

REGULAMIN
Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II

PREAMBUŁA

Interdyscyplinarne Centrum Badań Naukowych KUL jest jednostką naukowo-badawczą powołaną do prowadzenia interdyscyplinarnych i aplikacyjnych badań określonych w projekcie „Budowa i wyposażenie Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL” w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013, Oś Priorytetowa I Nowoczesna Gospodarka, Działanie I.3 Wspieranie Innowacji. Celem działania ICBN jest wspieranie rozwoju nauk przyrodniczych w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II oraz nawiązanie współpracy zespołów badawczych rekrutujących się z różnych dyscyplin naukowych, aby służyć podmiotom gospodarczym z wielu obszarów życia społecznego.

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Interdyscyplinarne Centrum Badań Naukowych KUL (zwane dalej: ICBN) działa w ramach Wydziału Biotechnologii i Nauk o Środowisku Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II (zwanym dalej: Wydziałem) jako jednostka naukowo-badawcza, stanowiąca jednostkę organizacyjną w rozumieniu § 12 Statutu KUL.
2. Zespół ICBN wspiera i promuje współpracę KUL ze środowiskiem naukowym i gospodarczym regionu i kraju oraz ściśle współpracuje z pozostałymi wydziałami i jednostkami badawczymi KUL.
3. ICBN prowadzi działalność w budynkach przy ulicy Konstantynów 1J oraz przy ul. Konstantynów 1F w Lublinie.

§ 2

Działalność ICBN jest finansowana ze środków pozyskanych z następujących źródeł:

- 1) dotacje na projekty naukowe (granty) realizowane w ICBN, przyznawane przez instytucje grantodawcze;
- 2) współpraca naukowo-badawcza z podmiotami zewnętrznymi, regulowana odrębnymi umowami;
- 3) współpraca naukowo-badawcza z jednostkami naukowymi KUL (katedry, instytuty, wydziały) w ramach realizacji wspólnej tematyki badawczej;
- 4) inne źródła.

§ 3

ICBN organizuje i prowadzi działalność naukowo-badawczą o charakterze interdyscyplinarnym i aplikacyjnym, która obejmuje również współpracę naukowo-badawczą z innymi podmiotami naukowymi, podmiotami gospodarczymi oraz pozostałymi jednostkami naukowo-badawczymi KUL. Szczegółowy zakres współpracy reguluje odrębna umowa dwustronna, określająca między innymi zakres badań, prawa autorskie oraz formę przekazywania rezultatów, a także sposób finansowania kosztów prowadzonych eksperymentów.

ROZDZIAŁ II STRUKTURA ICBN

§ 4

Organy ICBN:

- 1) Dyrektor ICBN;
- 2) Rada ICBN.

§ 5

1. ICBN tworzą laboratoria i pracownie specjalistyczne (ogólnie: jednostki organizacyjne ICBN) oraz administracja.
2. W strukturze ICBN wyróżnia się sześć jednostek organizacyjnych – specjalistycznych laboratoriów i pracowni, realizujących szeroką tematykę badawczą w dziedzinie nauk chemicznych i biologicznych. Są to:
 - 1) Laboratorium Biokontroli, Produkcji i Aplikacji EPN;
 - 2) Laboratorium Mikroskopii Konfokalnej i Elektronowej;
 - 3) Laboratorium Optyki Rentgenowskiej;
 - 4) Pracownia Stresu Oksydacyjnego;
 - 5) Pracownia Zastosowań Metod Separacji i Spektroskopii;
 - 6) Pracownia Materiałów Kompozytowych i Biomimetycznych.
3. W ramach każdej jednostki organizacyjnej ICBN działają zespoły naukowe realizujące określone tematy badawcze. Jednostka organizacyjna ICBN jest zarządzana przez Kierownika, który kieruje grupą badawczą zatrudnioną w tej jednostce.

§ 6

1. Dyrektor ICBN jest powołany przez Rektora na wniosek Dziekana Wydziału.
2. Dyrektorem ICBN może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego, zatrudniony w KUL jako podstawowym miejscu pracy.
3. Kadencja Dyrektora trwa cztery lata i rozpoczyna się 1 września roku następującego po roku, w którym przeprowadzane są wybory władz Uczelni.
4. Zadania Dyrektora ICBN:
 - 1) kierowanie zespołem ICBN;
 - 2) reprezentowanie ICBN na zewnątrz w zakresie pełnomocnictw udzielonych przez Rektora;
 - 3) bezpośredni nadzór nad działalnością pracowni i laboratoriów ICBN;
 - 4) dbałość o najwyższą jakość prowadzonych badań naukowych, nadzór nad prawidłowością realizowania grantów i umów o współpracy naukowo-badawczej;
 - 5) monitorowanie dorobku i osiągnięć naukowych pracowników ICBN;
 - 6) wnioskowanie o powołanie kierowników jednostek ICBN;
 - 7) opiniowanie wniosków kierowników jednostek ICBN o zatrudnienie podległych pracowników;
 - 8) proponowanie składu komisji konkursowych do wyłonienia kandydatów na pracowników ICBN;
 - 9) przygotowanie i realizacja budżetu ICBN;
 - 10) składanie na koniec każdego roku akademickiego sprawozdania z działalności ICBN przedstawianego Rektorowi KUL po zaopiniowaniu przez Radę ICBN oraz Dziekana Wydziału;

- 11) dbałość o infrastrukturę ICBN i wykorzystanie powierzchni użytkowej budynków, będących w dyspozycji ICBN;
- 12) współpraca z jednostkami naukowymi i organizacyjnymi KUL.

§ 7

1. Rada Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL (zwana dalej: Radą ICBN) jest organem nadzorującym bezpośrednio działalność zespołu ICBN pod względem organizacyjnym i administracyjnym.
2. W skład Rady ICBN wchodzi: Dziekan Wydziału, Dyrektor ICBN (jako przewodniczący), kierownicy jednostek organizacyjnych ICBN oraz jeden przedstawiciel pozostałych pracowników tworzących zespół ICBN, wyłoniony w drodze wyborów przez pracowników ICBN.
3. Kompetencje Rady ICBN:
 - 1) opiniowanie porozumień i umów o współpracy z podmiotami zewnętrznymi oraz innymi jednostkami organizacyjnymi KUL;
 - 2) proponowanie i opiniowanie wniosków dotyczących rozwoju naukowo-badawczego i organizacyjnego ICBN i przedkładanie ich Dyrektorowi;
 - 3) proponowanie i opiniowanie wniosków dotyczących polityki kadrowej ICBN i przedkładanie ich Dyrektorowi;
 - 4) postulowanie zmian Regulaminu i przedkładanie propozycji Dyrektorowi ICBN.
4. Rada ICBN zbiera się co najmniej raz w miesiącu, a posiedzenia zwoływane są na wniosek Dziekana Wydziału przez Dyrektora ICBN lub przez Dyrektora ICBN z własnej inicjatywy.
5. Dyrektor ICBN ustala harmonogram i porządek posiedzeń oraz przewodniczy Posiedzeniom Rady.

ROZDZIAŁ III ZESPÓŁ ICBN

§ 8

1. Działalność naukowo-badawcza ICBN jest prowadzona przez jego pracowników, tworzących zespół ICBN.
2. W ICBN zatrudniani są pracownicy:
 - 1) naukowci, będący nauczycielami akademickimi;
 - 2) naukowo-techniczni;
 - 3) administracyjni;
 - 4) obsługi.
3. Zatrudnienie w ICBN pracownika naukowego odbywa się w drodze konkursu. Konkurs jest przeprowadzany zgodnie z § 61 Statutu KUL.
4. Nauczyciele akademicki zatrudnieni w ICBN podlegają ocenie okresowej, zgodnie ze Statutem KUL i Ustawą z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j., Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.). Proces oceny nauczycieli akademickich szczegółowo reguluje Statut KUL, a także odrębne uchwały Senatu KUL i zarządzenia władz.

5. Zmiana stanowiska nauczyciela akademickiego zatrudnionego w ICBN związana z uzyskaniem stopnia naukowego doktora, doktora habilitowanego lub tytułu profesora odbywa się zgodnie z obowiązującymi w KUL przepisami dotyczącymi awansowania nauczycieli akademickich.
6. Rektor KUL, na wniosek Dyrektora ICBN, może powierzyć pracownikom innych Wydziałów KUL obowiązki związane z realizacją tematyki badawczej i kierowania jednostkami organizacyjnymi ICBN. W tym przypadku stosuje odpowiednio się § 73 ust. 2 Statutu KUL. Pracownicy uczestniczący w realizacji badań naukowych w ICBN podlegają w sprawach pracowniczych władzom macierzystego Wydziału.

§ 9

1. Kierowników jednostek organizacyjnych ICBN powołuje Rektor na wniosek Dyrektora ICBN zaopiniowany przez Dziekana.
2. Kierownikiem jednostki organizacyjnej ICBN może być osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora w obszarze nauk przyrodniczych lub ścisłych, zatrudniona w KUL jako podstawowym miejscu pracy.
3. Obowiązki kierownika jednostki organizacyjnej ICBN:
 - 1) organizacja pracy jednostki;
 - 2) występowanie o projekty naukowo-badawcze, celowe i rozwojowe;
 - 3) nadzór nad pracownikami zatrudnionymi w jednostce;
 - 4) opieka nad powierzonym majątkiem, aparaturą i wyposażeniem jednostki;
 - 5) odpowiedzialność za jakość wykonywanych badań i usług;
 - 6) troska o rozwój infrastruktury jednostki;
 - 7) prowadzenie staży i praktyk oraz opieka nad doktorantami;
 - 8) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora ICBN.

ROZDZIAŁ IV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

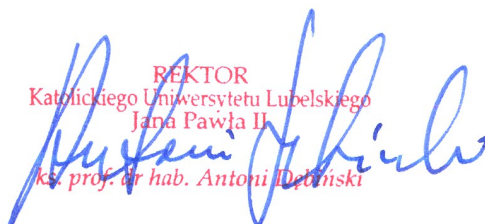
Dyrektor ICBN składa Rektorowi KUL roczne sprawozdanie z działalności ICBN do dnia 31 grudnia, począwszy od roku następującego po rozpoczęciu kadencji.

§ 11

Decyzję w sprawie zmiany niniejszego Regulaminu podejmuje Senat KUL na wniosek Rektora KUL, Dziekana Wydziału lub Dyrektora ICBN.

§ 12

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Senat KUL.

REKTOR
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego
Jana Pawła II

ks. prof. dr hab. Antoni Dębniński