

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej 221 000 euro prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Dostawa sprzętu audio-video na potrzeby Centrum Analiz Społeczno-Ekonomicznych
z podziałem na części**

1

Zatwierdził:

dr hab. Paweł Smoleń, prof. KUL

Prorektor Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego

Jana Pawła II

*(pracownik Zamawiającego, któremu kierownik Zamawiającego
powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności)*

Lublin, dn. 12.04.2018r.

ROZDZIAŁ I. Nazwa i adres Zamawiającego

1. Nazwa: **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**
2. Adres: Al. Racławickie 14
20-950 Lublin
NIP: 712-016-10-05
REGON: 000514064
3. Adres strony internetowej: www.kul.pl
4. Jednostka prowadząca: Dział Zamówień Publicznych
tel.: 81 445 41 59
fax: 81 445 41 63
e-mail: dzp@kul.pl
5. Rodzaj Zamawiającego: Kościelna szkoła wyższa o pełnych prawach publicznych szkół wyższych.
6. Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji Zamawiających.
7. Adres strony internetowej, na której Zamawiający będzie zamieszczał wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: <http://bip.kul.lublin.pl/zamowienia-publiczne,16027.html>

ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość szacunkowa zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Numer postępowania nadany przez Zamawiającego to: **AZP-240/PN-p221/17/2018**. W kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na ten właśnie numer.

ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu audio-video na potrzeby Centrum Analiz Społeczno-Ekonomicznych z podziałem na części:**
 - **Część 1 – Dostawa sprzętu audiowizualnego na potrzeby Centrum Analiz Społeczno-Ekonomicznych.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 1 został zawarty w Załączniku nr 1.1 do SIWZ, gdzie opisano parametry techniczne.
 - **Część 2 – Dostawa projektorów i ekranu dla Centrum Analiz Społeczno-Ekonomicznych.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 2 został zawarty w Załączniku nr 1.2 do SIWZ, gdzie opisano parametry techniczne.
2. W **Opisie przedmiotu zamówienia** w Załącznikach nr 1.1-1.2 do SIWZ, Zamawiający zawarł minimalne wymagania dla każdej części, Wykonawca może zaoferować sprzęt o lepszych parametrach. Oferty proponujące asortyment o odmiennych, niższych od wymaganych parametrów zostaną odrzucone.
3. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2017 roku.
4. W zakresie przedmiotu zamówienia wymagane jest zapewnienie wymaganych minimalnych terminów gwarancji zawartych w **Opisie przedmiotu zamówienia** w załącznikach nr 1.1-1.2 do SIWZ dla poszczególnych części.
5. W zakresie przedmiotu zamówienia wymagana jest sprzedaż wraz z dostawą i wniesieniem przedmiotu zamówienia, do sali CN-223 II piętro - Dział Teleinformatyczny Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II przy Al. Racławickich 14, 20-950 Lublin.
6. Warunki wykonania zamówienia zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
7. Bieg okresu trwania gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Podstawą zapłaty należnego wynagrodzenia są poprawnie wystawione faktury/rachunki z załączonymi dokumentami ilościowego oraz jakościowego odbioru przedmiotu umowy (protokół odbioru bez zastrzeżeń), podpisanymi przez obie

strony lub pisemnie upoważnione przez nie osoby. Ponadto Zamawiający wymaga, aby na fakturach/rachunkach zostały ujęte uwagi w postaci nazwy zadania, w ramach którego sprzęt jest dostarczany.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia przedmiotu zamówienia dostarczonego w sposób niewłaściwy, w uszkodzonym opakowaniu lub w przypadku, gdy uszkodzony jest przedmiot zamówienia lub gdy przedmiot zamówienia i jego jakość są niezgodne z opisem zawartym w formularzu Opis przedmiotu zamówienia.
10. Wszelkie nazwy własne użyte w opisach przedmiotu zamówienia, określają minimalny dopuszczalny standard jakości przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się możliwość przedstawienia w ofercie rozwiązań równoważnych tj. zaproponowanie produktów innych producentów, o innej nazwie handlowej, które posiadają nie gorsze cechy jakościowe, wydajnościowe, użytkowe od produktów wskazanych przez Zamawiającego, o walorach nie gorszych niż opisane w SIWZ. Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
11. Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

- **Dla Części 1 - Dostawa sprzętu audiowizualnego na potrzeby Centrum Analiz Społeczno-Ekonomicznych:**

312244400-6 Kable przyłączeniowe

32320000-2 Sprzęt telewizyjny i audiowizualny

32321200-1 Urządzenia audiowizualne

32333200-8 Kamery wideo

32340000-8 Mikrofony i głośniki

32351000-8 Akcesoria do sprzętu dźwiękowego i wideo

32332100-0 Dyktafony

32332300-2 Nagrywarki dźwięku

32583000-3 Nośniki danych i głosu

32343100-0 Wzmacniacze częstotliwości akustycznych

38650000-6 Sprzęt fotograficzny

32330000-5 Aparatura do nagrywania i powielania dźwięku i obrazu wideo

32324600-6 Telewizory cyfrowe

32342420-2 Studyjne konsole mikserskie

- **Dla Części 2 – Dostawa projektorów i ekranu dla Centrum Analiz Społeczno-Ekonomicznych**

32322000-6 Urządzenia multimedialne

32351200-0 Ekran

3

ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu wynosi maksymalnie 21 dni roboczych od daty podpisania umowy dla każdej części.
2. Ostateczny termin wykonania przedmiotu zamówienia będzie uzależniony od deklaracji Wykonawcy przedstawionej w formularzu „Oferta Wykonawcy”, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

ROZDZIAŁ V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.**
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.**
 - c) zdolności technicznych lub zawodowych. **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.**
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego powyższe warunki powinien spełniać, co najmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mają obowiązek ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym

postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w szczególności powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, podpis każdego z Wykonawców. W przypadku braku podpisu na pełnomocnictwie któregoś z Wykonawców, powinno zostać wystawione niezależne pełnomocnictwo indywidualnie dla Pełnomocnika - Lidera (nie jest wymagany podpis Pełnomocnika – Lidera na dokumencie pełnomocnictwa). Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 ustawy, natomiast warunki spełnienia udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując przedmiot zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w oryginale pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów, Zamawiający żąda wykazania, że podmioty te nie podlegają wykluczeniu zgodnie z informacjami wskazanymi w Rozdziale VI SIWZ.

ROZDZIAŁ VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy, na podstawie okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 ustawy Pzp tj.:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.);
 - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13, pkt 14 i pkt 16-20 ustawy Pzp oraz o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności powinien: udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynieniem pieniężnym za doznaną krzywdę lub naprawieniem szkody, złożyć wyczerpujące wyjaśnienia stanu faktycznego oraz wskazać na współpracę z organami ścigania oraz podjęcie kroków technicznych, organizacyjnych, kadrowych, które są odpowiednie dla dalszego zapobiegania dalszym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocny wyrok zakazu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie upłynął okres obowiązywania tego zakazu, określony w tym wyroku.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna dowody przedstawione na podstawie ust. 3 za wystarczające.

ROZDZIAŁ VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. **Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:**

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ** – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), zgodnie z zarządzeniem wykonawczym KE (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającym standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ). Wykonawca zobowiązany jest do złożenia ww. oświadczenia w formie oryginału.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, składa także jednolite europejskie dokumenty zamówienia dotyczące tych podmiotów (oddzielny JEDZ dla każdego podmiotu). JEDZ innego podmiotu musi być wypełniony w zakresie, w jakim Wykonawca korzysta z zasobów danego podmiotu (część IV) i musi zawierać informacje na temat tego podmiotu, określone w części II sekcja A i B oraz musi zawierać informacje określone w części III umożliwiające weryfikację podstaw wykluczenia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

Zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016r. poz. 1020), JEDZ na potrzeby niniejszego postępowania składa się w formie pisemnej.

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia, okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający wzywa Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

5

- 1) Dokumenty składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagające wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - b) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp – *wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*;
 - c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*;
 - d) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub innego dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*;
- 2) **Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej)**, zamiast dokumentów wskazanych w Rozdziale VII ust. 2 pkt 1 ppkt a, c i d niniejszej SIWZ, składa następujące dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;*

- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - *wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdział VII ust. 2 pkt 1 ppkt b niniejszej SIWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp:

- 1) Oświadczenie o przynależeniu lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ. Wykonawca wraz z oświadczeniem może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązanie z innym Wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4. **W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
5. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6

ROZDZIAŁ VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane będą przez Zamawiającego i Wykonawcę za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.) za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania **AZP-240/PN-p221/17/2018.**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin;

Dział Zamówień Publicznych, Collegium Jana Pawła II, pokój nr C-223.

5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: dzp@kul.pl, a faksem na nr (81) 445-41-63.
6. Korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania (tj. oświadczenia, zapytania, wnioski, zawiadomienia, wezwania, wyjaśnienia, inne informacje) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie będzie adresowana do podmiotu wyznaczonego na pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
W sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia:
Tomasz Charytanowicz, na nr fax: 81 445 41 63 lub na adres e-mail: dzp@kul.pl;
W zakresie zagadnień proceduralnych związanych z przedmiotem zamówienia:
Aneta Łukasik-Dolak, na nr fax: 81 445 41 63 lub na adres e-mail: dzp@kul.pl;

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

7

ROZDZIAŁ IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości:
W części 1: 470,00 zł (słownie: czterysta siedemdziesiąt zł 00/100);
W części 2: 165,00 zł (słownie: sto sześćdziesiąt pięć zł 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. a. 1240).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. BANK PeKaO S.A. III O/Lublin, Nr konta: 50 1240 2382 1111 0010 2390 2519 z dopiskiem: „Wadium – postępowanie nr **AZP-240/PN-p221/17/2018**”.
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Dowód wniesienia wadium w pozostałych formach dopuszczonych ustawą Prawo zamówień publicznych, **w oryginale**, Wykonawca składa spakowany wraz z ofertą w tę samą kopertę, ale jako dokument osobny niezłączony trwale z dokumentami składającymi się na ofertę, (co umożliwi jego odłączenie od dokumentów składających się na ofertę), a dodatkowo w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy spiętą trwale razem z pozostałymi dokumentami składającymi się na ofertę.
6. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie gwarancji i poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że ma ona charakter „bezwarunkowy” i „nieodwołalny”, a suma gwarancyjna płatna jest na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwoty odpowiadającej wysokości wadium.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ X. Termin związania ofertą

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp Wykonawca będzie związany swoją ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany **formularz „Opis przedmiotu zamówienia”**, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 1.1-1.2 do SIWZ** (w zależności od tego na którą część Wykonawca składa ofertę);
 - 2) wypełniony **formularz „Oferta Wykonawcy”** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**, zawierający w szczególności: łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu płatności faktury/rachunku, zobowiązanie dotyczące terminu dostawy, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informacje dotyczące podwykonawców (jeżeli dotyczy);
 - 3) **oświadczenie** wskazane w Rozdziale VII ust. 1 niniejszej SIWZ;
 - 4) **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę nie będą podpisywane przez osobę lub osoby wskazane, jako osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać, do jakich czynności prawnych dana osoba lub osoby zostały umocowane. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - 5) **dowód wniesienia wadium**.
2. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale, natomiast

dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu (inne niż wskazane powyżej oświadczenia), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

3. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokument sporządzony w języku obcym, ma obowiązek wraz z tym dokumentem złożyć jego tłumaczenie na język polski, poświadczone przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Ofertę składa się w formie pisemnej, zapewniającej czytelność jej treści. Forma pisemna w rozumieniu Zamawiającego oznacza sporządzenie oferty odręcznie długopisem, na maszynie do pisania, na komputerze.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05).
12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie lub innym zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

9

Firma i Siedziba Wykonawcy
Nr tel. i faksu
Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin Dział Zamówień Publicznych Budynek Collegium Jana Pawła II; pokój C-223
OFERTA W POSTĘPOWANIU NR AZP-240/PN-p221/17/2018
Dostawa sprzętu audio-video na potrzeby Centrum Analiz Społeczno – Ekonomicznych z podziałem na części
Oferta na Część nr.....
Nie otwierać przed godz.

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio

oznakowanej napisem „ZMIANA NR DO OFERTY i nr sprawy wskazany w SIWZ”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte podczas jawnej sesji otwarcia ofert. Oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, o fakcie wycofania swojej oferty, podpisanego przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Niezbędne jest również dołączenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru Wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu oferty dokonuje się według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY i nr sprawy wskazany w SIWZ”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
16. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
17. W przypadku złożenia oferty w niezamkniętym lub uszkodzonym opakowaniu, Zamawiający odbierając ofertę włoży ją do opakowania i zamknie, aby z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
18. Wykonawca odpowiada za wszelkie negatywne skutki wynikłe z nieprawidłowego zaadresowania, oznaczenia koperty, czy też za skierowanie przesyłki do innej jednostki organizacyjnej KUL niż wskazany w SIWZ Dział Zamówień Publicznych.
19. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą dokonywane tylko w walucie polskiej. Wartości wskazane w przedkładanych przez Wykonawcę dokumentach również powinny być określone w walucie PLN. Wykonawcy, którego walutą rozliczeniową jest inna niż PLN, zobowiązany jest przeliczyć walutę obcą, na podstawie średniego kursu NBP (Tabela A) na dzień opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku braku dokonania takiego przeliczenia przez Wykonawcę, Zamawiający przeliczy walutę obcą, zgodnie z zasadami wskazanymi w zdaniu poprzedzającym.

ROZDZIAŁ XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

10

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raławickie 14, 20- 950 Lublin;
Dział Zamówień Publicznych, Budynek Collegium Jana Pawła II, pokój nr C-223;
w terminie do dnia 06.06.2018 r. do godz. 12:00
2. Zamawiający informuje, że dla zachowania powyższego terminu decydujące znaczenie ma data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data jego wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Oferty będą podlegać rejestracji. Każda przyjęta oferta zostanie oznakowana numerem zgodnym z kolejnością wpływu, datą wpływu oraz będzie na niej wpisana godzina i minuta, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert oferty będą przechowywane przez Zamawiającego w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 06.06.2018 r. o godz. 12:15** w siedzibie Zamawiającego wskazanej w ust. 1.
6. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przez cenę rozumiane jest zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2017 r., poz. 1830 z późn. zm.) oraz w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podlega temu obciążeniu.
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu „Oferta Wykonawcy” sporządzonym wg wzoru, stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

3. Cena podana w formularzu winna obejmować wszystkie koszty i składniki oraz opłaty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia i wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ.
4. Wykonawca może zaoferować tylko jedną cenę za przedmiot zamówienia.
5. Zamawiający żąda określenia ceny oferty w walucie PLN, wyrażonej w cyfrach i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wykonawca ma obowiązek ustalenia prawidłowej stawki podatku od towarów i usług.
7. W przypadku jeżeli złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Zamawiający przy ocenie ofert posłuży się następującymi kryteriami:

- 1) **Cena – 60 %**
- 2) **Termin dostawy – 40 %**

2. Zamawiający dokona oceny oferty wg następującego sposobu:

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny wg wzoru
Cena	60%	60 pkt	W kryterium „Cena” oceniana będzie cena ofertowa brutto zadeklarowana przez Wykonawcę w formularzu „Oferta Wykonawcy”. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę ofertową brutto, pozostali zaś otrzymają procentowo mniej. $C = (C_n / C_o) \times 60 \text{ pkt}$ gdzie: C – ocena punktowa w ocenianym kryterium ceny; C_n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; C_o – cena oferty ocenianej (brutto). Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60.
Termin dostawy	40%	40 pkt	W kryterium „Termin dostawy” oceniany będzie termin dostawy zadeklarowany przez Wykonawcę w formularzu „Oferta Wykonawcy” Załącznik nr 2 do SIWZ. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najkrótszy termin dostawy, pozostali zaś otrzymają procentowo mniej. $T_d = (T_n / T_o) \times 40 \text{ pkt}$ gdzie: T_d – ocena punktowa za oceniane kryterium termin dostawy; T_n – najkrótszy oferowany termin dostawy spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; T_o – termin dostawy w ofercie ocenianej. Zamawiający określa minimalny i maksymalny termin dostawy: Minimalny termin dostawy wynosi: 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Maksymalny termin dostawy wynosi: 21 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Zaoferowanie terminu krótszego niż 5 dni roboczych spowoduje przyjęcie przez Zamawiającego do oceny i porównania ofert okresu minimalnego tj. 5 dni roboczych od daty złożenia zamówienia częściowego, zaś zaoferowanie terminu dłuższego niż 21 dni roboczych spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ. Brak wskazania w formularzu „Oferta Wykonawcy” terminu dostawy skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, iż Wykonawca oferuje najdłuższy (maksymalny, akceptowany przez Zamawiającego) termin dostawy. Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40.
Łączna ilość	100%	100 pkt	

Zamawiający dokona całkowitej oceny końcowej ofert według poniższego wzoru:

$$O = C + Td$$

O – to suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria wymienione wyżej;

C – ocena punktowa uzyskana za kryterium „Cena”;

Td – ocena punktowa uzyskana za kryterium „Termin dostawy”;

3. W przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej dokonanie wskazania oferty z najwyższą liczbą punktów, ze względu na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złoży oferty przedstawiające taki sam bilans kryteriów, Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp wybierze spośród tych ofert, jako najkorzystniejszą, ofertę z niższą ceną.
4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i uzyska największą ilość punktów w oparciu o kryteria wyboru.

ROZDZIAŁ XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi wszystkich Wykonawców, biorących udział w postępowaniu oraz zamieści informację na stronie internetowej.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Zamawiający wymaga, żeby osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy posiadały ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający może żądać dostarczenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub notariusza.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

12

ROZDZIAŁ XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Wykonanie zamówienia nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII. Istotne dla stron postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wszelkie informacje dotyczące treści umowy związane z realizacją zamówienia publicznego i warunki, na jakich Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy zostały wskazane w jej wzorze, stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać art. 144 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie oraz skarga do sądu.

3. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:
Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
Sekretariat Departamentu Odwołań tel.: (22) 458 78 01, faks: (22) 458 78 00, (22) 458 78 03
e-mail: odwolania@uzp.gov.pl
4. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
Prezes KIO tel.: (22) 458 78 40, faks: (22) 458 78 00

ROZDZIAŁ XIX. Informacje o podwykonawcach

Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie części zamówienia podwykonawcom i żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu „Oferta Wykonawcy”, stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ, firm Podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, wartości lub procentowej części zamówienia, jaka zostanie im powierzona.

ROZDZIAŁ XX. Inne postanowienia SIWZ

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części. Maksymalna liczba części na którą Wykonawca może złożyć ofertę – 2 części.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
11. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
13. Zamawiający informuje, iż w sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie obowiązujące przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), oraz przepisy wykonawcze do ustawy, a także ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 ze zm.).

13

Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1.1 część 1; Załącznik nr 1.2 do SIWZ część 2;
2. Formularz „Oferta Wykonawcy” – Załącznik nr 2 do SIWZ;
3. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – Załącznik nr 3 do SIWZ;
4. Wzór umowy – Załącznik nr 4 do SIWZ;
5. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 11 ustawy Pzp – Załącznik nr 5 do SIWZ;

.....
pieczęćka Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej 221 000 EURO pn.:
Dostawa sprzętu audio-video na potrzeby Centrum Analiz Społeczno-Ekonomicznych z podziałem na części

Część 1 - Dostawa sprzętu audiowizualnego na potrzeby Centrum Analiz Społeczno-Ekonomicznych

Zadanie 1: Kamery video z wyposażeniem 3 sztuki

Nazwa oferowanego urządzenia		
Producent		
Typ/model/kod producenta		
Kamery video z wyposażeniem (3 szt.)		
Parametr	Wymagania	Spełnienie warunków TAK/NIE (dotyczy całego komponentu)
Formaty nagrania	AVCHD/MP4 Możliwość jednoczesnego nagrywania w obu formatach	
Nośnik pamięci	16 GB wbudowanej pamięci Flash	
Karta zewnętrzna (typ)	SDXC/SDHC	
Maksymalny czas nagrywania	Pamięć wewnętrzna: tryb AVCHD, 6 godz. i 5 min2 Tryb MP4: 8 godz. i 40 min	
Matryca		
Typ	CMOS Full HD 1/4,85"	
Łączna liczba pikseli	3,28 megapiksela	
Liczba efektywnych pikseli	2,07 megapiksela	
Obiektyw		
Zoom optyczny	32x	
Ogniskowa	2,8–89,6 mm	
Długość ogniskowej (dla 35 mm)	32,5–1853 mm	
Maksymalny otwór przysłony	f/1,8–4,5	
Minimalna odległość ogniskowania	10 mm	
Stabilizator obrazu	Optyczna inteligentna stabilizacja obrazu: inteligentna stabilizacja obrazu z zaawansowanym trybem dynamicznym	
Dołączony konwerter szerokokątny	Tak	
Pokrywa obiektywu	Zintegrowana	
Ekran		
Rozmiar ekranu	Dotykowy ekran LCD o przekątnej 7,5 cm	
Odchylany	Tak	
Liczba pikseli	230 000 punktów	
Ekran dotykowy	pojemnościowy panel dotykowy	
Regulacja ręczna	Jasność, podświetlenie	

Funkcja Wi-Fi	Tak	
NFC	Tak	
Zdalne sterowanie i przesyłanie strumieniowe	Tak	
Usługa internetowa	Tak	
Wypożyczenie	Torba na kamerę i akcesoria. Główna komora wyłożona miękkim materiałem tłumiącym uderzenia. Dodatkowe kieszenie na akcesoria. W komplecie regulowanej długości pasek na ramię przypinany do torby.	
Wypożyczenie fabryczne	kabel HDMI, Kabel USB, Zasilacz, Akumulator ,	
Gwarancja (co najmniej)	24 miesiące	
Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)		

Zadanie 2: Dyktafon 2 sztuki

Nazwa oferowanego urządzenia		
Producent		
Typ/model/kod producenta		
Dyktafon (2 szt.)		
Parametr	Wymagania	Spełnienie warunków TAK/NIE (dotyczy całego komponentu)
Formaty nagrywania:	PCM (24bit/96kHz) / MP3 / BWF	
Wbudowane mikrofony	charakterystyka częstotliwości: 20Hz to 20kHz	
Poziom ciśnienia akustycznego	Dodatkowy mikrofon wielokierunkowy	
Funkcje nagrania:	do 130dB SPL	
	Funkcja pre-recordingu	
	Indeks	
	Automatyczne nagrywanie	
	Wstępne nagrywanie	
	Zaawansowane nagrywanie	
	Monitorowanie nagrywania	
	Nagrywanie bezpośrednie	
	Manualna kontrola poziomu nagrywania	
	Overdubbing	
	Filtr odcinający niskie częstotliwości	
Podstawowe funkcje muzyczne:	tuner, metronom, overdubbing, częściowe kasowania i przycinanie	
	Śledzenie zmian: dzielenie pliku podczas nagrywania	
	Regulacja prędkości odtwarzania rzędu 50-300%	
Nośnik zapisu		
Pamięć zewnętrzna	karta SD / SDHC 512 MB -32 GB	
Pamięć wewnętrzna	4 GB	
Interfejsy wejścia		
wejście LINE IN	mini-jack 3.5 Ø mm	
	impedancja 10 kΩ.	
Poziom wejściowy z wejścia LINE IN	- 6dBv	
Interfejs PC	USB 2.0 High-Speed	
Czułość / Wzmocnienie mikrofonu	Wysoka/Średnia/Niska	
Złącze mikrofonowe	mini-jack 3.5 Ø mm,	
	impedancja 2 kΩ	
Interfejsy wyjścia		

Głośnik	Wbudowany okrągły głośnik dynamiczny o średnicy $\varnothing$ 28 mm	
Maks. moc wyjściowa	300mW lub więcej (głośnik 8 Ω)	
Maks. moc wyjściowa słuchawek	2 mW + 2 mW	
Złącze słuchawkowe	Złącze typu jack $\varnothing$ 3.5 mm, impedancja 8 Ω lub więcej	
Wyświetlacz		
Podświetlanie wyświetlacza	z pełną punktową matrycą	
Kolor wyświetlacza	Biały	
Rozmiary wyświetlacza	30,1 x 35,4 mm / 1,83"	
Zasilanie	2x bateria AA (w zestawie)	
W zestawie	klips oraz pokrowiec	
Gwarancja (co najmniej)	24 miesiące	
Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)		

Zadanie 3: Karty pamięci SD 3 sztuki

Nazwa oferowanego urządzenia		
Producent		
Typ/model/kod producenta		
Karta pamięci SD (3 szt.)		
Parametr	Wymagania	Spełnienie warunków TAK/NIE (dotyczy całego komponentu)
pojemność	32 GB	
maks. szybkość zapisu :	do 48 MB/s	
maks. szybkość odczytu	48 MB/s	
standard zapisu	: SD HC	
długość	32 mm	
szerokość	24 mm	
wysokość	2.1 mm	
Gwarancja (co najmniej)	24 miesiące	
Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)		

16

Zadanie 4: Kable miniHDMI-HDMI 2 sztuki

Nazwa oferowanego urządzenia		
Producent		
Typ/model/kod producenta		
Kabel miniHDMI-HDMI (2 szt.)		
Parametr	Wymagania	Spełnienie warunków TAK/NIE (dotyczy całego komponentu)
Długość:	5 m	
Standard HDMI:	1.4 (Standard Speed)	
Jakość przewodnika:	Miedź beztlonowa OFC: 99.96%	
Ekranowanie:	Tak	
Wtyki:	Styki pokryte 24K złotem	
Obsługa kolorów:	Deep Colour, xvYCC	

Obsługiwane rozdzielczości:	- SD (576i) - HD (1280x720p) - Full HD (1920x1080p)	
Gwarancja (co najmniej)	24 miesiące	
Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)		

Zadanie 5: Kable mikrofonowe XLR-XLR 4 sztuki

Nazwa oferowanego urządzenia		
Producent		
Typ/model/kod producenta		
Kabel mikrofonowy XLR-XLR (4 szt.)		
Parametr	Wymagania	Spełnienie warunków TAK/NIE (dotyczy całego komponentu)
Długość:	20 m	
Złącza:	XLR męski / XLR żeński	
Przewodnik	czystej miedzi	
Budowa (średnica przewodów)	2x0,22mm	
Obudowa	PVC	
Kolor	czarny	
Gwarancja (co najmniej)	24 miesiące	
Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)		

17

Zadanie 6: Mixer Audio 1 sztuka

Nazwa oferowanego urządzenia		
Producent		
Typ/model/kod producenta		
Mixer Audio (1 szt.)		
Parametr	Wymagania	Spełnienie warunków TAK/NIE (dotyczy całego komponentu)
Ilość wejść i wyjść :	Ilość kanałów 8	
	Wejścia mono 6 mikrofonowych z kompresorami, gniazdami XLR lub 6 liniowych z gniazdami jack	
Korekcja	Trójpunktowa: bas 100Hz, tony średnie 2,5kHz, tony wysokie 12kHz + filtr górnoprzepustowy 80 Hz w torach 1-6	
Wejścia stereo	ze złączami 2xjack	
Korekcja stereo	dwupunktowa bas 100Hz, tony wysokie 12kHz	
Tłumiki Suwakowe	60 mm	
Regulacja	gain -60dB do -16dB (MIC) -34dB do -10dB (LINE)	
Zasilanie Phantom	+48V	
Procesor efektów	16 efektów wokalnych z regulacją jednego parametru, przycisk	
Odtwarzacz MP3	Tak, z kart SD oraz pen drive	

Wskaźnikiysterowania	2 x 8 LED	
Mute	Przycisk do wyciszenia w każdym kanale	
Złącza Wyjście główne	2 x XLR	
Wyjście STEREO OUT :	2TR IN: 2 x RCA	
	REC OUT: 2 x RCA	
Wyjście monitorowe:	(1 x jack 1/4" TRS)	
Wyjście słuchawkowe:	jack 1/4" TRS z regulacją wzmocnienia	
Złącze USB	tak	
Zasilanie	Zasilanie bezpośrednio z sieci 230V	
Regulacja kontrolerów kompresora (Treshold, Ratio, Knee, Gain) zautomatyzowana,	Za pomocą jednego pokrętła	
Pasma przenoszenia:	10 Hz-20 kHz, THD+N: <0,1%	
Cechy	Odbiornik bluetooth	
	Odtwarzacz plików MP3 z kart SD lub pendrive	
	Rejestrator na karty SD lub pen drive	
Gwarancja (co najmniej)	24 miesiące	
Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)		

Zadanie 7: Aparat fotograficzny z wyposażeniem 1 sztuka

Nazwa oferowanego urządzenia		
Producent		
Typ/model/kod producenta		
Aparat fotograficzny z wyposażeniem (1 szt.)		
Parametr	Wymagania	Spełnienie warunków TAK/NIE (dotyczy całego komponentu)
Matryca światłoczuła	1/2.3"	
Rzeczywista liczba pikseli	Okolo 20,3 megapikseli	
Całkowita liczba pikseli:	około 21,1 megapikseli	
Obiektyw	4,3–215,0 mm	
Ogniskowa	(24–1200 mm)	
(odpowiednik kliszy 35 mm)	50x	
Powiększenie:		
Powiększenie cyfrowe	około 4x	
Powiększenie		
Maks. powiększenie		
(cyfrowe x optyczne):	około 200x	
Przystlona (maks. wartosc)	f/3,4–f/6,5	
Ekran (monitor)	kolorowy wyświetlacz	
Typ:	ciekłokrystaliczny TFT	
Wymiar ekranu (przekatna):	7,5 cm (3,0 cale)	

Rzeczywista liczba pikseli:	Około 461 tys. pikseli	
Szybkość zdjęć seryjnych	około 5,9 zdj./s	
Wbudowana lampa błyskowa		
Zasięg lampy błyskowej	50 cm–5,5 m (W)/1,3–3,0 m (T)	
Czas naświetlania	1–1/2000s	
Tryb automatyczny		
(ustawienia automatyczne):	Maksimum: od 15s do 1/2000s	
	Zakres we wszystkich trybach fotografowania	
Typ danych (zdjęcia)	JPEG	
Format pliku obrazu:	Exif 2.3 (DCF 2.0)	
Typ obrazu:	MP4	
Typ danych (filmy)		
Format nagrywania:		
Wideo:	MPEG-4 AVC/H.264	
Audio:	MPEG-4 AAC-LC (stereo)	
Zasilanie	Bateria dedykowana	
Interfejs przewodowy:	Hi-Speed USB (Mini-B) HDMI (typ C) Analogowe wyjście audio (stereo) Analogowe wyjście wideo (NTSC/PAL)	
Bezprzewodowy:	Wi-Fi	
Specyfikacje:	IEEE: 802.11b/g/n	
Wypożyczenie dodatkowe	Torba na kamerę i akcesoria. Główna komora została wyłożona miękkim materiałem tłumiącym uderzenia. Dodatkowe kieszenie na akcesoria. W komplecie regulowanej długości pasek na ramię przypinany do torby.	
Gwarancja (co najmniej)	24 miesiące	
Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)		

Zadanie 8: Karty pamięci SD 5 sztuk

Nazwa oferowanego urządzenia		
Producent		
Typ/model/kod producenta		
Karta pamięci SD (5 szt.)		
Parametr	Wymagania	Spełnienie warunków TAK/NIE (dotyczy całego komponentu)
pojemność	16 GB	
maks. szybkość zapisu :	15 MB/s	
maks. szybkość odczytu	30 MB/s	
standard zapisu	: SD HC	
długość	32 mm	
szerokość	24 mm	
wysokość	2.1 mm	
Gwarancja (co najmniej)	24 miesiące	
Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)		

Zadanie 9: Stojak TV 1 sztuka

Nazwa oferowanego urządzenia		
Producent		
Typ/model/kod producenta		
Stojak TV (1 szt.)		
Parametr	Wymagania	Spełnienie warunków TAK/NIE (dotyczy całego komponentu)
max. udźwig	45,5 kg	
Przekątna ekranu telewizora	pomiędzy 32"- 65"	
regulacja wysokości	w zakresie 103 ~153 cm (co 5 cm)	
kółka	4 x skrętne kółka 2" z funkcją blokady	
kolumny nośne	podwójne stalowe kolumny nośne	
Półki na sprzęt AV	2 x regulowana półka na sprzęt AV - udźwig do 4,5 kg	
regulowana półka górna	regulowana półka na kamerę lub inny sprzęt - udźwig do 4,5 kg	
maskowanie przewodów	maskowanie przewodów w kolumnie stojaka	
kompatybilny z VESA (roztaw otworów montażowych) norma:	VESA 100 VESA 200 VESA 300x200 (odstęp otworów 300 x 200 mm) VESA 300 (odstęp otworów 300 x 300 mm) VESA 400x200 (odstęp otworów 400 x 200 mm) VESA 400 (odstęp otworów 400 x 400)	
Gwarancja (co najmniej)	24 miesiące	
Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)		

Zadanie 10: Telewizor LCD 1 sztuka

Nazwa oferowanego urządzenia		
Producent		
Typ/model/kod producenta		
Telewizor LCD (1 szt.)		
Parametr	Wymagania	Spełnienie warunków TAK/NIE (dotyczy całego komponentu)
Ekran	55 cali / 138 cm, 16:9	
Zgodność z HD	Full HD, 1920 x 1080	
Tuner	DVB-T2, DVB-C, analogowy	
Podświetlenie matrycy	krawędziowe LED	
Optymalizacja ruchu	zwielokrotnienie 800x	
Kontrast dynamiczny	tak, Mega	
System dźwięku przestrzennego	tak	
Moc głośników	2 x 10 W	
Regulacja tonów wysokich / niskich	tak	
Korektor dźwięku	tak	
Funkcje dodatkowe dźwięku	Dolby Audio, DTS Premium Sound 5.1, Multiroom Link	
Smart TV	tak	
Wi-Fi	tak	
DLNA	tak	
HbbTV	tak	
Przeglądarka internetowa	tak	
Nagrywanie na USB	tak	
Komunikacja dodatkowa	Bluetooth, Wi-Fi Direct	
Funkcje Smart TV	Smart Hub, Smart View, usługa APPS	
Aplikacje Smart TV	Netflix, YouTube	
Menu w języku polskim	tak	
Telegazeta	tak	
Funkcje dodatkowe	procesor 4-rdzeniowy, sterowanie głosem, USB - zdjęcia, muzyka, film, Digital EPG, PVR - nagrywanie USB, TimeShift, możliwość aktualizacji oprogramowania,	
Informacje dodatkowe	Informacje dodatkowe Bluetooth	
Wejścia / wyjścia	audio	
Liczba złączy HDMI	3	
Liczba złączy USB	2	
Złącze Ethernet (LAN)	tak	
Wejście komponentowe	tak	
Cyfrowe wyjście optyczne	tak	

Złącze CI (Common Interface)	tak	
Wypożyczenie	pilot Smart Control , podstawa, instrukcja w wersji elektronicznej, instrukcja obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna	
Gwarancja (co najmniej)	24 miesiące	
Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)		

Zadanie 11: Odtwarzacz CD/MP3 z funkcją nagrywania 1 sztuka

Nazwa oferowanego urządzenia		
Producent		
Typ/model/kod producenta		
Odtwarzacz CD/MP3 z funkcją nagrywania (1 szt.)		
Parametr	Wymagania	Spełnienie warunków TAK/NIE (dotyczy całego komponentu)
Typ urządzenia	odtwarzacz CD i MP3 z funkcją nagrywania	
Media	CD, MP3, USB, SD, MMC do 32 GB (FAT16/FAT32),	
Pasma przenoszenia	20-20 000Hz	
Separacja kanałów	>60 dB	
Dynamika	>96 dB	
Stosunek S/N	>80 dB	
Wyjście, analogowe	1,2 V	
Zasilanie	230V~/50Hz/50VA	
Wymiary	1U	
Połączenia :	2 x RCA L/R (wejście aux), 2 x RCA L/R (out)	
Pilot zdalnego sterowania	tak	
Gwarancja (co najmniej)	24 miesiące	
Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)		

Zadanie 12: Kolumna instalacyjna 2 sztuki

Nazwa oferowanego urządzenia		
Producent		
Typ/model/kod producenta		
Kolumna instalacyjna (2 szt.)		
Parametr	Wymagania	Spełnienie warunków TAK/NIE (dotyczy całego komponentu)
Typ zestawu	2-drożny,	
Obudowa	zamknięta, wykonana z tworzywa ABS	
Impedancja:	8 Ohm	
Głośniki	6,5" głośnik niskotonowy 1" głośnik wysokotonowy z jedwabną kopułką	
Moc:	150 W RMS; 200 W muzyczna; 400 W szczytowa	
Efektywność:	92 dB/1 W/1 m	
Szczytowy poziom natężenia		

dźwięku:	121 dB	
Zakres przenoszonych częstotliwości:	65 – 20.000 Hz	
Kąty rozpraszania:	120° (w poziomie) x 80° (w pionie) – przy kącie pochylecia 5° w dół	
Zabezpieczenie:	3-stopniowe	
Złącza:	terminale zaciskowe	
Kolor	biały	
Gwarancja (co najmniej)	24 miesiące	
Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)		

Zadanie 13: Mikrofony powierzchniowe 2 sztuki

Nazwa oferowanego urządzenia		
Producent		
Typ/model/kod producenta		
Mikrofon powierzchniowy (2 szt.)		
Parametr	Wymagania	Spełnienie warunków TAK/NIE (dotyczy całego komponentu)
Mikrofon	pojemnościowy	
charakterystyka	kardioidalna	
pasmo przenoszenia:	70 - 16000 Hz	
czułość w polu swobodnym: -	-25 dB (56,2 mV)	
impedancja:	100 Ohm	
dynamika	(1kHz, max SPL): 86dB	
stosunek sygnał/szum:	66 dB 1kHz przy 1 Pa	
Maksymalny poziom dźwięku na wejściu	114 dB dla 1 kHz przy 1% T.H.D.	
Gwarancja (co najmniej)	24 miesiące	
Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)		

23

Zadanie 14: Mikrofony typu gęsia szyja 2 sztuki

Nazwa oferowanego urządzenia		
Producent		
Typ/model/kod producenta		
Mikrofon typu gęsia szyja (2 szt.)		
Parametr	Wymagania	Spełnienie warunków TAK/NIE (dotyczy całego komponentu)
Przeznaczenie	wiszący	
mikrofon	pojemnościowy	
charakterystyka	kardioidalna	
pasmo przenoszenia:	50 - 17000 Hz	
czułość w polu swobodnym: -	-35 dBV/Pa (17,8 mV)	
impedancja:	180 Ohm	
dynamika	(1kHz, max SPL): 96,2dB	

stosunek sygnał/szum:	66 dB 1kHz przy 1 Pa	
Maksymalny poziom dźwięku na wejściu	124,2 dB dla 1 kHz przy 1% T.H.D.	
kolor	biały	
Przedwzmacniacz	montowany na kablu, we wtyczce XLR	
Gwarancja (co najmniej)	24 miesiące	
Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)		

Zadanie 15: Wzmacniacz stereo

Nazwa oferowanego urządzenia		
Producent		
Typ/model/kod producenta		
Wzmacniacz stereo (1 szt.)		
Parametr	Wymagania	Spełnienie warunków TAK/NIE (dotyczy całego komponentu)
Kanały	2	
Moc znamionowa RMS przy 4Ω	2 x 125 W	
Moc znamionowa RMS przy 8Ω	2 x 75 W	
Wejścia	1V/23kΩ (RCA), 90mV-1V (3.5mm)	
Pasma przenoszenia	20-20000 Hz	
Stosunek S/N	S/N >100 dBA	
Tłumienie przesłuchu	>56 dB	
Zasilanie	230V~/50Hz/350VA	
Wysokość	Wysokość (U) 1	
Złącza	Złącza 1 x gniazdo 3.5 mm stereo 4 x RCA L/R 1 x SPEAKON L/R 1 x gniazdo sprężynkowe	
Gwarancja (co najmniej)	24 miesiące	
Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)		

24

Zadanie 16: Statyw kamerowy

Nazwa oferowanego urządzenia		
Producent		
Typ/model/kod producenta		
Statyw kamerowy (3 szt.)		
Parametr	Wymagania	Spełnienie warunków TAK/NIE (dotyczy całego komponentu)
Materiał:	Aluminium	
Ilość sekcji nóg:	trzy	
Długość po złożeniu:	59 cm	
Maksymalna wysokość:	153,5 cm	

Minimalna wysokość:	126,5 cm	
Typ głowicy:	Głowica Video	
Poziomnica:	Tak	
Nośność:	2 kg	
Masa:	1,23 kg	
Pokrowiec	tak	
Gwarancja (co najmniej)	24 miesiące	
Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)		

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

UWAGA:

NIEWYPEŁNIENIE WIERZSY: „NAZWA OFEROWANEGO URZĄDZENIA”, „PRODUCENT”, „TYP/MODEL/KOD PRODUCENTA”, KTÓRE TO JEDNOZNACZNIE IDENTYFIKUJĄ OFEROWANE URZĄDZENIE LUB BRAK WPISU W KOLUMNIE „Spełnienie warunków” ZOSTANIE POTRAKTOWANY, JAKO NISPEŁNIENIE MINIMALNYCH WYMAGAN ZAMAWIAJĄCEGO, CO BĘDZIE SKUTKOWAŁO ODRZUCENIEM OFERTY.

.....
pieczęć Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej 221 000 EURO pn.:
Dostawa sprzętu audio-video na potrzeby Centrum Analiz Społeczno-Ekonomicznych z podziałem na części

Część 2- Dostawa projektorów i ekranu dla Centrum Analiz Społeczno-Ekonomicznych

Zadanie 1: Projektor multimedialny 2 sztuki

Nazwa oferowanego urządzenia		
Producent		
Typ/model/kod producenta		
Projektor multimedialny – 2 szt.		
parametr	wymagania	oferowane parametry
Technologia wyświetlania	LCD lub 3LCD	
Rozdzielczość natywna	WXGA, 1280 x 800, 16:10	
Jasność	Minimum 3600 lumenów	
Wymagane złącza	- 1x HDMI - 1x D-sub 15-pin - 1x USB 2.0 A - 1x audio typu cinch - Bezprzewodowa sieć LAN IEEE 802.11b/g/n	
Głośnik	Tak, minimum 2 W	
Trwałość lampy	Minimum 6000 godzin w trybie normalnym	
Wyposażenie	- pilot z bateriami - torba - kabel video D-sub - kabel HDMI - instrukcja w języku polskim	
Głośność	Nie więcej niż 38 db(A) w trybie standard	
Gwarancja projektor/lampa	24/12 miesięcy	
Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)		

Zadanie 2: Ekran projekcyjny wolnostojący 1 sztuka

Nazwa oferowanego urządzenia		
Producent		
Typ/model/kod producenta		
Ekran projekcyjny wolnostojący – 1 szt.		
parametr	wymagania	oferowane parametry
Rozmiar powierzchni projekcyjnej	1950 x 1950 mm (+/- 100 mm)	
Typ	Wolnostojący, na trójnogu	
Powierzchnia	Biała, matowa	
Gwarancja	Minimum 12 miesięcy	
Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)		

UWAGA:

NIEWYPEŁNIENIE WIERZSY: „NAZWA OFEROWANEGO URZĄDZENIA”, „PRODUCENT”, „TYP/MODEL/KOD PRODUCENTA”, KTÓRE TO JEDNOZNACZNIE IDENTYFIKUJĄ OFEROWANE URZĄDZENIE LUB BRAK WPISU W KOLUMNIE „OFEROWANE PARAMETRY” ZOSTANIE POTRAKTOWANY, JAKO NIESPEŁNIENIE MINIMALNYCH WYMAGAN ZAMAWIAJĄCEGO, CO BĘDZIE SKUTKOWAŁO ODRZUCENIEM OFERTY.

27

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczętka osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
pieczętka Wykonawcy

OFERTA WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy*
Adres siedziby
Adres do korespondencji
Nr tel. -, Nr fax -
E-mail:http://www.....
NIP -, REGON -
KRS/CEiDG

dla KATOLICKIEGO UNIwersytetu LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II,
Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin

INFORMACJA O WIELKOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA¹:

☐ mikro przedsiębiorstwo ☐ małe przedsiębiorstwo ☐ średnie przedsiębiorstwo ☐ duże przedsiębiorstwo

Oferta dotyczy przetargu nieograniczonego pn. **Dostawa sprzętu audio-video na potrzeby Centrum Analiz Społeczno-Ekonomicznych z podziałem na części.**

1. Oferujemy realizację wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ i załącznikach:

➤ **Część 1: Dostawa sprzętu audiowizualnego na potrzeby Centrum Analiz Społeczno-Ekonomicznych**

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie:..... zł)

Stawka podatku VAT: %

Wartość podatku VAT..... zł,

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie: zł)

Oferowany termin dostawy wynosi: dni roboczych od dnia podpisania umowy².

1.1 Wykonawca oświadcza, iż całkowita wartość przedmiotu zamówienia w części 1 wynika z poniższych wyliczeń:

Nr zadania	Przedmiot zamówienia	Ilość sztuk/zestawów	Cena jednostkowa netto w pln	Stawka podatku VAT	Wartość netto w pln
	1	2	3	4	5
				%	(2 x 3)
Zadanie 1	Kamery video z wyposażeniem	3 szt.			
Zadanie 2	Dyktafon	2 szt.			
Zadanie 3	Karta pamięci SD	3 szt.			
Zadanie 4	Kabel miniHDMI-HDMI	2 szt.			
Zadanie 5	Kabel mikrofonowy XLR-XLR	4 szt.			

¹ Zaznaczyć właściwe

² Zamawiający określa termin dostawy: **minimalny 5 dni roboczych od daty podpisania umowy, a maksymalny 21 dni roboczych od daty podpisania umowy.**

Zadanie 6	Mixer Audio	1 szt.			
Zadanie 7	Aparat fotograficzny z wyposażeniem	1 szt.			
Zadanie 8	Karta pamięci SD	5 szt.			
Zadanie 9	Stojak TV	1 szt.			
Zadanie 10	Telewizor LCD	1 szt.			
Zadanie 11	Odtwarzacz CD/MP3 z funkcją nagrywania	1 szt.			
Zadanie 12	Kolumna instalacyjna	2 szt.			
Zadanie 13	Mikrofon powierzchniowy	2 szt.			
Zadanie 14	Mikrofon typu gęsia szyja	2 szt.			
Zadanie 15	Wzmacniacz stereo	1 szt.			
Zadanie 16	Statyw kamerowy	3 szt.			
Suma wartości netto (Cena ofertowa netto)					29

2. Oferujemy realizację wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ i załącznikach:

➤ **Część 2: Dostawa projektorów i ekranu dla Centrum Analiz Społeczno-Ekonomicznych**

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie:..... zł)

Stawka podatku VAT: %

Wartość podatku VAT..... zł,

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie: zł)

Oferowany termin dostawy wynosi: dni roboczych od dnia podpisania umowy³.

2.1 Wykonawca oświadcza, iż całkowita wartość przedmiotu zamówienia w części 2 wynika z poniższych wyliczeń:

Nr zadania	Przedmiot zamówienia	Ilość sztuk/zestawów	Cena jednostkowa netto w pln	Stawka podatku VAT	Wartość netto w pln
x	1	2	3	4	5
				%	(2 x 3)
Zadanie 1	Projektor multimedialny	2 szt.			
Zadanie 2	Ekran projekcyjny wolnostojący	1 szt.			
Suma wartości netto (Cena ofertowa netto)					

3. Oświadczamy, że w zaproponowanej przez nas cenie brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty realizacji oraz czynniki cenotwórcze związane z realizacją zamówienia.

³ Zamawiający określa termin dostawy: **minimalny 5 dni roboczych od daty podpisania umowy, a maksymalny 21 dni roboczych od daty podpisania umowy.**

4. Zobowiązujemy się do dostarczenia własnym transportem i na własny koszt wraz z wniesieniem dostarczonego przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem w **Załączniku nr 1.1 i/lub 1.2 do SIWZ** (w zależności od numeru części na którą Wykonawca składa ofertę).
5. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia, który oferujemy Zamawiającemu jest fabrycznie nowy, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i spełnia wymagania norm stosowanych w Polsce oraz norm europejskich i potwierdzamy, że posiada jakość wymaganą przez Zamawiającego, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2017 roku.
6. Zobowiązujemy się do zapewnienia okresów gwarancji, serwisu gwarancyjnego oraz pogwarancyjnego przez uprawniony i autoryzowany podmiot serwisowy obejmującego przedmiot zamówienia zgodnie z deklaracją złożoną w formularzu *Opis przedmiotu zamówienia* w Załączniku nr 1.1 i /lub 1.2 do SIWZ (w zależności od numeru części na którą Wykonawca składa ofertę). Gwarancja liczona będzie od daty podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo - odbiorczego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, zawierającą informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
8. Zapewniamy spełnienie wszystkich wymagań dotyczących realizacji zamówienia zgodnie z **załącznikiem nr 1.1 i/lub 1.2 do SIWZ** i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Przedmiotowe zamówienie zrealizujemy zgodnie z opisem i w sposób określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Oświadczamy, że akceptujemy przedstawiony przez Zamawiającego **30 dniowy** termin płatności **od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku**.
10. Zamówienie wykonamy samodzielnie/wykonanie następujących zadań powierzmy podwykonawcom:*

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy**	Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy
1			
2			

30

11. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od daty upływu terminu składania ofert.
12. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach.
13. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w §5 Załącznika nr 4 do SIWZ pn. Wzór umowy.
14. Wadium wymagane w kwocie zostało przez nas wniesione w dniu, w następującej formie:
W przypadku zaistnienia jednej z przesłanek określonych w art. 46 ustawy Pzp, wadium wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone Wykonawcy na następujący numer rachunku bankowego:
15. Jeżeli Zamawiający będzie mógł uzyskać dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych krajowych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2016 r. poz. 352) i pozwolą na to przekazane dane identyfikacyjne, oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na samodzielne pobranie przez Zamawiającego z tych baz danych oświadczeń lub dokumentów dotyczących Wykonawcy składającego ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
16. Komplet składanych dokumentów stanowią następujące pozycje:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** wypełnić jeżeli dotyczy

WZÓR UMOWY

UMOWA NR UZDZZ/.....

zawarta w..... w dniu pomiędzy:

Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II z siedzibą Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 – zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**” – reprezentowanym przez:

.....
a
.....
.....
.....
zwany/ą dalej „**WYKONAWCĄ**”- reprezentowanym/ą przez
.....

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.**) – nr postępowania **AZP-240/PN-p221/17/2018**.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest **sprzedaż wraz z dostawą i wniesieniem do budynków Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II w Lublinie przy Al. Raławickich 14 sprzętu audio-video na potrzeby Centrum Analiz Społeczno-Ekonomicznych z podziałem na części: numer i nazwa części.....***, zwanych dalej „przedmiotem umowy” zgodnie z SIWZ, z wymaganiami określonymi w formularzu **Oferta Wykonawcy** stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, oraz wg asortymentu wskazanego o parametrach technicznych określonych w **Załączniku nr 2 do Umowy Opis przedmiotu zamówienia**. SIWZ stanowi integralną część umowy.

2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem na swój koszt.

3. Przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy i musi spełniać wymagania norm technicznych obowiązujących w tym zakresie w Polsce oraz Unii Europejskiej oraz spełniać wymagania Zamawiającego określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i być wyprodukowany nie wcześniej niż w 2017 r.

§ 2

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w ciągu **dni roboczych** od dnia podpisania umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia.....).

2. Miejscem właściwym do wykonania przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II w Lublinie, Al. Raławickie 14, sala CN-223 II piętro Dział Teleinformatyczny.

3. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie Zamawiający wyznacza:

.....

(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu i nr fax-u)

4. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie Wykonawca wyznacza:

.....

(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu i nr fax-u)

5. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy minimum dwa dni wcześniej – telefonicznie lub drogą elektroniczną.

6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wysokiego standardu usług i uwzględnienia wszystkich ewentualnych uwag zgłaszanych w tej sprawie przez upoważnionych do nadzoru prac przedstawicieli Zamawiającego.

§ 3

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego-pomieszczenia Działu Teleinformatycznego zlokalizowanego w budynku KUL, Al. Raławickie 14 w Lublinie (sala CN-223 II piętro). W przypadku braku zastrzeżeń, upoważnieni pracownicy Zamawiającego i przedstawiciele Wykonawcy podpiszą protokół odbioru, stanowiący podstawę do prawidłowego wystawienia faktury/rachunku.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia instrukcję obsługi w języku polskim oraz języku angielskim.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia karty gwarancyjne oraz je parafować i ostemplować przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy po podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. Wraz z przedmiotem umowy Wykonawca dostarczy specyfikacje techniczne dostarczonego przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymać warunków eksploatacji określonych w zapisach kart gwarancyjnych dostarczonych przez Wykonawcę.
6. Wszelkie zgłoszenia niesprawności sprzętu dokonywane będą przez Zamawiającego faksem na nr : lub pocztą elektroniczną na adres: W przypadku zmiany niniejszych danych kontaktowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznej aktualizacji.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę lub osoby, którymi się posłużył podczas realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy nie jest dotknięty żadną wadą fizyczną, a także żadną wadą prawną, w szczególności nie jest obciążony prawami osób trzecich. Przedmiot umowy stanowi własność Wykonawcy, posiada on prawo swobodnego nim dysponowania. Wykonawca jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zawarcie niniejszej umowy w żaden sposób nie narusza praw osób trzecich.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich, które są wynikiem naruszenia przez niego praw tych osób z tytułu naruszenia patentu, wzoru użytkowego, znaku towarowego, autorskich praw majątkowych, czy innych praw majątkowych wynikających z wykorzystania przedmiotu zamówienia lub jego części.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Wartość niniejszej umowy, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy wynosi:
Cena brutto przedmiotu zamówienia wynosi zł,
 (słownie:.....zł/100)
Cena netto przedmiotu zamówienia wynosi zł,
 (słownie:.....zł/100)
 stawka podatku VAT %,
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z należyłą realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności cenę dostarczanego przedmiotu umowy, transport do miejsca dostawy, opakowanie, ubezpieczenia towaru na czas transportu, koszty załadunku i rozładunku, gwarancję i serwis gwarancyjny. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na prawidłowo wystawionej fakturze.
4. Płatność za przedmiot umowy nastąpi w ciągu **30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury** za wykonany przedmiot umowy. Faktura może zostać wystawiona po podpisaniu przez obydwie Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należności za szkody spowodowane przez Wykonawcę względem Zamawiającego, jak i osób trzecich i ich ubezpieczycieli, jeżeli osoby te zgłoszą na piśmie uzasadnione roszczenie.
6. Zamawiający zastrzega, że niedopuszczalny jest przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 6

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy strony zastrzegają stosowanie następujących kar umownych:

- 1) W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto umowy, o którym mowa w § 5 ust 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
- 2) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
- 3) W razie rozwiązania umowy przez Zamawiającego z powodu wystąpienia okoliczności, które leżą po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto o którym mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy.
- 4) W razie odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z powodu wystąpienia okoliczności, leżących po jego stronie, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto o którym mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy.
- 5) Za każde inne naruszenie postanowień umowy, 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Kary umowne podlegają kumulacji, nie więcej niż do wartości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.
4. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o naliczeniu kar umownych i wezwie do ich zapłaty w terminie 3 dni, w przypadku zaś braku zapłaty w wyznaczonym terminie potrącenia mogą być dokonywane przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku wystąpienia siły wyższej Wykonawca będzie zwolniony z zapłaty kar umownych za opóźnienia przewidziane w niniejszej umowie, chyba że kary te były należne już przed zaistnieniem siły wyższej, albo nie były z siłą wyższą związane. Na potrzeby niniejszej umowy, pod pojęciem „siły wyższej” Strony rozumieją zewnętrzne, nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, w szczególności wojny i innego rodzaju działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki i inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje lub działania władz publicznych, a także klęski żywiołowe.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w sytuacji gdy szkoda przekracza wysokość naliczonych i potrąconych kar umownych.

§ 6

GWARANCJA I SERWIS GWARANCYJNY

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynikająca z kodeksu cywilnego, zostanie rozszerzona przez udzielenie pisemnej gwarancji w formie karty gwarancyjnej, dostarczanej Zamawiającemu z dniem podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu usterki i wady oraz awarie i uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego użytkowania urządzenia.
3. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
4. Wykonawca Zobowiązuje się do zapewnienia okresów gwarancji, serwisu gwarancyjnego oraz pogwarancyjnego przez uprawniony i autoryzowany podmiot serwisowy obejmującego przedmiot zamówienia zgodnie z deklaracją złożoną w Załączniku nr 2 do Umowy *Opis przedmiotu zamówienia*, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez pracowników Działu Teleinformatycznego oraz upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Wykonawca gwarantuje, że każdorazowo przedłuży okres gwarancji przedmiotu umowy o czas jego wyłączenia z eksploatacji, wskutek przeprowadzania naprawy przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przystąpienia do naprawy po uzyskaniu zgłoszenia uszkodzenia w czasie nie dłuższym niż 48 godz. od momentu pisemnego (faksem, poczta e-mail) zawiadomienia przez Zamawiającego o uszkodzeniu sprzętu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania napraw uszkodzonego przedmiotu zamówienia na gwarancji w ciągu 7 dni kalendarzowych od pisemnego zgłoszenia uszkodzenia przez Zamawiającego.
8. Trzykrotna naprawa sprzętu (sumowane są naprawy dotyczące różnych elementów sprzętu) w okresie gwarancji powoduje, że Wykonawca wymieni sprzęt na nowy o równoważnych parametrach. W przypadku wymiany sprzętu na nowy, okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę rozpoczyna bieg od daty wymiany.
9. Na czas naprawy Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprzęt zastępczy o równoważnych parametrach.
10. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas jego wyłączenia z eksploatacji na skutek przekazania do naprawy.

11. Usunięcie wad (usterek) będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o ich usunięciu.
12. Realizacja gwarancji następuje w miejscu montażu urządzenia, w przypadku konieczności jego transportu odbywać się to będzie staraniem i na koszt Wykonawcy.

§ 7

ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, jeżeli:
 - 1) pomimo uprzedniego 2-krotnego złożenia pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca uporczywie nie wykonuje dostawy zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca narusza przepisy bhp i ppoż., pomimo uwag i wniosków upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę, pomimo wcześniejszego 2-krotnego wezwania do zaniechania naruszeń i upływu wyznaczonego terminu;
 - 4) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniego uzyskania stosownej, pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego;
 - 5) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne wobec Wykonawcy;
 - 6) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy;
 - 7) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem i dostarczeniem przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, przy czym rozwiązanie umowy winno być poprzedzone bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 8) Wykonawca nie usunie wad przedmiotu umowy w terminach wynikających z umowy, mimo wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń niniejszej umowy.
2. Rozwiązanie umowy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o jej przyczynie.
3. W przypadku niewykonania usługi zgodnie z warunkami umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonania usługi przez innego Wykonawcę, na koszt Wykonawcy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
4. Koszty związane z rozwiązaniem umowy ponosi Strona, z przyczyn której nastąpiło rozwiązanie umowy.
5. O rozwiązaniu umowy Zamawiający informuje Wykonawcę e-mailem, potwierdzonym pisemnie listem poleconym. Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania wiadomości. Datą rozwiązania umowy jest data odbioru e-maila dotyczącego jej rozwiązania. W przypadku braku potwierdzenia odbioru korespondencji e-mailowej dot. rozwiązania umowy, datą rozwiązania umowy jest data doręczenia przesyłki listem poleconym.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych powyżej. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy.

§ 8

ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i może dotyczyć:
 - 1) przedmiotu umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi aktualizacja rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów), po zaproponowaniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego urządzeń o parametrach technicznych, jakościowych i innych nie gorszych od parametrów urządzeń stanowiących przedmiot umowy. Zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy;
 - 2) terminu realizacji przedmiotu umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nastąpi konieczność zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, po zaproponowaniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć terminu wykonania umowy bez naliczania kar umownych;

- 3) zmiany odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 4) wysokości ceny, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana stawki podatku Vat, w odniesieniu do tej części ceny, której zmiana dotyczy;
 - 5) zmiany odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 6) zmiany odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy wystąpią zdarzenia siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia.
2. Ponadto, Zamawiający dopuszcza następujące istotne zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z dyspozycją art. 144 ust. 1 pkt 2), pkt 3), pkt 4) oraz pkt 6) ustawy Pzp.
3. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1) Wykonawca zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie Zamawiającego z wyprzedzeniem umożliwiającym aneksowanie Umowy w trybie niewywołującym opóźnienia w planowanych terminach dostawy, nie później jednak niż 5 dni kalendarzowych przed planowaną ewentualną zmianą.
5. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno - prawnej oraz osób którejkolwiek ze Stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno- prawnej lub o zmianie adresu. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony Umowy są zobowiązane do podjęcia wszelkich działań koniecznych do uniknięcia ryzyka konfliktu interesów mogącego powstać w związku z interesami gospodarczymi, powiązaniami politycznymi, związkami rodzinnymi lub emocjonalnymi lub innymi wspólnymi interesami mającymi lub mogącymi mieć wpływ na bezstronne i obiektywne wykonanie Umowy.
2. Niniejsza umowa poddana jest właściwości prawa polskiego. Wszelkie sprawy nieuwzględnione niniejszą umową będą regulowane przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 ze zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), innych przepisów powszechnie obowiązujących, jak również przepisów wykonawczych do tych ustaw właściwych ze względu na przedmiot umowy.
3. Dla skuteczności składanych oświadczeń, wezwań, zawiadomień dokonywanych czynności prawnych przez strony, związanych z realizacją niniejszej umowy, strony zastrzegają formę pisemną pod rygorem nieważności.
4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i wskazane w niniejszej Umowie załączniki stanowią jej integralną część.
5. Spory, jakie mogą wynikać z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Lublinie.
6. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do umowy są:

- 1) *Formularz Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1 do umowy*
- 2) *Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 do umowy*
- 3) *Wzór protokołu odbioru – załącznik nr 3 do umowy.*

PROTOKÓŁ ODBIORU

DO UMOWY NR Z DNIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr sprawy **AZP-240/PN-p221/17/2018** na: **Dostawę sprzętu audio-video na potrzeby Centrum Analiz Społeczno-Ekonomicznych z podziałem na części**

Na potrzeby **Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II** w dniu/dniach Wykonawca

.....
(nazwa i adres firmy)

dokonał realizacji następującego przedmiotu umowy:

.....
(szczegółowe określenie przedmiotu umowy)

Uwagi Komisji:

1)ustalenia co do zgodności przedmiotu umowy z niniejszą umową

2)wykaz ujawnionych wad

3)decyzje Zamawiającego co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia przedmiotu umowy, terminu usunięcia wad itp.

4)uwagi, oświadczenia, informacje, deklaracje, wyjaśnienia osób uczestniczących w odbiorze

5)wraz z przedmiotem umowy dostarczono następujące dokumenty:

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

PODPISANO:

Przedstawiciele Wykonawcy:

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....
.....
Pieczeń Wykonawcy

.....
.....
Pieczeń Zamawiającego

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

(składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp)

Pełna nazwa Wykonawcy

KRS/CEiDG

NIP -, REGON -

Reprezentowany przez :

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Dostawa sprzętu audio-video na potrzeby Centrum Analiz Społeczno – Ekonomicznych z podziałem na części**, oświadczam/-my, co następuje:

- ☐ **Nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zm.) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;
- ☐ **Należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zm.) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:

1) nazwa podmiotu (wykonawcy):

2) nazwa podmiotu (wykonawcy):

(rozszerzyć listę w razie potrzeby)

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....

.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)