

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:242728-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Lublin: Meble
2015/S 132-242728**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II
Al. Raławickie 14

Punkt kontaktowy: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, Collegium
Jana Pawła II, Dział Zamówień Publicznych, pokój C-223

Osoba do kontaktów: Małgorzata Madyjewska
20-950 Lublin

POLSKA

Tel.: +48 814454159

E-mail: dzp@kul.pl

Faks: +48 814454163

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.kul.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: kościelna szkoła wyższa o pełnych prawach publicznych szkół wyższych

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Edukacja

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa wraz z montażem mebli na potrzeby wyposażenia budynku Interdyscyplinarnego Centrum Badań
Naukowych KUL, budynku Biotechnologii KUL oraz budynku Centrum Transferu Wiedzy KUL.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia
usług**

Dostawy

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: 1)w Części 1 – ul. Konstantinów 1J, 20-708 Lublin, budynek Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL;
2)w Części 2 – ul. Konstantinów 1J, 20-708 Lublin, budynek Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL;
3)w Części 3 – ul. Konstantinów 1J, 20-708 Lublin, budynek Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL;
4)w Części 4 – ul. Konstantinów 1I, 20-708 Lublin, budynek Biotechnologii KUL;
5)w Części 5 – Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin, budynek Centrum Transferu Wiedzy KUL;
Kod NUTS PL314

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem mebli na potrzeby wyposażenia budynku Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL, budynku Biotechnologii KUL oraz budynku Centrum Transferu Wiedzy KUL z podziałem na części:

— Część 1 – DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM MEBLI NA POTRZEBY WYPOSAŻENIA PORTIERNI I SZATNI W BUDYNKU ICBN W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU „BUDOWA I WYPOSAŻENIE INTERDYSCYPLINARNEGO CENTRUM BADAŃ NAUKOWYCH KUL”, zgodnie z Załącznikiem nr 1.1 do SIWZ;

— Część 2 – DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM MEBLI NA POTRZEBY WYPOSAŻENIA SALI KONFERENCEJNEJ NR 0.08 W BUDYNKU ICBN W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU „BUDOWA I WYPOSAŻENIE INTERDYSCYPLINARNEGO CENTRUM BADAŃ NAUKOWYCH KUL”, zgodnie z Załącznikiem nr 1.2 do SIWZ;

— Część 3 – DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM MEBLI NA POTRZEBY WYPOSAŻENIA HOLU W BUDYNKU ICBN W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU „BUDOWA I WYPOSAŻENIE INTERDYSCYPLINARNEGO CENTRUM BADAŃ NAUKOWYCH KUL”, zgodnie z Załącznikiem nr 1.3 do SIWZ;

— Część 4 – DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM MEBLI NA POTRZEBY WYPOSAŻENIA HOLU W BUDYNKU BIOTECHNOLOGII KUL, zgodnie z Załącznikiem nr 1.4 do SIWZ;

— Część 5 – DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM MEBLI NA POTRZEBY WYPOSAŻENIA BUDYNKU CENTRUM TRANSFERU WIEDZY KUL, W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU „CENTRUM TRANSFERU WIEDZY KUL”, zgodnie z Załącznikiem nr 1.5 do SIWZ;

Montaż obejmuje rozpakowanie, wniesienie, zamontowanie, ustawienie, przekazanie mebli do użytkowania bezpośrednim odbiorcom oraz utylizację materiałów opakowaniowych.

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Szczegółowy opis parametrów technicznych oraz wymagań Zamawiającego dotyczących poszczególnych elementów składających się na przedmiot zamówienia został zawarty w Załącznikach nr 1.1-1.5 do SIWZ.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

39100000, 39150000, 39113000, 39151000, 39130000, 39112000, 39113100, 39110000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem mebli na potrzeby wyposażenia budynku Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL, budynku Biotechnologii KUL oraz budynku Centrum Transferu Wiedzy KUL z podziałem na części:

— Część 1 – DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM MEBLI NA POTRZEBY WYPOSAŻENIA PORTIERNI I SZATNI W BUDYNKU ICBN W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU „BUDOWA I WYPOSAŻENIE INTERDYSCYPLINARNEGO CENTRUM BADAŃ NAUKOWYCH KUL”, zgodnie z Załącznikiem nr 1.1 do SIWZ;

— Część 2 – DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM MEBLI NA POTRZEBY WYPOSAŻENIA SALI KONFERENCEJNEJ NR 0.08 W BUDYNKU ICBN W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU „BUDOWA I WYPOSAŻENIE INTERDYSCYPLINARNEGO CENTRUM BADAŃ NAUKOWYCH KUL”, zgodnie z Załącznikiem nr 1.2 do SIWZ;

— Część 3 – DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM MEBLI NA POTRZEBY WYPOSAŻENIA HOLU W BUDYNKU ICBN W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU „BUDOWA I WYPOSAŻENIE INTERDYSCYPLINARNEGO CENTRUM BADAŃ NAUKOWYCH KUL”, zgodnie z Załącznikiem nr 1.3 do SIWZ;

— Część 4 – DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM MEBLI NA POTRZEBY WYPOSAŻENIA HOLU W BUDYNKU BIOTECHNOLOGII KUL, zgodnie z Załącznikiem nr 1.4 do SIWZ;

— Część 5 – DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM MEBLI NA POTRZEBY WYPOSAŻENIA BUDYNKU CENTRUM TRANSFERU WIEDZY KUL, W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU „CENTRUM TRANSFERU WIEDZY KUL”, zgodnie z Załącznikiem nr 1.5 do SIWZ;

Montaż obejmuje rozpakowanie, wniesienie, zamontowanie, ustawienie, przekazanie mebli do użytkownika bezpośrednim odbiorcom oraz utylizację materiałów opakowaniowych.

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Szczegółowy opis parametrów technicznych oraz wymagań Zamawiającego dotyczących poszczególnych elementów składających się na przedmiot zamówienia został zawarty w Załącznikach nr 1.1-1.5 do SIWZ.

Szacunkowa wartość bez VAT: 279 512,64 PLN

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 20.9.2015. Zakończenie 31.10.2015

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM MEBLI NA POTRZEBY WYPOSAŻENIA PORTIERNI I SZATNI W BUDYNKU ICBN W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU „BUDOWA I WYPOSAŻENIE INTERDYSCYPLINARNEGO CENTRUM BADAŃ NAUKOWYCH KUL”

1) Krótki opis

Zgodnie z Załącznikiem nr 1.1. do SIWZ oraz z załączonym opracowaniem: „PROJEKT RYSUNKOWO-OPISOWY UMEBLOWANIA SZATNI I PORTIERNI BUDYNKU INTERDYSCYPLINARNEGO CENTRUM BADAŃ NAUKOWYCH KUL”.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

39100000, 39130000, 39110000, 39150000

3) **Wielkość lub zakres**

Zgodnie z Załącznikiem nr 1.1. do SIWZ oraz z załączonym opracowaniem: „PROJEKT RYSUNKOWO-OPISOWY UMEBLOWANIA SZATNI I PORTIERNI BUDYNKU INTERDYSCYPLINARNEGO CENTRUM BADAŃ NAUKOWYCH KUL”.

Szacunkowa wartość bez VAT: 75 480 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie 20.9.2015. Zakończenie 31.10.2015

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Data rozpoczęcia realizacji zamówienia jest uzależniona od daty podpisania umowy. Zamawiający określa maksymalny termin realizacji umowy: 31.10.2015 r.

Część nr: 2

Nazwa: DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM MEBLI NA POTRZEBY WYPOSAŻENIA SALI KONFENRECYJNEJ NR 0.08 W BUDYNKU ICBN W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU „BUDOWA I WYPOSAŻENIE INTERDYSCYPLINARNEGO CENTRUM BADAŃ NAUKOWYCH KUL”

1) **Krótki opis**

Zgodnie z Załącznikiem nr 1.2 do SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

39100000, 39130000, 39110000, 39150000

3) **Wielkość lub zakres**

Zgodnie z Załącznikiem nr 1.2 do SIWZ.

Szacunkowa wartość bez VAT: 12 444,68 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie 20.9.2015. Zakończenie 10.10.2015

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Data rozpoczęcia realizacji zamówienia jest uzależniona od daty podpisania umowy. Zamawiający określa maksymalny termin realizacji umowy: 10.10.2015 r.

Część nr: 3

Nazwa: DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM MEBLI NA POTRZEBY WYPOSAŻENIA HOLU W BUDYNKU ICBN W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU „BUDOWA I WYPOSAŻENIE INTERDYSCYPLINARNEGO CENTRUM BADAŃ NAUKOWYCH KUL”

1) **Krótki opis**

Zgodnie z Załącznikiem nr 1.3 do SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

39100000, 39130000, 39110000, 39150000

3) **Wielkość lub zakres**

Zgodnie z Załącznikiem nr 1.3 do SIWZ.

Szacunkowa wartość bez VAT: 62 191,29 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie 20.9.2015. Zakończenie 10.10.2015

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Data rozpoczęcia realizacji zamówienia jest uzależniona od daty podpisania umowy. Zamawiający określa maksymalny termin realizacji umowy: 10.10.2015 r.

Część nr: 4

Nazwa: DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM MEBLI NA POTRZEBY WYPOSAŻENIA HOLU W BUDYNKU BIOTECHNOLOGII KUL

1) **Krótki opis**

Zgodnie z Załącznikiem nr 1.4 do SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

39100000, 39130000, 39110000, 39150000

3) **Wielkość lub zakres**

Zgodnie z Załącznikiem nr 1.4 do SIWZ.

Szacunkowa wartość bez VAT: 13 805,72 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie 20.9.2015. Zakończenie 10.10.2015

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Data rozpoczęcia realizacji zamówienia jest uzależniona od daty podpisania umowy. Zamawiający określa maksymalny termin realizacji umowy: 10.10.2015 r.

Część nr: 5

Nazwa: DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM MEBLI NA POTRZEBY WYPOSAŻENIA BUDYNKU CENTRUM TRANSFERU WIEDZY KUL, W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU „CENTRUM TRANSFERU WIEDZY KUL”

1) **Krótki opis**

Zgodnie z Załącznikiem nr 1.5 do SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

39100000, 39130000, 39110000, 39150000

3) **Wielkość lub zakres**

Zgodnie z Załącznikiem nr 1.5 do SIWZ.

Szacunkowa wartość bez VAT: 115 590,95 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie 20.9.2015. Zakończenie 10.10.2015

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Data rozpoczęcia realizacji zamówienia jest uzależniona od daty podpisania umowy. Zamawiający określa maksymalny termin realizacji umowy: 10.10.2015 r.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości:

1) w Części 1 – 1 500,00 zł (słownie: tysiąc pięćset 00/100 zł)

2) w Części 2 – 300,00 zł (słownie: trzysta 00/100 zł)

3) w Części 3 – 1 500,00 zł (słownie: tysiąc pięćset 00/100 zł)

4) w Części 4 – 400,00 zł (słownie: czterysta 00/100 zł)

5)w Części 5 – 2 300,00 zł (słownie: dwa tysiące trzysta 00/100)

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275, z 2008r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010r. Nr 96, poz. 620).

3.Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. BANK PeKaO S.A. III O/Lublin, Nr konta: 50 1240 2382 1111 0010 2390 2519

z dopiskiem:

„Wadium – POSTĘPOWANIE NR AZP-240/PN-p207/11/2015 – DOTYCZY CZĘŚCI

.....”

(wskazać nr części której/-ych dotyczy wnoszone wadium)

- 1) Wadium złożone w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy powinno zostać zaksięgowane na koncie Zamawiającego najpóźniej do upływu terminu składania ofert.
- 2) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 4.Dowód wniesienia wadium w jednej lub w kilku formach określonych w ust. 2 należy dołączyć do oferty.
- 5.Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
- 6.Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 7.Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 9.Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 10.Wadium w formie innej niż pieniężna Wykonawca winien złożyć najpóźniej w terminie składania ofert. Z treści wadium składanego w innej formie niż pieniądz powinno wynikać jednoznacznie, gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie.
- 11.Wadium powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
- 12.Wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć łącznie z ofertą, może być złożone w oddzielnej kopercie.
- 13.Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium w pieniądzu za spełniony, jeżeli kwota, o której mowa w ust. 1, najpóźniej w terminie składania ofert wpłynie na rachunek bankowy Zamawiającego.
- 14.Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium w formach innych niż pieniężna za spełniony, gdy umowa zabezpieczająca (tj. wadium w formie określonej w art. 45 ust. 6 punkty 2-5 ustawy Pzp) zostanie złożona nie później niż w terminie składania ofert i będzie zawierała co najmniej następujące elementy:

a) nazwę i dokładny adres gwaranta,

b) zobowiązanie gwaranta (poręczyciela, podmiotu ubezpieczającego) do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty beneficjentowi (Zamawiającemu) oznaczonej kwoty pieniężnej dokładnie odpowiadającej wysokości ustalonego wadium, gdy wystąpi jedna z następujących sytuacji:

1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

2. zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

c) zobowiązanie gwaranta do wypłacenia pełnej kwoty wadium na pierwsze wezwanie Zamawiającego,

d) okres ważności umowy zabezpieczającej (który musi pokrywać się z terminem związania ofertą wskazanym w SIWZ),

15. Wadium wniesione przez jednego z członków konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Zgodnie z zapisami zawartymi w Załączniku nr 7 do SIWZ.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) Jeżeli oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3) W przypadku podmiotów składających ofertę wspólną o udzielenie zamówienia wymaga się, aby żaden z nich nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych i wspólnie spełniali warunki udziału w postępowaniu.

4) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający dokona oceny spełniania warunków w postępowaniu na podstawie pełnomocnictwa oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1)spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

a)posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

b)posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,

c)dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

d)sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

2)nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

2.Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający ocenia spełnienie przez Wykonawców wymaganych warunków na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na zasadzie kwalifikacji „spełnia – nie spełnia” (0-1). Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Zamawiający zawiadamia Wykonawców o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1)Dotyczy Części 1-5: Warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, oceniony zostanie w oparciu o metodę 0-1 na zasadzie kwalifikacji „spełnia/nie spełnia”, na podstawie Oświadczenia Wykonawcy – zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

2)

Dotyczy Części 1:

Za spełniających warunek wiedzy i doświadczenia zostaną uznani Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej dwie dostawy mebli, o wartości nie mniejszej niż 25 000,00 PLN brutto każda.

Ocena warunku nastąpi na podstawie dokumentu Wykaz wykonanych głównych dostaw, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ, załączonych dowodów, czy zostały wykonane należycie, a także Oświadczenia Wykonawcy – zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy PZP – o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ. Za główne dostawy uznaje się dostawy niezbędne do wykazania spełnienia warunku określonego w ust 1 pkt 1 ppkt b niniejszego rozdziału.

Przez wartość dostawy Zamawiający rozumie łączną wartość dostarczonych mebli w ramach jednej umowy.

Przez jedną dostawę Zamawiający rozumie wszystkie zrealizowane w ramach jednej umowy dostawy mebli.

Dotyczy Części 2-4:

Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia oceniony zostanie w oparciu o metodę 0-1 na zasadzie kwalifikacji „spełnia/nie spełnia”, na podstawie Oświadczenia Wykonawcy – zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

Dotyczy Części 5:

Za spełniających warunek wiedzy i doświadczenia zostaną uznani Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej dwie dostawy mebli, o wartości nie mniejszej niż 40 000,00 PLN brutto każda.

Ocena warunku nastąpi na podstawie dokumentu Wykaz wykonanych głównych dostaw, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ, załączonych dowodów, czy zostały wykonane należycie, a także Oświadczenia Wykonawcy – zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy PZP – o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ. Za główne dostawy uznaje się dostawy niezbędne do wykazania spełnienia warunku określonego w ust 1 pkt 1 ppkt b niniejszego rozdziału.

Przez wartość dostawy Zamawiający rozumie łączną wartość dostarczonych mebli w ramach jednej umowy.

Przez jedną dostawę Zamawiający rozumie wszystkie zrealizowane w ramach jednej umowy dostawy mebli.

3)Dotyczy Części 1-5: Warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oceniony zostanie w oparciu o metodę 0-1 na zasadzie kwalifikacji „spełnia/nie spełnia”, na podstawie Oświadczenia Wykonawcy – zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

4)Dotyczy Części 1-5: Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej oceniony zostanie w oparciu o metodę 0-1 na zasadzie kwalifikacji „spełnia/nie spełnia” na podstawie Oświadczenia Wykonawcy – zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

3.Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z powyższym, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4.W przypadku podmiotów składających ofertę wspólną o udzielenie zamówienia wymaga się, aby żaden z nich nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych i wspólnie spełniali warunki udziału w postępowaniu.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1.Zgodnie z art. 22 ust. 1, art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 231), do oferty należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

a) w celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

1)Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 3 do SIWZ);

2)Dotyczy Części 1 i 5: Wykaz wykonanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ) oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.

b)w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp:

1)Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 4 do SIWZ);

2)Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do

wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3)Aktualne zaświadczenie naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji organu podatkowego – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert;

4)Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert;

5)Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6)Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7)Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

c)w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

1)Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ,
lub,

2)w przypadku, gdy Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, Informację – zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp – o nienależeniu do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ.

W przypadku, kiedy odrębne oferty złożą Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający zwróci się do tych Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.

Ponadto oferta musi zawierać:

1)Opis przedmiotu zamówienia, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1.1-1.5 do SIWZ (w zależności od części na którą/-e Wykonawca składa ofertę);

2)Formularz ofertowy Wykonawcy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;

3)Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału bądź notarialnego odpisu;

4) Dowód wniesienia wadium w dowolnej formie określonej w art. 45 ust. 6 Pzp.

2.Dokumenty – z wyłączeniem pełnomocnictwa – są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału bądź notarialnego odpisu;

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

3. Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne.

3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI ust 1 punkt b) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

3.3. Wykonawcy mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku osób, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego z miejsca ich zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

3.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej oceniony zostanie w oparciu o metodę 0-1 na zasadzie kwalifikacji „spełnia/nie spełnia” na podstawie Oświadczenia Wykonawcy – zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oceniony zostanie w oparciu o metodę 0-1 na zasadzie kwalifikacji „spełnia/nie spełnia”, na podstawie Oświadczenia Wykonawcy – zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Waga 90
2. Okres gwarancji. Waga 10

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

AZP-240/PN-p207/11/2015

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

24.8.2015 - 12:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 24.8.2015 - 12:15

Miejscowość:

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raławickie 14; 20-950 Lublin; Collegium Jana Pawła II; Dział Zamówień Publicznych, pokój C-223.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Zamówienie w Części 1, 2 i 3

realizowane w ramach projektu pn.: Zamówienie realizowane w ramach projektu „Budowa i wyposażenie

Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

na podstawie umowy o dofinansowanie z dnia 29 czerwca 2009 r. nr POPW.01.03.00-06-003/09-00 zawartej z Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 Osi Priorytetowej I Nowoczesna Gospodarka Działania I.3 Wspieranie innowacji. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Zamówienie w Części 5 realizowane w ramach projektu pn.: „Centrum Transferu Wiedzy KUL” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013, Osi Priorytetowej VIII: Infrastruktura społeczna, Działanie 8.1: Infrastruktura dydaktyczna i społeczna szkół wyższych, współfinansowany ze środków europejskich na podstawie umowy zawartej 28.09.2010 r. z Województwem Lubelskim nr umowy 23/09-UDA-RPLU.08.01.00-06-014/09-00-0413.

VI.3) **Informacje dodatkowe**

Termin wykonania zamówienia w niniejszym postępowaniu wynosi:

- 1)w Części 1 – nie później niż 31.10.2015 r.
- 2)w Części 2 – nie później niż 10.10.2015 r.
- 3)w Części 3 – nie później niż 10.10.2015 r.
- 4)w Części 4 –nie później niż 10.10.2015 r.
- 5)w Części 5 –nie później niż 10.10.2015 r.

Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia jest uzależniony od daty podpisania umowy.

Adres strony internetowej, na której Zamawiający będzie zamieszczał wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

<http://bip.kul.lublin.pl/zamowienia-publiczne,16027.html>

1.Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić na komputerze lub inną trwałą czytelną techniką. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

2.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w każdej z części.

3.Oferta winna być złożona w zamkniętej i nieprzejrystej kopercie (opakowaniu) opatrzonej pieczętką firmową, oznaczonej dokładną nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej napisem:

Firma i Siedziba Wykonawcy

Nr tel. i faksu

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin

Dział Zamówień Publicznych Collegium Jana Pawła II, pokój C-223

Nr sprawy: AZP-240/PN-p207/11/2015

Dostawa wraz z montażem mebli na potrzeby wyposażenia budynku Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL, budynku Biotechnologii KUL oraz budynku Centrum Transferu Wiedzy KUL

DOTYCZY CZĘŚCI

NIE OTWIERAĆ PRZED

4.Wykonawca odpowiada za wszelkie negatywne skutki wynikłe z nieprawidłowego zaadresowania, oznaczenia koperty, czy też za skierowanie przesyłki do innej jednostki organizacyjnej KUL niż wskazany w SIWZ Dział Zamówień Publicznych.

5.W przypadku złożenia oferty w niezamkniętym lub uszkodzonym opakowaniu, Zamawiający odbierając ofertę włoży ją do opakowania i zamknie, aby z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

6.Wszystkie kartki oferty (łącznie z załącznikami) powinny być zszyte (np. bindowane), strony ponumerowane i podpisane przez osoby uprawnione do występowania w imieniu i na rzecz Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji.

7. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.

8. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

10. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w rozumieniu przepisu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być trwale związane ze sobą, ponumerowane w kolejności zgodnej z numeracją oferty i spakowane w odrębną wewnętrzną, nieprzezroczystą kopertę, która ma być oznakowana napisem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224587840
Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 179 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI w/w ustawy.

2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie oraz skarga do sądu.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać związane przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.

7.Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8.Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy Pzp wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

10.Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

11.Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

12.Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r, poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

7.7.2015