

Ogłoszenie o sprzedaży zbędnych składników majątku ruchomego w postaci samochodu osobowego

I. NAZWA I ADRES SIEDZIBY SPRZEDAJĄCEGO.

1. Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Al. Racławickie 14

20 – 950 Lublin

NIP: 712-016-10-05

REGON: 000514064

2. Adres strony internetowej: www.kul.pl

3. Jednostka prowadząca: Dział Gospodarki Mieniem - tel.: 81 445 32 13

II. OPIS PRZEDMIOTU SPRZEDAŻY.

Samochód osobowy SKODA Superb II

Marka: **SKODA** Model pojazdu: **Superb II 2.0 TDI-CR**

Wersja: **Elegance** Nr rejestracyjny: **LU 6259M** Rok prod.: **2009**

Szczegółowy opis w/w samochodu:

Nr identyfikacyjny (VIN): **TMBAF73T3A9023531**

Data pierwszej rejestracji: **2010/02/02**

Wskazanie drogomierza (przebieg): **251 640 km**

Okres eksploatacji pojazdu: **(10/02/02-16/12/01) 82 mies.**

Kolor powłoki lakierniczej (rodzaj lakieru): **czarny 2-warstwowy typu perła**

Oznaczenie typu **3T**

Dopuszczalna masa całkowita: **2135 kg**

Rodzaj nadwozia: **Sedan 4 drzwiowy**

Rodzaj silnika: **z zapłonem samoczynnym**

Pojemność / Moc silnika: **1968 cm / 125kW (170KM)**

Doładowanie: **Turbosprężarka z chłod. powietrza**

Dział Gospodarki Mieniem

Liczba cylindrów / Układ cylindrów / Liczba zaworów: 4 / rzędowy / 16

Rodzaj skrzyni biegów: manualna

Rodzaj napędu: przedni (4x2)



III. MIEJSCE I TERMIN, W KTÓRYM MOŻNA OBEJRZEĆ SPRZEDAWANE SKŁADNIKI MAJĄTKU.

Samochód osobowy można obejrzeć w obecności pracownika Sprzedającego w jego siedzibie przy Al. Racławickich 14 w Lublinie, w dni powszednie od godz. 8:00 do godz. 14:00 w terminie od dnia ogłoszenia przetargu do **dnia 25.01.2017 r.** po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z Panem Kazimierzem Chrzanowskim pod nr tel. 81 455 32 13 lub nr kom. 502 224 293.

IV. CENA WYWOŁAWCZA:

32 400 PLN brutto

Al. Racławickie 14 | 20-950 Lublin | tel. +48 81 445 32 13 | fax +48 81 445 41 61 | ruchomosci@kul.pl | www.kul.pl

Dział Gospodarki Mieniem

(słownie: trzydzieści dwa tysiące czterysta zł 00/100);

minimalne postąpienie w przetargu: 100,00 zł. (słownie: sto zł 00/100)

V. TERMIN I MIEJSCE PRZEPROWADZENIA PRZETARGU.

Przetarg odbędzie się dnia **26.01.2017 r.** o godz. **12:00**

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Al. Racławickie 14, 20 – 950 Lublin

Collegium Jana Pawła II, pokój nr C-220 (II piętro);

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wadium w niniejszym przetargu wynosi 10 % ceny wywoławczej sprzedawanego samochodu osobowego tj.:

- 3 240,00 PLN (słownie: trzy tysiące dwieście czterdzieści zł 00/100);

2. Wadium należy wnieść w pieniądzu do dnia **26.01.2017 r.** do godz. **11:30**, na rachunek bankowy Sprzedającego: **Bank PeKaO S.A. III O/Lublin, nr rachunku 50 1240 2382 1111 0010 2390 2519 Tytuł przelewu: „Wadium – zakup samochodu osobowego”**

VII. ORGANIZATOROWI PRZETARGU PRZYSŁUGUJE PRAWO ODWOŁANIA PRZETARGU Z WAŻNYCH POWODÓW, INFORMUJĄC O TYM W FORMIE WŁAŚCIWEJ DLA OGŁOSZENIA O PRZETARGU.

VIII. INNE INFORMACJE.

1. Sprzedający nie udziela gwarancji na stan sprzedawanego pojazdu ani nie ponosi odpowiedzialności za wady ukryte.

Z-ca Dyrektora administracyjnego
ds. ogólnych

mgr Małgorzata Baran-Sanocka

REGULAMIN

**Przetargu ustnego nieograniczonego (licytacji) na sprzedaż samochodu Skoda Superb II 2.0 TDI-CR
będącego własnością Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**

§ 1

1. Przetarg na sprzedaż samochodu marki: Skoda Superb II 2.0 TDI-CR, nr rejestracyjny: LU6259M, rok produkcji: 2009, odbędzie się 26 stycznia 2017 r. o godz. 12:00 w sali C-220 (II piętro), Collegium Jana Pawła II, Al. Racławickie 14, 20-950 Lublin.
2. Samochód osobowy można obejrzeć w obecności pracownika Sprzedającego w jego siedzibie przy Al. Racławickich 14 w Lublinie, w dni powszednie od godz. 8:00 do godz. 14:00 w terminie od dnia ogłoszenia przetargu do **dnia 25.01.2017 r.** po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z Panem Kazimierzem Chrzanowskim pod nr tel. 81 455 32 13 lub nr kom. 502 224 293.

§ 2

1. Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II <http://bip.kul.lublin.pl/inne-procedury-konkurencyjne,16322.html>.
2. Przetarg ustny nieograniczony (licytację) ogłasza, organizuje i przeprowadza Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Rektora KUL.
3. Przewodniczący Komisji Przetargowej otwiera przetarg, przekazując uczestnikom treść niniejszego regulaminu, zapytując, czy uczestnicy zgłaszają do niego zastrzeżenia (jeżeli zastrzeżenia zostaną zgłoszone, czyni się o tym wzmiankę w protokole). Przewodniczący podaje do wiadomości imiona i nazwiska lub nazwy albo firmy osób, które zostały dopuszczone do przetargu – we wskazanym terminie uiścić wadium w wymaganej wysokości.

§ 3

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.
2. Osoby fizyczne mogą być reprezentowane przez pełnomocnika, który musi posiadać i przedłożyć oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczoną kopię.
3. Przedstawiciele osób prawnych uczestniczących w przetargu winny legitymować się stosownym umocowaniem do występowania w imieniu i na rzecz osoby prawnej wraz z aktualnym odpisem z właściwego rejestru.
4. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają w stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności.

§ 4

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości 10 % ceny wywoławczej sprzedawanego samochodu osobowego tj.: 3 240,00 PLN (słownie: trzy tysiące dwieście czterdzieści zł 00/100);
2. Wadium należy wnieść w pieniądzu do dnia **26.01.2017 r. do godz. 12:00**, na rachunek bankowy Sprzedającego: Bank PeKaO S.A. III O/Lublin, nr rachunku 50 1240 2382 1111 0010 2390 2519 Tytuł przelewu: „Wadium – zakup samochodu osobowego”
3. Uczestnik przetargu powinien w dniu przetargu posiadać ze sobą ważny dokument tożsamości oraz dowód uiszczenia wadium w wymaganej wysokości na rachunek bankowy Sprzedającego celem przedłożenia i okazania Komisji Przetargowej.

§ 5

1. Przed rozpoczęciem licytacji, uczestnicy składają Oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym przedmiotu przetargu lub, że są świadomi odpowiedzialności za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin (załącznik nr 1).
2. Przewodniczący Komisji Przetargowej podaje cenę wywoławczą samochodu marki Skoda Superb II, która wynosi 32 400,00 zł brutto (słownie: trzydzieści dwa tysiące czterysta złotych brutto).
3. Przetarg prowadzony będzie w formie ustnej licytacji prowadzonej przez Przewodniczącego Komisji Przetargowej, poprzez zgłaszanie przez uczestników przetargu postąpień „w górę” ponad cenę wywoławczą.
4. Minimalna wysokość postąpienia wynosi 100,00 zł (słownie: sto złotych).
5. Przetarg jest ważny jeżeli nastąpi jedno postąpienie ponad cenę wywoławczą.
6. Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestnika przetargu, gdy inny uczestnik przetargu podczas licytacji przed ostatnim – trzecim wywołaniem, zaoferuje cenę wyższą.

Al. Racławickie 14 | 20-950 Lublin | tel. +48 81 445 32 13 | fax +48 81 445 41 61 | ruchomosci@kul.pl | www.kul.pl

Dział Gospodarki Mieniem

7. Nabywcą samochodu będzie uczestnik przetargu, który zaoferuje cenę najwyższą – kwotę trzykrotnie wywołaną przez Przewodniczącego Komisji Przetargowej.
8. Przewodniczący Komisji Przetargowej zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko lub nazwę albo firmę nabywcy samochodu, który wygrał przetarg.
9. Umowa sprzedaży zostanie podpisana z osobą, która wygra przetarg w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia, której wzór stanowi (Załącznik nr 2).
10. Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi niezwłocznie po wpłaceniu przez Kupującego ceny nabycia na konto bankowe wskazane przez Sprzedającego.
11. Sprzedający zastrzega sobie własność pojazdu do chwili uiszczenia przez Kupującego całości ceny.

§ 7

Ogłoszony przetarg może być odwołany jedynie z uzasadnionej przyczyny, a informacja o odwołaniu przetargu winna być niezwłocznie podana do wiadomości publicznej w formie właściwej dla ogłoszenia o przetargu.

§ 8

1. Komisja Przetargowa podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania.
2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącej Komisji Przetargowej.
3. Od rozstrzygnięć Komisji przetargowej nie przysługuje odwołanie.

§ 9

1. Komisja przetargowa sporządza protokół przeprowadzonego przetargu.
2. Protokół przeprowadzonego przetargu powinien zawierać następujące informacje:
 - 1) termin i miejsce przetargu,
 - 2) oznaczenie rzeczy ruchomej będącej przedmiotem przetargu,
 - 3) rozstrzygnięcia podjęte przez Komisję Przetargową, wraz z uzasadnieniem,
 - 4) informację o prowadzonej ustnej licytacji, ilości postąpień i ich wysokości oraz trzykrotnym wywołaniu najwyższej zaoferowanej w wyniku postąpienia ceny,
 - 5) imię, nazwisko i adres lub nazwę albo firmę oraz siedzibę osoby (osób) ustalonej jako nabywca (nabywcy) samochodu osobowego,
 - 6) imiona i nazwiska Przewodniczącego i członków Komisji Przetargowej.

3. Protokół przeprowadzonego przetargu podpisują Przewodniczący i członkowie Komisji Przetargowej.

§ 10

1. Uczestnikom, którzy przetargu nie wygrali, wadium zwraca się w ciągu 7 dni od zakończenia przetargu.
2. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy uczestnik, który wygrał przetarg uchyli się od zawarcia umowy.

§ 11

1. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą

*Z-ca Dyrektora administracyjnego
ds. ogólnych*

mgr Małgorzata Baran-Sanocka

Załączniki:

1. Wzór Oświadczenia – załącznik nr 1;
2. Wzór umowy – załącznik nr 2.

Dział Gospodarki Mieniem

Załącznik nr 1

....., dn.

OŚWIADCZENIE

Nazwa Oferenta (imię i nazwisko).....,

Adres siedziby (adres miejsca zamieszkania)

Oświadczam, że:

1. zapoznałem się z warunkami postępowania przetargowego określonymi w regulaminie przetargu ustnego nieograniczonego (licytacji) na sprzedaż samochodu Skoda Super II 2.0 TDI-CR będącego własnością Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II,
2. akceptuję warunki udziału w w/w przetargu,
3. zapoznałem się ze stanem oferowanego pojazdu/nie zapoznałem się ze stanem oferowanego pojazdu i jestem świadomy odpowiedzialności za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin*
4. zapoznałem i akceptuję treść umowy sprzedaży,
5. uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni,
6. wyrażam zgodę, aby w przypadku wyboru mojej oferty, jako najkorzystniejszej pod względem oferowanej ceny, kwota wadium została zaliczona na poczet ceny.

.....

(podpis osoby/osób uprawnionych)

* niepotrzebne skreślić



Dział Gospodarki Mieniem

Załącznik nr 2

Wzór umowa sprzedaży samochodu osobowego

zawarta w dniu r. w Lublinie pomiędzy:

Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II, Al. Racławickie 14, 20-950 Lublin,
NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 - zwanym dalej Sprzedającym - reprezentowanym przez:

1.

a

.....,

(nazwa firmy lub imię i nazwisko oraz adres siedziby lub zamieszkania)

NIP, REGON - zwanym dalej Kupującym - reprezentowanym przez:

1.

zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest sprzedaż samochodu osobowego marki model, Nr rejestracyjny ,
Nr podwozia, Nr silnika, rok produkcji, kolor, przebieg, pojemność
silnika

§ 2

Kupujący, tytułem ceny za przedmiot umowy zapłaci Sprzedawcy kwotę zł.

(słownie: zł/100)

płatną przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, na podstawie wystawionej przez Sprzedawcę faktury w terminie 7 dni.

§ 3

1. Sprzedający oświadcza, że przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, jest jego własnością, nie ma wad prawnych i obciążeń na rzecz osób trzecich, nie jest przedmiotem żadnego postępowania lub zabezpieczenia.
2. Kupujący oświadcza, że stan techniczny w/w samochodu osobowego jest mu znany i nie zgłasza, co do niego zastrzeżeń.
3. Kupujący oświadcza nadto, że dokonał sprawdzenia oznaczeń numerycznych przedmiotu umowy i nie zgłasza, co do nich zastrzeżeń.

Dział Gospodarki Mieniem

§ 4

1. Sprzedający zobowiązuje się przenieść na kupującego własność przedmiotu umowy i wydać samochód osobowy za kwotę określoną w § 2, kwitując jednocześnie odbiór przedmiotu umowy protokołem odbioru. Kupujący zobowiązuje się odebrać przedmiot umowy opisany w zd. 1 i zapłacić całość ceny.
2. Sprzedający potwierdza otrzymanie w/w kwoty również w protokole odbioru.
3. Sprzedający zastrzega sobie prawo własności pojazdu do chwili uiszczenia przez Kupującego całości ceny za pojazd.
4. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi niezwłocznie po uiszczeniu przez Kupującego całości ceny określonej w § 2.
5. Miejscem wydania przedmiotu umowy będzie
6. Sprzedający wraz z przedmiotem umowy wyda Kupującemu wszystkie posiadane przez niego dokumenty dotyczące w/w przedmiotu umowy w tym kartę pojazdu, instrukcję obsługi i dowód rejestracyjny.
7. Kupujący dokona ubezpieczenia samochodu co najmniej w zakresie OC najpóźniej w terminie do 14 dni od zawarcia umowy sprzedaży.

§ 5

Wszelkie czynności związane z rejestracją pojazdu zostaną podjęte w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu zawarcia umowy.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Lublinie.

§ 8

Wszystkie koszty transakcji wynikające z realizacji niniejszej umowy, w tym podatek od czynności cywilnoprawnych, ponosi Kupujący.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy dokonywane będą w drodze aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Sprzedający

.....

Kupujący

.....