

Lublin, 24.07.2018 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE
NA ŚWIADCZENIE USŁUG STATYSTYCZNYCH (SPECJALISTA DS. NAUKOWO-STATYSTYCZNYCH) W RAMACH DOTACJI CELOWEJ
NA UTWORZENIE I FUNKCJONOWANIE CENTRUM ANALIZ SPOŁECZNYCH I EKONOMICZNYCH KATOLICKIEGO
UNIwersytetu LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II**

I. ZAMAWIAJĄCY:

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin

NIP: 7120161005, REGON: 000514064

Jednostka prowadząca: Dział Krajowych Projektów Naukowych i Działalności Statutowej.

II. TRYB UDZIELENIA ZMÓWIENIA

1. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności i równego traktowania Wykonawców z wyłączeniem zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) w oparciu art. 4 pkt 8 niniejszej ustawy.
3. Wartość szacunkowa zamówienia została ustalona zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) i nie przekracza kwoty określonej w art. 4 pkt 8.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług statystycznych (specjalista ds. naukowo-statystycznych) niezbędnych do utworzenia i funkcjonowania Centrum Analiz Społecznych i Ekonomicznych (CASiE) KUL.
2. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodu CPV:
79330000-6 Usługi statystyczne
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) Przygotowywanie prób badawczych w ramach projektów badawczych CASiE
 - 2) Skryptowanie kwestionariuszy do badań online
 - 3) Przygotowanie zbiorów danych, w tym kontrola logiczna zbiorów, kodowanie danych
 - 4) Analizy statystyczne: jednowymiarowe, dwuwymiarowe i wielowymiarowe, wnioskowanie na podstawie analiz statystycznych na potrzeby prowadzonych przez CASiE projektów
 - 5) Pomoc w realizacji projektów badawczych CASiE
 - 6) Współpraca i merytoryczne wsparcie dla pozostałych pracowników CASiE
 - 7) Współprowadzenie prezentacji wyników badań dla Zleceniodawców
 - 8) Organizacja szkoleń dla chętnych pracowników Wydziału Nauk Społecznych KUL z zakresu analizy statystycznej (szkolenie trwające minimum 2 x 45 minut w jednym bloku, oferowane co najmniej 1 raz w miesiącu)
 - 9) Konsultacje dla pracowników Wydziału Nauk Społecznych KUL i doktorantów w zakresie analizy statystycznej (w wymiarze 90 minut tygodniowo).

IV. TERMIN RELIZACJI

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2018 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do udziału w postępowaniu może przystąpić Wykonawca spełniając minimum następujące warunki:
 1. Stopień naukowy – co najmniej doktor z obszaru nauk społecznych lub matematycznych
 2. Język angielski na poziomie co najmniej średniozaawansowanym (poziom B1)
 3. Biegła znajomość pakietu MS Office, w szczególności Excel i Power Point
 4. Biegła znajomość oprogramowania IBM SPSS

5. Znajomość metod analiz statystycznych potwierdzona działalnością dydaktyczną z przedmiotowego zakresu na kierunkach studiów 1 i/lub 2 stopnia realizowaną w ostatnich 5 latach
6. Znajomość metod statystycznych i ekonometrycznych potwierdzona publikacjami naukowymi z zastosowaniem przedmiotowych metod z ostatnich 5 lat
7. Łatwość uczenia się i adaptacji do nowych zadań
8. Kreatywność i zaangażowanie
9. Znajomość oprogramowania Statistica i/lub Gretl będzie dodatkowym atutem

2. O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający uprawnienia do prowadzenia działalności lub czynności umożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia oraz posiadający niezbędne doświadczenie do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji doświadczeń Oferenta lub wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego.

VI. WARUNKI PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy przygotować zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu
3. Ofertę należy złożyć na formularzu załączonym do zapytania ofertowego (załącznik 1.) Do podpisanego formularza oferty należy dołączyć:
 - a. Curriculum Vitae;
 - b. wykaz posiadanego doświadczenia wg załącznika nr 2;
 - c. kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie zawodowe
 - d. parafowany wzór umowy (załącznik nr 3);
 - e. aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego – jeśli oferta składana jest przez podmiot podlegający wpisowi do KRS;
 - f. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.
4. W ofercie Wykonawca określi cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (w przypadku osób fizycznych cena powinna zawierać składki na ubezpieczenie społecznie lub zdrowotne zarówno po stronie pracownika jak i pracodawcy, zaliczkę na podatek dochodowy oraz i inne należności publicznoprawne, w przypadku firm podatek VAT). Cena oferty jest ceną ostateczną, jaką Zamawiający zapłaci za wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od daty zakończenia składania ofert (Dział VII pkt 1.).
7. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach ma prawo przedłużenia terminu składania ofert. Informacja ta zostanie opublikowana na stronie internetowej <http://bip.kul.lublin.pl/>.

VII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa **31.07.2018 r. o godz. 10:00**
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie z dopiskiem „**Oferta na świadczenie usług statystycznych w ramach dotacji celowej na utworzenie i funkcjonowanie CASiE KUL**” w siedzibie Zamawiającego: Dział Krajowych Projektów Naukowych i Działalności Statutowej, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, pokój CTW 21.
3. Otwarcie ofert nastąpi **31.07.2018 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego (Dział Krajowych Projektów Naukowych i Działalności Statutowej, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, pokój CTW 21).
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferta taka zostanie niezwłocznie zwrócona Oferentowi bez otwarcia.

VIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Ocenie będą podlegały oferty nieodrzucone przez Zamawiającego.
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej ofert w oparciu o następujące kryteria:
 - a. Cena – 40 %
 - b. Doświadczenie – 60 %

W kryterium „cena” oceniana będzie cena ofertowa brutto. Maksymalną liczbę punktów (40 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę ofertową brutto, pozostali zaś otrzymają procentowo mniej. Punktacja za kryterium cena zostanie wyliczona według poniższego wzoru:

$$Kc = Cmin/Cof \times 40$$

gdzie:

Kc – ocena punktowa za oceniane kryterium cena;

Cmin – najniższa spośród ocenianych cena ofertowa brutto;

Cof – cena ofertowa brutto oferty ocenianej;

40 – waga ocenianego kryterium;

Za kryterium „doświadczenie” Wykonawca będzie mógł otrzymać maksymalnie 60 punktów. W kryterium „doświadczenie” będzie oceniane:

- A. Znajomość metod analiz statystycznych potwierdzona działalnością dydaktyczną z przedmiotowego zakresu na kierunkach studiów 1 i/lub 2 stopnia realizowaną w ostatnich 5 latach
- B. Znajomość metod statystycznych i ekonometrycznych potwierdzona publikacjami naukowymi z zastosowaniem przedmiotowych metod z ostatnich 5 lat.
- C. Znajomość oprogramowania Statistica i Gretl.

Punktacja za kryterium doświadczenie zostanie przyznana w następujący sposób:

$$Kd = A + B + C$$

gdzie:

Kd – ocena punktowa za oceniane kryterium doświadczenie;

- A. Znajomość metod analiz statystycznych potwierdzona działalnością dydaktyczną z przedmiotowego zakresu na kierunkach studiów 1 i/lub 2 stopnia realizowaną w ostatnich 5 latach. Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który prowadził największą liczbę przedmiotów dydaktycznych, pozostali zaś otrzymają procentowo mniej. Maksymalna liczba punktów do uzyskania za to kryterium wynosi 25 punktów. Kryterium będzie oceniane wg wzoru: **A = LPof/LPmax x 25** gdzie: **LPof** – liczba przedmiotów dydaktycznych w ofercie ocenianej, **LPmax** – największa liczba przedmiotów dydaktycznych spośród ocenianych ofert, **25** – waga kryterium.
- B. Znajomość metod statystycznych i ekonometrycznych potwierdzona publikacjami naukowymi z zastosowaniem przedmiotowych metod z ostatnich 5 lat. Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który opublikował największą liczbę publikacji naukowych, pozostali zaś otrzymają procentowo mniej. Maksymalna liczba punktów do uzyskania za to kryterium wynosi 25 punktów. **B = LPof/LPmax x 25** gdzie: **LPof** – liczba publikacji w ofercie ocenianej, **LPmax** – największa liczba publikacji spośród ocenianych ofert, **25** – waga kryterium.
- C. Znajomość oprogramowania Statistica i Gretl. Maksymalna liczba punktów do uzyskania za to kryterium wynosi 10 punktów.

Ostateczna liczba punktów wyliczona zostanie według następującego wzoru:

$$S = Kc + Kd$$

gdzie: **S** – suma wszystkich punktów ocenianej oferty; **Kc** – suma punktów jakie uzyskała dana oferta za kryterium cena;

Kd – suma punktów jakie uzyskała dana oferta za kryterium doświadczenie.

3. Zamawiający sporządzi pisemny protokół postępowania z wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Informacja o wyborze oferty zostanie upubliczniona poprzez zamieszczenie jej na stronie internetowej <http://bip.kul.lublin.pl/> oraz w siedzibie Zamawiającego.

IX. WARUNKI ODRZUCENIA OFERT I UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a. Oferent nie spełni warunków udziału w postępowaniu;
 - b. Oferta zostanie złożona po terminie;
 - c. Oferta przekroczy kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli:
 - a. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - c. postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiająca zawarcie ważnej umowy w sprawie wykonania przedmiotu zamówienia

X. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

W sprawach związanych z niniejszym zapytaniem ofertowym należy kontaktować się drogą elektroniczną.

Osobami do kontaktu są **dr hab. Grzegorz Adamczyk** (opis przedmiotu zamówienia, warunki udziału w postępowaniu, kryteria wyboru oferty) **e-mail: gmdaa@kul.pl** oraz **dr Iwona Mróz** (pozostałe kwestie) **e-mail: imroz@kul.pl**. Odpowiedzi będą udziale na pytania zadane najpóźniej jeden dzień przed terminem zamknięcia składania ofert.

.....
Pieczęć Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTY
NA ŚWIADCZENIE USŁUG STATYSTYCZNYCH (SPECJALISTA DS. NAUKOWO-STATYSTYCZNYCH) W RAMACH DOTACJI CELOWEJ
NA UTWORZENIE I FUNKCJONOWANIE CENTRUM ANALIZ SPOŁECZNYCH I EKONOMICZNYCH KATOLICKIEGO
UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II**

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy.....
Adres siedziby/zamieszkania
Adres do korespondencji.....
Nr tel. -, Nr fax -
E-mail:, http://www
NIP -, REGON -

2. Oferuję wykonanie całości przedmiotu zapytania ofertowego za cenę całkowitą brutto:zł

(słownie.....) w tym:

Zastosowana stawka podatku VAT wynosi %.

Stawka za jedną godzinę wynosi zł brutto.

Lp.	Rodzaj usługi	Maksymalna liczba godzin pracy w czasie całej umowy	Maksymalna liczba godzin pracy w miesiącu	Stawka za godzinę netto [zł]	Stawka VAT [%]	Stawka za godzinę brutto [zł]	Wartości usługi brutto [zł]
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7=(2x6)</i>
1.	Usługi statystyczne (specjalista ds. naukowo-statystycznych)	400	80				

3. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz cena uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia (w przypadku osób fizyczny również składki na ubezpieczenie społecznie lub zdrowotne zarówno po stronie pracownika jak i pracodawcy, zaliczka na podatek dochodowy oraz i inne należności publicznoprawne, w przypadku firm podatek VAT).

4. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w zapytaniu oraz posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędną do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i bezwarunkowo akceptujemy szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Przyjmujemy warunki określone w tychże dokumentach.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego, zawierającą informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty.

7. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w zapytaniu ofertowym.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, obowiązującym w niniejszym postępowaniu i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte. Ponadto oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty, jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 3 do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w zapytaniu ofertowym.

10. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, a na potwierdzenie spełniania tych warunków złożyliśmy w ofercie wszystkie wymagane dokumenty.

11. Oświadczamy, że akceptujemy przedstawiony przez Zamawiającego 21 dniowy termin płatności od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

Załączniki do Oferty:

- 1) Załącznik nr 2 – wykaz doświadczenia
- 2) Załącznik nr 3 – wzór umowy

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

WYKAZ DOŚWIADCZENIA

Oświadczam, że w ostatnich 5 latach (włączając rok 2018) realizowałem/am następujące przedmioty dydaktyczne z zakresu metod analiz statystycznych, jestem autorem lub współautorem następujących publikacji naukowych dotyczących metod statystycznych i ekonometrycznych oraz posiadam/nie posiadam znajomości oprogramowania Statistica i Gretl:

	Rodzaj doświadczenia	
A.	Znajomość metod analiz statystycznych potwierdzona działalnością dydaktyczną z przedmiotowego zakresu na kierunkach studiów 1 i/lub 2 stopnia realizowaną w ostatnich 5 latach	Tytuł prowadzonego przedmiotu dydaktycznego, instytucja, termin realizacji
		1.
		2.
		3.
....		
B.	Znajomość metod statystycznych i ekonometrycznych potwierdzona publikacjami naukowymi z zastosowaniem przedmiotowych metod z ostatnich 5 lat	Informacja bibliograficzna
		1.
		2.
		3.
....		
C.	Znajomość oprogramowania Statistica i Gretl	<i>* proszę zakreślić</i>
		Znajomość oprogramowania Statistica: * 1- TAK; 2- NIE
		Znajomość oprogramowania Gretl: * 1- TAK; 2- NIE

.....
Miejscowość, data

.....
podpis Wykonawcy

WZÓR UMOWY

zawarta w Lublinie w dniu pomiędzy:

Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, NIP 7120161005, Regon 000514064 zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez

.....

a

..... zwanym dalej „**Wykonawcą**”
reprezentowanym przez

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku zapytania ofertowego prowadzonego na podstawie art. 4 pkt. 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), na świadczenie usług statystycznych (specjalista ds. naukowo-statystycznych) w ramach dotacji celowej na utworzenie i funkcjonowanie Centrum Analiz Społecznych i Ekonomicznych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług statystycznych niezbędnych do utworzenia i funkcjonowania Centrum Analiz Społecznych i Ekonomicznych (CASiE) KUL.
2. Zakres usługi obejmuje w szczególności:
 - 1) Przygotowywanie prób badawczych w ramach projektów badawczych CASiE,
 - 2) Skryptowanie kwestionariuszy do badań online,
 - 3) Przygotowanie zbiorów danych, w tym kontrola logiczna zbiorów, kodowanie danych,
 - 4) Analizy statystyczne: jednowymiarowe, dwuwymiarowe i wielowymiarowe, wnioskowanie na podstawie analiz statystycznych na potrzeby prowadzonych przez CASiE projektów,
 - 5) Pomoc w realizacji projektów badawczych CASiE,
 - 6) Współpraca i merytoryczne wsparcie dla pozostałych pracowników CASiE,
 - 7) Współprowadzenie prezentacji wyników badań dla Zleceniodawców,
 - 8) Organizacja szkoleń dla chętnych pracowników Wydziału Nauk Społecznych KUL z zakresu analizy statystycznej (szkolenie trwające minimum 2 x 45 minut w jednym bloku, oferowane co najmniej 1 raz w miesiącu),
 - 9) Konsultacje dla pracowników Wydziału Nauk Społecznych KUL i doktorantów w zakresie analizy statystycznej (w wymiarze 90 minut tygodniowo).

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia na terenie Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II.
4. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje i doświadczenie do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody wynikłe z tytułu nieprawdziwości powyższego oświadczenia, powstałe bezpośrednio lub pośrednio po stronie Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią bazą i środkami do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy osobiście i nie może powierzyć wykonania umowy w całości lub części osobom trzecim, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy obowiązuje od **dnia zawarcia umowy do 31.12.2018 r.**

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy wynagrodzenie do maksymalnej wysokości zł brutto.
(słownie:),
Zastosowane stawka podatku VAT wynosi%.
Stawka za godzinę wynosizł brutto.
2. Maksymalna liczba godzin pracy w czasie trwania umowy wynosi 400, maksymalna liczba godzin pracy w miesiącu wynosi 80.
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1. obejmuje wszystkie koszty i składniki niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. Kwota wynagrodzenia może ulec zmniejszeniu w związku z koniecznością potrącenia zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych lub realizacji przez Zamawiającego innych obowiązków publicznoprawnych, w szczególności obowiązku naliczania składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne zarówno po stronie pracownika jak i pracodawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że przy obliczaniu wynagrodzenia wziął pod uwagę wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z wykonaniem przedmiotu umowy mające wpływ na wynagrodzenie określone w ust. 1.
5. Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będzie dokonywane na podstawie comiesięcznych faktur/rachunków, do których Wykonawca dołączy ewidencję godzin faktycznie przepracowanych w ramach

wykonywania przedmiotu umowy na załączniku będącym integralną częścią umowy podpisanym przez uprawnione osoby.

6. Zamawiający przekaze wynagrodzenie na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionego dokumentu.
7. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia i potrącenia kary umownej w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1.
2. W przypadku, gdy Wykonawca rozwiąże umowę z powodu okoliczności leżących po jego stronie, lub Zamawiający rozwiąże umowę z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia i potrącenia kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.
5. Kary umowne podlegają kumulacji.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 5

1. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do nieudostępniania osobom trzecim informacji uzyskanych w związku z jej wykonywaniem bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony z wyjątkiem sytuacji, gdy obowiązek ujawnienia informacji wynika z przepisów prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, jakie uzyskał w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, a które mogą mieć wpływ na interesy lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego, zarówno w czasie trwania niniejszej umowy jak i po jej rozwiązaniu.

§ 6

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany i okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy. Zamawiającemu przysługuje także prawo do odstąpienia od umowy w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 10 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę, pomimo wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń i upływu wyznaczonego terminu;
 - 2) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniego uzyskania stosownej, pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - 3) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe lub likwidacyjne wobec Wykonawcy;
 - 4) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy.
3. Rozwiązanie umowy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o jej przyczynie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy przestępstwa lub wykroczenia.
5. W przypadkach opisanych w ust. 2 Zamawiający zobowiązuje się do wcześniejszego wezwania Wykonawcy do zaniechania naruszeń, a po upływie wyznaczonego w wezwaniu terminu ma prawo do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
6. O rozwiązaniu umowy Zamawiający informuje Wykonawcę fax-em i/lub e-mailem, potwierdzonym pisemnie listem poleconym. Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania wiadomości. Datą rozwiązania umowy jest data nadania faksu, e-maila dotyczącego jej rozwiązania.

§ 7

1. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących przypadkach:

- 1) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 2) wystąpienia zdarzeń siły wyższej, jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia;
 - 3) zmiany w zakresie terminów, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, z uwagi na wystąpienie okoliczności niezależnych od stron.
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
 3. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej którejkolwiek ze Stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej lub o zmianie adresu. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się za skuteczne.
 4. Zmiana osób wskazanych do kontaktów oraz dokonania odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru którejkolwiek ze Stron nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
 5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Osoba/osobami upoważnioną/nymi do sprawowania nadzoru nad prawidłowym sposobem wykonania przedmiotu umowy oraz koordynowania jej wykonania:

- a) ze strony Zamawiającego jest **dr hab. Grzegorz Adamczyk**, Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Katedra Socjologii Prawa i Moralności, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, e-mail: gmdaa@kul.pl
- b) ze strony Wykonawcy jest

§ 9

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy przetwarzaniu danych osobowych, zasad wskazanych w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000). Strony w przypadku powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie i celu objętym niniejszym porozumieniem, zobowiązują się do zawarcia odrębnej umowy o treści zgodnej z przepisami powszechnie obowiązującymi. Strony w przypadku naruszenia zasad przetwarzania udostępnionych danych osobowych, ponoszą pełną odpowiedzialność, w zakresie i na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących oraz niniejszej umowie.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Strony dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie.
5. W wypadku, gdy polubowne rozwiązanie sporu nie będzie możliwe, spory będzie rozstrzygał właściwy rzeczowo sąd powszechny w Lublinie. Niniejsza umowa poddana jest właściwości prawa polskiego.
6. Załącznik do umowy stanowią jej integralną część. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią załącznika a umową, rozstrzyga treść umowy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Lista załączników do Umowy:

1. Załącznik nr 1 – Ewidencja godzin
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty złożonej przez Wykonawcę

Ewidencja godzin wykonywania umowy zlecenia zawartej w dniu

..... r.

Miesiąc: 20.....r.

Nazwisko i imię Wykonawcy:

Dzień miesiąca	Liczba godzin wykonywania umowy zlecenia	Podpis Wykonawcy	Uwagi	Podpis Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnionej
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
Liczba godzin wykonywania umowy zlecenia ogółem:				