

Regulamin
Komisji Uniwersyteckich
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II¹

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Komisje Uniwersyteckie są organami doradczymi i opiniodawczymi Senatu KUL.
2. Komisje Uniwersyteckie są powoływane przez Senat KUL stosownie do potrzeb Uniwersytetu.
3. Regulamin określa nazwy poszczególnych Komisji Uniwersyteckich, ich skład, zadania oraz zasady działania.
4. W celu realizacji swoich zadań Komisje Uniwersyteckie mogą powoływać zespoły robocze.
5. Posiedzenia Komisji Uniwersyteckich mogą odbywać się w formie zdalnej.

§ 2

Senat określa następujące Komisje Uniwersyteckie:

- 1) Uniwersytecka Komisja Budżetowa;
- 2) Uniwersytecka Komisja ds. Administracyjnych;
- 3) Uniwersytecka Komisja ds. Kadry Naukowej;
- 4) Uniwersytecka Komisja ds. Świadczeń Socjalnych dla Pracowników;
- 5) Uniwersytecka Komisja ds. Wychowania;
- 6) Uniwersytecka Komisja ds. Nauki;
- 7) Uniwersytecka Komisja ds. Kształcenia;
- 8) Uniwersytecka Komisja ds. Współpracy Zagranicznej oraz Umiejscowienia Nauki i Kształcenia;
- 9) Uniwersytecka Komisja Wydawnicza;
- 10) Uniwersytecka Komisja Oceniająca;
- 11) Uniwersytecka Komisja ds. Informatyzacji;
- 12) Uniwersytecka Komisja ds. Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu.

Uniwersytecka Komisja Budżetowa

§ 3

1. Uniwersytecka Komisja Budżetowa jest organem czuwającym nad prawidłowym przygotowaniem i realizacją planu rzeczowo-finansowego Uniwersytetu.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) przygotowanie założeń i projektu budżetu;
 - 2) opiniowanie projektów zmian w budżecie;
 - 3) czuwanie nad prawidłowym wykonywaniem budżetu;
 - 4) ocena okresowych i rocznych sprawozdań z wykonania budżetu;
 - 5) analiza stanu majątkowego Uniwersytetu.
3. Przewodniczącym Komisji jest Rektor.
4. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) Rektor;
 - 2) prorektorzy;

¹Tekst jednolity uwzględniający zmiany wprowadzone: 1. uchwałą Senatu KUL z dnia 29 października 2020 r. (Monitor KUL, poz. 553/2020); 2. uchwałą Senatu KUL z dnia 25 lutego 2021 r. (Monitor KUL, poz. 121/2021).

- 3) dwóch dziekanów wskazanych przez Przewodniczącego Komisji;
 - 4) *usunięty*;
 - 5) pełnomocnik ds. prawnych;
 - 6) dyrektor administracyjny;
 - 7) kvestor;
 - 8) dyrektor Kancelarii i Gabinetu Rektora;
 - 9) kierownik Działu Spraw Pracowniczych;
 - 10) kierownik Działu Organizacyjno-Prawnego;
 - 11) trzech przedstawicieli nauczycieli akademickich wskazanych przez Przewodniczącego Komisji;
 - 12) przedstawiciel doktorantów;
 - 13) przedstawiciel studentów.
5. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
 6. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
 7. Obsługę kancelaryjną Komisji zapewnia Dział Analiz Finansowo-Budżetowych.

Uniwersytecka Komisja ds. Administracyjnych

§ 4

1. Uniwersytecka Komisja ds. Administracyjnych jest organem czuwającym nad prawidłowym funkcjonowaniem administracji Uniwersytetu.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) troska o prawidłowe funkcjonowanie administracji Uniwersytetu, w szczególności poprawę jakości pracy administracji oraz zapewnienie właściwego wsparcia dla działalności podstawowej Uniwersytetu;
 - 2) wsparcie administracyjne procesów naukowego i dydaktycznego.
3. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. misji i administracji.
4. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) prorektor ds. misji i administracji;
 - 2) prorektor ds. studentów i doktorantów;
 - 3) *usunięty*;
 - 4) pełnomocnik ds. prawnych;
 - 5) pełnomocnik ds. cyfryzacji i informatyzacji;
 - 6) pełnomocnik ds. studentów z niepełnosprawnością;
 - 7) dyrektor administracyjny;
 - 8) kvestor;
 - 9) dyrektor Kancelarii i Gabinetu Rektora;
 - 10) kierownik Działu Teleinformatycznego;
 - 10a) kierownik Działu Spraw Pracowniczych;
 - 11) dwóch przedstawicieli nauczycieli akademickich wskazanych przez Przewodniczącego Komisji;
 - 12) przedstawiciel pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, wybrany do Senatu;
 - 13) przedstawiciel NSZZ „Solidarność”;
 - 14) przedstawiciel doktorantów;
 - 15) przedstawiciel studentów.
5. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
6. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.

7. Obsługę kancelaryjną Komisji zapewnia Dział Spraw Pracowniczych.

Uniwersytecka Komisja ds. Kadry Naukowej

§ 5

1. Uniwersytecka Komisja ds. Kadry Naukowej jest organem powołanym do koordynowania procesu kształcenia i rozwoju kadry naukowej Uniwersytetu.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) opiniowanie planów rozwoju kadry naukowej Uniwersytetu (przygotowanych przez dyrektorów Instytutów);
 - 2) wyrażanie opinii odnośnie do tworzenia, przekształcania i likwidacji katedr i instytutów;
 - 3) wyrażanie opinii odnośnie do powoływania kierowników katedr.
3. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. nauki i kadr.
4. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) prorektor ds. nauki i kadr;
 - 2) prorektor ds. misji i administracji;
 - 3) dziekani wydziałów KUL;
 - 4) *usunięty*;
 - 5) dyrektor administracyjny lub zastępca dyrektora administracyjnego;
 - 6) dyrektor Biblioteki Uniwersyteckiej;
 - 7) przedstawiciel Działu Spraw Pracowniczych;
 - 8) przedstawiciel Działu Organizacyjno-Prawnego;
 - 9) przedstawiciel Działu ds. Monitorowania Strategii Rozwoju Uniwersytetu;
 - 10) przedstawiciel Działu Ewaluacji Działalności Naukowej;
 - 11) przedstawiciel Działu Krajowych Projektów Naukowych;
 - 12) przedstawiciel Działu Kształcenia;
 - 13) przedstawiciel doktorantów;
 - 14) przedstawiciel studentów.
5. Członkowie Komisji, o których mowa w ust. 4 pkt 4-14, uczestniczą bez prawa głosu w obradach Komisji dotyczących zadań określonych w ust. 2 pkt 2-3.
6. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
7. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
8. Obsługę kancelaryjną Komisji zapewnia Dział Spraw Pracowniczych.

Uniwersytecka Komisja ds. Świadczeń Socjalnych dla Pracowników

§ 6

1. Uniwersytecka Komisja ds. Świadczeń Socjalnych dla Pracowników jest organem wykonującym zadania dotyczące socjalnych spraw pracowniczych.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) opiniowanie wniosków o przyznanie świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na zasadach określonych w regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych;
 - 2) opiniowanie wniosków o umorzenie i przedłużenie okresu spłaty pożyczek udzielonych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
3. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. misji i administracji.
4. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) prorektor ds. misji i administracji;

- 2) dyrektor administracyjny lub zastępca dyrektora administracyjnego;
 - 3) kustosz lub zastępca kustosa;
 - 4) dyrektor Kancelarii i Gabinetu Rektora;
 - 5) kierownik Działu Spraw Pracowniczych;
 - 6) trzech przedstawicieli nauczycieli akademickich, w tym co najmniej jeden przedstawiciel nauczycieli akademickich nieposiadających stopnia naukowego doktora habilitowanego lub tytułu naukowego profesora, wskazanych przez Przewodniczącego Komisji;
 - 7) dwóch przedstawicieli pracowników niebędących nauczycielami akademickimi wskazanych przez Przewodniczącego Komisji;
 - 8) przedstawiciel NSZZ „Solidarność”.
5. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
 6. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
 7. Obsługę kancelaryjną Komisji zapewnia Dział Spraw Pracowniczych.

Uniwersytecka Komisja ds. Wychowania

§ 7

1. Uniwersytecka Komisja ds. Wychowania jest organem powołanym do koordynacji procesu wychowawczego na Uniwersytecie oraz troski o wychowanie zgodnie z misją i profilem Uniwersytetu.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) troska o wychowywanie studentów w duchu wartości chrześcijańskich;
 - 2) inicjowanie i wprowadzanie nowych form działalności wychowawczej zgodnie z misją Uniwersytetu;
 - 3) opiniowanie wniosków o przyznanie stypendiów fundowanych studentom i doktorantom Uniwersytetu;
 - 4) wspieranie działalności studentów i doktorantów, w szczególności wydarzeń organizowanych przez studentów i doktorantów.
3. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. studentów i doktorantów.
4. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) prorektor ds. studentów i doktorantów;
 - 2) prorektor ds. misji i administracji;
 - 3) pełnomocnik ds. studentów z niepełnosprawnością;
 - 4) prodziekani ds. studenckich wszystkich wydziałów KUL, a w przypadku ich braku przedstawiciele wydziałów wskazani przez dziekanów;
 - 4a) pełnomocnik ds. Filii KUL w Stalowej Woli;
 - 5) dyrektor Szkoły Doktorskiej;
 - 6) kierownik Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych;
 - 7) kierownik Studium Wychowania Fizycznego i Sportu;
 - 8) kierownik Sekcji Obsługi Kandydatów i Studentów w Dziale Kształcenia;
 - 9) duszpasterz akademicki;
 - 10) przedstawiciel doktorantów;
 - 11) przedstawiciel studentów.
5. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
6. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
7. Obsługę kancelaryjną Komisji zapewnia Sekretariat Przewodniczącego Komisji.

Uniwersytecka Komisja ds. Nauki

§ 8

1. Uniwersytecka Komisja ds. Nauki jest organem powołanym do koordynacji działalności naukowej prowadzonej w Uniwersytecie oraz nadzoru nad przygotowaniem Uniwersytetu do procesu ewaluacji jakości działalności naukowej.
2. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - 1) kształtowanie polityki naukowej Uniwersytetu;
 - 2) wyrażanie opinii w postępowaniach awansowych nauczycieli akademickich;
 - 3) stymulowanie działań prorozwojowych w zakresie uprawianych w Uniwersytecie dyscyplin naukowych, w tym kształtowanie polityki i dobrych praktyk w zakresie pozyskiwania grantów i projektów naukowych;
 - 4) nadzór nad przygotowaniem Uniwersytetu do procesu ewaluacji jakości działalności naukowej;
 - 5) bieżące monitorowanie wyników poszczególnych dyscyplin naukowych w poszczególnych kryteriach ewaluacji jakości działalności naukowej;
 - 6) realizacja zadań dotyczących polityki otwartego dostępu do publikacji i wyników badań naukowych;
 - 7) opiniowanie badań naukowych prowadzonych z udziałem ludzi zgodnie z zasadami przyjętymi w Uniwersytecie.
3. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. nauki i kadr.
4. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) prorektor ds. nauki i kadr;
 - 2) dyrektor Szkoły Doktorskiej;
 - 3) dyrektorzy instytutów – koordynatorzy dyscyplin ewaluowanych;
 - 4) przedstawiciel dyrektorów instytutów niepodlegających ewaluacji jakości działalności naukowej, wskazany przez Przewodniczącego Komisji;
 - 5) dyrektor Biblioteki Uniwersyteckiej;
 - 6) przedstawiciel Działu Spraw Pracowniczych;
 - 7) przedstawiciel Działu Ewaluacji Działalności Naukowej;
 - 8) przedstawiciel Działu Komercjalizacji Wiedzy;
 - 9) przedstawiciel Działu Projektów Międzynarodowych;
 - 10) przedstawiciel Działu Krajowych Projektów Naukowych;
 - 11) przedstawiciel Oddziału Repozytorium i Pozycjonowania Wydawnictw;
 - 12) przedstawiciel administracji wydziałowej wskazany przez Przewodniczącego Komisji;
 - 13) przedstawiciel doktorantów.
5. Członkowie Komisji, o których mowa w ust. 4 pkt 1-4, są uprawnieni - jako jedyni - do głosowania w sprawach, o których mowa w ust. 2 pkt 2.
6. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
7. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
8. Obsługę kancelaryjną Komisji zapewnia Dział Krajowych Projektów Naukowych.

Uniwersytecka Komisja ds. Kształcenia

§ 9

1. Uniwersytecka Komisja ds. Kształcenia jest organem odpowiedzialnym za proces kształcenia na Uniwersytecie.
2. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - 1) opiniowanie i rekomendowanie do ustalania przez Senat efektów uczenia się i programów studiów (I, II stopnia i jednolitych magisterskich) oraz studiów podyplomowych;
 - 2) monitorowanie realizacji procesu kształcenia;
 - 3) ewaluacja programów studiów z uwzględnieniem:
 - a) wniosków z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy;
 - b) wniosków z analizy wyników monitoringu karier absolwentów studiów;
 - c) wniosków z analizy wyników ewaluacji zajęć przez studentów;
 - 4) opracowywanie kryteriów i procedur oceniania zajęć (w procesie ewaluacji i hospitacji zajęć);
 - 5) ewaluacja procesu potwierdzania efektów uczenia się;
 - 6) opracowywanie założeń i kierunków promocji oferty dydaktycznej;
 - 7) opiniowanie wniosków o utworzenie nowych kierunków studiów oraz studiów podyplomowych;
 - 8) opracowywanie, wdrażanie i doskonalenie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia;
 - 9) inicjowanie procedury oceny wynikającej z kryteriów akredytacji kierunków studiów;
 - 10) inicjowanie procedury oceny kompleksowej.
3. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. kształcenia.
4. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) prorektor ds. kształcenia;
 - 2) prorektor ds. studentów i doktorantów;
 - 3) prodekan ds. kształcenia wszystkich wydziałów KUL, a w przypadku ich braku dziekan;
 - 3a) pełnomocnik ds. Filii KUL w Stalowej Woli;
 - 4) koordynatorzy kierunków wskazani przez Przewodniczącego Komisji;
 - 5) dyrektor Szkoły Doktorskiej;
 - 6) kierownik Uniwersyteckiego Centrum Rozwijania Kompetencji;
 - 7) kierownik Biura Karier;
 - 8) kierownik Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych;
 - 9) kierownik Działu Kształcenia;
 - 10) kierownicy sekcji w Dziale Kształcenia;
 - 11) przedstawiciel administracji wydziałowej wskazany przez Przewodniczącego Komisji;
 - 12) przedstawiciel doktorantów;
 - 13) przedstawiciel studentów.
5. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
6. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
7. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Dział Kształcenia.

**Uniwersytecka Komisja ds. Współpracy Zagranicznej
oraz Umiejdzynarodowienia Nauki i Kształcenia**

§ 10

1. Uniwersytecka Komisja ds. Współpracy Zagranicznej oraz Umiejdzynarodowienia Nauki i Kształcenia jest organem wykonującym zadania w zakresie nawiązywania współpracy z innymi uczelniami i ośrodkami naukowymi w kraju i za granicą oraz koordynowania procesu umiejdzynarodowienia nauki i kształcenia.
2. Do zadań Komisji należy:

- 1) inicjowanie i ewaluowanie współpracy Uniwersytetu z ośrodkami naukowymi w kraju i za granicą oraz z ośrodkami wspierającymi Uniwersytet;
 - 2) kwalifikowanie studentów i pracowników do wyjazdów naukowych i szkoleniowych w ramach europejskich programów wymiany;
 - 3) przygotowanie i monitorowanie strategii umiędzynarodowienia nauki i kształcenia;
 - 4) kształtowanie polityki i dobrych praktyk w zakresie umiędzynarodowienia nauki i kształcenia;
 - 5) wyrażanie opinii odnośnie do planów dotyczących kierunków międzynarodowej współpracy w zakresie badań naukowych i kształcenia.
3. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. kształcenia.
4. W skład Komisji wchodzi:
- 1) prorektor ds. kształcenia;
 - 2) prorektor ds. nauki i kadr;
 - 3) prorektor ds. studentów i doktorantów;
 - 4) pełnomocnik ds. kontaktów międzynarodowych oraz współpracy z uniwersytetami katolickimi;
 - 5) pełnomocnik ds. kontaktów z Polonią;
 - 6) dyrektor Ośrodka Badań Wschodnioeuropejskich – Centrum UCRAINICUM;
 - 7) dyrektor Biblioteki Uniwersyteckiej;
 - 8) dyrektor Szkoły Języka i Kultury Polskiej;
 - 9) kierownik Działu Projektów Międzynarodowych;
 - 10) kierownik Działu Współpracy z Zagranicą;
 - 11) kierownik Sekcji Wymian Międzynarodowych w Dziale Współpracy z Zagranicą;
 - 12) przedstawiciel Działu Kształcenia;
 - 13) przedstawiciel Działu ds. Monitorowania Strategii Rozwoju Uniwersytetu;
 - 14) przedstawiciel Oddziału Repozytorium i Pozycjonowania Wydawnictw;
 - 15) przedstawiciel Działu Komunikacji;
 - 16) dwóch przedstawicieli nauczycieli akademickich wskazanych przez Przewodniczącego Komisji;
 - 17) przedstawiciel doktorantów;
 - 18) przedstawiciel studentów.
5. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
6. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
7. Obsługę kancelaryjną Komisji zapewnia Dział Współpracy z Zagranicą.

Uniwersytecka Komisja Wydawnicza

§ 11

1. Uniwersytecka Komisja Wydawnicza jest organem kompetentnym w zakresie prowadzonej na Uniwersytecie działalności wydawniczej.
2. Do zadań Komisji należy:
 - 1) opracowanie założeń polityki wydawniczej Uniwersytetu, w tym umiędzynarodowienie procesu wydawniczego;
 - 2) monitorowanie współpracy z wydawcami i czasopismami naukowymi;
 - 3) opiniowanie wniosków o utworzenie nowych czasopism naukowych;
 - 4) określenie szczegółowych wytycznych realizacji polityki wydawniczej Uniwersytetu, w tym zasad kwalifikacji publikacji do druku;
 - 5) opiniowanie warunków finansowania publikacji.
3. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. misji i administracji.

4. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) prorektor ds. misji i administracji;
 - 2) prorektor ds. nauki i kadr;
 - 3) dyrektorzy instytutów – koordynatorzy dyscyplin ewaluowanych;
 - 4) przedstawiciel dyrektorów instytutów niepodlegających ewaluacji jakości działalności naukowej, wskazany przez Przewodniczącego Komisji;
 - 5) *usunięty*;
 - 6) kvestor;
 - 7) dyrektor Biblioteki Uniwersyteckiej;
 - 8) dyrektor Wydawnictwa KUL;
 - 9) przedstawiciel Oddziału Repozytorium i Pozycjonowania Wydawnictw;
 - 10) przedstawiciel doktorantów;
 - 11) przedstawiciel studentów.
5. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
6. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
7. Obsługę kancelaryjną Komisji zapewnia Oddział Repozytorium i Pozycjonowania Wydawnictw.

Uniwersytecka Komisja Oceniająca

§ 12

1. Uniwersytecka Komisja Oceniająca jest organem powołanym do przeprowadzania oceny okresowej nauczycieli akademickich.
2. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. nauki i kadr.
3. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) prorektor ds. nauki i kadr;
 - 2) prorektor ds. kształcenia;
 - 3) prorektor ds. studentów i doktorantów;
 - 4) dziekani wydziałów KUL;
 - 5) dyrektorzy instytutów – koordynatorzy dyscyplin ewaluowanych;
 - 6) przedstawiciel dyrektorów instytutów niepodlegających ewaluacji jakości działalności naukowej, wskazany przez Przewodniczącego Komisji;
 - 7) przedstawiciel NSZZ „Solidarność”;
 - 8) przedstawiciel doktorantów;
 - 9) przedstawiciel studentów;
 - 10) dyrektor Kancelarii i Gabinetu Rektora;
 - 11) kierownik Działu Ewaluacji Działalności Naukowej.
4. Członkowie Komisji, o których mowa w ust. 3 pkt 10-11, uczestniczą w posiedzeniach Komisji bez prawa głosu.
5. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
6. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
7. Obsługę kancelaryjną Komisji zapewnia Dział Spraw Pracowniczych.

Uniwersytecka Komisja ds. Informatyzacji

§ 13

1. Uniwersytecka Komisja ds. Informatyzacji jest organem powołanym do koordynacji procesu

informatyzacji Uniwersytetu, w szczególności poprzez analizę procesów występujących w Uniwersytecie i dobór zasobów oraz narzędzi wspierających te procesy.

2. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. misji i administracji.
3. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) prorektor ds. misji i administracji;
 - 2) *usunięty*;
 - 3) pełnomocnik ds. cyfryzacji i informatyzacji;
 - 4) dyrektor administracyjny;
 - 5) kierownik Uniwersyteckiego Centrum Rozwijania Kompetencji;
 - 6) kierownik Działu Komercjalizacji Wiedzy;
 - 7) kierownik Działu Teleinformatycznego;
 - 8) kierownicy sekcji w Dziale Teleinformatycznym;
 - 9) przedstawiciel pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, wybrany do Senatu;
 - 10) przedstawiciel doktorantów;
 - 11) przedstawiciel studentów.
4. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
5. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
6. Obsługę kancelaryjną Komisji zapewnia Dział Teleinformatyczny.

Uniwersytecka Komisja ds. Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu

§ 14

1. Uniwersytecka Komisja ds. Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu jest organem powołanym do prowadzenia działań mających na celu utworzenie w Uniwersytecie nowych kierunków studiów z dziedziny nauk medycznych i nauk o zdrowiu.
2. Przewodniczącym Komisji jest Prorektor ds. kształcenia.
3. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) prorektor ds. kształcenia;
 - 2) prorektor ds. nauki i kadr;
 - 3) dyrektor administracyjny lub zastępca dyrektora administracyjnego;
 - 4) kwestor lub zastępca kwestora;
 - 5) kierownik Działu Ewaluacji Działalności Naukowej;
 - 6) przedstawiciel Działu Kształcenia;
 - 7) nauczyciele akademicy reprezentujący nauki medyczne, nauki o zdrowiu i nauki biologiczne, wskazani przez Przewodniczącego.
4. Senat, na wniosek Przewodniczącego Komisji, może dodatkowo powołać innych członków Komisji.
5. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
6. Obsługę kancelaryjną Komisji zapewnia Dział Kształcenia.

Rektor KUL:

ks. prof. dr hab. Mirosław Kalinowski