

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Przedmiot zamówienia:

**Dostawa akcesoriów laboratoryjnych na potrzeby grantów badawczych  
w Pracowni Zastosowań Metod Separacji i Spektroskopii ICBN  
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**

Zamawiający: **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II  
Al. Racławickie 14, 20-950 Lublin**

Podpisano  
Dziekan Wydziału Nauk Ścisłych i Nauk o Zdrowiu  
ks. dr hab. Jacek Łapiński, prof. KUL

Lublin, dnia 09.11.2020 r.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin

NIP: 7120161005, REGON: 000514064, www.kul.pl

Jednostka prowadząca: Wydział Nauk Ścisłych i Nauk o Zdrowiu

Osoba do kontaktu: mgr Iwona Kuta-Wysmulska

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2019 r., poz. 1145, z późn.zm.). Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności i równego traktowania Wykonawców.
2. Do niniejszego postępowanie nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 1843), dalej „ustawa PZP”, na podstawie art. 4d ust. 1 pkt 1 ustawy PZP. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje dostawę **akcesoriów laboratoryjnych**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagań Zamawiającego znajduje się w „Opisie przedmiotu zamówienia wraz z wyceną” (załącznik nr 1) do Zapytania ofertowego.
2. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 38437000-7 akcesoria laboratoryjne.
3. W zakresie przedmiotu zamówienia wymagane są:
  - 1) Dostawa pod adres wskazany przez Zamawiającego:  
*Pracownia Zastosowań Metod Separacji i Spektroskopii  
Interdyscyplinarne Centrum Badań Naukowych  
Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II  
ul. Konstantynów 1J, 20-708 Lublin*
  - 2) Dostawa towaru w oryginalnych opakowaniach producenta. Dostarczony produkt ma być fabrycznie nowy, wolny od wad.
  - 3) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę towaru i zobowiązany jest należyście zabezpieczyć towar na czas przewozu.

## IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia (dostawy przedmiotu zamówienia na adres wskazany przez Zamawiającego) w terminie **28 dni kalendarzowych od daty poinformowania o rozstrzygnięcia postępowania**.

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy:

- 1) Prowadzą działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zapytania ofertowego.
- 2) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym pozwalającym na prawidłową realizację zamówienia.
- 3) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności pozwalające na realizację zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

## VI. SPOSÓB ROZLICZENIA

Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie wypłacona Wykonawcy w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na wskazany w niej rachunek bankowy po dostarczeniu zamówienia do wskazanego miejsca i odbioru przez Zamawiającego.

## VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, w języku polskim.
3. Wykonawca określi w ofercie cenę netto, wartość podatku VAT oraz całkowitą cenę brutto PLN dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Powinny one być doliczone do ceny ustalonej przez Wykonawcę w ofercie.
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od terminu składania ofert.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na podstawie właściwego dokumentu rejestrowego właściwego dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub na podstawie pełnomocnictwa.
7. Oferta powinna zawierać:
  - 1) wypełniony i podpisany formularz „Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną” (załącznik nr 1);
  - 2) wypełniony i podpisany „ Formularz oferty” (załącznik nr 2);
  - 3) dokument określający status prawny Wykonawcy (wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej);
  - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu (jeśli konieczne).
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9. W przypadku oferty niekompletnej, Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy z prośbą o uzupełnienie oferty.
10. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

## VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **binos@kul.pl** do dnia **17.11.2020 r.** do godziny **10:00**.
2. Otwarcie i ocena ofert zostanie dokonana w dniu **17.11.2020 r.** o godzinie **13:00**, a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty przesłane zostaną drogą elektroniczną po ocenie ofert.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach ma prawo przedłużenia terminu składania ofert. Informacja ta zostanie opublikowana na stronie internetowej <http://bip.kul.lublin.pl/>
5. Zamawiający sporządzi pisemny protokół postępowania z wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Informacja o wyborze oferty zostanie przesłana poprzez e-mail do oferentów oraz upubliczniona poprzez zamieszczenie na stronie internetowej <http://bip.kul.lublin.pl/>.

## IX. OCENA OFERT

1. Ocenie będą podlegały oferty nie odrzucone i nie przekraczające kwoty przeznaczonej przez Zamawiającego na realizację przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej ofert w oparciu o następujące kryterium:  
100 % - cena
3. Ocena końcowa oferty zostanie obliczona według poniższego wzoru:  
$$Kc = Cmin/Cof \times 100$$
gdzie:  
Kc - ocena punktowa za oceniane kryterium cena;  
Cmin - najniższa spośród ocenianych cena ofertowa brutto;  
Cof - cena ofertowa brutto oferty ocenionej.

## X. WARUNKI ODRZUCENIA OFERT I UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) oferta zostanie złożona po terminie;

- 2) oferta przekroczy kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytanie ofertowego bez podania przyczyny.

#### **XI. DODATKOWE INFORMACJE**

1. W sprawach związanych z niniejszym zapytaniem ofertowym należy kontaktować się z mgr Iwoną Kutą-Wysmulską pod numerem telefonu (81) 445 46 10 oraz adresem e-mail: [binos@kul.pl](mailto:binos@kul.pl). Dodatkowych informacji merytorycznych udziela mgr Ilona Jonik pod numerem telefonu (81) 445 46 18 oraz adresem e-mail: [Ilona.jonik@kul.pl](mailto:Ilona.jonik@kul.pl)
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zwrócić się do oferentów z prośbą o wyjaśnienia dotyczące treści złożonych ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu do składania ofert, zmiany Zapytania ofertowego, oraz wycofania Zapytania ofertowego w każdym czasie bez podania przyczyny.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1:

1. Administratorem jest Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II (adres: Al. Raclawickie 14, 20 – 950 Lublin, adres e-mail: [kul@kul.pl](mailto:kul@kul.pl), numer telefonu: 81 445 41 01), reprezentowany przez Rektora.

2. Na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II powołany został inspektor ochrony danych (adres e-mail: [iod@kul.pl](mailto:iod@kul.pl), numer telefonu **81 445 32 30**).

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu weryfikacji zapytań ofertowych złożonych w ramach prowadzonego postępowania.

4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przez okres niezbędny do archiwizacji.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. rozporządzenia (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

6. Dostęp do danych osobowych mają osoby upoważnione przez administratora. Dane osobowe mogą być ujawniane osobom wnioskującym o dostęp do dokumentacji z prowadzonego postępowania.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Realizacja zadania w zakresie weryfikacji zapytań ofertowych wiąże się z koniecznością przetwarzania danych osobowych, co znajduje podstawę w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869). Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do podania tychże danych na podstawie ww. ustawy.