



Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II
Dział Zamówień Publicznych
20-950 Lublin, Al. Raclawickie 14
tel. +48 81 445-41-59, faks +48 81 445-41-63, e-mail: dzp@kul.pl

Nr sprawy AZP-240/PN-p14/002/2013-86

Wykonawcy wg rozdzielnika

Data: 29-04-2013 r.

Dotyczy: udzielenia odpowiedzi na pytania zadane w postępowaniu pt.: **Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**, postępowanie ogłoszone na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.kul.lublin.pl/1650.html> w dniu 16.04.2013 r. oraz w BZP pod nr 148250 - 2013.

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II informuje, że w dniu 18.04.2013 r. wpłynęły zapytania od Wykonawców dotyczące zapisów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Poniżej podajemy treść zapytań i odpowiedzi do wiadomości Wykonawców, bez ujawniania źródła pytania.

Pytanie 1: Czy dopuszczają Państwo zmianę w opisie przedmiotu zamówienia załącznik nr 1 do SIWZ/Umowy ust.1 pkt 1.1, 1.2, 1.3 oraz 1.4 ?

Obecna treść:

1.1. przesyłki listowe nierejestrowane, ekonomiczne i priorytetowe w obrocie krajowym i zagranicznym,

Proponowana treść:

1.1 przesyłki firmowe nierejestrowane zamiejscowe w obrocie krajowym, przesyłki listowe nierejestrowane priorytetowe w obrocie krajowym i zagranicznym.

Obecna treść:

1.2. przesyłki listowe rejestrowane ekonomiczne i priorytetowe z potwierdzeniem odbioru i bez potwierdzenia odbioru, w obrocie krajowym i zagranicznym,

Proponowana treść:

1.2 Przesyłki firmowe polecane z potwierdzeniem odbioru i bez potwierdzenia odbioru w obrocie krajowym, przesyłki listowe rejestrowane priorytetowe z potwierdzeniem odbioru i bez potwierdzenia odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym,

Obecna treść:

1.3 paczki pocztowe, ekonomiczne i priorytetowe z potwierdzeniem odbioru i bez potwierdzenia odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym,

Proponowana treść:

1.3. przesyłki biznesowe standard bez potwierdzenia odbioru w obrocie krajowym paczki pocztowe ekonomiczne z potwierdzeniem odbioru w obrocie zagranicznym, paczki pocztowe priorytetowe z potwierdzeniem odbioru i bez potwierdzenia odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym,

Obecna treść:

1.4. przesyłki pobraniowe: ekonomiczne i priorytetowe, przekazanie kwoty pobrania na rachunek bankowy.

Proponowana treść:

1.4 przesyłki biznesowe pobraniowe w obrocie krajowym, przekazanie kwoty pobrania na rachunek bankowy i pod wskazany adres, przesyłki pobraniowe w obrocie krajowym, przekazanie kwoty pobrania na rachunek bankowy i pod wskazany adres.

Odpowiedź 1: Zamawiający dopuszcza zmianę w opisie przedmiotu zamówienia załącznik nr 1 do SIWZ/Umowy ust.1 pkt 1.1, 1.2, 1.3 oraz 1.4 na zasadzie równoważności nazewnictwa przedmiotu zamówienia.

Odpowiedź 1.1: Zamawiający modyfikuje zapis ust. 1 pkt 1.1. załącznika nr 1 do SIWZ/Umowy

treść przed modyfikacją:

1.1. przesyłki listowe nierejestrowane, ekonomiczne i priorytetowe w obrocie krajowym i zagranicznym

treść po modyfikacji:

1.1. przesyłki listowe nierejestrowane ekonomiczne /przesyłki firmowe nierejestrowane, przesyłki priorytetowe w obrocie krajowym i zagranicznym

Odpowiedź 1.2: Zamawiający modyfikuje zapis ust. 1 pkt 1.2. załącznika nr 1 do SIWZ/Umowy

treść przed modyfikacją:

1.2. przesyłki listowe rejestrowane ekonomiczne i priorytetowe z potwierdzeniem odbioru i bez potwierdzenia odbioru, w obrocie krajowym i zagranicznym

treść po modyfikacji:

1.2. przesyłki listowe rejestrowane ekonomiczne/ przesyłki firmowe polecane z potwierdzeniem odbioru i bez potwierdzenia odbioru, przesyłki rejestrowane priorytetowe z potwierdzeniem odbioru i bez potwierdzenia odbioru, w obrocie krajowym i zagranicznym.

Odpowiedź 1.3: Zamawiający modyfikuje zapis ust. 1 pkt 1.2. załącznika nr 1 do SIWZ/Umowy

treść przed modyfikacją:

1.3. paczki pocztowe, ekonomiczne i priorytetowe z potwierdzeniem odbioru i bez potwierdzenia odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym,

treść po modyfikacji:

1.3 paczki pocztowe ekonomiczne/przesyłki biznesowe standard bez potwierdzenia odbioru w obrocie krajowym, paczki pocztowe ekonomiczne z potwierdzeniem odbioru w obrocie zagranicznym, paczki pocztowe priorytetowe z potwierdzeniem odbioru i bez potwierdzenia odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym

Odpowiedź 1.4: Zamawiający modyfikuje zapis ust. 1 pkt 1.2. załącznika nr 1 do SIWZ/Umowy

treść przed modyfikacją:

1.4 przesyłki pobraniowe: ekonomiczne i priorytetowe, przekazanie kwoty pobrania na rachunek bankowy.

treść po modyfikacji:

1.4 przesyłki pobraniowe: ekonomiczne/ przesyłki biznesowe pobraniowe w obrocie krajowym, przekazanie kwoty pobrania na rachunek bankowy i pod wskazany adres, przesyłki pobraniowe priorytetowe w obrocie krajowym, przekazanie kwoty pobrania na rachunek bankowy i pod wskazany adres.

Pytanie 2: Czy dopuszczają Państwo zmianę w opisie przedmiotu zamówienia załącznik nr 1 do SIWZ/Umowy ust.25 ?

Obecna treść:

25. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Do dnia 7-go następnego miesiąca po miesiącu rozliczeniowym Wykonawca wystawi faktury VAT wraz ze specyfikacją ilościowo – wartościową poszczególnych przesyłek pocztowych do każdej faktury. Faktury będą płatne w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Proponowana treść:

25. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Do dnia 7-go następnego miesiąca po miesiącu rozliczeniowym Wykonawca wystawi faktury VAT wraz ze specyfikacją ilościowo – wartościową poszczególnych przesyłek pocztowych do każdej faktury. Faktury będą płatne w terminie 21 dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Odpowiedź 2: NIE, Zamawiający nie dopuszcza takiej zmiany.

Pytanie 3: Czy dopuszczają Państwo zmianę w projekcie umowy załącznik nr 6 do SIWZ § 3 ust.1 pkt 5) ppkt a) ?

Obecna treść:

a) z których żaden nie może przekroczyć 2000 mm albo

Proponowana treść:

a) z których żaden nie może przekroczyć 1500 mm albo

Odpowiedź 3: Zamawiający dopuszcza zmianę w projekcie umowy załącznik nr 6 do SIWZ § 3 ust.1 pkt 5) ppkt. a) na proponowaną treść, czyli:

treść po modyfikacji:

a) z których żaden nie może przekroczyć 1500 mm albo.....

Pytanie 4: Czy dopuszczają Państwo zmianę w projekcie umowy załącznik nr 6 do SIWZ § 3 ust.1 pkt 6) ?

Obecna treść:

6) Przesyłki reklamowe – Za przesyłkę reklamową uważa się przesyłkę zawierającą wyłącznie materiał reklamowy, marketingowy lub promocyjny, wysyłana jednorazowo z identyczną zawartością i identyczną treścią, różniąca się jedynie danymi identyfikacyjnymi adresata niezmiennymi treści przekazywanej informacji a w szczególności nazwiskiem, adresem lub innymi danymi zmiennymi.

Proponowana treść:

6) Przesyłki marketingowe, jako przesyłka nierejestrowana, zawierająca materiał marketingowy, wysyłana jednorazowo do co najmniej 30 adresatów z identyczną zawartością i identyczną treścią.

Odpowiedź 4: Zamawiający dopuszcza zmianę w projekcie umowy załącznik nr 6 do SIWZ § 3 ust.1 pkt 6).

treść po modyfikacji:

6) Przesyłki marketingowe/przesyłki reklamowe- przesyłka nierejestrowana, zawierająca wyłącznie materiał reklamowy, marketingowy lub promocyjny, wysyłana jednorazowo do co najmniej 30 adresatów z identyczną zawartością, identyczną treścią, różniąca się jedynie danymi identyfikacyjnymi adresata a w szczególności nazwiskiem, adresem lub innymi danymi zmiennymi

Pytanie 5: Czy dopuszczają Państwo zmianę w projekcie umowy załącznik nr 6 do SIWZ § 7 ust.9 ?

Obecna treść:

9. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności za wykonanie przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury VAT.

Proponowana treść:

9. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności za wykonanie przedmiotu umowy w terminie 21 dni od daty prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury VAT.

Odpowiedź 5: Zamawiający dopuszcza zmianę w projekcie umowy załącznik nr 6 do SIWZ § 7 ust.9

treść po modyfikacji:

9. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności za wykonanie przedmiotu umowy w terminie 21 dni od daty prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury VAT.

Pytanie 6: Czy dopuszczają Państwo zmianę w formularzu cenowym załącznik nr 1 a do SIWZ/Umowy?

Obecna treść:

Lp. 1. - Przesyłki nierejestrowane ekonomiczne

Proponowana treść:

Lp.1. - Przesyłki firmowe nierejestrowane zamiejskowe.

Obecna treść:

Lp. 2 – przesyłki nierejestrowane priorytetowe do 50 g

Proponowana treść:

Lp. 2 - przesyłki nierejestrowane priorytetowe do 50 g gabaryt A

Obecna treść:

Lp. 3 – przesyłki rejestrowane polecane ekonomiczne

Proponowana treść:

Lp. 3 kol. B – przesyłki firmowe polecane zamiejskowe

Obecna treść:

Lp. 4 – przesyłki rejestrowane polecone priorytetowe

Proponowana treść:

Lp. 4 – przesyłki rejestrowane polecone priorytetowe do 50 g gabaryt A

Obecna treść:

Lp. 5 – przesyłki rejestrowane polecone z potwierdzeniem odbioru

Proponowana treść:

Lp. 5 – przesyłki firmowe polecone zamiejscowe

Obecna treść:

Lp. 6 – przesyłki rejestrowane polecone z potwierdzeniem odbioru priorytetowe do 50 g

Proponowana treść:

Lp. 6 – przesyłki rejestrowane polecone z potwierdzeniem odbioru priorytetowe do 50 g gabaryt A

Obecna treść:

Lp. 7 – paczki pocztowe

Proponowana treść:

Lp. 7 – przesyłki biznesowe standard (przesyłki biznesowe standard proponujemy od wiersza do 1 kg gabaryt A do wiersza w kol C ponad 20 do 30 kg gab A, natomiast od 1 kg gabaryt B proponujemy pozostawić paczki pocztowe ekonomiczne)

Obecna treść:

Lp. 11. – przesyłki pobraniowe przekazanie kwoty pobrania na rachunek pocztowy

Proponowana treść:

Lp. 11. – przesyłki biznesowe pobraniowe przekazanie kwoty pobrania na rachunek bankowy (przesyłki biznesowe pobraniowe proponujemy od wiersza do 0,5 kg gabaryt A do wiersza ponad 20 do 30 kg gab A, natomiast od 0,5 kg gabaryt B od ponad 20 kg do 30 kg proponujemy przesyłki pobraniowe przekazanie kwoty pobrania na rachunek bankowy)

Obecna treść:

Lp. 31 – paczka ekonomiczna (Europa Cypr, Rosja)

Proponowana treść:

Lp. 31 – Paczka ekonomiczna (proponujemy wskazać kraj przeznaczenia lub Strefę)

Obecna treść:

Lp. 32 – Paczka ekonomiczna (kraje pozaeuropejskie)

Proponowana treść:

Lp. 32 – Paczka ekonomiczna (proponujemy wskazać kraj przeznaczenia lub strefę)

Obecna treść:

Lp. 33. – Paczka priorytetowa (Europa, Cypr, Rosja)

Proponowana treść:

Lp. 33. – Paczka priorytetowa (proponujemy wskazać kraj przeznaczenia lub strefę)

Odpowiedź 6: Zamawiający informuje, że w punktach: Lp.1, Lp.5, Lp.7, Lp.11, Lp.35 dokonano zmiany na zasadzie równoważności nazewnictwa. Zamawiający w formularzu cenowym załącznik nr 1 do SWIZ/umowy dokonał następujących zmian i uzupełnień:

treść przed modyfikacją:

Lp. 1. - Przesyłki nierejestrowane ekonomiczne

treść po modyfikacji:

Lp. 1 - Przesyłki nierejestrowane ekonomiczne/ Przesyłki firmowe nierejestrowane

treść przed modyfikacją:

Lp. 2 – przesyłki nierejestrowane priorytetowe do 50 g

treść po modyfikacji:

Lp. 2 przesyłki nierejestrowane priorytetowe do 50 g gabaryt A

treść przed modyfikacją:

Lp. 3 – przesyłki rejestrowane polecane ekonomiczne

treść po modyfikacji:

Lp.3 przesyłki rejestrowane polecane ekonomiczne/ przesyłki firmowe polecane zamiejskowe

treść przed modyfikacją:

Lp. 4 – przesyłki rejestrowane polecane priorytetowe

treść po modyfikacji:

Lp 4 - przesyłki rejestrowane polecane priorytetowe do 50 g gabaryt A

treść przed modyfikacją:

Lp. 5 – przesyłki rejestrowane polecane z potwierdzeniem odbioru

treść po modyfikacji:

Lp. 5 przesyłki rejestrowane polecane z potwierdzeniem odbioru/ przesyłki firmowe polecane zamiejskowe z potwierdzeniem odbioru

treść przed modyfikacją:

Lp. 6 – przesyłki rejestrowane polecane z potwierdzeniem odbioru priorytetowe do 50 g

treść po modyfikacji:

Lp. 6 - przesyłki rejestrowane polecane z potwierdzeniem odbioru priorytetowe do 50 g gabaryt A

treść przed modyfikacją:

Lp. 7 – paczki pocztowe

treść po modyfikacji:

Lp.7 - paczki pocztowe/ przesyłki biznesowe standard

treść przed modyfikacją:

Lp. 11. – przesyłki pobraniowe przekazanie kwoty pobrania na rachunek pocztowy

treść po modyfikacji:

Lp. 11. - przesyłki pobraniowe przekazanie kwoty pobrania na rachunek pocztowy/przesyłki biznesowe pobraniowe przekazanie kwoty pobrania na rachunek bankowy

treść przed modyfikacją:

Lp. 31 – paczka ekonomiczna (Europa Cypr, Rosja)

treść po modyfikacji:

Lp. 31 - paczka ekonomiczna (Strefa A)

treść przed modyfikacją:

Lp. 32 – Paczka ekonomiczna (kraje pozaeuropejskie)

treść po modyfikacji:

Lp. 32 - Paczka ekonomiczna (Strefa B)

treść przed modyfikacją:

Lp. 33. – Paczka priorytetowa (Europa, Cypr, Rosja)

treść po modyfikacji

Lp. 33. -Paczka priorytetowa (Strefa A)

treść przed modyfikacją:

Lp. 34. – Paczka priorytetowa (kraje pozaeuropejskie)

treść po modyfikacji

Lp. 34. -Paczka priorytetowa (Strefa B)

treść przed modyfikacją:

Lp. 35 – Przesyłka reklamowa

treść po modyfikacji

Lp. 35 - Przesyłka reklamowa/ Przesyłka marketingowa w obrocie krajowym

Pytanie 7: Prosimy o określenie wagi przesyłek w załączniku nr 1 a do SIWZ/Umowy – Lp. 35.

Odpowiedź 7: *Zamawiający dokonał określenia wagi przesyłek reklamowych/marketingowych oraz ilości przesyłek w danej kategorii wagowej.*

do 50g. 7000 szt.

od 50g. do 100g. 4100 szt.

od 100g. do 350g. 200 szt.

od 350g. do 500g. 200 szt.

od 500g. do 1000g. 200 szt.

od 1000g. do 2000g. 200 szt.

Pytanie 8: Zgodnie z zapisem w załączniku nr 1 do SIWZ/Umowy ust. 4 proponujemy dodać wiersz 35 w załączniku nr 1 a do SIWZ/Umowy o treści: Odbiór przesyłek z Siedziby Wydawnictwa KUL i Biblioteki KUL w dni robocze od poniedziałku do piątku.

Odpowiedź 8: *Zamawiający dodał wiersz 36 w załączniku nr 1 a do SIWZ/Umowy o następującej treści:*

Lp 36 – usługa odbioru przesyłek z Siedziby Wydawnictwa KUL i Biblioteki KUL w dni robocze od poniedziałku do piątku

Pytanie 9: Czy dopuszczają Państwo zmianę w załączniku nr 1 do SIWZ/Umowy ust.4 ppkt drugi?

Obecna treść:

- z siedziby Biblioteki Głównej KUL w Lublinie, ul. Chopina 27 w godzinach 11.00 – 13.00

Proponowana treść:

- z siedziby Biblioteki Głównej KUL w Lublinie, ul. Chopina 27 w godzinach 13.00 – 14.00

Odpowiedź 9: *Zamawiający dopuszcza taką zmianę.*

treść przed modyfikacją:

- z siedziby Biblioteki Głównej KUL w Lublinie, ul. Chopina 27 w godzinach 11.00 – 13.00

treść po modyfikacji

- z siedziby Biblioteki Głównej KUL w Lublinie, ul. Chopina 27 w godzinach 13.00 – 14.00

Pytanie 10: Czy dopuszczają Państwo dodanie pkt 5) w załączniku nr 6 do SIWZ w § 3 ust. 5 o treści: Przesyłka biznesowa standard i pobranie o wadze do 30 kg i maksymalnych wymiarach (w cm) 100 x 60x40.

Odpowiedź 10: *TAK, Zamawiający dopuszcza taką modyfikację.*

Pytanie 11: Czy dopuszczają Państwo zmianę w załączniku nr 6 do SIWZ § 3 ust. 1 pkt 6) oraz dodanie pkt 7) i 8)?

Obecna treść:

6) Przesyłki reklamowe- Za przesyłkę reklamową uważa się przesyłkę zawierającą wyłącznie materiał reklamowy, marketingowy lub promocyjny, wysyłana jednorazowo z identyczną zawartością i identyczną treścią, różniącą się jedynie danymi identyfikacyjnymi adresata niezmiennymi treści przekazywanej informacji a w szczególności nazwiskiem, adresem lub innymi danymi zmiennymi.

Proponowana treść:

6) Przesyłka marketingowa – przesyłka marketingowa jako przesyłka nierejestrowana, zawierająca materiał marketingowy, wysyłana jednorazowo do co najmniej 30 adresatów.

Proponowana treść:

7) Przesyłka biznesowa (standard i pobranie)- przesyłka rejestrowana w obrocie krajowym o wadze do 30 kg i wymiarach maksymalnych (w cm)100x60x40

Proponowana treść:

8) Przesyłki firmowe - przesyłki nierejestrowane i rejestrowane w obrocie krajowym o masie do 2000 g.

Odpowiedź 11: Zamawiający dopuszcza taką zmianę:

treść po modyfikacji:

6) Przesyłki marketingowe/przesyłki reklamowe- przesyłka nierejestrowana, zawierająca wyłącznie materiał reklamowy, marketingowy lub promocyjny, wysyłana jednorazowo do co najmniej 30 adresatów z identyczną zawartością, identyczną treścią, różniącą się jedynie danymi identyfikacyjnymi adresata a w szczególności nazwiskiem, adresem lub innymi danymi zmiennymi

7) Przesyłka biznesowa (standard i pobranie)- przesyłka rejestrowana w obrocie krajowym o wadze do 30 kg i wymiarach maksymalnych (w cm)100x60x40

8) Przesyłki firmowe - przesyłki nierejestrowane i rejestrowane w obrocie krajowym o masie do 2000 g.

Pytanie 12: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ewentualnych ich zwrotów zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1a do SIWZ.

Jednakże w § 2 pkt 1 Załącznika nr 6 do SIWZ (Wzór umowy), Zamawiający wskazuje, że:

§ 2 Podstawy prawne

1. Usługi pocztowe będą świadczone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z:

1) Ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. 2012 r., poz.1529),

2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 9 stycznia 2004 r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych (Dz. U. Nr 5, poz.34 ze zm.),

3) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 13 października 2003 r. w sprawie reklamacji powszechnej usługi pocztowej w zakresie przesyłki rejestrowanej i przekazu pocztowego (Dz. U. Nr.183, poz.1795 ze zm.),

4) W przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym – międzynarodowe przepisy pocztowe tj. Światowa Konwencja Poczta, Regulamin Poczty Listowej i Regulamin dotyczący paczek pocztowych.

Tak sformułowane zapisy czynią treść opisu przedmiotu zamówienia **niejednoznaczna**, gdyż nawiązują do świadczenia powszechnej usługi pocztowej, którą z mocy ustawy Prawo pocztowe może realizować tylko jeden podmiot. Z ustawy tej wprost wynika, że czym innym jest usługa wchodząca w zakres usług powszechnych, a czym innym sama powszechna usługa pocztowa.

Zgodnie z art. 3 punkt 30) Prawa pocztowego **usługą wchodzącą w zakres usług powszechnych są usługi pocztowe obejmujące przesyłki listowe i paczki pocztowe, o wadze i wymiarach określonych dla usług powszechnych, oraz przesyłki dla ociemniałych, nieświadczone przez operatora wyznaczonego w ramach obowiązku świadczenia usług powszechnych; do usług wchodzących w zakres usług powszechnych nie zalicza się usług pocztowych polegających na przyjmowaniu, sortowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek kurierskich.**

Natomiast czym innym jest powszechna usługa pocztowa, która **może być wykonywana tylko przez jeden podmiot – operatora wyznaczonego (Pocztę Polską)** i to tylko w ramach obowiązku na niego nałożonego przez ustawę. Natomiast usługi realizowane przez innych operatorów niż operator wyznaczony oraz usługi realizowane przez operatora wyznaczonego, ale nie w ramach ustawowego obowiązku nie są powszechnymi usługami pocztowymi. Ww. obowiązek operatora wyznaczonego unormowany jest w art. 46 Prawa Poczтового:

Art. 46. 1. Do świadczenia usług powszechnych na terytorium całego kraju jest **obowiązany** operator wyznaczony.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, obejmuje świadczenie usług powszechnych:

1) w sposób jednolity w porównywalnych warunkach;

2) przy zapewnieniu na terytorium całego kraju rozmieszczenia:

a) placówek pocztowych operatora wyznaczonego zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 pkt 3 oraz

b) nadawczych skrzynek pocztowych odpowiedniego do zapotrzebowania na danym terenie;

3) z zachowaniem wskaźników czasu przebiegu przesyłek pocztowych;

4) po przystępnych cenach;

5) z częstotliwością zapewniającą co najmniej jedno opróżnianie nadawczej skrzynki pocztowej i doręczanie przesyłek pocztowych, co najmniej w każdy dzień roboczy i nie mniej niż przez 5 dni w tygodniu z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;

6) w sposób umożliwiający uzyskanie przez nadawcę dokumentu potwierdzającego odbiór przesyłki rejestrowanej.

W związku z powyższym należy zwrócić uwagę na różnice pomiędzy usługami pocztowymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, a powszechnymi usługami pocztowymi.

Po pierwsze, należy zauważyć, że **odbiorcą usługi będącej przedmiotem zamówienia jest tylko jeden podmiot - Zamawiający**, podczas gdy odbiorcą usługi powszechnej jest nieograniczony krąg osób i podmiotów. Obowiązek zapewnienia równego standardu dla wszystkich odbiorców usługi nie znajduje więc zastosowania.

Po drugie, w przepisie przewidziano **jednolitość świadczenia usługi powszechnej** w porównywalnych warunkach. Sposób świadczenia usługi w ramach prawa zamówień publicznych jest ustalany indywidualnie, na podstawie umowy Zamawiającego z Wykonawcą. Trudno w takiej sytuacji mówić o jednolitości świadczenia usługi, ponieważ sposób jej świadczenia jest indywidualnie ustalony między stronami umowy. W szczególności **cena** za daną przesyłkę objętą przedmiotem niniejszego zamówienia będzie **wynikać ze złożonej przez Wykonawcę oferty** oraz podpisanej przez Strony umowy. W wypadku usługi powszechnej cena usługi wynika z cennika operatora, zatwierdzanego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.

Czynności odbioru korespondencji z siedziby nadawcy nie jest elementem powszechnej usługi pocztowej w rozumieniu art. 45 i art. 46 obecnie obowiązującej ustawy Prawo pocztowe. Operator wyznaczony, mający obowiązek świadczenia powszechnych usług pocztowych, ma w swojej ofercie usługę odbioru korespondencji z siedziby nadawcy celem jej nadania w urzędzie pocztowym (usługa tzw. „poczty firmowej”), jednak usługa ma charakter umowny, nie mieści się w katalogu usług powszechnych.

Wskazać również należy, że operatorzy inni niż wyznaczony (w tym Wykonawca) świadczą usługi o warunkach zbliżonych do powszechnej usługi pocztowej, o której mowa w art. 45 i art. 46 nowej ustawy Prawo pocztowe. Wykonawca **nie zapewnia jedynie co najmniej jednego opróżniania nadawczej skrzynki pocztowej w każdy dzień roboczy i nie mniej niż przez 5 dni w tygodniu**. Jednakże z treści SIWZ nie wynika, że jest to istotny warunek, niezbędny do należytej realizacji zamówienia, skoro przesyłki Zamawiającego nie będą nadawane poprzez ich umieszczanie w nadawczych skrzynkach pocztowych, ale poprzez ich wysłanie po odbiorze przez Wykonawcę z siedziby Zamawiającego (ewentualnie w placówce Wykonawcy).

Ponadto rozporządzenia te zawierają także szereg wymogów, które **nie są niezbędne do rzetelnego wykonania usługi** przez operatora pocztowego. Stosownie np. do drugiego z wyżej wymienionych rozporządzeń (rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 9 stycznia 2004r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych) istnieje wymóg posiadania przez Wykonawcę co najmniej 8.240 placówek:

§ 44. (19) 1. Na terenie kraju powinno być uruchomione co najmniej 8.240 placówek operatora rozmieszczonych z uwzględnieniem występującego na danym obszarze zapotrzebowania na usługi.

Bazując na szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia trudno znaleźć jakiegokolwiek uzasadnienie przemawiające za określeniem przedmiotu zamówienia jako powszechne usługi pocztowe lub o takim standardzie, a nawiązywanie w opisie przedmiotu zamówienia do powszechnej usługi pocztowej można

uznać za dyskryminujące w stosunku do operatorów pocztowych innych niż operator wyznaczony i narusza art. 7 ustawy PZP.

W związku z powyższym Wykonawca prosi o wyjaśnienie czy wskazane wyżej rozporządzenia mają być stosowane w całości, czy może zastosowanie znajdują tylko niektóre ich postanowienia, np. tylko te istotne z punktu widzenia zasad doręczania pism? Prosimy o wskazanie konkretnych wymogów.

Podkreślić przy tym należy, że w ocenie Wykonawcy zastosowanie powinny znaleźć tylko te przepisy powszechnie obowiązującego prawa, które ma obowiązek stosować każdy operator pocztowy.

Niezależnie od powyższego Wykonawca informuje, iż posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny gwarantujące zachowanie zasad oraz terminów doręczania pism będących przedmiotem przetargu, jak również odpowiedzialność za ewentualne nienależyte świadczenie usług pocztowych - co szczegółowo reguluje Regulamin Świadczenia Usług Pocztowych Wykonawcy:

§15

1. *Operator doręcza przesyłki przyjęte do przemieszczenia oraz doręczenia w następujących terminach:*

- a) *przesyłka listowa – termin deklarowany - w 4-tym dniu po dniu nadania*
- b) *przesyłka listowa lokalna – termin deklarowany – w 3-im dniu po nadaniu.*
- c) *przesyłka ekspresowa – termin deklarowany- w 2-gim dniu po dniu nadania*
- d) *przesyłka polecona ekspresowa – termin deklarowany – w 2-gim dniu po dniu nadania;*
- e) *paczka ekspresowa – termin deklarowany - w 2-gim dniu po dniu nadania;*
- f) *przesyłka paczkomatowa – termin deklarowany – w 2-gim dniu po prawidłowym nadaniu.*

(...)

§23

1. *Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej przysługuje odszkodowanie:*

- a) *za utratę przesyłki rejestrowanej nie będącą paczką ekspresową lub przesyłką paczkomatową - w wysokości żądanej przez nadawcę, nie wyższej jednak niż pięćdziesięciokrotność opłaty pobranej przez Operatora za jej nadanie;*
- b) *za utratę paczki ekspresowej lub przesyłki paczkomatowej - w wysokości żądanej przez nadawcę, nie wyższej jednak niż dziesięciokrotność opłaty pobranej za jej nadanie;*
- c) *za ubytek zawartości lub uszkodzenie przesyłki rejestrowanej lub paczki ekspresowej- w wysokości żądanej przez nadawcę lub w wysokości zwykłej wartości utraconych lub uszkodzonych rzeczy, nie wyższej jednak niż maksymalna wysokość odszkodowania, o którym mowa w pkt. a lub b.*
- d) *za utratę przesyłki ubezpieczonej – w wysokości żądanej przez nadawcę, nie wyższej niż wynikająca z tabeli sumy ubezpieczenia dla danej przesyłki.*

W świetle powyższego, konieczność spełnienia dodatkowych wymogów, wynikających z wyżej wskazanych rozporządzeń, często jedynie technicznych, nie wpływających na jakość oraz terminowość wykonania usługi, jest zupełnie zbędna. Może wręcz być uznana za naruszenie zasad uczciwej konkurencji. Zamawiający, stawiając warunek spełnienia wszystkich wymogów określonych w wymienionych aktach prawnych, dyskryminuje podmioty inne niż Poczta Polska S.A. Oczywiście jest bowiem, iż tylko ten podmiot jest w stanie spełnić wszystkie warunki przewidziane w wyżej wymienionych aktach prawnych.

Odpowiedź 12:

Wskazane w Załączniku nr 6 do SIWZ w § 2 pkt 1 akty prawne będą miały zastosowanie w zakresie w jakim wymóg ich stosowania dotyczy każdego operatora pocztowego.

Celem Zamawiającego jest zamówienie świadczenia usług pocztowych, które będą wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający, działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy pzp zmienia treść § 2 ust. 1 wzoru umowy, będącego załącznikiem nr 6 do SIWZ nadając mu następujące brzmienie:

1. Usługi pocztowe będą świadczone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z:

- 1) Ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. 2012 r., poz.1529),**
- 2) W przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym - międzynarodowymi przepisami pocztowe tj. Światową Konwencją Poczтовую, Regulaminem Poczty Listowej i Regulaminem dotyczącym paczek pocztowych."**

Pytanie 13: Czy Zamawiający dopuszcza sytuację, w której część przesyłek zostanie nadana przez inny podmiot na rzecz i w imieniu Zamawiającego, w wyniku czego na dowodzie nadania przesyłki będzie figurował inny podmiot niż Zamawiający, natomiast na podstawie zawartych umów będzie możliwość wykazania, że nadanie przesyłki zlecił Zamawiający?

Wykonawca zaznacza przy tym, że **na kopercie będą znajdować się dane adresowe Zamawiającego**, a jedynie na dowodzie nadania będzie wskazany inny podmiot niż Zamawiający.

Odpowiedź 13: Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w której na dowodzie nadania przesyłki będzie figurował inny podmiot niż Zamawiający.

Pytanie 14: Czy Zamawiający dopuszcza korzystanie przez podwykonawcę z usług dalszego podwykonawcy? Należy zwrócić uwagę, że **za należyte wykonanie zamówienia odpowiedzialność w całości ponosi Wykonawca, w związku z tym bez znaczenia dla Zamawiającego jest ilość podwykonawców oraz powierzenie wykonania części zamówienia dalszemu podwykonawcy.**

Podkreślić przy tym należy, że posługiwanie się podwykonawcą przy świadczeniu usług pocztowych dopuszcza wprost obowiązujące prawo pocztowe. Przepis art. 35 ust. 3 Prawa pocztowego stanowi, że przepis ust. 1 nie narusza prawa operatora pocztowego, który zawarł z nadawcą umowę o świadczenie usługi pocztowej, do powierzenia podwykonawcy dalszego wykonania w imieniu tego operatora usługi, na podstawie umowy zawartej w formie pisemnej. Skoro ustawodawca dopuścił taką ewentualność w ustawie to nie ma racjonalnego uzasadnienia by zakazać wykonawcy i podwykonawcy posługiwania się podwykonawcą.

Odpowiedź 14: Nie, Zamawiający nie dopuszcza korzystania przez podwykonawcę z usług dalszego podwykonawcy.

Pytanie 15:

Czy Zamawiający przewiduje w ramach przedmiotu zamówienia dostarczanie przesyłek w trybie procedur wynikających z Kodeksu postępowania administracyjnego (KPA) i Kodeksu postępowania cywilnego (KPC)?

Jeżeli tak to czy Zamawiający może wskazać szacunkowe wolumeny przesyłek, które mają być nadawane z zachowaniem zasad wynikających z Kodeksu postępowania administracyjnego (KPA) oraz ewentualnie kodeksu postępowania cywilnego (KPC), tj. jaka ilość przesyłek, według szacunków Zamawiającego, będzie nadawana w trybie przepisów KPA lub KPC w stosunku do całości zamówienia?

Jeżeli Zamawiający przewiduje konieczność nadania części przesyłek u operatora wyznaczonego, czy Zamawiający może wskazać szacunkowe wolumeny przesyłek, które mają być nadawane w ten sposób?

Zasady doręczeń obowiązujące w procedurze administracyjnej i cywilnej, a w szczególności konieczność nadania części przesyłek u operatora wyznaczonego wymagają innej organizacji Wykonawcy w zakresie realizacji usługi, jak też zaangażowania innych środków. W związku z tym, informacje, o których mowa powyżej będą niezwykle pomocne Wykonawcy w skalkulowaniu ceny oferty.

Odpowiedź 15: Zamawiający przewiduje w ramach przedmiotu zamówienia dostarczanie przesyłek w trybie procedur wynikających z Kodeksu postępowania administracyjnego (KPA) i Kodeksu postępowania cywilnego (KPC). Zamawiający nie jest w stanie określić jaka ilość przesyłek, według szacunków Zamawiającego, będzie nadawana w trybie przepisów KPA lub KPC w stosunku do całości zamówienia.

Zamawiający informuje, iż w związku z przesłanymi przez Wykonawców pytaniami w dniu 18.04.2013 r. o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i niezbędnym dłuższym czasem związanym z przygotowaniem na nie odpowiedzi, działając na podstawie art. 38 ust.4 oraz stosując się odpowiednio do art. 38 ust. 4a Ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004 r. (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.), **Zamawiający zmienił termin składania ofert w powyższym postępowaniu: z dnia 07.05.2013 r. godz. 11.00 z terminem otwarcia ofert 07.05.2013 r. godz. 11.15. na dzień 14.05.2013 r. godz. 11.00 z terminem otwarcia ofert 14.05.2013 r. godz. 11.15.**

Podpisano

Prorektor ds. administracji i finansów KUL

/-/Paweł Smoleń