



Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63, e-mail: dzp@kul.pl

Lublin, 29.09.2014r

Nr sprawy AZP-240/PN-p30/067/2014-471

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej 207 000 EURO pn.:

Świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z podziałem na części.

WYJAŚNIENIE TREŚCI SIWZ

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II informuje, iż w dn. 26.09.2014r. wpłynął wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) poniżej podano treść zapytań i odpowiedzi do wiadomości Wykonawców, bez ujawniania źródła zapytania.

Pytanie nr 1

We wzorze do umowy zał. Nr 7 do SIWZ § 2 ust. 6 wskazują Państwo, że podstawą do wystawienia faktury będą stanowić kopie listów przewozowych.

Proponujemy zapis: Podstawę do wystawienia faktury za przesyłki wysłane w danym okresie stanowić będą kopie listów przewozowych tych przesyłek lub kopie książek nadawczych.

ODPOWIEDŹ 1:

Zamawiający dopuszcza proponowaną zmianę w załączniku nr 7 do SIWZ - umowie □ 2 ust. 6.

Pytanie nr 2

We wzorze do umowy zał. Nr 7 do SIWZ § 5 ust. 1 wskazują Państwo, że dowodem zlecenia usługi kurierskiej jest potwierdzenie nadania przesyłki, stanowiące jeden z egzemplarzy wypełnionego i dołączonego do przesyłki samokopiującego listu przewozowego podpisanego przez wykonawcę.

Proponujemy zapis: Dowodem zlecenia usługi kurierskiej jest potwierdzenie nadania przesyłki, stanowiące jeden z egzemplarzy wypełnionego i dołączonego do przesyłki samokopiującego listu przewozowego, podpisanego przez Zamawiającego, bądź w przypadku korzystania z aplikacji elektronicznej do generowania blankietów listów przewozowych – książka nadawcza.

ODPOWIEDŹ 2:

Zamawiający dopuszcza proponowaną zmianę w załączniku nr 7 do SIWZ - umowie □ 5 ust. 1.

Pytanie nr 3

We wzorze do umowy zał. Nr 7 do SIWZ § 8 ust. 1 pkt a) i b) zastrzegają Państwo możliwość stosowania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Proponujemy usunięcie zapisów w pkt a) i b) ponieważ w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przysługuje Państwu złożenie reklamacji.

Niedopuszczalne jest zastrzeżenie kar umownych odnoszących się do niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań pieniężnych sensu stricto, jak i zobowiązań pieniężnych w znaczeniu szerokim (Wyrok Sądu Najwyższego z dnia 7 listopada 2003 r. sygn. I CK 221/2002).

Proponujemy zapis:

- 1) Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi kurierskiej w obrocie krajowym:
 - z tytułu niewykonania usługi Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie w żądanej wysokości jednak nie wyższej niż dwukrotność opłaty za usługę. Dodatkowo niezależnie od wypłaconego odszkodowania zwraca się wniesioną przy nadaniu opłatę za usługę.
 - z tytułu nienależytego wykonania usługi przysługuje odszkodowanie w żądanej wysokości, jednak nie wyższej niż dwukrotność opłaty za usługę.



Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raclawickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63, e-mail: dzp@kul.pl

2) Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi kurierskiej w obrocie zagranicznym:

a) z tytułu zaginięcia, ograbienia lub uszkodzenia przesyłki:

- dla przesyłek z zawartością dokumentów 30 DTS (SDR) za jedną przesyłkę.

- dla przesyłek z zawartością towarów o masie do 5 kg – 44,10 DTS (SDR) za jedną przesyłkę.

Dodatkowo Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie odpowiadające wysokości szkody poniesionej do wysokości sumy ubezpieczenia.

ODPOWIEDŹ 3:

Zamawiający nie dopuszcza proponowanej zmiany we wzorze umowy.

Pytanie nr 4

W opisie przedmiotu zamówienia dotyczącym części 1 zał. nr 1.1 do SIWZ w ust 9 wskazaliście Państwo jednokrotną próbę doręczenia przesyłki i w razie niepowodzenia w doręczeniu – zwrot przesyłki do Zamawiającego.

Proponujemy zapis: W ramach ceny jednostkowej dla danej przesyłki Wykonawca zobowiązany jest do dwukrotnej próby dostarczenia przesyłki. W przypadku niedostarczenia przesyłki do odbiorcy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, jest on zobowiązany do awizowania przesyłki. W przypadku nie odebrania przesyłki w terminie 7 dni przesyłka zostaje zwrócona do Zamawiającego. Koszt zwrotu w ramach ceny jednostkowej ponosi Zamawiający.

ODPOWIEDŹ 4:

Zamawiający dopuszcza proponowaną zmianę w opisie przedmiotu zamówienia dotyczącym części 1 zał. nr 1.1 do SIWZ w ust 9.

Pytanie nr 5

W wykazie asortymentowo - ilościowym dotyczącym części 1 zał. nr 1.1a do SIWZ wskazaliście Państwo w poz. 2 „Przesyłka zwrotna (przesyłka odbierana przy doręczaniu przesyłki pierwotnej)”.

Prosimy o wskazanie przedziału wagowego takiej przesyłki

ODPOWIEDŹ 5:

Przesyłka zwrotna (przesyłka odbierana przy doręczaniu przesyłki pierwotnej)

ponad 0,5 kg do 3 kg 7-szt

ponad 3 kg do 5 kg 7-szt.

ponad 5 kg do 10 kg 6-szt

Pytanie nr 6

W wykazie asortymentowo - ilościowym dotyczącym części 1 zał. nr 1.1a do SIWZ wskazaliście Państwo w poz. 4 „Dokumenty zwrotne (zwrot dokumentów dołączonych do przesyłki)”.

Prosimy o wskazanie przedziału wagowego takiej przesyłki

ODPOWIEDŹ 6:

Dokumenty zwrotne (zwrot dokumentów dołączonych do przesyłki)

ponad 0,5 kg do 3 kg 7-egz.

ponad 3 kg do 5 kg 7-szt.

ponad 5 kg do 10 kg 6-szt

Pytanie nr 7

W opisie przedmiotu zamówienia dotyczącym części 2 zał. nr 1.2 do SIWZ w ust 9 wskazaliście Państwo jednokrotną próbę doręczenia przesyłki i w razie niepowodzenia w doręczeniu – zwrot przesyłki do Zamawiającego.

Proponujemy zapis: W ramach ceny jednostkowej Wykonawca zobowiązany jest o doręczania przesyłek:

- w obrocie krajowym: do dwukrotnej próby dostarczenia przesyłki. W przypadku niedostarczenia przesyłki do odbiorcy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, jest on zobowiązany do awizowania przesyłki. W przypadku nie odebrania przesyłki w terminie 7 dni przesyłka zostaje zwrócona do Zamawiającego. Koszt zwrotu w ramach ceny jednostkowej ponosi Zamawiający.



Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63, e-mail:dzp@kul.pl

- w obrocie zagranicznym: do jednokrotnej próby dostarczenia przesyłki. W przypadku niedostarczenia przesyłki do odbiorcy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, jest on zobowiązany do awizowania przesyłki. W przypadku nie odebrania przesyłki w terminie 14 dni przesyłka zostaje zwrócona do Zamawiającego. Koszt zwrotu w ramach ceny jednostkowej ponosi Zamawiający.

ODPOWIEDŹ 7:

Zamawiający dopuszcza proponowaną zmianę w opisie przedmiotu zamówienia dotyczącym części 2 zał. nr 1.2 do SIWZ w ust 9.

Treść SIWZ wraz z załącznikami należy odczytywać z uwzględnieniem ww. zmian, a odmienne uregulowania zawarte w SIWZ są nieobowiązujące. Pozostałe zapisy SIWZ pozostają bez zmian. Jednocześnie Zamawiający - działając na podstawie art. 38 ust 6 w związku z art. 12a ustawy Pzp – przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Nowy termin składania ofert ustala się na dzień **03.10.2014r. do godz. 12:00. Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu o godz. 12:15.**

PODPISANO

/-/ Prorektor ds. Administracji i Finansów KUL
dr hab. Paweł Smoleń, prof. KUL