

Nr sprawy AZP-240/PN-p30/101/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 221 000 euro prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

Świadczenie usług w zakresie konserwacji i napraw instalacji i systemów monitorująco-dozorujących zainstalowanych w budynkach KUL

Zatwierdził:

Dyrektor Administracyjny KUL
Małgorzata Baran-Sanocka

*(pracownik Zamawiającego, któremu kierownik
Zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych
dla siebie czynności)*

Lublin, dn. 04.12.2019 r.

ROZDZIAŁ I. Nazwa i adres Zamawiającego

1. Nazwa: **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**
2. Adres: Al. Raclawickie 14
20 – 950 Lublin
NIP: 712-016-10-05
REGON: 000514064
3. Adres strony internetowej: www.kul.pl
4. Jednostka prowadząca: Dział Zamówień Publicznych i Zakupów
tel.: 81 445 41 59
fax: 81 445 41 63
e-mail: dzp@kul.pl
5. Rodzaj Zamawiającego: Kościelna szkoła wyższa o pełnych prawach publicznych szkół wyższych.
6. Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.
7. Adres strony internetowej, na której Zamawiający będzie zamieszczał wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: <http://bip.kul.lublin.pl/zamowienia-publiczne,16027.html>

ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartości szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Numer postępowania nadany przez Zamawiającego to: **AZP-240/PN-p30/101/2019**. W kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na ten właśnie numer.

ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczanie usług w zakresie konserwacji i napraw instalacji i systemów monitorująco-dozorujących zainstalowanych w budynkach KUL**.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagań Zamawiającego znajduje się w **Załączniku nr 1** do SIWZ.
3. Wszelkie nazwy własne użyte w opisach przedmiotu zamówienia, określają minimalny dopuszczalny standard jakości przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się możliwość przedstawienia w ofercie rozwiązań równoważnych tj. zaproponowanie produktów, które posiadają nie gorsze cechy jakościowe, wydajnościowe, użytkowe, od produktów wskazanych przez Zamawiającego, o walorach nie gorszych niż opisane w SIWZ. Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
4. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodu CPV:
50710000-5 Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych i mechanicznych instalacji budynkowych.
5. Miejsce wykonywania usług: **Lublin i Stalowa Wola**.
6. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga, aby wszystkie czynności związane z realizacją usługi określonej w ust. 1, a w szczególności obsługa serwisowa, były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie **przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania umowy**.

ROZDZIAŁ V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie;**
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.**
- c) zdolności technicznych lub zawodowych. **Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące:**

➤ **posiadania doświadczenia:**

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w okresie 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie: **co najmniej 2 usługi w zakresie konserwacji i napraw instalacji i systemów monitorująco-dozorujących o wartości min. 160 000,00 zł (słownie: sto sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 zł) każda.**

Przez wykonanie danej usługi Zamawiający rozumie sumę świadczeń wykonanych w ramach jednej umowy.

2. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego, powyższe warunki powinien spełniać, co najmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mają obowiązek ustanawiać Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w szczególności powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowania, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, podpisać każdego z Wykonawców. W przypadku braku podpisu na pełnomocnictwie któregoś z Wykonawców, powinno zostać wystawione niezależne pełnomocnictwo indywidualnie dla Pełnomocnika - Lidera (nie jest wymagany podpis Pełnomocnika – Lidera na dokumencie pełnomocnictwa). Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy, oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 4 ustawy, natomiast warunki spełnienia udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując przedmiot zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w oryginale pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów, Zamawiający żąda wykazania, że podmioty te nie podlegają wykluczeniu zgodnie z informacjami wskazanymi w rozdziale VI SIWZ.

ROZDZIAŁ VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy, na podstawie okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8 tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 2344 ze zm.);
 - b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

- c) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13, pkt 14 i pkt 16-20 ustawy Pzp oraz o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności powinien: udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynieniem pieniężnym za doznaną krzywdę lub naprawieniem szkody, złożyć wyczerpujące wyjaśnienia stanu faktycznego oraz wskazać na współpracę z organami ścigania oraz podjęcie kroków technicznych, organizacyjnych, kadrowych, które są odpowiednie dla dalszego zapobiegania dalszym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocny wyrok zakazu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie upłynął okres obowiązywania tego zakazu, określony w tym wyroku.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna dowody przedstawione na podstawie ust. 3 za wystarczające.

ROZDZIAŁ VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:

1. **Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
- 1) aktualne na dzień składania oferty oświadczenie, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące braku przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**.
2. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia, okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
- 1) Dokumenty składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia braku przesłanek wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagające wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
- b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*;
- c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub innego dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*.

2) **Wykonawcy zagraniczni (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej)**, zamiast dokumentów wskazanych w niniejszym punkcie, składają następujące dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*;
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - *wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*;

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

3) Dokumenty składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (dokument należy złożyć zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ);
- b) **Dowody określające czy usługi przedstawione w wykazie usług (Załącznik nr 6 do SIWZ) zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. **Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp:**

- 1) Oświadczenie o przynależeniu lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. Wykonawca wraz z oświadczeniem może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązanie z innym Wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencyjności w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

4. **Zamawiający stosuje procedurę odwróconą, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z którą najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

5. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) oraz rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1993).

6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII. ust. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w

terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

ROZDZIAŁ VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania **AZP-240/PN-p30/101/2019**.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:
Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin;
Dział Zamówień Publicznych i Zakupów, Collegium Joannis Pauli II, pokój nr C-224;
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: dzp@kul.pl, a faksem na nr (81) 445-41-63.
6. Korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania (tj. oświadczenia, zapytania, wnioski, zawiadomienia, wezwania, wyjaśnienia i inne informacje) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie będzie adresowana do podmiotu wyznaczonego na pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
W sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia:
Krzysztof Targoński, na nr fax: 81 445 41 63 lub na adres e-mail: dzp@kul.pl;
W zakresie zagadnień proceduralnych związanych z przedmiotem zamówienia:
Beata Zięba, na nr fax: 81 445 41 63 lub na adres e-mail: dzp@kul.pl;

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

ROZDZIAŁ IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości: **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100 zł).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310ze zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. BANK PeKaO S.A. III O/Lublin, Nr konta: **50 1240 2382 1111 0010 2390 2519** z dopiskiem: „Wadium – postępowanie nr AZP-240/PN-p30/101/2019”.
4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
5. Dowód przelewu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu Wykonawca składa wraz z ofertą w siedzibie Zamawiającego w miejscu i terminie wyznaczonym do składania ofert.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Dowód wniesienia wadium w pozostałych formach dopuszczonych ustawą Prawo zamówień publicznych w oryginale Wykonawca składa spakowany wraz z ofertą w tę samą kopertę, ale jako dokument osobny niezłączony trwale z dokumentami składającymi się na ofertę, (co umożliwi jego odłączenie od dokumentów składających się na ofertę), a dodatkowo w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy spiętej trwale razem z pozostałymi dokumentami składającymi się na ofertę.
8. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie gwarancji i poręczenia powinien zawierać stwierdzenie, że ma ona charakter „bezwarunkowy” i „nieodwołalny”, a suma gwarancyjna płatna jest na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwoty odpowiadającej wysokości wadium.
9. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł akceptowaną formą wadium, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ X. Termin związania ofertą

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Wykonawca będzie związany swoją ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Wypełniony **formularz „Oferta Wykonawcy”** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) Oświadczenie wskazane w Rozdziale VII ust. 1 niniejszej SIWZ;
 - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę nie będą podpisywane przez osobę lub osoby wskazane, jako osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać, do jakich czynności prawnych dana osoba lub osoby zostały umocowane. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie;
 - 4) Dowód wniesienia wadium;
 - 5) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeżeli Wykonawca będzie korzystał z takich zasobów.
2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
3. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokument sporządzony w języku obcym, ma obowiązek wraz z tym dokumentem złożyć jego tłumaczenie na język polski, poświadczony przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Ofertę składa się w formie pisemnej, zapewniającej czytelność jej treści. Forma pisemna w rozumieniu Zamawiającego oznacza sporządzenie oferty odręcznie długopisem, na maszynie do pisania, na komputerze i złożenie pod nią własnoręcznego podpisu.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05).
12. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica

przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie lub innym zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Firma i Siedziba Wykonawcy	
Nr tel. i faksu	Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II Al. Raławickie 14; 20-950 Lublin Dział Zamówień Publicznych i Zakupów Budynek <i>Collegium Joannis Pauli II</i> ; pokój C-224
OFERTA W POSTĘPOWANIU NR AZP-240/PN-p30/101/2019 Świadczenie usług w zakresie konserwacji i napraw instalacji i systemów monitorująco-dozorujących zainstalowanych w budynkach KUL.	
Nie otwierać przed godz. 10:15	

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA DO OFERTY NR ...”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte podczas jawnej sesji otwarcia ofert.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, o fakcie wycofania swojej oferty, podpisanego przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Niezbędne jest również dołączenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru Wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu oferty dokonuje się według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
16. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
17. W przypadku złożenia oferty w niezamkniętym lub uszkodzonym opakowaniu, Zamawiający odbierając ofertę włoży ją do opakowania i zamknie, aby z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
18. Wykonawca odpowiada za wszelkie negatywne skutki wynikłe z nieprawidłowego zaadresowania, oznaczenia koperty, czy też za skierowanie przesyłki do innej jednostki organizacyjnej KUL niż wskazany w SIWZ Dział Zamówień Publicznych i Zakupów.
19. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą dokonywane tylko w walucie polskiej. Wartości wskazane w przedkładanych przez Wykonawcę dokumentach również powinny być określone w walucie PLN. Wykonawcy, którego walutą rozliczeniową jest inna niż PLN, zobowiązany jest przeliczyć walutę obcą, na podstawie średniego kursu NBP (Tabela A) na dzień ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku braku dokonania takiego przeliczenia przez Wykonawcę, Zamawiający przeliczy walutę obcą, zgodnie z zasadami wskazanymi w zdaniu poprzedzającym.

ROZDZIAŁ XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raławickie 14, 20-950 Lubin;
Dział Zamówień Publicznych i Zakupów, Collegium Joannis Pauli II, pokój nr C-224;
w terminie do dnia 12.12.2019 r. do godz. 10:00.
- Zamawiający informuje, że dla zachowania powyższego terminu decydujące znaczenie ma data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- Oferty złożone po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie bez otwierania.

4. Oferty będą podlegać rejestracji. Każda przyjęta oferta zostanie oznakowana numerem zgodnym z kolejnością wpływu, datą, godziną i minutą, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert oferty będą przechowywane przez Zamawiającego w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 12.12.2019 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego – pokój nr C-224**
6. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) Ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przez cenę rozumie się, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r., poz. 1830 ze zm.) oraz w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podlega temu obciążeniu.
2. Cenę należy wyliczyć zgodnie z tabelą zawartą w Załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Cena obliczona wg sposobu podanego w ust. 2 ma uwzględniać nie tylko wartość przedmiotu zamówienia, ale także podatek od towarów i usług.
4. Cena opisana w ust. 2 i 3 jest ceną do zapłaty, jaką Zamawiający zapłaci za przedmiot zamówienia.
5. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu „Oferta Wykonawcy” sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający nie udziela zaliczek.
7. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swojej oferty jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
8. Cena podana w formularzu winna obejmować wszystkie koszty i składniki oraz opłaty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia i wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ.
9. Wykonawca może zaoferować tylko jedną cenę za przedmiot zamówienia.
10. Zamawiający żąda określenia ceny oferty w walucie PLN, wyrażonej w cyfrach i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
11. Wykonawca ma obowiązek ustalenia prawidłowej stawki podatku od towarów i usług.
12. W przypadku jeżeli złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

- 1) Zamawiający przy ocenie ofert posłuży się następującymi kryteriami:
 - a) **cena – 60%**
 - b) **czas reakcji – 40%**
- 2) Zamawiający dokona oceny oferty wg następujących wzorów:

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny wg wzoru
Cena	60%	60	<p>W kryterium „cena” oceniana będzie cena ofertowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę ofertową brutto, pozostali zaś otrzymają procentowo mniej.</p> <p>C = (Cn / Co) x 60 pkt gdzie: C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny; Cn – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; Co – cena oferty ocenianej (brutto).</p> <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60. Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.</p>
Czas reakcji	40%	40	<p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 1 do SIWZ pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy, w następujący sposób:</p> <p>Zaoferowane 2 godziny – 40 punktów Zaoferowane 3 godziny – 30 punktów Zaoferowane 4 godziny – 20 punktów Zaoferowane 5 godzin – 10 punktów Zaoferowane 6 godzin – 0 punktów</p> <p>Pojęcie „czas reakcji” oznacza czas od momentu wysłania przez Zamawiającego e-mailem zgłoszenia o awarii do chwili przyjazdu pracowników Wykonawcy na miejsce zdarzenia i podjęcie działań w celu określenia przyczyny awarii i sposobu naprawy.</p> <p>Zamawiający określa minimalny i maksymalny czas reakcji: Minimalny czas reakcji wynosi: <u>2 godziny</u> od momentu wysłania przez Zamawiającego e-mailem zgłoszenia awarii. Maksymalny czas reakcji wynosi: <u>6 godzin</u> od momentu wysłania przez Zamawiającego e-mailem zgłoszenia awarii.</p> <p><i>Zaoferowanie czasu reakcji krótszego niż <u>2 godziny</u> spowoduje przyjęcie przez Zamawiającego do oceny i porównania ofert czasu minimalnego, tj. <u>2 godziny</u> od momentu wysłania przez Zamawiającego e-mailem zgłoszenia awarii.</i></p> <p><i>Oferty z czasem reakcji dłuższym niż 6 godzin lub w których Wykonawca w ogóle nie wpisze oferowanego czasu reakcji zostaną odrzucone jako nieodpowiadające treści SIWZ.</i></p> <p><i>W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje czas reakcji w niepełnych godzinach, Zamawiający do oceny i porównania ofert przyjmie czas reakcji zaokrąglony do pełnej godziny w górę.</i></p> <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40 pkt.</p>
łącznie ilość	100%	100	

3) Zamawiający dokona całkowitej oceny końcowej ofert według poniższego wzoru:

$$O = C+T$$

O – to suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria wymienione wyżej;

C – ocena punktowa uzyskana za kryterium cena;

T - ocena punktowa uzyskana za kryterium czas reakcji.

4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i uzyska największą ilość punktów w oparciu o kryteria wyboru.

ROZDZIAŁ XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi wszystkich Wykonawców, biorących udział w postępowaniu oraz zamieści informację na stronie internetowej.

- Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.
- Zamawiający wymaga, żeby osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy posiadały ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający może żądać dostarczenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- W przypadku, gdy Wykonawca podczas realizowania zamówienia będzie korzystał z udziału podwykonawców zastosowanie będzie miał art. 36b ust. 1a ustawy.
- Wykonawca zobowiązuje się do **ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** na kwotę **co najmniej 300 000 zł** na pokrycie roszczeń z tytułu ewentualnych szkód powstałych w związku z wykonywaną umową. Polisę OC zawartą na okres obowiązywania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

ROZDZIAŁ XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII. Istotne dla stron postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- Wszelkie informacje dotyczące treści umowy związane z realizacją zamówienia publicznego i warunki, na jakich Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.
- Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy zostały wskazane w jej wzorze stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.
- Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać art. 144 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

- Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy Pzp.
- Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIX. Informacje o podwykonawcach

Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie części zamówienia podwykonawcom i żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu „Oferta Wykonawcy” stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**, firm Podwykonawców którym wykonanie powierzy wraz ze wskazaniem zakresu w jakim będą oni realizować przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XX. Wymagania określone w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp

- Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający określa, iż czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na usługi (dotyczy Wykonawcy i Podwykonawców) mają być wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy osoby/osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu „**Wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę**” (co najmniej 5 osób, w tym 2 osoby posiadające uprawnienia do pracy na wysokości), skierowanych do bezpośredniej realizacji przedmiotu zamówienia. Wykaz, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, powinien zawierać następujące dane: imiona, nazwiska oraz stanowiska pracowników, a także

oświadczenie Wykonawcy o tym, iż osoby wymienione w wykazie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Przedmiotowy wykaz dostarczany jest w oryginale do Działu Zamówień Publicznych i Zakupów Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, pokój C-224. Każdorazowa zmiana wykazu osób, nie wymaga aneksu do umowy, w takiej sytuacji Wykonawca przedstawia Zamawiającemu każdorazowo korektę listy osób skierowanych do realizacji zamówienia.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w Wykazie, o którym mowa w ust. 2.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Zamawiający będzie uprawniony do kontroli spełnienia warunków zatrudnienia ww. osób na każdym etapie realizacji umowy.

ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH WYKONAWCÓW

1. Zamawiający informuje, iż dane osobowe Wykonawcy rozumie jako dane osobowe osób fizycznych, od których dane te bezpośrednio pozyskał, w szczególności:
 - 1) Wykonawcy będącego osobą fizyczną;
 - 2) Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
 - 3) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną;
 - 4) członka/członków organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną;
 - 5) osoby/osób skierowanych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje że:
 - 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy będzie Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II jest Pani Aleksandra Pyka, nr tel.: 81 445 32 30, e-mail: iod@kul.pl;
 - 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Nr AZP-240/PN-p30/101/2019;
 - 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania danych osobowych, bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

3. Wykonawca na podstawie art. 15 RODO posiada prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących.
4. Wykonawca na podstawie art. 16 RODO posiada prawo do sprostowania danych osobowych jego dotyczących. Zamawiający informuje jednocześnie, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników.
5. Wykonawca na podstawie art. 18 RODO posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych jego dotyczących, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO tj. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
6. Wykonawca posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Wykonawcy w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych.
8. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
9. Wykonawcy na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje nam prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Obowiązek ten dotyczy w szczególności:
 - 1) osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia;
 - 2) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
 - 3) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
 - 4) pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
 - 5) członka/członków organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną.

ROZDZIAŁ XXII. Inne postanowienia SIWZ

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
11. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust 3a ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
14. Zamawiający informuje, iż w sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie obowiązujące przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) oraz przepisy wykonawcze do ustawy, a także ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 ze zm.).

Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1;
2. Formularz „Oferta Wykonawcy” – Załącznik nr 2;
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3;
4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 11 ustawy Pzp – Załącznik nr 4;

5. Wzór umowy – Załącznik nr 5;
6. Wykaz wykonanych usług – Załącznik nr 6.

.....
pieczętka Wykonawcy

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/101/2019

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 221 000 euro prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Świadczenie usług w zakresie konserwacji i napraw instalacji i systemów monitorująco-dozorujących zainstalowanych w budynkach KUL.**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje przegląd techniczny, konserwację oraz obsługę serwisową i naprawę elementów systemów technicznych urządzeń wspomagających ochronę w budynkach należących do Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, zlokalizowanych:

- w Lublinie przy Al. Raclawickich 14 i Ks. I. Radziszewskiego 7 oraz przy ulicach: Konstantynów 1, Spokojna 1, Norwida 4, Chopina 27, Niecała 8;
 - w Stalowej Woli przy ulicach: Ofiar Katynia 6; 6a; 8b,
- celem utrzymania optymalnej sprawności technicznej systemów.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usługi, niezbędnych czynności w zakresie całych n/w urządzeń:

- System Sygnalizacji Alarmu Pożarowego (SAP),
- Dźwiękowy System Ostrzegawczy (DSO),
- System Telewizji Dozorowej (CCTV),
- System Oddymiania Klatek Schodowych i Sterownia Klapami Ppoż.,
- System Kontroli Dostępu (SKD),
- System Sygnalizacji Włamania i Napadu (SSWiN),
- System Bezpieczeństwa Instalacji Gazowej (GAZEX),
- Bramy garażowe, szlabany automatyczne.

I. WYKAZ SYSTEMÓW

Obiekt nr 1 – Collegium Jana Pawła II, al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin

- Parking podziemny

System sygnalizacji alarmu pożarowego

- | | |
|---|------------|
| 1) Centrala FlexEs Control FX18 z dwoma procesorami 18 pętli zlokalizowana w obiekcie nr 2 (części naziemnej CJPII) | - 1 szt. |
| 2) Czujka optyczno-temperaturowa OT, seria IQ8, 2 sensory | - 108 szt. |
| 3) ROP IQ8analog- elektronika z izolatorem | - 8 szt. |
| 4) Moduł IQ8FCT24VAC/DC | - 14 szt. |
| 5) Moduł 4G2R | - 1 szt. |
| 6) Oprogramowania Inpro BMS 4.3 | - 1 kpl. |
| 7) Akumulator 12V 25Ah | - 2 szt. |

Dźwiękowy system ostrzegawczy – system Praesideo

- | | |
|--|----------|
| 1. Kontroler sieciowy PRS-NCO-3 | - 1 szt. |
| 2. Interfejs wielokanałowy PRS-16MCI | - 1 szt. |
| 3. Wzmacniacz 2 x 250W -PRS-2B250 | - 2 szt. |
| 4. Wzmacniacz rezerwowo 1 x 500W -PRS-1B500 | - 1 szt. |
| 5. Stacja wywoławcza LBB 4430/00 | - 2 szt. |
| 6. Rozszerzenie do stacji wywoławczej LBB4432/00 | - 4 szt. |
| 7. Zasilacz ZDSO400E-AK3 z baterią AKU 48V 100Ah dla czasu podtrzymania 24h w szafie 600x600x42U | - 1 szt. |
| 8. Szafka oddalonego mikrofonu strażaka z zasilaczem ZSP25ER-MS i akumulatorem 28Ah | - 1 szt. |

- | | |
|---|-----------|
| 9. Głośnik ścienny typu EVAC – LBC3018/01 | - 30 szt. |
| 10. Projektor LBC4432/03 | - 48 szt. |

System oddymiania

- | | |
|--|----------|
| 1) Centrala zasilająco-sterująca Mercor C2100c
(sterowanie wentylatorami oddymiającymi, bramami garażowymi, drzwiami) | - 1 szt. |
| 2) Wentylatory napowietrzające i oddymiające | - 8 szt. |

Bramy garażowe

- | | |
|---|--|
| 1. Brama garażowa Hormann ET500, typ ITO400 FU/30/BK-WE/EE/230V-AC – 2 kpl. | |
|---|--|

System detekcji CO i LPG:

- | | |
|--|-----------|
| 1) Detektor tlenku węgla WG-22NG | - 34 szt. |
| 2) Detektor LPG WG-15EG | - 34 szt. |
| 3) Tablica ostrzegawcza „Nie wchodzić nadmiar spalin” | - 2 szt. |
| 4) Tablica ostrzegawcza „Opuścić garaż – nadmiar spalin” | - 6 szt. |

Sterowanie drzwi ewakuacyjnych:

- | | |
|---|----------|
| 1. Centrala oddymiania kompaktowa 2SA RZN 4402-K V2 | - 2 szt. |
| 2. Przełącznik NO/NC alarm+uszkodzenie | - 2 szt. |
| 3. Moduł impulsu dla central RZN K/M | - 2 szt. |
| 4. Akumulator 12V/1,3Ah | - 4 szt. |
| 5. Napęd drzwiowy DDS 54/500 | - 2 szt. |
| 6. Przełącznik NO/NC na szynę Omega TR-43-K | - 2 szt. |
| 7. Zasilacz KBZB-36 24V-2A | - 2 szt. |
| 8. Akumulator 12V/7Ah | - 4 szt. |

Obiekt nr 2 – Collegium Jana Pawła II, al. Raławickie 14, 20-950 Lublin

- Część nadziemna

System SAP

- | | |
|--|-------------|
| 1. Centrala FlexEs Control FX18 z dwoma procesorami 18 pętli | - 1 szt. |
| 2. Czujka optyczna IQ8 | - 1024 szt. |
| 3. Wskaźnik zadziałania | - 57 szt. |
| 4. ROP IQ8analog- elektronika z izolatorem | - 56 szt. |
| 5. Moduł IQ8FCT24VAC/DC | - 14 szt. |
| 6. Moduł 4G2R | - 68 szt. |
| 7. Moduł 12R | - 1 szt. |
| 8. System zasysający FFAST FLO111E | - 2 szt. |
| 9. System zasysający FFAST FLO122E | - 2 szt. |
| 10. Zasilacz buforowy PULSAR 2x17Ah | - 4 szt. |
| 11. Centrala sterująca zamknięć pożarowych | - 4 szt. |
| 12. Trzymacz elektromagnetyczny | - 22 szt. |
| 13. Oprogramowania Inpro BMS 4.3 | - 1 kpl. |

System oddymiania dróg ewakuacyjnych i sterowania klapami pożarowymi

- | | |
|---|----------------------|
| 1. Centrala MCR 9705 Mercor
(sterowanie oknami napowietrzającymi – 7 szt, drzwi zewnętrzne
(pozostałe drzwi z systemu ESSER i jego modułów sterujących) | - 1 kpl.
- 1 kpl. |
| 2. Centrala MCR Omega 2300C z elementami wykonawczymi (klapa ppoż. MCR DOR/D2/EM – 43 szt., klapa ppoż. transferowa MCR FS101 – 24 szt., klapa ppoż. oddymiająca MCR FID S/V-p/P BLE 24 – 83 szt., wentylator osiowy kanałowy TCBTx2/4-560 – 6 szt., wentylator oddymiający dachowy BSH KLIMA typ BVD710/30-6 – 4szt., centrala nawiewna, dachowa z automatyką sterującą SD Swegon – 6 szt.) | - 2 kpl. |
| 3. Zasilacz buforowy z podtrzymaniem bateryjnym ZSP 135-D-7A | - 10 szt. |
| 4. Klapa odcinająca z siłownikiem na kanale wentylacji bytowej | - 50 szt. |

Dźwiękowy system ostrzegawczy – system Praesideo (parter – XI piętro)

- | | |
|--|------------|
| 1. Interfejs wielokanałowy PRS-16MCI | - 1 szt. |
| 2. Wzmacniacz 4 x 125W -PRS-4B125 | - 3 szt. |
| 3. Wzmacniacz 2 x 250W – PRS-2B250 | - 1 szt. |
| 4. Moduł kontroli linii – linia głośnikowa | - 26 szt. |
| 5. Zasilacz ZDSO400E-AK3 z baterią AKU 48V 160Ah
w szafie 800x600x50U | - 1 szt. |
| 6. Głośnik ścienny typu EVAC – LBC3018/01 | - 604 szt. |
| 7. Głośnik sufitowy 9/6W – LBC3086/41 | - 70 szt. |
| 8. Głośnik projektorowy LBC 3432 | - 30 szt. |
| 9. Moduł klawiatury wywoławczej LBC 4432/00 | - 1 szt. |

System sygnalizacji pożaru oraz dźwiękowy system ostrzegawczy objęty jest gwarancją firmy Impel Tech Solution Company Sp. z o.o. do końca roku 2021r.

Obiekt nr 3 – Collegium Norwidianum, al. Raławickie 14, 20-950 Lublin

System SAP

- | | |
|--|------------|
| 1. Centrala systemu SAP Algo Rex CS 1140 (centrala w obiekcie nr 2) | - 1szt. |
| 2. Czujka optyczna dymu Opto Rex DO1131 | - 180 szt. |
| 3. Ręczny ostrzegacz pożaru ROP | - 20 szt. |
| 4. Czujka liniowa DLA1191 | - 3 szt. |
| 5. Reflektor 30..50 m DLR1192 | - 3 szt. |
| 6. Sygnalizator akustyczny AGN24.6 | - 4 szt. |

System oddymiania

- | | |
|---|----------|
| 1) Centrala oddymiania MCR9705-15 A | - 1 szt. |
| 2) Centrala pogodowa WRS 1 | - 1 szt. |
| 3) Czujnik wiatru WM 1 | - 1 szt. |
| 4) Czujnik deszczu RS1 | - 1 szt. |
| 5) Zestaw konsoli do siłowników | - 5 szt. |
| 6) Siłownik elektryczny wrzecionowy MCR W 101-750 | - 5 szt. |
| 7) Przycisk oddymiający | - 1 szt. |
| 8) Akumulator 24V 9Ah | - 1 szt. |

System sterowania klapami pożarowymi

- | | |
|---|----------|
| 3) Centrala sterowania klapami ppoż. Mercor | - 1 szt. |
| 4) Kłapa ppoż. odcinająca | - 8 szt. |

System SSWiN

- | | |
|--|----------|
| 1. Centrala alarmowa i system kontroli dostępu Aritech | - 3 kpl. |
|--|----------|

Obiekt nr 4 – Gmach Główny, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin

System SSWiN

- | | |
|-------------------------------------|----------|
| a) Centrala Integra 32 | - 1 szt. |
| b) Manipulator | - 1 szt. |
| c) Czujki ruchu | - 4 szt. |
| d) Czujka dymu | - 2 szt. |
| e) Kontaktron bezprzewodowy | - 1 szt. |
| f) Kontaktron przewodowy | - 1 szt. |
| g) Sygnalizator optyczno-akustyczny | - 1 szt. |

System SSWiN

- | | |
|------------------------|----------|
| 1. Centrala Integra 32 | - 1 szt. |
|------------------------|----------|

- | | |
|-------------------------------------|----------|
| 2. Manipulator | - 1 szt. |
| 3. Czujki dymu | - 5 szt. |
| 4. Czujki ruchu | - 5 szt. |
| 5. Sygnalizator optyczno-akustyczny | - 1 szt. |

Obiekty nr 2, 3 i 4

System Kontroli Dostępu

- | | |
|---|-----------|
| 1. Centraliki Mikroprocesorowe firmy ARITECH ACC4(PS) | - 5 szt. |
| 2. Czytnik kart | - 40 szt. |

Obiekt nr 5 – Centrum Transferu Wiedzy, al. Raławickie 14, 20-950 Lublin

System SAP

- | | |
|---|------------|
| 1. Centrala FP2864C-18 | - 1 szt. |
| 2. Centrala FP1216C-18 | - 1 szt. |
| 3. Centrala FP1216C-18 (panel wyniesiony w obiekcie nr 2) | - 1 szt. |
| 4. Karta pętli adresowalnych typu LC1502 | - 3 szt. |
| 5. Akumulator bezobsługowy 12V/65Ah | - 2 szt. |
| 6. Czujka optyczna dymu DP2061N | - 301 szt. |
| 7. Czujka termiczna DB2002 | - 1 szt. |
| 8. Ręczny ostrzegacz pożarowy | - 21 szt. |
| 9. Moduł adresowalny pętlowy typu IO2031C | - 179 szt. |
| 10. Moduł adresowalny pętlowy typu IO2014C | - 13 szt. |
| 11. Moduł adresowalny pętlowy typu IU2080C | - 7 szt. |
| 12. Sygnalizator wewnętrzny akustyczny AS363 | - 31 szt. |
| 13. Sygnalizator zewnętrzny optyczno-akustyczny AS367 | - 1 szt. |
| 14. Izolator zwarć typu ISM-95 | - 65 szt. |
| 15. Wskaźnik zadziałania czujek pożarowych PA25/3L | - 41 szt. |
| 16. Zasilacz KBZB-36-24V-5A | - 14 szt. |
| 17. Oprogramowania Inpro BMS 4.3 | - 1 kpl. |

System oddymiania

- | | |
|------------------------------------|-----------|
| 1. Centrala oddymiania MCR 9705 5A | - 4 szt. |
| 2. Przycisk oddymiania RPO-1 | - 20 szt. |
| 3. Przycisk przewietrzania | - 4 szt. |

System automatyki drzwi pożarowych i dymoszczelnych

- | | |
|------------------------------------|-----------|
| 1) Przycisk zwalniający Assa Abloy | - 15 szt. |
| 2) Trzymacz elektromagnetyczny CSA | - 25 kpl. |

Obiekt nr 6 – parking przy al. Raławickie 14, 20-950 Lublin

Szlaban:

- | | |
|---------------------|----------|
| 1. Szlaban Moovi 30 | - 4 kpl. |
|---------------------|----------|

Obiekt nr 7 – Budynek Wydziału Biotechnologii i Nauk o Środowisku KUL (Pawilon Chemii), ul. Konstantinów 1F, 20-708 Lublin

Systemy SSWiN

- | | |
|----------------------------|-----------|
| 1) Manipulator | - 3 szt. |
| 2) Centrala alarmowa Satel | - 1 szt. |
| 3) Czujki alarmowe | - 25 szt. |

System CCTV

- | | |
|--------------------------------------|----------|
| 1. Monitor 19" | - 1 szt. |
| 2. Rejestrator analogowy 8 kanałowy | - 1 szt. |
| 3. Kamery analogowe | - 7 szt. |
| 4. Kamera wewnętrzna stała 3 Mpix IP | - 3 szt. |

System GAZEX

- | | |
|----------------------------|-----------|
| 1. Czujka | - 11 szt. |
| 2. Centrala CMP 8 | - 2 szt. |
| 3. Sygnalizator akustyczny | - 1 szt. |

System SAP

- | | |
|--|-----------|
| 1. Centrala IQ8 ESSER z dwoma akumulatorami 24Ah | - 1 kpl. |
| 2. Czujka optyczna IQ8 | - 24 szt. |
| 3. Ręczny ostrzegacz pożarowy | - 3 szt. |
| 4. Sygnalizator optyczno-akustyczny | - 3 szt. |

Obiekt nr 8 – Budynek Biotechnologii, ul. Konstantinów 1I, 20-781 Lublin

System SAP

- | | |
|--|------------|
| 1. Centrala IQ8 ESSER | - 1 szt. |
| 2. Czujki optyczne IQ8 | - 138 szt. |
| 3. Czujka wielosensorowa O2T IQ8 Esser | - 186 szt. |
| 4. Czujka wielosensorowa OTG IQ8 Esser | - 59 szt. |
| 5. Czujka termoróżniczkowa IQ8 | - 2 szt. |
| 6. Czujka liniowa FIRERAY 50RV Esser | - 2 szt. |
| 7. Ręczny ostrzegacz pożarowy | - 28 szt. |
| 8. Sygnalizator akustyczny | - 6 szt. |
| 9. Moduł EBK | - 3 szt. |
| 10. Wskaźnik zadziałania Esser | - 138 szt. |

System Kontroli Dostępu

- | | |
|--|----------|
| 1) Centrala ATS 4518 ARITECH | - 1 szt. |
| 2) Kontroler ATS 1250 ARITECH | - 3 szt. |
| 3) Czytnik kart zbliżeniowych ATS 1190 ARITECH | - 9 szt. |
| 4) Szyfrator ATS 1111 ARITECH | - 1 szt. |
| 5) Przycisk wyjścia | - 7 szt. |
| 6) Elektrozaczep rewersyjny | - 8 szt. |
| 7) Kontaktron | - 8 szt. |

System oddymiania

- | | |
|--|-----------|
| 1. Centrala MCR Omega C2300c | - 1 szt. |
| 2. Siłowniki FA 121ESCO | - 2 szt. |
| 3. Kłapy ppoż. na kanałach wentylacji bytowej | - 66 szt. |
| 4. Okna lamelowe napowietrzające | - 6 szt. |
| 5. Centrale oddymiania i napowietrzania klatki schodowej | - 2 szt. |
| 6. System oddymiania i napowietrzania atrium | - 2 szt. |
| 7. Zasilacz | - 3 szt. |

GAZEX.

- | | |
|-----------------------|-----------|
| 1. Centralki MD-8z | - 12 szt. |
| 2. Detektory gazu DEX | - 64 szt. |
| 3. Elektrozawór MAG-3 | - 1 szt. |

Wizualizacja.

- | | |
|--|--|
| 1) ASIX – wizualizacja stanów pożarowych kłap oddymiających OMEGA. | |
|--|--|

Obiekt nr 9 – Interdyscyplinarne Centrum Badań Naukowych, ul. Konstantinów 1J, 20-781 Lublin

System SAP

- | | |
|--|------------|
| 1) Centrala IQ8 ESSER | - 1 szt. |
| 2) Czujki optyczne IQ8 | - 175 szt. |
| 3) Czujka wielosensorowa O2T IQ8 Esser | - 211 szt. |
| 4) Czujka wielosensorowa OTG IQ8 Esser | - 80 szt. |
| 5) Czujka termoróżniczkowa IQ8 | - 2 szt. |
| 6) Czujka liniowa FIRERAY 50RV Esser | - 3 szt. |
| 7) Ręczny ostrzegacz pożarowy | - 27 szt. |
| 8) Sygnalizator akustyczny | - 6 szt. |
| 9) Moduł EBK | - 5 szt. |
| 10) Wskaźnik zadziałania Esser | - 175 szt. |

System oddymiania

- | | |
|--|-----------|
| 1. Centrala MCR Omega C2300c | - 1 szt. |
| 2. Kłapy ppoż. na kanałach wentylacji bytowej | - 61 szt. |
| 3. Okna lamelowe napowietrzające | - 8 szt. |
| 4. Zasilacz | - 3 szt. |
| 5. Centrale oddymiania i napowietrzania klatki schodowej | - 2 szt. |
| 6. System oddymiania i napowietrzania atrium | - 2 szt. |

System detekcji gazu:

- | | |
|----------------------------|-----------|
| 1. Centrala MD-16.Z | - 1 szt. |
| 2. Centrala MD-16 | - 2 szt. |
| 3. Centrala MD-8 | - 3 szt. |
| 4. Detektory gazu DEX-12/N | - 38 szt. |
| 5. Elektrozwór MAG-3 | - 1 szt. |
| 6. Zasilacz UPS 1000VA | - 1 szt. |

System CCTV:

- | | |
|---|-----------|
| 1. Rejestrator 640 Mbit/s DS.-96128NI-F16 | - 1 szt. |
| 2. Dysk HDD 6TB | - 8 szt. |
| 3. Kamera zewnętrzna stała 3 Mpix | - 6 szt. |
| 4. Kamera wewnętrzna stała 3 Mpix | - 30 szt. |
| 5. Kamera zewnętrzna szybkoobrotowa PTZ 2Mpix | - 1 szt. |
| 6. Stacja robocza HP Z440 | - 1 szt. |
| 7. Zasilacz UPS 2000VA RT 2000 | - 2 szt. |
| 8. Moduł bateryjny MB do RT 2000 | - 4 szt. |
| 9. Zasilacz UPS 1000VA RT 1000 | - 1 szt. |

System kontroli dostępu:

- | | |
|---------------------------------------|-----------|
| 1. Kontroler ACCO-KP-PS | - 8 szt. |
| 2. Czytnik kart zbliżeniowych CZ-EMM3 | - 16 szt. |
| 3. Zwora elektromagnetyczna EL-800SL | - 4 szt. |
| 4. Elektrozaczep rewersyjny | - 4 szt. |
| 5. Oprogramowanie Inpro BMS | - 1 szt. |
| 6. Kontroler Acco-USB | - 1 szt. |

Wideodomofon:

- | | |
|-----------------|----------|
| 1. Wideodomofon | - 1 kpl. |
|-----------------|----------|

Obiekt nr 10 – Żeński Dom Studencki, ul. Konstytucyjny 1D, 20-781 Lublin

System SAP

- | | |
|---|------------|
| 4) Centrala modułowa FPA-5000 (8 pętli dozоровych LSN, 8 wejść i 8 wyjść przekaźnikowych, 72 godzinne zasilanie awaryjne, drukarka systemowa) | - 1 kpl. |
| 5) Czujka optyczna FAP 420 | - 625 szt. |
| 6) Czujka optyczno-termiczna FAPOT 420 | - 100 szt. |
| 7) Czujki ciepła FAH-T 420 | - 34 szt. |
| 8) Ręczne ostrzegacze pożarowe(ROP)-FMC-210-DM-G-R Form G red | - 37 szt. |
| 9) Moduł FLM-420-RLV8-S (m. in. sterowanie oddymianiem) | - 13 szt. |
| 10) Moduł FLM-420-I8R1-S (m. in. sterowanie oddymianiem) | - 10 szt. |
| 11) Wysokonapięciowy moduł sterowania FLM-420 RHV | - 1 szt. |
| 12) Centrala sterująca pracą okien uchylnych (48 okien) | - 4 kpl. |
| 13) Zasilacz pożarowy | - 3 kpl. |

DSO – system Praesideo 3.1

- | | |
|--|----------|
| 1. Sterownik sieciowy – PRS-NCO-B | - 1 szt. |
| 2. Interfejs podstawowych wzmacniaczy Praesideo -PRS-16MCI | - 2 szt. |

- | | |
|--|------------|
| 3. Wzmacniacz 2 x 250W -PRS-2B250 | - 15 szt. |
| 4. Moduł kontroli linii/pętli głośnikowej | - 24 szt. |
| 5. Podstawowa stacja mikrofonowa – LBB4430/00 | - 1 szt. |
| 6. Klawiatura do stacji mikrofonowej – LBB4432/00 | - 2 szt. |
| 7. Głośnik ścienny typu EVAC – LBC3018/00 | - 648 szt. |
| 8. Szafa 19" z zasilaczem i akumulatorami awaryjnymi firmy Merawex | - 1 kpl. |

Obiekt nr 11 – Męski Dom Studencki, ul. Niecała 8, 20-080 Lublin

System oddymiania

- | | |
|--|----------|
| 1. Klapy oddymiające | - 2 szt. |
| 2. Siłowniki TAVE VDS G597018 GR 7/99 VA | - 2 szt. |

Obiekt nr 12 – Collegium Iuridicum, ul. Spokojna 1, 20-074 Lublin

System SAP

- | | |
|---|------------|
| 1. Centrala sygnalizacji pożaru IQ8 Control Esser | - 1 szt. |
| 2. Czujki optyczne IQ8 ESSER | - 106 szt. |
| 3. Czujki termoróżniczkowe IQ8 | - 2 szt. |
| 4. Ręczne ostrzegacze pożarowe ROP i IQ8 ESSER | - 14 szt. |
| 5. Sygnalizator akustyczny ESSER 95-116bB | - 5 szt. |

System oddymiania

- | | |
|---|----------|
| 1. Centrala ESSER IQ8 Control M | - 1 szt. |
| 2. Centrala oddymiania MCR9705 – 15A | - 1 szt. |
| 3. Centrala pogodowa WRS1 | - 1 szt. |
| 4. Czujnik wiatru WM1 | - 1 szt. |
| 5. Czujnik deszczu RS1 | - 1 szt. |
| 6. Zestaw konsoli do siłowników | - 1 szt. |
| 7. Siłownik elektryczny wrzecionowy MCR W 101 – 750 | - 1 szt. |
| 8. Przycisk oddymiający | - 1 szt. |
| 9. Akumulator 24V, 9Ah | - 1 szt. |

Obiekt nr 13 – Biblioteka Uniwersytecka, ul. Chopina 27, 20-023 Lublin

System SAP

- | | |
|-----------------------------------|------------|
| 1. Centrala Zettler MX4 | - 1 szt. |
| 2. Czujka optyczna dymu 813P | - 823 szt. |
| 3. Czujka temperatury 801H | - 3 szt. |
| 4. Ręczny ostrzegacz pożaru CP820 | - 78 szt. |
| 5. Moduł adresowalny RIM800 | - 7 szt. |
| 6. Akumulator 38 Ah | - 2 szt. |
| 7. Wskaźnik zadziałania 801HL | - 41 szt. |
| 8. Sygnalizator akustyczny SA-K7 | - 8 szt. |
| 9. Sygnalizator zewnętrzny AS-367 | - 1 szt. |

System sterowania klapami oddzielenia pożarowego:

- | | |
|--|-----------|
| 1. Mercor Omega C2300c | - 1 kpl. |
| 2. Klapy oddzielenia pożarowego | - 14 szt. |
| 3. Sterowanie wyłączeniem central wentylacyjnych | - 5 szt. |

System oddymiania

- | | |
|---|----------|
| 1. Centrala system D+H PRIMA_LUX typ. RZN | - 2 szt. |
| 2. Czujka dymowa | - 5 szt. |
| 3. Przycisk oddymiania D+H | - 6 szt. |

4. Siłownik systemu oddymiania - 10 szt.

System SSWiN

1. Centrala alarmowa - 1 szt.
2. Manipulator - 1 szt.
3. Czujnik podczzerwieni - 2 szt.
4. Sygnalizator akustyczny - 1 szt.

System Kontroli Dostępu

1. Centrala mikroprocesorowa (Power Supply Unit Type PS 20) - 1 szt.
2. Zamek elektroniczny na kartę chipową - 1 szt.
3. Zamek elektroniczny na szyfrator kodów - 1 szt.
4. Kontroler ACCO-KP-PS - 4 szt.
5. Akumulator 12V/18Ah - 4 szt.
6. Czytnik kart CZ-EMM3 - 5 szt.
7. Przycisk wyjścia - 3 szt.
8. Przycisk awaryjnego wyjścia - 4 szt.
9. Interfejs RS-485/USB - 1 szt.
10. Czytnik kart zbliżeniowych ACCO-USB-CZ - 1 szt.

Budynki nr 14, 15 – STALOWA WOLA, ul. Ofiar Katynia 6, 6a

System telewizji dozorowej

1. Rejestrator 16-kanałowy APER PDR – H 1603 - 1 szt.
2. Kamery bez PTZ - 4 kamery podłączone do videorejestratora w budynku Inżynierii Środowiska (ul Ofiar Katynia 8b) - 12 szt.

Obiekt nr 14 - STALOWA WOLA, ul. Ofiar Katynia 6

SAP i System Oddymiania

1. Centrala sygnalizacji pożaru - typ CSPFP 200 - 1 szt.
2. Centrala sygnalizacji pożaru – typ MERCOR oddymiania - 2 szt.
3. Awaryjne źródło zasilania typ bat. akumulatorowa - 6 szt.
4. Czujka optyczna dymu-typ DP 2061 - 257 szt.
5. Czujka temperaturowa – OT 2063 - 22 szt.
6. Czujki i przyciski oddymiania - 18 szt.
7. Wskaźnik zadziałania – typ A 672 - 238 szt.
8. Ręczny ostrzegacz – typ DM 200 - 15 szt.
9. Moduł – typ SAK - 5 szt.
10. Moduł wejścia/wyjścia 102034 - 2 szt.
11. Klapy oddymiające z siłownikami - 6 szt.

Obiekt nr 15 - STALOWA WOLA, ul. Ofiar Katynia 6a

System SSWiN z Systemem Alarmu Pożarowego

1. Centrala z modułami i zasilania:
• płyta centrali Integra - 1 szt.
• ekspander z zasilaczem plus ekspander - 2 szt.
• obudowa - 1 szt.
• obudowa ekspandera - 1 szt.
• akumulator 7 Ah - 2 szt.
2. Sygnalizator zewnętrzny - 1 szt.

- | | |
|--|-----------|
| 3. Czujka dymu NB 338 | - 13 szt. |
| 4. Manipulator Integra LCD | - 1 szt. |
| 5. Akumulator 17 Ah | - 1 szt. |
| 6. Sygnalizator wewn. | - 1 szt. |
| 7. Czujka ruchu sufitowa Amber cyfrowa | - 30 szt. |

Obiekt nr 16 - STALOWA WOLA, ul. Ofiar Katynia 8b

SAP z Systemem Oddymiania

- | | |
|---|------------|
| 1. Centrala IQ8ControlM | - 1 szt. |
| 2. Centrala odrymiania z klapami (Mercor MCR 9705) | - 2 szt. |
| 3. Optyczne czujki dymu (50% posiada wskaźnik zadziałania) – IQ8 | - 239 szt. |
| 4. Ręczny przycisk oddymiania | - 13 szt. |
| 5. Element kontrolno- sterujący: sterowanie windą, drzwiami ewakuacyjnymi, klimatyzacją, systemem oddymiania (eBK4G/2R) | - 5 szt. |
| 6. Optyczne czujki dymu w obwodach central odrymianiających | - 4 szt. |
| 7. Kłapa dymu w ciągach nawiewno–wywiewnych | - 66 szt. |
| 8. Tablica windy TDM | - 1 szt. |
| 9. Zasilacze buforowe (230VAC/24VDC) | - 4 szt. |

SSWiN i KD

- | | |
|---|-----------|
| 1. Centrale alarmowe – Galaxy Dimension | - 2 szt. |
| 2. Czujniki ruchu | - 77 szt. |
| 3. Czytnik kart | - 66 szt. |
| 4. Kontrolery | - 39 szt. |
| 5. Koncentratory linii dozorowych | - 33 szt. |
| 6. Klawiatury graficzne z ekranem dotykowym | - 2 szt. |
| 7. Wizualizacja, monitoring zdarzeń, odczyt zapis zdarzeń (komputer, monitor, klawiatury, mysz) – Inpro BMS | - 1 szt. |

System CCTV

- | | |
|---|-----------|
| 1. Kamera szybkoobrotowa SPD – 300 | - 1 szt. |
| 2. Kamera SHC – 735 PH z obiektywem SLA-2985 D w obudowie zewnętrznej (na zewnątrz) | - 13 szt. |
| 3. Kamera kopułowa SID – 450P (wewnątrz obiektu) | - 21 szt. |
| 4. Manipulator z klawiaturą i joystickiem (seria SCC – 3100A) | - 1 szt. |
| 5. Rejestratory obrazu SVR – 1670 | - 3 szt. |

Obiekt nr 17 – Wydział Matematyki, Informatyki i Architektury Krajobrazu, ul. Konstantynów 1H, 20-708 Lublin

System oddymiania

- | | |
|--------------------------------------|----------|
| 1. Centrala oddymiania D+H RZN-4404 | - 1 szt. |
| 2. Zasilanie akumulatorowe 12V/2,2Ah | - 2 szt. |
| 3. Przycisk oddymiania RT-42-PL | - 3 szt. |
| 4. Czujka dymu OSD-23 | - 1 szt. |
| 5. Przycisk przewietrzania LT | - 1 szt. |
| 6. Siłownik KA 32/350 | - 3 szt. |
| 7. Centrala MERCOR MCR 9705 | - 2 kpl. |
| 8. Czujki dymu | - 3 szt. |

Obiekt nr 18 – Konwikt Księża Studentów, ul. Ks. I. Radziszewskiego, 20-039 Lublin

System oddymiania

- | | |
|--------------------------------------|----------|
| 1. Centrala oddymiania D+H RZN-4404 | - 3 szt. |
| 2. Zasilanie akumulatorowe 12V/2,2Ah | - 4 szt. |

- | | |
|---------------------------------|----------|
| 3. Przycisk oddymiania RT-42-PL | - 9 szt. |
| 4. Czujka dymu OSD-23 | - 3 szt. |
| 5. Przycisk przewietrzania LT | - 3 szt. |
| 6. Siłownik KA 32/350 | - 3 szt. |

System SAP

- | | |
|---|-----------|
| d) Centrala sygnalizacji pożarowej ESSER IQ8Control C | - 1szt. |
| e) Czujka optyczna dymu IQ8QUAD | - 12 szt. |
| f) Ręczny ostrzegacz pożaru ROP | - 2 szt. |
| g) Sygnalizator akustyczny | - 2 szt. |

II.SPOSÓB WYKONYWANIA PRZEGLĄDÓW I PRAC KONSERWACYJNYCH:

1. Każdy system, będzie poddawany kontroli i sprawdzeniu zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
2. Konserwacja instalacji i urządzeń systemów obejmuje stały nadzór nad całokształtem działania urządzeń, gwarantować ma utrzymanie urządzeń w sposób zapewniający niezawodne i prawidłowe ich funkcjonowanie.
3. Prace konserwacyjne będą wykonywane w czasie normalnych dni roboczych w godz. 7:30 ÷ 15:30, a w koniecznych przypadkach po uzgodnieniu z administratorem budynku lub Wewnętrzną Strażą Porządkową, również poza normalnym czasem pracy tzn. 15:30 ÷ 7:30.
4. Dla każdego systemu Wykonawca założy Książkę Pracy Systemu, do której będzie wpisywać zakres dokonanych czynności konserwacyjnych i naprawczych z wyszczególnieniem wymienionych części. W Książce Pracy Systemu powinny widnieć nazwiska uprawnionych konserwatorów WYKONAWCY mogących dokonywać w niej wpisów. Każdy wpis do książki konserwacyjnej powinien być potwierdzony przez pracownika upoważnionego przez ZAMAWIAJĄCEGO. Po zakończeniu umowy, wykonawca robót przekaże Zamawiającemu Książki Pracy Systemów.
5. Zamawiający może zażądać sprawdzenia każdego z systemów niezależnie od przeprowadzanych cokuwartalnych planowych kontroli. Informacja o konieczności kontroli zostanie przekazana Wykonawcy z 24 godz. wyprzedzeniem (faks lub e-mail).
6. Czas na podjęcie działań w celu usunięcia awarii każdego z systemów 5 godz. od chwili zgłoszenia (sprawdzenie na miejscu przyczyn awarii). Wykonawca musi podjąć działania w celu jak najszybszego zapewnienia ochrony ppoż. budynku w przypadku awarii systemu SAP, DSO, Oddymiania Klatek Schodowych, Sterowania kłapami pożarowymi.
7. Na wypadek awarii systemu GAZEX (zadziałania detektora) Wykonawca zabezpieczy możliwość wymiany detektora w ciągu 12 godz. od zgłoszenia.
8. W terminie 2 miesiące od dnia podpisania umowy Wykonawca zobligowany jest do sprawdzenia poprzez zadymienie wszystkich czujek sygnalizacji pożaru w ww. obiektach w których zlokalizowany jest system sygnalizacji alarmu pożarowego.
9. Zważywszy na fakt, że firma zewnętrzna odstąpiła od umowy z Zamawiającym z końcem lipca 2019r, obecnie systemy nie są objęte konserwacją. Po podpisaniu umowy Wykonawca będzie zobligowany do przeglądu w ramach zaoferowanej kwoty wszystkich systemów budynkowych opisanych niniejszą specyfikacją i doprowadzeniem systemów do prawidłowego funkcjonowania.

III.ZAKRES PRAC KONSERWACYJNYCH:

- a) System Alarmu Pożaru (SAP) i Dźwiękowy System Ostrzegawczy (DSO) (konserwacja co kwartał):
 - 1) Wysłuchanie uwag użytkownika dotyczących systemu alarmu pożarowego i dźwiękowego systemu ostrzegawczego; Uwzględnienie prośb i uwag użytkownika systemu, o ile są zasadne i nie wiążą się z modernizacją systemu;
 - 2) Sprawdzenie poprawności działania całego systemu (w tym współpracy z pozostałymi systemami stanowiącymi wyposażenie budynku (systemami oddymiania i zabezpieczania przed zadymieniem, wentylacji pożarowej, oświetleniem ewakuacyjnym, windami osobowymi, kłapami odcinającymi, itp.);
 - 3) Sporządzenie protokołów z przeglądu wraz z wydrukami wszystkich systemów SAP z uwzględnieniem terminów poprzednio wykonanych przeglądów;
 - 4) Przeprowadzenie testów centrali, (program, wyświetlacz, drukarka) sprawdzenie stanu technicznego;
 - 5) Sprawdzenie układu zasilającego;

- 6) Sprawdzenie stanu i ewentualna naprawa lub wymiana przycisków, szybek, manipulatorów, zamków, klap ppoż.;
 - 7) Sprawdzenie stanu i ewentualna naprawa podłączeń linii dozorowych, stanu połączeń pakietów w centralce wraz z wymianą lub naprawą uszkodzonych pakietów;
 - 8) Czyszczenie centrali;
 - 9) Wymiana papieru i taśmy w drukarkach (pozostawienie zapasu papieru przy centrali);
 - 10) Sprawdzenie ROP i urzędzeń wykonawczych;
 - 11) Przegląd zdarzeń z pamięci z ostatniego kwartału;
 - 12) Wydruki testowe elementów systemu SAP;
 - 13) Sprawdzenie stanu akumulatorów zasilania rezerwowego centrali SAP;
 - 14) Czyszczenie wszystkich czujek danego system 1 raz w roku oraz weryfikacja opisów czujek i rop-ów w centrali ze stanem rzeczywistym 1 raz w roku;
 - 15) Każdorazowo po wykonaniu czynności będących przedmiotem umowy należy system pozostawić w stanie sprawności technicznej (gotowości) gwarantującym pełne bezpieczeństwo ludzi i mienia, sprawdzenie komunikacji z centrum monitorowania;
 - 16) Sprawdzenie poprawnościysterowania innych systemów technicznych współdziałających podczas realizacji zdarzeń wg scenariusza po wystąpieniu alarmu pożarowego II stopnia – po próbach Wykonawca przywróciysterowane systemy do stanu gotowości;
 - 17) Sprawdzenie sprawności pulpitów mikrofonowych DSO;
 - 18) Sprawdzenie centrali DSO;
 - 19) Sprawdzenie stanu akumulatorów zasilania rezerwowego central DSO;
 - 20) Sprawdzenie wizualne wszystkich elementów systemu DSO;
- b) System Telewizji Dozorowej (CCTV) (Konserwacja raz do roku):
- 1) Wysłuchanie uwag użytkownika dotyczących systemu telewizji przemysłowej; Uwzględnienie prośb i uwag użytkownika systemu, o ile są zasadne i nie wiążą się z modernizacją systemu;
 - 2) Sprawdzenie stabilności montażu wysięgnika oraz stabilności przymocowania do niego kamery;
 - 3) Sprawdzenie poprawności (stabilności) połączeń kabli sygnałowych i zasilających;
 - 4) Sprawdzenie ustawienia ostrości punktu kamerowego;
 - 5) Czyszczenie obiektywu kamery;
 - 6) Sprawdzenie ustawienia pola widzenia punktu kamerowego;
 - 7) Czyszczenie obudowy kamery, wysięgnika;
 - 8) Ocena szczelności obudowy hermetycznej kamery, sprawdzenie uszczelek obudowy hermetycznej, sprawdzenie dławików kablowych (uszczelniaczy). W razie potrzeby wymienić wszystkie uszczelki i dławiki;
 - 9) Konserwacja wszystkich połączeń śrubowych;
 - 10) Sprawdzenie poprawności zasilania kamer (czy zasilanie jest z jednej fazy dla wszystkich kamer);
 - 11) Sprawdzenie stabilności montażu wysięgnika pod monitor – o ile występuje;
 - 12) Sprawdzenie stabilności, kontrastu, jasności oraz odchylenia poziomego i pionowego monitora;
 - 13) Sprawdzenie w dzień i w nocy jakości obrazu przesyłanego z kamer i zobrazowanego na monitorach;
 - 14) Sprawdzenie stabilności podłączenia zasilania klawiatury, monitora i przewodów sygnałowych;
 - 15) Sprawdzenie poprawności działania klawiatury zdalnego sterowania wyświetlaniem obrazów, test -każdego przycisku, próba włączenia i wyłączenia zasilania pulpitu;
 - 16) Sprawdzenie wartości napięcia zasilającego;
 - 17) Sprawdzenie poprawności zaprogramowania multipleksera wizyjnego, magnetowidów, rejestratorów cyfrowych, przełączników sekwencyjnych i rejestratorów cyfrowych;
 - 18) Sprawdzenie i ustawienie poprawnego czasu i daty w urządzeniach aktywnych przeprowadzających pomiar czasu;
 - 19) Dokonanie nagrań wzorcowych obrazów ze wszystkich kamer na zastosowanym nośniku wzorcowym oraz porównanie ich z nagrywanymi obrazami z kamer;
 - 20) Konserwacja magnetowidów lub rejestratorów cyfrowych w autoryzowanym serwisie (na wniosek Zamawiającego), demontaż magnetowidów lub rejestratorów cyfrowych oraz na wniosek zamawiającego - zainstalowanie magnetowidów lub rejestratorów cyfrowych zastępczych), a następnie ponowny montaż, programowanie i sprawdzenie poprawności nagrywania);
 - 21) Po przeprowadzonej konserwacji wykonanie kompleksowego testu całego systemu;

- 22) Uzupełnienie książki przeglądów technicznych systemu telewizji przemysłowej oraz w razie potrzeby sporządzenie notatki służbowej lub protokołu przebiegu konserwacji tego systemu;
- 23) Podpisanie tych dokumentów przez użytkownika systemu i osobę wykonującą przegląd, konserwację.

C. System Oddymiania Klatek Schodowych (Konserwacja raz na pół roku):

- 1) Wizualna kontrola urządzeń systemu;
- 2) Sprawdzenie stanu technicznego i kontrola siłowników elektrycznych;
- 3) Konserwacja części mechanicznych oraz zawiasów klap;
- 4) Kontrola central;
- 5) Czyszczeniem i sprawdzenie działania czujek dymu;
- 6) Sprawdzenie działania przycisków;
- 7) Sprawdzenie stanu akumulatorów;
- 8) Sprawdzenie działania funkcji wentylacji;
- 9) Wykonanie innych, dodatkowych czynności zgodnie z zasadami określonymi w Polskich Normach, dokumentacji techniczno - rozruchowej oraz instrukcjach obsługi;
- 10) Sporządzenie protokołu z przeglądu;
- 11) Opiniowanie koniecznych napraw lub wymiany wyrobu.

D. System Sygnalizacji Włamania i Napadu (SSWiN) (konserwacja raz na pół roku):

- 1) Wysłuchanie uwag użytkownika dotyczących wewnętrznego systemu alarmowego;
- 2) Uwzględnienie próśb i uwag użytkownika systemu, o ile są zasadne i nie wiążą się z jego modernizacją. Wykonane prace odnotować w dokumentacji eksploatacyjnej systemu;
- 3) Sprawdzenie stanu ilościowego zamontowanych czujek i ich kompletności;
- 4) Sprawdzenie skuteczności obwodu antysabotażowego poprzez zdjęcie obudowy czujki, a także jej oczyszczenie;
- 5) Sprawdzenie, czy w dozorowanym pomieszczeniu nie występują czynniki mogące wywołać fałszywe alarmy;
- 6) Sprawdzenie zasięgu działania, wykonanie próby działania, a także ewentualna korekta ustawienia kąta obserwacji czujki;
- 7) Sprawdzenie wartości napięcia zasilającego dla poszczególnych czujek systemu alarmowego;
- 8) Sprawdzenie skuteczności działania wszystkich przycisków poprzez kolejne naciśnięcie ich i stwierdzenie, czy jest odzwierciedlenie tej czynności w postaci alarmu dźwiękowego (akustycznego) lub optycznego w alarmowym centrum nadzoru;
- 9) Sprawdzenie centrali alarmowej;
- 10) Sprawdzenie stabilności zamontowania centrali alarmowej oraz jej wszystkich przyłączy;
- 11) Sprawdzenie zegara centrali i porównanie z czasem rzeczywistym, w przypadku rozbieżności dokonać korekty czasu;
- 12) Sprawdzenie zgodności przyporządkowania linii dozorowych z istniejącym opisem systemu;
- 13) Wykonanie wydruku konfiguracji systemu (gdy centrala ma taką opcję) oraz historii zdarzeń, np. próby działania dla wszystkich czujek;
- 14) Sprawdzenie poprawności działania każdego sygnalizatora akustycznego, optycznego, akustyczno-optycznego pod względem: czasu działania, źródła pobudzenia, natężenia dźwięku;
- 15) Sprawdzenie stabilności zamocowania sygnalizatora i jego podłączy;
- 16) Sprawdzenie, czy rejestrowane są wszystkie zdarzenia zaistniałe w systemie (alarmowe, techniczne - awarie, testy);
- 17) Sprawdzenie i ustawienie rzeczywistego czasu i daty;
- 18) Sprawdzenie stabilności podłączy;
- 19) Sprawdzenie poprawności działania każdego z urządzeń transmisji alarmu;
- 20) Sprawdzenie wszystkich linii sygnałowych oraz podłączy;
- 21) Pomiar napięcia zasilania pochodzącego ze źródła podstawowego (z sieci);
- 22) Pomiar napięcia pochodzącego ze źródła rezerwowego (akumulatory);
- 23) Sprawdzenie, czy po zaniku napięcia sieciowego następuje automatyczne przełączenie na zasilanie rezerwowe;
- 24) Sprawdzenie stanu baterii akumulatorowych;
- 25) Sprawdzenie stabilności połączeń kabli zasilających;
- 26) Przeprowadzenie testu pracy systemu alarmowego;
- 27) Sprawdzenie hermetyczności obudów, oczyszczenie z kurzu i innych zanieczyszczeń ;
- 28) Sprawdzenie zasięgu działania. W razie potrzeby ewentualna korekta ustawień;
- 29) Sprawdzenie, czy system rozróżnia poszczególne strefy dozorowe;

30) Uzupełnienie dokumentacji eksploatacyjnej systemu alarmowego, a gdy zachodzi potrzeba, sporządzenie notatki służbowej lub protokołu przebiegu konserwacji systemu. Podpisanie tych dokumentów przez użytkownika systemu i osobę wykonującą przegląd, konserwację.

E. System Bezpieczeństwa Instalacji Gazowej (GAZEX) - (konserwacja raz na pół roku)

- 1) Sprawdzanie stanu urządzeń, czujników;
- 2) Sprawdzanie funkcjonowania urządzeń, potwierdzenie właściwej reakcji czujników na stężenie gazu;
- 3) Sprawdzanie właściwej reakcji central na pobudzenie czujnika;
- 4) Sporządzanie protokołów z wykonanych czynności zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa;
- 5) Przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie wszelkich czynności wykonywanych przez Wykonawcę;
- 6) Doradztwo techniczne:
 - 7) po zakończeniu czynności należy przedstawić na piśmie ocenę stanu technicznego detektorów;
 - 8) należy poinformować na piśmie Zamawiającego o konieczności wymiany lub naprawy zużytych podzespołów detektorów;
 - 9) Wykonanie dodatkowych czynności, wymiany części lub materiałów eksploatacyjnych w tym czujników, jeżeli zajdzie taka potrzeba.

F. System Kontroli Dostępu - (konserwacja raz na rok)

- 1) Wysłuchanie uwag użytkownika dotyczących systemu kontroli dostępu;
- 2) Uwzględnienie próśb i uwag użytkownika systemu, o ile są zasadne i nie wiążą się z jego modernizacją. Wykonane prace odnotować w książce przeglądów technicznych;
- 3) Sprawdzenie wartości napięcia zasilającego wszystkich czytników;
- 4) Sprawdzenie poprawności działania mechanicznych i elektromechanicznych elementów blokujących systemu kontroli dostępu (elektrozaczepy oraz zwory elektromagnetyczne);
- 5) Sprawdzenie poprawności działania przycisków wyjścia awaryjnego;
- 6) Sprawdzenie odblokowania wszystkich przejść na wypadek alarmu, pożaru itp.;
- 7) Sprawdzenie odblokowania lokalnego przejść na wypadek alarmu, pożaru itp.;
- 8) Sprawdzenie zegara systemu kontroli dostępu z czasem rzeczywistym, w przypadku rozbieżności dokonać korekty tego czasu;
- 9) Aktualizacja istniejącej bazy danych z jednoczesnym sprawdzeniem nadanych uprawnień ;
- 10) Dodawanie do systemu karty kontroli dostępu.
- 11) Pomiar napięcia oraz prądu zasilania pochodzącego ze źródła podstawowego (z sieci);
- 12) Pomiar napięcia oraz prądu pochodzącego ze źródła awaryjnego.
- 13) Sprawdzenie automatycznego przełączania zasilania sieciowego na zasilanie awaryjne;
- 14) Sprawdzenie stanu baterii akumulatorowych;
- 15) Sprawdzenie stabilności połączeń kabli zasilających;
- 16) Przeprowadzenie testu pracy systemu kontroli dostępu;
- 17) Sprawdzenie możliwości nawiązania łączności pomiędzy kontrolowanymi przejściami a centrum nadzoru;

G. Bramy garażowe, szlabany - (Konserwacja co kwartał)

1. Uwzględnienie próśb i uwag użytkownika systemu, o ile są zasadne i nie wiążą się z jego modernizacją. Wykonane prace odnotować w książce przeglądów technicznych;
 2. Prace wykonywać zgodnie z instrukcją montażu, eksploatacji i konserwacji bram, szlabanów
 3. Przeprowadzenie wizualnej kontroli bramy, szlabanów.
 4. Sprawdzenie bezpieczeństwa bramy z napędem mechanicznym.
 5. Sprawdzenie działania kontrolni urządzeń ochronnych i zabezpieczających.
 6. Sprawdzenie sprawności działania odryglowania awaryjnego.
 7. Doprogramowanie pilotów do bram i szlabanów.

Wszystkie urządzenia powinny być konserwowane zgodnie z instrukcjami, DTR i innymi dokumentami, które posiada i przekaże Zamawiający.

IV. NAPRAWY

W przypadku wystąpienia konieczności napraw w/w instalacji Zamawiający przewiduje ich realizację po zaakceptowaniu przez Rektora lub upoważnionych przez niego jego Zastępców lub Dyrektora Administracyjnego kosztów, których składnikami są:

1. Wartość materiałów lub części zamiennych, które Wykonawca określi na podstawie cennika produkowanych przez siebie części zamiennych lub cen dostawców obcych, które w przypadku akceptacji przez Zamawiającego, potwierdzi przy rozliczeniu faktury własnym cennikiem lub dowodem zakupu danego elementu. Przedstawiona przez Wykonawcę cena urządzenia lub materiału, nie może być wyższa niż cena katalogowa producenta.
2. Wartość robocizny, którą należy przewidzieć w ramach usług konserwacyjnych (robocizna nie będzie doliczana do wartości usługi).
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłożenia oferty na naprawę urządzenia realizowanego przez producenta lub autoryzowany serwis danego urządzenia w przypadku, jeżeli koszt naprawy będzie mniejszy niż koszt zakupu nowego urządzenia.
4. Wycenę kosztów materiałów przeznaczonych do naprawy systemu Wykonawca przedstawi w terminie 2 dni od zweryfikowania przyczyny awarii.
5. Po zaakceptowaniu kosztów naprawy przez osoby upoważnione i przesłaniu zlecenia Wykonawcy Robót, firma zobowiązana jest do naprawy systemu w terminie 10 dni roboczych od otrzymania zlecenia. W przypadku nie przystąpienia do naprawy we wskazanym terminie Wykonawcy zostanie obniżone wynagrodzenie w wysokości 10% kwartalnego wynagrodzenia brutto za konserwację systemów budynku.

V.DODATKOWE WYMAGANIA I INFORMACJE

- 1) Wykonawca zobowiązany jest także do wykonania prac niewymienionych, jednakże niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania każdego z systemów.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń pracowników nowozatrudnionych na danym stanowisku w zakresie obsługi instalacji i systemów zainstalowanych w danym budynku oraz do sporządzenia protokołu przeprowadzonego szkolenia.
- 3) W każdej Księżce Pracy Systemu powinny widnieć nazwiska uprawnionych konserwatorów WYKONAWCY mogących dokonywać w niej wpisów. Każdy wpis do książki konserwacyjnej powinien być potwierdzony przez pracownika upoważnionego przez ZAMAWIAJĄCEGO (Administradora / Kierownika budynku).
- 4) Zamawiający udostępni (do wglądu) w siedzibie Zamawiającego posiadaną dokumentację techniczną dotyczącą przedmiotu zamówienia (za zgodą Kierownika Działu Inwestycji i Remontów).
- 5) Zamawiający umożliwia przeprowadzenie wizji lokalnej przed złożeniem oferty w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia. W tym celu należy kontaktować się z osobami wskazanymi w SIWZ jako osoby do kontaktu.
- 6) Wykonawca przedłoży Administratorowi/Kierownikowi budynku protokół z przeglądu systemu/systemów w budynku wraz z fakturą.
- 7) Wykonawca w trakcie sprawdzania prawidłowości działania systemu SAP, uzupełni brakujące oznaczenia czujek pożarowych i ręcznych ostrzegawczy pożarowych systemu alarmu pożarowego tak, aby dana czujka lub ROP jednoznacznie określała miejsce elementu na linii dozorowej.
- 8) Wykonawca uzupełni brakujące znaki przeciwpożarowe ręcznych ostrzegawczy pożarowych i sygnalizatorów pożarowych we wszystkich budynkach wymienionych w załączniku nr 1 opisu przedmiotu zamówienia.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania prac konserwacyjnych na poszczególnych budynkach po pisemnym wystąpieniu do Wykonawcy Robót.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia, a następnie dostarczenia Zamawiającemu rocznego protokołu przeglądu systemów ppoż.
- 11) Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do noszenia identyfikatorów z nazwą firmy i imieniem i nazwiskiem pracownika.
- 12) Wykonawca powinien posiadać uprawnienia do pracy na wysokości dla co najmniej 2 pracowników.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania certyfikatu do prowadzenia czynności konserwacyjnych central sygnalizacji alarmu pożarowego firmy Bosch i Esser.

(pieczęć Wykonawcy)

Nr sprawy AZP-240/PN-p30/101/2019

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy*

Adres siedziby

Adres do korespondencji

Nr tel. -, Nr fax -

E-mail:, http://www.....

NIP -, REGON -

KRS/CEiDG

INFORMACJA O WIELKOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA:

mikro przedsiębiorstwo małe przedsiębiorstwo średnie przedsiębiorstwo duże przedsiębiorstwo

W odpowiedzi na ogłoszenie w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Świadczenie usług w zakresie konserwacji i napraw instalacji i systemów monitorująco-dozorujących zainstalowanych w budynkach KUL**, składamy sporządzoną na podstawie pobranej specyfikacji istotnych warunków zamówienia ofertę skierowaną do:

KATOLICKIEGO UNIwersytetu LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II,
Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin

1. Oferujemy realizację wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ i załącznikach:

L.p	Obiekt	Wartość kwartalnego /półrocznego wynagrodzenia netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Wartość wynagrodzenia brutto (zł)	Okres trwania umowy w kwartałach /półroczach	Wartość netto ogółem (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość brutto ogółem (zł)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
SPOSÓB OBLICZEŃ:				=3x4+3	8	=3x6	=4x7	=7+8
1	Obiekt nr 1 - Collegium Jana Pawła II, al. Raławickie 14, 20-950 Lublin – parking podziemny				8			
2	Obiekt nr 2 - Collegium Jana Pawła II, al. Raławickie 14, 20-950 Lublin – część nadziemna				8			
3	Obiekt nr 3 - Collegium Norwidianum al. Raławickie 14, 20-950 Lublin				8			
4	Obiekt nr 4 - Gmach Główny al. Raławickie 14, 20-950 Lublin				4			
5	Obiekt nr 5 - Centrum Transferu Wiedzy KUL al. Raławickie 14, 20-950 Lublin				8			

6	Obiekt nr 6 – parking przy al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin				8			
7	Obiekt nr 7 -Budynek Wydziału Biotechnologii i Nauk o Środowisku KUL ul. Konstantynów 1F, 20-708 Lublin				8			
8	Obiekt nr 8 - Budynek Biotechnologii ul. Konstantynów 1I, 20-781 Lublin				8			
9	Obiekt nr 9 Budynek ICBN ul. Konstantynów 1J, 20-781 Lublin				8			
10	Obiekt nr 10 - Żeński Dom Studencki ul. Konstantynów 1D, 20-781 Lublin				8			
11	Obiekt nr 11 - Męski Dom Studencki ul. Niecała 8, 20-080 Lublin				4			
12	Obiekt nr 12 - Collegium Iuridicum, ul. Spokojna 1, 20-074 Lublin				8			
13	Obiekt nr 13 - Biblioteka Uniwersytecka ul. Chopina 27, 20-023 Lublin				8			
14	Obiekt nr 15 Stalowa Wola, ul. Ofiar Katynia 6				8			
15	Obiekt nr 16 Stalowa Wola, ul. Ofiar Katynia 6a				4			
16	Obiekt nr 17 - Stalowa Wola, ul. Ofiar Katynia 8b				8			
17	Obiekt nr 18 - Wydział Mat.-Inf., i Arch. Krajobrazu ul. Konstantynów 1H, 20-708 Lublin				4			
18	Obiekt nr 19 – Konwikt Księży Studentów, ul. Ks. I. Radziszewskiego , 20-039 Lublin				8			
19	WYNAGRODZENIE ZA USŁUGI PRZEGLĄDÓW, KONSERWACJI I NAPRAW RAZEM (suma pozycji 1-18):							
20	MAKSYMALNE WYNAGRODZENIE Z TYTUŁU ZAKUPU CZĘŚCI NIEZBĘDNYCH DO NAPRAW (wpisać wartość równą 30% wynagrodzenia za usługi przeglądów, konserwacji i napraw razem)							
21	OGÓŁEM							
						Cena ofertowa netto	Wartość podatku VAT	Cena ofertowa brutto

Cena netto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,

(słownie:.....zł),

Stawka podatku VAT%, **wartość podatku VAT** zł,

(słownie:..... zł)

Cena brutto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,

(słownie:.....zł).

Oferowany maksymalny czas reakcji¹: godzin

2. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz cena uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i bezwarunkowo akceptujemy szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Przyjmujemy warunki określone w tymże dokumencie. Przedmiotowe zamówienie zrealizujemy zgodnie z opisem i w sposób określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że akceptujemy przedstawiony przez Zamawiającego **30 dniowy** termin płatności **od daty prawidłowego wystawienia faktury/rachunku**.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, zawierającą informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, obowiązującym w niniejszym postępowaniu i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte. Ponadto oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty, jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 5 do SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że do wyliczenia ceny brutto podanej w niniejszym formularzu, zastosowaliśmy właściwą stawkę podatku od towarów i usług, w wysokości procentowej obowiązującej w dniu składania ofert.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Informujemy, iż całość zamówienia zostanie wykonana siłami własnymi Wykonawcy/Podwykonawcom zostanie powierzone wykonanie następujący zadań**:

Lp.	Firma podwykonawcy**	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy**	Wartość lub procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy**

W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia przez podwykonawców, oświadczamy, że ponosimy pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie wszystkich podwykonawców.

10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
12. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z informacjami zawartymi w rozdziale XXI SIWZ dotyczącymi przetwarzania danych osobowych Wykonawcy oraz bezwarunkowo akceptujemy przedstawione w niej warunki.
13. Jeżeli Zamawiający będzie mógł uzyskać dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych krajowych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.) i pozwolą na to przekazane dane identyfikacyjne, oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na samodzielne pobranie przez Zamawiającego z tych baz danych oświadczeń lub dokumentów dotyczących Wykonawcy składającego ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
14. Wadium wymagane **w kwocie 10 000,00 zł** zostało przez nas wniesione w dniu, w następującej formie:
15. W przypadku zaistnienia jednej z przesłanek określonych w art. 46 ustawy Pzp, wadium wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone Wykonawcy na następujący numer rachunku bankowego:

¹ Maksymalny okres czasu w kryterium czas reakcji wynosi 6 godz., zaś minimalny wynosi 2 godz. – więcej patrz: Rozdział XIV SIWZ. Zaoferowanie czasu reakcji krótszego niż 2 godziny spowoduje przyjęcie przez Zamawiającego do oceny i porównania ofert czasu minimalnego, tj. 2 godziny od momentu zgłoszenia w Systemie Zgłoszeń. Oferty z czasem reakcji dłuższym niż 6 godzin lub w których Wykonawca w ogóle nie wpisze oferowanego czasu reakcji zostaną odrzucone jako nieodpowiadające treści SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje czas reakcji w niepełnych godzinach, Zamawiający do oceny i porównania ofert przyjmie czas reakcji zaokrąglony do pełnej godziny w górę.

16. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 5) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Zał. nr 3),
- 6)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić

** UWAGA: W sytuacji, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie Wykonawcy ma obowiązek podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców ze wskazaniem pełnomocnika.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”

Pełna nazwa Wykonawcy
KRS/CEiDG
NIP -, REGON -
Reprezentowany przez :
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Świadczenie usług w zakresie konserwacji i napraw instalacji i systemów monitorująco-dozorujących zainstalowanych w budynkach KUL**, oświadczam, co następuje:

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA²

I. OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT NIE PODLEGAM WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp wykluczy:
 - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r., poz. 2204 ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r., poz. 1463 ze zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769);
 - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

² W przypadku podmiotów zbiorczych oświadczenie składają odrębnie wszyscy jego członkowie.

- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r., poz. 703 ze zm.);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
2. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp tj.:
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 2344 ze zm.);
 - b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
3. *Jeżeli dotyczy:* Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

II. OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT SPEŁNIAM WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W ROZDZIALE V UST. 1 PKT 2 SIWZ

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 3) niezbędnych zdolności technicznych lub zawodowych.
2. *Jeżeli dotyczy:* Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ROZDZIALE V ust. 1 pkt 2 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu - podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG).

DOTYCZĄCE INNYCH PODMIOTÓW

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

1. Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

(składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp)

Pełna nazwa Wykonawcy

KRS/CEiDG

NIP -, REGON -

Reprezentowany przez :

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Świadczenie usług w zakresie konserwacji i napraw instalacji i systemów monitorująco-dozorujących zainstalowanych w budynkach KUL**, oświadczam/-my, co następuje:

- nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;
- należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:
 - 1) nazwa podmiotu (wykonawcy):
 - 2) nazwa podmiotu (wykonawcy):

(rozszerzyć listę w razie potrzeby)

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Lublinie pomiędzy:

Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II, Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin, NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 - zwanym dalej Zamawiającym - reprezentowanym przez:

.....
a
.....;
NIP, REGON - zwanym dalej Wykonawcą - reprezentowaną przez:
.....

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Świadczenie usług w zakresie konserwacji i napraw instalacji i systemów monitorująco-dozorujących zainstalowanych w budynkach KUL**, nr **AZP-240/PN-p30/101/2019** została zawarta umowa o następującej treści:

§1 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług w zakresie konserwacji i napraw instalacji i systemów monitorująco-dozorujących zainstalowanych w budynkach KUL**, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy oraz w formularzu Oferta Wykonawcy stanowiącym Załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem kadrowym i wiedzą techniczną uprawniającą go do zajmowania się konserwacją i naprawami systemów monitorująco-dozorujących oraz posiada koncesję MSWiA w zakresie usług ochrony mienia realizowaną w formie zabezpieczenia technicznego a pracownicy bezpośredni zaangażowani w realizację przedmiotu zamówienia posiadają:
 - 1) zaświadczenia o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego wydane przez Komendanta Wojewódzkiego Policji (*co najmniej 2 osoby*),
 - 2) . uprawnienia do pracy na wysokości (*co najmniej 2 osoby*)
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkich kodów instalatora oraz haseł służących do programowania urządzeń zainstalowanych na obiektach Zamawiającego podanych w wykazie do przeprowadzania konserwacji po zakończeniu umowy. W przypadku braku przekazania kodów instalatora oraz haseł Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę kosztami ponownego przeprogramowania urządzeń.
4. Wykonawca zobowiązany jest stosować przy naprawach fabrycznie nowe, oryginalne części zamienne, pochodzące z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów, wcześniej nieużywanych i nieregenerowanych, bez śladów uszkodzenia. Jednocześnie dopuszcza się części zamienne równoważne do oryginalnych, jeżeli spełniają wymagania producenta urządzenia, do którego są przeznaczone. Wykazanie równoważności części zamiennych zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp spoczywa na Wykonawcy. W wyjątkowych sytuacjach (np. braku oryginalnych części lub zbyt długiego czasu ich sprowadzenia) Zamawiający dopuszcza użycie zamienników pod warunkiem powiadomienia i uzgodnienia tego faktu z Zamawiającym. Użyte zamienniki muszą spełniać identyczne normy technologiczne, zgodne z kartami katalogowymi części zamiennych danego producenta.
5. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia określonego w ust. 1 były zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

§2. WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za terminowe i wysokiej jakości wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, SIWZ, wiedzą techniczną, Polskimi Normami, aktami prawnymi oraz odpowiednimi obowiązującymi przepisami, jak również z zaleceniami i wytycznymi Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewni czas reakcji, oznaczający czas na podjęcie działań (sprawdzenia na miejscu przyczyn awarii) w celu usunięcia awarii każdego z systemów od chwili dokonanego e-mailem zgłoszenia, wynoszący maksymalnie dogodzin.
3. Wykonawca zapewni na własny koszt i ryzyko w pełni wykwalifikowaną, posiadającą odpowiednie uprawnienia kadrę specjalistów do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zapewni, aby każdy pracownik Wykonawcy lub podwykonawcy posiadał w widocznym miejscu identyfikator z nazwą firmy i nazwiskiem pracownika.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji umowy, tak jak za działania i zaniechania własne.
6. Ze względu na wykonywanie przedmiotu umowy w budynkach dydaktycznych i akademikach Wykonawca zobowiązuje się zapewnić przestrzeganie wszelkich norm współżycia społecznego i kulturalnego zachowania pracowników Wykonawcy. Nieprzestrzeganie ogólnie przyjętych norm może być podstawą do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się ponadto we własnym zakresie i na koszt własny, w ramach ustalonego wynagrodzenia:
 - 1) zapewnić bezpieczeństwo i ochronę zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności związanych z realizacją umowy;
 - 2) wykonywać wszystkie polecenia Zamawiającego wydawane zgodnie z przepisami prawa i wszystkimi postanowieniami umowy.
8. Niezwłocznie, po zakończeniu trwania umowy, Wykonawca przekaze Zamawiającemu książki serwisowe zainstalowanych w obiektach KUL systemów.

§3. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie **przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Miejsce wykonywania usług: **Lublin i Stalowa Wola.**

§4. ODBIORY

1. Odbiór przez Zamawiającego wykonanych usług przeglądowych, konserwacyjnych następował będzie w terminach nie późniejszych niż trzeciego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym te usługi były wykonywane, natomiast usługi dotyczące napraw instalacji i urządzeń w terminie do trzech dni po wykonaniu usługi.
2. Odbiór przedmiotu umowy będzie następował na podstawie sporządzonych i podpisanych przez Wykonawcę oraz potwierdzonych przez Zamawiającego protokołów wykonanych usług.
3. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy na podstawie protokołów, o których mowa w ust. 2 nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi i prawo do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych, nie stanowi także potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych.
4. Po zaakceptowaniu kosztów naprawy przez osoby upoważnione i przesłaniu zlecenia Wykonawcy Robót, firma zobowiązana jest do naprawy systemu w terminie 10 dni roboczych od otrzymania zlecenia. W przypadku nie przystąpienia do naprawy we wskazanym terminie Wykonawcy zostanie obniżone kwartalne wynagrodzenie w wysokości 10% kwartalnego wynagrodzenia brutto za konserwację budynków za każdy kolejny dzień opóźnienia.

§5. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie umowy Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie w maksymalnej wysokości:
Cena brutto zł,
(słownie:.....zł).
Cena netto..... zł,
(słownie:.....zł)

stawka podatku VAT %, tj. zł.

w tym:

a) Wynagrodzenie ryczałtowe za usługi przeglądów, konserwacji i napraw:

Cena brutto wynosi zł,
(słownie: zł/100)
Cena netto wynosi zł,
(słownie: zł/100)
Wartość podatku VAT: zł.

b) Maksymalne wynagrodzenie z tytułu zakupu części niezbędnych do napraw lub ewentualnych usług naprawy:

Cena brutto wynosi zł,
(słownie: zł/100)
Cena netto wynosi zł,
(słownie: zł/100)
Wartość podatku VAT: zł.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 lit. a) płatne będzie kwartalnie/półrocznie (zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 2 do umowy pn. Opis przedmiotu zamówienia) w formie ryczałtu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na prawidłowo wystawionej fakturze.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 lit. b) płatne będzie w częściach po każdej ewentualnej naprawie i podpisaniu kart (protokołów) wykonanych usług bez zastrzeżeń, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na prawidłowo wystawionej fakturze.
4. Kwota podana w ust. 1 lit. b) jest kwotą zabezpieczoną na zakup ewentualnych części zamiennych i wypłacana będzie w częściach w razie napraw wymagających użycia tych części. Z tytułu nie wykorzystania tej kwoty lub wykorzystania jej w części, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne prawa do rekompensaty.
5. Faktury za wykonane usługi Wykonawca wystawi każdorazowo w terminie do 7 dni od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń, oddzielnie na każdy budynek KUL i przedłoży Administratorowi/Kierownikowi danego budynku.
6. Wartość części niezbędnych do napraw, które Wykonawca określi na podstawie cennika produkowanych przez siebie części lub cen dostawców obcych, które w przypadku akceptacji przez Zamawiającego, potwierdzi przy rozliczeniu faktury własnym cennikiem lub dowodem zakupu danego elementu. Przedstawiona przez Wykonawcę cena urządzenia, nie może być wyższa niż cena katalogowa producenta lub oferty producenta.
7. Płatność nastąpi w ciągu 30 dni od daty prawidłowego wystawienia faktury/rachunku przez Wykonawcę. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.
8. Niedopuszczalna jest cesja wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§6. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:
 - 1) niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku dokonania wpisu, o którym mowa w pkt II załącznika nr 2 do umowy, w Książce Pracy Systemu w wysokości 10 % kwartalnego wynagrodzenia brutto za konserwację danego obiektu;
 - 2) niedziałania systemu GAZEX przez czas dłuższy niż 12 godzin od zgłoszenia awarii za każdy rozpoczęty dzień przestoju w wysokości 25 % kwartalnego wynagrodzenia brutto za konserwację danego obiektu;
 - 3) wydłużenia czasu reakcji na dokonane e-mailem zgłoszenie usunięcia awarii za każdy 15 minutowy czas dłuższy od określonego w § 2 ust. 2 w wysokości 10 % kwartalnego wynagrodzenia brutto za konserwację wszystkich obiektów;
 - 4) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 umowy – za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia wad;
 - 5) opóźnienia przy wydaniu książek serwisowych o których mowa w § 2 ust. 8 – w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 umowy – za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia następnego po upływie terminu trwania umowy;

- 6) uchylenia się Wykonawcy od naprawy powyżej 10 dni w wysokości 10 % kwartalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem § 4 ust. 4 zdanie 2 niniejszej umowy;
- 7) skierowania do wykonywania pracy na wysokości osób nieupoważnionych bądź nieposiadających uprawnień, o których mowa w § 1 ust. 2 – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 umowy za każdy stwierdzone naruszenie;
- 8) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w niniejszej umowie, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia zapisów umowy;
- 9) niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w § 1 ust. 5, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień pracy każdej osoby niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę.
2. W przypadku, gdy Wykonawca rozwiąże umowę z powodu okoliczności leżących po jego stronie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W razie rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Potrącenia z należnego wynagrodzenia, mogą być dokonane po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy i braku usunięcia naruszeń we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
6. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 4 – 5, kary umowne lub inne należności Zamawiającego wynikające z umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone komukolwiek, w tym Zamawiającemu, a wynikające z niedotrzymania warunków umowy lub nie dołożenia należytej staranności podczas wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
8. W przypadku wystąpienia awarii spowodowanej nienależytym wykonaniem konserwacji, przeglądów technicznych i usuwania awarii instalacji, urządzeń i systemów, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt usunąć awarię łącznie z wymianą uszkodzonych części.
9. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym w szczególności naruszenie postanowień § 1 i § 2, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie, aż do pełnego zaspokojenia.
10. Kary umowne podlegają kumulacji, z zastrzeżeniem, że łącznie nie mogą przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 niniejszej umowy.

§7. ODSTĄPIENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, jeżeli:
 - 1) pomimo uprzedniego 2-krotnego złożenia pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego – Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z warunkami umowy lub zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje umowę, pomimo wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń i upływu wyznaczonego terminu;
 - 3) Wykonawca ze swej winy przerwał realizację umowy i nie podejmuje jej przez okres, co najmniej 5 dni;
 - 4) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniego uzyskania stosownej, pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;

- 5) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę z przyczyn wskazanych w ust. 2 niniejszej umowy z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego w ten sposób Wykonawca ma prawo do otrzymania wynagrodzenia za usługi rzeczywiście wykonane do momentu ustania jej obowiązywania. W tym przypadku Wykonawca nie ma prawa dochodzenia odszkodowania z powodu niewykonania pozostałej części umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy przestępstwa lub gdy Wykonawca w sposób rażący nie wykonuje lub nienależyście wykonuje postanowienia umowy.
5. W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za usługi zrealizowane do dnia rozwiązania umowy.
6. W przypadkach opisanych w ust. 2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń, a po upływie wyznaczonego w wezwaniu terminu ma prawo do rozwiązania umowy.
7. O rozwiązaniu umowy Zamawiający informuje Wykonawcę e-mailem, potwierdzonym pisemnie listem poleconym. Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania wiadomości. Datą rozwiązania umowy jest data odbioru e-maila dotyczącego jej rozwiązania. W przypadku braku potwierdzenia odbioru korespondencji e-mailowej dot. rozwiązania umowy, datą rozwiązania umowy jest data doręczenia przesyłki listem poleconym.

§8. ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obydwu Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i może dotyczyć:
 - 1) zmiany (zmniejszenia) zakresu zamówienia, w szczególnych przypadkach polegających na wyłączeniu z użytkowania poszczególnych budynków. Zamawiającemu przysługuje prawo do stosownego obniżenia wynagrodzenia przysługującego za wykonanie usługi na budynku wyłączonym z eksploatacji o wartość wskazaną dla tego obiektu w formularzu „Oferta Wykonawcy”;
 - 2) zmiany odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 3) wysokości ceny, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części ceny, której zmiana dotyczy;
 - 4) zmiany odpowiednich postanowień umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 5) zmiany odpowiednich postanowień umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy wystąpią zdarzenia siły wyższej rozumianej jako jako zdarzenia zewnętrznego niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia;
 - 6) zmian wynikających z art. 142 ust. 5 pkt 2 i 3 ustawy Pzp.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1 pkt 1, 2 Wykonawca zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie Zamawiającego z wyprzedzeniem umożliwiającym aneksowanie Umowy w trybie niewywołującym opóźnienia w planowanych terminach realizacji usług, nie później jednak niż 2 dni przed planowaną ewentualną zmianą.
3. Ponadto, Zamawiający dopuszcza następujące istotne zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z dyspozycją art. 144 ust. 1 pkt 2, pkt 3, pkt 4, pkt 6 ustawy Pzp.
4. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
5. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej oraz osób biorących udział w realizacji umowy którejkolwiek ze stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej, o zmianie adresu lub osób. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

§9. KOORDYNACJA WYKONANIA POSTANOWIEŃ UMOWY I NADZÓR NAD JEJ REALIZACJĄ

1. Osobami upoważnionymi do potwierdzania wykonanych usług przeglądów kwartalnych/półrocznych pod względem formalnym i merytorycznym są Administratorzy/Kierownicy budynków (podpisywanie protokołów kwartalnych/półrocznych i przyjmowanie faktur).
2. Osobą/osobami upoważnioną/nymi do sprawowania nadzoru nad prawidłowym sposobem wykonania przedmiotu umowy i koordynowania jej wykonania ze strony Zamawiającego, potwierdzania protokołów dotyczących usunięcia awarii oraz przyjmowania faktur jest/są:

.....
(Imię i nazwisko, adres e-mail i nr telefonu)

3. Osobą/osobami odpowiedzialną/nymi ze strony Wykonawcy za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie jest/są:

.....
(Imię i nazwisko, adres e-mail i nr telefonu)

§10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony zobowiązują się do polubownego rozstrzygnięcia powstałych sporów w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Lublinie wg prawa polskiego.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody osobowe i materialne, które mogą wyniknąć z tytułu wypadków i zdarzeń losowych z udziałem pracowników i/lub osób pełniących czynności w imieniu Wykonawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. SIWZ i załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

Załącznikami do umowy są:

1. Formularz „Oferta Wykonawcy” – Załącznik nr 1 do umowy;
2. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do umowy;
3. Protokół odbioru – Załącznik nr 3 do umowy.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU
DO UMOWY NR Z DNIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr sprawy **AZP-240/PN-p30/101/2019** na: **Świadczenie usług w zakresie konserwacji i napraw instalacji i systemów monitorująco-dozorujących zainstalowanych w budynkach KUL.**

W czynności odbioru udział biorą:

Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

.....

Wyszczególnienie jednostek będących przedmiotem odbioru:

Lp	Nazwa	Ilość jednostek

stwierdza się **zgodność / niezgodność*** wykonania zamówienia z ww. umową

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron i podpisano.

Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

.....

Pieczęć Zamawiającego:

Pieczęć Wykonawcy:

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/101/2019

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Świadczenie usług w zakresie konserwacji i napraw instalacji i systemów monitorująco-dozorujących zainstalowanych w budynkach KUL**, oświadczam/my, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonałem/liśmy usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku doświadczenia opisanego w SIWZ:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto (zł)	Data wykonania		Odbiorca/ Zamawiający (pełna nazwa i dokładny adres)
			Data rozpoczęcia (dd/mm/rrrr)	Data zakończenia (dd/mm/rrrr)	
1					
2					
3					
4					

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczętka osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)