

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Usługa certyfikowanych szkoleń dla doradców zawodowych z Biura Karier Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II w ramach projektu „Cool Careers” z podziałem na części”.**

**DOTYCZY CZĘŚCI 3 – Usługa szkolenia dotycząca modeli kompetencji i ich zastosowania dla 3 doradców zawodowych zatrudnionych w Biurze Karier Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II.**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja szkolenia z zakresu modeli kompetencji i ich zastosowania dla 3 doradców zawodowych z Biura Karier KUL w ramach projektu "Cool Careers" dofinansowanego z Funduszy Europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój.
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w budynkach Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II położonych w Lublinie przy Al. Racławickich 14. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia sali w której szkolenie będzie prowadzone.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkich materiałów i sprzętu niezbędnego przeprowadzenia szkolenia w szczególności: laptopa, projektora, itp.
4. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia osobami przeszkolonymi, posiadającymi stosowne kwalifikacje, zgodnie z przyjętymi standardami kształcenia oraz obowiązującymi normami i odnośnymi przepisami.
5. Wykonywanie czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia odnotowywane będzie na bieżąco poprzez prowadzenie stosownej dokumentacji, a wykonanie tych czynności odebrane zostanie na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez upoważnioną osobę ze strony Zamawiającego.
6. Organizacja szkolenia obejmie przygotowanie programu szkolenia z wyszczególnieniem liczby godzin przeznaczonych na poszczególne zagadnienia, określeniem minimalnego zakresu tematycznego szkolenia.
7. Ramowy program szkolenia powinien obejmować w szczególności następujące zagadnienia:
  - 1) Myślenie wertykalne i lateralne;
  - 2) Zagadnienie twórczości, etapy pracy twórczej, a metody heurystyczne, twórczość – badania empiryczne;
  - 3) Tworzenie oraz definiowanie profili kompetencyjnych, map rozwoju kompetencji;
  - 4) Określanie kompetencji zawodowych za pomocą zachowań;
  - 5) Diagnozowanie kompetencji i wyznaczanie wskazówek rozwojowych;
  - 6) Rodzaje i metody udzielania wskazówek rozwojowych;
  - 7) Koncepcja talentów na podstawie wybranych koncepcji naukowych;
  - 8) Modele kompetencji i ich praktyczne zastosowanie w rozwoju zawodowym.
8. Czas trwania szkolenia: minimum 24 godziny zegarowe (3 dni szkolenia).
9. Dzień szkoleniowy trwać będzie nie mniej niż 8 i nie więcej niż 10 godzin.
10. Liczba uczestników szkolenia: 3 osoby – doradcy zawodowi z Biura Karier KUL.
11. Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdów, ewentualnych noclegów i wyżywienia osoby/osób prowadzących szkolenie.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania materiałów szkoleniowych zgodnie z zaakceptowanym programem szkolenia oraz przygotowania zaświadczeń ukończenia szkolenia dla uczestników.
13. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia egzaminu weryfikującego nabyte kompetencje. Po ukończeniu pełnego cyklu szkolenia i po zdaniu egzaminu Wykonawca wyda uczestnikom szkolenia zaświadczenie uczestnictwa w szkoleniu.
14. Szkolenie powinno podnieść kompetencje doradców zawodowych w zakresie modeli kompetencyjnych i ich zastosowania w procesie poradnictwa zawodowego. Nabyte kompetencje pozwolą doradcom zawodowym lepiej wspierać studentów rozpoczynających aktywność zawodową.



15. Udział doradców zawodowych w szkoleniu stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowaną w całości ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 29 Ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2017.1221).
16. Szkolenie należy przeprowadzić metodą warsztatową, w formie zajęć praktycznych (wykład/prezentacja, case study, ćwiczenia).

