**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WRAZ Z WYCENĄ**

Warunki realizacji zamówienia:

1) Jakość druku i oprawy musi być zgodna z odpowiednimi normami branżowymi dla druku (BN-76/7440-05; BN-65/7440-05; BN-66/7440-06; BN-73/7401-11; BN-71/7401-03; BN-86/7401-17). Zamawiający będzie żądał realizacji przedmiotu zamówienia na poziomie jakościowo zgodnym z obowiązującymi normami.

2) Zlecenie określone w przedmiocie zamówienia będzie realizowane przez Wykonawcę, stosownie do potrzeb Zamawiającego na podstawie przesyłanego zamówienia /e-mail, panel zamówieniowy Wykonawcy/. Zawartość książek będzie przekazywana w formie plików wysokorozdzielczych pdf, przesyłanych na FTP. W ciągu max. 5 dni roboczych od daty otrzymania zawartości książek w plikach PDF Wykonawca winien dostarczyć do Zamawiającego egzemplarz sygnalny lub ozalid, który Zamawiający zatwierdzi w ciągu 3 dni roboczych. Zatwierdzenie wymaga formy pisemnej /e-mail, panel zamówieniowy Wykonawcy/. W przypadku uwag Zamawiającego do egzemplarza sygnalnego, Zamawiający zamiast zatwierdzenia prześle Wykonawcy uwagi, a Wykonawca ma obowiązek w terminie 2 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia do ponownego wykonania dostarczenia Zamawiającemu egzemplarza sygnalnego uwzględniającego uwagi.

3) Wykonawca będzie wykonywał czynności związane z realizacją zamówienia w oparciu o materiały własne. Koszty tych materiałów będą wliczone w wynagrodzenie Wykonawcy określone przez niego w ofercie.

4) Dostawa zamówionych książek będzie odbywała się transportem własnym Wykonawcy lub pocztą kurierską do siedziby Wydawnictwa KUL - Lublin, ul. Konstantynów 1H, zgodnie ze złożonym zamówieniem. Dostawa oznacza dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, rozładunek oraz wniesienie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w czasie i miejscu ustalonym z pracownikiem upoważnionym przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę towaru.

5) Publikacje posiadają ISBN.

7) Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie danych teleadresowych oraz adresu siedziby. W przypadku uchybienia temu obowiązkowi, zamówienie bieżące przesłane na wskazany przez Wykonawcę adres lub e-mail uważa się za ważnie złożone.

8) Wykonawca zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić wszystkie koszty wykonania i dostawy do siedziby Zamawiającego przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia

9) Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć przedmiot zamówienia na czas przewozu i odpowiada za ewentualne uszkodzenia w trakcie transportu.

10) Wykonawca zapewni pakowanie przedmiotu zamówienia w paczki o wadze max 12kg. Każda paczka powinna mieć zabezpieczone narożniki, zawierać jednakową ilość egzemplarzy w ramach danego zamówienia oraz naklejkę z informacją dotyczącą: tytułu, ilości egzemplarzy w paczce (naklejka na krótszym boku paczki).

11) Wykonawca wystawia fakturę zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego. Na fakturze musi się znajdować określenie usługi, tytuł książki/, nr ISBN/ oraz symbol PKWiU. Wykonawca dostarcza fakturę po przyjęciu całego nakładu/zamówienia przez Zamawiającego.

12) Wykonawca winien zagwarantować całkowite rozliczenie zamawianych ilości zgodnie z zamówieniem, a ewentualne nadwyżki technologiczne pozostawić do dyspozycji Zamawiającego.

13) Pod pojęciem „arkusza drukarskiego (ad)” Zamawiający rozumie format A-2, zadrukowany dwustronnie, co jest równoważne 8 zadrukowanym stronom formatu A4.

14) W trakcie realizacji zamówienia ilość stron środka może zostać zmieniona w zależności od potrzeb Zamawiającego. Kwestie zwiększenia lub zmniejszenia ilości stron publikacji będą regulowane w następujący sposób: podana  przez Wykonawcę cena jednostkowa netto za druk 8 stron zostanie proporcjonalnie zwiększona do rzeczywistej liczby stron z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

15) Wykonawca nie może dodatkowo powielać i rozpowszechniać, w jakiejkolwiek formie i w jakikolwiek sposób zlecanych do druku książek, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

|  |
| --- |
| **Ex Thesauro – Skarby Biblioteki Uniwersyteckiej KUL.** Wymagania techniczne ogólne:Nakład: 800 egzemplarzy,Objętość: str. 292,Format wkładu książki: 235 x 295 mm (pionowy)Surowce: wkład książki – papier kredowy błyszczący 130 g.oklejka – papier powlekany 150 g, druk 4+0, folia matowa + lakier UV;tektura – 2,5 mmwyklejka –zadruk 1+1, papier offsetowy 150 g, obwoluta – papier powlekany 150 g, druk 4+0, folia matowa + lakier UVOprawa: twarda, szyta nićmi na merli, grzbiet prosty, kapitałkaDruk: wkład książki: 6+6 kol. + lakier dyspersyjny lub lakier offsetowy |
|  | Cena jedn. netto (PLN) | Ilość (szt.) | VAT (%) | Cena jedn. brutto(PLN) | Wartość netto (PLN) | Wartość VAT (PLN) | Wartość brutto (PLN) |
| Lp. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 =2+(2x4) | 6 (=2x3) | 7 (=4x6) | 8(=6+7) |
| I | Druk 8 stron 6+6(235 x 295 mm) |   | 36,5 |  |  |   |   |   |
| II | Oprawa twarda, szyta (1 egz.) |   | 1 |  |  |   |   |   |
| RAZEM/1 szt. (suma wierszy I+II) |  |  |   |
| **RAZEM/800 szt. =(suma wierszy I+II) x 800**  |  |  |  |
| **Wartość netto****(PLN)** | **Wartość podatku VAT** **(PLN)** | **Wartość brutto**  **(PLN)** |

............................................................. ..................................................................

 (miejscowość i data) (podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)