

| |
|--|
| Nazwa kierunku: ADMINISTRACJA |
| Poziom studiów: studia I stopnia |
| Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji: 6 |
| Profil studiów: ogólnoakademicki |
| Dziedzina: nauk społecznych |
| Dyscyplina ⁱ : nauki prawne |

Efekty uczenia się dla przedmiotów ogólnouniwersyteckich (lektoraty, wychowanie fizyczne, przedsiębiorczość, przedmioty misyjne) określone są w odrębnych uchwałach Senatu

| Symbol efektu kierunkowego | Kierunkowe efekty uczenia się | Odniesienie do Uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia poziomów 6-8 PRK ⁱⁱ | Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia poziomów 6-8 PRK ⁱⁱⁱ |
|----------------------------|--|---|--|
| | Wiedza: absolwent zna i rozumie | Kod składnika opisu | Kod składnika opisu |
| K_W01 | Zna terminologię używaną w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie nauk prawnych w zakresie prawa administracyjnego, a także rozumie jej źródła oraz zastosowanie w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych. | P6U_W1 | P6S_WG1 |
| K_W02 | Ma elementarną wiedzę o miejscu nauk prawnych w zakresie prawa administracyjnego w systemie nauk oraz o jej przedmiotowych i metodologicznych powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi w kontekście ich przydatności dla nauk administracyjnych. | P6U_W1 | P6S_WG1 |
| K_W03 | Ma uporządkowaną wiedzę na temat istoty nauk prawnych w zakresie prawa administracyjnego oraz ewolucji ich pojmowania | P6U_W1 | P6S_WG1 P6S_WK1 |
| K_W04 | Ma podstawową wiedzę dotyczącą zasad osiągania celów państwa oraz ich realizacji w obrębie polityki administracyjnej. | P6U_W1 P6U_W2 | P6S_WG1 |
| K_W05 | Zna podstawowe teorie w zakresie nauki administracji i teorii organizacji zarządzania. Oraz posiada wiedzę na temat ich ewolucji. | P6U_W1 | P6S_WG1 |

Załącznik nr 2 do dokumentacji programowej

| | | | |
|-------|--|----------------------------|-------------------------------|
| K_W06 | Określa oraz identyfikuje istotę i cechy podstawowych problemów w funkcjonowaniu administracji publicznej. | P6U_W2 | P6S_WK1 P6S_WK2 |
| K_W07 | Ma wiedzę dotyczącą wskazania podmiotów stosunków administracyjno-prawnych oraz ich przedmiotu. | P6U_W1 P6U_W2 | P6S_WG1 |
| K_W08 | Posiada wiedzę dotyczącą struktury organów państwa, ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji rządowej i samorządowej. | P6U_W1 P6U_W2 | P6S_WG1 |
| K_W09 | Posiada podstawową wiedzę w zakresie prawa międzynarodowego oraz zasad jego implementacji do polskiego systemu prawa. | P6U_W1 | P6S_WG1 |
| K_W10 | Posiada elementarną wiedzę dotyczącą instytucji Unii Europejskiej, a także źródeł prawa Unii Europejskiej. | P6U_W1 | P6S_WG1 |
| K_W11 | Dysponuje elementarną wiedzą na temat socjologicznych i filozoficznych aspektów funkcjonowania administracji publicznej. | P6U_W1 P6U_W2 | P6S_WG1 P6S_WK1 P6S_WK2 |
| K_W12 | Posiada wiedzę dotyczącą wpływu administracji publicznej na funkcjonowanie gospodarki, definiuje podstawowe ekonomiczne i prawne uwarunkowania działalności gospodarczej i formy indywidualnej przedsiębiorczości. | P6U_W1 P6U_W2 | P6S_WK2 P6S_WK3 |
| K_W13 | Ma wiedzę dotyczącą form i procedur działania administracji publicznej. | P6U_W1 P6U_W2 | P6S_WG1 P6S_WK1 |
| K_W14 | Zna zależności między systemem politycznym państwa a kształtem administracji publicznej w nim funkcjonującym. | P6U_W2 | P6S_WG1 P6S_WK1 |
| K_W15 | Posiada wiedzę dotyczącą zasad udziału państwa w organizacjach międzynarodowych oraz jego konsekwencje dla gospodarczej wymiany międzynarodowej. | P6U_W1 | P6S_WG1 P6S_WK3 |
| K_W16 | Posiada wiedzę dotyczącą prawa autorskiego oraz ochrony własności przemysłowej. | P6U_W1 | P6S_WK2 |
| K_W17 | Ma elementarną wiedzę na temat wpływu nowych technologii informatycznych na metody działania administracji publicznej. | P6U_W1 P6U_W2 | P6S_WK1 |
| | Umiejętności: absolwent potrafi | Kod składnika opisu | Kod składnika opisu |
| K_U01 | Potrafi dokonać obserwacji i interpretacji zjawisk społecznych; analizuje ich wpływ na administrację publiczną. | P6U_U1 P6U_U2 | P6S_UW1 |
| K_U02 | Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu nauk prawnych w zakresie prawa administracyjnego oraz powiązanych dyscyplin naukowych w celu analizowania i interpretowania zjawisk | P6U_U1 | P6S_UW1 |

| | | | |
|-------|---|------------------|--|
| | zachodzących w państwie. | | |
| K_U03 | Potrafi posługiwać się podstawowymi ujęciami teoretycznymi w celu analizowania metod rozstrzygania spraw administracyjnych. | P6U_U1 P6U_U3 | P6S_UW1 |
| K_U04 | Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje profesjonalne umiejętności, korzystając z różnych źródeł w tym nowoczesnych technologii | P6U_U2 | P6S_UW1 P6S_UU1 P6S_UO1 |
| K_U05 | Posiada elementarne umiejętności badawcze pozwalające na identyfikowanie prawnych, politycznych i gospodarczych uwarunkowań funkcjonowania administracji publicznej. | P6U_U1 | P6S_UW1 |
| K_U06 | Potrafi identyfikować rodzaj oraz charakter działań o charakterze administracyjno-prawnym wskazując na ich podmioty, przedmiot. | P6U_U1 | P6S_UW1 |
| K_U07 | Potrafi w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i na piśmie na tematy dotyczące wybranych dziedzin zagadnień działań państwa i jego obywateli, a także administracji publicznej w sferze prawa administracyjnego, z wykorzystaniem różnych ujęć teoretycznych, korzystając zarówno z dorobku nauk o administracji jak i innych dyscyplin. | P6U_U3 | P6S_UW1 P6S_UK1 P6S_UK3 P6S_UO2 |
| K_U08 | Posiada umiejętność komunikacji interpersonalnej, potrafi używać języka specjalistycznego i porozumiewać się w sposób precyzyjny i spójny, bierze udział w debacie. | P6U_U3 | P6S_UK1 P6S_UK2 P6S_UK3 P6S_UO1 |
| K_U09 | Posiada umiejętność identyfikowania spraw o charakterze administracyjnym a także oceniać ich skutki prawne. Potrafi także używając właściwej argumentacji wskazywać na sposób ich rozwiązania, a także na skutki tych rozwiązań. | P6U_U1 P6U_U3 | P6S_UW1 P6S_UK1 |
| K_U10 | Potrafi posługiwać się podstawowymi ujęciami teoretycznymi w celu analizowania, interpretowania oraz prognozowania strategii działań w obszarach właściwości administracji publicznej. | P6U_U1 | P6S_UW1 |
| K_U11 | Zna zasady i formy realizowania indywidualnej przedsiębiorczości oraz posiada wiedzę niezbędną do samodzielnego podjęcia i prowadzenia własnej działalności gospodarczej. | P6U_U2 P6U_U3 | P6S_UW1 P6S_UO1 P6S_UU1 |
| K_U12 | Potrafi ocenić uwarunkowania działań państwa w sferze polityki administracyjnej. | P6U_U1 | P6S_UW1 |
| K_U13 | Potrafi pracować w zespole pełniąc różne funkcje, umie przyjmować zadania, brać udział w debacie, ma elementarne umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację celów związanych z projektowaniem i podejmowaniem działań profesjonalnych. | P6U_U3 | P6S_UO1 P6S_UK2 P6S_UO2 |
| K_U14 | Potrafi posługiwać się zasadami i normami etycznymi właściwymi dla pracowników administracji w podejmowanej działalności, dostrzega i analizuje dylematy etyczne, przewiduje skutki konkretnych działań. | P6U_U1 | P6S_UW1 |
| K_U15 | Potrafi dokonać analizy własnych działań i wskazać ewentualne obszary wymagające modyfikacji w | P6U_U2 | P6S_UU1 |

| | | | |
|-------|---|----------------------------|-------------------------------|
| | przyszłym działaniu. | | |
| | Kompetencje społeczne: absolwent jest gotów do | Kod składnika opisu | Kod składnika opisu |
| K_K01 | Dostrzega poziom swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, identyfikuje własne kompetencje i doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia. | P6U_K2 | P6S_KK1 P6S_KO3 P6S_KR1 |
| K_K02 | Docenia znaczenie nauk prawnych w zakresie prawa administracyjnego dla podejmowania właściwych działań w zakresie administracji publicznej. Dostrzega związek między zdobytą wiedzą a właściwym kształtowaniem swojej swojego rozwoju zawodowego. | P6U_K1 | P6S_KK1 P6S_KK2 P6S_KR1 |
| K_K03 | Podejmuje wyzwanie w celu realizacji indywidualnych i zespołowych działań związanych z funkcjonowaniem administracji publicznej. Działa w sposób planowy wybierając strategiczne rozwiązania. | P6U_K2 | P6S_KO1 P6S_KO2 P6S_KO3 |
| K_K04 | Dostrzega i formułuje problemy moralne i dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą i działalnością. | P6U_K1 P6U_K2 | P6S_KO1 P6S_KO2 P6S_KR1 |
| K_K05 | Wykazuje aktywność w poszukiwaniu zatrudnienia na rynku pracy, podejmuje działania w zakresie inicjowania działalności gospodarczej i kreowania własnej kariery zawodowej. | P6U_K1 P6U_K2 | P6S_KO3 |
| K_K06 | Przyjmuje odpowiedzialność za powierzone mu zadania. | P6U_K2 | P6S_KR1 |

i W przypadku przyporządkowania kierunku do więcej niż jednej dyscypliny, należy wskazać dyscyplinę wiodącą.

ii Uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji – Ustawa z dn. 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji

iii Charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki – Rozporządzenie MNiSW z dnia 14 listopada 2018 r. - część I