



**Nr sprawy: AZP-240/PN-p207/14/2015**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej 207 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa wraz z montażem wyposażenia budynku inżynierii środowiska w ramach projektu pn.: „Baza dydaktyczna i badawcza niezbędna dla powstania i rozwoju kierunku inżynieria środowiska na Wydziale Zamiejscowym Nauk o Społeczeństwie KUL w Stalowej Woli”**

*Ogłoszenie o zamówieniu przekazano do publikacji Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu 02.04.2015 r. Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu 04.04.2015 r., numer ogłoszenia 2015/S 067-118592, opublikowano na stronie internetowej <http://bip.kul.lublin.pl/zamowienia-publiczne,16027.html> oraz zamieszczono w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.*

*Zamówienia realizowane w ramach projektu pn.: „Baza dydaktyczna i badawcza niezbędna dla powstania i rozwoju kierunku inżynieria środowiska na Wydziale Zamiejscowym Nauk o Społeczeństwie KUL w Stalowej Woli” działanie 13.1 „Infrastruktura szkolnictwa wyższego” priorytet XIII Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2007-2013. Umowa o dofinansowanie nr UDA-POIS.13.01.-007/09-00*

Zatwierdził:  
**dr hab. Paweł Smoleń, prof. KUL**  
Prorektor ds. Administracji i Finansów  
*/ pracownik Zamawiającego, któremu kierownik  
Zamawiającego powierzył wykonanie  
zastrzeżonych dla siebie czynności/*

Lublin dn. 02.04.2015 r.



## ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**  
Adres: **20-950 Lublin, Al. Raławickie 14**  
NIP: PL 712-016-10-05  
Regon: 000514064  
Strona internetowa: [www.kul.pl](http://www.kul.pl)  
Jednostka prowadząca postępowanie: Dział Zamówień Publicznych  
E-mail: [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl)  
Tel.: (081) 445-41-59  
Faks: (081) 445-41-63  
Rodzaj Zamawiającego: Kościelna szkoła wyższa o pełnych prawach publicznych szkół wyższych  
**Adres strony internetowej, na której Zamawiający będzie zamieszczał wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**  
**<http://bip.kul.lublin.pl/zamowienia-publiczne.16027.html>**

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Wartość szacunkowa zamówienia przekracza równowartość 207 000 euro.
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia została sporządzona zgodnie z art. 36 ustawy Pzp. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane będzie pojęcie „SIWZ”, będzie ono dotyczyło niniejszego dokumentu.
4. Numer postępowania nadany przez Zamawiającego to: **AZP-240/PN-p207/14/2015**. W kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na ten właśnie numer.

2

## ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem wyposażenia budynku inżynierii środowiska w ramach projektu pn.: „Baza dydaktyczna i badawcza niezbędna dla powstania i rozwoju kierunku inżynieria środowiska na Wydziale Zamiejscowym Nauk o Społeczeństwie KUL w Stalowej Woli”.
2. Szczegółowy opis parametrów technicznych oraz wymagań Zamawiającego dotyczących poszczególnych elementów składających się na przedmiot zamówienia został zawarty w Załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Kody CPV:  
39100000-3 Meble  
39180000-7 Meble laboratoryjne  
39181000-4 Stoły laboratoryjne  
39150000-8 Różne meble i wyposażenie  
39151000-5 Meble różne;  
39130000-2 Meble biurowe;  
39112000-0 Krzesła;  
39113100-8 Fotele;  
39110000-6 Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane, i ich części,

## ROZDZIAŁ IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia w niniejszym postępowaniu wynosi maksymalnie 12 tygodni od dnia podpisania umowy.



2. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia zgodnie z zapisami Rozdziału XVI SIWZ. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą stron poprzez sporządzenie aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Dostawa wraz z wniesieniem przedmiotu zamówienia będzie realizowana transportem własnym Wykonawcy do pomieszczeń Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II: Instytut Inżynierii Środowiska, ul. Ofiar Katynia 6a, 37-450 Stalowa Wola.

## **ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1.0 udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
- 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający ocenia spełnienie przez Wykonawców wymaganych warunków na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na zasadzie kwalifikacji „spełnia - nie spełnia” (0-1). Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Zamawiający zawiadamia Wykonawców o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1) Warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, oceniony zostanie w oparciu o metodę 0-1 na zasadzie kwalifikacji „spełnia/nie spełnia”, na podstawie **Oświadczenia Wykonawcy - zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.**

2) Za spełniających warunek wiedzy i doświadczenia zostaną uznani Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali **co najmniej dwie dostawy wyposażenia laboratoryjnego, obejmującego w szczególności meble laboratoryjne o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 PLN brutto każda\*.**

Ocena warunku nastąpi na podstawie dokumentu **Wykaz wykonanych głównych dostaw, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ, załączonego dowodu/dowodów, czy zostały wykonane należycie, a także Oświadczenia Wykonawcy - zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy PZP - o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.** Za główne dostawy uznaje się dostawy niezbędne do wykazania spełnienia warunku określonego w ust 1 pkt 1 ppkt b niniejszego rozdziału. Przez wartość dostawy Zamawiający rozumie łączną wartość dostarczonego wyposażenia laboratoryjnego w ramach jednej umowy. Przez jedną dostawę Zamawiający rozumie wszystkie zrealizowane w ramach jednej umowy dostawy wyposażenia laboratoryjnego.

\*W przypadku podania kwot w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu opublikowania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut,



Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

3)Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia oceniony zostanie w oparciu o metodę 0-1 na zasadzie kwalifikacji „spełnia/nie spełnia”, na podstawie **Oświadczenia Wykonawcy - zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.**

4)Warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oceniony zostanie w oparciu o metodę 0-1 na zasadzie kwalifikacji „spełnia/nie spełnia”, na podstawie **Oświadczenia Wykonawcy - zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.**

5)Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej oceniony zostanie w oparciu o metodę 0-1 na zasadzie kwalifikacji „spełnia/nie spełnia” na podstawie **Oświadczenia Wykonawcy - zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.**

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z powyższym, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4. W przypadku podmiotów składających ofertę wspólną o udzielenie zamówienia wymaga się, aby żaden z nich nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych i wspólnie spełniali warunki udziału w postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1, art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 231), do oferty należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

### **a) w celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:**

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 3 do SIWZ);
- 2) Wykaz wykonanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ) oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.

### **b) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp:**

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 4 do SIWZ);



2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Aktualne zaświadczenie naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji organu podatkowego – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert;

4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert;

5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**c) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, należy przedłożyć:**

1) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ, lub,

2) w przypadku, gdy Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, Informację - zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp - o nienależeniu do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ.

W przypadku, kiedy odrębne oferty złożą Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający zwróci się do tych Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.

**d) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający wymaga dostarczenia następujących dokumentów:**

I) Zaświadczeń niezależnych podmiotów zajmujących się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi:

a) **Certyfikat ISO 9001:2008 lub równoważny** dla Systemu Zarządzania w zakresie projektowania, produkcji i sprzedaży kompleksowego wyposażenia laboratoryjnego;

b) **Certyfikat OHSAS 18001:2007 lub równoważny** dla Systemu Zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy, w zakresie projektowania, produkcji i sprzedaży kompleksowego wyposażenia laboratoryjnego;

II) Zaświadczeń niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym:

a) dokument (zaświadczenie, sprawozdanie, raport, itp.) z przeprowadzonych badań na próbkach lub certyfikat, zgodnie z **normą PN-EN 13150 lub równoważną** w zakresie wymiarów, wymagań bezpieczeństwa i metod badań na stoły laboratoryjne. Dokument ten musi być wystawiony przez jednostkę notyfikowaną UE lub niezależną od producenta i Wykonawcy akredytowaną jednostkę/instytucję.

b) dokument (zaświadczenie, sprawozdanie, raport, itp.) z przeprowadzonych badań na próbkach lub certyfikat, zgodnie z **normą PN-EN 14727 lub równoważną** w zakresie wytrzymałości, trwałości oraz



wymogów bezpieczeństwa na meble laboratoryjne do przechowywania. Dokument ten musi być wystawiony przez jednostkę notyfikowaną UE lub niezależną od producenta i Wykonawcy akredytowaną jednostkę/instytucję.

c) dokument (zaświadczenie, sprawozdanie, raport, itp.) z przeprowadzonych badań na próbkach lub certyfikat, zgodnie z **normą PN-EN 14470-1 lub równoważną** w zakresie ognioodporności na szafki magazynowe do przechowywania płynów łatwopalnych. Dokument ten musi być wystawiony przez jednostkę notyfikowaną UE lub niezależną od producenta i Wykonawcy akredytowaną jednostkę/instytucję.

d) dokument (zaświadczenie, sprawozdanie, raport, itp.) z przeprowadzonych badań na próbkach lub certyfikat, zgodnie z **normą PN-EN 14470-2 lub równoważną** w zakresie ognioodporności na szafki magazynowe do przechowywania butli ze sprężonym gazem. Dokument ten musi być wystawiony przez jednostkę notyfikowaną UE lub niezależną od producenta i Wykonawcy akredytowaną jednostkę/instytucję.

e) **atesty higieniczne lub równoważne** wydane przez Państwowy Zakład Higieny lub niezależny instytut badawczy na meble laboratoryjne, blaty laminowane typu postforming, armaturę laboratoryjną, ceramikę litą wielkogabarytową oraz ceramikę monolityczną.

f) **świadcstwo z zakresu higieny radiacyjnej lub równoważne** wydane przez Państwowy Zakład Higieny lub niezależny instytut badawczy na blaty granitu naturalnego, ceramikę litą wielkogabarytową oraz ceramikę monolityczną.

Ponadto oferta musi zawierać:

- 1) **Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną**, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ;
- 2) **Formularz ofertowy Wykonawcy**, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;
- 3) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. **Pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału bądź notarialnego odpisu;**
- 4) **Dowód wniesienia wadium** w dowolnej formie określonej w art. 45 ust. 6 Pzp.

6

2. Dokumenty – z wyłączeniem pełnomocnictwa - są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału bądź notarialnego odpisu;

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne.

3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI ust 1 punkt b) niniejszej SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub



gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

3.3. Wykonawcy mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku osób, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego z miejsca ich zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

3.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## **ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w następujących formach:

- pisemnie na adres Zamawiającego:

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II  
Al. Raławickie 14  
20-950 Lublin  
Collegium Jana Pawła II  
Dział Zamówień Publicznych, pokój C-223

- faksem 81 445-41-63 lub

- drogą elektroniczną na adres e-mail: dzp@kul.pl

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (odpowiednio faksem lub e-mailem zwrotnym).

3. Zamawiający nie dopuszcza składania wniosków, oświadczeń i innych informacji telefonicznie.

4. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął w terminie późniejszym lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której została udostępniona specyfikacja.

6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.



7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej specyfikacji. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieszcza ją na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację istotnych warunków zamówienia.

8. Jeżeli zmiana treści niniejszej specyfikacji będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

9. Jeżeli w wyniku zmiany treści niniejszej specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której zamieszczono niniejszą specyfikację.

#### 10. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1) W sprawie przedmiotu zamówienia:

Jakub Nowak, e-mail: [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl), fax: 81 445 41 63  
Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

2) W sprawach proceduralnych:

Małgorzata Madyjewska, e-mail: [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl), fax: 81 445 41 63  
Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II  
Al. Raławickie 14  
20-950 Lublin  
Collegium Jana Pawła II  
Dział Zamówień Publicznych, pokój C-223

8

## ROZDZIAŁ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości: **20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy 00/100 zł)**

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275, z 2008r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010r. Nr 96, poz. 620).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. **BANK PeKaO S.A. III O/Lublin, Nr konta: 50 1240 2382 1111 0010 2390 2519**

z dopiskiem:

#### **„Wadium - POSTĘPOWANIE NR AZP-240/PN-p207/14/2015”**

- 1) Wadium złożone w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy powinno zostać zaksięgowane na koncie Zamawiającego najpóźniej do upływu terminu składania ofert.
- 2) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. Dowód wniesienia wadium w jednej lub w kilku formach określonych w ust. 2 należy dołączyć do oferty.

5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli tego wniesienia żądano.





7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10. Wadium w formie innej niż pieniężna Wykonawca winien złożyć najpóźniej w terminie składania ofert. Z treści wadium składanego w innej formie niż pieniądź powinno wynikać jednoznacznie, gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwoalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie.

11. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.

12. Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć łącznie z ofertą, może być złożone w oddzielnej kopercie.

13. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium w pieniądzu za spełniony, jeżeli kwota, o której mowa w ust. 1, najpóźniej w terminie składania ofert wpłynie na rachunek bankowy Zamawiającego.

14. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium w formach innych niż pieniężna za spełniony, gdy umowa zabezpieczająca (tj. wadium w formie określonej w art. 45 ust. 6 punkty 2-5 ustawy Pzp) zostanie złożona nie później niż w terminie składania ofert i będzie zawierała co najmniej następujące elementy:

a) nazwę i dokładny adres gwaranta,

b) zobowiązanie gwaranta (poręczyciela, podmiotu ubezpieczającego) do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty beneficjentowi (Zamawiającemu) oznaczonej kwoty pieniężnej dokładnie odpowiadającej wysokości ustalonego wadium, gdy wystąpi jedna z następujących sytuacji:

1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
2. zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

c) zobowiązanie gwaranta do wypłacenia pełnej kwoty wadium na pierwsze wezwanie Zamawiającego,

d) okres ważności umowy zabezpieczającej (który musi pokrywać się z terminem związania ofertą wskazanym w SIWZ),

15. Wadium wniesione przez jednego z członków konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się



do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą powoduje jednocześnie przedłużenie okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić na komputerze lub inną trwałą czytelną techniką. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Oferta winna być złożona w zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie (opakowaniu) opatrzonej pieczętką firmową, oznaczonej dokładną nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej napisem:

Firma i Siedziba Wykonawcy  
Nr tel. i faksu

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II  
Al. Raclawickie 14; 20-950 Lublin  
Dział Zamówień Publicznych  
Collegium Jana Pawła II; pokój C-223

Nr sprawy: AZP-240/PN-p207/14/2015

**Dostawa wraz z montażem wyposażenia budynku inżynierii środowiska w ramach projektu pn.: „Baza dydaktyczna i badawcza niezbędna dla powstania i rozwoju kierunku inżynieria środowiska na Wydziale Zamiejscowym Nauk o Społeczeństwie KUL w Stalowej Woli”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED .....**

4. Wykonawca odpowiada za wszelkie negatywne skutki wynikłe z nieprawidłowego zaadresowania, oznaczenia koperty, czy też za skierowanie przesyłki do innej jednostki organizacyjnej KUL niż wskazany w SIWZ Dział Zamówień Publicznych.

5. W przypadku złożenia oferty w niezamkniętym lub uszkodzonym opakowaniu, Zamawiający odbierając ofertę włoży ją do opakowania i zamknie, aby z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

6. Wszystkie kartki oferty (łącznie z załącznikami) powinny być zszyte (np. bindowane), strony ponumerowane i podpisane przez osoby uprawnione do występowania w imieniu i na rzecz Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji.

7. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.

8. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

10. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w rozumieniu przepisu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. **Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji



i warunków płatności zawartych w ofercie. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być trwale związane ze sobą, ponumerowane w kolejności zgodnej z numeracją oferty i spakowane w odrębną wewnętrzną, nieprzezroczystą kopertę, która ma być oznakowana napisem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

11. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia:

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) Jeżeli oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3) W przypadku podmiotów składających ofertę wspólną o udzielenie zamówienia wymaga się, aby żaden z nich nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych i wspólnie spełniali warunki udziału w postępowaniu.

4) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający dokona oceny spełniania warunków w postępowaniu na podstawie pełnomocnictwa oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II  
Al. Raławickie 14  
20-950 Lublin  
Collegium Jana Pawła II  
Dział Zamówień Publicznych, pokój C-223

**nie później niż o godzinie 12:00 w dniu 19.05.2015 r.**

### *ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY*

2. Przed upływem terminu na składanie ofert Wykonawca może zmienić (uzupełnić, poprawić) ofertę. Zmiana taka może nastąpić poprzez złożenie Zamawiającemu oferty zmieniającej według takich samych zasad jak wcześniej złożona oferta. Treści zmienione powinny zostać umieszczone w kopercie lub innym zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu posiadającym poza wskazanym w pkt 3 Rozdziału X SIWZ oznakowaniem dodatkowy dopisek ZMIANA NR ..... . Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.

3. Przed upływem terminu na składanie ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę. W tym celu Wykonawcałoży Zamawiającemu pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Niezbędne jest dołączenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru Wykonawcy. Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez Wykonawcę, za pokwitowaniem odbioru lub prześle pocztą na adres wskazany w piśmie.

### *OTWARCIE OFERT*

Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu, w którym upływa termin ich złożenia. Otwarcie ofert jest jawne. Otwarcie ofert odbędzie się **19.05.2015 r. o godz. 12:15**, w siedzibie Zamawiającego tj.

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II;  
Al. Raławickie 14; 20-950 Lublin;  
Collegium Jana Pawła II  
Dział Zamówień Publicznych, pokój C-223.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Nazwy (firmy), adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny każdej z ofert, zostaną ogłoszone przez Zamawiającego podczas otwarcia ofert.

## ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Pojęcie „cena” rozumiane jest zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) oraz art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).

2. Cena za oferowany przedmiot zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, do ceny tej należy doliczyć koszty jego dostawy do siedziby Zamawiającego, a także wszystkie uwarunkowania oraz czynniki niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia (w szczególności cenę przedmiotu zamówienia, transport do miejsca dostawy, instalację wraz z niezbędnymi elementami łączącymi, uruchomienie, szkolenie personelu, ubezpieczenia towaru na czas transportu, koszty załadunku i rozładunku, itp.). Po stronie Zamawiającego nie mogą powstać żadne dodatkowe koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Cenę oferty należy podać w PLN. Wykonawca, w ofercie winien przedstawić cenę kompletną, jednoznaczną, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

5. Cena opisana w niniejszym rozdziale jest ceną ostateczną, jaką Zamawiający zapłaci za dostarczony przedmiot zamówienia.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zaokrąglenia cen do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku. Końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. Cenę należy obliczyć zgodnie z formularzem wyceny zamieszczonym w Załączniku nr 1 do SIWZ i przenieść ją do formularza Oferta Wykonawcy, stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ. Wykonawca może zaoferować tylko jedną cenę za przedmiot zamówienia. Cena brutto podana w formularzu Oferta Wykonawcy jest ceną ostateczną jaką Zamawiający zapłaci za przedmiot zamówienia.

12

## ROZDZIAŁ XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

*Opis kryteriów oceny ofert:*

OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERT	WAGA PRZYPIESANA KRYTERIUM	SPOSÓB OCENY OFERT
<b>Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia - K<sub>1</sub></b>	90%	$C = (C_n / C_o) \times 90 \text{ pkt}$ <p>gdzie: C – przyznane punkty; C<sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; C<sub>o</sub> – cena oferty ocenianej (brutto).</p> <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 90 pkt.</p>
<b>Okres gwarancji wyposażenia wchodzącego w</b>	10%	<p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>0,00 pkt. otrzyma Wykonawca oferujący okres gwarancji <math>\geq 30</math> miesięcy i <math>\leq 35</math> m-cy;</li> <li>2,00 pkt. otrzyma Wykonawca oferujący okres gwarancji <math>\geq 36</math> miesięcy i <math>\leq 42</math> m-cy;</li> </ul>



<p><b>skład przedmiotu zamówienia – K<sub>2</sub></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4,00 pkt. otrzyma Wykonawca oferujący okres gwarancji <math>\geq 43</math> miesiące i <math>\leq 49</math> m-cy;</li> <li>• 6,00 pkt. otrzyma Wykonawca oferujący okres gwarancji <math>\geq 50</math> miesięcy i <math>\leq 56</math> m-cy;</li> <li>• 8,00 pkt. otrzyma Wykonawca oferujący okres gwarancji <math>\geq 57</math> miesięcy i <math>\leq 63</math> m-ce;</li> <li>• 10,00 pkt. otrzyma Wykonawca oferujący <math>\geq 64</math> miesięczny okres gwarancji;</li> </ul> <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 10 pkt. Zaoferowanie gwarancji krótszej niż 30 miesięcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty.</p> <p>Termin gwarancji liczony jest od dnia odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń. Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 10 pkt.</p>
<p><b>Sposób dokonania ostatecznej oceny ofert:</b> <b>Wartość punktowa całkowita = Wartość punktowa K<sub>1</sub> + Wartość punktowa K<sub>2</sub></b></p>	

W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

13

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

#### **ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1.0 wyborze oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2 ustawy Pzp, albo 15 dni - jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminów w przypadku, gdy złożona zostanie tylko jedna oferta.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

4. Jeżeli oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa ta ma zawierać następujące postanowienia: określenie celu zawarcia umowy, zakresu i rodzaju prac do wykonania przez poszczególne podmioty, zapis dotyczący solidarnej odpowiedzialności podmiotów występujących wspólnie za realizację, niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia, zobowiązanie o braku możliwości rozwiązania zawartej umowy oraz dokonywania zmian w treści tej umowy bez zgody Zamawiającego.

5. Wykonawca po podpisaniu umowy będzie zobowiązany do dokonania szczegółowego zwymiarowania i dostosowania zamawianego wyposażenia do pomieszczenia oraz ustalenia szczegółów kolorystyki mebli z Zamawiającym. Wybór kolorystyki nie może mieć wpływu na cenę.

#### **ROZDZIAŁ XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Wykonanie zamówienia nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



## **ROZDZIAŁ XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Istotne postanowienia wprowadzone do treści umowy związane z realizacją zamówienia publicznego i warunki na jakich Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.

2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i może dotyczyć:

1. przedmiotu umowy w sytuacji, gdy w czasie trwania umowy nastąpi aktualizacja rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów), po zaproponowaniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego urządzeń o parametrach technicznych, jakościowych i innych nie gorszych od parametrów urządzeń stanowiących przedmiot umowy. Zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy;
2. przedmiotu umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi wprowadzenie nowej technologii produktu objętego przedmiotową umową, po zaproponowaniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego produktu równoważnego o parametrach technicznych, jakościowych i innych nie gorszych od parametrów urządzeń stanowiących przedmiot umowy. Zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych w szczególności jakości zastosowanych technologii wynikających z oferty na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy;
3. terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji, gdy w czasie trwania umowy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę nastąpi konieczność zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, po zaproponowaniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć terminu wykonania umowy bez naliczania kar umownych;
4. terminu i/lub miejsca realizacji przedmiotu umowy, w sytuacji wcześniejszej lub późniejszej pełnej gotowości laboratorium do instalacji przedmiotu umowy, po wskazaniu przez Zamawiającego nowego terminu i/lub miejsca realizacji przedmiotu umowy. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć terminu wykonania umowy bez naliczania kar umownych;
5. zmiany odpowiednich zapisów umowy w sytuacji, gdy w czasie trwania umowy konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
6. wysokości ceny, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT w odniesieniu do tej części ceny, której zmiana dotyczy;
7. zmiany odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
8. zmiany odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy wystąpią zdarzenia siły wyższej rozumianej jako zewnętrzne, nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, w szczególności wojny i innego działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki i inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje lub działania władz publicznych, a także klęski żywiołowe.
9. zmiany odpowiednich zapisów umowy w sytuacji, gdy w czasie trwania umowy w następstwie zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji przyznającej środki na sfinansowanie umowy nastąpi konieczność wprowadzenia stosownych zmian.

3. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.

4. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 2 pkt 1), 2) Wykonawca zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie Zamawiającego z wyprzedzeniem umożliwiającym aneksowanie Umowy w trybie



niewywołującym opóźnienia w planowanych terminach dostawy, nie później jednak niż 2 tygodnie przed planowaną ewentualną zmianą.

5. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej którejkolwiek ze Stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej lub o zmianie adresu. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teled adresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

6. Zmiana osób wskazanych do kontaktów oraz dokonania odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru którejkolwiek ze Stron nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie danych teled adresowych osób. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teled adresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

## **ROZDZIAŁ XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 179 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI w/w ustawy.

2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie oraz skarga do sądu.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy Pzp wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora



publicznego wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r, poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
Sekretariat Departamentu Odwołań tel: (22) 458 78 01, faks: (22) 458 78 00, (22) 458 78 03  
e-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

**Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
Prezes KIO tel: (22) 458 78 40, faks: (22) 458 78 00  
Viceprezes KIO tel: (22) 458 78 40, faks: (22) 458 78 00

**ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**ROZDZIAŁ XIX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**ROZDZIAŁ XX. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**ROZDZIAŁ XXII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

1. Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.kul.pl](http://www.kul.pl); e-mail: [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl).
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać drogą faksową i elektroniczną.

**ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą dokonywane tylko w walucie polskiej. Zamawiający żąda określenia ceny oferty w walucie PLN. Wykonawca, którego waluta rozliczeniowa jest inna niż PLN, zobowiązany jest przeliczyć





walutę obcą, na podstawie średniego kursu NBP (Tabela A) na dzień ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

2. Wszystkie rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich.

#### **ROZDZIAŁ XXIV. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **ROZDZIAŁ XXV. DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW**

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

#### **ROZDZIAŁ XXVI. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **ROZDZIAŁ XXVII. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca przedstawi, jaki zakres zamówienia będzie realizować podwykonawca, a jaki będzie realizował samodzielnie. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, jak za działania i zaniechania własne.

17

#### **ROZDZIAŁ XXVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

Załącznik nr 1 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną;

Załącznik nr 2 do SIWZ - Formularz Ofertowy Wykonawcy;

Załącznik nr 3 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy - zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 4 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy - zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - o braku podstaw do wykluczenia;

Załącznik nr 5 do SIWZ - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp;

Załącznik nr 6 do SIWZ - Informacja - zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp - o nienależeniu do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp;

Załącznik nr 7 do SIWZ - Wzór umowy;

Załącznik nr 8 do SIWZ - Wykaz wykonanych głównych dostaw;

**ZATWIERDZAM**



**Załącznik nr 2 do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

Nazwa Wykonawcy\* .....  
Adres siedziby .....  
Adres do korespondencji.....  
Nr tel. - ....., Nr fax - .....  
E-mail: .....http://www.....  
NIP - ....., REGON - .....

dla  
KATOLICKIEGO UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II,  
Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin

Oferta dotyczy przetargu nieograniczonego ogłoszonego przez Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, pn. **Dostawa wraz z montażem wyposażenia budynku inżynierii środowiska w ramach projektu pn.: „Baza dydaktyczna i badawcza niezbędna dla powstania i rozwoju kierunku inżynieria środowiska na Wydziale Zamiejscowym Nauk o Społeczeństwie KUL w Stalowej Woli”**

18

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi: .....zł,  
(słownie:.....zł)  
Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia: .....zł,  
(słownie:.....zł)  
Wartość podatku VAT.....zł,  
(słownie:.....zł)

- 1.Oświadczamy, że w zaproponowanej przez nas cenie brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty realizacji oraz czynniki cenotwórcze związane z realizacją zamówienia.
- 2.Oświadczamy, że oferowany (szczegółowo opisany w załączonym opisie przedmiotu zamówienia) przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania produktu bezpiecznego zgodnie z Ustawą o ogólnym bezpieczeństwie produktów z dnia 12 grudnia 2003 r. (Dz. U. z 2003r, Nr 229, poz. 2275 z późn. zm.) i oświadczamy, że oferowany przez nas towar jest nowy, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy.
- 3.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, zawierającą informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
- 4.Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ, a na potwierdzenie spełniania tych warunków przedkładamy wymagane dokumenty oraz oświadczenia.
- 5.Zapewniamy spełnienie wszystkich wymagań dotyczących realizacji zamówienia.
- 6.Zamówienie wykonamy samodzielnie/ wykonanie następujących zadań powierzmy podwykonawcom:\*

Lp.	zadania powierzone podwykonawcom**

- 7.Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ.
- 8.Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od daty upływu terminu składania ofert.
- 9.Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach.
- 10.Wymagane w postępowaniu wadium w wysokości ....., wniesiono w następującej formie ..... (w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu na rachunek bankowy



Zamawiającego, zwrotu należy dokonać na następujący numer rachunku bankowego:  
.....)

11. Komplet składanych dokumentów stanowią następujące pozycje:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- .....

*\* niepotrzebne skreślić*

*\*\* wypełnić jeżeli dotyczy*

.....dnia.....

.....  
*Podpis i pieczętka osoby/osób  
upoważnionej/ych do reprezentowania  
Wykonawcy*



**Załącznik nr 3 do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## **OŚWIADCZENIE** **- ZGODNIE Z ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP -** **O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej 207 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa wraz z montażem wyposażenia budynku inżynierii środowiska w ramach projektu pn.: „Baza dydaktyczna i badawcza niezbędna dla powstania i rozwoju kierunku inżynieria środowiska na Wydziale Zamiejscowym Nauk o Społeczeństwie KUL w Stalowej Woli”**

Oświadczamy, że:

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) możemy się ubiegać o udzielenie zamówienia, gdyż spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

20

.....dnia.....

.....  
Podpis i pieczęć osoby/osób  
upoważnionej/ych do reprezentowania  
Wykonawcy



**Załącznik nr 4 do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## **OŚWIADCZENIE - ZGODNIE Z ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP - O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej 207 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa wraz z montażem wyposażenia budynku inżynierii środowiska w ramach projektu pn.: „Baza dydaktyczna i badawcza niezbędna dla powstania i rozwoju kierunku inżynieria środowiska na Wydziale Zamiejscowym Nauk o Społeczeństwie KUL w Stalowej Woli”**

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

.....dnia.....

.....  
Podpis i pieczęć osoby/osób  
upoważnionej/ych do reprezentowania  
Wykonawcy



**Załącznik nr 5 do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## **LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ W ROZUMIENIU ART. 24 UST. 2 PKT 5) USTAWY PZP**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej 207 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa wraz z montażem wyposażenia budynku inżynierii środowiska w ramach projektu pn.: „Baza dydaktyczna i badawcza niezbędna dla powstania i rozwoju kierunku inżynieria środowiska na Wydziale Zamiejscowym Nauk o Społeczeństwie KUL w Stalowej Woli”**

Lp.	Nazwa podmiotu powiązanego
1.	
2.	
3.	
4.	

*\*w razie potrzeby tabelę powtórzyć, a niepotrzebne skreślić*

22

Przez **grupę kapitałową** w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

Przez **przejęcie kontroli** rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę (art. 4 pkt 4) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów).

.....dnia.....

.....  
Podpis i pieczęć osoby/osób  
upoważnionej/ych do reprezentowania  
Wykonawcy



**Załącznik nr 6 do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## **INFORMACJA -ZGODNIE Z ART. 26 UST. 2D USTAWY PZP- O NIENALEŻENIU DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ W ROZUMIENIU ART. 24 UST. 2 PKT 5) USTAWY PZP**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej 207 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa wraz z montażem wyposażenia budynku inżynierii środowiska w ramach projektu pn.: „Baza dydaktyczna i badawcza niezbędna dla powstania i rozwoju kierunku inżynieria środowiska na Wydziale Zamiejscowym Nauk o Społeczeństwie KUL w Stalowej Woli”**

Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) informujemy, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy – Prawo zamówień publicznych.

23

Przez **grupę kapitałową** w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

Przez **przejęcie kontroli** rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę (art. 4 pkt 4) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów).

.....dnia.....

.....  
Podpis i pieczętka osoby/osób  
upoważnionej/ych do reprezentowania  
Wykonawcy



## **WZÓR UMOWY**

### **UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... w Lublinie, pomiędzy:

**Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II**, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 – zwanym dalej Zamawiającym - reprezentowanym przez ..... upoważnionego na podstawie pełnomocnictwa z dnia ..... znak pisma ..... udzielonego przez Rektora Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II w Lublinie, przy kontrasygnacie Kwestora KUL,

a:  
..... z siedzibą w ..... NIP: ....., REGON ..... wpisanym/ą do ..... pod nr ..... reprezentowanym/ą przez: ..... zwanym/ą w dalszej części umowy „Wykonawcą”, a wspólnie zwanymi dalej „Stronami.”

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, na dostawę wraz z montażem wyposażenia budynku inżynierii środowiska w ramach projektu pn.: „Baza dydaktyczna i badawcza niezbędna dla powstania i rozwoju kierunku inżynieria środowiska na Wydziale Zamiejscowym Nauk o Społeczeństwie KUL w Stalowej Woli” (oznaczenie sprawy: AZP-240/PN-p207/14/2015), została zawarta umowa o następującej treści:

### **§ 1**

1. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywa się w ramach projektu pn.: „Baza dydaktyczna i badawcza niezbędna dla powstania i rozwoju kierunku inżynieria środowiska na Wydziale Zamiejscowym Nauk o Społeczeństwie KUL w Stalowej Woli” działanie 13.1 „Infrastruktura szkolnictwa wyższego” priorytet XIII Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2007-2013. Umowa o dofinansowanie nr UDA-POIS.13.01.-007/09-00.

2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z instalacją obejmującą korektę wymiarów przedmiotu umowy, wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, montaż, uruchomienie, użycie materiałów opakowaniowych oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego, a w przypadku, gdy jest to niezbędne do prawidłowego uruchomienia również instalację poprzez podłączenie do mediów, zamontowanie zaworów typu EA, wraz z niezbędnymi elementami łączącymi, sprawdzeniem poprzez wykonanie wymaganych prób i pomiarów w sposób nie powodujący zagrożenia dla prawidłowego funkcjonowania i utrzymania gwarancji znajdujących się w budynku instalacji. Dokonanie wszelkich niezbędnych pomiarów i prób dotyczących instalacji powinno być poświadczane protokołem pomiarów wykonanym przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia (dotyczy instalacji wodnej i gazowej – próby szczelności i ciśnieniowe oraz elektrycznej). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest w przypadku ewentualnych kolizji dokonać przeniesienia gniazd elektrycznych i logicznych w uzgodnieniu z Zamawiającym.

3. Wykonawca zobowiązuje się z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru, przenieść na Zamawiającego własność przedmiotu zamówienia w ilości oraz konfiguracji określonej w ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zwanej dalej „Przedmiotem Umowy” określonej w w/w załączniku.

4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy wysokiej jakości, fabrycznie nowego, wolnej od wad prawnych i faktycznych, spełniającej wymagania zapisane w SIWZ, pełnowartościowej oraz zgodnej z zaleceniami, normami i wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi obowiązującymi na terenie Unii





Europejskiej. ponadto Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy posiadający wszystkie odpowiednie, kompletne instalacje, niezbędne do prawidłowego ich używania.

5. Wykonawca zobowiązuje wraz z przedmiotem zamówienia dostarczyć instrukcję obsługi w języku polskim lub angielskim, w odniesieniu do dygestoriów - Certyfikat zgodności CE lub deklaracje zgodności lub równoważne dokumenty w zakresie świadczącym o zgodności oferowanych urządzeń z europejskimi warunkami bezpieczeństwa, specyfikację techniczną, oraz inne dokumenty, jeżeli zostały uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć paraflowane i ostemplowane przez upoważnionego przedstawiciela karty gwarancyjne które zostaną doręczone po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru.

6. Wykonawca zobowiązuje się bezpośrednio po dokonaniu instalacji, montażu oraz uruchomieniu, przeprowadzić w uzgodnionym przez Strony terminie, szkolenia dla wyznaczonych pracowników Zamawiającego.

7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy przy pomocy przeszkolonych i kompetentnych pracowników, posiadających stosowne uprawnienia.

## § 2

### TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin realizacji przedmiotu umowy wynosi **maksymalnie 12 tygodni** od dnia zawarcia niniejszej umowy.

2. Zamawiający za datę wykonania przedmiotu umowy uważa datę zakończenia czynności odbioru tj.: zakończenia wszystkich czynności technicznych i prawnych związanych z odbiorem przedmiotu umowy, przeprowadzenia przez Wykonawcę szkolenia pracowników Zamawiającego, dokonania prawidłowej dostawy, instalacji i uruchomienia przedmiotu umowy oraz podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury/rachunku.

25

## § 3

### WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do korekty wymiarów mebli tj. dokonania niezbędnych pomiarów w pomieszczeniach i uzgodnieniu ostatecznej lokalizacji mebli. Udostępnienie pomieszczeń do pomiarów odbędzie się w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy tj.: dostawy, montażu i instalacji po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z wyznaczonym przedstawicielem Zamawiającego. O gotowości dostawy przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego nie później niż na 10 dni kalendarzowych przed planowaną datą dostawy. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę tego zobowiązania Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyznaczenia terminu realizacji przedmiotu umowy bez uprzedniej konsultacji z Wykonawcą, przy czym termin ten nie może przekroczyć terminu określonego w § 2 niniejszej umowy, a Wykonawca zobowiązuje się do jego dotrzymania.

3. Wykonawca zobowiązany jest do podłączenia przedmiotu zamówienia oraz zamontowanie zaworów typu EA (jeśli jest to niezbędne do jego prawidłowego działania) do istniejących instalacji (energia elektryczna, woda, gaz, ścieki, wentylacja i inne). Wszelkie niezbędne przeróbki (w celu prawidłowego i zgodnego z przepisami podłączenia mediów) należy uwzględnić w kosztach wykonania i montażu mebli. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia ciągów komunikacyjnych, a w szczególności drzwi i ościeżnic przed zniszczeniem. Wszelkie uszkodzenia (obicia, zarysowania ścian oraz drzwi) powstałe w wyniku wykonywania czynności związanych z montażem Wykonawca usunie na własny koszt. Zamawiający wymaga, aby instalacja była wykonywana przez osobę/osoby posiadające stosowne uprawnienia.

4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania, zamontowania i instalacji przedmiotu umowy i podłączenia do instalacji technicznych (jeśli jest to niezbędne do jego prawidłowego działania) „na gotowo” tzn. w sposób umożliwiający natychmiastowe ich używanie, z zachowaniem wszelkich przepisów i norm dotyczących organizacji laboratoriów, w szczególności zgodnie z wymogami BHP.

5. Po dostarczeniu, zainstalowaniu i uruchomieniu przedmiotu umowy w pełnym zakresie określonym w §1 niniejszej umowy, Zamawiający dokona odbioru, który nastąpi poprzez podpisanie przez Strony protokołu

odbioru bez zastrzeżeń. Podpisanie protokołu odbioru z zastrzeżeniami wywołuje skutki równoznaczne z opóźnieniem w wykonaniu umowy ze strony Wykonawcy.

6.Odbioru przedmiotu umowy dokonają upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego. Zrealizowanie przedmiotu umowy winno zostać potwierdzone protokołem odbioru bez zastrzeżeń podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Osoby odpowiedzialne za odbiór przedmiotu umowy pod kątem zgodności dostawy z umową, w tym w zakresie ilościowo-jakościowym oraz podpisanie protokołów odbioru zostały wskazane w § 9 niniejszej umowy.

7.Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i ryzyko za ewentualną utratę lub uszkodzenie przedmiotu zamówienia do czasu zakończenia jego montażu, instalacji, zakończenia szkolenia wyznaczonych pracowników Zamawiającego i podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

8.Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu podczas realizacji przedmiotu umowy. W przypadku wyrządzenia szkód podczas prac instalacyjnych, Wykonawca na własny koszt zobowiązuje się do ich natychmiastowego usunięcia. Niedotrzymanie niniejszych warunków spowoduje usunięcie wad lub szkód przez Zamawiającego i obciążenie Wykonawcy powstałymi z tego tytułu kosztami.

9.Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania we własnym zakresie dodatkowych prób, pomiarów i innych czynności mających na celu zbadanie (sprawdzenie) zgodności przedmiotu dostawy z umową.

10.Protokół odbioru bez zastrzeżeń zostanie podpisany po instalacji i uruchomieniu przedmiotu umowy oraz po przeprowadzeniu pełnego szkolenia personelu Zamawiającego (jeżeli było wymagane w formularzu Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną) na miejscu u użytkownika w zakresie obsługi i bezpieczeństwa użytkownika dostarczonego przedmiotu umowy.

11.W sytuacji dostarczenia przedmiotu umowy wadliwego lub niezgodnego z umową, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na dostarczenie przedmiotu zamówienia zgodnego z umową. Wyznaczenie dodatkowego terminu nie wstrzymuje naliczenia kar umownych z tytułu opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w terminie.

12.W przypadku powtórzenia się wadliwej lub niezgodnej z umową dostawy, Zamawiający może – bez dodatkowego wezwania – rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym. Rozwiązanie umowy w takim przypadku uważa się za rozwiązanie umowy z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

13.W ramach realizacji umowy wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy leżą po stronie Wykonawcy.

26

#### § 4

#### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1.Wartość niniejszej umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy wynosi:

**Cena brutto** przedmiotu zamówienia wynosi ..... **zł**,  
(słownie: ..... zł ...../100).

**Cena netto** przedmiotu zamówienia wynosi ..... **zł**,  
(słownie: ..... zł ...../100).

stawka podatku VAT ..... %, tj. .... zł.

2.Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z należyta realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności cenę dostarczanego przedmiotu umowy, transport do miejsca dostawy, instalację wraz z niezbędnymi elementami łączącymi, uruchomienie, szkolenie personelu, instrukcję obsługi oraz opusty, rabaty, zysk, opakowanie, ubezpieczenia towaru na czas transportu, koszty załadunku i rozładunku, gwarancję dostarczenia przedmiotu niniejszej umowy w stanie nienaruszonym do miejsca instalacji, podatek akcyzowy, wszelkie koszty cła i odprawy celnej, gwarancję i serwis gwarancyjny na zasadach określonych w § 5 niniejszej umowy oraz załączniku nr 1 do niniejszej umowy (Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną).

3.Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na prawidłowo wystawionej fakturze/rachunku.

4.Płatność za przedmiot umowy nastąpi w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku za wykonany przedmiot umowy. Faktura/rachunek może zostać wystawiona po



podpisaniu przez obydwie Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należności za szkody spowodowane przez Wykonawcę względem Zamawiającego, jak i osób trzecich i ich ubezpieczycieli, jeżeli osoby te zgłoszą na piśmie uzasadnione roszczenie.

6. Zamawiający zastrzega, że niedopuszczalny jest przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

## § 5

### GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady, przy czym Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi udzielonej gwarancji jakości.

2. Wykonawca udziela na dostarczony przedmiot umowy gwarancji na **okres ..... miesięcy**, liczony od dnia podpisania przez obydwie Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy zgodnie z zakresem i warunkami określonymi w formularzu Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu usterki i wady oraz awarie i uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego użytkowania przedmiotu umowy.

3. Wykonawca w okresie objętym gwarancją zapewni następujące usługi:

- 1) w przypadku wystąpienia wad, usterek, awarii lub uszkodzenia przedmiotu umowy w okresie objętym gwarancją, Wykonawca na własny koszt dokona naprawy przedmiotu umowy lub wymiany wadliwego przedmiotu umowy na przedmiot umowy wolny od wad w **terminie 7 dni roboczych**, od dnia zgłoszenia przez przedstawicieli Zamawiającego informacji o wystąpieniu wad, usterek, awarii lub uszkodzenia przedmiotu umowy;
- 2) w okresie objętym gwarancją wszelkie koszty związane z dojazdem przedstawicieli Wykonawcy do i z miejsca użytkowania przedmiotu umowy przez przedstawicieli Zamawiającego ponosi Wykonawca.
- 3) w przypadku wystąpienia konieczności naprawy przedmiotu umowy poza miejscem jego użytkowania, koszty transportu do miejsca, w którym nastąpi naprawa i zwrotu do siedziby Zamawiającego;
- 4) czas reakcji na zgłoszenie Zamawiającego nie może być dłuższy niż **2 dni robocze** od momentu pisemnego (faksem, pocztą e-mail) zawiadomienia Wykonawcy o usterce;
- 5) trzykrotna naprawa sprzętu (sumowane są naprawy dotyczące także różnych elementów sprzętu) w okresie gwarancji powoduje, że Wykonawca wymieni sprzęt na nowy o równoważnych parametrach. W przypadku wymiany sprzętu na nowy, okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę rozpoczyna bieg na nowo od daty jego wymiany;
- 6) w przypadku wymiany rzeczy na wolną od wad albo w przypadku dokonania istotnych napraw rzeczy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad. Jeśli naprawiona została część, gwarancja biegnie na nowo odpowiednio do wymienionej części;
- 7) Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie (koszt przeglądu wliczony w wynagrodzenie Wykonawcy) dokonać co najmniej jednego przeglądu serwisowego rocznie w czasie okresu gwarancji, polegającego na sprawdzeniu poprawności działania dostarczonego przedmiotu umowy, regulacji zamontowanych elementów wyposażenia oraz ewentualnie zakwalifikowaniu do naprawy oraz wymianie elementów eksploatacyjnych wymaganych przez producenta.

4. Dokładne warunki serwisowania i okresów gwarancji zawarte zostały w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo przy dokonywaniu naprawy zapewnić fabrycznie nowe części. Przez pojęcie „naprawa” Zamawiający rozumie realizację czynności polegających na przywróceniu pierwotnej funkcjonalności danej asortymentu.

6. Gwarancja obejmuje wady przedmiotu umowy wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, części oraz niewłaściwej jakości wykonania przez producenta oraz nieprawidłowego lub niewłaściwego działania lub niespełniającego określonej funkcjonalności.

7. W przypadku istnienia wad ujawnionych w okresie gwarancji, które nie kwalifikują się do usunięcia Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu umowy w całości lub części.

8. Wszelkie reklamacje lub informacje o usterkach zgłaszane będą przez Zamawiającego do Wykonawcy faksem na nr ..... lub e-mailem na adres: ..... W przypadku zmiany wskazanych danych kontaktowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznej aktualizacji.

9. Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki związane z obsługą serwisową oferowanego przedmiotu umowy w okresie udzielonej gwarancji. Wszelkie koszty związane w szczególności z obsługą serwisową, naprawami gwarancyjnymi, przeglądami, modyfikacjami, oględzinami, opiniami, ekspertyzami, transportem, itp. ponosi Wykonawca.

10. Przez pojęcie „przeglądu serwisowego” Zamawiający rozumie realizację czynności polegających na kontrolowaniu stanu technicznego zestawu i usuwanie zauważonych wad oraz usterek, ustalanie stopnia zużycia części i mechanizmów zestawu oraz sprawdzenie czy mechanizmy nie zostały nadmiernie rozregulowane. Przegląd serwisowy ma na celu zapobieżenie ewentualnym uszkodzeniom lub awariom. Wymiana części zużywalnych, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu umowy wchodzi w skład przeglądu serwisowego.

11. Koszty związane z przeglądami serwisowymi, wymianą części nie podlegających naturalnemu zużyciu wynikającemu z eksploatacji oraz uszkodzeń nie spowodowanych nieprawidłowym użytkowaniem, w okresie udzielonej gwarancji oraz jeden raz w rok po gwarancji ponosi Wykonawca.

12. Serwis będzie wykonywany w miejscu użytkowania przedmiotu umowy.

13. W przypadku konieczności naprawy lub serwisu poza miejscem użytkowania, Wykonawca pokryje koszty transportu sprzętu w obie strony oraz koszty ubezpieczenia w czasie transportu.

14. Wydanie przedmiotu umowy oraz jego odbiór w ramach gwarancji Strony potwierdzą stosownym protokołem.

15. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi zarówno za wady, o których Zamawiający wiedział w chwili dokonania dostawy, jak i za wady ujawnione po tym terminie.

16. Jeżeli w okresie odpowiedzialności z tytułu gwarancji lub rękojmi zostanie wykryta wada, Zamawiający ma obowiązek zawiadomić o tym na piśmie Wykonawcę. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni roboczych wadę usunąć, jak też zobowiązany jest naprawić wszelką wynikającą z niej szkodę. W przypadku, gdy charakter wady nie pozwala Wykonawcy na jej niezwłoczne usunięcie, Wykonawca wskaże Zamawiającemu termin w którym wadę usunie.

17. Jeżeli Wykonawca w terminie 14 dni od zawiadomienia go o wystąpieniu wady nie przystąpi do czynności niezbędnych do usunięcia wady oraz usunięcia szkód powstałych w wyniku jej wystąpienia, Zamawiający może po zawiadomieniu o tym Wykonawcy usunąć wadę i szkody we własnym zakresie, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez ryzyka utraty gwarancji. Zamawiającemu przysługuje takie uprawnienie także wtedy, gdy Wykonawca z nieuzasadnionych powodów wstrzyma czynności naprawcze lub będzie opóźniał się w przeprowadzeniu tych czynności.

18. W wypadku zaistnienia sytuacji wskazanej w ust. 17 Wykonawca zobowiązany jest do zwrócenia Zamawiającemu kosztów usunięcia wady i szkód powstałych w jej wyniku w terminie 14 dni od dnia otrzymania stosownego wezwania.

19. Niezależnie od powyższych uprawnień, w razie stwierdzenia jakichkolwiek wad, Zamawiający ma prawo podnosić roszczenia z tytułu rękojmi na podstawie przepisów kodeksu cywilnego. Ponadto niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości, jak też uprawnień wynikających z postanowień dotyczących kar umownych, Zamawiający może zażądać naprawienia na zasadach ogólnych szkody powstałej w wyniku zaistnienia wady.

## **§ 6** **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących wysokościach:



- 1) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w terminie wskazanym w niniejszej umowie w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
  - 3) za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak również za odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto.
2. W przypadku opóźnienia w naprawie przedmiotu niniejszej umowy trwającego dłużej niż 20 dni kalendarzowych, Zamawiający ma prawo bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji zlecić naprawę sprzętu innemu podmiotowi, a kosztami naprawy obciążyć Wykonawcę. Podjęcie przez Zamawiającego takiej czynności nie będzie skutkowało utratą gwarancji na naprawiany sprzęt udzielonej przez Wykonawcę.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. W przypadku, gdy w niniejszej umowie przewidziano wykonanie niektórych czynności na koszt Wykonawcy, a czynności te nie zostaną wykonane przez Wykonawcę, Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia kosztów ich wykonania z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Potrącenia o których mowa w ust. 3 i ust. 4, mogą być dokonywane po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, z należnego mu wynagrodzenia.
6. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 5, kary umowne lub inne należności Zamawiającego wynikające z umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
7. Niezależnie od kar umownych Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za szkodę w rozmiarach przenoszących wysokość kar określonych w umowie, wyrządzoną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, aż do pełnego zaspokojenia.
8. Wykonawca jest zwolniony od kar umownych za opóźnienie, jeżeli opóźnienie w wykonaniu umowy wynikało z przyczyn siły wyższej, chyba, że kary te były należne już przed zaistnieniem siły wyższej albo nie były z siłą wyższą związane. Wykonawca powołując się na tą okoliczność, winien udowodnić jej zaistnienie. Pod pojęciem „siły wyższej” na potrzeby niniejszej umowy, Strony rozumieją zewnętrzne, nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, w szczególności wojny i innego działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki i inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje lub działania władz publicznych, a także klęski żywiołowe.

## § 7

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy nie jest dotknięty żadną wadą fizyczną, a także żadną wadą prawną, w szczególności nie jest obciążony prawami osób trzecich. Przedmiot umowy stanowi własność Wykonawcy, posiada on prawo swobodnego nim dysponowania. Wykonawca jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zawarcie niniejszej umowy w żaden sposób nie narusza praw osób trzecich.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich, które są wynikiem naruszenia przez niego praw tych osób z tytułu naruszenia patentu, wzoru użytkowego, znaku towarowego, autorskich praw majątkowych, czy innych praw majątkowych wynikających z wykorzystania przedmiotu zamówienia lub jego części.

## § 8

### KOORDYNACJA WYKONANIA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Jako koordynującą/e wykonanie niniejszej umowy Zamawiający wyznacza następującą/e osobę/y:  
....., adres e-mail: .....; nr tel.: .....
2. Zamawiający, jako odpowiedzialne za odbiór przedmiotu umowy pod kątem zgodności dostawy z umową, w tym w zakresie ilościowo-jakościowym oraz podpisanie protokołów odbioru, wyznacza następujące osoby:  
....., adres e-mail: .....; nr tel.: .....



3. Jako koordynującą/e wykonanie niniejszej umowy Wykonawca wyznacza następującą/e osobę/y:

....., adres e-mail: .....; nr tel.: .....

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wysokiego standardu usług i uwzględnienia wszystkich ewentualnych uwag zgłaszanych w tej sprawie przez upoważnionych do nadzoru prac przedstawicieli Zamawiającego.

5. Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego mają prawo do uczestniczenia w każdym etapie realizacji przedmiotu umowy.

## § 9

### ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w sytuacji, gdy Wykonawca:

1) pomimo uprzedniego 2 - krotnego złożenia pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego nie wykonuje dostaw zgodnie z warunkami umowy lub w rażąco sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego;

2) narusza przepisy bhp i ppoż.;

3) nie wykonuje lub nienależyte wykonuje umowę, pomimo wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń i upływu wyznaczonego terminu;

3) dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniego uzyskania stosownej, pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;

4) zwleka z wykonaniem i dostarczeniem przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, przy czym rozwiązanie umowy winno być poprzedzone bezskutecznym upływem dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego;

5) wykonuje umowę niezgodnie z jej warunkami, w szczególności nie zachowuje właściwej jakości dostarczanego przedmiotu umowy;

30

6) nie usunie wad przedmiotu umowy w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

2. Rozwiązanie umowy następuje z chwilą doręczenia pisemnego oświadczenia Wykonawcy, wraz z podaniem przyczyny jej rozwiązania.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy przestępstwa. W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za usługę zrealizowaną do dnia rozwiązania umowy.

4. W przypadkach opisanych w ust. 1 Zamawiający zobowiązuje się do wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń, a po upływie wyznaczonego w wezwaniu terminu ma prawo do rozwiązania umowy.

5. W przypadku stwierdzenia, że dostawa przedmiotu umowy została wykonana wadliwie Zamawiający obciąża kosztami naprawy Wykonawcę, z którym rozwiązano umowę. W przypadku zaś niewykonania dostawy zgodnie z warunkami umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonania dostaw przez innego Wykonawcę, na koszt Wykonawcy.

6. Rozwiązanie umowy może odnosić się do całej umowy lub tylko części jeszcze nie wykonanej przez Wykonawcę.

## § 10

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może, z zastrzeżeniem innych środków prawnych wynikających z umowy lub przepisów prawa z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania zobowiązań przez Wykonawcę, odstąpić od umowy w przypadku, gdy:

1) zostanie orzeczone zajęcie majątku Wykonawcy uniemożliwiające mu należyte wykonanie umowy lub gdy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, wniosek o wszczęcie postępowania naprawczego lub gdy w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne;

2) Wykonawca nie przystąpił do wykonywania przedmiotu zamówienia lub opóźnia się z przystąpieniem do jej realizacji przez okres powyżej 5 dni roboczych od dnia wyznaczonego na jego realizację;

3) Wykonawca ze swojej winy przerwał realizację przedmiotu umowy i nie podejmuje jej przez okres powyżej 5 dni roboczych.



2. W razie zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 1 pkt 2-3, Zamawiający wzywa Wykonawcę do zaniechania naruszeń w wyznaczonym terminie, a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na ich usunięcie, może odstąpić od umowy. Zamawiający wykonuje prawo odstąpienia w terminie 30 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu okoliczności będących podstawą do odstąpienia od umowy.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku poniesienia przez niego szkody na skutek niezachowania należytej staranności przy wykonywaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

4. Zamawiający ma również prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za usługi wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

## § 11

### ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w związku z:

- 1) przedmiotem umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi aktualizacja rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów), po zaproponowaniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego urządzeń o parametrach technicznych, jakościowych i innych nie gorszych od parametrów urządzeń stanowiących przedmiot umowy. Zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy;
- 2) przedmiotem umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi wprowadzenie nowej technologii produktu objętego przedmiotową umową, po zaproponowaniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego produktu równoważnego o parametrach technicznych, jakościowych i innych nie gorszych od parametrów urządzeń stanowiących przedmiot umowy. Zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych w szczególności jakości zastosowanych technologii wynikających z oferty na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy;
- 3) terminem i/lub miejscem realizacji przedmiotu umowy, w sytuacji wcześniejszej lub późniejszej pełnej gotowości laboratoriów do instalacji przedmiotu umowy, po wskazaniu przez Zamawiającego nowego terminu i/lub miejsca realizacji przedmiotu umowy. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć terminu wykonania umowy bez naliczania kar umownych;
- 4) zmianami właściwych przepisów prawa, tym samym koniecznością dostosowania treści umowy do aktualnego stanu prawnego, dotyczącymi również zmiany stawki podatku VAT.
- 5) wystąpieniem zdarzeń siły wyższej, rozumianej jako zewnętrzne, nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, w szczególności wojny i innego działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki i inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje lub działania władz publicznych, a także klęski żywiołowe, zaistnieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- 6) zaistnieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- 7) zmianami mającymi związek ze zmianą wytycznych lub zaleceń Instytucji przyznającej środki na sfinansowanie umowy.

3. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.

4. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 2 pkt 1) i 2) Wykonawca zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie Zamawiającego z wyprzedzeniem umożliwiającym aneksowanie Umowy w trybie



niewywołującym opóźnienia w planowanych terminach dostawy, nie później jednak niż 2 tygodnie przed planowaną ewentualną zmianą.

5. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej którejkolwiek ze Stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej lub o zmianie adresu. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teled adresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

6. Zmiana osób wskazanych do kontaktów oraz dokonania odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru którejkolwiek ze Stron nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie danych teled adresowych osób. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teled adresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

## § 12

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony ustalają czas obowiązywania niniejszej umowy do dnia wygaśnięcia gwarancji.

2. Strony ustalają, iż integralną część umowy stanowią:

- a) SIWZ, jej modyfikacje i wyjaśnienia;
- b) Opis przedmiotu zamówienia;
- c) Oferta Wykonawcy.

3. Strony Umowy są zobowiązane do podjęcia wszelkich działań koniecznych do uniknięcia ryzyka konfliktu interesów mogącego powstać w związku z interesami gospodarczymi, powiązaniem politycznymi, związkami rodzinnymi lub emocjonalnymi lub innymi wspólnymi interesami mającymi lub mogącymi mieć wpływ na bezstronne i obiektywne wykonanie Umowy.

4. Niniejsza umowa poddana jest właściwości prawa polskiego. Wszelkie sprawy nieuwzględnione niniejszą umową będą regulowane przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), jak również przepisów wykonawczych do tych ustaw właściwych ze względu na przedmiot umowy.

5. Dla skuteczności składanych oświadczeń, wezwań, zawiadomień dokonywanych czynności prawnych przez strony, związanych z realizacją niniejszej umowy, strony zastrzegają formę pisemną pod rygorem nieważności.

6. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Lublinie.

7. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do umowy są:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną – załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
2. Formularz Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2 do niniejszej umowy;
3. Protokół odbioru przedmiotu umowy – załącznik nr 3 do niniejszej umowy;
4. ....

**Wykonawca**

.....

**Zamawiający**

.....





**PROTOKÓŁ ODBIORU NR .....**  
**DOTYCZY UMOWY NR ..... Z DNIA .....**

Odbioru przedmiotu umowy dokonano w dniu ..... przez następujące osoby:

Przedstawiciele Wykonawcy:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Przedstawiciele Zamawiającego:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Wyżej wymienione osoby dokonały odbioru ilościowo-jakościowego:

.....  
.....

*(podać nazwę wyposażenia)*

Odbioru dokonano od .....

*(podać nazwę i adres Wykonawcy)*

33

dla **Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II** w Lublinie

Przedmiot umowy realizowany jest w ramach umowy Nr ..... z dnia ..... zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy **AZP-240/PN-p207/14/2015** w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa wraz z montażem wyposażenia budynku inżynierii środowiska w ramach projektu pn.: „Baza dydaktyczna i badawcza niezbędna dla powstania i rozwoju kierunku inżynieria środowiska na Wydziale Zamiejscowym Nauk o Społeczeństwie KUL w Stalowej Woli”**

Osoby dokonujące odbioru przedmiotu umowy stwierdzają **zgodność/niezgodność\*** wykonania przedmiotu zamówienia z w/w umową.

Uwagi:

a) ustalenia co do zgodności przedmiotu umowy z niniejszą umową:

.....  
.....

b) wykaz ujawnionych wad:

.....  
.....

c) decyzje Zamawiającego co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia przedmiotu umowy, terminu usunięcia wad itp.:

.....  
.....

d) uwagi, oświadczenia, informacje, deklaracje, wyjaśnienia osób uczestniczących w odbiorze:

.....  
.....

e) wraz z przedmiotem umowy dostarczono następujące dokumenty:

.....



.....  
f) informacje dotyczące przeprowadzonego szkolenia:  
.....  
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpisano:

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.....  
2.....  
3.....

Przedstawiciele Zamawiającego:

1.....  
2.....  
3.....

Pieczęć Wykonawcy

.....

Pieczęć Zamawiającego

.....

*\*niepotrzebne skreślić*



## Załącznik nr 8 do SIWZ

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

### WYKAZ WYKONANYCH GŁÓWNYCH DOSTAW

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej 207 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa wraz z montażem wyposażenia budynku inżynierii środowiska w ramach projektu pn.: „Baza dydaktyczna i badawcza niezbędna dla powstania i rozwoju kierunku inżynieria środowiska na Wydziale Zamiejscowym Nauk o Społeczeństwie KUL w Stalowej Woli”**

Oświadczam/my, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonałem/liśmy dostawy w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia opisanego w SIWZ:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto zamówienia (zł)	Data wykonania		Zamawiający (pełna nazwa i <u>dokładny adres</u> )
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1					
2					
3					

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że wykazane główne dostawy zostały wykonane należycie.

.....dnia.....

.....  
Podpis i pieczętka osoby/osób  
upoważnionej/ych do reprezentowania  
Wykonawcy