

ZAPYTANIE OFERTOWE

Szanowni Państwo,

Zapraszamy do złożenia oferty na realizację zamówienia

pn. „Dostawa materiałów dydaktycznych do nauki j. polskiego – książki do nauki języka polskiego” z dnia 4 października 2019 r.

w ramach projektu pt. „Lubelska Koalicja na rzecz Integracji” finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji oraz budżetu państwa.

II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa organizacji: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Adres: Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin

E-mail: kmaj@kul.pl

Tel.: + 48 81 445 41 66

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (opcjonalnie /ich niespełnienie oznacza odrzucenie oferty, należy unikać warunków ograniczających konkurencję)

O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu może się ubiegać Wykonawca, który wykazał, że:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca składa oświadczenie - Załącznik nr 2;
 - 2) posiada wiedzę i doświadczenie – na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca składa oświadczenie - Załącznik nr 2;
 - 3) dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca wypełnia oświadczenie - Załącznik nr 2;
 - 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca wypełnia oświadczenie - Załącznik nr 2;
 - 5) nie jest powiązany osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym (Wykonawca wypełnia oświadczenie - Załącznik nr 2);
 - 6) nie podlega wykluczeniu z postępowania (Wykonawca wypełnia oświadczenie - Załącznik nr 2).
- Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, załączonych do oferty wg formuły „1 spełnia – 0 nie spełnia”. Oferty wykonawców, którzy przedłożą dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny. Wykonawcy, którzy nie przedłożą dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

Wykonawca złoży komplet następujących dokumentów:

- 1) **formularz ofertowy** zawierający formularz wyceny przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego);
- 2) **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** oraz o tym, że Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II, wypełnione wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
- 3) **pełnomocnictwo** do działania w imieniu wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego;



IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa książek do nauki języka polskiego dla uczestników projektu „Lubelska Koalicja na rzecz Integracji” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Krajowego Funduszu Azylu Migracji i Integracji.

CPV: 22110000-1 Drukowane książki

Szczegółowy opis:

- Przedmiotem zamówienia jest zakup maksimum 285 kompletów materiałów dydaktycznych (komplet oznacza podręcznik i ćwiczenia z danego poziomu zaawansowania) do nauki języka polskiego na różnych poziomach zaawansowania tj.

Specyfikacja	Liczba sztuk
Polski krok po kroku część 1 (A1/A2)- podręcznik Autorzy: Iwona Stempek, Anna Stelmach, Sylwia Dawidek, Aneta Szymkiewicz Poziom: A1/A2 Wydawnictwo: Polish-courses.com ISBN: 978-83-930731-0-8	Komplet 1
Polski krok po kroku część 1 (A1/A2) - zeszyt ćwiczeń Autorzy: Iwona Stempek, Małgorzata Grudzień Poziom: A1/A2 Wydawnictwo: Polish-courses.com, ISBN: 978-83-930731-3-9	
Polski krok po kroku cz. 2 (A2/B1) - podręcznik Autorzy: Iwona Stempek, Anna Stelmach Poziom: A2/B1 Wydawnictwo: Polish-courses.com ISBN: 978-83-930731-1-5	Komplet 2
Polski krok po kroku cz. 2 (A2/B1) - zeszyt ćwiczeń Autorzy: Iwona Stempek, Anna Stelmach Poziom: A2/B1 Wydawnictwo: Polish-courses.com, ISBN: 978-83-930731-5-3	
Polski jest cool A1 – podręcznik studenta Autorzy: Ewa Piotrowska-Rola, Marzena Porębska Poziom A0-A1 Wydawca: Studio Temat ISBN: 978-83-947779-1-3	Komplet 3
Polski jest cool A1 – zeszyt ćwiczeń Autorzy: Ewa Piotrowska-Rola, Marzena Porębska Poziom A0-A1 Wydawca: Studio Temat ISBN: 978-83-947779-1-3	

- Ilość i poziomy zaawansowania zamówionych kompletów uzależnione będą od wyników rekrutacji prowadzonej przez Zamawiającego.
- Zamówienia składane będą sukcesywnie po zrekrutowaniu kolejnych grup szkoleniowych (Zamawiający planuje, że będzie to maksymalnie 10 grup) w okresie od dnia podpisania



umowy do maksymalnie 31.05.2020 roku lub do wyczerpania ilości kompletów określonych w umowie.

4. Zamawiający wskazuje przykłady kompletów materiałów dydaktycznych jakie zamierza zakupić, jednocześnie dopuszczając zakup innych równoważnych kompletów materiałów dydaktycznych, wskazanych w poszczególnych poziomach kształcenia językowego, zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego. Ewentualna zmiana będzie wymagała porozumienia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Dostawa zamówienia do siedziby Zamawiającego w Lublinie nastąpi nie później niż 7 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia. Zamawiający będzie składał zamówienia sukcesywnie – po zrekrutowaniu uczestników do grupy na dany poziom zaawansowania.
6. **Oferent przedstawi jedną cenę jednostkową brutto za komplet, która zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt dostawy. Przez stawkę jednostkową brutto rozumie się cenę netto wraz z podatkiem VAT za wykonanie zamówienia. Cena jednostkowa brutto będzie taka sama dla każdej z pozycji.**
7. Termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy – maksymalnie do 31.05.2020 (sukcesywnie, po złożonych zamówieniach).

Dodatkowe informacje:

1. **Warunki płatności: przelew, 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, po podpisaniu protokołu odbioru bez uwag.**
2. Wykonawca realizuje usługę zgodnie z przedmiotem zamówienia przygotowanym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury za realizację zamówienia z 30-dniowym terminem płatności i przedłożenia jej Zamawiającemu w terminie nie później niż 7 dni od zakończenia realizacji zamówienia wraz z podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołem odbioru usługi bez uwag.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem, w terminie 30 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury, na rachunek wskazany w fakturze.

V. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierować się następującymi kryteriami:

Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru:

$$\mathbf{L.p. = A + B}$$

Gdzie:

L.p. - łączna liczba punktów przyznanych ofercie

A – liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium cena (80%)

B - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium termin dostawy zamówienia (20%)

2. Opis sposobu liczenia **kryterium cena**:

Punkty w kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższym sposobem/wzorem:

Ocena ofert polega na przyznaniu punktów (1 % = 1 pkt) każdej z ofert, która nie podlega odrzuceniu, w ten sposób, że oferta z najniższą ceną brutto otrzymuje 100%, zaś kolejne oferty są oceniane wg wzoru:



Cena oferty z najniższą ceną brutto

cena oferty = ----- x 80 %

Cena oferty

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi 80 punktów.

3. Opis sposobu liczenia kryterium termin dostawy:

Punkty w kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższym sposobem/wzorem – na podstawie deklaracji zawartej w ofercie.

W zależności od deklarowanego terminu dostawy po podpisaniu umowy Zamawiający przyzna następującą ilość punktów:

- W terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia pisemnego ze wskazaniem miejsca dostawy i wykazu ilościowego poszczególnych pozycji książkowych – 20 punktów czyli 20% punktacji oferty
- W terminie od 4 do 7 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia pisemnego ze wskazaniem miejsca dostawy i wykazu ilościowego poszczególnych pozycji książkowych - 10 punktów czyli 10% punktacji oferty
- W terminie powyżej 7 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia pisemnego ze wskazaniem miejsca dostawy i wykazu ilościowego poszczególnych pozycji książkowych - 0 punktów czyli 0% punktacji oferty

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium termin dostawy wynosi 20 punktów.

4. Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę za wszystkie kryteria (cena plus termin dostawy) wynosi 100 punktów. Obliczenia będą wykonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (zał. nr 1);
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim;
3. Oferta musi być czytelna;
4. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 11 października 2019 r. do godz. 12:00.**
- **osobiście w siedzibie zamawiającego wskazanej w pkt. II.**
- **w formie skanu pocztą elektroniczną na adres wskazany w pkt. II**
5. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - 1) złożoną po terminie;
 - 2) złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) niezgodną z treścią zapytania ofertowego;
 - 4) zawierającą błędy niebędące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;
 - 5) jeżeli cena oferty przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia;
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY



Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie V.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE/OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU

Dodatkowych informacji udziela - Katarzyna Nieścioruk-Maj
tel. +48 81 445 41 66
e-mail: kmaj@kul.pl

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia do wysokości 50% wartości zamówienia określonej w umowie z wykonawcą, związanej ze zwiększeniem zakresu zamówienia (np. zwiększenie liczby jednostek).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
 - 2) zostanie złożona tylko jedna ważna oferta niepodlegająca odrzuceniu, w przypadku jeśli wysłano zapytanie ofertowe do 3 potencjalnych wykonawców i nie opublikowano ogłoszenia o zamówieniu;
 - 3) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II do zawarcia umowy.
4. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.

Załączniki zapytania ofertowego/ogłoszenia o zamówieniu:

1. *Wzór formularza ofertowego* – Załącznik nr 1
2. *Wzór oświadczenia* – Załącznik nr 2

4 października 2019 r.

.....
(data)

Katarzyna Nieścioruk-Maj
(podpis osoby prowadzącej procedurę,
działającej w imieniu zamawiającego)



KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1:

1. Administratorem jest Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II (adres: Al. Raławickie 14, 20 – 950 Lublin, adres e-mail: kul@kul.pl, numer telefonu: 81 445 41 01), reprezentowany przez Rektora.

2. Na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II powołany został inspektor ochrony danych (dane kontaktowe: adres e-mail: **iod@kul.pl**, numer telefonu **81 445 32 30**).

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu weryfikacji zapytań ofertowych złożonych w ramach prowadzonego postępowania.

4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

6. Dostęp do danych osobowych mają osoby upoważnione przez administratora. Dane osobowe mogą być ujawniane osobom wnioskującym o dostęp do dokumentacji z prowadzonego postępowania.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Realizacja zadania w zakresie weryfikacji zapytań ofertowych wiąże się z koniecznością przetwarzania danych osobowych, co znajduje podstawę w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077). Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do podania tychże danych na podstawie ww. ustawy.