanowień umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy wystąpią zdarzenia siły wyższej rozumianej jako zewnętrzne, nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, w szczególności wojny i innego działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki i inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje lub działania władz publicznych, a także klęski żywiołowe.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 17 ust. 1 pkt 1, 2 Wykonawca zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie Zamawiającego z wyprzedzeniem umożliwiającym aneksowanie Umowy w trybie niewywołującym opóźnienia w planowanych terminach realizacji usług, nie później jednak niż 2 dni przed planowaną ewentualną zmianą.
3. Ponadto, Zamawiający dopuszcza następujące istotne zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z dyspozycją art. 144 ust. 1 pkt.2, pkt. 3, pkt.4, pkt.6 ustawy Pzp.
4. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
5. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej oraz osób biorących udział w realizacji umowy którejkolwiek ze stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej, o zmianie adresu lub osób. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.
6. Każda ze Stron obowiązana jest do powiadomienia na piśmie drugiej strony o każdej zmianie danych teleadresowych, jaka nastąpi w trakcie obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu

poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

§18

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody osobowe i materialne, które mogą wyniknąć z tytułu wypadków i zdarzeń losowych z udziałem pracowników i/lub osób pełniących czynności w imieniu Wykonawcy.

§19

1. Strony dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie.
2. W wypadku, gdy polubowne rozwiązanie sporu nie będzie możliwe, spory będzie rozstrzygał właściwy rzeczowo sąd dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie oświadczenia, powiadomienia, protokoły lub polecenia Zamawiającego, które mają być składane Wykonawcy w czasie wykonywania niniejszej umowy i z niej wynikające będą uznane za doręczone z chwilą doręczenia ich przedstawicielowi Wykonawcy wskazanemu w § 15 ust. 2 lub na adres Wykonawcy.
4. Wszelkie oświadczenia, powiadomienia, protokoły Wykonawcy, które mają być składane Zamawiającemu w czasie wykonywania umowy i z niej wynikające będą uznane za doręczone z chwilą doręczenia ich na adres Zamawiającego lub przedstawicielowi Zamawiającego wskazanemu w § 15 ust. 1.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i innych właściwych przepisów.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. SIWZ i załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

Załącznikami do umowy są:

1. Formularz „Oferta Wykonawcy” – Załącznik nr 1 do umowy;
2. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do umowy;
3. Wzór protokołu przekazania – Załącznik nr 3a do umowy
4. Wzór protokołu odbioru – Załącznik nr 3b do umowy.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ Z DNIA
DO UMOWY NR

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

Zamawiający dokonał odbioru ilościowego dokumentacji projektowej zgodnie z założeniami w. w. umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr **AZP-240/PN-p30/014/2018**.

Odbioru dokonano od
(podać nazwę Wykonawcy)

Projekt odebrano w następującej ilości:

a)wersja papierowa:

.....
.....
.....
.....

b)wersja elektroniczna:

.....
.....
.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca oświadcza, że przekazana dokumentacja projektowa została wykonana w związku z realizacją umowy, na podstawie obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych i obowiązujących norm; dokumentacja jest kompletna. Wykonawca oświadcza także, że przekazuje Zamawiającemu prawa autorskie i prawa zależne do całości przekazanej dokumentacji projektowej, w zakresie określonym w umowie.

Podpisano:

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....

Załącznik nr 2b do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ Z DNIA
DO UMOWY NR

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

Zamawiający dokonał odbioru jakościowego dokumentacji projektowej zgodnie z założeniami w. w. umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr **AZP-240/PN-p30/014/2018**.

Odbioru dokonano od

(podać nazwę Wykonawcy)

Komisja stwierdza **zgodność/niezgodność*** wykonania zamówienia z w.w. umową.

Uwagi:

.....
.....

Odebrano następujące dokumenty:

1.
2.
3.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przedstawiciel Wykonawcy:

Zamawiającego:

.....
.....

Przedstawiciel

.....
Pieczęć Wykonawcy

.....
Pieczęć Zamawiającego

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/014/2018

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Usługa wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej do budynków KUL przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie**, oświadczam/my, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonałem/liśmy usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku doświadczenia opisanego w SIWZ:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto (zł)	Data wykonania		Odbiorca/ Zamawiający (pełna nazwa i dokładny adres)
			Data rozpoczęcia (dd/mm/rrrr)	Data zakończenia (dd/mm/rrrr)	
1					
2					
3					
4					

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych

do reprezentowania Wykonawcy)

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/014/2018

WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Usługa wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej do budynków KUL przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie.**

Lp.	Osoba uczestnicząca w wykonaniu przedmiotu zamówienia	Branża/specjalność	Posiadane uprawnienia	Podstawa dysponowania osobą

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)