

- I. Zapraszamy do złożenia oferty na realizację zamówienia OI nr 6/2016 z dnia 8.12.2016 na wykonanie usług kserograficznych polegających na powielaniu materiałów dydaktycznych dla uczestników szkoleń na potrzeby projektu „Otwarta Integracja” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Krajowego Funduszu Azylu Migracji i Integracji.

II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa organizacji: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Adres: Al. Racławickie 14, 20-950 Lublin

Gmach Główny pokój 100

E-mail: oi@kul.pl, tel.: 81 445 41 66

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (opcjonalnie /ich niespełnienie oznacza odrzucenie oferty, należy unikać warunków ograniczających konkurencję)

O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu może się ubiegać Wykonawca, który wykazał, że:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca składa oświadczenie - Załącznik nr 2
- 2) posiada wiedzę i doświadczenie – na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca składa oświadczenie - Załącznik nr 2
- 3) dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca wypełnia oświadczenie - Załącznik nr 2
- 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca wypełnia oświadczenie - Załącznik nr 2
- 5) nie jest powiązany osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym (Wykonawca wypełnia oświadczenie - Załącznik nr 2);
- 6) nie podlega wykluczeniu z postępowania (Wykonawca wypełnia oświadczenie - Załącznik nr 2) ;

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, załączonych do oferty wg formuły „1 spełnia – 0 nie spełnia”. Oferty wykonawców, którzy przedłożą dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny. Wykonawcy, którzy nie przedłożą dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

Wykonawcałoży komplet następujących dokumentów:

- 1) formularz ofertowy zawierający formularz wyceny przedmiotu zamówienia (*Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego*);
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o tym, że Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła, wypełnione wg wzoru stanowiącego *Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego*;
- 3) pełnomocnictwo do działania w imieniu wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego;
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności



gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy lub wydruk z rejestru ewidencji)

Forma dokumentów:

1. Załącznik nr 1 i 2 - Wykonawca wypełnia i podpisuje.
2. Jeśli ofertę podpisuje osoba upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy należy złożyć pełnomocnictwo, które może być w oryginale lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) udzielającą pełnomocnictwa.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy lub w formie wydruku.

Jeżeli oferta zostanie wysłana elektronicznie wszystkie w/w dokumenty powinny mieć formę skanów.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług kserograficznych polegających na powielaniu materiałów dydaktycznych dla uczestników szkoleń na potrzeby projektu „Otwarta Integracja” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Krajowego Funduszu Azylu Migracji i Integracji.

Szczegółowy opis:

1. Usługa polega na powielaniu materiałów dydaktycznych w formacie czarno-białym, jedno- lub dwustronnie dla maksymalnie 300 uczestników szkoleń w ramach projektu, wraz z bindowaniem i dostawą do Zamawiającego, łącznie w szacowanej ilości nie większej niż 68.290 stron A4.
2. Usługa będzie świadczona sukcesywnie, na podstawie zleceń częściowych, w okresie od dnia podpisania umowy na wykonanie usługi kserograficznej do dnia 31 stycznia 2018 r. Ilość jednostek podanych w formularzu cenowym jest szacunkowa, przyjęta w celu porównania ofert, w związku z czym może ona ulec zmianie, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego.
3. W przypadku wydłużenia terminu realizacji projektu, przedmiotowa umowa może zostać przedłużona na podstawie aneksu, jednak nie dłużej niż o 5 miesięcy. Liczba stron i stawka jednostkowa pozostaną bez zmian.
4. Wykonawca przedstawi cenę jednostkową brutto, rozumianą jako cenę brutto (z podatkiem VAT) za wykonanie jednej kopii jednej strony formatu A4 na papierze o gramaturze 80 g lub 90 g na m² wraz z dostawą. W stawce jednostkowej należy ująć wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt bindowania nie więcej niż 300 kompletów materiałów.
5. Podstawą do wykonania zamówienia częściowego jest każdorazowe zlecenie Zamawiającego złożone na piśmie (w tym w formie elektronicznej) określające zakres rzeczowy i ilościowy wykonywanej usługi. Zamawiający, zależnie od potrzeb, określi w zleceniu częściowym, czy kopiowanie będzie jednostronne, czy dwustronne.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać każdorazową usługę będącą przedmiotem umowy w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia otrzymania od przedstawiciela Zamawiającego zlecenia wykonania usługi o którym mowa w punkcie 5.
7. W wyjątkowych sytuacjach (związanych z wystąpieniem nagłych nie dających się przewidzieć



sytuacji) na pisemny wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w ciągu 1 dnia roboczego.

8. Materiały stanowiące przedmiot usługi wraz ze zleceniem, o którym mowa w punkcie 5, dostarczane będą do wykonawcy przez Zamawiającego.

V. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. cena 100 %

Przez kryterium cena rozumie się cenę brutto, tj. cenę netto wraz z podatkiem VAT.

Ocena ofert polega na przyznaniu punktów (1 % = 1 pkt) każdej z ofert, która nie podlega odrzuceniu, w ten sposób, że oferta z najniższą ceną brutto otrzymuje 100%, zaś kolejne oferty są oceniane wg wzoru:

$$\text{Ocena oferty } x = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną brutto}}{\text{Cena oferty } x} \times 100\%$$

VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

- Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (załącznik nr 1);
- Oferta musi być sporządzona w języku polskim;
- Oferta musi być czytelna;
- Ofertę należy złożyć w terminie do końca dnia 15.12.2016 r.
 - osobiście w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego (adres wskazany w pkt. II).
 - w formie skanu pocztą elektroniczną na adres: oi@kul.pl
- Zamawiający odrzuci ofertę:
 - złożoną po terminie;
 - złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
 - niezgodną z treścią zapytania ofertowego;
 - zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi lub nie złożony stosownego wyjaśnienia;
 - ~~jeżeli cena oferty przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia;~~
- Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY

Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie V.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE/OSoba UPRAWNIONA DO KONTAKTU

Dodatkowych informacji udzielają: dr Anna Przybyła, dr Kamil Dębiński
tel. /81/ 4454166, 4453985
e-mail: oi@kul.pl

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega



sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
 - 2) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy;
 - 3) wszystkie oferty przekroczą kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia.
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II do zawarcia umowy.
3. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.

~~[dotyczy naboru personelu]~~

~~X. Dane osobowe zebrane w wyniku procesu rekrutacji mogą być udostępniane przez Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II w celu monitoringu, sprawozdawczości i audytu realizowanego projektu, wyłącznie podmiotom uprawnionym do prowadzenia powyższych czynności lub ich przedstawicielom zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 1997 nr 133 poz. 883 z późn. zm.).~~

Załączniki zapytania ofertowego/ogłoszenia o zamówieniu:

1. Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1
2. Wzór oświadczenia – Załącznik nr 2
3. Wzór umowy – Załącznik nr 3

08.12.2016 r.
(data)

dr Kamil Dębiński, kierownik projektu
(podpis osoby prowadzącej procedurę,
działającej w imieniu Zamawiającego)



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ AZYLU,
MIGRACJI I INTEGRACJI

Projekt „Otwarta Integracja”
współfinansowany w ramach Programu Krajowego Funduszu Azylu Migracji i Integracji
BEZPIECZNA PRZYSTAŃ

.....
(miejscowość, data)

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Zamawiającego

Nazwa organizacji:

KATOLICKI UNIWERSYTET LUBELSKI JANA PAWŁA II, Al. Racławickie 14, 20-950 Lublin

E-mail: oi@kul.pl tel.: 81 445 4166, 445 3985

Dane Wykonawcy

Nazwa/Imię i nazwisko:

Adres/Siedziba/miejsce zamieszkania:

Adres do korespondencji:

Adres e-mail: Nr telefonu:

- I. **Nazwa i nr zamówienia:** zamówienie OI nr 6/2016 z dnia 08.12.2016 na wykonanie usług kserograficznych polegających na powielaniu materiałów dydaktycznych dla uczestników szkoleń na potrzeby projektu „Otwarta Integracja” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Krajowego Funduszu Azylu Migracji i Integracji
- II. **Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia :**
 1. Usługa polega na powielaniu materiałów dydaktycznych w formacie czarno-białym, jedno- lub dwustronnie dla maksymalnie 300 uczestników szkoleń w ramach projektu, wraz z bindowaniem i dostawą do Zamawiającego, łącznie w szacowanej ilości nie większej niż 68.290 stron A4.
 2. Usługa będzie świadczona sukcesywnie, na podstawie zleceń częściowych, w okresie od dnia podpisania umowy na wykonanie usługi kserograficznej do dnia 31 stycznia 2018 r. Ilość jednostek podanych w formularzu cenowym jest szacunkowa, przyjęta w celu porównania ofert, w związku z czym może ona ulec zmianie, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego.
 3. W przypadku wydłużenia terminu realizacji projektu, przedmiotowa umowa może zostać przedłużona na podstawie aneksu, jednak nie dłużej niż o 5 miesięcy. Liczba stron i stawka jednostkowa pozostaną bez zmian.
 4. Wykonawca przedstawi cenę jednostkową brutto, rozumianą jako cenę brutto (z podatkiem VAT) za wykonanie jednej kopii jednej strony formatu A4 na papierze o gramaturze 80 g lub 90 g na m2 wraz z dostawą. W stawce jednostkowej należy ująć wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt bindowania nie więcej niż 300 kompletów materiałów.
 5. Podstawą do wykonania zamówienia częściowego jest każdorazowe zlecenie Zamawiającego złożone na piśmie (w tym w formie elektronicznej) określające zakres rzeczowy i ilościowy wykonywanej usługi. Zamawiający, zależnie od potrzeb, określi w zleceniu częściowym, czy kopiowanie będzie jednostronne, czy dwustronne.



6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać każdorazową usługę będącą przedmiotem umowy w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia otrzymania od przedstawiciela Zamawiającego zlecenia wykonania usługi o którym mowa w punkcie 5.
7. W wyjątkowych sytuacjach (związanych z wystąpieniem nagłych nie dających się przewidzieć sytuacji) na pisemny wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w ciągu 1 dnia roboczego.
8. Materiały stanowiące przedmiot usługi wraz ze zleceniem, o którym mowa w punkcie 5, dostarczane będą do wykonawcy przez Zamawiającego.
- III. Oświadczam, iż zapoznałem się i akceptuję warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia przedstawione w zapytaniu ofertowym/ogłoszeniu o zamówieniu.
- IV. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:
cenę netto zł
cenę brutto zł.

L.p	Elementy składające się na całość usługi	Jednostka rozliczeniowa	Maksymalna liczba stron	Cena jednostkowa netto <u>za 1 stronę</u>	Stawka podatku VAT (w %)	Wartość podatku VAT w PLN za 1 stronę	Wartość jednostkowa brutto <u>za 1 stronę</u>	Wartość netto <u>za wszystkie strony</u>	Wartość podatku VAT <u>za wszystkie strony</u>	Wartość brutto <u>za wszystkie strony</u>
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10
						= 4 x 5	= 4 + 6	=3x4	=3x6	=8+9
1.	Usługa kserograficzna	strona	68.290							

- V. Oświadczam, że wyrażam zgodę na udostępnienie moich danych osobowych przez Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II w celu monitoringu, sprawozdawczości i audytu realizowanego projektu, wyłącznie podmiotom uprawnionym do prowadzenia powyższych czynności lub ich przedstawicielom zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 1997 nr 133 poz. 883 z późn. zm.).
- VI. Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego stanowiącego integralną część oferty są :
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o tym, że Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła, wypełnione wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
 - pełnomocnictwo do działania w imieniu wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego;
 - aktualny odpis z właściwego rejestru / odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej *, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

* Niepotrzebne skreślić

.....
podpis osoby uprawnionej



.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Nazwa/Imię i nazwisko/ Wykonawcy*
Adres siedziby/zamieszkania Wykonawcy
Adres do korespondencji
Nr tel. -, Nr fax -
E-mail:, http://www.....
NIP -, REGON -

Dane Zamawiającego:
KATOLICKI UNIWERSYTET LUBELSKI JANA PAWŁA II,
Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin

1. Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego OI nr 6/2016 z dnia 08.12.2016 dot. usług kserograficznych polegających na powielaniu materiałów dydaktycznych dla uczestników szkoleń na potrzeby projektu „Otwarta Integracja” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Krajowego Funduszu Azylu Migracji i Integracji oświadczam że:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego i składałem wszystkie wymagane dokumenty na potwierdzenie spełniania tych warunków.

3. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie między Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na: uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji; pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania w trybie zapytania ofertowego.

5. Jednocześnie stwierdzam, iż świadom(a) jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)



**UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ AZYLU,
MIGRACJI I INTEGRACJI**

UMOWA NR

zawarta w..... w dniu

pomiędzy:

Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin,
NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 – reprezentowanym przez:
na podstawie pełnomocnictwa nrz dnia r.
udzielonego przez Rektora Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II,
zwanym dalej Zamawiającym,

a
.....,
(nazwa firmy i adres siedziby)
NIP, REGON - - reprezentowanym przez:
zwanym dalej Wykonawcą.

W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego OI nr 6/2016 dotyczącego wykonania usług kserograficznych polegających na powielaniu materiałów dydaktycznych dla uczestników szkoleń na potrzeby projektu „Otwarta Integracja” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Krajowego Funduszu Azylu Migracji i Integracji została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania usługę kserograficzną polegającą na powielaniu przez Wykonawcę materiałów dydaktycznych w formacie czarno-białym dla maksymalnie 300 uczestników szkoleń w ramach projektu, wraz z bindowaniem i dostawą do Zamawiającego, łącznie w szacowanej ilości nie większej niż 68.290 stron A4.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany w formie zamówień częściowych. Podstawą do wykonania zamówienia częściowego jest każdorazowe zlecenie Zamawiającego złożone na piśmie (również mailowo) określające zakres rzeczowy i ilościowy wykonanej usługi. Zamawiający, zależnie od potrzeb, określi w zleceniu częściowym, czy kopiowanie będzie jednostronne, czy dwustronne.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać każdorazową usługę będącą przedmiotem umowy w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia otrzymania od przedstawiciela Zamawiającego zlecenia wykonania usługi o którym mowa w punkcie 2. W wyjątkowych sytuacjach (związanych z wystąpieniem nagłych nie dających się przewidzieć sytuacji) na pisemny wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w ciągu 1 dnia roboczego.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, zgodnie z ofertą złożoną Zamawiającemu przez Wykonawcę, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
5. Wykonawca wykona przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej staranności, według najnowszej wiedzy technicznej oraz obowiązujących norm, z użyciem odpowiedniej jakości materiałów. Materiały nie mogą zawierać obszarów niewybarwionych, zaplamień, błędów spowodowanych

8



**UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ AZYLU,
MIGRACJI I INTEGRACJI**

- wadami papieru oraz innych błędów drukarskich, o ile błędy nie wynikają z materiałów do powielenia przekazanych Wykonawcy.
6. Wykonawca zapewni wykonanie usługi własnymi siłami przez kompetentnych pracowników oraz sprzętem zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym i terminowym wykonanie przedmiotu umowy.
 7. W przypadku niemożności wykonania części zamówienia przez Wykonawcę z przyczyn od niego niezależnych, zapewni on terminowe wykonanie przez stronę trzecią, pod warunkiem uzyskania pisemnej (w tym – e-mailowej) zgody Zamawiającego.
 8. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu zamówienia.
 9. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za realizację zamówienia.

§ 2

Do kontaktów w sprawach formalnych związanych z wykonaniem niniejszej Umowy oraz do nadzorowania, sprawdzenia i odbioru prac i podpisania protokołu odbioru Strony wyznaczają:

1. ze strony Zamawiającego:
2. ze strony Wykonawcy:

§ 3

1. Za wykonanie usługi opisanej w § 1 Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
Cena brutto za wykonanie 1 kopii jednej strony formatu A4 zł,
(słownie:zł),
tj. łącznie nie więcej niż zł brutto (słownie: zł) za 68.290 stron A4;
cena netto za wykonanie 1 kopii jednej strony formatu A4 zł,
(słownie:zł)
stawka podatku VAT za wykonanie 1 kopii jednej strony formatu A4 %,
tj. zł (słownie:zł).
2. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń, odrębnie dla każdego zrealizowanego zamówienia częściowego.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury przez Wykonawcę. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.

§ 4

1. Zamawiający oświadcza, że przekazane Wykonawcy do powielania materiały spełniają wymagania w zakresie praw autorskich, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2016, nr 666 z późn. zm.).
2. Wykonawca nie może dodatkowo powielać i rozpowszechniać w jakiejkolwiek formie i w jakikolwiek sposób powierzonych od Zamawiającego materiałów do druku bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie ma prawa, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, ujawniać materiałów i informacji dostarczonych przez Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy osobie trzeciej.



4. Wykonawca nie ma prawa, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów lub informacji, logo i innych znaków będących własnością Zamawiającego w celach innych niż wykonanie Umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do kontroli jakości i poprawności usług świadczonych na podstawie niniejszej Umowy.

§ 5

1. Niniejszą umowę strony zawierają na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 31.01.2018 r. lub do wyczerpania limitu stron.
2. W przypadku zmiany terminu realizacji projektu, przedmiotowa umowa może zostać przedłużona na podstawie aneksu, jednak nie dłużej niż o 5 miesięcy. Liczba stron i stawka jednostkowa pozostaną bez zmian.
3. Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trakcie jej trwania z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia licząc od końca miesiąca kalendarzowego.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części, jeżeli:
 - a) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy;
 - b) pomimo uprzednich pisemnych 2-krotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego – Wykonawca uporczywie nie wykonuje zamówienia częściowego zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego;
 - c) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
7. W razie odstąpienia od umowy Zamawiający jest obowiązany do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie usługi.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę, pomimo wcześniejszego pisemnego wezwania do zaniechania naruszeń i upływu wyznaczonego terminu;
 - b) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe lub likwidacyjne wobec Wykonawcy;
 - c) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy.
9. Rozwiązanie umowy może odnosić się do całej umowy lub tylko części jeszcze nie wykonanej przez Wykonawcę.
10. Rozwiązanie umowy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o jej przyczynie. W takim przypadku ustalenie wysokości wynagrodzenia dla Wykonawcy zostanie dokonane na podstawie protokołu odbioru wykonanego zamówienia podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
11. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy został wykonany wadliwie Zamawiający obciąży kosztami naprawy Wykonawcę, z którym rozwiązano umowę. W przypadku zaś



niewykonania usługi zgodnie z warunkami umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonania usługi przez innego Wykonawcę, na koszt Wykonawcy.

12. Wykonawca ma prawo wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewywiązywania się przez Zamawiającego z obowiązku wynikającego z § 3 ust. 1 i zalegania przez niego z zapłatą przez okres dłuższy niż 30 dni.

§ 6

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony ustalają następujące kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Wykonawcę z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy;
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiającego zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy;
 - c) w przypadku przekroczenia terminu wykonania zamówienia częściowego lub opóźnienia w dokonaniu naprawy błędnie wykonanego zamówienia częściowego (termin naprawy określa Zamawiający), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną – za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu zamówienia częściowego lub opóźnienia w dokonaniu naprawy błędnie wykonanego zamówienia częściowego – w wysokości 5% wartości brutto zamówienia częściowego, którego dotyczy opóźnienie.
2. Niezależnie od kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Kary określone w niniejszym paragrafie są niezależne od siebie i mogą podlegać kumulacji.
5. Zamawiający może potrącić kary umowne naliczone Wykonawcy z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o naliczeniu kar umownych i wezwie do ich zapłaty w terminie 3 dni, w przypadku braku zapłaty w wyznaczonym terminie Zamawiający jest uprawniony do dokonania potrąceń w sposób wskazany w ust. 5.

§ 7

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności i na warunkach określonych w niniejszej Umowie, za wyjątkiem zmiany osób wskazanych w § 2, co następuje na podstawie informacji pisemnej (w tym – e-mailowej).
2. Zamawiający dopuszcza zmiany istotnych postanowień umowy w związku z:
 - a) zmianą terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku, gdy w czasie trwania umowy, wystąpią okoliczności niezależne od Wykonawcy skutkujące koniecznością zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, po zaproponowaniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zamawiający w przypadku dokonania takowej zmiany może nie naliczać kar umownych;
 - b) zmianą przepisów prawa, która wymagać będzie dostosowania treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - c) zmianą odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji, gdy w czasie trwania umowy zaistnieją



okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

d) zmianą terminu realizacji projektu, o której mowa w § 5 ust. 2.

3. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
4. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej którejkolwiek ze Stron umowy, jak również osób o których mowa w § 3, nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o ww. zmianie. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie i dostarczone drugiej stronie na adres podany w niniejszej umowie.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Lublinie.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 11

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są załączniki:

- a) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
- b) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
- c) Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....



**UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ AZYLU,
MIGRACJI I INTEGRACJI**

Projekt „Otwarta Integracja”

*współfinansowany w ramach Programu Krajowego Funduszu Azylu Migracji i Integracji
BEZPIECZNA PRZYSTAŃ*

Opis zamówienia – postępowanie nr OI-6/2016

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług kserograficznych polegających na powielaniu materiałów dydaktycznych dla uczestników szkoleń na potrzeby projektu „Otwarta Integracja” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Krajowego Funduszu Azylu Migracji i Integracji.

Szczegółowy opis:

1. Usługa polega na powielaniu materiałów dydaktycznych **w formacie czarno-białym**, jedno- lub dwustronnie, dla maksymalnie 300 uczestników szkoleń w ramach projektu, wraz z bindowaniem i dostawą do Zamawiającego, łącznie w szacowanej ilości **nie większej niż 68.290 stron A4**.
2. Usługa będzie świadczona sukcesywnie, na podstawie zleceń częściowych, w okresie od dnia podpisania umowy na wykonanie usługi kserograficznej do dnia 31 stycznia 2018 r. Ilość jednostek podanych w formularzu cenowym jest szacunkowa, przyjęta w celu porównania ofert, w związku z czym może ona ulec zmianie, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego.
3. W przypadku wydłużenia terminu realizacji projektu, przedmiotowa umowa może zostać przedłużona na podstawie aneksu, jednak nie dłużej niż o 5 miesięcy. Liczba stron i stawka jednostkowa pozostaną bez zmian.
4. Wykonawca przedstawi **cenę jednostkową brutto**, która zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Przez stawkę jednostkową rozumie się cenę brutto (z podatkiem VAT) za wykonanie jednej kopii jednej strony formatu A4 na papierze o gramaturze 80 g lub 90 / m² wraz z dostawą. Stawka jednostkowa obejmuje też koszt bindowania nie więcej niż 300 kompletów materiałów.
5. Podstawą do wykonania usługi częściowej jest każdorazowe zlecenie Zamawiającego złożone na piśmie (w tym w formie elektronicznej) określające zakres rzeczowy i ilościowy wykonywanej usługi. Zamawiający, zależnie od potrzeb, określi w zleceniu częściowym, czy kopiowanie będzie jednostronne, czy dwustronne.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać każdorazową usługę będącą przedmiotem umowy w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia otrzymania od przedstawiciela Zamawiającego zlecenia wykonania usługi, o którym mowa w punkcie 5.
7. W wyjątkowych sytuacjach (związanych z wystąpieniem nagłych nie dających się przewidzieć sytuacji) na pisemny wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w ciągu 1 dnia roboczego.
8. Materiały stanowiące przedmiot usługi wraz ze zleceniem, o którym mowa w punkcie 5, dostarczane będą do wykonawcy przez Zamawiającego.



PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony:

Miejscowość: Data:.....

Na podstawie: umowy nr,

zawartej w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego OI nr 6/2016 z dnia 08.12.2016 dot. usług kserograficznych polegających na powielaniu materiałów dydaktycznych dla uczestników szkoleń na potrzeby projektu „Otwarta Integracja” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Krajowego Funduszu Azylu Migracji i Integracji

pomiędzy:

Zamawiającym:

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin

a:

Wykonawcą:

.....

(Nazwa i adres lub pieczęć firmowa)

Przedmiot dostawy/zamówienia:

.....
.....
..... *

Uwagi:

.....
.....

Wartość zamówienia przyjmowanego protokołem:

..... stron x stawka jednostkowa brutto = zł brutto

(słownie: złotych)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpisano:

Przedstawiciele Zamawiającego:

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.....

1.....

2.....

2.....

Pieczęć Zamawiającego

Pieczęć Wykonawcy

.....

.....

*w razie potrzeby wiersze powtórzyć lub zredukować



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ AZYLU,
MIGRACJI I INTEGRACJI

Projekt „Otwarta Integracja”
współfinansowany w ramach Programu Krajowego Funduszu Azylu Migracji i Integracji
BEZPIECZNA PRZYSTAŃ