



Lublin, 29. WRZ 2014

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/066/2014-472

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 207 000 EURO pn.: **Usługa kompleksowej obsługi prawnej Centrum Arbitrażu i Mediacji, funkcjonującego na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II w ramach projektu „Centra Arbitrażu i Mediacji – projekt pilotażowy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

WYJAŚNIENIE TREŚCI SIWZ ORAZ MODYFIKACJA ZAPISÓW SIWZ

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II informuje, iż w dn. 26.09.2014 r. – 27.09.2014 r. wpłynęły wnioski o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) poniżej podano treść zapytań i odpowiedzi do wiadomości Wykonawców, bez ujawniania źródła zapytania.

ZAPYTANIE 1:

związku z opublikowaniem w Biuletynie Informacji Publicznych ogłoszenia o zamówieniu nr AZP-240/PN-p30/066/2014, na podstawie art. 38 ust. 1 – Prawo zamówień publicznych, zwracam się uprzejmie z wnioskiem o wyjaśnienie następujących postanowień SIWZ:

1)§ 4 ust. 3 Załącznika nr 3 do SIWZ - Wzór Umowy:

- a)Proszę wyjaśnić, czy dniem roboczym Zamawiającego jest również sobota i/lub niedziela?
- b)Proszę wyjaśnić, czy użyte w postanowieniu § 4 ust. 4 Załącznika nr 3 do SIWZ - Wzór Umowy sformułowanie <<na wezwanie>> zawarte w zdaniu drugim tego postanowienia oznacza, że wykonawca na wezwanie Zamawiającego będzie miał obowiązek stawić się w siedzibie zamawiającego poza godzinami wyznaczonymi na dyżur?

ODPOWIEDŹ 1:

Ad. a. Dniem roboczym według Zamawiającego nie jest zarówno sobota jak i niedziela. Za dzień roboczy uznaje się dni od poniedziałku do piątku pod warunkiem, iż nie są to dni ustawowo wolne od pracy.

Ad. b. Wykonawca mylnie wskazał paragraf SIWZ, ponieważ pytanie dotyczy § 4 ust. 3 Załącznika nr 3 do SIWZ, a nie § 4 ust. 4 Załącznika nr 3 do SIWZ. Zamawiający może na wezwanie, w uzgodnieniu z Wykonawcą zmienić ilość godzin osobistego urzędowania Wykonawcy w danym tygodniu. Zmiana nie wiąże się ze zwiększeniem przyjętej ilości godzin przeznaczonych na osobisty dyżur w siedzibie Zamawiającego i będzie polegała na zwiększeniu ilości godzin dyżuru w danym tygodniu kosztem ich zmniejszenia w tygodniu następnym. Wszelkie zmiany będą dokonywane po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.

ZAPYTANIE 2:

Ust. 9 Załącznika nr 1 do SIWZ - Opisu Przedmiotu Zamówienia:

- a)Proszę wyjaśnić, czy treść wskazanego postanowienia należy rozumieć w ten sposób, że wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania kompleksowej obsługi prawnej w danym tygodniu przez dwie godziny od 13.00 do 15.00 (tj. w dniu i godzinach dyżuru) oraz w tym samym tygodniu, w dniach innych, niż dzień wyznaczony na dyżur wykonawca zobowiązany będzie zapewnić dostępność telefoniczną, co łącznie daje 10 h w tygodniu wykonywania obsługi prawnej (2h dyżuru + cztery dni w tygodniu po 2 h dostępności telefonicznej); Czy też postanowienie należy rozumieć w ten sposób, że wykonawca będzie zobowiązany do





wykonywania kompleksowej obsługi prawnej w danym tygodniu przez dwie godziny w jednym dniu w tygodniu (dyżur) oraz we wszystkich dniach w tym samym tygodniu zobowiązany będzie do zapewnienia dostępności telefonicznej przez dwie godziny dziennie, co łącznie daje 12 h w tygodniu (2 h dyżuru + pięć dni w tygodniu po 2 h dostępności telefonicznej)?

b) W jakich godzinach zamawiający zobowiązany będzie do zapewnienia 2 h dostępności telefonicznej? Czy będą to godziny pomiędzy 8.00 a 16.00 czy też mogą to być godziny nocne?

ODPOWIEDŹ 2:

Ad. a. Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia kompleksowej obsługi prawnej w siedzibie Zamawiającego w wymiarze 2 godzin tygodniowo. Oprócz osobistego świadczenia obsługi prawnej Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia dostępności telefonicznej w wymiarze 2 godzin dziennie (w każdy dzień roboczy), czyli łącznie 10 godzin tygodniowo.

Ad. b. Wykonawca będzie zobowiązany do telefonicznego świadczenia usługi w godzinach od 8 do 16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości świadczenia usługi w godzinach nocnych.

ZAPYTANIE 3:

Ust. 3 i 6 w zw. z ust. 9 Załącznika nr 1 do SIWZ - Opisu Przedmiotu Zamówienia:

Proszę wyjaśnić, czy wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania czynności w ramach świadczenia kompleksowej obsługi prawnej wyłącznie w czasie dyżuru oraz w godzinach, w których zobowiązany będzie zapewnić dostępność telefoniczną (łącznie 10 h w tygodniu), czy też całkowita liczba godzin niezbędnych do wykonywania kompleksowej obsługi prawnej zgodnie z przedmiotem zamówienia będzie uzależniona do zapotrzebowania Zamawiającego i może przekroczyć wymiar 10 h w tygodniu; Czy też w przypadku, gdy liczba godzin niezbędnych do świadczenia kompleksowej obsługi prawnej będzie przekraczać wymiar 10 h w tygodniu, wykonawca i zamawiający zawrą odrębne porozumienie w zakresie świadczenia kompleksowej obsługi prawnej w wymiarze ponad 10 h w tygodniu?

ODPOWIEDŹ 3:

Ramy czasowe dotyczące zapewnienia obsługi prawnej Centrum Arbitrażu i Mediacji zostały wskazane w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia odrębnego porozumienia z Wykonawcą, którego przedmiotem będzie zwiększenie wymiaru czasu świadczenia kompleksowej obsługi prawnej dla Centrum Arbitrażu i Mediacji.

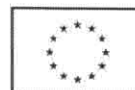
ZAPYTANIE 4:

§ 4 ust. 10 Załącznika nr 3 do SIWZ - Wzoru Umowy:

Proszę o wyjaśnienie, czy w przypadku, gdy wykonawca złoży dowód potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, zaś dokument ten nie będzie potwierdzał posiadania takiego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy, to wykonawca w miejsce złożenia dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w pozostałym okresie obowiązywania umowy, uprawniony będzie do złożenia (w terminie 7 dni przed upływem okresu wskazanego w dotychczasowym dokumencie), promesy potwierdzającej, że wykonawca będzie posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w pozostałym okresie obowiązywania umowy?

ODPOWIEDŹ 4:

Jeżeli przedłożona przez Wykonawcę polisa nie będzie obejmowała całego okresu realizacji przedmiotu umowy to Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 7 dni przed wygaśnięciem przedłożonej polisy przedstawić





Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, faks +48 81 445-41-63, e-mail: dzp@kul.pl

Zamawiającemu dowód przedłużenia polisy lub zawarcia nowej, na co najmniej takich samych warunkach jak określona w § 4 ust. 10 Załącznika nr 3 do SIWZ pn. Wzór umowy.

ZAPYTANIE 5:

- 1) czy wszystkie dane odnośnie tabeli w załączniku nr 6 muszą się znajdować w rubrykach czy można informacje odnośnie doświadczenia /kwalifikacji zawodowych/ wykształcenia umieścić dodatkowo na osobnej karcie z uwagi na niewielką ilość miejsca w tabeli?
- 2) dodatkowo wnoszę o wyjaśnienie terminu podstawy dysponowania w załączniku nr 6 w sytuacji osobistego wykonywania zamówienia?

ODPOWIEDŹ 5:

Ad 1. Załącznik nr 6 zawiera jedynie wzór tabeli, którą Wykonawca powinien przedłożyć wraz z pozostałymi dokumentami wskazanymi w SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia objętości pól tabeli celem umieszczenia wszelkich informacji potwierdzających zdobyte doświadczenie, kwalifikacje zawodowe oraz wykształcenie. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dokumentu zgodnego co do treści ze wzorem zamieszczonym przez Zamawiającego.

Ad 2. Osoba fizyczna składająca ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, która będzie osobiście realizowała zamówienie, powinna w Załączniku nr 6 do SIWZ pn. Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia, w miejscu gdzie wskazuje się rodzaj dysponowania daną osobą wpisać, że pole to jej nie dotyczy i dodatkowo wyjaśnić, że jest jednocześnie wykonawcą ubiegającym się o zamówienie publiczne.

Ponadto Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II informuje, iż działając na podstawie art. 38 ust 4 ustawy Pzp, dokonuje następującej modyfikacji treści SIWZ:

Miejsce, gdzie znajduje się zmieniany tekst:

Załącznik nr 3 do SIWZ pn. Wzór umowy, § 10 ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ust. 1 pkt 2

JEST:

2) Wykonawca nie przystąpił do wykonywania usług kompleksowej obsługi prawnej KUL lub opóźnia się z przystąpieniem do jej realizacji przez okres powyżej 7 dni roboczych;

POWINNO BYĆ:

2) Wykonawca nie przystąpił do wykonywania usług kompleksowej obsługi prawnej Centrum Arbitrażu i Mediacji lub opóźnia się z przystąpieniem do jej realizacji przez okres powyżej 7 dni roboczych;

PODPISANO

PROREKTOR
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego
Jana Pawła II
Andrzej Derdziuk
o. prof. dr hab. Andrzej Derdziuk



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Centra Arbitrażu i Mediacji – Projekt Pilotażowy”

jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego