

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

bip.kul.lublin.pl/zamowienia-publiczne,16027.html

**Lublin: Dostawa, montaż i uruchomienie wyposażenia
multimedialnego w pomieszczeniach Centrum Transferu Wiedzy
KUL z podziałem na dwie części**

Numer ogłoszenia: 103199 - 2015; data zamieszczenia: 10.07.2015

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- zamówienia publicznego
- zawarcia umowy ramowej
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II , Al. Raławickie 14, 20-950
Lublin, woj. lubelskie, tel. (81) 445 41 59, faks (81) 445 41 63.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://bip.kul.lublin.pl/zamowienia-publiczne,16027.html>

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: Kościelna szkoła wyższa o pełnych prawach publicznych szkół wyższych.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Dostawa, montaż i uruchomienie wyposażenia multimedialnego w pomieszczeniach Centrum Transferu Wiedzy KUL z podziałem na dwie części.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem i uruchomieniem wyposażenia multimedialnego w pomieszczeniach Centrum Transferu Wiedzy KUL w ramach realizacji projektu Centrum Transferu Wiedzy KUL. 2. Szczegółowy opis parametrów technicznych oraz wymagań Zamawiającego

dotyczących poszczególnych urządzeń/aparatów składających się na przedmiot zamówienia został zawarty w Załącznikach nr 1.1-1.2 do SIWZ. 3. W zakresie przedmiotu zamówienia wymagane są:

- 1) Dostawa wraz z wyładunkiem, instalacją, montażem, konfiguracją oraz z niezbędnymi elementami łączącymi, uruchomieniem, usługami gwarancyjnymi.
- 2) Dostawa wraz z wniesieniem przedmiotu zamówienia będzie realizowana transportem własnym Wykonawcy do pomieszczeń Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II: Dla części 1 - 2: przy Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin. Dostawa w każdej części sprzętu fabrycznie nowego, nieużywanego oraz nieeksponowanego na konferencjach lub imprezach targowych (bez śladów użytkowania) w oryginalnych opakowaniach producenta z etykietą zawierającą nazwę handlową oraz nazwę i adres producenta. Dostarczone produkty mają być wolne od wad, nowe i spełniające obowiązujące wymagania i normy jakościowe zgodnie z wymaganiami zawartymi w załącznikach nr 1.1-1.2 do SIWZ.
- 3) Dostawa przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi w zakresie przedmiotu zamówienia normami polskimi i europejskimi.
- 4) Zabezpieczenie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia na czas przewozu, dostarczenie go własnym staraniem, na koszt oraz ryzyko Wykonawcy.
- 5) Dostarczenie parafowanych i otempłowanych kart gwarancyjnych przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia przedmiotu zamówienia dostarczonego w sposób niewłaściwy, w uszkodzonym opakowaniu lub w przypadku, gdy uszkodzony jest przedmiot zamówienia lub, gdy przedmiot zamówienia lub któraś z jego części i jego jakość są niezgodne z opisem zawartym w umowie.

5. W przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia innego niż był zatwierdzony lub w przypadku nienależytej jakości, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na własny koszt na przedmiot zamówienia opisany w załącznikach nr 1.1-1.2 do SIWZ w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty zgłoszenia pisemnej reklamacji. Termin na złożenie reklamacji wynosi 5 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o niezgodnościach w przedmiocie zamówienia, o których mowa wyżej.

6. Przedmiot umowy będzie realizowany na terenie obiektu, w którym będą mogły w tym czasie trwać prace wykonywane przez innego Wykonawcę. W związku z tym, Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w sposób, który nie utrudni ani nie uniemożliwi wykonywania zadań przez pracowników Zamawiającego i innych Wykonawców.

7. Wykonawca dostarczy wraz z przedmiotem zamówienia instrukcję obsługi w języku polskim lub angielskim, paszport techniczny, specyfikację techniczną wraz ze sterownikami, dokument określający warunki konserwacji dostarczonego przedmiotu zamówienia - w przypadku, gdy wymagane są w formularzu Opis przedmiotu zamówienia, w pozostałych przypadkach na ewentualne żądanie Zamawiającego.

8. Wszelkie nazwy własne użyte w opisach przedmiotu zamówienia, określają minimalny dopuszczalny standard jakości przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się możliwość przedstawienia w ofercie rozwiązań równoważnych tj.

zapropozowanie produktów innych producentów, o innej nazwie handlowej, które posiadają nie gorsze cechy jakościowe, wydajnościowe, użytkowe, od produktów wskazanych przez Zamawiającego, o walorach nie gorszych niż opisane w SIWZ. 9. Oferty proponujące asortyment o odmiennych, niższych od wymaganych parametrów zostaną odrzucone. Porównanie parametrów określonych w SIWZ z parametrami urządzeń proponowanych przez Wykonawcę zostanie ustalone przez Zamawiającego na podstawie kart katalogowych, karty produktów, specyfikacji, lub innych wydanych przez producenta dokumentów. 10. Po przekazaniu sprzętu do eksploatacji i podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę rachunek. Zamawiający zapłaci należną kwotę przelewem na podany rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia doręczenia poprawnie wystawionej faktury rachunku z załączonym protokołem odbioru bez zastrzeżeń podpisanym przez należycie reprezentowane Strony. 11. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane tylko w walucie polskiej. Zamawiający żąda określenia ceny w walucie PLN. Wykonawca, którego walutą rozliczeniową jest waluta inna niż PLN, zobowiązany jest przeliczyć walutę obcą, na podstawie średniego kursu NBP Tabela A na dzień ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

II.1.5)

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

•

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 32.34.24.00-6, 32.34.00.00-8, 32.34.30.00-9, 32.34.10.00-5, 32.35.10.00-8, 32.35.13.00-1, 32.35.12.00-0, 38.65.34.00-1, 38.65.21.00-1, 32.35.10.00-8.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 42.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości: w części 1 -4 000,00 PLN (słownie:

cztery tysiące 00/100 złotych) w części 2 -2 900,00 PLN (słownie: dwa tysiące dziewięćset 00/100 złotych) 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1)pieniądu; 2)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3)gwarancjach bankowych; 4)gwarancjach ubezpieczeniowych; 5)poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275, z 2008r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010r. Nr 96, poz. 620). 3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. BANK PeKaO S.A. III O/Lublin, Nr konta: 50 1240 2382 1111 0010 2390 2519 z dopiskiem: Wadium - Dostawa wyposażenia multimedialnego dla CTW: AZP-240/PN-p30/038/2015 CZĘŚĆ 1)Wadium złożone w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy powinno zostać zaksięgowane na koncie Zamawiającego najpóźniej do upływu terminu składania ofert. 2) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 4. Dowód wniesienia wadium w jednej lub w kilku formach określonych w ust. 2 należy dołączyć do oferty. 5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. 6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. 7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. 9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 10. Wadium w formie innej niż pieniężna Wykonawca winien złożyć najpóźniej w terminie składania ofert. Z treści wadium składanego w innej formie niż pieniądz powinno wynikać jednoznacznie, gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. 11. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert. 12. Wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć łącznie z ofertą, może być złożone w oddzielnej kopercie. 13. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium w pieniądzu za spełniony, jeżeli kwota, o której mowa w ust. 1, najpóźniej w terminie składania ofert wpłynie na rachunek bankowy

Zamawiającego. 14. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium w formach innych niż pieniężna za spełniony, gdy umowa zabezpieczająca (tj. wadium w formie określonej w art. 45 ust. 6 punkty 2-5 ustawy Pzp) zostanie złożona nie później niż w terminie składania ofert i będzie zawierała co najmniej następujące elementy: a) nazwę i dokładny adres gwaranta, b) zobowiązanie gwaranta (poręczyciela, podmiotu ubezpieczającego) do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty beneficjentowi (Zamawiającemu) oznaczonej kwoty pieniężnej dokładnie odpowiadającej wysokości ustalonego wadium, gdy wystąpi jedna z następujących sytuacji: 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie, 2) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, 3) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, c) zobowiązanie gwaranta do wypłacenia pełnej kwoty wadium na pierwsze wezwanie Zamawiającego, d) okres ważności umowy zabezpieczającej (który musi pokrywać się z terminem związania ofertą wskazanym w SIWZ), 15. Wadium wniesione przez jednego z członków konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo. 16. Zgodnie z treścią art 46 ust 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w przypadku gdy było ono wymagane; 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o metodę 0-1 na zasadzie kwalifikacji spełnia-nie spełnia, na podstawie dołączonego do oferty Oświadczenia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi Zał. nr 2 do SIWZ.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o metodę 0-1 na zasadzie kwalifikacji spełnia-nie spełnia, na podstawie dołączonego do oferty Wykazu wykonanych głównych dostaw, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ, załączonych dowodów, że zostały one wykonane należyście, a także Oświadczenia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,

którego wzór stanowi Zał. nr 2 do SIWZ. Za spełniających warunek dotyczący wiedzy i doświadczenia w części 1, zostaną uznani Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizowali co najmniej dwie dostawy wraz z montażem i uruchomieniem nagłośnienia o wartości nie mniejszej niż 45 000,00 PLN brutto każda. Za spełniających warunek dotyczący wiedzy i doświadczenia w części 2, zostaną uznani Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizowali co najmniej dwie dostawy wraz z montażem i uruchomieniem projektorów i ekranów projekcyjnych o wartości nie mniejszej niż 35 000,00 PLN brutto każda. W przypadku podania kwot w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o metodę 0-1 na zasadzie kwalifikacji spełnia-nie spełnia, na podstawie dołączonego do oferty Oświadczenia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi Zał. nr 2 do SIWZ.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o metodę 0-1 na zasadzie kwalifikacji spełnia-nie spełnia, na podstawie dołączonego do oferty Oświadczenia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi Zał. nr 2 do SIWZ.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o metodę 0-1 na zasadzie kwalifikacji spełnia-nie spełnia, na podstawie dołączonego do oferty Oświadczenia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi Zał. nr 2 do SIWZ.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty

W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego w Załącznikach nr 1.1-1.2 do SIWZ należy przedłożyć: 1) karty katalogowe, karty produktów, specyfikacje, lub inne wydane przez producenta dokumenty zawierające informacje potwierdzające spełnienie parametrów wymaganych w SIWZ dla poszczególnych produktów. Każdy dokument należy opisać, której pozycji Opisu przedmiotu zamówienia dotyczy. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego sporządzonych w języku polskim lub angielskim. Autentyczność dokumentów składanych w celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego ma być poświadczona przez Wykonawcę poprzez złożenie podpisu Wykonawcy na dokumencie w formie oryginału lub kserokopii zawierającej adnotację za zgodność z oryginałem. Niepoświadczenie autentyczności dokumentów przez Wykonawcę będzie skutkowało brakiem potwierdzenia spełniania parametrów wymaganych w SIWZ dla produktów zaproponowanych w ofercie.

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Ponadto oferta musi zawierać: 1) wypełniony Formularz Opisu przedmiotu zamówienia wg wzoru stanowiącego: Zał. nr 1.1 - 1.2 odpowiednio do części 1-2 na którą Wykonawca składa ofertę.

2) wypełniony Formularz Wykaz Asortymentowo - Ilościowy Przedmiotu Zamówienia wg wzoru stanowiącego: Zał. nr 1.1a - 1.2a odpowiednio do części 1-2 na którą Wykonawca składa ofertę.

3) wypełniony formularz Oferta Wykonawcy wg wzoru stanowiącego Zał. nr 5 do SIWZ. 4) informację o wykonaniu zamówienia siłami własnymi lub o części zamówienia, której wykonanie, Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom - Załącznik nr 8 do SIWZ (jeżeli dotyczy. 5) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału, lub kopii poświadczonej notarialnie.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 90
- 2 - Okres gwarancji - 10

IV.2.2)

przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna, adres strony, na której będzie prowadzona:

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Istotne postanowienia wprowadzone do treści umowy związane z realizacją zamówienia publicznego oraz warunki, na jakich Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Zał. nr 6 do SIWZ. 2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i może dotyczyć: 1. przedmiotu umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi aktualizacja rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów), po zaproponowaniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego urządzeń o parametrach technicznych, jakościowych i innych nie gorszych od parametrów urządzeń stanowiących przedmiot umowy. Zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy; 2. przedmiotu umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi wprowadzenie nowej technologii produktu objętego przedmiotową umową, po zaproponowaniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego produktu równoważnego o parametrach technicznych, jakościowych i innych nie gorszych od parametrów urządzeń stanowiących przedmiot umowy. Zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych w szczególności jakości zastosowanych technologii wynikających z oferty na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy; 3. terminu realizacji przedmiotu umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę nastąpi konieczność zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, po zaproponowaniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego nowego terminu

realizacji przedmiotu umowy. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć terminu wykonania umowy bez naliczania kar umownych; 4. terminu i/lub miejsca realizacji przedmiotu umowy, w sytuacji wcześniejszej lub późniejszej pełnej gotowości pomieszczeń do instalacji przedmiotu umowy, po wskazaniu przez Zamawiającego nowego terminu i/lub miejsca realizacji przedmiotu umowy. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć terminu wykonania umowy bez naliczania kar umownych; 5. zmiany odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego; 6. wysokości ceny, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana stawki podatku Vat, w odniesieniu do tej części ceny, której zmiana dotyczy; 7. zmiany odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; 8. zmiany odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy wystąpią zdarzenia siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia; 3. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://bip.kul.lublin.pl/zamowienia-publiczne,16027.html>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, 20-950 Lublin, Al. Raławickie 14, Dział Zamówień Publicznych, Budynek Collegium Jana Pawła II, pokój nr C-223.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub

ofert: 20.07.2015 godzina 12:00, miejsce: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, 20-950 Lublin, Al. Raławickie 14, Dział Zamówień Publicznych, Budynek Collegium Jana Pawła II, pokój nr C-223.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Dostawa wyposażenia multimedialnego jest jednym z elementów Projektu Centrum Transferu Wiedzy KUL realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013, Osi Priorytetowej VIII: Infrastruktura społeczna, Działanie 8.1: Infrastruktura dydaktyczna i społeczna szkół wyższych współfinansowanego ze środków europejskich na podstawie umowy zawartej 28.09.2010 r. z Województwem Lubelskim nr umowy 23/09-UDA-RPLU.08.01.00-06-014/09-00-0413.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Dostawa, montaż i uruchomienie nagłośnienia w pomieszczeniach Centrum Transferu Wiedzy KUL.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Dostawa, montaż i uruchomienie nagłośnienia w pomieszczeniach Centrum Transferu Wiedzy KUL, zgodnie z załącznikiem numer 1.1 do SIWZ.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 32.34.24.00-6, 32.34.00.00-8, 32.34.30.00-9, 32.34.10.00-5, 32.35.10.00-8, 32.35.13.00-1.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 42.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1. Cena - 90
 - 2. Okres gwarancji - 10

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Dostawa, montaż i uruchomienie projektorów i ekranów projekcyjnych w pomieszczeniach Centrum Transferu Wiedzy KUL.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Dostawa, montaż i uruchomienie projektorów i ekranów projekcyjnych w pomieszczeniach Centrum Transferu Wiedzy KUL, zgodnie z załącznikiem numer 1.2 do SIWZ.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 32.35.12.00-0, 38.65.34.00-1, 38.65.21.00-1, 32.35.10.00-8.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 42.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1. Cena - 90
 - 2. Okres gwarancji - 10