**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WRAZ Z WYCENĄ**

Warunki realizacji zamówienia:

1) Jakość druku i oprawy musi być zgodna z odpowiednimi normami branżowymi dla druku (BN-76/7440-05; BN-65/7440-05; BN-66/7440-06; BN-73/7401-11; BN-71/7401-03; BN-86/7401-17). Zamawiający będzie żądał realizacji przedmiotu zamówienia na poziomie jakościowo zgodnym z obowiązującymi normami.

2) Zlecenie określone w przedmiocie zamówienia będzie realizowane przez Wykonawcę, stosownie do potrzeb Zamawiającego na podstawie przesyłanego zamówienia /e-mail, panel zamówieniowy Wykonawcy/. Zawartość książek będzie przekazywana w formie plików wysokorozdzielczych pdf, przesyłanych na FTP. W ciągu max. 5 dni roboczych od daty otrzymania zawartości książek w plikach PDF Wykonawca winien dostarczyć do Zamawiającego egzemplarz sygnalny lub ozalid, który Zamawiający zatwierdzi w ciągu 3 dni roboczych. Zatwierdzenie wymaga formy pisemnej /e-mail, panel zamówieniowy Wykonawcy/. W przypadku uwag Zamawiającego do egzemplarza sygnalnego, Zamawiający zamiast zatwierdzenia prześle Wykonawcy uwagi, a Wykonawca ma obowiązek w terminie 2 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia do ponownego wykonania dostarczenia Zamawiającemu egzemplarza sygnalnego uwzględniającego uwagi.

3) Wykonawca będzie wykonywał czynności związane z realizacją zamówienia w oparciu o materiały własne. Koszty tych materiałów będą wliczone w wynagrodzenie Wykonawcy określone przez niego w ofercie.

4) Dostawa zamówionych książek będzie odbywała się transportem własnym Wykonawcy lub pocztą kurierską do siedziby Wydawnictwa KUL - Lublin, ul. Konstantynów 1H, zgodnie ze złożonym zamówieniem. Dostawa oznacza dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, rozładunek oraz wniesienie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w czasie i miejscu ustalonym z pracownikiem upoważnionym przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę towaru.

5) Publikacje posiadają ISBN.

7) Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie danych teleadresowych oraz adresu siedziby. W przypadku uchybienia temu obowiązkowi, zamówienie bieżące przesłane na wskazany przez Wykonawcę adres lub e-mail uważa się za ważnie złożone.

8) Wykonawca zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić wszystkie koszty wykonania i dostawy do siedziby Zamawiającego przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia

9) Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć przedmiot zamówienia na czas przewozu i odpowiada za ewentualne uszkodzenia w trakcie transportu.

10) Wykonawca zapewni pakowanie przedmiotu zamówienia w paczki o wadze max 12kg. Każda paczka powinna mieć zabezpieczone narożniki, zawierać jednakową ilość egzemplarzy w ramach danego zamówienia oraz naklejkę z informacją dotyczącą: tytułu, ilości egzemplarzy w paczce (naklejka na krótszym boku paczki).

11) Wykonawca wystawia fakturę zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego. Na fakturze musi się znajdować określenie usługi, tytuł książki/, nr ISBN/ oraz symbol PKWiU. Wykonawca dostarcza fakturę po przyjęciu całego nakładu/zamówienia przez Zamawiającego.

12) Wykonawca winien zagwarantować całkowite rozliczenie zamawianych ilości zgodnie z zamówieniem, a ewentualne nadwyżki technologiczne pozostawić do dyspozycji Zamawiającego.

13) Pod pojęciem „arkusza drukarskiego (ad)” Zamawiający rozumie format A-2, zadrukowany dwustronnie, co jest równoważne 8 zadrukowanym stronom formatu A4.

14) W trakcie realizacji zamówienia ilość stron środka może zostać zmieniona w zależności od potrzeb Zamawiającego. Kwestie zwiększenia lub zmniejszenia ilości stron publikacji będą regulowane w następujący sposób: podana  przez Wykonawcę cena jednostkowa netto za druk 8 stron zostanie proporcjonalnie zwiększona do rzeczywistej liczby stron z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

15) Wykonawca nie może dodatkowo powielać i rozpowszechniać, w jakiejkolwiek formie i w jakikolwiek sposób zlecanych do druku książek, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

|  |
| --- |
| **Ex Thesauro – Skarby Biblioteki Uniwersyteckiej KUL.** Wymagania techniczne ogólne:Nakład: 800 egzemplarzy,Objętość: str. 292,Format wkładu książki: 235 x 295 mm (pionowy)Surowce: wkład książki – papier kredowy błyszczący 130 g.oklejka – papier powlekany 150 g, druk 4+0, folia matowa + lakier UV;tektura – 2,5 mmwyklejka –zadruk 1+1, papier offsetowy 150 g, obwoluta – papier powlekany 150 g, druk 4+0, folia matowa + lakier UVOprawa: twarda, szyta nićmi na merli, grzbiet prosty, kapitałkaDruk: wkład książki: 6+6 kol. + lakier dyspersyjny lub lakier offsetowy |
|  | Cena jedn. netto (PLN) | Ilość (szt.) | VAT (%) | Cena jedn. brutto(PLN) | Wartość netto (PLN) | Wartość VAT (PLN) | Wartość brutto (PLN) |
| Lp. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 =2+(2x4) | 6 (=2x3) | 7 (=4x6) | 8(=6+7) |
| I | Druk 8 stron 4+4 (235 x 295 mm) |   | 36,5 |  |  |   |   |   |
| II | Oprawa twarda, szyta (1 egz.) |   | 1 |  |  |   |   |   |
| RAZEM/1 szt. (suma wierszy I+II) |  |  |   |
| **RAZEM/800 szt. =(suma wierszy I+II) x 800**  |  |  |  |
| **Wartość netto****(PLN)** | **Wartość podatku VAT** **(PLN)** | **Wartość brutto**  **(PLN)** |

............................................................. ..................................................................

 (miejscowość i data) (podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

 **Załącznik nr 2 do SIWZ**

**Nr sprawy: AZP-240/PN-p221/014/2019**

**OFERTA WYKONAWCY**

Nazwa Wykonawcy\*……………………………………………………………………….……………………………………………………………………….….…..

Adres siedziby ……………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………….

Adres do korespondencji………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Nr tel. - .................................................................................., E-mail: ................................................................................ http://www.………………………….......….........................................

NIP - ........................................................................................., REGON - …………………………………………………………..…………..…

KRS/CEiDG ………………………………...................……………………………………………………..…………………………..…….…………………………..

**Adres skrytki Wykonawcy na ePUAP:………………………………………………………………………………………………..**

**dla**

**KATOLICKIEGO UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II,**

**Al. Racławickie 14, 20-950 Lublin**

**INFORMACJA O WIELKOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA[[1]](#footnote-1):**

 **mikro przedsiębiorstwo małe przedsiębiorstwo średnie przedsiębiorstwo duże przedsiębiorstwo**

1.Oferta dotyczy przetargu nieograniczonego pn. Usługa druku techniką offsetową, oprawy i dostawy albumu pt. „Ex thesauro. Skarby Biblioteki Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II”:

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia, wynikająca z obliczeń zawartych w Załączniku nr 1 do SIWZ wynosi: …………………………………………………..………………..…….……………………….…………………………………………………………………………………….…..zł,

(słownie:.......................................................................................................................................................................................zł)

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia, wynikająca z obliczeń zawartych w Załączniku nr 1 do SIWZ wynosi: ………………………………………………………………..…….………………………………………………..………..…………………………………………………………..zł,

(słownie:.......................................................................................................................................................................................zł)

Wartość podatku VAT, wynikająca z obliczeń zawartych w Załączniku nr 1 do SIWZ wynosi: ……………………………….………….....zł,

(słownie:.......................................................................................................................................................................................zł)

Oferowany termin wykonania zamówienia wynosi …………………………………………………………………. dni kalendarzowych.

2.Oświadczamy, że w zaproponowanej przez nas cenie brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty realizacji oraz czynniki cenotwórcze związane z realizacją zamówienia.

3.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, zawierającą informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania i nie wnosimy do niej zastrzeżeń. Zapewniamy spełnienie wszystkich wymagań dotyczących realizacji zamówienia, zgodnie z Załącznikiem pn. Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną.

4.Zamówienie wykonamy samodzielnie/ wykonanie następujących zadań powierzymy podwykonawcom:\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Firma podwykonawcy | Część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy\*\* | Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

5.Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ.

6.Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dniod daty upływu terminu składania ofert.

7.Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach.

8.Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Załączniku nr 3 do SIWZ pn. Wzór umowy.

9.Wadium wymagane w kwocie ...................................zostało przez nas wniesione w dniu ............................., w następującej formie: …………………………................................................................................................... .

W przypadku zaistnienia jednej z przesłanek określonych w art. 46 ustawy Pzp, wadium wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone Wykonawcy na następujący numer rachunku bankowego:

………………………….........................................................................................................................................................................

10.Zgodnie z Rozdziałem VII ust. 6 SIWZ wskazujemy, że dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. …………………… SIWZ są dostępne w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych pod adresem internetowym www.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11.Zgodnie z Rozdziałem VII ust.7 SIWZ wskazujemy, że aktualne oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. ……………….. SIWZ znajdują się w posiadaniu Zamawiającego w związku z \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (należy w szczególności wskazać oznaczenie postępowania/ sprawy w związku z którą Zamawiający wszedł w posiadanie wskazanych dokumentów).

12.Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[2]](#footnote-2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[3]](#footnote-3)

13.Komplet składanych dokumentów stanowią następujące pozycje:

1)……………………………………………………………………………………………

2)……………………………………………………………………………………………

…

............................................................. ..................................................................

 (miejscowość i data) (podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

 **Załącznik nr 3 do SIWZ**

**WZÓR UMOWY**

 **UMOWA NR** .......................................................................

zawarta w dniu ……................... w Lublinie, pomiędzy:

Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II, Al. Racławickie 14, 20-950 Lublin, NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 - zwanym dalej Zamawiającym - reprezentowanym przez: ......................................................................................

a

.........................................................................................................................................................................................................;NIP:..............................................., REGON: ………………..................... - zwanym dalej Wykonawcą - reprezentowanym przez: ......................................, a wspólnie zwanymi dalej „Stronami.”

**§ 1**

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) – nr postępowania: AZP-240/PN-p221/014/2019.

**§ 2**

1.Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem zawartym w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

2.Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania min. 60% wartości zamówienia. Realizacja umowy w pozostałym zakresie uzależniona będzie od aktualnych bieżących potrzeb Zamawiającego, co nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.

3.Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z tytułu nieprawdziwości powyższego oświadczenia, powstałe bezpośrednio lub pośrednio po stronie Zamawiającego.

4.Zamówienie skierowane zostanie e–mailowo na adres**:** ..........……......…….......................................... .

5.Odbiór wydrukowanego nakładu objętego danym zamówieniem odbędzie się w momencie jego wydania upoważnionemu do odbioru pracownikowi Zamawiającego.

6.Zamawiający zastrzega, że ilości zamawianych materiałów podane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są ilościami szacunkowymi określonymi w celu ustalenia maksymalnej wartości zamówienia, cen jednostkowych, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Z uwagi na to, iż podane ilości mogą ulec zmniejszeniu, wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne według rzeczywistej ilości dostarczonych druków. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**§ 3**

1.Termin realizacji zamówienia wynosi maksymalnie …….. dni kalendarzowych od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego ozalidu.

**§ 4**

1.Zamawiający oświadcza, że przysługują mu majątkowe prawa autorskie i zależne niezbędne do przedmiotu zamówienia realizowanego przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy.

2.Wykonawca zobowiązuje się nie powielać dodatkowo i nie rozpowszechniać, w jakiejkolwiek formie i w jakikolwiek sposób zlecanych do druku materiałów, bez pisemnej zgody Zamawiającego, zgodnie z ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1191 ze zm).

**§ 5**

1.Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w tym za przeniesienie majątkowych praw autorskich wraz z prawami zależnymi i prawem zezwalania na wykonywanie praw zależnych obejmujące wszelkie koszty związane z realizacją umowy, nie może przekroczyć kwoty brutto - ………………………………..................................................................zł.

(słownie złotych:………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………).

-podatek VAT ……………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………

-wartość netto………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………….

2.Wszystkie płatności na rzecz Wykonawcy dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na fakturze/rachunku.

3.Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie według rzeczywistej ilości zrealizowanych druków i cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.

4.Płatność nastąpi przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku za dostarczone materiały. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.

5.Wartość przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym koszt opakowania, dostarczenia i ubezpieczenia na czas transportu.

6. Okres płatności rozpoczyna bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

**§ 6**

1.Wykonawca, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, odpowiada względem Zamawiającego z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, za wszelkie wady fizyczne i prawne dostarczonego przedmiotu zamówienia przez okres 12 miesięcy od dnia wydania przedmiotu umowy.

2.Przez wadę fizyczną Zamawiający rozumie w szczególności wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność, wynikającą z okoliczności lub przeznaczenia rzeczy, brak właściwości, o których istnieniu zapewniał Wykonawca, wady jakościowe, wydanie przedmiotu w stanie niezupełnym, jakąkolwiek niezgodność asortymentu z opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w załącznikach do umowy.

3.W przypadku, gdy wady fizyczne lub prawne ujawnią się po przyjęciu druków przez Zamawiającego, a w okresie rękojmi, Zamawiający pozostawi towar do dyspozycji Wykonawcy, powiadamiając go niezwłocznie e-mailem o stwierdzonych nieprawidłowościach. Podstawą uwzględnienia reklamacji będzie sporządzony przez Zamawiającego dokument opisujący stwierdzone braki ilościowe lub wady fizyczne. W tym celu Wykonawca stawi się na wezwanie Zamawiającego w jego siedzibie i w oznaczonym przez niego terminie. Niestawienie się Wykonawcy będzie oznaczało uwzględnienie reklamacji. Wykonawca na własny koszt dostarcza i wymienia wadliwe materiały na nowe lub dostarcza brakujące ilości materiałów w terminie wskazanym każdorazowo przez Zamawiającego, uwzględniającym uzasadnione potrzeby Zamawiającego.

4.W przypadku, stwierdzenia wad fizycznych, podczas odbioru dostawy, Zamawiający wg własnego wyboru odmawia przyjęcia towaru w całości lub części, a Wykonawca na własny koszt w terminie 3 dni roboczych, zobowiązany będzie do dostarczenia materiałów wolnych od wad i braków ilościowych.

5.W przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze, za datę wykonania zamówienia bieżącego, przyjmuje się dzień usunięcia wad.

6.W przypadku niedostarczenia w terminie przedmiotu umowy Zamawiający w ciągu 7 dni roboczych ma prawo do wykonania przedmiotu umowy u osoby trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, który zobowiązany jest do uiszczenia poniesionych kosztów w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

7.Okres udzielonej gwarancji w zakresie przedmiotu umowy wynosi 12 miesięcy i obejmuje wszystkie wykryte wady powstałe w trakcie poprawnego, zgodnego z przeznaczeniem użytkowania.

8.Koszty postępowania reklamacyjnego ponosi Wykonawca.

**§ 7**

1.Każda ze stron ma prawo, po wcześniejszym wyznaczeniu i upływie terminu do usunięcia naruszeń, rozwiązać umowę w następujących przypadkach:

1/Zamawiający - jeśli:

a)Wykonawca opóźnia się z przystąpieniem do realizacji umowy/ przez okres co najmniej 7 dni roboczych,

b)Wykonawca ze swej winy przerwał realizację umowy i nie podejmuje jej przez okres co najmniej 7 dni roboczych,

c)Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób nienależyty, w szczególności, gdy Wykonawca nie zapewnia realizacji usług we wskazanym terminie, dwukrotnie powtórzą się uchybienia w realizacji przedmiotu zamówienia dotyczące np. jakości druku, braków ilościowych w dostawach, opóźnienia w terminie wskazanym na usunięcie braków ilościowych lub wad, warunków transportu itp., co będzie potwierdzone pisemnymi reklamacjami, opóźnienia się przy wystawieniu i dostarczeniu prawidłowo wystawionych faktur/rachunków.

d)Wykonawca narusza przepisy bhp i ppoż., pomimo uwag i wniosków Zamawiającego;

e)Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności;

f)zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Pzp;

g)Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

2/Wykonawca - w przypadku:

a. gdy Zamawiający opóźnia się z płatnościami powyżej 30 dni ponad termin określony w § 5 ust. 4.

2.Rozwiązanie umowy następuje z chwilą doręczenia pisemnego oświadczenia Wykonawcy, wraz z podaniem przyczyny jej rozwiązania.

3.Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy przestępstwa. W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za usługi zrealizowane do dnia rozwiązania umowy.

4.W przypadkach opisanych w ust. 1 pkt 1-4 Zamawiający zobowiązuje się do wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń, a po upływie wyznaczonego w wezwaniu terminu ma prawo do rozwiązania umowy.

5.Uzasadnione koszty związane z rozwiązaniem umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ponosi Wykonawca.

6.Rozwiązanie umowy może odnosić się do całej umowy lub tylko części jeszcze nie wykonanej przez Wykonawcę. W przypadku rozwiązania części jeszcze nie wykonanej przez Wykonawcę, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za usługi wykonane do dnia rozwiązania umowy.

7.Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 145 ustawy Pzp na zasadach w tym przepisie określonych. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

8.W przypadku, o którym mowa w ust. 7 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy, stwierdzonego protokolarnie przez strony, bez prawa do odszkodowania.

**§ 8**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących wysokościach:

1. za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji zamówienia ponad termin wskazany w § 3 umowy w wysokości 1 % wartości brutto zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
2. za naruszenie innych postanowień umownych, w szczególności dotyczących obowiązków Wykonawcy, po dodatkowym wezwaniu przez Zamawiającego do należytego wykonywania zobowiązania – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każde naruszenie,
3. w sytuacji rozwiązania przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
4. w sytuacji rozwiązania przez Wykonawcę umowy z przyczyn leżących po jego stronie lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

2.Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej i braku płatności ze strony Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.

3.Zapłata kar umownych nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego w wysokości przenoszącej zastrzeżone określone w Umowie kary umowne.

**§ 9**

1.Wykonawca nie ma prawa, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawniać materiałów i informacji dostarczonych przez Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy osobie trzeciej.

2.Wykonawca nie ma prawa, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów lub informacji w celach innych niż wykonanie Umowy.

**§ 10**

1.Zmiana umowy może nastąpić za zgodą stron poprzez sporządzenie aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2.Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w związku ze:

1)zmianą terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w § 3 Umowy bądź sytuacji wynikających z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, po ustaleniu i zaakceptowaniu przez Strony nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć terminu realizacji przedmiotu umowy bez naliczania kar umownych;

2)zmianą odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji, gdy w czasie trwania umowy konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;

3)zmianą wysokości ceny, w sytuacji, gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części ceny, której zmiana dotyczy;

4)zmianą odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

5)zmianą odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy wystąpią zdarzenia siły wyższej rozumianej jako zewnętrzne, nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, w szczególności wojny i innego rodzaju działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki i inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje lub działania władz publicznych, a także klęski żywiołowe;

6)zmianą Wykonawcy, któremu Zamawiający udzieli zamówienia publicznego w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, pod warunkiem, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;

7)zmianą sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom, a także zmiany podwykonawcy.

8)zmianą ilość stron środka publikacji, o której mowa w Załączniku nr 1 do umowy – ilość stron środka może zostać zmieniona w zależności od potrzeb Zamawiającego. Kwestie zwiększenia lub zmniejszenia ilości stron publikacji będą regulowane w następujący sposób: podana przez Wykonawcę cena jednostkowa netto za druk 8 stron zostanie proporcjonalnie zwiększona/zmniejszona do rzeczywistej liczby stron z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

3.Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.

4.Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej którejkolwiek ze Stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej lub o zmianie adresu, z zastrzeżeniem §10 ust. 2 pkt 6) umowy. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie i dostarczone drugiej stronie. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się za skuteczne.

**§ 11**

1.Jako osobę koordynującą wykonywanie umowy Wykonawca wyznacza:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…

2.Jako osobę koordynującą wykonywanie umowy Zamawiający wyznacza:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

3.W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) oraz inne właściwe przepisy dotyczące przedmiotu umowy.

**§ 12**

1.Strony zobowiązują się do polubownego rozstrzygnięcia powstałych sporów w związku z realizacją niniejszej umowy.

2.W razie zaistnienia sporu sądowego, właściwym miejscowo będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

1.Wszelkie załączniki sporządzone do umowy stanowią jej integralną część.

2.Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

…………………………………………… ………………………………………………….

 **Zamawiający Wykonawca**

W załączeniu:

1)Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną – Załącznik nr 1 do umowy

2)Oferta Wykonawcy – Załącznik nr 2 do umowy

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**Nr sprawy: AZP-240/PN-p221/014/2019**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych**

**(Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”**

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

*(składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp)*

Pełna nazwa Wykonawcy ……………………………....………………….………………………………………………………………………..……..……..……….

KRS/CEiDG ………………………………...................……………………………………………………..…………………………..…….…………………...……….,

NIP - ..........................................................................................., REGON - ..........................................................................,

Reprezentowany przez : ………………………………..….......................................................………………….……………………………..……….

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. Usługa druku techniką offsetową, oprawy i dostawy albumu pt. „Ex thesauro. Skarby Biblioteki Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, oświadczam/-my, co następuje:

☐ **Nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;

☐ **Należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:

1. nazwa podmiotu (wykonawcy): ………………………………………………………………………………………………..…….……..;
2. nazwa podmiotu (wykonawcy): ………………………………………………………………………………………………..…….……..;

(rozszerzyć listę w razie potrzeby)

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

............................................................. ..................................................................

 (miejscowość i data) (podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**Nr sprawy: AZP-240/PN-p221/014/2019**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej 221 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługa druku techniką offsetową, oprawy i dostawy albumu pt. „Ex thesauro. Skarby Biblioteki Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonałem/liśmy usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie dotyczącym doświadczenia opisanego w SIWZ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Wartość brutto****(zł)** | **Data wykonania** | **Zamawiający****(pełna nazwa****i dokładny adres)** |
| **Data rozpoczęcia** | **Data zakończenia** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |

*Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane/ są wykonywane należycie.*

W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę usług obejmujących szerszy zakres niż wskazany w warunku zdolności, Wykonawca powinien podać całkowitą wartość usług oraz podać wartość usług w zakresie wymaganym warunkiem.

............................................................. ..................................................................

 (miejscowość i data) (podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**Nr sprawy: AZP-240/PN-p221/014/2019**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej 221 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługa druku techniką offsetową, oprawy i dostawy albumu pt. „Ex thesauro. Skarby Biblioteki Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**

**Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłaty tych należności**

Pełna nazwa Wykonawcy ……………………………....………………….………………………………………………………………………..……..……..……….

KRS/CEiDG ………………………………...................……………………………………………………..…………………………..…….…………………...……….,

NIP - ..........................................................................................., REGON - ..........................................................................,

Reprezentowany przez : ………………………………..….......................................................………………….……………………………..……….

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

* oświadczam, iż wobec podmiotu, który reprezentuję nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
* przedstawiam dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (**w przypadku wydania wyroku lub decyzji**).

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy Pzp przedstawiamy
w załączeniu dokumenty potwierdzające dokonanie płatności ww. należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

............................................................. ..................................................................

 (miejscowość i data) (podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**Nr sprawy: AZP-240/PN-p221/014/2019**

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej 221 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługa druku techniką offsetową, oprawy i dostawy albumu pt. „Ex thesauro. Skarby Biblioteki Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**

**Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne**

Pełna nazwa Wykonawcy ……………………………....………………….………………………………………………………………………..……..……..……….

KRS/CEiDG ………………………………...................……………………………………………………..…………………………..…….…………………...……….,

NIP - ..........................................................................................., REGON - ..........................................................................,

Reprezentowany przez : ………………………………..….......................................................………………….……………………………..……….

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Oświadczam, że nie orzeczono wobec podmiotu, który reprezentuję środka zapobiegawczego w postaci zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

............................................................. ..................................................................

 (miejscowość i data) (podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik nr 8 do SIWZ**

**Nr sprawy: AZP-240/PN-p221/014/2019**

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej 221 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługa druku techniką offsetową, oprawy i dostawy albumu pt. „Ex thesauro. Skarby Biblioteki Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**

**Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.01.1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018r. poz. 1445)**

Pełna nazwa Wykonawcy ……………………………....………………….………………………………………………………………………..……..……..……….

KRS/CEiDG ………………………………...................……………………………………………………..…………………………..…….…………………...……….,

NIP - ..........................................................................................., REGON - ..........................................................................,

Reprezentowany przez : ………………………………..….......................................................………………….……………………………..……….

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445).

............................................................. ..................................................................

 (miejscowość i data) (podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

1. Zaznaczyć właściwe [↑](#footnote-ref-1)
2. *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*  [↑](#footnote-ref-2)
3. *W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).* [↑](#footnote-ref-3)