

Ogłoszenie o otwartym naborze partnera spoza sektora finansów publicznych

w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu dofinansowanego
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020,

konkurs nr POWR.04.03.00-IP.07-00-001/18

na projekty realizowane w ramach Common Framework

Działanie 4.3 Współpraca Ponadnarodowa

Oś priorytetowa IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa

1. OGŁOSZENIE O NABORZE

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II ogłasza otwarty nabór partnera/partnerów spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, na projekty realizowane w ramach Common Framework, Oś priorytetowa IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działanie 4.3 Współpraca Ponadnarodowa (konkurs nr POWR.04.03.00-IP.07-00-001/18), link do konkursu: <https://www.cpe.gov.pl/aktualnosci/szczegoly/691,aktualizacja-regulaminu-konkursu-numer-powr-04-03-00-ip-07-00-001-18>

Nabór Partnera prowadzony jest na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz.U. z 2016 r. poz. 217).

2. CEL PARTNERSTWA:

Wspólne przygotowanie i opracowanie wniosków, aplikowanie o dofinansowanie oraz realizacja projektu, w ramach którego przewiduje się działania w ramach Tematu 5 „Lepsze dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia do potrzeb rynku pracy, ułatwianie przechodzenia z etapu kształcenia do etapu zatrudnienia oraz wzmacnianie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego i ich jakości, w tym poprzez mechanizmy prognozowania umiejętności, dostosowania programów nauczania oraz tworzenia i rozwoju systemów uczenia się poprzez praktyczną naukę zawodu realizowaną w ścisłej współpracy z pracodawcami”.

Planowany do realizacji projekt przewiduje wypracowanie przez Lidera i Partnerów nowego rozwiązania w zakresie przygotowania uczniów/studentów do wejścia na rynek pracy z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych, powalającego na zapoznawanie się przez osoby przygotowujące się do wejścia na rynek pracy z potencjalnym przyszłym miejscem pracy w formie interaktywnej, a następnie: przetestowanie rozwiązania, ocenę jego funkcjonowania, przygotowanie ostatecznej wersji rozwiązania, jego wdrożenie oraz wypracowanie rekomendacji dla użytkowników. Przez „nowe rozwiązanie” rozumie się „produkt projektu współpracy ponadnarodowej, wypracowany we współpracy z partnerem ponadnarodowym (lub partnerami), który w całości, części lub w określonej formie nie występuje dotychczas w Polsce”.

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II będzie pełnił rolę Lidera partnerstwa, zaś partnerami będą – podmiot wybrany w ramach niniejszego naboru oraz podmiot z zagranicy, tzw. Partner Ponadnarodowy. Partner Ponadnarodowy odpowiada za udział w merytoryczny i techniczny w projekcie, zaś Partner wybrany w niniejszym konkursie odpowiadać za techniczne przygotowanie rozwiązania oraz udział w każdym etapie realizacji projektu.

Projekt będzie trwał co najmniej 18 miesięcy i nie dłużej niż 36 miesięcy. Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II planuje, że projekt będzie trwał około 36 miesięcy.

Planuje się, że budżet projektu wyniesie nie mniej niż 500.000,00 PLN. Wkład własny partnera dysponującego częścią budżetu projektu wynosi 3% kwoty danej części budżetu.

3. WYMAGANIA I OCZEKIWANIA W STOSUNKU DO PARTNERA

Działalność potencjalnego partnera musi być zgodna z celami partnerstwa i celami projektu.

Partner zadeklaruje wniesienie wkładu w realizację zadań i celu partnerstwa w postaci wiedzy i doświadczenia, know-how, zasobów ludzkich, zasobów organizacyjnych i technicznych lub finansowych, którymi dysponuje w celu realizacji zadań / działań w projekcie.

Oferent lub osoby, których potencjałem dysponuje i go wykaże, musi posiadać udokumentowane o najmniej roczne doświadczenie w realizacji projektów (usług, zleceń) polegających na udziale w wypracowaniu narzędzi informacyjno-komunikacyjnych lub koncepcji takich narzędzi – samodzielnie lub we współpracy z innymi podmiotami – w sferze edukacji, w zakresie zbieżnym z celami projektu.

Partner musi posiadać znajomość zagadnień z zakresu: „Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020”, „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” oraz innych kluczowych zagadnień związanych z realizacją projektów/działań o przedmiotowym zakresie.

4. KRYTERIA WYBORU PARTNERA

Wymagania konieczne:

Do postępowania i oceny ofert zostaną zakwalifikowane wyłącznie podmioty, które łącznie spełniają następujące wymagania:

1. Prowadzona działalność potencjalnego partnera jest zgodna z zakresem i celami partnerstwa.
2. Podmiot nie zalega z opłaceniem składek wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
3. Podmiot nie zalega z opłaceniem podatków i opłat wobec Urzędu Skarbowego.
4. Podmiot nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie m.in.: 1) art. 207 ust. 4 ustawy z 21.06.2013 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885); 2) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 r. poz. 769); 3) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. 2012 r. poz. 768 z późn. zm.).
5. Oferent lub osoby, których potencjałem dysponuje i go wykaże, musi posiadać udokumentowane o najmniej roczne doświadczenie w realizacji projektów (usług, zleceń) polegających na udziale w wypracowaniu narzędzi informacyjno-komunikacyjnych lub koncepcji takich narzędzi – samodzielnie lub we współpracy z innymi podmiotami – w sferze edukacji, w zakresie zbieżnym z celami projektu.
6. Oferent posiada środki finansowe pozwalające na uczestnictwo w projekcie, tj. jest zdolny do zapewnienia finansowania swoich działań w projekcie – Oferent powinien wykazać wysokość obrotów za ostatni zatwierdzony rok obrotowy lub ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy.
7. Jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Dopuszcza się do udziału w postępowaniu podmiotów wspólnie składających ofertę, tzw. „konsorcjów”.

Kryteria oceny ofert:

1. Okres prowadzenia działalności przez Oferenta w okresie przed terminem składania ofert:
 - a) poniżej 1 roku – 0 pkt,
 - b) od 1 roku do 2 lat – 3 pkt,
 - c) powyżej 2 lat – 6 pkt.
2. Doświadczenie Oferenta lub osób, których potencjałem dysponuje i go wykaże, w realizacji projektów (usług, zleceń) polegających na udziale w wypracowaniu narzędzi informacyjno-komunikacyjnych lub koncepcji takich narzędzi – samodzielnie lub we współpracy z innymi podmiotami – w sferze edukacji, w zakresie zbieżnym z celami projektu (każdy projekt lub usługa – 3 pkt).

3. Posiadanie i wniesienie odpowiedniego wkładu partnera w postaci know-how, potencjału ludzkiego, organizacyjnego i technicznego oraz finansowego niezbędnego do realizacji proponowanych w projekcie działań. Punkty zostaną przyznane zależnie od skali potencjału:
 - (1) liczby osób, które zapewni Oferent, mających doświadczenie w realizacji projektów/usług w zakresie zbieżnym z założeniami projektu wskazanymi w punkcie 2 „Cel partnerstwa” niniejszego ogłoszenia (każda osoba – 3 pkt, maksymalnie 15 pkt) – należy podać wykonane projekty/usługi i rolę danej osoby w tym projekcie/usłudze;
 - (2) posiadania sprzętu i wyposażenia niezbędnego do prowadzenia prac w ramach projektu nad narzędziem informatycznym – własnego lub wynajętego na planowany okres realizacji projektu (konieczne jest podanie rodzaju sprzętu i zakres dysponowania nim) – ocena od 0 do 15 pkt.
4. Proponowany rodzaj i zakres merytoryczny działań w projekcie w zakresie zbieżnym z założeniami projektu wskazanymi w punkcie 2 „Cel partnerstwa” niniejszego ogłoszenia – ocena od 0 do 20 pkt.

Wybór Partnera:

Jako Partner zostanie wybrany ten Oferent, który uzyska największą liczbę punktów, zgodnie z powyższymi kryteriami oceny.

5. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

Podmiot ubiegający się o wybór Partnera w procedurze konkursowej jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”):

1. Wypełniony „Formularza oferty” zgodny co do treści z wzorem dołączonym do ogłoszenia – w oryginale, podpisany i opieczetowany.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS, CEIDG) lub odpowiednio wyciąg z właściwej ewidencji potwierdzający formę organizacyjno-prawną podmiotu, osoby uprawnione do reprezentowania i zasady reprezentacji podmiotu – w formie kserokopii lub wydruku z systemu elektronicznego.
3. Doświadczenie Oferenta lub osób, których potencjałem dysponuje i go wykaże, w realizacji projektów (usług, zleceń) polegających na udziale w wypracowaniu narzędzi informacyjno-komunikacyjnych lub koncepcji takich narzędzi w sferze edukacji, w zakresie zbieżnym z celami projektu – wykazane w załączniku nr 3 do ogłoszenia.
4. Inne dokumenty, oświadczenia i informacje wymagane lub mogące mieć znaczenie – wykazane w załączniku nr 3 do ogłoszenia.
5. W przypadku składania oferty drogą e-mailową, w/w dokumenty powinny zostać wysłane jako załączniki w formie **skanów** dokumentów oryginalnych lub kopii potwierdzonych „za zgodność z oryginałem”.

6. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY oraz WYBÓR OFERTY:

1. Formularz oferty wraz z załącznikami należy przedstawić w języku polskim w formie pisemnej (zalecane jest sporządzenie oferty komputerowo) wg wzoru załączonego do niniejszego ogłoszenia.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie informacje zgodnie z wymaganiami ogłaszającego wobec Partnera i zakresu oferty określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach naboru powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/-e do reprezentowania podmiotu, zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu lub na podstawie pełnomocnictwa (oryginał pełnomocnictwa lub kopię potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” należy dołączyć do oferty).
4. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
5. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć:

a) osobiście lub korespondencyjnie – w zamkniętej kopercie z oznaczeniem podmiotu składającego ofertę oraz opisem: „Otwarty nabór Partnera do projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, konkurs nr POWR.04.03.00-IP.07-00-001/18 na projekty realizowane w ramach Common Framework”, na adres ogłaszającego nabór: **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Dział Projektów Międzynarodowych, Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin, pokój CTW-42 (Centrum Transferu Wiedzy),**

lub

b) drogą e-mailową na adres: kamil.debinski@kul.pl.

6. Termin składania ofert wynosi co najmniej 21 dni od dnia opublikowania ogłoszenia. Ofertę należy złożyć w terminie **nie później niż do dnia 27 marca 2018 r. do godziny 10:00**. Decyduje data wpływu oferty do ogłaszającego nabór. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Po upływie terminu składania ofert, Komisja Konkursowa dokona ich otwarcia, następnie przeprowadzi czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru oferty najkorzystniejszej/ych.
8. Spośród ocenionych ofert wybrana zostanie oferta, która spełniła wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.
9. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do wyboru jednego i/lub więcej niż jednego Partnera spośród oferentów z najwyższą ilością punktów w kryteriach oceny ofert.
10. Wybranemu Podmiotowi/Podmiotom Ogłaszający nabór zaproponuje zawarcie umowy partnerskiej, która w sposób szczegółowy określi zadania lidera i partnerów, zasady zarządzania projektem, sposób przekazywania środków finansowych na realizację zadań oraz innych kluczowych kwestii związanych z realizacją projektu zgodnie z wymaganiami dokumentacji konkursowej.
11. W sytuacji niewyrażenia zgody na zawarcie umowy przez wybranego Partnera na warunkach określonych przez ogłaszającego w propozycji umowy partnerskiej, ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do wyboru Partnera spośród pozostałych podmiotów, które złożyły oferty w niniejszym naborze i uzyskały kolejne lokaty na liście rankingowej.
12. Oferenci, którzy złożą oferty, niezwłocznie zostaną powiadomieni o wynikach naboru za pośrednictwem poczty elektronicznej. Informacja o wynikach naboru zostanie także opublikowana na stronie internetowej i/lub stronie BIP ogłaszającego nabór.

7. PROCEDURA ODWOŁAWCZA:

1. Od decyzji o wyborze Partnera, podmioty, które złożyły ofertę, mają możliwość wniesienia odwołania w terminie **29 marca 2018 r. do godziny 10:00** od dnia publikacji wyniku naboru na stronie internetowej i/lub stronie BIP ogłaszającego nabór i/lub przesłania informacji o wynikach naboru za pośrednictwem poczty elektronicznej. Decyduje data wpływu odwołania do ogłaszającego nabór.
2. Podmiot składa odwołanie w formie pisemnej.
3. Odwołanie należy złożyć osobiście lub korespondencyjnie pod adresem ogłaszającego nabór: **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Dział Projektów Międzynarodowych, Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin, pokój CTW-42 (Centrum Transferu Wiedzy)** lub drogą e-mailową na adres: kamil.debinski@kul.pl.
4. Odwołanie rozpatrzy Komisja Konkursowa. Rozstrzygnięcie odwołania jest ostateczne. O rozstrzygnięciu odwołania wnoszący odwołanie zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. W przypadku uwzględnienia odwołania, jeżeli ten fakt będzie miał wpływ na kształt listy rankingowej wybranych partnerów zostanie ona zmieniona, a informacja ta zostanie niezwłocznie opublikowana na stronie internetowej i/lub stronie BIP ogłaszającego nabór oraz przekazana oferentom za pośrednictwem poczty elektronicznej.

8. DODATKOWE INFORMACJE:

1. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do negocjowania zakresu i warunków realizacji projektu, rozstrzygnięcia niniejszego naboru bez wyboru żadnego z oferentów / partnerów, wyboru więcej niż jednego partnera oraz unieważnienia naboru w każdej chwili bez podania przyczyn.
2. W przypadku unieważnienia naboru Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej oferty lub kandydat na partnera, który złożył ofertę, a w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania oferty.
3. **Dane osób do kontaktu w sprawie naboru:** Kamil Dębiński lub Urszula Czyżewska, tel. 81 445-41-66 lub 81 445-41-75.

Załączniki:

1. Wzór formularza oferty – załącznik nr 1
2. Wzór oświadczenia – załącznik nr 2
3. Opis merytoryczny oferty – Załącznik nr 3

WZÓR FORMULARZA OFERTY

składany w odpowiedzi na ogłoszenie o otwartym naborze partnera spoza sektora finansów publicznych
w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu dofinansowanego
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020,
konkurs nr POWR.04.03.00-IP.07-00-001/18
na projekty realizowane w ramach Common Framework
Działanie 4.3 Współpraca Ponadnarodowa
Oś priorytetowa IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa

I. INFORMACJA O PODMIOTCIE

Dane podmiotu		
1	Nazwa podmiotu	
2	Forma organizacyjna	
3	NIP	
4	REGON	
5	Adres siedziby	
6	Adres poczty elektronicznej	
7	Adres strony internetowej	
8	Osoba uprawniona do reprezentacji: imię i nazwisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej	
9	Dane osoby do kontaktu: imię i nazwisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej.	
10	Okres prowadzenia działalności (należy podać datę od kiedy prowadzona jest działalność) w zakresie zgodnym z celem partnerstwa.	

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby upoważnionej

OŚWIADCZENIE

W odpowiedzi na ogłoszony przez Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II konkurs na wybór partnera spoza sektora finansów publicznych, w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, konkurs nr POWR.04.03.00-IP.07-00-001/18 na projekty realizowane w ramach Common Framework, Działanie 4.3 Współpraca Ponadnarodowa, Oś priorytetowa IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, **składam/y niniejszą ofertę na wspólne opracowanie, aplikowanie o dofinansowanie oraz realizacja projektu oraz oświadczam/y, że:**

- zapoznałem(-am)/-liśmy się z regulaminem konkursu POWR.04.03.00-IP.07-00-001/18 i akceptuję/emy jego zapisy,
- wyrażam/-y wolę aktywnego współdziałania z Liderem i Partnerem Ponadnarodowym w tworzeniu projektu i zobowiązuję/-emy się do podpisania umowy partnerskiej w ramach projektu,
- wyrażam/-y zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych wyłącznie do celów przeprowadzenia procedury konkursu na wybór partnera zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2015 r., poz. 1135 z późn.zm.),
- podmiot który/e reprezentuję/-emy spełniają wymagania konieczne opisane w pkt. 4 „Kryteria wyboru partnera” ppkt. 1 – 6 ogłoszenia o otwartym naborze partnera,
- podmiot który/e reprezentuję/-emy nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
- podmiot który/e reprezentuję/-emy nie zalega z opłaceniem podatków i opłat do Urzędu Skarbowego,
- żadna z osób reprezentujących podmiot nie była prawomocnie skazana za przestępstwa określone w art. 229 lub art. 230a ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.),
- podmiot który/e reprezentuję/-emy jest gotowy do wniesienia wkładu własnego zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach programowych.

.....
miejsce, data

.....
podpis osoby upoważnionej

Załącznik nr 3 do ogłoszenia – Opis merytoryczny oferty

1. Opis zgodności działania potencjalnego partnera z przedmiotem i celami projektu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Opis oferowanego wkładu potencjalnego partnera w realizację projektu w tym możliwego do wniesienia jako wkład własny Partnera - w postaci know-how, potencjału ludzkiego, organizacyjnego i technicznego oraz finansowego niezbędnego do realizacji proponowanych w projekcie działań:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Doświadczenie Oferenta w realizacji projektów jako beneficjent/wnioskodawca lub partner lub usług jako wykonawca usługi, realizowanych we współpracy z innymi instytucjami lub na ich rzecz, polegających na udziale w wypracowaniu narzędzi informacyjno-komunikacyjnych lub koncepcji takich narzędzi w sferze edukacji:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Proponowany rodzaj i zakres merytoryczny działań w projekcie wraz z opisem wykorzystania narzędzi i założeniami budżetowymi, co do proponowanych kosztów:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Inne informacje mogące mieć znaczenie dla przedstawienia wymaganych informacji lub doprecyzowania oferty potencjalnego Partnera:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Załączniki:

1.
2.
3.

.....
miejsceowość, data

.....
podpis osoby upoważnionej