

Nr sprawy AZP-240/PN-p30/019/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 221 000 euro prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

Usługa wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie

1

Zatwierdził:

dr hab. Paweł Smoleń

Prorektor ds. ogólnych

Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II

(pracownik Zamawiającego, któremu kierownik Zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności)

Lublin, dn. 16.04.2019 r.

ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa: **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**
2. Adres: Al. Raclawickie 14
20 – 950 Lublin
NIP: 712-016-10-05
REGON: 000514064
3. Adres strony internetowej: www.kul.pl
4. Jednostka prowadząca: Dział Zamówień Publicznych
tel.: 81 445 41 59
fax: 81 445 41 63
e-mail: dzp@kul.pl
5. Rodzaj Zamawiającego: Kościelna szkoła wyższa o pełnych prawach publicznych szkół wyższych.
6. Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.
7. Adres strony internetowej, na której Zamawiający będzie zamieszczał wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: <http://bip.kul.lublin.pl/zamowienia-publiczne,16027.html>

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartości szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Numer postępowania nadany przez Zamawiającego to: **AZP-240/PN-p30/019/2019**. W kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na ten właśnie numer.

2

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie**.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagań Zamawiającego znajduje się w **Załączniku nr 1 do SIWZ**. Zamówienie obejmuje sporządzenie dokumentacji (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia) wraz z przekazaniem autorskich praw majątkowych i praw zależnych na wszystkich polach eksploatacji oraz pełnienie nadzoru autorskiego.
3. Wszelkie nazwy własne użyte w opisach przedmiotu zamówienia, określają minimalny dopuszczalny standard jakości przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się możliwość przedstawienia w ofercie rozwiązań równoważnych tj. zaproponowanie produktów, które posiadają nie gorsze cechy jakościowe, wydajnościowe, użytkowe, od produktów wskazanych przez Zamawiającego, o walorach nie gorszych niż opisane w SIWZ. Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie wizji lokalnej na posesji KUL przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie. W celu ustalenia terminu i godziny wizji lokalnej należy kontaktować się z osobami wskazanymi w Rozdziale VIII SIWZ.
5. Wszelkie nazwy własne użyte w opisach przedmiotu zamówienia, określają minimalny dopuszczalny standard jakości przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się możliwość przedstawienia w ofercie rozwiązań równoważnych tj. zaproponowanie produktów, które posiadają nie gorsze cechy jakościowe, wydajnościowe, użytkowe, od produktów wskazanych przez Zamawiającego, o walorach nie gorszych niż opisane w SIWZ. Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
6. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga, aby wszystkie czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na usługi (dotyczy Wykonawcy i Podwykonawców) były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy osoby/osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia.
7. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodu CPV:

- 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania,
71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów,
71322200-3 Usługi projektowania rurociągów.

ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin opracowania dokumentacji projektowej wynosi **do 6 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
2. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie za pisemnym porozumieniem stron w formie aneksu pod rygorem nieważności, w przypadku konieczności wprowadzenia istotnych zmian projektowych wymagających aktualizacji dokumentacji.
3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia, w części dotyczącej pełnienia nadzoru autorskiego – **od dnia przekazania gotowego projektu bez zastrzeżeń do dnia ostatecznego odbioru robót budowlanych wykonywanych na podstawie projektu objętego nadzorem od Wykonawcy tych robót bez zastrzeżeń.**

ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie;**
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.**
 - c) zdolności technicznych lub zawodowych. **Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące:**

➤ **posiadania doświadczenia:**

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w okresie 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie: **jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej sieci wodociągowej o wartości min. 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100 zł).**

Przez wykonanie danej usługi Zamawiający rozumie sumę świadczeń wykonanych w ramach jednej umowy.

** W przypadku podania kwot w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.*

➤ **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Wykonawca, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, winien wykazać w złożonym Załączniku pn. Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia, dysponowanie odpowiednim pod względem kwalifikacyjnym potencjałem kadrowym zdolnym do realizacji zamówienia, który uczestniczyć będzie w realizacji zamówienia, w tym co najmniej jednym **projektantem posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz aktualne zaświadczenie o członkostwie w Izbie Inżynierów Budownictwa.**

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego, powyższe warunki powinien spełniać, co najmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mają obowiązek ustanawiać Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w szczególności powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowania, do którego się odnosi,

- precyzować zakres umocowania, wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, podpis każdego z Wykonawców. W przypadku braku podpisu na pełnomocnictwie któregoś z Wykonawców, powinno zostać wystawione niezależne pełnomocnictwo indywidualnie dla Pełnomocnika - Lidera (nie jest wymagany podpis Pełnomocnika – Lidera na dokumencie pełnomocnictwa). Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy, oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, natomiast warunki spełnienia udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie.
 5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując przedmiot zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w oryginale pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów, Zamawiający żąda wykazania, że podmioty te nie podlegają wykluczeniu zgodnie z informacjami wskazanymi w rozdziale VI SIWZ.

ROZDZIAŁ VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy, na podstawie okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) oraz art. 24 ust. 5 pkt 4) ustawy Pzp tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r., poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 2344 ze zm.);
 - b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13, pkt 14 i pkt 16-20 ustawy Pzp oraz o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności powinien: udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynieniem pieniężnym za doznaną krzywdę lub naprawieniem szkody, złożyć wyczerpujące wyjaśnienia stanu faktycznego oraz wskazać na współpracę z organami ścigania oraz podjęcie kroków technicznych, organizacyjnych, kadrowych, które są odpowiednie dla dalszego zapobiegania dalszym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocny wyrok zakazu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie upłynął okres obowiązywania tego zakazu, określony w tym wyroku.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna dowody przedstawione na podstawie ust. 3 za wystarczające.

ROZDZIAŁ VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) aktualne na dzień składania oferty oświadczenie, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące braku przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia, okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) Dokumenty składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia braku przesłanek wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;

- 2) **Wykonawcy zagraniczni (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej)**, zamiast dokumentów wskazanych w niniejszym punkcie, składają następujące dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - *wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

- 3) Dokumenty składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (dokument należy złożyć zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ);
- b) **Dowody określające czy usługi przedstawione w wykazie usług (Załącznik nr 5 do SIWZ) zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- c) **Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia**, stanowiący Załącznik nr 6 do SIWZ.

3. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp:

- 1) Oświadczenie o przynależeniu lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. Wykonawca

wraz z oświadczeniem może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązanie z innym Wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencyjności w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający stosuje procedurę odwróconą, zgodnie z którą najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) oraz rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1993).
6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII. ust. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 z późn. zm), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz., 123 z późn. zm.). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania **AZP-240/PN-p30/019/2019**.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin; Dział Zamówień Publicznych, Collegium Jana Pawła II, pokój nr C-223**.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: dzp@kul.pl, a faksem na nr (81) 445-41-63.
6. Odwołania, przystąpienia do odwołań i wszelka korespondencja związana z odwołaniem mogą być wnoszone wyłącznie w formie pisemnej tj. przesłane faksem, drogą pocztową lub osobiście za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
7. Korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania (tj. oświadczenia, zapytania, wnioski, zawiadomienia, wezwania, wyjaśnienia i inne informacje) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie będzie adresowana do podmiotu wyznaczonego na pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
W sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia:

Jakub Wierzbicki, na nr fax: 81 445 41 63 lub na adres e-mail: dzp@kul.pl;

W zakresie zagadnień proceduralnych związanych z przedmiotem zamówienia:

Aneta Łukasik-Dolak, na nr fax: 81 445 41 63 lub na adres e-mail: dzp@kul.pl;

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

ROZDZIAŁ IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Wykonawca będzie związany swoją ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Wypełniony i podpisany **formularz „Oferta Wykonawcy”** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) **Oświadczenie** wskazane w Rozdziale VII ust. 1 niniejszej SIWZ;
 - 3) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę nie będą podpisywane przez osobę lub osoby wskazane, jako osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać, do jakich czynności prawnych dana osoba lub osoby zostały umocowane. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
3. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokument sporządzony w języku obcym, ma obowiązek wraz z tym dokumentem złożyć jego tłumaczenie na język polski, poświadczony przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Ofertę składa się w formie pisemnej, zapewniającej czytelność jej treści. Forma pisemna w rozumieniu Zamawiającego oznacza sporządzenie oferty odręcznie długopisem, na maszynie do pisania, na komputerze i złożenie pod nią własnoręcznego podpisu.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwałą sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2018 r., poz. 419 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
12. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie lub innym zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

| |
|---|
| Firma i Siedziba Wykonawcy |
| Nr tel. i faksu |
| <p>Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II Al. Raławickie 14; 20-950 Lublin Dział Zamówień Publicznych Budynek Collegium Jana Pawła II; pokój C-223</p> |
| <p>OFERTA W POSTĘPOWANIU NR AZP-240/PN-p30/019/2019 Usługa wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej przy ul. Konstanyńów 1 w Lublinie</p> |
| <p>Nie otwierać przed godz. 12:15</p> |

8

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA DO OFERTY oraz nr sprawy wskazany w SIWZ”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, o fakcie wycofania swojej oferty, podpisanego przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Niezbędne jest również dołączenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru Wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu oferty dokonuje się według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY oraz nr sprawy wskazany w SIWZ”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane. W przypadku otrzymania takiej informacji Zamawiający zwróci Wykonawcy jego

ofertę bezpośrednio do rąk osoby przez niego upoważnionej, za potwierdzeniem odbioru lub prześle ją pocztą na adres wskazany w piśmie.

16. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
17. W przypadku złożenia oferty w niezamkniętym lub uszkodzonym opakowaniu, Zamawiający odbierając ofertę włoży ją do opakowania i zamknie, aby z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
18. Wykonawca odpowiada za wszelkie negatywne skutki wynikłe z nieprawidłowego zaadresowania, oznaczenia koperty, czy też za skierowanie przesyłki do innej jednostki organizacyjnej KUL niż wskazany w SIWZ Dział Zamówień Publicznych.
19. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą dokonywane tylko w walucie polskiej. Wartości wskazane w przedkładanych przez Wykonawcę dokumentach również powinny być określone w walucie PLN. Wykonawcy, którego walutą rozliczeniową jest inna niż PLN, zobowiązany jest przeliczyć walutę obcą, na podstawie średniego kursu NBP (Tabela A) na dzień ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku braku dokonania takiego przeliczenia przez Wykonawcę Zamawiający przeliczy walutę obcą, zgodnie z zasadami wskazanymi w zdaniu poprzedzającym.

ROZDZIAŁ XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin;
Dział Zamówień Publicznych, Collegium Jana Pawła II, pokój nr C-223;
w terminie do dnia 07.05.2019 r. do godz. 12:00.
2. Zamawiający informuje, że dla zachowania powyższego terminu decydujące znaczenie ma data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferty złożone po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie bez otwierania.
4. Oferty będą podlegały rejestracji. Każda przyjęta oferta zostanie oznakowana numerem zgodnym z kolejnością wpływu, datą, godziną i minutą, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert oferty będą przechowywane przez Zamawiającego w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 07.05.2019 r. o godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego – pokój nr C-223**
6. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) Ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

9

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przez cenę rozumie się, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178 z późn. zm.) oraz w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podlega temu obciążeniu.
2. Cenę należy wyliczyć zgodnie z tabelą zawartą w Załączniku nr 2 do SIWZ.
3. Cena obliczona wg sposobu podanego w ust. 2 ma uwzględniać nie tylko wartość przedmiotu zamówienia, ale także podatek od towarów i usług.
4. Cena opisana w ust. 2 i 3 jest ceną do zapłaty, jaką Zamawiający zapłaci za przedmiot zamówienia.
5. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu „Oferta Wykonawcy” sporządzonym wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający nie udziela zaliczek.
7. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swojej oferty jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

8. Cena podana w formularzu winna obejmować wszystkie koszty i składniki oraz opłaty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia i wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ.
9. Wykonawca może zaoferować tylko jedną cenę za przedmiot zamówienia.
10. Zamawiający żąda określenia ceny oferty w walucie PLN, wyrażonej w cyfrach i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
11. Wykonawca ma obowiązek ustalenia prawidłowej stawki podatku od towarów i usług.
12. W przypadku jeżeli złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający przy ocenie ofert posłuży się następującymi kryteriami:
 - a) **Cena – 60%**
 - b) **Okres gwarancji na opracowaną dokumentację projektową – 40%**
2. Zamawiający dokona oceny oferty wg następujących wzorów:

| Kryterium | Waga kryterium [%] | Maksymalna liczba punktów za dane kryterium | Sposób oceny wg wzoru |
|---|--------------------|---|---|
| Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia | 60% | 60 | <p>$C = (C_n / C_o) \times 60 \text{ pkt}$ gdzie: C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny; C_n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; C_o – cena oferty ocenianej (brutto). 60 % - waga procentowa ocenianego kryterium (60% = 60 pkt);</p> <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60.</p> <p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p> |
| Okres gwarancji na opracowaną dokumentację projektową | 40% | 40 | <p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy:</p> <p>W kryterium „Okres gwarancji na opracowaną dokumentację projektową”, Zamawiający przyzna punkty wg. następującego schematu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oferowane 36 miesięcy – 0 pkt, - oferowane 48 miesięcy – 20 pkt, - oferowane 60 miesięcy – 40 pkt. <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40 pkt.</p> <p>Minimalny okres gwarancji na opracowaną dokumentację projektową określony przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy, a maksymalny 60 miesięcy.</p> <p>Oferty z krótszym lub dłuższym niż przyjęty przez Zamawiającego okres gwarancji na opracowaną dokumentację projektową, zostaną odrzucone, jako nieodpowiadające treści SIWZ.</p> <p>W ofertach, w których Wykonawcy nie wpiszą okresu gwarancji na opracowaną dokumentację projektową, Zamawiający przyjmie minimalny dopuszczalny termin czyli 36 miesięcy.</p> |
| Łączna ilość | 100% | 100 | |

3. Zamawiający dokona całkowitej oceny końcowej ofert według poniższego wzoru:

$$O = C+G$$

- O – to suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria wymienione wyżej;
 - C – ocena punktowa uzyskana za kryterium cena;
 - G - ocena punktowa uzyskana za kryterium termin wykonania dokumentacji projektowej.
4. W przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej dokonanie wskazania oferty z najwyższą liczbą punktów, ze względu na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złoży oferty przedstawiające taki sam bilans kryteriów, Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp wybierze spośród tych ofert, jako najkorzystniejszą, ofertę z niższą ceną.
 5. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i uzyska największą ilość punktów w oparciu o kryteria wyboru.

ROZDZIAŁ XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi wszystkich Wykonawców, biorących udział w postępowaniu oraz zamieści informację na stronie internetowej.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp. W terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo nie krótszym niż 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów w przypadku, gdy została złożona tylko jedna oferta. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Zamawiający wymaga, żeby osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy posiadały ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający może żądać dostarczenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub notariusza.

11

ROZDZIAŁ XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wszelkie informacje dotyczące treści umowy związane z realizacją zamówienia publicznego i warunki, na jakich Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy zostały wskazane w jej wzorze stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać art. 144 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH

Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie części zamówienia podwykonawcom i żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu „Oferta Wykonawcy” stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, firm Podwykonawców, którym wykonanie powierzy wraz ze wskazaniem zakresu w jakim będą oni realizować przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XX. WYMAGANIA OKREŚLONE W ART. 29 UST. 3a USTAWY PZP

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający określa, iż czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na usługi (dotyczy Wykonawcy i Podwykonawców) mają być wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy osoby/osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia.
2. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
3. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH WYKONAWCÓW

1. Zamawiający informuje, że dane osobowe Wykonawcy rozumie jako dane osobowe osób fizycznych, od których dane te bezpośrednio pozyskał, w szczególności:
 - 1) Wykonawcy będącego osobą fizyczną;
 - 2) Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
 - 3) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną;
 - 4) członka/członków organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną;
 - 5) osoby/osób skierowanych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje że:
 - 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy będzie Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II jest Pani Aleksandra Pyka, nr tel.: 81 445 32 30, e-mail: iod@kul.pl;
 - 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Nr AZP-240/PN-p30/019/2019;
 - 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania danych osobowych, bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
3. Wykonawca na podstawie art. 15 RODO posiada prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących.

4. Wykonawca na podstawie art. 16 RODO posiada prawo do sprostowania danych osobowych jego dotyczących. Zamawiający informuje jednocześnie, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników.
5. Wykonawca na podstawie art. 18 RODO posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych jego dotyczących, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO tj. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
6. Wykonawca posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Wykonawcy w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych.
8. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
9. Wykonawcy na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje nam prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Obowiązek ten dotyczy w szczególności:
 - 1) osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia;
 - 2) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
 - 3) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
 - 4) pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
 - 5) członka/członków organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną.

ROZDZIAŁ XXII. INNE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
11. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust 3a ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
14. Zamawiający informuje, iż w sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie obowiązujące przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), oraz przepisy wykonawcze do ustawy, a także ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.).

Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
2. Formularz „Oferta Wykonawcy” – załącznik nr 2;
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3;
4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 11 ustawy Pzp – załącznik nr 4;
5. Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 5;
6. Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia – załącznik nr 6.
7. Wzór umowy – załącznik nr 7.

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/019/2019

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....

pieczęć Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 221 000 euro prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługa wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej przy ul. Konstantinów 1 w Lublinie.**

1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

2. Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego oraz przekazaniem praw autorskich w zakresie budowy doziemnej instalacji wodociągowej na posesji KUL przy ul. Konstantinów 1 w Lublinie. W ramach **pełnienia nadzoru autorskiego** do projektanta należy m.in. sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie inwestora lub właściwego organu w zakresie stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem oraz uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego. Obowiązki związane z nadzorem autorskim projektanta muszą być wykonywane przez cały okres trwania robót budowlanych, czyli do dnia ostatecznego odbioru robót budowlanych wykonywanych na podstawie projektu objętego nadzorem od Wykonawcy tych robót.

14

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

Wykonanie dokumentacji projektowej doziemnej instalacji wodociągowej przy ul. Konstantinów 1 w Lublinie.

1. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje prace projektowe polegające na:

- przebudowie istniejącej doziemnej instalacji wodociągowej z rur żeliwnych/stalowych na rury PE 100RC SDR 17 o przekroju dobranym do wymagań użytkowych obiektów oraz uwzględniając przepisy przeciwpożarowe. Armaturę wodociągową należy projektować z żeliwa sferoidalnego.
- zaprojektowaniu po nowej trasie wodociągu lub przy częściowym wykorzystaniu istniejącej trasy odgałęzień instalacji do budynków. Wodociąg projektować poza pasem utwardzonym dróg wewnętrznych kampusu w miarę możliwości prowadząc rurociągi w pasie zieleni przy drogach. Pod drogami projektować przewiertki mechaniczne,
- zaprojektowaniu dodatkowego hydrantu ppoż. przy budynku Wydziału Matematyki, Architektury i Informatyki oraz uwzględnienie w projekcie już istniejących hydrantów ppoż.
- zaprojektowaniu doziemnej instalacji w sposób umożliwiający odłączenie budynku/ów od zasilania w wodę poprzez montaż zasuw przy odgałęzieniach instalacji do poszczególnego budynku. Każdy budynek powinien mieć oddzielną zasuwę, aby w przypadku awarii możliwe było odłączenie tylko jednego budynku bez konieczności wyłączenia całej instalacji wodociągowej.
- zaprojektowaniu zasuw/ów umożliwiających odcięcie segmentów instalacji na czas naprawy awarii,
- zaprojektowaniu instalacji doziemnej od budynku hydroforni KUL do podłączenia instalacji wewnętrznych w budynkach wskazanych w załączniku mapowym nr 1,
- jednorazowej aktualizacji wymaganych kosztorysów inwestorskich w wymaganym zakresie w przypadku upływu powyżej 6 miesięcy od daty ich opracowania do daty prowadzenia postępowania przetargowego, którego wartość będzie szacowana na podstawie kosztorysu,
- zaprojektowanie spinki w miejscu proponowanym w części rysunkowej (stworzenie układu sieci pierścieniowej).

- ✓ Dokumentacja projektowa powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz spełniać wymagania przepisów Prawa Budowlanego, przepisów powiązanych i norm.
- ✓ Technologia wykonania może podlegać zmianie po ustaleniu poczynionych w procesie opracowywania dokumentacji projektowej

4. Dodatkowe informacje.

- 4.1. Uzyskanie niezbędnych do celów projektowych warunków właścicieli infrastruktury technicznej, uzgodnień i opinii.
- 4.2. Uzyskanie mapy w wersji cyfrowej niezbędnej do realizacji przedmiotowego zamówienia.
- 4.3. Uzgadnianie na bieżąco z Zamawiającym, w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej, proponowanych rozwiązań technicznych i materiałowych.
- 4.4. Sporządzenie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich z podziałem na części wynikające z potrzeb Zamawiającego.
- 4.5. Sporządzenie Szczegółowych Specyfikacji Technicznych wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż robót związanych z wyszczególnionym zakresem.
- 4.6. Nadzór autorski.
- 4.7. W dokumentacji projektowej będącej przedmiotem postępowania przetargowego Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można go opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy lub równoważny. W takim przypadku Wykonawca dokumentacji musi wskazać parametry równoważności, które nie będą naruszały zasady uczciwej konkurencji.
- 4.8. Dokumentację należy przekazać Inwestorowi w wersji papierowej oraz elektronicznej

w ilościach ujętych poniżej:

a) Wersje papierowe:

- Projekt budowlano-wykonawczy – 4 egz.;
- Szczegółowe Specyfikacje Techniczne wielobranżowe – 3 egz.;
- Przedmiary i kosztorysy inwestorskie – po 2 egz.;
- Pozostałe opracowania opinie itd. – po 2 egz.;
- Wersje elektroniczne (2 egz. na płytach):
- Projekty budowlano-wykonawczy – część opisowa winna być dostarczona w formacie *.doc, *.pdf. Cały projekt w wersji *.pdf powinien być dostarczony w postaci jednego pliku.
- Szczegółowe Specyfikacje Techniczne wielobranżowe - w formacie *.doc, *.pdf;
- Schematy, plany, rysunki winny być dostarczone w standardzie plików *.pdf i *.dwg.
- Przedmiary i kosztorysy inwestorskie w formacie *.ath i *.pdf.

15

4.9. Prace projektowe należy wykonać zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej w tym w szczególności:

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz.1332 z późn. zm.);
- Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2017., poz. 1073 z późn. zm.);
- Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 736 z późn. zm.);
- Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986),
- Ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 932, z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1422 z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz. 719 z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24.07.2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. Nr 124, poz. 1030 z późn. zm.);
- Inne obowiązujące przepisy i normy.

5. Załącznik:

1. Mapa z zakresem budowy instalacji doziemnej

Nr sprawy AZP-240/PN-p30/019/2019

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(pieczęćka Wykonawcy)

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy*

Adres siedziby

Adres do korespondencji

Nr tel. -, Nr fax -

E-mail:, http://www.....

NIP -, REGON -

KRS/CEiDG

INFORMACJA O WIELKOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA:

mikro przedsiębiorstwo małe przedsiębiorstwo średnie przedsiębiorstwo duże przedsiębiorstwo

W odpowiedzi na ogłoszenie w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Usługa wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej przy ul. Konstantinów 1 w Lublinie**, składamy sporządzoną na podstawie pobranej specyfikacji istotnych warunków zamówienia ofertę skierowaną do:

**KATOLICKIEGO UNIwersytetu LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II,
Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin**

1. Oferujemy realizację wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ i załącznikach:

| Lp. | Wyszczególnienie | Wartość netto (zł) | Stawka podatku VAT (%) | Kwota podatku VAT (zł) | Wartość brutto (zł) |
|----------------------------------|--|----------------------------|------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | Sposób obliczeń: | | (3 x 4) | (3 + 5) |
| 1 | Dokumentacja projektowa | | | | |
| 2 | Nadzór autorski ¹ Cena za pełnienie nadzoru autorskiego stanowi ² % wartości przedmiotu zamówienia. | | | | |
| RAZEM (suma wierszy 1-2): | | | ----- | | |
| | | CENA OFERTOWA NETTO | ----- | WARTOŚĆ PODATKU VAT | CENA OFERTOWA BRUTTO |

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi:zł,
(słownie: zł/100)
Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi:zł,
(słownie: zł/100)
Wartość podatku VAT: %

¹ Cena za pełnienie nadzoru autorskiego powinna wynosić nie mniej niż 5 % oraz nie więcej niż 10 % wartości wykonania dokumentacji projektowej.
² Uzupełnić, ile procent wartości będzie wynosić wartość nadzoru autorskiego.

W tym kwota za nadzór autorski wynosi:

Cena brutto wynosi zł,
(słownie: zł/100)
Cena netto wynosi zł,
(słownie: zł/100)
Wartość podatku VAT: %

Oferowany okres gwarancji na opracowaną dokumentację projektową:

- Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz cena uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i bezwarunkowo akceptujemy szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Przyjmujemy warunki określone w tymże dokumencie. Przedmiotowe zamówienie zrealizujemy zgodnie z opisem i w sposób określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczamy, że akceptujemy przedstawiony przez Zamawiającego **30 dniowy** termin płatności **od daty prawidłowego wystawienia faktury/rachunku**.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, zawierającą informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, obowiązującym w niniejszym postępowaniu i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte. Ponadto oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty, jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 5 do SIWZ**, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że do wyliczenia ceny brutto podanej w niniejszym formularzu, zastosowaliśmy właściwą stawkę podatku od towarów i usług, w wysokości procentowej obowiązującej w dniu składania ofert. 17
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Informujemy, iż całość zamówienia zostanie wykonana siłami własnymi Wykonawcy/Podwykonawcom zostanie powierzone wykonanie następujących zadań**:

| Lp. | Firma podwykonawcy | Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy** | Wartość lub procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy** |
|------|--------------------|--|---|
| | | | |

W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia przez podwykonawców, oświadczamy, że ponosimy pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie wszystkich podwykonawców.

- Jeżeli Zamawiający będzie mógł uzyskać dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych krajowych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 poz. 570 ze zm.) i pozwolą na to przekazane dane identyfikacyjne, oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na samodzielne pobranie przez Zamawiającego z tych baz danych oświadczeń lub dokumentów dotyczących Wykonawcy składającego ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z informacjami zawartymi w rozdziale XXI SIWZ dotyczącymi przetwarzania danych osobowych Wykonawcy oraz bezwarunkowo akceptujemy przedstawione w niej warunki.
- Oświadczamy, że w dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego postępowania nie wskażemy znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu będą towarzyszyć

wyrazy „lub równoważny”. Zobowiązujemy się do opisanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazwy.

13. W przypadku zgłoszenia roszczeń wobec Zamawiającego przez producentów projektowanych materiałów budowlanych opisanych w dokumentacji projektowej w sposób wskazujący konkretne produkty, zobowiązujemy się pokryć wszelkie straty Zamawiającego z tego tytułu.

14. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu *Zał. nr 3*),
- 2)

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić

** UWAGA: W sytuacji, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie Wykonawcy ma obowiązek podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców ze wskazaniem pełnomocnika.

Nr sprawy AZP-240/PN-p30/019/2019

Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”

Pełna nazwa Wykonawcy
KRS/CEiDG
NIP -, REGON -
Reprezentowany przez :
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Usługa wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie**, oświadczam, co następuje:

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA³

I. OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT NIE PODLEGAM WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp wykluczy:
 - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1600 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 poz. 1263 z późn. zm) oraz z 2017 r. poz. 60 i 1051),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 r. poz. 769);
 - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

19

³ W przypadku podmiotów zbiorczych oświadczenie składają odrębnie wszyscy jego członkowie.

- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2018 r. poz. 703 ze zm. oraz z 2017 r. poz. 724 i 933);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
2. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1), art. 24 ust. 5 pkt 4) ustawy Pzp:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344, z późn. zm.);
 - 2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
3. **Jeżeli dotyczy:** Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1), art. 24 ust. 5 pkt 4) ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
-

20

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

II. OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT SPEŁNIAM WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W ROZDZIALE V UST. 1 PKT 2) SIWZ

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 3) niezbędnych zdolności technicznych lub zawodowych.
 2. Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ROZDZIALE V ust. 1 pkt 2) SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
-

.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu - podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG).

DOTYCZĄCE INNYCH PODMIOTÓW

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

1. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis i pieczętka osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Nr sprawy AZP-240/PN-p30/019/2019

Załącznik nr 4 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

*(składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa
w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp)*

Pełna nazwa Wykonawcy
KRS/CEiDG
NIP -, REGON -
Reprezentowany przez :
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Usługa wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie**, oświadczam/-my, co następuje:

- nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;
- należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:
 - 1) nazwa podmiotu (wykonawcy):
 - 2) nazwa podmiotu (wykonawcy):

(rozszerzyć listę w razie potrzeby)

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....

.....
(miejsowość i data)

.....
*(podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)*

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/019/2019

Załącznik nr 5 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Usługa wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie**, oświadczam/my, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonałem/liśmy usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku doświadczenia opisanego w SIWZ:

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Wartość brutto (zł) | Data wykonania | | Odbiorca/ Zamawiający (pełna nazwa i dokładny adres) |
|-----|----------------------|---------------------|-------------------------------|-------------------------------|---|
| | | | Data rozpoczęcia (dd/mm/rrrr) | Data zakończenia (dd/mm/rrrr) | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |

23

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych

do reprezentowania Wykonawcy)

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/019/2019

Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Usługa wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie.**

| Lp. | Osoba uczestnicząca w wykonaniu przedmiotu zamówienia | Branża/specjalność | Posiadane uprawnienia | Podstawa dysponowania osobą |
|-----|---|--------------------|-----------------------|-----------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

24

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Lublinie pomiędzy:

Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II, Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin, NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 - zwanym dalej Zamawiającym - reprezentowanym przez:

.....
a

.....;
NIP, REGON - zwanym dalej Wykonawcą - reprezentowaną przez:

.....

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługa wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie**, nr **AZP-240/PN-p30/019/2019** została zawarta umowa o następującej treści:

§1 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego **usługę wykonania dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego doziemnej instalacji wodociągowej przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie**.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ, opisie przedmiotu zamówienia oraz z załącznikiem nr 1 do umowy pn. formularz „Oferta Wykonawcy”.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa, niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania kompletnej dokumentacji projektowej w formie papierowej wraz z wersją elektroniczną, zgodnie z zapisami zawartymi w Załączniku nr 1 do SIWZ oraz z oświadczeniem o przekazaniu Zamawiającemu autorskich praw majątkowych i praw zależnych do wszystkich opracowań i oświadczeniami o kompletności przekazanej dokumentacji.
5. Wykonawca będzie odpowiedzialny i poniesie wszystkie koszty związane z opracowaniem projektu, uzyskaniem wszelkich niezbędnych pozwoleń, uzgodnień i zezwoleń, ekspertyz, organizacją prac niezbędnych dla zrealizowania zadań objętych umową.

25

§ 2 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia dokumentacji technicznej w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz uwzględniającej wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 z późn. zm.), oraz kosztorysu inwestorskiego zgodnie z przepisami wynikającymi z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.), a także w innych przepisach prawa zgodnie z opisem zamieszczonym w Załączniku nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, a także ich odbioru i rozliczenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowanie zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót z ich szczegółowym opisem oraz w kolejności ich wykonania.

4. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku wstrzymania prac najpóźniej dnia następnego od dnia wstrzymania wraz z podaniem przyczyny.
5. Odpowiedzialność za realizację zadań objętych niniejszą umową ciąży wyłącznie na Wykonawcy, a w szczególności jest on odpowiedzialny za należyte wykonanie projektu, jego prawidłowe uzgodnienie z Zamawiającym oraz uzyskanie wymaganych uzgodnień odpowiednich instytucji.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie niektórych czynności osobom trzecim (podwykonawcy) posiadającym stosowne uprawnienia, uzyskując uprzednio każdorazowo pisemną zgodę Zamawiającego. Zamawiający powinien złożyć oświadczenie w tym zakresie w terminie 5 dni od dnia otrzymania zapytania od Wykonawcy. Odmowa winna być uzasadniona. Bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawcy nie wolno cedować lub podzlecać, jako swojemu Podwykonawcy, całości lub części prac będących przedmiotem niniejszej umowy. Za prace realizowane przez Podwykonawców, w pełni odpowiada Wykonawca. Wykonawca w umowie z Podwykonawcą zobowiązany jest wprowadzić zakaz dalszego podzlecenia lub cedowania całości lub części prac na dalszych Podwykonawców.
7. W razie powierzenia wykonania niektórych czynności osobom trzecim Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania, jak za działania i zaniechania własne.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych umową.
9. Każda ze stron może zwolnić się od odpowiedzialności wynikającej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy nastąpi na skutek siły wyższej. W przypadku wystąpienia przeszkody w realizacji prac objętych niniejszą umową spowodowanej działaniem siły wyższej, strona zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić drugą stronę o zaistniałej przeszkodzie w formie pisemnej. W takiej sytuacji Strony uzgodnią tryb dalszego postępowania i ewentualnie nowe warunki realizacji przedmiotu umowy.

§ 3 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 1) na pisemny wniosek Wykonawcy - wystawić pełnomocnictwo do występowania w jego imieniu przed organami administracji oraz wszelkimi podmiotami w celu wykonania zadań objętych niniejszą umową;
 - 2) udzielać wszelkich wyjaśnień Wykonawcy związanych z wykonaniem umowy. Zarówno pytania, jak i wyjaśnienia są wiążące, o ile zostały udzielone na piśmie.

§ 4 WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, że na podstawie otrzymanych od Zamawiającego dokumentów posiadał znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z przedmiotową nieruchomością, warunkami technicznymi i trudnościami mogącymi wyniknąć, ryzykami i zakresem odpowiedzialności ściśle związanej z pracami, będącymi przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał wyceny kosztów prac projektowych i uzgodnień zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca oświadcza, że rozważył wyszczególnione poniżej warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne dla zrealizowania powierzonych zadań.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi umożliwiającymi należyte wykonanie zobowiązań opisanych w niniejszej umowie.
5. Zamawiający oświadcza, iż posiada zabezpieczone środki finansowe na realizację zadań objętych niniejszą umową.
6. Dokumentację projektową, stanowiącą przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego, do Działu Inwestycji i Remontów, pok. CTW-214 w ilości egzemplarzy określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową.
8. Wykonawca do przekazywanej dokumentacji dołączy pisemne oświadczenie, iż dostarczona dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz obowiązującymi normami i że zostaje przekazana Zamawiającemu w stanie zupełnym i kompletnym.
9. Przy przekazaniu dokumentacji Zamawiający nie jest obowiązany do dokonywania sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji.

10. Po przekazaniu dokumentacji projektowej, upoważniony przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi jej dostarczenie podpisując protokół przekazania, stanowiący Załącznik nr 2a do umowy. Protokół przekazania stanowi pokwitowanie odbioru dokumentacji i **nie stanowi odbioru** w rozumieniu niniejszej umowy.
11. W terminie **10 dni roboczych** od dnia przekazania dokumentacji projektowej, Zamawiający lub osoba/podmiot przez niego upoważniona dokona weryfikacji przekazanej Zamawiającemu dokumentacji projektowej pod względem zgodności jej wykonania z niniejszą umową.
12. Jeżeli przekazana dokumentacja będzie niekompletna lub nie będzie zgodna z założeniami niniejszej umowy, Zamawiający wskaże Wykonawcy swoje zastrzeżenia i wezwie do ich usunięcia w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. **W przypadku braku zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji projektowej, strony podpiszą protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 2b do umowy.**
14. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji projektowej, po ponownym przekazaniu przez Wykonawcę poprawionej dokumentacji, procedura przekazania i odbioru zostanie przeprowadzona ponownie.
15. Odbiór dokumentacji projektowej uważa się za dokonany z chwilą podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
16. Po podpisaniu przez Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru projektów budowlanych, Zamawiający przekaze Wykonawcy pełnomocnictwo do wystąpienia w jego imieniu do Zarząd Dróg i Mostów w Lublinie w celu uzyskania niezbędnego pozwolenia.

§ 5 NADZÓR AUTORSKI

1. Wykonanie umowy w części dotyczącej pełnienia nadzoru autorskiego rozpocznie się z chwilą podpisania przez Zamawiającego umowy o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych z wyłonionym Wykonawcą.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji w oparciu o wykonaną dokumentację, przez cały okres trwania inwestycji, czuwania nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca winien w miarę potrzeb zapewnić obecność własną lub innego właściwego projektanta branżowego na terenie inwestycji w celu rozwiązywania bieżących potrzeb związanych z jego realizacją.
3. Nadzór autorski, o którym mowa w ust. 1 i 2 realizowany będzie wedle następujących procedur:
 - 1) całość bieżącej korespondencji (zgłoszenia, zwołanie narad itp.) w zakresie nadzoru autorskiego realizowana będzie albo w drodze wymiany pism, albo w drodze poczty elektronicznej;
 - 2) z czynności realizowanych w toku nadzoru spisywane będą notatki służbowe asygnowane przez strony;
 - 3) w przypadku zaistnienia potrzeby udziału projektanta w naradach technicznych Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o terminie narady minimum 3 dni robocze wcześniej. W przypadku, gdy nie zachodzi konieczność natychmiastowych uzgodnień na wniosek Wykonawcy termin narady może zostać przesunięty o maksymalnie 5 dni roboczych;
 - 4) uzgadnianie i ocena zasadności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, a zgłoszonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz udzielanie stosownych porad Wykonawcy, jak również bieżące wyjaśnianie wszelkich wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji, następowało będzie przez Wykonawcę na bieżąco w terminie do 7 dni roboczych od zgłoszenia;
 - 5) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem następowało będzie na żądanie Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego oraz wizyt na terenie budowy na każde wezwanie Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
5. Do podstawowych obowiązków projektanta należy m.in. sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie inwestora lub właściwego organu w zakresie stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem oraz uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
6. Obowiązki związane z nadzorem autorskim projektanta muszą być wykonywane przez cały okres trwania robót budowlanych, czyli do dnia ostatecznego odbioru robót budowlanych wykonywanych na podstawie projektu objętego nadzorem od Wykonawcy tych robót.

7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy z najwyższą starannością, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, Polskimi Normami oraz obowiązującymi przepisami prawa.

8. Wykonawca zobowiązany jest do optymalizacji przyjmowanych rozwiązań, technologii i materiałów pod względem ekonomicznym.

9. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, iż przedmiot umowy ma stanowić podstawę do opisu i przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych.

10. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących zadań związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego w toku realizacji prac budowlanych:

- 1) ścisłej i bieżącej współpracy z Zamawiającym na etapie postępowania przetargowego dotyczącego wyboru Wykonawcy robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot umowy, w tym w zakresie udzielania wyjaśnień treści SIWZ (odpowiedzi na pytania potencjalnych Wykonawców) dotyczących rozwiązań określonych dokumentacją projektową, w tym techniczno-materiałowych, w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wywiązanie się z przepisów wynikających z ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
- 2) niezwłocznego wyjaśnienia wszelkich wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań;
- 3) na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie uczestniczył w pracach komisji przetargowej Zamawiającego w zakresie robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot umowy.
- 4) czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi zasadami techniczno-budowlanymi;
- 5) uzupełniania szczegółów projektowych oraz wyjaśniania Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji takich robót budowlanych;
- 6) wizyt na terenie budowy na każde żądanie Zamawiającego, kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

28

§ 6 TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi **do 6 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
2. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie za pisemnym porozumieniem stron w formie aneksu pod rygorem nieważności, w przypadku konieczności wprowadzenia istotnych zmian projektowych wymagających aktualizacji dokumentacji.
3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia, w części dotyczącej pełnienia nadzoru autorskiego – od dnia przekazania gotowego projektu bez zastrzeżeń do dnia ostatecznego odbioru robót budowlanych wykonywanych na podstawie projektu objętego nadzorem od Wykonawcy tych robót bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca ma prawo wystąpić o zmianę terminu o których mowa w ust. 1 w przypadku wystąpienia siły wyższej oraz w przypadku zwłoki w wydaniu decyzji lub innych uzgodnień z przyczyn leżących po stronie organów administracji i jednostek uzgadniających.

§ 7 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. **Wartość niniejszej umowy wynosi:**

Cena brutto przedmiotu zamówienia wynosi zł,
(słownie: zł/100)

Cena netto przedmiotu zamówienia wynosi zł,
(słownie: zł/100)

Wartość podatku VAT: zł,

w tym kwota za nadzór autorski wynosi:

Cena brutto wynosi zł,
(słownie: zł/100)

Cena netto wynosi zł,
(słownie: zł/100)

Wartość podatku VAT: zł.

Cena za pełnienie nadzoru autorskiego stanowi % wartości przedmiotu zamówienia.

2. W kwocie wymienionej w ust. 1 zawarte są wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy m.in. koszty dokumentów i opłat (w tym administracyjnych) niezbędnych do całkowitego wykonania umowy, jak również wynagrodzenie z tytułu sprawowania nadzoru autorskiego oraz z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do dokumentacji projektowej oraz czynności określonych w § 5.
3. Płatność za przedmiot umowy w części dotyczącej opracowania dokumentacji projektowej nastąpi w ciągu **30 dni kalendarzowych** od dnia wystawienia dokumentu. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.
4. Płatność za przedmiot umowy w części dotyczącej nadzoru autorskiego nastąpi jednorazowo, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, po ostatecznym odbiorze robót budowlanych wykonywanych na podstawie projektu objętego nadzorem bez zastrzeżeń. O dacie tego odbioru Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie.
5. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie przenieść całości ani części wierzytelności wynikającej z umowy na osoby trzecie.

§ 8 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:
 - 1) za niedotrzymanie terminów, o których mowa w niniejszej umowie, z zastrzeżeniem pkt 3, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) rozwiązania przez Zamawiającego lub Wykonawcę umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust 1 niniejszej umowy;
 - 3) opóźnienia w usuwaniu wad projektu, o których mowa w niniejszej umowie lub niewykonania innych zobowiązań wynikających z umowy, w szczególności w zakresie nadzoru autorskiego oraz określonych w § 5, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 4) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 5) w przypadku zaistnienia innych naruszeń postanowień umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1 niniejszej umowy za każde naruszenie.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Potrącenia z należnego wynagrodzenia, mogą być dokonane po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy i braku usunięcia naruszeń we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
4. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 2, kary umowne lub inne należności Zamawiającego wynikające z umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego zastrzeżone kary umowne.
6. Kary umowne podlegają kumulacji do wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 9 PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, iż zbywa wszystkie prawa autorskie majątkowe oraz prawa zależne do dokumentacji projektowej oraz wszystkich innych elementów przedmiotu umowy, które można zakwalifikować jako utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 904, z późn. zm.), na wszystkich odrębnych polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wielokrotne dokonywanie wszelkich przeróbek dokumentacji projektowej, jak i jej poszczególnych części składowych.
2. Przeniesienie powyższych praw nastąpi z chwilą podpisania protokołu odbioru jakościowego dokumentacji projektowej na podstawie niniejszej Umowy.
3. Zamawiający nabywa na własność oryginały dokumentacji projektowej wraz z możliwością dalszego przeniesienia ich własności.

4. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania zmian w dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy osobiście lub przez osoby trzecie, w szczególności w przypadku zmiany przepisów prawnych/norm lub konieczności dokonania poprawek lub uzupełnień i/lub modyfikacji.
5. Strony umowy zgodnie postanawiają, iż przeniesienie praw wymienionych w ust. 1 i ust. 2 nastąpi na czas nieokreślony, Zamawiający ma prawo je wykorzystywać na wyłączność zarówno w kraju, jak i zagranicą.
6. Strony ustalają, że wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz za przeniesienie na własność oryginałów dokumentacji projektowej, zawiera się w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
7. Cel i pola eksploatacji obejmują, w szczególności:
 - 1) wykorzystanie opracowań do realizacji projektu,
 - 2) zwielokrotnianie każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową,
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu,
 - 4) publiczne udostępnianie w formie ogólnodostępnych wystaw i ekspozycji,
 - 5) wykorzystanie opracowań do publikacji w celach promocji Inwestycji,
 - 6) wykorzystywanie opracowań w celu uzyskania wszelkich dostępnych źródeł finansowania realizacji inwestycji przez Inwestora,
 - 7) wykorzystanie przy prowadzeniu wszelkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją inwestycji przez Inwestora,
 - 8) wykorzystania dokumentacji projektowej i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy, przez architektów i wykonawców wykonujących kolejną dokumentację projektową i opracowania, na podstawie oddzielnego zamówienia prowadzonego przez Zamawiającego, w przypadku przeniesienia przez Zamawiającego na inną osobę praw majątkowych do dokumentacji wykonanej na podstawie niniejszej umowy.
8. W przypadku wytoczenia powództwa przeciwko Zamawiającemu w związku z naruszeniem praw osób trzecich Wykonawca zobowiązuje się poczynić starania dopuszczalne przez obowiązujące przepisy prawa w celu wzięcia udziału w takim postępowaniu po stronie Zamawiającego.

§ 10 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rozwiązania projektu niezgodne z obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami lub zasadami wiedzy technicznej. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu odszkodowanie, jeżeli wskutek takich niezgodności Zamawiający, jego klienci, kontrahenci, osoby, którymi się posługuje bądź osoby trzecie poniosą szkodę.
2. Okres rękojmi za wady dokumentacji projektowej liczy się od daty odbioru dokumentacji projektowej na podstawie protokołu odbioru bez zastrzeżeń i obejmuje cały okres realizacji robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji.
3. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady dokumentacji projektowej, może w ramach rękojmi za wady fizyczne:
 - 1) żądać jej usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu nie przyjmie poprawionej dokumentacji i obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku,
 - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w odpowiednim stosunku w przypadku, gdy wada nie da się usunąć w odpowiednim terminie, lecz nie ma charakteru istotnego,
 - 3) odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wady, gdy wada ma charakter istotny i nie da się usunąć w terminie odpowiednim. Za wady istotne uważa się takie wady, które czynią dokumentację projektową niezdatną do zwykłego użytku dla prowadzonych w oparciu o tę dokumentację projektową robót albo sprzeciwiają się umowie.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady prawne dokumentacji projektowej, w tym również roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z realizacją tej części umowy.

6. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji na okres miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
7. Termin gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po dniu dokonania odbioru dokumentacji projektowej od Wykonawcy lub po usunięciu ewentualnych usterek stwierdzonych przy odbiorze projektu.
8. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy w zakresie dokumentacji projektowej, która upływa w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych bez usterek realizowanych w oparciu o dokumentację projektową, objętą niniejszą umową. W przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze końcowym robót budowlanych spowodowanych wadami dokumentacji projektowej – okres gwarancji jakości wydłuża się do daty podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie wad.

§ 11 KOORDYNACJA WYKONANIA POSTANOWIEŃ UMOWY I NADZÓR NAD JEJ REALIZACJĄ

1. Osobą upoważnioną do potwierdzania pod względem formalnym i merytorycznym wykonanych usług oraz sprawowania nadzoru nad prawidłowym sposobem wykonania przedmiotu umowy i koordynowania jej wykonania ze strony Zamawiającego jest:
.....
2. Osobą upoważnioną do koordynowania wykonywania umowy ze strony Wykonawcy jest:
.....
3. Ewentualna zmiana osób pełniących funkcję, o których mowa w ust. 1 i 2 nie powoduje zmiany niniejszej umowy. O zmianie w. w. osób Strony będą niezwłocznie informowały się pisemnie. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie i dostarczone drugiej stronie.

§ 12 ODSTĄPIENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) po stwierdzeniu istnienia wady dokumentacji projektowej, w sytuacji określonej w § 10 ust. 4 pkt 3;
 - 2) jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, jeżeli:
 - 1) pomimo uprzedniego 2-krotnego złożenia pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca uporczywie nie wykonuje usług zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca narusza przepisy bhp i ppoż., pomimo uwag i wniosków upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje umowę, pomimo wcześniejszego 2-krotnego wezwania do zaniechania naruszeń i upływu wyznaczonego terminu;
 - 4) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniego uzyskania stosownej, pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 5) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe lub likwidacyjne wobec Wykonawcy;
 - 6) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy;
 - 7) Wykonawca opóźnia wykonanie i dostarczenie przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, przy czym rozwiązanie umowy winno być poprzedzone bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 8) Wykonawca nie usunie wad przedmiotu umowy w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy przestępstwa lub gdy Wykonawca w sposób rażący nie wykonuje lub nienależyte wykonuje postanowienia umowy.

4. O rozwiązaniu umowy Zamawiający informuje Wykonawcę e-mailem, potwierdzonym pisemnie listem poleconym. Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania wiadomości. Datą rozwiązania umowy jest data odbioru e-maila dotyczącego jej rozwiązania. W przypadku braku potwierdzenia odbioru korespondencji e-mailowej dot. rozwiązania umowy, datą rozwiązania umowy jest data doręczenia przesyłki listem poleconym.
5. W przypadku niewykonania usługi zgodnie z warunkami umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonania usługi przez innego Wykonawcę, na koszt Wykonawcy, na co wyraża on zgodę.

§ 13 ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i może dotyczyć:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy z przyczyn niezawinionych przez Strony nastąpi konieczność zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, po zaakceptowaniu przez Strony nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć terminu wykonania umowy bez naliczania kar umownych;
 - 2) zmiany terminu umowy na warunkach określonych w §6 niniejszej umowy.
 - 3) zmiany odpowiednich postanowień umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 4) wysokości ceny, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części ceny, której zmiana dotyczy;
 - 5) zmiany odpowiednich postanowień umowy, w sytuacji, gdy w czasie trwania umowy zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 6) zmiany odpowiednich postanowień umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy wystąpią zdarzenia siły wyższej rozumianej jako zewnętrzne, nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, w szczególności wojny i innego działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki i inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje lub działania władz publicznych, a także klęski żywiołowe.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 1, 2 Wykonawca zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie Zamawiającego z wyprzedzeniem umożliwiającym aneksowanie Umowy w trybie niewywołującym opóźnienia w planowanych terminach realizacji usług, nie później jednak niż 2 dni przed planowaną ewentualną zmianą.
3. Ponadto, Zamawiający dopuszcza następujące istotne zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z dyspozycją art. 144 ust. 1 pkt.2, pkt. 3, pkt.4, pkt.6 ustawy Pzp.
4. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
5. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej oraz osób biorących udział w realizacji umowy którejkolwiek ze stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej, o zmianie adresu lub osób. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.
6. Każda ze Stron obowiązana jest do powiadomienia na piśmie drugiej strony o każdej zmianie danych teleadresowych, jaka nastąpi w trakcie obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

§14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie.
2. W wypadku, gdy polubowne rozwiązanie sporu nie będzie możliwe, spory będzie rozstrzygał właściwy rzeczowo sąd dla miejsca siedziby Zamawiającego.

3. Wszelkie oświadczenia, powiadomienia, protokoły lub polecenia Zamawiającego, które mają być składane Wykonawcy w czasie wykonywania niniejszej umowy i z niej wynikające będą uznane za doręczone z chwilą doręczenia ich przedstawicielowi Wykonawcy wskazanemu w § 11 ust. 2 lub na adres Wykonawcy.
4. Wszelkie oświadczenia, powiadomienia, protokoły Wykonawcy, które mają być składane Zamawiającemu w czasie wykonywania umowy i z niej wynikające będą uznane za doręczone z chwilą doręczenia ich na adres Zamawiającego lub przedstawicielowi Zamawiającego wskazanemu w § 11 ust. 1.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody osobowe i materialne, które mogą wynikać z tytułu wypadków i zdarzeń losowych z udziałem pracowników i/lub osób pełniących czynności w imieniu Wykonawcy.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i innych właściwych przepisów.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
8. SIWZ i załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

Załącznikami do umowy są:

1. Formularz „Oferta Wykonawcy” – Załącznik nr 1 do umowy;
2. Wzór protokołu przekazania – Załącznik nr 2a do umowy
3. Wzór protokołu odbioru – Załącznik nr 2b do umowy.

Wykonawca

Zamawiający

33

.....

.....

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ Z DNIA
DO UMOWY NR

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

Zamawiający dokonał odbioru **ilościowego** dokumentacji projektowej zgodnie z założeniami w. w. umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr **AZP-240/PN-p30/019/2019**.

Odbioru dokonano od
(podać nazwę Wykonawcy)

Projekt odebrano w następującej ilości:

a)wersja papierowa:

.....
.....
.....

b)wersja elektroniczna:

.....
.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca oświadcza, że przekazana dokumentacja projektowa została wykonana w związku z realizacją umowy, na podstawie obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych i obowiązujących norm; dokumentacja jest kompletna.

Podpisano:

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ Z DNIA
DO UMOWY NR

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

Zamawiający dokonał odbioru **jakościowego** dokumentacji projektowej zgodnie z założeniami w. w. umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr **AZP-240/PN-p30/019/2019**.

Odbioru dokonano od
(podać nazwę Wykonawcy)

Komisja stwierdza **zgodność/niezgodność*** wykonania zamówienia z w.w umową.

Uwagi:

.....
.....

Odebrano następujące dokumenty:

1.
2.
3.

35

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca oświadcza także, że przekazuje Zamawiającemu prawa autorskie i prawa zależne do całości przekazanej dokumentacji projektowej, w zakresie określonym w umowie.

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

.....

Pieczęć Wykonawcy

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....

.....

Pieczęć Zamawiającego