



M O N I T O R

KATOLICKIEGO UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II

Poz. 16

**ZARZĄDZENIE NR ROP-0104-2/16
PROREKTORA DS. STUDENCKICH
KATOLICKIEGO UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II**

z dnia 20 stycznia 2016 r.

**w sprawie zasad składania egzemplarza pracy dyplomowej
w formie elektronicznej poprzez platformę e-KUL**

Na podstawie § 30 ust. 1 *Statutu KUL*, w związku z § 11 ust. 2 *rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. z 2011 r. nr 201 poz. 1188, ze zm.)* zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Określa się procedurę składania egzemplarza pracy dyplomowej w formie elektronicznej przez platformę e-KUL.
2. Instrukcję składania pracy dyplomowej w formie elektronicznej określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Wraz z pracą dyplomową student składa oświadczenie potwierdzające samodzielność wykonania pracy i zgodność wersji elektronicznej pracy z wersją papierową, a także oświadczenie dotyczące przekazania pracy do ogólnopolskiego repozytorium pisemnych prac dyplomowych oraz sprawdzenia pracy przed egzaminem dyplomowym z wykorzystaniem programu antyplagiatowego współpracującego z ogólnopolskim repozytorium pisemnych prac dyplomowych. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
4. Student zobowiązany jest także do złożenia oświadczenia woli dotyczącego: monitorowania kariery zawodowej absolwenta, przesyłania informacji promocyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej, a także niewyłącznej bezterminowej licencji o charakterze nieodpłatnym na udostępnienie pracy dyplomowej w Archiwum Uniwersyteckim KUL. Wyrażenie zgody w każdym z tych wypadków jest fakultatywne.
5. Elektroniczny formularz oświadczeń dostępny jest na platformie e-KUL w menu WEB S4A -> [Wnioski], po uprzednim wprowadzeniu i zatwierdzeniu elektronicznej wersji pracy dyplomowej.

§ 2

Traci moc zarządzenie Prorektora ds. Dydaktyki i Wychowania Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie zasad składania egzemplarza pracy dyplomowej w formie elektronicznej poprzez platformę e-KUL.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prorektor ds. studenckich:
dr hab. Krzysztof Narecki, prof. KUL

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr ROP-0104-2/16 Prorektora ds. studenckich Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie zasad składania egzemplarza pracy dyplomowej w formie elektronicznej poprzez platformę e-KUL

Instrukcja składania pracy dyplomowej w formie elektronicznej poprzez platformę e-KUL

1. Elektroniczną wersję pracy dyplomowej przygotowuje i wprowadza do systemu autor pracy dyplomowej.
2. Formularz służący do złożenia pracy dyplomowej w formie elektronicznej dostępny jest na platformie e-KUL w menu WEB S4A -> [Wnioski].
3. W polu Streszczenie należy wprowadzić streszczenie pracy zawierające od 200 do 400 słów. UWAGA! Streszczenie powinno być zredagowane w języku polskim. Należy także podać liczbę stron pracy.
4. Sekcja Słowa kluczowe powinna zawierać minimum 4, a maksimum 8 słów. Są to hasła ogólne wynikające z tematu pracy, a w szczególności ze słów użytych w tytule pracy. UWAGA! Słowa kluczowe należy podać w języku polskim.
5. Praca dyplomowa w wersji elektronicznej ma postać pliku źródłowego (np.: .doc, .odt, .tex) i pliku PDF, sporządzonego na podstawie oryginalnego pliku przygotowanego przez autora pracy w edytorze tekstu, z elementami sporządzonymi w innych programach (graficznych, statystycznych, itp.).
6. W polu Opis pliku źródłowego należy umieścić nazwę programu (wraz z wersją), za pomocą którego plik został utworzony i może być edytowany.
7. Plik źródłowy, przed przekształceniem go do formatu PDF, powinien zawierać wszystkie elementy pracy (tekst, tabele, wykresy, rysunki, dokumentację fotograficzną itp.), aby ostateczny plik PDF był w pełni zgodny (dokładnie odzwierciedlał pierwotny dokument w zakresie formatowania i układu akapitów, grafik i innych elementów) z drukowanymi egzemplarzami pracy dyplomowej, składanymi w dziekanacie.
8. W polu „Plik ZIP” należy, o ile taka sytuacja ma miejsce, zapisać skompresowane pliki stanowiące załączniki do pracy dyplomowej np. oprogramowanie, dane czy pliki audio lub wideo.
9. W polu Opis załączników należy umieścić szczegółowe informacje o rodzajach załączonych plików oraz nazwę programu (wraz z wersją), za pomocą którego każdy z rodzajów plików został utworzony i może być edytowany.
10. Nazwy wszystkich wprowadzanych na platformę plików mogą zawierać wyłącznie znaki alfabetu łacińskiego, cyfry oraz znaki specjalne: myślnik i podkreślnik (bez znaków diakrytycznych, innych znaków specjalnych i spacji), a maksymalny rozmiar wszystkich wprowadzanych plików wynosi 50 MB.
11. Warunkiem zatwierdzenia formularza jest wypełnienie wszystkich pól zgodnie z wytycznymi zamieszczonymi w niniejszym zarządzeniu. Obowiązkowe jest także zaznaczenie, czy student zgadza się na udział w programie monitorowania kariery zawodowej absolwentów, czy wyraża zgodę na przesyłanie informacji promocyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poprzez pocztę elektroniczną, a także czy udziela bezterminowej niewyłącznej licencji o charakterze nieodpłatnym na korzystanie z pracy dyplomowej poprzez udostępnienie w Archiwum Uniwersyteckim KUL. Wyrażenie każdej ze zgód, jak i udzielenie licencji jest fakultatywne.
12. Oprócz elektronicznej wersji pracy dyplomowej student zobowiązany jest złożyć w dziekanacie pracę dyplomową w trzech drukowanych egzemplarzach (sklejone lub zszyte oraz obłożone w miękkie papierowe okładki, w tym egzemplarz archiwalny wydrukowany dwustronnie) oraz wydrukowane i podpisane oświadczenie potwierdzające samodzielność wykonania pracy, zgodność wersji elektronicznej pracy dyplomowej z wersją papierową, oświadczenie dotyczące przekazania pracy do ogólnopolskiego repozytorium pisemnych prac dyplomowych oraz sprawdzenia pracy przed egzaminem dyplomowym z wykorzystaniem programu antyplagiatoowego, a także podpisane oświadczenie woli, o którym mowa w punkcie 11.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr ROP-0104-2/16 Prorektora ds. studenckich Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie zasad składania egzemplarza pracy dyplomowej w formie elektronicznej poprzez platformę e-KUL

kod kreskowy

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II
Oświadczenie do składanej pracy dyplomowej
0000 0000 0000

.....
Imię i nazwisko

.....
Nr albumu

.....
Nazwa Wydziału

.....
Nazwa Kierunku

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany oświadczam, że praca zatytułowana jest wynikiem mojej działalności twórczej i powstała bez niedozwolonego udziału osób trzecich. Oświadczam ponadto, że wszystkie wykorzystane przeze mnie materiały źródłowe i opracowania zostały w niej wymienione, a napisana przeze mnie praca nie narusza praw autorskich osób trzecich.

Oświadczam, że praca dyplomowa złożona w formie elektronicznej jest w pełni zgodna z wersją drukowaną. Zgodność tę poświadczam własnoręcznym podpisem.

Przyjmuję do wiadomości, że na podstawie art. 167b ust. 5 oraz art. 167a ust. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572, ze zm.) praca zostanie przekazana do ogólnopolskiego repozytorium pisemnych prac dyplomowych, a także sprawdzona przed egzaminem dyplomowym z wykorzystaniem programu antyplagiatowego współpracującego z ogólnopolskim repozytorium pisemnych prac dyplomowych.

Lublin, dnia

.....
podpis osoby składającej oświadczenie

OŚWIADCZENIE

- Zgadzam się na udział w programie monitorowania kariery zawodowej absolwentów służącemu dostosowaniu kierunków studiów i programów kształcenia do potrzeb rynku pracy. *(o ile student wyrazi zgodę)*
- Zgadzam się na przesyłanie mi informacji o bieżącej działalności, ofercie edukacyjnej i akcjach promocyjnych prowadzonych przez Uniwersytet za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności na mój prywatny adres poczty elektronicznej. *(o ile student wyrazi zgodę)*
- Udzielam Katolickiemu Uniwersytetowi Lubelskiemu Jana Pawła II bezterminowej niewyłącznej licencji o charakterze nieodpłatnym na korzystanie z pracy dyplomowej poprzez udostępnienie w Archiwum Uniwersyteckim KUL, na podstawie obowiązującego Regulaminu Udostępniania Zasobu Archiwum Uniwersyteckiego KUL. *(o ile student wyrazi zgodę)*

Lublin, dnia

.....
podpis osoby składającej oświadczenie