



Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Organizacyjno-Prawny

20-950 Lublin, Al. Raclawickie 14

tel. +48 81 445 41 77; fax +48 81 445 41 78, e-mail: dop@kul.pl

Znak: ROP-0101-31/15

Lublin, 30 marca 2015 r.

Zarządzenie

Rektora Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II
z dnia 30 marca 2015 r.

w sprawie ustalenia zasad najmu w lokalach mieszkalnych
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II

Na podstawie § 29 ust. 3 pkt. 7) Statutu KUL, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Lokale mieszkalne KUL przeznaczone są wyłącznie do okresowego zamieszkiwania przez pracowników KUL oraz członków ich rodzin, z zastrzeżeniem § 1 ust. 9.
2. Rektor KUL lub osoba przez niego upoważniona po zasięgnięciu opinii Senackiej Komisji Administracyjno-Finansowej wskazuje tryb przyznania lokalu należącego do zasobów mieszkaniowych KUL. Możliwe tryby przyznania lokalu:
 - 1) na wniosek zainteresowanego pracownika,
 - 2) poprzez rozstrzygnięcie postępowania na najem lokalu mieszkalnego w wyniku przetargu ograniczonego ustnego zgodnie z art. 70¹ Kodeksu cywilnego, skierowanego do pracowników KUL.
3. Przyznanie lokalu mieszkalnego, w tym także przedłużenie umowy najmu lokalu w Budynku Mieszkalnym KUL, może nastąpić po złożeniu przez pracownika odpowiednio uzasadnionego wniosku do Rektora KUL za pośrednictwem Działu Administracji Obiektami KUL.
4. Wnioski pracowników, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1) podlegają zaopiniowaniu przez Senacką Komisję Administracyjno-Finansową.
5. Rektor KUL lub osoba przez niego upoważniona może odmówić przyznania lokalu mieszkalnego bez podania uzasadnienia.
6. Po zasięgnięciu opinii Senackiej Komisji Administracyjno-Finansowej wnioski są przedkładane Rektorowi KUL lub osobie przez niego upoważnionej, celem podjęcia decyzji o:
 - 1) zawarciu umowy najmu,
 - 2) zawarciu aneksu do umowy najmu,
 - 3) wypowiedzeniu umowy najmu,
 - 4) odmowie przyznania lokalu mieszkalnego.
7. W szczególnie uzasadnionych wypadkach, wniosek może zostać rozpatrzony przez Rektora KUL lub osobę przez niego upoważnioną bez uprzedniej opinii Senackiej Komisji Administracyjno-Finansowej.

129 09

8. W przypadku zastosowania trybu przetargu, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2) każdorazowo jest opracowywany Regulamin przetargu ustnego ograniczonego na najem lokalu mieszkalnego określający przedmiot i sposób postępowania. Komisja przetargowa jest powoływana przez Rektora KUL w odrębnym zarządzeniu.
9. W przypadku osób niespełniających kryteriów wskazanych w § 1 ust. 1 Rektor lub osoba przez niego upoważniona, po zasięgnięciu opinii Senackiej Komisji Administracyjno-Finansowej, może w szczególnych przypadkach podjąć decyzję o podpisaniu umowy najmu lub aneksu do umowy z taką osobą, w szczególności z emerytami i rencistami będącymi byłymi pracownikami KUL.

§ 2

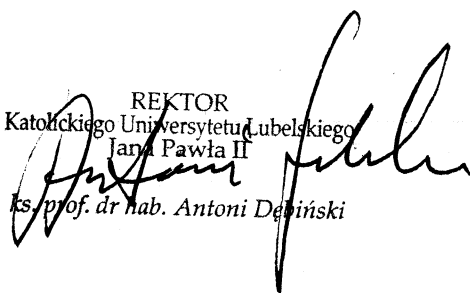
Zasady ustalania i stawki czynszu oraz opłat za media ustala Prorektor ds. administracji i finansów w formie zarządzenia.


§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. administracji i finansów.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie 1 kwietnia 2015 r.

REKTOR
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego
Jana Pawła II

ks. prof. dr hab. Antoni Dębiński



PROREKTOR
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego
Jana Pawła II
dr hab. Paweł Smoleń, prof. KUL