



Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Inwestycji

20-950 Lublin, Aleje Raławickie 14

tel. (0-81) 445-32-22, fax (0-81) 445-32-39, e-mail: inwest@kul.lublin.pl

KATOLICKI UNIWERSYTET LUBELSKI JANA PAWŁA II

DZIAŁ INWESTYCJI,

**Al. Raławickie 14; 20-950 Lublin; tel: (081) 445 32 22; fax: (081) 445 32 39; e-mail:
inwest@kul.lublin.pl; <http://www.kul.lublin.pl>**

Znak sprawy: ADI-211/ŁDAŻ/rb-ZP/01/2011

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA -„ REMONT ŁAZIENEK W
AKADEMIKU ŻEŃSKIM KUL W LUBLINIE”**

Lublin 2011 r.
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Inwestycji

20-950 Lublin, Aleje Racławickie 14

tel. (0-81) 445-32-22, fax (0-81) 445-32-39, e-mail: inwest@kul.lublin.pl

Dla zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dotycząca zamówienia na

„Remont łazienek w Akademiku Żeńskim KUL w Lublinie.”

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami Prawa zamówień publicznych (tekst jednolity: DzU z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz zgodnie z zapisami niniejszej siwz.

I. Zamawiający: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II z siedzibą w Lublinie, ul. Al. Racławickie 14, Tel – 081 445 32 22,
Faks: 081 445 32 39, E-mail : inwest@kul.lublin.pl

II. Przetarg prowadzony jest w trybie przetargu nieograniczonego

Procedura udzielenia zamówienia – jak dla zamówień o wartościach nie przekraczających kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, czyli 4.845.000 euro.

III. Przedmiotem zamówienia jest:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu 20 kompletów łazienek w Żeńskim Domu Akademickim KUL przy ulicy Konstancynów 1D w Lublinie. Roboty budowlane nie wymagają decyzji o pozwoleniu na budowę, a jedynie zgłoszenia właściwemu organowi.

Zamawiający dokonał takiego zgłoszenia.

Zamówienie obejmuje wykonanie robót ogólnobudowlanych i robót w zakresie instalacji wod-kan. Zamówienie nie obejmuje robót elektrycznych. Niezbędne roboty w branży elektrycznej zostaną wykonane przez etatowych pracowników Zamawiającego z Działu Remontów i Warsztatów.

Szczegółowy zakres robót odzwierciedlają przekazane przez Zamawiającego przedmiary robót. W przypadku wystąpienia w przedmiarach, przy opisie robót, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, oraz nazw produktów, Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych.

Opis przedmiotu zamówienia na podstawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne.

45211310-5 - Roboty budowlane w zakresie łazienek

IV. Termin realizacji zamówienia.

1. Termin realizacji zamówienia wynosi 10 tygodni od daty podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udział w postępowaniu mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 prawa zamówień publicznych.

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia:

- wymagane jest przedstawienie wykazu robót budowlanych wykonanych i zakończonych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem



Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Inwestycji

20-950 Lublin, Aleje Racławickie 14

tel. (0-81) 445-32-22, fax (0-81) 445-32-39, e-mail: inwest@kul.lublin.pl

dokumentów potwierdzających, że wymienione w wykazie roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wymagane jest wykonanie co najmniej 3 robót polegających na remoncie sanitariatów w budynkach użyteczności publicznej i wartości co najmniej 500 000,00 złotych netto każda.

3. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych złożonego przez wykonawcę.

4. Znajdowanie się w sytuacji finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych złożonego przez wykonawcę.

5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. W przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienia warunków polega na zasobach innych podmiotów i biorąc udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wskazane w rozdziale VI pkt 1 SIWZ.

Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki wymienione powyżej, oraz na ich potwierdzenie przedstawiają dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale VI (Wykaz oświadczeń i dokumentów...). Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez zweryfikowanie wymaganych dokumentów i oświadczeń potwierdzających prawo do ubiegania się o przedmiotowe zamówienie publiczne metodą warunku granicznego spełnia/ nie spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

—

1. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale V, pkt. 1. niniejszej specyfikacji, muszą być:

a). aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b). aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c). aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem



Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Inwestycji

20-950 Lublin, Aleje Racławickie 14

tel. (0-81) 445-32-22, fax (0-81) 445-32-39, e-mail: inwest@kul.lublin.pl

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; w przypadku spółek cywilnych w ofercie należy złożyć zaświadczenie z urzędu skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę, jak i na każdego ze współników,

d). aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 prawa zamówień publicznych wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

e). aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 prawa zamówień publicznych wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

f). oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 prawa zamówień publicznych.

2. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale V pkt. 2. niniejszej specyfikacji, muszą być:

a). wykaz wykonanych i zakończonych robót budowlanych określonych w rozdziale V pkt. 2. niniejszej specyfikacji sporządzony przez wykonawcę według załącznika nr 3 do niniejszej specyfikacji.

b). dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

3. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale V pkt. 3. niniejszej specyfikacji, będzie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych złożone przez wykonawcę.

4. Dokumentem potwierdzającym spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale V pkt. 4. niniejszej specyfikacji będzie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych złożone przez wykonawcę.

5. Dokument lub dokumenty z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty np.: aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki. W przypadku, gdy oferta jest podpisywana przez pełnomocnika – pełnomocnictwo.

UWAGA 1 - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna lub konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a **dokumenty z rozdziału VI 1.a i VI 1.f (w zakresie pkt 5 i 6 załącznika nr 2) oraz VI pkt 5 muszą być złożone przez każdy podmiot oddzielnie.**

UWAGA 2 - Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1.1. w punktach VI.1.a, VI.1.b, VI.1.c i VI.1.e niniejszej specyfikacji składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,



Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Inwestycji

20-950 Lublin, Aleje Racławickie 14

tel. (0-81) 445-32-22, fax (0-81) 445-32-39, e-mail: inwest@kul.lublin.pl

-
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- 1.2. w punkcie VI.1.d niniejszej specyfikacji składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 prawa zamówień publicznych.
2. Dokumenty, o których mowa w uwadze w punkcie 1.1.a, 1.1.c oraz 1.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w uwadze w punkcie 1.1.b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w uwadze w punkcie 1.1. i 1.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis zamieszczony w punkcie 2 niniejszej uwagi dotyczący terminów ważności dokumentów stosuje się odpowiednio.

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

- Pani Danuta Majewska, pokój nr C-222, tel.081 445 3245,
- Pan Waldemar Małuszewski, pokój nr C-204, tel. 081 445 3205,

Oboje pod adresem Zamawiającego.

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną pocztą lub faksem. W przypadku gdyby wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało tylko za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, lub faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu. Przy liczeniu terminów stosuje się przepisy kodeksu cywilnego zgodnie z art. 111 k.c.

VII. Informacje dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

VIII. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.



Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Inwestycji

20-950 Lublin, Aleje Raławickie 14

tel. (0-81) 445-32-22, fax (0-81) 445-32-39, e-mail: inwest@kul.lublin.pl

IX. Oferta ma być sporządzona

W języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Formularz oferty powinien być zapakowany w dwie zamknięte koperty. Na zewnętrznej kopercie należy zamieścić tylko następującą informację: „**Oferta przetargowa na – „Remont łazienek w Akademiku Żeńskim KUL” nie otwierać przed 12.07.2011, godz. 11⁰⁰**”. Koperta wewnętrzna, obok napisu jak na kopercie zewnętrznej, powinna mieć umieszczoną nazwę i adres firmy składającej ofertę. W przypadku braku, na kopertach, tych informacji, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego

– pokój nr C-222 w terminie do dnia **12.07.2011 do godz. 11⁰⁰** pod adresem:

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin

(Budynek Collegium Jana Pawła II – II piętro)

Dział Inwestycji – pokój C-222 (wejście od ul. Łopacińskiego)

Oferty będą otwierane w dniu **12.07.2011** o godz. **11⁰⁰** w pokoju C-222 w siedzibie Zamawiającego pod adresem:

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin

(Budynek Collegium Jana Pawła II – II piętro)

Dział Inwestycji – pokój C-222 (wejście od ul. Łopacińskiego)

Sposób obliczenia ceny oferty.

Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o przedstawiony w ofercie kosztorys ofertowy opracowany na podstawie dostarczonych przez Zamawiającego przedmiarach. Przedmiary zawierają ilości robót podstawowych ogólnobudowlanych i w zakresie instalacji sanitarnych. Przedmiar w zakresie instalacji sanitarnych zawiera ilości robót przewidziane do wykonania w jednym komplecie łazienek więc po obliczeniu na jego podstawie ceny kosztorysowej należy ją pomnożyć przez liczbę 20. Przedmiar zawierający ilości robót w zakresie ogólnobudowlanym zawiera ilości robót przewidziane na 20 łazienek i nie trzeba wyliczonej ceny mnożyć przez 20.

W celu zapewnienia porównywalności ofert Zamawiający zakazuje ingerencji w zakres i ilości robót pokazane w przedmiarach.

Kosztorys ofertowy może być wykonany metodą szczegółowa lub uproszczoną. W przypadku metody uproszczonej należy dodatkowo podać wysokość zastosowanych stawek- /roboczogodzina (R), koszty pośrednie (Kp), Koszty zakupu (Kz), zysk (Z)/

X. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie: cena – 100%. Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$Cn/Cb \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów}$

gdzie:

Cn – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

Cb – cena oferty badanej (rozpatrywanej)

100 – wskaźnik stały

100% – procentowe znaczenie kryterium ceny



Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Inwestycji

20-950 Lublin, Aleje Racławickie 14

tel. (0-81) 445-32-22, fax (0-81) 445-32-39, e-mail: inwest@kul.lublin.pl

Ilość punktów obliczona według powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez każdego z członków komisji przetargowej. Ostateczna ocena oferty powstanie poprzez zsumowanie ilości punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą całkowitą ilość punktów.

- XI. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji.
- XII. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte dziale VI prawa zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej”, określające zasady wnoszenia, odwołań i skarg do sądu na wyroki arbitrów, oraz postanowienia arbitrów kończące postępowanie odwoławcze – art. 179 do 198g.
- XIII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- XIV. Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.
- XV. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 Prawa zamówień publicznych.
- XVI. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- XVII. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
- XVIII. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- XIX. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.