

OGŁOSZENIE O DIALOGU TECHNICZNYM

na wdrożenie systemów teleinformatycznych wraz z usługą wsparcia
w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiającym jest Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin, NIP 712-016-10-05, REGON 000514064.
2. Osoby wyznaczone do kontaktu ze strony Zamawiającego w prowadzonym dialogu technicznym:
 - a. Rafał Magdziak – Dział Teleinformatyczny – rafal.magdziak@kul.pl
 - b. Kamila Donica – Dział Zamówień Publicznych i Zakupów – kamila.donica@kul.pl
3. Wszelką korespondencję kierowaną do Zamawiającego w prowadzonym dialogu technicznym należy opatrzyć tytułem wiadomości: „Dialog techniczny na wdrożenie systemów teleinformatycznych w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II”.

II. PRZEDMIOT ORAZ CEL PROWADZENIA DIALOGU TECHNICZNEGO

1. Celem dialogu technicznego jest uzyskanie przez Zamawiającego informacji do przeprowadzenia planowanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie niezbędnym do:
 - a. weryfikacji możliwości i sposobu realizacji uzasadnionych potrzeb Zamawiającego przez rynek potencjalnych wykonawców,
 - b. przygotowania opisu przedmiotu zamówienia dotyczącego wdrożenia systemów teleinformatycznych w jednostkach organizacyjnych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, uwzględniających strukturę i specyfikę funkcjonowania Zamawiającego oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego,
 - c. sporządzenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności uzyskania przez Zamawiającego informacji o najnowszych, najkorzystniejszych oraz sprawdzonych i optymalnych rozwiązaniach, w tym o charakterze technicznym, prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym, w zakresie planowanego projektu wdrożenia rozwiązania teleinformatycznego obejmującego systemy teleinformatyczne, uwzględniające strukturę i specyfikę funkcjonowania Zamawiającego oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego,
 - d. określenie istotnych postanowień umowy, która ma być zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - e. omówienie kluczowych ryzyk biznesowych jak i technicznych w zakresie planowanego wdrożenia rozwiązania teleinformatycznego,
 - f. określenie szacowanego czasu oraz szacowanego zarysu kosztów implementacji planowanego wdrożenia rozwiązania informatycznego,
 - g. określenie czynników wpływających na jakość oraz cenę składanych ofert.



2. Przedmiot dialogu technicznego będzie koncentrował się na systemach teleinformatycznych obejmujących następujące obszary:

1) Administracja

- Architektura systemu i używane technologie
- Integracja z systemami zewnętrznymi
- Zarządzanie tożsamością
- Zarządzanie uprawnieniami
- Audyt i bezpieczeństwo danych
- Diagnostyka i raportowanie błędów

2) Finanse – moduły:

- Księga główna
- Księga główna - raporty
- Bank
- Kasa
- Płatności
- Delegacje
- Obieg dokumentów
- Dokumenty zakupowe
- Dokumenty zakupowe - korekty
- Dokumenty zaliczkowe/przedpłatowe
- Zakupy zagraniczne
- Dokumenty sprzedażowe
- Gospodarka magazynowa
- Gospodarka magazynowa - raporty
- Media
- Kontrahenci
- Majątek trwały
- Majątek trwały - raporty
- Podatki
- Rejestr sprzedaży
- Rejestr zakupu
- Rozrachunki
- Rozrachunki - raporty
- Rozrachunki - ZFŚS
- Obsługa plików JPK
- Rozliczanie kosztów
- Raportowanie i sprawozdawczość

3) Majątek – moduły:

- Ewidencja składników majątkowych



- Inwentaryzacja
- Zarządzanie nieruchomościami

4) Logistyka- moduły:

- Zamówienia publiczne i zakupy
- Obsługa magazynów
- Platforma sprzedażowa

5) Personel – moduły:

- Kadry
- Płace
- Umowy cywilnoprawne
- Działalność socjalna
- Kasa zapomogowo-pożyczkowa
- Sprawozdawczość

6) Portal pracowniczy (intranet)

7) Elektroniczny obieg dokumentów

8) Budżetowanie i kontroling

- Struktura budżetów
- Zarządzanie uprawnieniami
- Planowanie
- Tworzenie planu rzeczowo – finansowego
- Kontrola wykonania
- Analizy
- Raportowanie
- Sprawozdawczość

9) Zarządzanie projektami

10) Baza informacji naukowej

11) Działalność publikacyjna

12) Rekrutacja studentów i doktorantów

13) Kształcenie i obsługa studentów i doktorantów – moduły:

- Kierunki i programy studiów
- Przedmioty i zajęcia dydaktyczne
- Praktyki studenckie
- Powierzenia i rozliczenia zajęć dydaktycznych
- Organizacja roku akademickiego
- Immatrykulacja
- Ubezpieczenia studenckie
- Umowy studenckie
- Opłaty studenckie
- Legitymacje studenckie
- Zapisy na zajęcia i specjalizacje



- Indeks elektroniczny
- Zaświadczenia i wnioski studenckie
- Wymiany studenckie
- Protokoły elektroniczne
- Zaliczanie etapu studiów
- Działalność studencka
- Certyfikaty
- Dyplomowanie
- Elektroniczna teczka studenta
- Archiwum indeksu elektronicznego
- Sprawozdawczość

14) Świadczenia na rzecz studentów i doktorantów

15) Aplikacja mobilna dla studentów

16) Platforma edukacyjna

3. Dialog techniczny będzie obejmował również kwestie migracji danych z obecnie eksploatowanych na Uczelni systemów teleinformatycznych do planowanych do wdrożenia systemów teleinformatycznych.
4. Przedmiotem dialogu technicznego jest również usługa wsparcia planowanych do wdrożenia systemów teleinformatycznych po zakończeniu procesu wdrożenia.
5. Zamawiający dopuszcza systemy pracujące w oparciu o rozwiązania chmurowe.
6. Funkcjonalności prezentowanych systemów muszą zapewnić zgodność z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO, a także zgodność z postanowieniami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
7. W toku dialogu technicznego, w uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy pozwoli to uzyskać informacje istotne dla osiągnięcia celów dialogu technicznego, Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia, rozszerzenia lub modyfikacji zakresu przedmiotu dialogu technicznego, o ile nie będzie się to sprzeciwiało zasadom przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
8. W szczególności oczekuje się, iż dialog pozwoli na uzyskanie informacji w zakresie najlepszych, najnowocześniejszych i najkorzystniejszych rozwiązań technicznych, technologicznych, organizacyjnych, prawnych oraz ekonomicznych, mogących służyć realizacji Zamówienia.

III. ZASADY I SPOSÓB PROWADZENIA DIALOGU TECHNICZNEGO



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

1. Dialog techniczny będzie prowadzony w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie potencjalnych wykonawców i oferowanych przez nich rozwiązań.
2. Dialog techniczny będzie prowadzony w języku polskim. Do dokumentów sporządzonych w języku obcym Zamawiający wymaga, dołączenia tłumaczenia na język polski, podpisanego przez Uczestnika. W przypadku posługiwania się przez Uczestnika językiem obcym, musi on zapewnić tłumacza na swój koszt.
3. Dialog ma charakter jawny. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 419), jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom oraz przedstawi w tej sprawie wyjaśnienia zasadności objęcia tajemnica przedsiębiorstwa danego zagadnienia.
4. Dialog techniczny prowadzony będzie w jednej lub kilku następujących formach w zależności od potrzeb i decyzji Zamawiającego:
 - a. wymiany korespondencji w postaci pisemnej (tradycyjnej lub elektronicznej),
 - b. indywidualnych spotkań z Uczestnikami,
 - c. grupowych spotkań z Uczestnikami,
 - d. prezentacji rozwiązań teleinformatycznych z możliwością testowania omawianych rozwiązań, na określony przez Zamawiającego temat oraz w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach. Zamawiający powiadomi Uczestników o terminie spotkań z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem,
 - e. wizyt studyjnych organizowanych przez Uczestników.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia dialogu technicznego w określonej formie z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach dialogu technicznego z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z dialogiem technicznym, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
6. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Uczestnikami będzie odbywać się:
 - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.),
 - osobiście,
 - telefonicznie – jedynie informacyjnie w kwestiach organizacyjnych,
 - przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.) – preferowany kanał komunikacji.
7. Poprzez udział w dialogu technicznym podmioty w nim uczestniczące (Uczestnicy) udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie przez Zamawiającego przekazywanych informacji na potrzeby przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia



publicznego, w szczególności opracowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia i warunków umowy, z zastrzeżeniem treści umowy o zachowaniu poufności. W przypadku przekazania Zamawiającemu w toku dialogu technicznego utworu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 z późn. zm.) Uczestnik przekazujący dany utwór udziela Zamawiającemu bezwarunkowej zgody na wykorzystanie tego utworu (w całości lub części) na potrzeby przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz udziela zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do utworu, rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworu. Uczestnik zapewnia, że wykorzystanie utworu nie będzie naruszało jakichkolwiek praw osób trzecich.

W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń, których przedmiotem jest rzeczywiste lub domniemane naruszenie praw osób trzecich do autorskich praw osobistych czy praw majątkowych przeniesionych na warunkach określonych w niniejszej umowie, Zamawiający poinformuje Uczestnika o takich roszczeniach, a Uczestnik podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty. W szczególności w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Zamawiającemu powództwa, Uczestnik wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania, w tym koszty obsługi prawnej zasądzone od Zamawiającego.

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rejestrowania przebiegu prowadzonych spotkań w ramach dialogu technicznego, z możliwością rejestracji zarówno obrazu jak i dźwięku.
9. Wybór wykonawcy zamówienia publicznego, którego dotyczy dialog techniczny zostanie dokonany w trakcie odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Dialog techniczny poprzedza wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości równej lub wyższej od kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. W związku z powyższym Zamawiający informuje, że udział w dialogu technicznym jest traktowany jako zaangażowanie w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz o wynikającej z tego konieczności uwzględnienia ww. faktu przy wypełnianiu formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. Zamawiający podejmie niezbędne środki w celu zapewnienia, że udział Uczestników w planowanym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie zakłóci konkurencji.
11. Dialog zostaje wszczęty z dniem zamieszczenia Ogłoszenia.
12. Nieprzystąpienie do Dialogu nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych wykonawców w planowanym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.



13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zaprosić do udziału w dialogu podmioty, które złożą zgłoszenie do udziału w Dialogu po upływie terminu wyznaczonego na składanie zgłoszeń.

IV. TERMINY

1. Zgłoszenie udziału w dialogu technicznym powinno nastąpić najpóźniej w terminie do dnia 12 marca 2020 r.
2. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do KUL kompletu dokumentów, o których mowa w pkt V ppkt 1 - 3 Ogłoszenia z zastrzeżeniem pkt V ppkt 8 litera b).
3. Planowany termin zakończenia dialogu technicznego: nie później niż do dnia 30.04.2020r.
4. W razie konieczności, w szczególności gdy osiągnięcie celów dialogu technicznego, okaże się niemożliwe w terminie, o którym mowa w ppkt 3, a jednocześnie zaistnieją uzasadnione przesłanki do uznania, że wydłużenie okresu trwania dialogu technicznego pozwoli osiągnąć przedmiotowe cele, Zamawiający uprawniony jest do wydłużenia terminu zakończenia dialogu technicznego.
5. Dialog techniczny może zostać zakończony na każdym etapie bez podania przyczyny.

V. ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM

1. Podmioty zainteresowane udziałem w dialogu technicznym, spełniające wymagania określone w pkt VI ppkt 3, obowiązane są zgłosić swój udział na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.
2. Warunkiem skutecznego zgłoszenia chęci udziału w dialogu technicznym jest podpisanie umowy o poufności stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia. Podpisanie ww. umowy jest konieczne z uwagi na potencjalną możliwość przekazania w toku dialogu danych wrażliwych przez Zamawiającego, które muszą pozostać nieujawnione. W przypadku przekazania wniosku o wzięcie udziału w dialogu technicznym bez oryginału podpisanej umowy NDA, wniosek zostanie odrzucony.
3. Wraz ze Zgłoszeniem udziału, podmioty zainteresowane udziałem w dialogu technicznym składają:
 - a. wykaz zrealizowanych usług, o którym mowa w pkt VI ppkt 3 (wzór Wykazu zrealizowanych usług stanowi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia), podpisany przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentacji podmiotu składającego Zgłoszenie *(w formie oryginału)*,
 - b. poświadczenia / referencje lub inne dokumenty potwierdzające, że zamówienia, o których mowa w pkt VI ppkt 3 Ogłoszenia zostały zrealizowane należycie *(w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez podmiot składający zgłoszenie)*,
 - c. podpisaną przez podmiot składający zgłoszenie Umowę o zachowaniu poufności w formie oryginału stanowiącą załącznik nr 4
 - d. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru



lub ewidencji, lub inny dokument pozwalający dokonać identyfikacji podmiotu składającego Zgłoszenie oraz uprawnienia osób składających Zgłoszenie w jego imieniu (*w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot składający zgłoszenie*). W przypadku dostępności ww. dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, należy podać w Zgłoszeniu: adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji, a Zamawiający w takim przypadku pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane w Zgłoszeniu dokumenty.

4. Zgłoszenie do udziału w dialogu technicznym musi być złożone w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zgłoszenie do udziału w dialogu technicznym musi być podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania podmiotu składającego Zgłoszenie, zgodnie z jego formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla jego formy organizacyjnej lub przez pełnomocnika. Zgłoszenia niekompletne zostaną pozostawione przez Zamawiającego bez rozpoznania.
5. W przypadku, gdy podmiot składający Zgłoszenie reprezentuje pełnomocnik, dla którego upoważnienie do reprezentacji podmiotu nie wynika z dokumentów rejestracyjnych, do Zgłoszenia musi być załączone pełnomocnictwo w takiej samej formie jak Zgłoszenie (tj. *w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym*), zawierające datę wystawienia, zakres upoważnienia, okres, na które zostało wystawione oraz musi być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentacji.
6. Zgłoszenie do udziału w dialogu technicznym musi być sporządzone w języku polskim, na komputerze lub czytelnym pismem ręcznym, nieścieralnym atramentem lub inną trwałą i czytelną techniką.
7. Zgłoszenie do udziału w dialogu technicznym musi zawierać:
 - a. pełną nazwę i adres siedziby podmiotu składającego Zgłoszenie,
 - b. imię, nazwisko, stanowisko, adres e-mail oraz numer telefonu osoby upoważnionej przez podmiot składający Zgłoszenie do kontaktów z Zamawiającym.
8. Zgłoszenie do udziału w dialogu technicznym w jednej z poniższych form:
 - a. w formie elektronicznej należy przestać na adres e-mail: dzp@kul.pl (jako temat korespondencji należy podać „Dialog techniczny na wdrożenie systemów teleinformatycznych w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II”),
 - b. w formie dokumentacji papierowej należy składać pod adresem: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raclawickie 14, 20-950 Lubin; Dział Zamówień Publicznych i Zakupów, Collegium Joannis Pauli II, pokój nr C-224; w terminie do dnia 12 marca 2020 r. Zamawiający informuje, że dla zachowania powyższego terminu decydujące znaczenie ma data i godzina wpływu oferty do



wskazanej wyżej siedziby Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

- 9 Zgłoszenia udziału w dialogu technicznym będą podlegać rejestracji. Każde przyjęte zgłoszenie zostanie oznakowane numerem zgodnym z kolejnością wpływu, datą, godziną i minutą, w której zostało przyjęte.
- 10 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe opisanie koperty przez Uczestnika oraz za złożenie wniosku po terminie wskazanym pod literami w ppkt. 8 powyżej.

VI. WARUNKI UCZESTNICTWA W DIALOGU TECHNICZNYM

1. Każdy podmiot zainteresowany udziałem w dialogu technicznym może złożyć tylko jedno Zgłoszenie do udziału w dialogu technicznym.
2. W dialogu technicznym mogą wziąć udział podmioty, które spełniają warunek udziału w dialogu technicznym dotyczący posiadania doświadczenia związanego z przedmiotem Zamówienia, które zostało określone przez Zamawiającego w ppkt 3 poniżej.
3. Z zastrzeżeniem ppkt 4 lit. b poniżej, Zamawiający zaprosi do dialogu technicznego nie więcej niż 5 (pięciu) wykonawców, którzy wykażą poprzez złożenie wypełnionego wykazu wdrożeń według wzoru w załączeniu do niniejszego ogłoszenia (załącznik nr 2), że w okresie ostatnich 6 (sześciu) lat przed upływem składania zgłoszeń wykonali należycie (zgodnie z umową) minimum 2 (dwa) wdrożenia systemów teleinformatycznych o wartości co najmniej 3.000.000,00 zł netto każde. Wdrożenia te muszą spełniać następujące warunki:
 - a. zostały przeprowadzone w jednostce zatrudniającej na podstawie umowy o pracę minimum 500 pracowników,
 - b. obejmowały:
 - system informatyczny klasy ERP w obszarach „Finanse” oraz „Personel” i/lub system informatyczny w obszarze kształcenie i obsługa studentów i doktorantów w zakresie funkcjonalności wskazanych w pkt II, ppkt 2,
 - oraz co najmniej 6 (sześć) innych obszarów wymienionych w pkt II ppkt 2, t.j. : majątek, logistyka, portal pracowniczy (intranet), elektroniczny obieg dokumentów, budżetowanie i kontroling, zarządzanie projektami, baza informacji naukowej, działalność publikacyjna, rekrutacja studentów i doktorantów, świadczenia na rzecz studentów i doktorantów, aplikacja mobilna dla studentów, platforma edukacyjna
 - c. w ramach wdrożenia Wykonawca wykonał migrację danych z systemu dotychczasowego do systemu wdrażanego przez Wykonawcę,
 - d. miało miejsce świadczenie wsparcia technicznego wdrożonego systemu przez co najmniej 1 (jeden) rok po zakończeniu wdrożenia.
4. Jeżeli zgłoszenie udziału złoży więcej niż 5 (pięć) podmiotów spełniających wymagania, o których mowa w pkt V ppkt 2, oraz w ppkt 3 powyżej, Zamawiający zaprosi do udziału



w dialogu technicznym wykonawców, kierując się przy ich wyborze następującymi zasadami:

- a. Zamawiający wybierze 5 (pięciu) wykonawców w pierwszej kolejności spośród tych, którzy na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w dialogu technicznym wykazali się wdrożeniem zakończonym należyście, o którym mowa w ppkt 3 powyżej, zarówno w obszarach Finanse i personel jak i Kształcenie i obsługa studentów i doktorantów
- b. jeżeli po wykonaniu czynności określonych w lit. a., liczba podmiotów będzie nadal większa niż 5 (pięć), Zamawiający wybierze podmioty, które spośród wybranych zgodnie z zasadą wskazaną pod lit. a) powyżej wykazały się zakończonym wdrożeniem, o którym mowa w ppkt 3 powyżej, na rzecz podmiotu podobnego do Zamawiającego tj. publicznej uczelni wyższej zatrudniającej na podstawie umowy o pracę w momencie zakończenia wdrożenia co najmniej 500 osób,
- c. jeżeli po wykonaniu czynności określonych w lit. a i b., liczba podmiotów będzie nadal większa niż 5 (pięć), Zamawiający wybierze podmioty, które spośród wybranych zgodnie z zasadą wskazaną pod lit. a) powyżej wykazały się większą liczbą wdrożeń wskazanych jako potwierdzenie spełnienia warunku udziału w dialogu technicznym.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia prawdziwości danych podanych w zgłoszeniu

VII. ZAKRES INFORMACJI, KTÓRE CHCE UZYSKAĆ ZAMAWIAJĄCY

1. W ramach przeprowadzanego dialogu technicznego Zamawiający będzie oczekiwał od podmiotu uczestniczącego w dialogu technicznym:
 - a. prezentacji oferowanych rozwiązań, pod kątem oczekiwanych przez Zamawiającego funkcjonalności,
 - b. przedstawienia modelu licencjonowania proponowanego rozwiązania,
 - c. przedstawienia harmonogramu wdrożenia systemu, w tym:
 - możliwych terminów realizacji poszczególnych etapów;
 - określenia podziału ról i odpowiedzialności w trakcie realizacji Zamówienia,
 - określenia wszystkich składników cenotwórczych mających wpływ na koszt realizacji Zamówienia,
 - d. przedstawienia szacowania kosztów związanych z zakupem licencji, wdrożeniem oraz utrzymaniem przedmiotu niniejszego dialogu technicznego;
 - e. przedstawienia stosowanych wzorców regulacji oraz instrukcji dotyczących systemów oraz projektów stosowanych zapisów umownych.
2. Zamawiający oczekuje, że scenariusze wskazane w Załączniku nr 3 do Ogłoszenia będą stanowiły punkt wyjścia do prowadzenia Dialogu technicznego.



3. Zamawiający oczekuje od uczestników dialogu technicznego dostarczenia pełnego opisu funkcjonalności oferowanego rozwiązania w odniesieniu do obszarów wskazanych w pkt II ppkt 2, przed rozpoczęciem prezentacji oferowanych systemów teleinformatycznych.
4. Zamawiający oczekuje omówienia kwestii związanych z bezpieczeństwem funkcjonowania prezentowanych systemów teleinformatycznych, zgodnych z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do wybranych uczestników dialogu o organizację wizyt studyjnych w jednostkach sektora szkolnictwa wyższego lub innych organizacjach, w których uczestnicy dialogu technicznego zrealizowali wdrożenie w zakresie wskazanym w pkt VI ppkt 3. Organizacja wizyt studyjnych oraz ich zakres będzie elementem prowadzonego dialogu technicznego.
6. W ramach prowadzonego dialogu technicznego Zamawiający oczekuje prezentacji wszystkich funkcjonalności określonych w pkt II ppkt 2 z uwzględnieniem zasymulowania procesów opisanych w Załączniku nr 3.
7. Prezentacje o których mowa w ppkt 1 powyżej będą odbywały się w siedzibie Zamawiającego w terminach ustalanych indywidualnie z każdym z uczestników dialogu technicznego. O kolejnych etapach dialogu technicznego oraz bieżącym harmonogramie Uczestnicy będą informowani na bieżąco.

VIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Udział w dialogu technicznym nie jest warunkiem ubiegania się w przyszłości o jakiekolwiek zamówienie publiczne, jak również przeprowadzenie niniejszego dialogu technicznego nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia.
2. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Dialogu z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, że przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Dialogu.
3. W trakcie Dialogu Zamawiający może korzystać z pomocy organów władzy publicznej, biegłych i doradców, dysponujących wiedzą specjalistyczną, niezbędną do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub określenia warunków umowy.
4. Dialog będzie trwał do czasu, aż Zamawiający uzna, że osiągnięty został jego cel lub uzna, że dalsze prowadzenie Dialogu jest niecelowe. Zamawiający nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.
5. Zamawiający niezwłocznie poinformuje o zakończeniu Dialogu umieszczając informację na swojej stronie internetowej, a w przypadku zakończenia Dialogu po zaproszeniu wybranych Uczestników do udziału w Dialogu również poprzez przekazanie informacji Uczestnikom.
6. Z przeprowadzenia Dialogu Zamawiający sporządza protokół. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem informacji skutecznie zastrzeżonych jako poufne lub stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.



7. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i wszelkie inne dokumenty związane z Dialogiem pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Dialogu. Zamawiający może zwrócić Uczestnikowi, na jego żądanie, próbki, sprzęt lub inne materiały przekazane w związku z Dialogiem.
8. Każdy uczestnik Dialogu samodzielnie ponosi wszelkie koszty powstałe w związku z przygotowaniem zgłoszenia jak również przygotowaniem do udziału i swoim udziałem w Dialogu (w tym koszty transportu, noclegów, itp.).
9. Uczestnikom Dialogu nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego, w tym w szczególności z tytułu zwrotu kosztów przygotowania do udziału i udziału w Dialogu.
10. Uczestnikom Dialogu i innym podmiotom nie przysługują środki odwoławcze określone w ustawie Prawo zamówień publicznych.
11. W przypadku gdy w toku prowadzonego dialogu technicznego zaistnieje konieczność przekazania jakichkolwiek danych osobowych wówczas warunkiem ich przekazania będzie zawarcie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 28 RODO

IX. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA STOSOWANIA RODO

1. Zamawiający jako administrator danych osobowych, zgodnie z art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016, str. 1) – dalej: „RODO”, obowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego względem osób fizycznych, których dane te dotyczą.
2. W związku z powyższym Zamawiający informuje, że:
 - a. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II z siedzibą pod adresem: Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin.
 - b. Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (81) 445 32 30 lub adresem e-mail: iod@kul.pl
 - c. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celach związanych z przeprowadzeniem „Dialogu techniczny na wdrożenie systemów teleinformatycznych wraz z usługą wsparcia w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II”,
 - art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu archiwizacji dokumentów;
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze;
 - art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu prowadzenia korespondencji e-mailowej i tradycyjnej oraz kontaktu telefonicznego związanych z prowadzonym „Dialogiem technicznym na wdrożenie systemów teleinformatycznych



wraz z usługą wsparcia w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II”.

- d. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja dialogu technicznego w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 2a i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp” oraz w oparciu o przepisy art. 8, 10 i 11 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1429 z późn. zm.). Administrator nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych poza EOG.
- e. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą przedmiotem profilowania.
- f. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w lit. c. jak również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
- g. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp wraz z przepisami wykonawczymi, związanym z udziałem w dialogu technicznym.
- h. Posiada Pani/Pan prawo do:
- prawo dostępu do treści swoich danych,
 - prawo do sprostowania niezgodności lub błędów w przetwarzanych danych lub ich uzupełnienia,
 - prawo do informacji o przetwarzanych danych w tym o celach i podstawach przetwarzania,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa, w tym RODO.
- i. Wnioski o realizację uprawnień, o których mowa w lit. h, należy składać pisemnie lub elektronicznie na adres wskazany w lit. b.
- j. Z uwagi na regulacje ustawy Pzp oraz cel gromadzenia i przetwarzania danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
- prawo do przenoszenia danych osobowych o którym mowa w art. 20 RODO,
 - prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



- k. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z przygotowaniem oraz udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- l. W przypadku udostępnienia Administratorowi przez podmiot zgłaszający udział w niniejszym dialogu technicznym danych osobowych swojego personelu niezależnie od podstawy dysponowania, pełnomocników, członków organów, prokurentów, wspólników, kontrahentów, współpracowników, osób do kontaktu, lub innych danych osobowych innych osób, Administrator zobowiązuje Wykonawców do poinformowania osób, których dane zostały przekazane o fakcie i zakresie przekazanych danych, o danych kontaktowych Administratora oraz zasadach przetwarzania danych wskazanych w powyżej.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 - Zgłoszenie do udziału w dialogu technicznym

Załącznik nr 2 - Wykaz zrealizowanych usług

Załącznik nr 3 - Scenariusze do zasymulowania procesów podczas prezentacji

Załącznik nr 4 - Umowa o zachowaniu poufności

Z upoważnienia Rektora KUL
/-/ mgr Małgorzata Baran-Sanocka
Dyrektor administracyjny



Załącznik nr 1

Zgłoszenie do udziału w Dialogu Technicznym

Działając w imieniu, w odpowiedzi na Ogłoszenie o Dialogu Technicznym z dnia składam niniejszym Zgłoszenie udziału w Dialogu Technicznym organizowanym przez Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, którego przedmiotem jest wdrożenie systemów teleinformatycznych wraz z usługą wsparcia w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II.

Zgłaszający:

Nazwa

Adres

Tel. e-mail.....

Dane osoby upoważnionej przez Zgłaszającego do kontaktów:

Imię i nazwisko

Funkcja

Tel. e-mail.....

W związku ze Zgłoszeniem do udziału w Dialogu Technicznym oświadczam, iż:

1. jestem należycie umocowany/a do reprezentowania Zgłaszającego na dowód czego przedkładam dokument potwierdzający moje umocowanie;
2. zapoznałem się z warunkami prowadzenia Dialogu Technicznego zawartymi w Ogłoszeniu i w całości je akceptuję;
3. udzielam zgody na wykorzystanie informacji przekazywanych w toku Dialogu, na potrzeby przeprowadzenia Postępowania, którego przedmiotem jest wdrożenie systemów teleinformatycznych wraz z usługą wsparcia w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II, w tym w szczególności do przygotowania opisu przedmiotu Zamówienia, specyfikacji istotnych warunków Zamówienia lub określenia warunków umowy dla Zamówienia,
4. spełniam obowiązki wynikające z art. 13 / art. 14 (właściwe skreślić) RODO

.....



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

[data, podpis]



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

Załącznik nr 2 – Wykaz zrealizowanych usług

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć Zgłaszającego)

WYKAZ ZREALIZOWANYCH DOSTAW

Dotyczy: Dialog techniczny na wdrożenie systemów teleinformatycznych w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II

Lp.	Przedmiot zamówienia (nazwa wdrożonego Systemu, zakres wdrożenia)	Termin wykonania wdrożenia (data rozpoczęcia i zakończenia wdrożenia w formacie: dzień- miesiąc- rok)	Termin świadczenia wsparcia technicznego wdrożonego systemu (wdrożenia w formacie: dzień- miesiąc- rok)	Podmiot, na rzecz którego został wdrożony System (pełna nazwa oraz adres)	Liczba osób zatrudnianych przez podmiot, na rzecz którego został wdrożony System, w momencie zakończenia wdrożenia	Wartość netto wdrożonego systemu w PLN (jeżeli kontrakt lub zamówienie zawierały szerszy zakres niż wdrożenie i utrzymanie systemu stanowiącego przedmiot dialogu, proszę wskazać jedynie wartość wdrożenia oraz utrzymania)
-----	--	--	--	--	--	--

1.	Nazwa Systemu: Zakres wdrożenia (obszary): 1) 2) 3) 4) 5) 6) 7) 8)					
2.	Nazwa Systemu: Zakres wdrożenia (obszary): 1) 2) 3) 4) 5) 6) 7) 8)					
3.	Nazwa Systemu: Zakres wdrożenia (obszary): 1) 2) 3) 4) 5)					



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

6)						
7)						
8)						

.....
(podpis i pieczęć Zgłaszającego)



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

Załącznik nr 3 – Scenariusze do zasymulowania procesów podczas prezentacji

