

## WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ..... r. w Lublinie pomiędzy:

**Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II**, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 - zwanym dalej Zamawiającym - reprezentowanym przez: .....

a

.....;  
NIP ....., REGON ..... - zwanym dalej Wykonawcą - reprezentowanym przez:  
.....

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzone na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), gdzie zakup będzie współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, pn: **Dostawa podręczników niezbędnych do przeprowadzenia zajęć z języka angielskiego dla pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II na potrzeby projektu „Welcome to KUL wzmacnianie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie” w ramach Programu WELCOME TO POLAND, nr AZP-240/PN-p30/031/2020** została zawarta umowa o następującej treści:

### §1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa podręczników niezbędnych do przeprowadzenia zajęć z języka angielskiego dla pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II na potrzeby projektu „Welcome to KUL wzmacnianie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie” w ramach Programu WELCOME TO POLAND** wraz z ich wniesieniem w miejsce wyznaczone przez Zamawiającego, zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia wraz z wyceną stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia opisany w Załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć książki szczegółowo opisane w załączniku nr 1 do SIWZ pod adres: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Aleje Raławickie 14, 20-950 Lublin, Uniwersyteckie Centrum Rozwijania Kompetencji (pokój C-313, C-314, C-316).
4. Wykonawca powiadomi Zamawiającego telefonicznie o terminie dostarczenia na co najmniej 1 dzień przed planowanym terminem ich dostarczenia jednak nie później niż na 1 dzień przed terminem wyznaczonym na realizację zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia książek wolnych od wad i spełniających wymagania zapisane w SIWZ, pełnowartościowych, w opakowaniach zabezpieczających przed uszkodzeniem w czasie transportu.
6. Wykonawca będzie realizował dostawy własnym transportem i na własny koszt. Zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę towaru.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia oraz rozładunku i wniesienia do siedziby Zamawiającego w czasie i miejscu ustalonym z pracownikiem upoważnionym przez Zamawiającego.
9. W przypadku ukazania się, w trakcie trwania procedury przetargowej, jak też po jej ostatecznym i prawomocnym zakończeniu, nowej edycji książek stanowiących przedmiot niniejszej umowy Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia najbardziej aktualnego jej wydania, co jednak nie upoważnia Wykonawcy do zmiany ceny zaoferowanej przez niego w ramach postępowania przetargowego i zwiększenia jego wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy dotyczącej przedmiotu zamówienia.

### § 2 TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin wykonania **przedmiotu zamówienia** w niniejszym postępowaniu wynosi maksymalnie ..... **od dnia podpisania umowy**<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> W zależności od deklaracji złożonej w kryterium oceny ofert dotyczącej kryterium: termin dostawy.

### § 3 WYNAGRODZENIE

1. Wartość niniejszej umowy, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy wynosi:

Cena brutto przedmiotu zamówienia wynosi ..... zł, (słownie: ..... zł).

Cena netto przedmiotu zamówienia wynosi ..... zł, (słownie: ..... zł).

stawka podatku VAT ..... %, tj. .... zł.

3. Podstawą zapłaty są poprawnie wystawione i doręczona faktura z załączonym protokołem odbioru bez zastrzeżeń, podpisanym przez obie strony.
4. Rozliczenie transakcji odbędzie się na podstawie faktury za faktycznie dostarczony przedmiot zamówienia wystawianej zgodnie z opisem zawartym w Załączniku nr 1 do umowy.
5. Płatność realizowana będzie przelewem w ciągu **30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury** za zrealizowaną usługę na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na fakturze. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.
6. Ceny jednostkowe książek są stałe i nie ulegną zmianie w trakcie realizacji umowy.
7. Wartość przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym w szczególności koszt opakowania, dostarczenia i ubezpieczenia na czas transportu. Wszelkie koszty związane z realizacją usługi na rzecz Zamawiającego ponosi Wykonawca.
8. Niedopuszczalna jest cesja wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
9. Faktura wystawiona niezgodnie z ww. zasadami nie będzie przyjęta do realizacji, a tym samym nie powstanie obowiązek jej zapłaty po stronie Zamawiającego.

### § 4 RĘKOJMIA

1. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, za wszelkie wady fizyczne i prawne dostarczonego przedmiotu zamówienia przez okres 12 miesięcy od dnia wydania przedmiotu umowy stwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
2. Przez wadę fizyczną Zamawiający rozumie w szczególności wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność, wynikającą z okoliczności lub przeznaczenia rzeczy, brak właściwości, o których istnieniu zapewniał Wykonawca, wady jakościowe, wydanie przedmiotu w stanie niezpełnym, jakakolwiek niezgodność asortymentu z opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w formularzu cenowym.
3. W przypadku, gdy wady fizyczne lub prawne ujawnią się po przyjęciu towaru przez Zamawiającego, a w okresie rękojmi, Zamawiający postawi towar do dyspozycji Wykonawcy, powiadamiając go niezwłocznie faksem lub e-mailem o stwierdzonych nieprawidłowościach. Podstawą uwzględnienia reklamacji będzie protokół opisujący stwierdzone braki ilościowe lub wady fizyczne i podpisany przez strony. W tym celu Wykonawca stawi się na wezwanie Zamawiającego w jego siedzibie i w oznaczonym przez niego terminie. Niestawienie się Wykonawcy będzie oznaczało uwzględnienie reklamacji. Wykonawca na własny koszt dostarcza i wymienia wadliwy towar na nowy lub dostarcza brakującą ilość towaru, w terminie wskazanym każdorazowo przez Zamawiającego uwzględniającym uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
4. W przypadku, stwierdzenia wad fizycznych i ilościowych, podczas odbioru dostawy, Zamawiający wg własnego wyboru odmawia przyjęcia towaru w całości lub części, a Wykonawca na własny koszt w terminie **3 dni roboczych**, zobowiązany będzie do dostarczenia towaru wolnego od wad i braków ilościowych, pod rygorem naliczenia kar umownych.

### § 5 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w następujących okolicznościach:
  - 1) w przypadku niezrealizowania przedmiotu umowy w terminie, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

- 2) w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy oraz w sytuacji odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z powodu okoliczności, za które ponosi on odpowiedzialność, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto;
- 3) w przypadku nieuzasadnionej odmowy wykonania przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do umowy lub wykonania go w sposób nienależyty, niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto;
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o naliczeniu kar umownych i wezwie do ich zapłaty w terminie 3 dni w przypadku zaś braku zapłaty w wyznaczonym terminie potrącenia mogą być dokonywane przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 34.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego zastrzeżone kary umowne.
5. Kary umowne podlegają kumulacji do wysokości 40 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
6. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad rzeczy, za datę wykonania zamówienia, przyjmuje się dzień usunięcia wad.
7. W przypadku niedostarczenia w terminie przedmiotu umowy Zamawiający z winy Wykonawcy **w ciągu 5 dni roboczych** ma prawo do zamówienia przedmiotu umowy u osoby trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, który zobowiązany jest do uiszczenia poniesionych kosztów w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

#### § 6 KOORDYNACJA UMOWY

1. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie Zamawiający wyznacza: **dr Dorota Bis , e-mail: dbis@kul.pl, nr tel . 501 292 373.**
2. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie Wykonawca wyznacza:  
.....  
*(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu i nr fax-u)*
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu. Może być dokonana na podstawie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej stronie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wysokiego standardu usług i uwzględnienia wszystkich ewentualnych uwag zgłaszanych w tej sprawie przez upoważnionych do nadzoru prac przedstawicieli Zamawiającego.

#### § 7 ODSTĄPIENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyty wykonuje umowę, pomimo wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń i upływu wyznaczonego terminu;
  - 2) Wykonawca opóźnia się z przystąpieniem do realizacji zamówień składanych przez Zamawiającego o okres co najmniej 2 dni;
  - 3) Wykonawca ze swej winy przerwał realizację umowy i nie podejmuje jej przez okres, co najmniej 3 dni;
  - 4) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniego uzyskania stosownej, pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
  - 5) zostanie wszczęte postępowanie układowe lub likwidacyjne wobec Wykonawcy;

- 6) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy
  - 7) wystąpią okoliczności niezależne od stron niniejszej umowy, powodujące niemożność wykonania niniejszej umowy w całości, np. brak możliwości odbioru książek spowodowany czynnikami zewnętrznymi;
3. Rozwiązanie umowy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o jej przyczynie.
  4. Zamawiający może rozwiązać umowę z przyczyn wskazanych w ust. 2 niniejszej umowy z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego w ten sposób Wykonawca ma prawo do otrzymania wynagrodzenia za usługi rzeczywiście wykonane do momentu ustania jej obowiązywania. W tym przypadku Wykonawca nie ma prawa dochodzenia odszkodowania z powodu niewykonania pozostałej części umowy. Rozwiązanie umowy w ten sposób uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych z powodu rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy przestępstwa, wykroczenia lub gdy Wykonawca w sposób rażący nie wykonuje lub nienależycie wykonuje postanowienia umowy, z zachowaniem prawa do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie, aż do pełnego zaspokojenia.
  5. W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za dostawy zrealizowane do dnia rozwiązania umowy.
  6. O rozwiązaniu umowy Zamawiający informuje Wykonawcę pisemnie e-mailem, potwierdzonym pisemnie listem poleconym. Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania wiadomości. Datą rozwiązania umowy jest data nadania e-maila dotyczącego jej rozwiązania. W przypadku braku potwierdzenia odbioru e-maila przez Wykonawcę, decyduje data odbioru przesyłki nadanej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.

#### **§ 8 ZMIANY UMOWY**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności w następującym zakresie:
  - 1) zmiany właściwych przepisów prawa, a tym samym koniecznością dostosowania treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
  - 2) wystąpienia zdarzeń siły wyższej, jako zdarzeń zewnętrznym niemożliwych do przewidzenia i niemożliwych do zapobieżenia;
  - 3) wystąpienia okoliczności niezależnych od stron niniejszej umowy powodujących niemożliwość wykonania umowy w sposób wskazany w tej umowie;
  - 4) wysokości ceny, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części ceny, której zmiana dotyczy;
  - 5) sposobu realizacji zamówienia polegającej na: odstąpieniu przez Zamawiającego od realizacji wybranych tytułów, które nie będą dostarczone z powodu wycofania tytułów z rynku, wynagrodzenie brutto określone w § 3 ust. 1 umowy ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu o wartość tytułów, które nie będą dostarczone.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia możliwa jest jedynie w przypadku wydłużenia terminu obowiązywania Umowy oraz w sytuacji zaistnienia zmian mających wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia nie może prowadzić do uchybienia obowiązków Wykonawcy określonych w § 1 Umowy w zakresie zapewnienia Zamawiającemu stosowania minimalnych cen dostępnych w danym terminie z zachowaniem wymaganego standardu określonego przez Zamawiającego.
4. Ponadto, Zamawiający dopuszcza następujące istotne zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z dyspozycją art. 144 ustawy Pzp.
5. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
6. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej oraz osób biorących udział w realizacji umowy którejkolwiek ze stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej, o zmianie adresu

lub osób. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

### § 9 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca niniejszym oświadcza, że został poinformowany przez Zamawiającego, o tym, że:
  - a) Administratorem danych osobowych Wykonawcy (dalej: dane osobowe) jest: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II (dalej: Administrator).
  - b) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych u Administratora to: iod@kul.pl.
  - c) Dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach: – w celu zawarcia i wykonania Umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO), – w celu wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku z realizacją Umowy, w szczególności obowiązku prowadzenia rachunkowości i rozliczeń podatkowych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – w celu ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń pomiędzy Stronami (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
  - d) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz ich niepodanie uniemożliwia zawarcie i wykonanie Umowy.
  - e) Przetwarzanie danych osobowych może zostać powierzone przez Administratora podmiotom działającym w jego imieniu, w szczególności podmiotom świadczącym usługi prawne, IT, transportowe, kurierskie, pocztowe, serwisowe.
  - f) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu RODO (poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego) ani nie będą podlegały profilowaniu.
  - g) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji umowy, po czym dane będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń lub przez okres wymagany przepisami prawa podatkowego.
  - h) Wykonawca posiada prawo: dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO); sprostowania danych (art. 16 RODO), usunięcia danych (art. 17 RODO), IV. ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), V. przenoszenia danych (art. 20 RODO), VI. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych osobowych (art. 21 RODO).
  - i) Realizacja powyższych uprawnień, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: iod@kul.pl
  - j) Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
2. Zamawiający jest administratorem przekazanych mu przez Wykonawcę danych osobowych przedstawicieli (pracowników) Wykonawcy i przetwarza te dane osobowe w celu wykonania Umowy oraz ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń związanych z zawarciem i wykonaniem Umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
3. Wykonawca zobowiązuje się do doręczenia Zamawiającemu oryginałów prawidłowo wypełnionych i podpisanych (czytelnie) przez każdą z osób fizycznych (przedstawicieli Wykonawcy, w tym reprezentanta przy realizacji Umowy oraz pracowników wykonujących umowę) wskazanych w treści niniejszej umowy oświadczeń według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej umowy - w dniu zawarcia niniejszej umowy, a w przypadku wskazania Zamawiającemu w trakcie realizacji niniejszej umowy innych osób - w dniu wskazania Zamawiającemu ww. osób.
4. Wskazane w komparycji niniejszej umowy osoby fizyczne reprezentujące Wykonawcę, podpisując niniejszą umowę, oświadczają jednocześnie, że zapoznali się z informacjami zawartymi we wzorze oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy.

### § 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony Umowy są zobowiązane do podjęcia wszelkich działań koniecznych do uniknięcia ryzyka konfliktu interesów mogącego powstać w związku z interesami gospodarczymi, powiązaniami politycznymi, związkami

- rodzinnymi lub emocjonalnymi lub innymi wspólnymi interesami mającymi lub mogącymi mieć wpływ na bezstronne i obiektywne wykonanie Umowy.
2. Niniejsza umowa poddana jest właściwości prawa polskiego. Wszelkie sprawy nieuwzględnione niniejszą umową będą regulowane przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, jak również przepisów wykonawczych do tych ustaw właściwych ze względu na przedmiot umowy.
  3. Dla skuteczności składanych oświadczeń, wezwań, zawiadomień dokonywanych czynności prawnych przez strony, związanych z realizacją niniejszej umowy, strony zastrzegają formę pisemną pod rygorem nieważności.
  4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i wskazane w niniejszej Umowie załączniki stanowią jej integralną część.
  5. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Lublinie.
  6. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
  7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do umowy są:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy;
2. Formularz „Oferta Wykonawcy” – załącznik nr 2 do umowy
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące RODO – załącznik nr 3 do umowy.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

.....

.....

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/031/2020

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE RODO

Pełna nazwa Wykonawcy .....  
KRS/CEiDG .....  
NIP - ....., REGON - .....  
Reprezentowany przez : .....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Ja niżej podpisana/-y ..... - wskazany w Umowie nr ..... z dnia ..... [dalej: Umowa] zawartej pomiędzy Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II [dalej: Administrator] a ..... z siedzibą w ..... [dalej: Kontrahent] przedstawiciel Kontrahenta, niniejszym oświadczam, że zostałam/-em poinformowana/-y przez Administratora o tym, że:

- a) Administratorem moich danych osobowych w postaci: mojego imienia i nazwiska, ..... [dalej: Dane Osobowe] jest: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II (Administrator).
- b) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych u Administratora to: iod@kul.pl.
- c) Dane Osobowe zostały pozyskane przez Administratora od Kontrahenta (źródło pochodzenia danych osobowych).
- d) Podstawą prawną przetwarzania Danych Osobowych jest realizacja uzasadnionych interesów Administratora w postaci wykonania Umowy oraz ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń związanych z zawarciem i wykonaniem Umowy (tj. art. 6 ust. 1 lit. b i f: RODO)
- e) Podanie Danych Osobowych jest dobrowolne, natomiast ich niepodanie uniemożliwia prawidłowe wykonanie Umowy.
- f) Przetwarzanie Danych Osobowych może zostać powierzone przez Administratora w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi prawne, IT, ochroniarskie, transportowe, kurierskie, pocztowe.
- g) Dane Osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu RODO (poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego).
- h) Dane Osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji Umowy, po czym będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń i czynów karalnych. Administrator może przechowywać Dane Osobowe przez dłuższy okres niż wskazany wyłącznie, gdy będzie istniała inna podstawa przetwarzania Danych Osobowych określona w art. 6 ust. 1 RODO.
- i) Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych art. 15 RODO; sprostowania art. 16 RODO, usunięcia 17 RODO, IV. ograniczenia przetwarzania art. 18 RODO, V. przenoszenia danych art. 20 RODO, VI. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych Osobowych - art. 21 RODO
- j) Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie żądań Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: iod@kul.pl.
- k) Przysługuje mi również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, iż przetwarzanie Danych Osobowych narusza przepisy RODO.
- l) Dane Osobowe nie podlegają profilowaniu.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis i pieczętka osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)