

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/038/2017

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 209 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Dostawa materiałów eksploatacyjnych na potrzeby jednostek organizacyjnych Katolickiego Uniwersytetu  
Lubelskiego Jana Pawła II**

Zatwierdził:

mgr Paweł Zołoteńki  
Dyrektor Administracyjny KUL

*(pracownik Zamawiającego, któremu kierownik Zamawiającego  
powierzył wykonanie zastrzeżonych  
dla siebie czynności)*

Lublin, dn. 19.07.2017 r.

### ROZDZIAŁ I. Nazwa i adres Zamawiającego

1. Nazwa: **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**
2. Adres: Al. Raławickie 14  
20- 950 Lublin  
NIP: 712-016-10-05  
REGON: 000514064
3. Adres strony internetowej: [www.kul.pl](http://www.kul.pl)
4. Jednostka prowadząca: Dział Zamówień Publicznych  
tel.: 81 445 41 59  
fax: 81 445 41 63  
e-mail: [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl)
5. Rodzaj Zamawiającego: Kościelna szkoła wyższa o pełnych prawach publicznych szkół wyższych.
6. Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.
7. Adres strony internetowej, na której Zamawiający będzie zamieszczał wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: <http://bip.kul.lublin.pl/zamowienia-publiczne,16027.html>

### ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartości szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Numer postępowania nadany przez Zamawiającego to **AZP-240/PN-p30/038/2017**. W kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na ten właśnie numer.

### ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych dla jednostek organizacyjnych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagań Zamawiającego znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zakupu 60% wartości przedmiotu zamówienia, zakup pozostałych 40% uzależniony będzie od własnego zapotrzebowania, co nie może stanowić podstawy do roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niezrealizowanej części umowy.
3. Określone w załączniku nr 1 do SIWZ nazwy własne materiałów eksploatacyjnych określają minimalny wymagany przez Zamawiającego standard oraz parametry techniczno-funkcjonalno-użytkowe zamawianych materiałów eksploatacyjnych. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. W przypadku użycia przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ sformułowań wskazujących na producenta, znaki towarowe, patenty, pochodzenie itp., należy rozumieć, iż wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Intencją Zamawiającego było przedstawienie „typu” towaru spełniającego wymagania Zamawiającego. W związku z tym, w przypadku użycia przez Zamawiającego nazw własnych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia dopuszcza się zastosowanie elementów równoważnych o parametrach technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż te, które posiadają elementy wyszczególnione w tym opisie.
4. Zamawiający wymaga dostarczania w ramach zamówienia fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych, do wytworzenia których zastosowano nieużywane wcześniej części i komponenty. Materiały eksploatacyjne muszą być kompatybilne ze sprzętem, do którego są przeznaczone, o parametrach zalecanych przez producenta sprzętu w zakresie pojemności, wydajności i jakości wydruku.
5. Łączną ilość poszczególnego rodzaju asortymentu, wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia określa Załączniki nr 1 do SIWZ. Podana ilość towaru jest ilością szacunkową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości

- towaru lub rezygnacji z niektórych produktów, w zależności od potrzeb Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przesunięć ilościowych towaru między pozycjami asortymentowymi zawartymi w Załączniku nr 1 do SIWZ.
  7. Jakość dostarczonych materiałów musi odpowiadać wymaganiom Polskich Norm lub innych norm branżowych.
  8. Zamawiający zobowiązuje się do zamawiania towarów nie częściej niż raz w tygodniu.
  9. Zamówienie Zamawiający złoży według własnego zapotrzebowania faksem na numer Wykonawcy lub e-mailowo na jego adres.
  10. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zamówienie w terminie zaoferowanym przez siebie w formularzu Oferta wykonawcy. Przez „dni robocze” rozumie się dni od poniedziałku do piątku) od momentu złożenia zamówienia przez wyznaczonych pracowników Zamawiającego. Pierwsze zamówienie Wykonawca jest zobowiązany zrealizować w ciągu maksymalnie 7 dni roboczych. Wykonawca będzie zobowiązany do dostawy zamówionej partii przedmiotu zamówienia w dniach od poniedziałku do czwartku w godzinach od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>, w piątek w godzinach od 8<sup>00</sup> do 12<sup>00</sup> po uprzednim uzgodnieniu z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego, na wskazany w zamówieniu adres.
  11. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadkach nagłych Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić realizację dostaw w ciągu 24 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia potwierdzonego na piśmie fax-em lub e-mailem.
  12. Towar będzie dostarczany zgodnie z sukcesywnymi zamówieniami szczegółowymi pod następujące adresy:  
**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin,**  
**Wydział Zamiejscowy KUL w Stalowej Woli, ul. Ofiar Katynia 6, 37-450 Stalowa Wola.**
  13. Wykonawca zobowiązany jest realizować dostawy transportem własnym, na swój koszt i ryzyko, na podstawie zgłoszeń dokonanych przez Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II poprzez osobę uprawnioną do kontaktu. Wykonawca zobowiązany będzie również do rozładunku i wniesienia dostarczonego towaru w miejsce wyznaczone przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.
  14. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę towaru i zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu.
  15. Wszystkie oferowane produkty muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, wyprodukowane z pełnowartościowych komponentów, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczonym logo, znakiem firmowym producenta, symbolem produktu i terminem przydatności do użycia, posiadające wszelkie zabezpieczenia, a także nienaruszone cechy pierwotnego opakowania. Produkt równoważny powinien również zawierać na opakowaniu etykietę znakową, opisującą nazwę urządzenia, do którego ma być zastosowany.
  16. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na materiały eksploatacyjne jakościowo równoważne, spełniające równoważne parametry. Przez produkt równoważny zamawiający rozumie produkt kompatybilny za sprzętem, do którego jest zamówiony, o takich samych lub lepszych parametrach (pojemność, wydajność, jakość wydruku itp.) w stosunku do oryginału produkowanego przez producenta urządzenia. Wykonawca ma obowiązek udokumentować równoważność zaoferowanych materiałów przedstawiając raporty z testów, potwierdzające, co najmniej spełnienie minimalnych wymagań. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały normy, znaki towarowe lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
  17. W przypadku dostarczenia materiałów innych niż pochodzące od producenta lub zalecanych przez niego do stosowania, Wykonawca musi zapewnić: kompatybilność materiałów eksploatacyjnych z urządzeniem, zapewnienie odpowiedniej jakości druku i funkcjonalność urządzenia np. poprawnego wskazywania zużycia materiału eksploatacyjnego; parametry (pojemność, wydajność, jakość druku) takie same albo lepsze w stosunku do materiału eksploatacyjnego pochodzącego od producenta urządzenia, do którego jest przeznaczony ten materiał. Temperatura topnienia tonera czy czas schnięcia tuszu powinny być takie same jak materiałów oferowanych przez producenta lub z tolerancją, którą wyznaczył producent dla prawidłowego funkcjonowania urządzenia; stosowanie materiału eksploatacyjnego, tak, aby nie naruszać warunków gwarancji urządzenia poprzez wcześniejsze zużycie podzespołów oraz takiego, który spełniałby wymogi techniczne producenta sprzętu.
  18. Jeżeli w trakcie trwania zawartej na podstawie niniejszego postępowania umowy, Zamawiający stwierdzi, że wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonego produktu niekorzystnie odbiega od parametrów produktu oryginalnego (pochodzącego od producenta urządzenia, do którego produkt jest kupowany) lub jeżeli produkt nie sygnalizuje we właściwy sposób stanu zużycia tonera lub tuszu, Wykonawca zobowiązany będzie, na żądanie Zamawiającego, wymienić oferowany

- produkt (w asortymencie, którego dotyczy żądanie) na produkt spełniający wymagania Zamawiającego (np. pochodzący od producenta urządzenia, do którego produkt jest przeznaczony) bez zmiany ceny).
19. Wykonawca w przypadku uszkodzenia urządzenia w wyniku dostarczenia wadliwego produktu będzie zobowiązany do zwrotu kosztów naprawy urządzenia na wniosek Zamawiającego. Podstawą do zwrotu kosztów będzie ekspertyza lub protokół sporządzony przez osobę serwisującą dane urządzenie oraz faktura wystawiona za naprawę urządzenia.
  20. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia gwarancji na dostarczone materiały eksploatacyjne na okres zadeklarowany w Formularzu Ofertowym Wykonawcy, nie krótszej niż 12-miesięczna. Powyższe nie uchybia uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.
  21. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru kaset po zużytych materiałach eksploatacyjnych w miejscu uzgodnionym z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego nie rzadziej niż raz w miesiącu.
  22. Dostarczone przez Wykonawcę produkty powinny być wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dostarczeniem ich do siedziby Zamawiającego.
  23. Zamawiający wymaga, aby oferowane materiały eksploatacyjne (również równoważne), nie były produktem regenerowanym i poddanym procesowi ponownego napełniania. Wszystkie elementy wchodzące w skład oferowanych materiałów muszą być fabrycznie nowe, nieregenerowane, nierefabrykowane, niewchodzące wcześniej (pierwotnie) w całości, ani też w części, w skład innych materiałów, żaden z użytych elementów produktu nie może pochodzić z recyklingu.. Powinny być w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczonym logo, znakiem firmowym producenta, symbolem produktu i terminem przydatności do użycia, posiadające wszelkie zabezpieczenia, a także nienaruszone cechy pierwotnego opakowania. Produkt równoważny powinien również zawierać na opakowaniu etykietę znakową, opisującą nazwę urządzenia, do którego ma być zastosowany.
  24. Szczegółowy opis potrzeb zamawiającego, określający typ sprzętu, jakim dysponuje zamawiający, i rodzaj materiału eksploatacyjnego zalecanego przez producenta sprzętu oraz orientacyjne ilości dostaw w okresie objętym umową, stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.
  25. W przypadku stwierdzonych wad jakościowych lub w przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia innego niż był zatwierdzony przez Zamawiającego, informuje on Wykonawcę o stwierdzonej wadliwości, wstrzymując jednocześnie zapłatę za zakwestionowany towar i uruchomi postępowanie reklamacyjne. Po stwierdzeniu zasadności reklamacji Wykonawca zobowiązany jest dokonać wymiany towaru na wolny od wad, na własny koszt na przedmiot zamówienia opisany w Załączniku nr 1 do SIWZ, w terminie 2 dni roboczych od daty zgłoszenia pisemnej reklamacji.
  26. Termin na złożenie reklamacji dotyczącej dostawy wynosi 5 dni roboczych od dnia otrzymania przedmiotu zamówienia.
  27. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia przedmiotu zamówienia dostarczonego w sposób niewłaściwy, w uszkodzonym opakowaniu lub w przypadku, gdy uszkodzony jest przedmiot zamówienia. W takim wypadku osoba upoważniona w imieniu Zamawiającego do odbioru zamówienia sporządza stosowną adnotację w protokole odbioru, wskazując przyczynę odmowy przyjęcia zamówienia, zaś Wykonawca ma obowiązek w terminie 2 dni roboczych od dnia sporządzenia adnotacji dostarczyć w sposób właściwy zamówienie, w nieuszkodzonym opakowaniu lub nieuszkodzony przedmiot zamówienia.
  28. Oferty proponujące asortyment o odmiennych, niższych od wymaganych parametrach zostaną odrzucone jako nieodpowiadające treści SIWZ.
  29. Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):
    - 30125110-5 Toner do drukarek laserowych/faksów
    - 30125120-8 Toner do fotokopiarek
    - 30125100-2 Wkłady barwiące
    - 30192113-6 Wkłady drukujące
    - 22600000-6 Tusz
    - 30124300-7 Bębny do maszyn biurowych.

#### ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia wynosi **12 miesięcy od dnia podpisania umowy**.
2. Termin obowiązywania umowy może ulec skróceniu w razie wyczerpania 60% wartości umowy i braku zapotrzebowania ze strony Zamawiającego na realizację 100 % wartości umowy, co nie może stanowić podstawy do roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niezrealizowanej części umowy.

3. Termin, o którym mowa w ust. 1 powyżej, może ulec przedłużeniu w przypadku, gdy do upływu terminu obowiązywania umowy nie zostanie wyczerpane 60% wartości zamówienia przez Zamawiającego, bądź też istnieje zapotrzebowanie na realizację 100% wartości umowy. Termin ten może zostać wydłużony nie więcej niż na okres dodatkowych 6 miesięcy.

### ROZDZIAŁ V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.**
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.**
  - c) zdolności technicznych lub zawodowych. **Zamawiający określa minimalne warunki w tym zakresie.**

➤ **posiadania doświadczenia:**

*Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje w sposób należyty, minimum **1 dostawę materiałów eksploatacyjnych** o wartości nie mniejszej niż **180 000,00 zł** (słownie: sto osiemdziesiąt tysięcy 00/100 zł) brutto.\**

*Przez wartość dostawy Zamawiający rozumie łączną wartość wykonywanych dostaw tożsamych z przedmiotem zamówienia w ramach jednej umowy.*

*\* W przypadku podania kwot w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.*

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego powyższe warunki powinien spełniać, co najmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mają obowiązek ustanawiać Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w szczególności powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowania, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, podpis każdego z Wykonawców. W przypadku braku podpisu na pełnomocnictwie któregoś z Wykonawców, powinno zostać wystawione niezależne pełnomocnictwo indywidualnie dla Pełnomocnika - Lidera (nie jest wymagany podpis Pełnomocnika - Lidera na dokumencie pełnomocnictwa). Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, natomiast warunki spełnienia udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując przedmiot zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w oryginale pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów, Zamawiający żąda wykazania, że podmioty te nie podlegają wykluczeniu zgodnie z informacjami wskazanymi w Rozdziale VI SIWZ.

### ROZDZIAŁ VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy, na podstawie okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1), art. 24 ust. 5 pkt 4) ustawy Pzp tj.:
  - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
  - b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13), pkt 14) i pkt 16)-20) ustawy Pzp oraz o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1), art. 24 ust. 5 pkt 4) może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności powinien: udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynieniem pieniężnym za doznaną krzywdę lub naprawieniem szkody, złożyć wyczerpujące wyjaśnienia stanu faktycznego oraz wskazać na współpracę z organami ścigania oraz podjęcie kroków technicznych, organizacyjnych, kadrowych, które są odpowiednie dla dalszego zapobiegania dalszym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocny wyrok zakazu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie upłynął okres obowiązywania tego zakazu, określony w tym wyroku.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna dowody przedstawione na podstawie ust. 3 za wystarczające.

### ROZDZIAŁ VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. **Wykaz oświadczeń dołączanych przez Wykonawcę do oferty w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
  - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełnienia przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.
2. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia, okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
  - 1) Dokumenty składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia przesłanek wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
    - a) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. ustawy Pzp;
  - 2) Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), zamiast dokumentów wskazanych w punkcie 1), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczeniu Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem

lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- 3) Dokumenty składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:
- a) **Wykaz wykonanych dostaw** głównych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania lub wykonywania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały lub są wykonywane, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ;
  - b) **Certyfikat ISO 9001:2000 i ISO 14001 lub równoważny** w zakresie procesu produkcji materiałów eksploatacyjnych, pozwalający zweryfikować, czy producent spełnia przepisy związane z ochroną środowiska oraz potwierdzający, że materiały są produkowane w sposób bezpieczny i niewpływający negatywnie na środowisko.
3. **Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp:**
- 1) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ**. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4. **W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
5. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

### **ROZDZIAŁ VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania **AZP-240/PN-p30/038/2017**.

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:  
**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raławickie 14, 20 – 950 Lublin;**  
**Dział Zamówień Publicznych, Collegium Jana Pawła II, pokój nr C-228;**
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl), a faksem na nr (81) 445-41-63.
6. Odwołania, przystąpienia do odwołań i wszelka korespondencja związana z odwołaniem mogą być wnoszone wyłącznie w formie pisemnej tj. przesłane faksem, drogą pocztową lub osobiście za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
7. Korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania (tj. oświadczenia, zapytania, wnioski, zawiadomienia, wezwania, wyjaśnienia inne informacje) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie będzie adresowana do podmiotu wyznaczonego na pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:  
**W sprawach merytorycznych** związanych z przedmiotem zamówienia:  
**Paweł Kołodziejczyk**, na nr fax: 81 445 41 63 lub na adres e-mail: [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl);  
**W zakresie zagadnień proceduralnych** związanych z przedmiotem zamówienia:  
**Małgorzata Skiba**, na nr tel.: 81 445 43 92, na nr fax: 81 445 41 63 lub na adres e-mail: [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl);
10. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

#### **ROZDZIAŁ IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości: **6 000,00 PLN (słownie: sześć tysięcy 00/100 zł);**
1. Wadium może być wniesione w jednej z form przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp tj. w:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
2. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Wykonawca dokonuje przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank PeKaO S.A. III O/Lublin, nr rachunku 50 1240 2382 1111 0010 2390 2519, Tytuł przelewu: Wadium – Dostawa materiałów eksploatacyjnych- AZP-240/PN-p30/038/2017”**
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
4. Dowód przelewu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu Wykonawca składa wraz z ofertą w siedzibie Zamawiającego w miejscu i terminie wyznaczonym do składania ofert.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Dowód wniesienia wadium w pozostałych formach dopuszczonych ustawą Prawo zamówień publicznych formach **w oryginale** Wykonawca składa spakowany wraz z ofertą w tę samą kopertę, ale jako dokument osobny niezłączony trwale z dokumentami składającymi się na ofertę, (co umożliwi jego odłączenie od dokumentów składających się na ofertę), a dodatkowo w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy spiętej trwale razem z pozostałymi dokumentami składającymi się na ofertę.



7. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie gwarancji i poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że ma ona charakter „bezwarunkowy” i „nieodwoalny”, a suma gwarancyjna płatna jest na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwoty odpowiadającej wysokości wadium.
8. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **ROZDZIAŁ X. Termin związania ofertą**

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp Wykonawca będzie związany swoją ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **ROZDZIAŁ XI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
  - 1) **wypełniony formularz „Oferta Wykonawcy”** sporządzony z wykorzystaniem wzoru, stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, dotyczące okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informacje dotyczącą firm podwykonawców oraz zakresu zadań powierzonego podwykonawcom;
  - 2) **oświadczenie** wskazane w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1 niniejszej SIWZ;
  - 3) **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** w niniejszym postępowaniu, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę nie będą podpisywane przez osobę lub osoby wskazane, jako osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać, do jakich czynności prawnych dana osoba lub osoby zostały umocowane. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;

Oświadczenia (dotyczące nie tylko Wykonawcy, ale również podmiotów trzecich) należy złożyć w oryginale. Natomiast dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu (inne niż wskazane powyżej oświadczenia), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 4) dowód wniesienia wadium.
2. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokument sporządzony w języku obcym, ma obowiązek wraz z tym dokumentem złożyć jego tłumaczenie na język polski, poświadczony przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Ofertę składa się w formie pisemnej, zapewniającej czytelność jej treści. Forma pisemna w rozumieniu Zamawiającego oznacza sporządzenie oferty odręcznie długopisem, na maszynie do pisania, na komputerze.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzeżł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
8. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05).
9. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie lub innym zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Firma i Siedziba Wykonawcy
Nr tel. i faksu
<b>Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II</b> Al. Raławickie 14; 20-950 Lublin Dział Zamówień Publicznych Budynek Collegium Jana Pawła II; pokój C-228
<b>OFERTA W POSTĘPOWANIU NR AZP-240/PN-p30/038/2017</b> <b>„Dostawa materiałów eksploatacyjnych na potrzeby jednostek organizacyjnych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”.</b>
<b>Nie otwierać przed ..... godz. ....</b>

11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o

- wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA DO OFERTY NR ...”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte podczas jawnej sesji otwarcia ofert.
12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, o fakcie wycofania swojej oferty, podpisanego przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Niezbędne jest również dołączenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru Wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu oferty dokonuje się według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
  13. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
  14. W przypadku złożenia oferty w niezamkniętym lub uszkodzonym opakowaniu, Zamawiający odbierając ofertę włoży ją do opakowania i zamknie, aby z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
  15. Wykonawca odpowiada za wszelkie negatywne skutki wynikłe z nieprawidłowego zaadresowania, oznaczenia koperty, czy też za skierowanie przesyłki do innej jednostki organizacyjnej KUL niż wskazany w SIWZ Dział Zamówień Publicznych.
  16. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą dokonywane tylko w walucie polskiej. Wartości wskazane w przedkładanych przez Wykonawcę dokumentach również powinny być określane w walucie PLN. Wykonawcy, którego walutą rozliczeniową jest inna niż PLN, zobowiązany jest przeliczyć walutę obcą, na podstawie średniego kursu NBP (Tabela A) na dzień ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku braku dokonania takiego przeliczenia przez Wykonawcę, Zamawiający przeliczy walutę obcą, zgodnie z zasadami wskazanymi w zdaniu poprzedzającym.

### ROZDZIAŁ XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:  
**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raclawickie 14, 20- 950 Lublin;**  
**Dział Zamówień Publicznych, Collegium Jana Pawła II, pokój nr C-228;**  
**w terminie do dnia 28.07.2017 r. do godz. 10:00**
2. Zamawiający informuje, że dla zachowania powyższego terminu decydujące znaczenie ma data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data jego wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferty złożone po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie bez otwierania.
4. Oferty będą podlegać rejestracji. Każda przyjęta oferta zostanie oznakowana numerem zgodnym z kolejnością wpływu, datą wpływu oraz będzie na niej wpisana godzina i minuta, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert oferty będą przechowywane przez Zamawiającego w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 28.07.2017 r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt 1.**
6. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### ROZDZIAŁ XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przez cenę rozumiana jest - zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 r., poz. 915 z późn. zm.) oraz w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) - wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podlega temu obciążeniu.
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu „Oferta Wykonawcy” sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
3. Cena podana w formularzu winna obejmować wszystkie koszty i składniki oraz opłaty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia i wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ.

4. Wykonawca może zaoferować tylko jedną cenę za przedmiot zamówienia.
5. Zamawiający żąda określenia ceny oferty w walucie PLN, wyrażonej w cyfrach i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wykonawca ma obowiązek ustalenia prawidłowej stawki podatku od towarów i usług.
7. W przypadku jeżeli złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Cena opisana w pkt 2 jest ceną ryczałtową. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2016 poz. 380 t.j.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: „§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak skutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażąco strata, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”

**ROZDZIAŁ XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający przy ocenie ofert posłuży się następującymi kryteriami:
  - 1) **Cena brutto przedmiotu zamówienia – 60%**
  - 2) **Termin każdorazowej dostawy przedmiotu zamówienia – 30%**
  - 3) **Termin gwarancji przedmiotu zamówienia – 10%**
2. Zamawiający dokona oceny ofert wg następującego sposobu:
  - 1) **Kryterium cena brutto przedmiotu zamówienia „C” – 60%**  
 $C = (C_n / C_o) \times 60$  pkt  
gdzie:  
C – przyznane punkty w kryterium „cena”;  
C<sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert;  
C<sub>o</sub> – cena oferty ocenianej (brutto);

Maksymalną ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium wynosi 60 pkt.

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika nr 2 do SIWZ pn. formularz „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.

**2) Kryterium termin każdorazowej dostawy przedmiotu zamówienia „T” – 30%.**

- zaoferowany termin każdorazowej dostawy: 2 dni robocze – 30 pkt;
- zaoferowany termin każdorazowej dostawy: 3 dni robocze – 25 pkt;
- zaoferowany termin każdorazowej dostawy: 4 dni robocze – 20 pkt;
- zaoferowany termin każdorazowej dostawy: 5 dni roboczych – 15 pkt;
- zaoferowany termin każdorazowej dostawy: 6 dni roboczych – 10 pkt;
- zaoferowany termin każdorazowej dostawy: 7 dni roboczych – 0 pkt.

**Maksymalny dopuszczalny przez Zamawiającego termin dostawy wynosi 7 dni roboczych liczony od dnia każdorazowego złożenia sukcesywnego zamówienia przez Zamawiającego.**

**Minimalny dopuszczalny przez Zamawiającego termin dostawy wynosi 2 dni robocze liczony od dnia każdorazowego złożenia sukcesywnego zamówienia przez Zamawiającego.**

**Oferty z zaoferowanym krótszym niż 2 dni robocze terminem dostawy, jak również te w których Wykonawcy zaoferują dłuższy termin dostawy niż 7 dni roboczych zostaną odrzucone jako nieodpowiadające treści SIWZ.**

Maksymalną ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium wynosi 30 pkt.

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika nr 2 do SIWZ pn. formularz „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.

W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę deklaracji w załączniku nr 2 do SIWZ pn. formularz „Oferta Wykonawcy” o terminie dostawy, Zamawiający przyjmie maksymalny dopuszczalny termin dostawy.

### 3) Kryterium termin gwarancji przedmiotu zamówienia „G” – 10%

- zaoferowany termin gwarancji od 30 miesięcy i więcej - 10 pkt;
- zaoferowany termin gwarancji od 25 miesięcy do 29 miesięcy - 8 pkt;
- zaoferowany termin gwarancji od 19 miesięcy do 24 miesięcy - 6 pkt;
- zaoferowany termin gwarancji od 13 miesięcy do 18 miesięcy - 4 pkt;
- zaoferowany termin gwarancji 12 miesięcy - 0 pkt;

**Minimalny dopuszczalny przez Zamawiającego termin gwarancji na dostarczone materiały eksploatacyjne wynosi 12 miesięcy. Oferty z zaoferowanym krótszym niż przyjęty przez Zamawiającego terminem gwarancji (12 miesięcy) zostaną odrzucone, jako nieodpowiadające treści SIWZ.**

Maksymalną ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium wynosi 10 pkt.

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika nr 2 do SIWZ pn. formularz „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.

W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę deklaracji w załączniku nr 2 do SIWZ pn. formularz „Oferta Wykonawcy” o terminie dostawy, Zamawiający przyjmie minimalny dopuszczalny termin gwarancji.

3. Zamawiający dokona całkowitej oceny końcowej oferty według poniższego wzoru:

$$O = C + T + G$$

gdzie:

O – suma punktów uzyskanych za wszystkie wymienione wyżej kryteria;

C – ocena punktowa uzyskana za kryterium „cena brutto przedmiotu zamówienia”;

T – ocena punktowa uzyskana za kryterium „termin każdorazowej dostawy przedmiotu zamówienia”;

G – ocena punktowa uzyskana za kryterium „termin gwarancji przedmiotu zamówienia”;

4. W przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej dokonanie wskazania oferty z najwyższą liczbą punktów, ze względu na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złoży oferty przedstawiające taki sam bilans kryteriów, Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp wybierze spośród tych ofert, jako najkorzystniejszą, ofertę z niższą ceną.
5. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i uzyska największą ilość punktów w oparciu o kryteria wyboru.

## ROZDZIAŁ XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi wszystkich Wykonawców, biorących udział w postępowaniu oraz zamieści informację na stronie internetowej.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający wymaga, żeby osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy posiadały ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający może żądać dostarczenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

6. W przypadku, gdy Wykonawca podczas realizowania zamówienia będzie korzystał z udziału podwykonawców zastosowanie będzie miał art. 36b ust. 1a ustawy.

**ROZDZIAŁ XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, wniesienia najpóźniej do dnia podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny oferowanej** (ceny ofertowej brutto).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w inny sposób niż wymienione powyżej.

3. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy będą zawarte w piśmie wzywającym do jego wniesienia i przekazane Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zostać wniesione nie później niż w dniu podpisania umowy o zamówienie publiczne. Dokładny termin zostanie określony w wezwaniu.
5. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.

**ROZDZIAŁ XVII. Istotne dla stron postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wszelkie informacje dotyczące treści umowy związane z realizacją zamówienia publicznego i warunki, na jakich Zamawiający zawarze umowę z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy zostały wskazane w jej wzorze stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać art. 144 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XIX. Informacje o podwykonawcach**

1. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie części zamówienia podwykonawcom i żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu Oferta Wykonawcy, stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ, firm Podwykonawców, którym powierzy wykonanie zamówienia wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą oni realizować przedmiot zamówienia.
2. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Zapisy zawarte w pkt 2 i 3 stosuje się również wobec dalszych podwykonawców.

### **ROZDZIAŁ XX. Inne postanowienia SIWZ**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
11. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) i 7) ustawy Pzp.
13. Zamawiający informuje, iż w sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie obowiązujące przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) oraz przepisy wykonawcze do ustawy, a także ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 ze zm.).

### **Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną – Załącznik nr 1 do SIWZ;
2. Formularz „Oferta Wykonawcy” – Załącznik nr 2 do SIWZ;
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3 do SIWZ;
4. Wzór umowy – Załącznik nr 4 do SIWZ;
5. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 11 ustawy Pzp - Załącznik nr 5 do SIWZ;
6. Wykaz głównych dostaw – Załącznik nr 6 do SIWZ.

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/038/2017

**OFERTA WYKONAWCY**

Nazwa Wykonawcy\*.....  
Adres siedziby .....  
Adres do korespondencji.....  
Nr tel. ...., Nr fax .....  
E-mail: .....http://www.....  
NIP ..... , REGON .....  
KRS/CEiDG .....

dla

KATOLICKIEGO UNIwersytetu LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II,  
Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin

**INFORMACJA O WIELKOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA<sup>1</sup>:**

mikro przedsiębiorstwo  małe przedsiębiorstwo  średnie przedsiębiorstwo  duże przedsiębiorstwo

Oferta dotyczy przetargu nieograniczonego pn. **Dostawa materiałów eksploatacyjnych na potrzeby jednostek organizacyjnych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**

1. Oferujemy realizację wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ i załącznikach:

**Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi:** ..... zł,

(słownie:..... zł)

Stawka podatku VAT: ..... %

Wartość podatku VAT..... zł,

**Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi:** ..... zł,

(słownie: ..... zł)

**Oferowany termin każdorazowej dostawy liczonej od momentu złożenia zamówienia przez Zamawiającego wynosi .....dni roboczych<sup>2</sup>**

**Oferowany okres gwarancji, wynosi: ..... m-cy<sup>3</sup>**

2. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz cena uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia.

3. Oświadczamy, że akceptujemy przedstawiony przez Zamawiającego **30 dniowy** termin płatności od **dnia otrzymania** przez **Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku**.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i bezwarunkowo akceptujemy szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ** i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Przyjmujemy warunki określone w tymże dokumencie. Przedmiotowe zamówienie zrealizujemy zgodnie z opisem i w sposób określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, zawierającą informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, obowiązującym w niniejszym postępowaniu i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte. Ponadto oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty, jako

<sup>1</sup> Zaznaczyć właściwe

<sup>2</sup> **Maksymalny** dopuszczalny przez Zamawiającego termin dostawy wynosi **7 dni roboczych** liczony od dnia każdorazowego złożenia sukcesywnego zamówienia przez Zamawiającego. **Minimalny** dopuszczalny przez Zamawiającego termin dostawy wynosi **2 dni robocze** liczony od dnia każdorazowego złożenia sukcesywnego zamówienia przez Zamawiającego.

<sup>3</sup> **Minimalny** dopuszczalny przez Zamawiającego termin gwarancji na dostarczone materiały eksploatacyjne wynosi **12 miesięcy**.



najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że do wyliczenia ceny brutto podanej w niniejszym formularzu, zastosowaliśmy właściwą stawkę podatku od towarów i usług, w wysokości procentowej obowiązującej w dniu składania ofert.

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9. Informujemy, iż Całość zamówienia zostanie wykonana siłami własnymi Wykonawcy/Podwykonawcom zostanie powierzone wykonanie następujący zadań\*\*:

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy**	Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy
1			
2			

W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia przez podwykonawców, oświadczamy, że ponosimy pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie wszystkich podwykonawców.

10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

11. Jeżeli Zamawiający będzie mógł uzyskać dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych krajowych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352) i pozwolą na to przekazane dane identyfikacyjne, oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na samodzielne pobranie przez Zamawiającego z tych baz danych oświadczeń lub dokumentów dotyczących Wykonawcy składającego ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

12. Oświadczamy, iż wnieśliśmy wymagane w niniejszym postępowaniu wadium w wysokości **6 000,00 zł** w następującej formie ..... W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego, zwrotu należy dokonać na następujący numer rachunku bankowego:

13. Komplet składanych dokumentów stanowią następujące pozycje:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i pieczętka osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić  
\*\* wypełnić jeżeli dotyczy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”

Pełna nazwa Wykonawcy .....  
KRS/CEiDG .....  
NIP - ....., REGON - .....  
Reprezentowany przez : .....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Dostawa materiałów eksploatacyjnych na potrzeby jednostek organizacyjnych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**, oświadczam, co następuje:

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**I. OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT NIE PODLEGAM WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp wykluczy:
  - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2016 r. poz. 176),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769);
  - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
  - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
  - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
2. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).
3. **Jeżeli dotyczy:** Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....
- .....

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**II. OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT SPEŁNIAM WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W ROZDZIAŁE V UST. 1 PKT 2) SIWZ**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - 3) niezbędnych zdolności technicznych lub zawodowych.
2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ROZDZIAŁE V ust. 1 pkt 2) SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

w następującym zakresie: .....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu - podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG).

**DOTYCZĄCE INNYCH PODMIOTÓW**

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

1. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

.....

.....

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

**WZÓR UMOWY**  
**UMOWA nr .....**

zawarta w **Lublinie** w dniu ..... pomiędzy:

**Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II** z siedzibą Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin, NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 - zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**” - reprezentowanym przez:

.....

a

.....

.....- zwanym/ą dalej „**WYKONAWCĄ**” - reprezentowanym/ą przez:

.....

Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) nr postępowania **AZP-240/PN-p30/038/2017**.

*Zakup częściowo będzie współfinansowany ze środków Unii Europejskiej.*

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest **sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych na potrzeby jednostek organizacyjnych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**. Wykaz szczegółowego asortymentu znajduje się w załączniku nr 1 „Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną” do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia szczegółowo opisany w Załączniku nr 1 do umowy pod adres wskazany przez Zamawiającego.
3. Łączną ilość materiałów eksploatacyjnych wchodzących w skład przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do Umowy. Podana ilość materiałów jest ilością szacunkową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości lub większej ilości poszczególnych asortymentów, a także rezygnacji z niektórych produktów, w zależności od potrzeb Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zakupu 60% wartości przedmiotu, zakup pozostałych 40% uzależniony będzie od własnego zapotrzebowania, co nie może stanowić podstawy do roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niezrealizowanej części umowy.
5. Wykonawca przyjmuje, iż z tytułu zmniejszenia zakresu zamówienia nie będą przysługiwały żadne prawa do rekompensaty, a zamówienie mniejszej ilości materiałów pozostaje bez wpływu na wysokość cen jednostkowych.
6. Zamówienie przez Zamawiającego mniejszej ilości produktów w ujęciu asortymentowym, nie powodujące zwiększenia łącznej wartości brutto, nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przesunięć ilościowych przedmiotu umowy między pozycjami asortymentowymi zawartymi w Załączniku nr 1 do umowy. Zmiana nie może powodować wzrostu wartości przedmiotu umowy. Limitem określającym górną granicę dostaw (zakupów) w ramach niniejszej umowy jest jej wartość brutto niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wszystkie oferowane przez siebie produkty fabrycznie nowe, nieużywane, wyprodukowane z pełnowartościowych komponentów i nie mające śladów uszkodzenia. Wszystkie produkty powinny być w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczonym logo, znakiem firmowym producenta, symbolem produktu i terminem przydatności do użycia, posiadające wszelkie zabezpieczenia, a także nienaruszone cechy pierwotnego opakowania. Produkt równoważny powinien na opakowaniu zawierać etykietę znakową, opisującą nazwę urzędnika, do którego ma być zastosowany.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczać przedmiot zamówienia należytej jakości. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towary, w oryginalnych opakowaniach producenta, przydatnych do użytku przez okres min. 12 miesięcy od daty dostawy każdej partii zamawianych materiałów oraz produkty nowe i wolne od wad.
10. W przypadku dostarczania materiałów innych niż pochodzące od producenta lub zalecanych przez niego do stosowania, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić:

- a. kompatybilność materiałów eksploatacyjnych z urządzeniem, zapewnienie odpowiedniej, jakości druku i funkcjonalność urządzenia np. poprawnego wskazywania zużycia materiału eksploatacyjnego;
  - b. parametry (pojemność, wydajność, jakość druku) takie same albo lepsze w stosunku do materiału eksploatacyjnego pochodzącego od producenta urządzenia, do którego jest przeznaczony ten materiał. Temperatura topnienia tonera czy czas schnięcia tuszu powinny być takie same jak materiałów oferowanych przez producenta lub z tolerancją, którą wyznaczył producent dla prawidłowego funkcjonowania urządzenia;
  - c. stosowanie materiału eksploatacyjnego, tak, aby nie naruszać warunków gwarancji urządzenia poprzez wcześniejsze zużycie podzespołów oraz takiego, który spełniałby wymogi techniczne producenta sprzętu.
11. Jeżeli w czasie trwania zawartej na podstawie niniejszego postępowania umowy, Zamawiający stwierdzi, że wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonego produktu niekorzystnie odbiega od parametrów produktu oryginalnego (pochodzącego od producenta urządzenia, do którego produkt jest kupowany) lub jeżeli produkt nie sygnalizuje we właściwy sposób stanu zużycia tonera lub tuszu, Wykonawca zobowiązany będzie, na żądanie Zamawiającego, wymienić oferowany produkt (w asortymencie, którego dotyczy żądanie) na produkt spełniający wymagania Zamawiającego (np. pochodzący od producenta urządzenia, do którego produkt jest przeznaczony) bez zmiany ceny jednostkowej.
  12. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru kaset po zużytych materiałach eksploatacyjnych w miejscu uzgodnionym z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego nie rzadziej niż raz w miesiącu w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  13. Wykonawcę zobowiązuje się do dostarczania produktów wyprodukowanych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dostarczeniem ich do siedziby Zamawiającego.
  14. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo do realizowania dostaw w ciągu .....dni roboczych od momentu zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
  15. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia ..... **miesięcznej gwarancji**, na dostarczone materiały eksploatacyjne, co nie uchybia uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.
  16. Wykonawca zobowiązuje się wziąć na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenie sprzętu spowodowane używaniem zaoferowanego produktu. W przypadku uszkodzenia sprzętu, potwierdzonego ekspertyzą techniczną przeprowadzoną w autoryzowanym punkcie serwisowym, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dokonaniem ewentualnej naprawy lub zakupu nowego urządzenia. Zamawiający dodatkowo informuje, iż stosowanie materiałów równoważnych nie może naruszać warunków gwarancji producenta na urządzenia.
  17. W przypadku, gdy toner spowoduje zabrudzenie mechaniczne urządzenia przez wysypujący się wkład barwiący, Wykonawca zobowiązany będzie do oczyszczania urządzeń w budynku Zamawiającego, w którym to urządzenie jest eksploatowane, na własny koszt w terminie 48 godzin od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.
  18. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę ofert równoważnych na materiały eksploatacyjne i oferowania tuszy, tonerów innych producentów niż zalecane przez producenta urządzenia Zamawiający może do każdej dostawy zażądać poświadczenia M+T (manufacturing + testing) TÜV Rheinland, potwierdzającego spełnienie norm:
    - a) ISO 19752 – dla tonerów monochromatycznych,
    - b) ISO 19798 – dla tonerów kolorowych,
    - c) ISO 24711/24712 dla tuszy monochromatycznych i kolorowych,Niedostarczenie takiego dokumentu dla któregokolwiek z produktów, skutkować będzie odstąpieniem od umowy z winy wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym oraz naliczeniem kar określonych w niniejszej umowie. Udowodnienie równoważności materiałów eksploatacyjnych leży po stronie wykonawcy. Produkt równoważny, to taki, który jest kompatybilny ze sprzętem, do którego jest przeznaczony, o parametrach takich samych bądź lepszych (pojemność tuszu/tonera, wydajność i jakość druku, mierzone zgodnie z normami ISO 19752, ISO 19798, ISO 24711/24712) w stosunku do oryginału produkowanego przez producenta urządzenia. Wymaga się, aby zaoferowane materiały równoważne były fabrycznie nowe, tzn. wytworzone od podstaw w cyklu produkcyjnym, działającym pod nadzorem kontroli jakości oraz umożliwiały poddanie ich jej weryfikacji (kontroli jakości).
- Przez powyższe rozumie się, aby:
- a) materiały wytwarzano w procesie produkcji od podstaw; nie dopuszcza się oferowania materiałów wytworzonych przez napełnienie środkiem barwiącym zużytych kartridży;
  - b) proces produkcji winien przebiegać pod nadzorem procedur umożliwiających kontrolę jakości poprzez oznaczenie każdego produktu indywidualnym numerem seryjnym pozwalającym zidentyfikować czas i miejsce produkcji, a także osoby w nią zaangażowane;

- c) materiały winny być opakowane hermetycznie w folię lub w odpowiedni dla nich sposób zabezpieczone przed działaniem czynników zewnętrznych oraz posiadać opakowanie uniemożliwiające ingerencję w produkt bez uszkodzenia zewnętrznego pudełka;
- d) każdy z elementów składowych produktu takich jak: kartridż, hermetyczne opakowanie oraz opakowanie zewnętrzne winny być oznaczone indywidualnym numerem seryjnym umożliwiającym weryfikację kontroli jakości bez potrzeby posiadania pozostałych składowych.

### § 2

1. Zamówienie podlega realizacji **przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo do realizowania dostaw w ciągu .....**dni roboczych** od momentu każdorazowego zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
3. Termin obowiązywania umowy może ulec skróceniu w razie wyczerpania 60% wartości umowy i braku zapotrzebowania ze strony Zamawiającego na realizację 100 % wartości umowy co nie może stanowić podstawy do roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niezrealizowanej części umowy.
4. Termin obowiązywania umowy może ulec przedłużeniu w przypadku, gdy do upływu terminu jej obowiązywania nie zostanie wyczerpane 60% wartości umowy przez Zamawiającego, bądź też istnieje zapotrzebowanie na realizację 100% wartości umowy, a upłynął 12 – miesięczny termin na wykonanie umowy, o którym mowa w ust. 1. Termin może zostać wydłużony nie więcej niż na okres dodatkowych 6 miesięcy.
5. Umowa wygasa przed upływem okresu na jaki została zawarta w przypadku wyczerpania kwoty brutto o której mowa w par 6 ust 1 umowy
6. Zmiany w zakresie terminu obowiązywania umowy, o których mowa w **ust. 4** powyżej, dokonywane będą w drodze aneksu do niniejszej umowy w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

### § 3

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu umowy, a jakość dostarczanych artykułów odpowiada wymaganiom Polskich Norm lub innych norm branżowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody wynikłe z tytułu nieprawdziwości powyższego oświadczenia, powstałe bezpośrednio lub pośrednio po stronie Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią bazą i środkami do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę przedmiotu umowy i zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu. Przedmiot zamówienia dostarczany będzie przez Wykonawcę własnym staraniem, na jego koszt oraz ryzyko.

### §4

1. Wykonawca będzie realizował dostawy sukcesywnie, według potrzeb Zamawiającego zgłaszanych drogą elektroniczną na **adres e-mail:** .....
2. Wielkość każdej partii zamawianych i dostarczonych materiałów eksploatacyjnych będzie wynikać z potrzeb Zamawiającego przekazywanych w ramach jednostronnej dyspozycji osób odpowiedzialnych ze strony Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania zamawianego przedmiotu umowy według każdorazowego zapotrzebowania Zamawiającego w terminie maksymalnie **do** ..... **dni roboczych** liczonych od dnia każdorazowego złożenia zamówienia. Przy czym Zamawiający zastrzega, iż pierwsze zamówienie Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w terminie maksymalnie do 7 dni roboczych liczonych od dnia złożenia zamówienia. Zamawiający przez „dni robocze” rozumie się dni od poniedziałku do piątku.
4. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowej dostawy zamówionej partii przedmiotu umowy na wskazany w zamówieniu w zamówieniu adres, w dniach od poniedziałku do czwartku w godzinach od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> oraz w piątek w godzinach od 8<sup>00</sup> do 12<sup>00</sup> po uprzednim uzgodnieniu dokładnego terminu z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadkach nagłych Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić realizację dostaw w ciągu maksymalnie 24 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia zapotrzebowania, następnie potwierdzonego pisemnie w formie e-mailem. W takim przypadku termin dostawy liczony będzie od przekazania zamówienia telefonicznie przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiot umowy transportem własnym, na swój koszt i ryzyko w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszej umowie.

7. Wykonawca oświadcza, iż ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę przedmiotu umowy i zobowiązuje się należyście zabezpieczyć towar na czas przewozu. Zamawiający pod pojęciem „dostawa” rozumie dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, jego rozładunku oraz jego wniesienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w czasie i miejscu ustalonym z upoważnionym przez Zamawiającego pracownikiem. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę przedmiotu umowy.
8. Zamawiający nie dopuszcza pozostawiania przez Wykonawcę przedmiotu umowy bez opieki lub przekazywania go osobom nieupoważnionym do odbioru.
9. Wykonawca zobowiązuje się do rozładunku i wniesienia dostarczonego przedmiotu umowy do miejsc wskazanych przez Zamawiającego. Dostawy odbywać się będą do następujących lokalizacji:
  - 1) Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin,
  - 2) Wydział Zamiejscowy KUL w Stalowej Woli, ul. Ofiar Katynia 6, 37-450 Stalowa Wola.
10. Zamawiający zobowiązuje się do składania zamówień nie częściej niż raz w tygodniu przez cały okres trwania umowy.
11. W imieniu Zamawiającego każdorazowe zamówienia będą składały osoby upoważnione przez Zamawiającego. Wykaz osób zostanie przekazany Wykonawcy przy pierwszym zamówieniu.
12. Dokładna data i godzina dostawy towaru będzie uzgadniana przez Wykonawcę z upoważnionym przez Zamawiającego pracownikiem **pod nr tel.** .....
13. W sytuacji, gdy w okresie obowiązywania umowy, zaofiarowany asortyment przestał być produkowany i jest niedostępny, co zostanie potwierdzone stosownym pismem od producenta, Wykonawca zobowiązuje się do zaofiarowania innego produktu, spełniającego wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ, bez zmiany ceny jednostkowej.
14. Wykonawca zapewni odbiór zużytych materiałów w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia Wykonawcy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego o zaistniałej potrzebie, pisemnie na adres **e-mail** ..... Wydanie zużytych materiałów odbędzie po uprzednim pisemnym potwierdzeniu odbioru (np. potwierdzenie odbioru firmy kurierskiej).
15. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć w terminie do 30 dni kalendarzowych (decyduje data stempla pocztowego) od dnia odbioru zużytych produktów kartę przekazania odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013, poz. 21, ze zm.), pocztą na adres: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Dział Teleinformatyczny, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, CN-223.

#### § 5

1. Zamawiający zobowiązuje się wyznaczyć osoby upoważnione do odbioru ilościowego i rodzajowego dostarczonego przedmiotu umowy. Odbiór ilościowo-rodzajowy dostarczanego towaru będzie potwierdzany każdorazowo przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Po odbiorze każdorazowej dostawy zostanie sporządzony protokół odbioru.
2. Odbiór przedmiotu zamówienia następował będzie w siedzibie Zamawiającego po wcześniejszym sprawdzeniu jego ilości przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Braki ilościowe stwierdzone w dostawie Wykonawca uzupełni w terminie maksymalnie 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania przedmiotu umowy (odbiór ilościowo-rodzajowy) w czasie jego odbioru, zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia przedmiotu zamówienia dostarczonego w sposób niewłaściwy, w uszkodzonym opakowaniu lub w przypadku, gdy uszkodzony jest przedmiot zamówienia. W takim przypadku osoba upoważniona w imieniu Zamawiającego do odbioru zamówienia sporządza stosowną adnotację w protokole odbioru, wskazując przyczynę odmowy przyjęcia zamówienia, zaś Wykonawca ma obowiązek w terminie maksymalnie 2 dni roboczych od dnia sporządzenia adnotacji dostarczyć przedmiot umowy w sposób właściwy, w nieuszkodzonym opakowaniu lub nieuszkodzony przedmiot zamówienia.
4. Zamawiający na szczegółowe zbadanie dostarczonego przedmiotu umowy ma **5 dni roboczych**. W przypadku stwierdzonych wad jakościowych lub w przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia innego niż był zatwierdzony przez Zamawiającego, informuje on Wykonawcę o stwierdzonej wadliwości, wstrzymując jednocześnie zapłatę za zakwestionowany towar i uruchomi postępowanie reklamacyjne. Po stwierdzeniu zasadności reklamacji Wykonawca zobowiązany jest dokonać wymiany towaru na wolny od wad, na własny koszt na przedmiot zamówienia opisany w załączniku nr 1 do umowy, w terminie **maksymalnie 2 dni roboczych** od daty zgłoszenia pisemnej reklamacji.
5. Termin na złożenie przez Zamawiającego reklamacji dotyczącej każdorazowej dostawy wynosi **5 dni roboczych** od dnia otrzymania przedmiotu zamówienia.



6. Zamawiający oświadcza, iż maksymalna ilość reklamacji z niniejszej umowy nie może przekroczyć 130 szt. W przypadku przekroczenia w/w ilości reklamacji Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia z tego tytułu kar umownych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru wadliwego materiału eksploatacyjnego z jednostek Zamawiającego na własny koszt i ryzyko oraz jego wymiany na materiał wolny od wad w ciągu **2 dni roboczych** od daty zgłoszenia reklamacji e-mailem, pod rygorem naliczenia kar umownych.
8. Usunięcie wady każdorazowo polega na wymianie materiału eksploatacyjnego wadliwego na materiał eksploatacyjny wolny od wad, o nie gorszych parametrach (niezależnie od tego czy zostało zachowane opakowanie). W przypadku wystąpienia w dostarczanej partii więcej niż jednego wadliwego rodzaju materiału eksploatacyjnego, Zamawiający ma prawo żądać wymiany wszystkich materiałów tego samego rodzaju pochodzących z tej samej partii bez konieczności testowania przez niego ich działania.
9. W przypadku wystąpienia trzykrotnej reklamacji danego materiału eksploatacyjnego stanowiącego produkt równoważny (oznaczanego tym samym symbolem), Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania danego materiału eksploatacyjnego pochodzącego od producenta urządzenia drukującego do którego jest przeznaczony (tj. produktu oryginalnego), przez cały pozostały okres umowy, bez zmiany ceny jednostkowej.
10. Jeżeli w trakcie umowy Zamawiający stwierdzi, iż dostarczany materiał eksploatacyjny różni się wydajnością, jakością lub niezawodnością od produktu oryginalnego lub jeżeli materiał eksploatacyjny nie sygnalizuje we właściwy sposób stanu jego zużycia, Wykonawca winien na żądanie Zamawiającego wymienić materiał eksploatacyjny oferowany w asortymencie, na materiał spełniający wymagania Zamawiającego (np. na materiał eksploatacyjny pochodzący od producenta urządzenia drukującego do którego jest przeznaczony), bez zmiany ceny jednostkowej.
11. W przypadku wszelkiego uszkodzenia urządzeń drukujących lub kopiujących, wynikłego z używania dostarczanych materiałów eksploatacyjnych Wykonawca zobowiązany jest do naprawy urządzenia na swój koszt (włączając w to wymianę bębna lub głowicy). Naprawa powinna nastąpić w ciągu **14 dni roboczych** od momentu zgłoszenia tego faktu e-mailem pod rygorem naliczenia kar umownych. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo zaangażować innego Wykonawcę do usunięcia usterek, a Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia związanych z tym kosztów w ciągu 14 dni od dnia otrzymania terminu zapłaty. Koszty te mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy i/lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
12. Podstawą do wykonania naprawy jest ekspertyza techniczna przeprowadzoną w autoryzowanym punkcie serwisowym. W przypadku potwierdzenia uszkodzenia sprzętu w wyniku zastosowania materiału eksploatacyjnego równoważnego, Wykonawca dodatkowo poniesie koszty sporządzenia ekspertyzy. Koszty te mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy i/lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
13. W przypadku stwierdzenia przez autoryzowany punkt serwisowy trwałego uszkodzenia uniemożliwiającego eksploatację urządzenia, spowodowanego zastosowaniem materiałów eksploatacyjnych dostarczanych w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszystkich kosztów zakupu i dostawy nowego urządzenia w terminie **14 dni roboczych** od dnia otrzymania pisemnej ekspertyzy serwisu. Koszty te mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy i/lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
14. W przypadku dostarczenia materiałów eksploatacyjnych, których użycie spowoduje konieczność częstszej konserwacji urządzenia (np. czyszczenia wnętrza urządzenia spowodowanej wysypywaniem się tonera lub wymianą materiałów eksploatacyjnych tj. rolek, wałków, itp.) niż przewiduje to producent w instrukcji obsługi. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia tych zobowiązań wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych na własny koszt w okresie stosowania dostarczanych materiałów eksploatacyjnych. Zobowiązanie Wykonawcy, o którym mowa powyżej będzie realizowane w terminie do **2 dni roboczych** od dnia pisemnego zgłoszenia e-mail dotyczącego konieczności przeprowadzenia konserwacji urządzenia. Zamawiającemu przysługuje prawo do przeprowadzenia konserwacji urządzeń wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych na koszt Wykonawcy w przypadku przekroczenia w/w terminu, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych.
15. Wszystkie koszty reklamacji i wymiany urządzeń lub dostarczanych materiałów eksploatacyjnych ponosi Wykonawca.
16. W sytuacji gdy Wykonawca nie usunie wad określonych w niniejszym §, Zamawiającemu przysługuje prawo do:
  - 1) żądania ponownej wymiany materiałów eksploatacyjnych lub żądania ponownej naprawy urządzenia;
  - 2) naliczenia kar umownych;
  - 3) rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, w przypadku 5 krotnego powtórzenia się sytuacji.

1. Maksymalna wartość niniejszej umowy, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy wynosi:

**Cena brutto** przedmiotu zamówienia wynosi ..... zł,  
(słownie:.....zł ...../100)

**Cena netto** przedmiotu zamówienia wynosi ..... zł,  
(słownie:.....zł ...../100)

stawka podatku VAT ..... %,

2. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na prawidłowo wystawionej fakturze.
3. Płatność za przedmiot umowy nastąpi każdorazowo w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za każdorazowo wykonaną dostawę. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.
4. Wynagrodzenie netto, o którym mowa w ust. 1 pozostaje niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy. Zmiana stawki podatku VAT powoduje zmianę wynagrodzenia brutto (w zależności od wysokości nowych stawek podatku VAT podwyższeniu bądź obniżeniu ulegnie kwota brutto wynagrodzenia Wykonawcy).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar umownych i należności za szkody spowodowane przez Wykonawcę względem Zamawiającego, jak i osób trzecich i ich ubezpieczycieli, jeżeli osoby te zgłoszą na piśmie uzasadnione roszczenie.
6. Zamawiający zastrzega, że niedopuszczalny jest przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wystawił odrębne faktury dla poszczególnych projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub innych zadań realizowanych przez jednostki organizacyjne Zamawiającego, o których Wykonawca zostanie poinformowany w trakcie składania części zamówienia. Każda taka faktura powinna zawierać uwagi, dotyczące nazwy projektu lub zadania, do jakiego się odnosi.
8. Wartość przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym w szczególności, koszt transportu, wyładunku wraz z wniesieniem do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, a także ubezpieczenie przedmiotu umowy do chwili odbioru przez Zamawiającego oraz wszystkich kosztów powstałych w przypadku reklamacji.

#### § 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w następujących okolicznościach:
  - 1) niedostarczenia przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w §2 ust. 2 niniejszej umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 2) za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych wad lub w okresie gwarancji lub rękojmi, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony po upływie terminu wskazanego w § 5 ust.7 ;
  - 3) za nie usunięcie, nieterminowe usunięcie lub niewłaściwe usunięcie uszkodzenia urządzeń drukujących lub kopiujących, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony po upływie terminu wskazanego w § 5;
  - 4) za niedokonanie wymiany uszkodzonego urządzenia drukującego lub kopiującego, gdy taka konieczności wynika z umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony po upływie terminu wskazanego w § 5;
  - 5) za opóźnienie w odbiorze zużytych produktów Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony po upływie terminu wyznaczonego na odbiór;
  - 6) za opóźnienie w dostarczeniu karty przekazania odpadów Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia dostarczenia karty.
2. Ponadto Zamawiającemu w przypadku, gdy w okresie gwarancji materiał eksploatacyjny zostanie zareklamowany, ze względu na stwierdzoną wadliwość produktu (w tym zła jakość produktu) lub jego niekompatybilność z drukarką lub gdy nastąpi awaria produktu (lub urządzenia drukującego lub kopiującego z winy dostarczonego materiału eksploatacyjnego), Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo naliczenia kary umownej za każdy produkt, w stosunku do którego takie zdarzenie stwierdzono, w wysokości:
  - 1) za bęben – 30,00 zł;

- 2) za toner – 25,00 zł;
- 3) za pozostałe produkty – 20,00 zł;

Naliczenie wskazanych kar nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy z tytułu gwarancji w zakresie wymiany wadliwego produktu, w tym poniesienia kosztów jego wymiany lub naprawy uszkodzenia sprzętu spowodowanego przez produkt. Naliczenia kary umownej następować będzie oddzielnie dla każdego miesiąca kalendarzowego w terminie do 15 dnia następnego miesiąca kalendarzowego.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy za przekroczenie limitu wadliwych materiałów eksploatacyjnych wynoszącej 130 reklamacji (obejmujących w szczególności: tusze, tonery, bębny, tonery i bębny niezgodne z drukarką lub tonery i bębny ze stwierdzoną przez Zamawiającego awarią lub tonery i bębny złej jakości) wraz z prawem do naliczenia kary umownej w wysokości 15% wartości brutto umowy .
4. W przypadku, gdy Wykonawca rozwiąże umowę lub odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po jego stronie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto. Kara ta ulega podwyższeniu do 15 % wynagrodzenia umownego brutto, jeśli został przekroczony limit określonych w umowie ilości reklamacji.
5. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, z zastrzeżeniem ust. 3.
6. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy i/lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o naliczeniu kar umownych i wezwie do ich zapłaty w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania wezwania w formie e-mail, w przypadku zaś braku zapłaty w wyznaczonym terminie potrącenia mogą być dokonywane przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 6.
8. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego zastrzeżone kary umowne.
9. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie, aż do pełnego zaspokojenia.

#### **§ 8**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, jeżeli:
  - 1) pomimo uprzedniego 5-krotnego złożenia pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego – Wykonawca uporczywie nie wykonuje dostaw zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego;
  - 2) Zamawiający złożył Wykonawcy maksymalną ilość reklamacji wynoszącą 130;
  - 3) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje umowę, pomimo wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń i upływu wyznaczonego terminu;
  - 4) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniego uzyskania stosownej, pisemnej zgody Zamawiającego;
  - 5) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe lub likwidacyjne wobec Wykonawcy;
  - 6) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy;
  - 7) Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z jej warunkami, w szczególności nie zachowuje właściwej jakości wykonywanych dostaw lub nie dokonuje napraw lub wymiany urządzeń.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę z przyczyn wskazanych w ust. 2 niniejszej umowy z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego w ten sposób Wykonawca ma prawo do otrzymania wynagrodzenia za prace rzeczywiście wykonane do momentu ustania jej obowiązywania. W tym przypadku Wykonawca nie ma prawa dochodzenia odszkodowania z powodu niewykonania pozostałej części umowy. Rozwiązanie

umowy w ten sposób uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych z winy Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy przestępstwa, wykroczenia lub gdy Wykonawca w sposób rażąco nie wykonuje lub nienależyście wykonuje postanowienia umowy.
- W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za dostawy zrealizowane do dnia rozwiązania umowy.
- W przypadkach opisanych w ust. 2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń, a po upływie wyznaczonego w wezwaniu terminu ma prawo do rozwiązania umowy.
- O rozwiązaniu umowy Zamawiający informuje Wykonawcę pisemnie e-mailem, potwierdzonym pisemnie listem poleconym. Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania wiadomości. Datą rozwiązania umowy jest data nadania e-maila dotyczącego jej rozwiązania.

### § 9

- Celem zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, jak również z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości **5 % wartości brutto niniejszej umowy tj. .... zł.**
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł nie później niż w dniu podpisania umowy w formie: .....
- W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
- Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia:
  - Zamawiający dokona zwrotu 70% całej wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że przedmiot zamówienia został wykonany prawidłowo i należyście. Potwierdzeniem takiego wykonania będzie protokół odbioru robót.
  - Zamawiający pozostałe 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi. Kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni od dnia zakończenia obowiązywania gwarancji i rękojmi.
- Zamawiający, informuje, iż w przypadku jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w innej formie niż pieniądź, Wykonawca ma obowiązek przed upływem 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że przedmiot zamówienia został wykonany prawidłowo i należyście, przedstawić nowy dokument stanowiący zabezpieczenie należytego wykonania umowy o wartości 30 % całej wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku jeżeli przedstawiony przez Wykonawcę pierwotny dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy posiada klauzulę zmniejszającą wartość lub został złożony z podziałem na dwie wartości, obowiązek ten nie ma zastosowania.
- Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, musi ona mieć charakter samoistny, nieodwołalny, bezwarunkowy, oraz płatny na każde żądanie.
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy i roszczeń z tytułu usunięcia wad lub usterek w okresie rękojmi i gwarancji, służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz gwarancji jakości i rękojmi. Zabezpieczenie winno być wniesione na okres realizacji umowy i przewidziany okres rękojmi i gwarancji jakości.

### § 10

- Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian zawartej umowy oraz określa warunki takich zmian w zakresie:
  - zmiany właściwych przepisów prawa, a tym samym koniecznością dostosowania treści umowy do aktualnego stanu prawnego;

- 2) wystąpienia zdarzeń siły wyższej, jako zdarzeń zewnętrznym niemożliwych do przewidzenia i niemożliwych do zapobieżenia;
  - 3) wysokości ceny, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części ceny, której zmiana dotyczy;
  - 4) zmiana zakresu przedmiotu zamówienia i obniżenie ceny w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości;
  - 5) wprowadzenie szczególnych okoliczności (np. trudne do przewidzenia okoliczności), zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty, na podstawie, której był dokonany wybór Wykonawcy;
  - 6) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w sytuacji o której mowa w §2 ust. 4 niniejszej umowy.
2. Ponadto, Zamawiający dopuszcza następujące istotne zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z dyspozycją art. 144 ust. 1 pkt. 2), pkt. 3), pkt. 4), pkt. 6) ustawy Pzp.
3. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
4. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej oraz osób biorących udział w realizacji umowy którejkolwiek ze stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej, o zmianie adresu lub osób. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.
5. Każda ze Stron obowiązana jest do powiadomienia na piśmie drugiej strony o każdej zmianie danych teleadresowych, jaka nastąpi w trakcie obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

**§ 11**

1. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie Zamawiający wyznacza:  
.....  
*(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu i nr fax-u)*
2. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie Wykonawca wyznacza:  
.....  
*(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu i nr fax-u)*
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wysokiego standardu dostaw i uwzględnienia wszystkich ewentualnych uwag zgłaszanych w tej sprawie przez upoważnionych do nadzoru prac przedstawicieli Zamawiającego.

**§ 12**

1. Strony Umowy są zobowiązane do podjęcia wszelkich działań koniecznych do uniknięcia ryzyka konfliktu interesów mogącego powstać w związku z interesami gospodarczymi, powiązaniemi politycznymi, związkami rodzinnymi lub emocjonalnymi lub innymi wspólnymi interesami mającymi lub mogącymi mieć wpływ na bezstronne i obiektywne wykonanie Umowy.
2. Niniejsza umowa poddana jest właściwości prawa polskiego. Wszelkie sprawy nieuwzględnione niniejszą umową będą regulowane przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, jak również przepisów wykonawczych do tych ustaw właściwych ze względu na przedmiot umowy.
3. Dla skuteczności składanych oświadczeń, wezwań, zawiadomień dokonywanych czynności prawnych przez strony, związanych z realizacją niniejszej umowy, strony zastrzegają formę pisemną pod rygorem nieważności.
4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i wskazane w niniejszej Umowie załączniki stanowią jej integralną część.
5. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Lublinie.
6. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania, z zastrzeżeniem § 2 niniejszej umowy.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

*(składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp)*

Pełna nazwa Wykonawcy .....  
KRS/CEiDG .....  
NIP - ....., REGON - .....  
Reprezentowany przez : .....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Dostawa materiałów eksploatacyjnych na potrzeby jednostek organizacyjnych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**, oświadczam/-my, co następuje:

- nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;
- należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:
  - 1) nazwa podmiotu (wykonawcy): .....
  - 2) nazwa podmiotu (wykonawcy): .....
  - 3) nazwa podmiotu (wykonawcy): .....

*(rozszerzyć listę w razie potrzeby)*

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....  
.....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH GŁÓWNYCH DOSTAW**

Pełna nazwa Wykonawcy .....  
 KRS/CEiDG .....  
 NIP - ....., REGON - .....  
 Reprezentowany przez : .....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn.  
**Dostawa materiałów eksploatacyjnych na potrzeby jednostek organizacyjnych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana  
 Pawła II**

Oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonałem/liśmy wykonuję/jemy dostawy w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej dotyczącego doświadczenia opisanego w SIWZ:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto zamówienia (zł)	Data wykonania		Zamawiający (pełna nazwa i dokładny adres)
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1					
2					

*Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że wykazane główne dostawy zostały wykonane / są wykonywane należycie.*

.....  
 (miejsowość i data)

.....  
 (podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)