

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/042/2019

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 221 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Usługa adiustacji, korekty i opracowania redakcyjnego tekstu naukowego publikacji w języku polskim na potrzeby Wydawnictwa KUL z podziałem na części**

Zatwierdził:  
Prorektor KUL ds. ogólnych  
*dr hab. Paweł Smoleń, prof. KUL*

*(pracownik Zamawiającego, któremu kierownik Zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności)*

Lublin, dn. 05.06.2019 r.

**ROZDZIAŁ I. Nazwa i adres Zamawiającego**

1.Nazwa: **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**

2.Adres: Al. Raclawickie 14

20-950 Lublin

NIP: 712-016-10-05

REGON: 000514064

3.Adres strony internetowej: [www.kul.pl](http://www.kul.pl)

4.Jednostka prowadząca: Dział Zamówień Publicznych

tel.: 81 445 41 59

e-mail: [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl)

5.Rodzaj Zamawiającego: Kościelna szkoła wyższa o pełnych prawach publicznych szkół wyższych.

6.Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.

7.Adres strony internetowej, na której Zamawiający będzie zamieszczał wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: <http://bip.kul.lublin.pl/16027.html>

**ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia**

1.Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm., zwanej dalej „ustawą Pzp”), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

2.W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

3.Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

4.Numer postępowania nadany przez Zamawiającego to **AZP-240/PN-p30/042/2019**. W kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na ten właśnie numer.

**ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia**

1.Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na adiustacji, korekcie i opracowaniu redakcyjnym tekstu naukowego publikacji w języku polskim na potrzeby Wydawnictwa KUL z podziałem na części:

1)Część 1 – Usługa adiustacji i korekty tekstu naukowego publikacji w języku polskim na potrzeby Wydawnictwa KUL;

2)Część 2 – Usługa opracowania redakcyjnego tekstu naukowego publikacji w języku polskim na potrzeby Wydawnictwa KUL.

2.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 1a/1b do SIWZ pn. Opis przedmiotu zamówienia oraz w Załączniku nr 4 do SIWZ pn. Wzór umowy.

3.Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

Część 1:

79552000-8 Usługi przetwarzania tekstu

79550000-4 Usługi w zakresie komputerowego maszynopisania, przetwarzania tekstu i powiązanych z nimi komputerowych usług wydawniczych

79553000-5 Komputerowe usługi wydawnicze

79821100-6 Usługi korektorskie

Część 2:

79552000-8 Usługi przetwarzania tekstu

79550000-4 Usługi w zakresie komputerowego maszynopisania, przetwarzania tekstu i powiązanych z nimi komputerowych usług wydawniczych

79553000-5 Komputerowe usługi wydawnicze

**ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia**

**Dotyczy Części 1-2:**

Termin wykonania zamówienia:

1.Zamówienia realizowane będą sukcesywnie przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, zgodnie z zapotrzebowaniami zgłaszanymi przez Zamawiającego.

2.W/w termin może ulec skróceniu w razie wyczerpania całości wartości umowy, bądź też wyczerpania 60% wartości umowy i braku zapotrzebowania ze strony Zamawiającego. Termin umowy może ulec przedłużeniu w przypadku, gdy do upływu terminu jej obowiązywania nie zostanie wyczerpane 60% wartości umowy przez Zamawiającego, bądź też istnieje

zapotrzebowanie na realizację 100% wartości umowy, a upłynął termin na wykonanie umowy. Termin może zostać wydłużony nie więcej niż na okres dodatkowych 6 miesięcy.

3. Zmiany w zakresie terminu obowiązywania umowy o których mowa w ust. 2 dokonywane będą w drodze aneksu do umowy w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

#### **ROZDZIAŁ V. Warunki udziału w postępowaniu**

##### **Dotyczy Części 1-2:**

1. O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.**
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.**
  - c) zdolności technicznych lub zawodowych:

**Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

##### **DOTYCZY CZĘŚCI 1:**

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, iż dysponuje co najmniej czterema osobami, które uczestniczyć będą w wykonaniu zamówienia, spełniającymi poniższe warunki:

- 1) wykształcenie z zakresu filologii polskiej (minimum magisterium) lub edytorstwa lub humanistyki cyfrowej lub dziennikarstwa,
- 2) doświadczenie polegające na wykonaniu od 2014 roku opracowania redakcyjnego, adiacji lub korekty minimum 5 publikacji naukowych (opisane działanie powinno zostać uwidocznione na stronie redakcyjnej dzieła),
- 3) doświadczenie w realizowaniu jako autor, redaktor lub korektor min. 1 publikacji o charakterze słownikowym, encyklopedycznym lub uczestnictwo w przygotowaniu edycji krytycznej dzieła.

Przez publikację naukową rozumie się publikację, w której zamieszczona jest informacja o tym, że została poddana recenzji naukowej, umieszczono nazwiska recenzentów lub została wydana pod auspicjami Komitetu lub Rady Naukowej.

##### **DOTYCZY CZĘŚCI 2:**

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, iż dysponuje zespołem, składającym się z co najmniej 4 osób, które uczestniczyć będą w wykonaniu zamówienia, spełniającymi poniższe warunki:

- 1) jedna osoba wykonująca opracowanie redakcyjne tekstu naukowego z zakresu filozofii:
  1. wykształcenie wyższe filozoficzne (minimum magisterium uzyskane na Wydziale Filozoficznym dowolnej uczelni);
  2. doświadczenie polegające na wykonaniu redakcji (przez co rozumie się wydanie publikacji pod swoją redakcją lub wykonanie opracowania redakcyjnego) minimum 3 publikacji naukowych z zakresu nauk filozoficznych (opisane działanie powinno zostać uwidocznione na stronie redakcyjnej dzieła).
- 2) jedna osoba wykonująca opracowanie redakcyjne tekstu naukowego z zakresu teologii:
  1. wykształcenie wyższe z zakresu nauk teologicznych (posiadanie minimum magisterium z teologii);
  2. doświadczenie polegające na wykonaniu redakcji (przez co rozumie się wydanie publikacji pod swoją redakcją lub wykonanie opracowania redakcyjnego) minimum 3 publikacji naukowych z dziedziny teologii (opisane działanie powinno zostać uwidocznione na stronie redakcyjnej dzieła).
- 3) jedna osoba wykonująca opracowanie redakcyjne tekstu naukowego z zakresu nauk społecznych:
  1. wykształcenie wyższe z zakresu nauk społecznych lub prawnych (minimum magisterium z dyscyplin zaliczanych aktualnie do nauk społecznych/prawnych);
  2. doświadczenie polegające na wykonaniu redakcji (przez co rozumie się wydanie publikacji pod swoją redakcją lub wykonanie opracowania redakcyjnego) minimum 3 publikacji naukowych z dziedziny nauk społecznych/prawnych (opisane działanie powinno zostać uwidocznione na stronie redakcyjnej dzieła).
- 4) jedna osoba wykonująca opracowanie redakcyjne tekstu naukowego z zakresu nauk humanistycznych:

1. wykształcenie wyższe z zakresu nauk humanistycznych (minimum magisterium z dyscyplin zaliczanych do dziedziny nauk humanistycznych);
2. doświadczenie polegające na wykonaniu redakcji (przez co rozumie się wydanie publikacji pod swoją redakcją lub wykonanie opracowania redakcyjnego) minimum 3 publikacji naukowych z dziedziny nauk humanistycznych (opisane działanie powinno zostać uwidocznione na stronie redakcyjnej dzieła).

Przez publikację naukową rozumie się publikację, w której zamieszczona jest informacja o tym, że została poddana recenzji naukowej, umieszczono nazwiska recenzentów lub została wydana pod auspicjami Komitetu lub Rady Naukowej.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mają obowiązek ustanawiać Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w szczególności powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowania, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, podpis każdego z Wykonawców. W przypadku braku podpisu na pełnomocnictwie któregoś z Wykonawców, powinno zostać wystawione niezależne pełnomocnictwo indywidualnie dla Pełnomocnika - Lidera (nie jest wymagany podpis Pełnomocnika - Lidera na dokumencie pełnomocnictwa). Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 4 ustawy Pzp, natomiast warunki spełnienia udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## **ROZDZIAŁ VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy**

### **Dotyczy Części 1-2:**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy, na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) i pkt 4) ustawy Pzp tj.:
  - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
  - b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13), pkt 14) i pkt 16)-20) ustawy Pzp oraz o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) i pkt 4), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności powinien: udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynieniem pieniężnym za doznaną krzywdę lub naprawieniem szkody, złożyć wyczerpujące wyjaśnienia stanu faktycznego oraz wskazać na współpracę z organami ścigania oraz podjęcie kroków technicznych, organizacyjnych, kadrowych, które są odpowiednie dla dalszego zapobiegania dalszym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocny wyrok zakazu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie upłynął okres obowiązywania tego zakazu, określony w tym wyroku.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna dowody przedstawione na podstawie ust. 3 za wystarczające.

**ROZDZIAŁ VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

**Dotyczy Części 1-2:**

**1. Wykaz oświadczeń dołączanych przez Wykonawcę do oferty w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:**

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

**2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia, okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

**1) Dokumenty składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**

a) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp.

**2) Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), zamiast dokumentów wskazanych w Rozdziale VII ust. 2 pkt 1) ppkt a) niniejszej SIWZ, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:**

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - *wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

**3) Dokumenty składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

a) Wykaz osób (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług związanych z realizacją zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**3. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp:**

1) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ**. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

**4. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

5. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

6. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdz. VII. 1.1) niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**ROZDZIAŁ VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane będą przez Zamawiającego i Wykonawcę za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn.zm.), osobiście za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz.1219 z późn.zm.) za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania **AZP-240/PN-p30/042/2019**.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:  
**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raławickie 14, 20–950 Lublin;  
Dział Zamówień Publicznych, Collegium Jana Pawła II, pokój nr C-223.**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres e-mail: [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl), zaś faksem na nr (81) 445-41-63.
5. Korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania (tj. oświadczenia, zapytania, wnioski, zawiadomienia, wezwania, wyjaśnienia inne informacje) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie będzie adresowana do podmiotu wyznaczonego na pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:  
**W sprawach merytorycznych** związanych z przedmiotem zamówienia:  
**Edward Gigilewicz** - fax: 81 445 41 63; e-mail: [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl)  
**W zakresie zagadnień proceduralnych** związanych z prowadzonym postępowaniem:  
**Małgorzata Madyjewska** - fax: 81 445 41 63; e-mail: [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl)

**ROZDZIAŁ IX. Wymagania dotyczące wadium**

**Dotyczy Części 1-2:**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**ROZDZIAŁ X. Termin związania ofertą**

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp Wykonawca będzie związany swoją ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**ROZDZIAŁ XI. Opis sposobu przygotowania ofert**

**Dotyczy Części 1-2:**

**1.Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**

- 1) **wypełniony formularz „Oferta Wykonawcy”** sporządzony z wykorzystaniem wzoru, stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ, zawierający w szczególności: cenę ofertową, czas realizacji jednego arkusza wydawniczego, warunki płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informacje dotyczącą firm podwykonawców oraz zakresu zadań powierzonego podwykonawcom;
- 2) **oświadczenie** wskazane w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1 niniejszej SIWZ;
- 3) **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** w niniejszym postępowaniu, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę nie będą podpisywane przez osobę lub osoby wskazane, jako osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej

Wykonawcy. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać, do jakich czynności prawnych dana osoba lub osoby zostały umocowane. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

**4) zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** – jeżeli Wykonawca będzie korzystał z takich zasobów.

2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

3. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokument sporządzony w języku obcym, ma obowiązek wraz z tym dokumentem złożyć jego tłumaczenie na język polski, poświadczony przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, zapewniającej czytelność jej treści. Forma pisemna w rozumieniu Zamawiającego oznacza sporządzenie oferty odręcznie długopisem, na maszynie do pisania, na komputerze.

5. Wykonawca ma prawo złożyć w każdej z części tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert w danej części spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zsyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05).

12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie lub innym zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Firma i Siedziba Wykonawcy	
Nr tel. i faksu	<b>Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II</b> Al. Raławickie 14; 20-950 Lublin Dział Zamówień Publicznych Collegium Jana Pawła II; pokój C-223
<b>OFERTA W POSTĘPOWANIU NR AZP-240/PN-p30/042/2019</b>	
<b>Usługa adiustacji, korekty i opracowania redakcyjnego tekstu naukowego publikacji w języku polskim na potrzeby Wydawnictwa KUL z podziałem na części</b>	
<b>Dotyczy Części .....</b>	
<b>Nie otwierać przed ..... godz. ....</b>	

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA DO OFERTY NR ...”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte podczas jawnej sesji otwarcia ofert.

15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, o fakcie wycofania swojej oferty, podpisanego przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Niezbędne jest również dołączenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru Wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu oferty dokonuje się według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

16. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

17. W przypadku złożenia oferty w niezamkniętym lub uszkodzonym opakowaniu, Zamawiający odbierając ofertę włoży ją do opakowania i zamknie, aby z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

18. Wykonawca odpowiada za wszelkie negatywne skutki wynikłe z nieprawidłowego zaadresowania, oznaczenia koperty, czy też za skierowanie przesyłki do innej jednostki organizacyjnej KUL niż wskazany w SIWZ Dział Zamówień Publicznych.

19. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą dokonywane tylko w walucie polskiej. Wartości wskazane w przedkładanych przez Wykonawcę dokumentach również powinny być określane w walucie PLN. Wykonawcy, którego walutą rozliczeniową jest inna niż PLN, zobowiązany jest przeliczyć walutę obcą, na podstawie średniego kursu NBP (Tabela A) na dzień ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku braku dokonania takiego przeliczenia przez Wykonawcę, Zamawiający przeliczy walutę obcą, zgodnie z zasadami wskazanymi w zdaniu poprzedzającym.

## **ROZDZIAŁ XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:  
**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Racławickie 14, 20-950 Lublin;**  
**Dział Zamówień Publicznych, Collegium Jana Pawła II, pokój nr C-223;**  
**w terminie do dnia 14.06.2019 r. do godz. 12:00**
2. Zamawiający informuje, że dla zachowania powyższego terminu decydujące znaczenie ma data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data jego wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferty złożone po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie bez otwierania.
4. Oferty będą podlegać rejestracji. Każda przyjęta oferta zostanie oznakowana numerem zgodnym z kolejnością wpływu, datą wpływu oraz będzie na niej wpisana godzina i minuta, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert oferty będą przechowywane przez Zamawiającego w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 14.06.2019 r. o godz. 12:30 w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt 1.**
6. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **ROZDZIAŁ XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Przez cenę rozumiana jest - zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2017 r., poz. 1830 z późn. zm.) oraz w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) - wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podlega temu obciążeniu.
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu „Oferta Wykonawcy” sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Podane ceny są całkowite i ostateczne, uwzględniające wszystkie należne składki i inne należności budżetowe, które mogą wynikać z realizacji umowy bez względu na to, na której stronie ciąży obowiązek ich odprowadzenia.
3. Cena podana w formularzu winna obejmować wszystkie koszty i składniki oraz opłaty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia i wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ.
4. Wykonawca może zaoferować tylko jedną cenę za przedmiot zamówienia. Wynagrodzenie całkowite obejmuje wszelkie obciążenia publicznoprawne, do których uiszczenia na mocy odrębnych przepisów zobowiązane są strony.



5. Zamawiający żąda określenia ceny oferty w walucie PLN, wyrażonej w cyfrach i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
6. W przypadku jeżeli złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Wykonawca ma obowiązek ustalenia prawidłowej stawki podatku od towarów i usług.

**ROZDZIAŁ XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

**Dotyczy Części 1:**

1. Zamawiający przy ocenie ofert posłuży się następującymi kryteriami:

1) cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia – 60 %

2) czas realizacji jednego arkusza wydawniczego – 40%

Zamawiający dokona oceny oferty wg następującego sposobu:

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny
<b>Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia C</b>	<b>60%</b>	<b>60</b>	<p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy:  <math>C = (C_n / C_o) \times 60</math> pkt                      gdzie:                      C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny;                      C<sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert;                      C<sub>o</sub> – cena oferty ocenianej (brutto).</p> <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60 pkt.</p>
<b>Czas realizacji jednego arkusza wydawniczego</b>	<b>40%</b>	<b>40</b>	<p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy:                      1) 40,00 pkt otrzyma Wykonawca oferujący realizację usługi korekty i adiustacji 1 arkusza wydawniczego tekstu naukowego w terminie 1 dnia roboczego;                      2) 30,00 pkt otrzyma Wykonawca oferujący realizację usługi korekty i adiustacji 1 arkusza wydawniczego tekstu naukowego w terminie 2 dni roboczych;                      3) 20,00 pkt otrzyma Wykonawca oferujący realizację usługi korekty i adiustacji 1 arkusza wydawniczego tekstu naukowego w terminie 3 dni roboczych;                      4) 10,00 pkt otrzyma Wykonawca oferujący realizację usługi korekty i adiustacji 1 arkusza wydawniczego tekstu naukowego w terminie 4 dni roboczych;                      5) 0,00 pkt otrzyma Wykonawca oferujący realizację usługi korekty i adiustacji 1 arkusza wydawniczego tekstu naukowego w terminie 5 dni roboczych.</p> <p>Poprzez 1 arkusz wydawniczy na potrzeby niniejszego postępowania rozumie się 40 000 znaków ze spacjami. Czas realizacji opracowania redakcyjnego 1 arkusza wydawniczego należy podać w pełnych dniach roboczych.                      Maksymalny, akceptowany przez Zamawiającego termin to 5 dni roboczych od dnia przesłania zlecenia przez Zamawiającego, minimalny, akceptowany przez Zamawiającego termin wynosi 1 dzień roboczy. Zaoferowanie przez Wykonawcę terminu dłuższego niż 5 dni roboczych oraz krótszego niż 1 dzień spowoduje odrzucenie oferty, zaś brak wskazania w „Ofercie Wykonawcy” terminu realizacji jednego arkusza wydawniczego skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, iż Wykonawca oferuje najdłuższy (maksymalny, akceptowany przez Zamawiającego) termin realizacji.                      Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40 pkt.</p>
<b>Łączna ilość</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>	

2. Zamawiający dokona całkowitej oceny końcowej ofert według poniższego wzoru:

$$O = C + CR$$

O - to suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria wymienione wyżej;

**C** - ocena punktowa uzyskana za kryterium „**Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia**”;

**OP** - ocena punktowa uzyskana za kryterium „**Czas realizacji jednego arkusza wydawniczego**”.

**Dotyczy Części 2:**

1. Zamawiający przy ocenie ofert posłuży się następującymi kryteriami:

- 1) cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia – 60 %
- 2) czas realizacji jednego arkusza wydawniczego – 40%

2. Zamawiający dokona oceny oferty wg następującego sposobu:

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny
<b>Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia C</b>	<b>60%</b>	<b>60</b>	<p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy:  <math>C = (C_n / C_o) \times 60</math> pkt                      gdzie:                      C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny;                      C<sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert;                      C<sub>o</sub> – cena oferty ocenianej (brutto).</p> <p>Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60 pkt.</p>
<b>Czas realizacji jednego arkusza wydawniczego</b>	<b>40%</b>	<b>40</b>	<p>Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy:                      1) 40,00 pkt otrzyma Wykonawca oferujący realizację usługi opracowania redakcyjnego 1 arkusza wydawniczego tekstu naukowego w terminie 1 dnia roboczego;                      2) 30,00 pkt otrzyma Wykonawca oferujący realizację usługi opracowania redakcyjnego 1 arkusza wydawniczego tekstu naukowego w terminie 2 dni roboczych;                      3) 20,00 pkt otrzyma Wykonawca oferujący realizację usługi opracowania redakcyjnego 1 arkusza wydawniczego tekstu naukowego w terminie 3 dni roboczych;                      4) 10,00 pkt otrzyma Wykonawca oferujący realizację usługi opracowania redakcyjnego 1 arkusza wydawniczego tekstu naukowego w terminie 4 dni roboczych;                      5) 0,00 pkt otrzyma Wykonawca oferujący realizację usługi opracowania redakcyjnego 1 arkusza wydawniczego tekstu naukowego w terminie 5 dni roboczych.</p> <p>Czas realizacji opracowania redakcyjnego 1 arkusza wydawniczego należy podać w pełnych dniach roboczych. Poprzez 1 arkusz wydawniczy na potrzeby niniejszego postępowania rozumie się 40 000 znaków ze spacjami.                      Maksymalny, akceptowany przez Zamawiającego termin to 5 dni roboczych, minimalny, akceptowany przez Zamawiającego termin wynosi 1 dzień roboczy. Zaoferowanie przez Wykonawcę terminu dłuższego niż 5 dni roboczych oraz krótszego niż 1 dzień spowoduje odrzucenie oferty, zaś brak wskazania w „Ofercie Wykonawcy” terminu realizacji jednego arkusza wydawniczego skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, iż Wykonawca oferuje najdłuższy (maksymalny, akceptowany przez Zamawiającego) termin realizacji.                      Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40 pkt.</p>
<b>łącznie ilość</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>	

2. Zamawiający dokona całkowitej oceny końcowej ofert według poniższego wzoru:

$$O = C + CR$$

**O** - to suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria wymienione wyżej;

**C** - ocena punktowa uzyskana za kryterium „**Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia**”;

**CR** - ocena punktowa uzyskana za kryterium „**Czas realizacji jednego arkusza wydawniczego**”.

3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i uzyska największą ilość punktów w oparciu o kryteria wyboru.

**ROZDZIAŁ XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi wszystkich Wykonawców, biorących udział w postępowaniu oraz zamieści informację na stronie internetowej.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to

zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.

3. Zamawiający wymaga, żeby osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy posiadały ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający może żądać dostarczenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. W przypadku, gdy Wykonawca podczas realizowania zamówienia będzie korzystał z udziału podwykonawców zastosowanie będzie miał art. 36b ust. 1a ustawy.

#### **ROZDZIAŁ XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **ROZDZIAŁ XVII. Istotne dla stron postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wszelkie informacje dotyczące treści umowy związane z realizacją zamówienia publicznego i warunki, na jakich Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy zostały wskazane w jej wzorze stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

#### **ROZDZIAŁ XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

#### **ROZDZIAŁ XIX. Informacje o podwykonawcach**

Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie części zamówienia podwykonawcom i żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu Oferta Wykonawcy, stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ, firm Podwykonawców, którym powierzy wykonanie zamówienia wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą oni realizować przedmiot zamówienia.

#### **ROZDZIAŁ XX. Wymagania określone w art. 29 ust 3a ustawy Pzp**

Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

#### **ROZDZIAŁ XXI. Inne postanowienia SIWZ**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w liczbie dwóch części. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części. Maksymalna liczba części, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy to 2 części.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
6. Zamawiający nie zawiera umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
11. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) i 7) ustawy Pzp.
13. Zamawiający informuje, iż w sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie obowiązujące przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) oraz przepisy wykonawcze do ustawy, a także ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.).

**ROZDZIAŁ XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH WYKONAWCÓW**

1. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje że:
  - 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy będzie Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin;
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II jest Pani Aleksandra Pyka, nr tel.: 81 445 32 30, e-mail: [iod@kul.pl](mailto:iod@kul.pl);
  - 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr AZP-240/PN-p30/042/2019, którego przedmiotem jest usługa adiuścacji, korekty i opracowania redakcyjnego tekstu naukowego publikacji w języku polskim na potrzeby Wydawnictwa KUL z podziałem na części;
  - 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
  - 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania danych osobowych, bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
2. Wykonawca na podstawie art. 15 RODO posiada prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących.
3. Wykonawca na podstawie art. 16 RODO posiada prawo do sprostowania danych osobowych jego dotyczących. Zamawiający informuje jednocześnie, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników.
4. Wykonawca na podstawie art. 18 RODO posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych jego dotyczących, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO tj. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
5. Wykonawca posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.
6. Wykonawcy w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych.
7. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
8. Wykonawcy na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Obowiązek ten dotyczy w szczególności:
  - 1) osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia;
  - 2) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
  - 3) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
  - 4) pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
  - 5) członka/członków organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną.
10. W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również

przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z Uniwersytetem w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.

**Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1a/1b do SIWZ;
2. Formularz „Oferta Wykonawcy” – Załącznik nr 2 do SIWZ;
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3 do SIWZ;
4. Wzór umowy – Załącznik nr 4 do SIWZ;
5. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 11 ustawy Pzp - Załącznik nr 5 do SIWZ;
6. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego – Załącznik nr 6 do SIWZ.

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/042/2019

### Opis przedmiotu zamówienia

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 221 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługa adiustacji, korekty i opracowania redakcyjnego tekstu naukowego publikacji w języku polskim na potrzeby Wydawnictwa KUL z podziałem na części**

#### **Część 1 – Usługa adiustacji i korekty tekstu naukowego publikacji w języku polskim na potrzeby Wydawnictwa KUL**

Przedmiot zamówienia stanowi adiustacja i korekta tekstów naukowych, popularno-naukowych i literackich przeznaczonych do publikacji w Wydawnictwie KUL. Zadanie może zostać zlecone w części oddzielnie w zakresie adiustacji i korekty.

#### ZAKRES ZADAŃ WYKONAWCY:

1. Wykonanie adiustacji polonistycznej tekstu przez co rozumie się przeczytanie pracy i poprawienie błędów językowych, ze szczególnym uwzględnieniem poprawności ortograficznej, stylistycznej, gramatycznej, interpunkcyjnej, semantycznej.
2. Dostarczenie publikacji po adiustacji w postaci elektronicznej, przygotowanej do składu komputerowego, w formie zapisu ustalonym z Zamawiającym albo w innej formie ustalonej między Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Wykonanie korekty, czyli zespołu czynności w fazie prepress, służących wyeliminowaniu wszelkich błędów w publikacji, tj. wyłapania błędów powstałych w składzie (np. błędna konwersja), usunięcia błędów literowych, ortograficznych i stylistycznych, wskazanie uchybień w postaci niewłaściwie podzielonych wyrazów i wiszących spójników.
4. Korekta wykonywana jest równoległe lub po korekcie autorskiej. W każdym jednak przypadku Korektor musi zapoznać się, zaopiniować i ewentualnie wprowadzić do publikacji poprawki Autora.
5. Korekta wykonywana jest w formie ustalonej z Zamawiającym, zasadniczo w plikach PDF (w postaci komentarzy) lub na wydrukach dostarczonych przez Zamawiającego, za pomocą ustandaryzowanych znaków korektorskich, zgodnych z Polską Normą (PN-72/P-55036).
6. W ramach korekty Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzenia kompletności i poprawności naniesienia przez operatora składu komputerowego wszystkich poprawek naniesionych w procesie korekty. Weryfikacji wszystkich informacji zamieszczonych na stronach tytułowych i okładce publikacji. Czynność ta wykonywana będzie na ostatecznej wersji publikacji w formacie pdf.

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/042/2019

### Opis przedmiotu zamówienia

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 221 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługa adiustacji, korekty i opracowania redakcyjnego tekstu naukowego publikacji w języku polskim na potrzeby Wydawnictwa KUL z podziałem na części**

### Część 2 - Usługa opracowania redakcyjnego tekstu naukowego publikacji w języku polskim na potrzeby Wydawnictwa KUL

#### ZAKRES ZADAŃ WYKONAWCY:

Redakcja tekstu naukowego (redakcja naukowa, redakcja merytoryczna)

- 1.Sprawdzenie i potwierdzenie kompletności materiałów dostarczonych przez Zamawiającego.
- 2.Zapoznanie się ze wzorcem serii wydawniczej lub czasopisma (wzór stanowi załącznik do każdorazowo składanego zamówienia) i dostosowanie opracowywanej publikacji do wymogów poszczególnych serii.
- 3.Redakcja powinna być wykonana w ustalonym edytorze tekstu z użyciem ustalonych z Zamawiającym opcji (np. „śledź zmiany”, „automatyczny indeks”).
- 4.Redakcja obejmuje ujednoczenie sposobu zapisu elementów tekstu głównego, materiałów uzupełniających (np. wstępów, wprowadzeń, aneksów, not biograficznych) oraz materiałów informacyjno-pomocniczych (np. podpisów ilustracji, tytułów tabel, wykazów skrótów) w całej pracy (zwłaszcza w książkach zbiorowych).
- 5.W zakresie redakcji tekstu naukowego mieści się: weryfikacja poprawności merytorycznej i faktograficznej artykułu, ujednoczenie formalne tekstów publikowanych w pracach zbiorowych, zbadanie poprawności struktury opracowania i zgodności z daną instrukcją redakcyjną, w tym stosowaną w periodykach; obejmuje także usprawnienie terminologii specjalistycznej, kontrolę nazw własnych (osobowych, geograficznych, rzeczowych), kontrolę i usprawnienie zastosowanego aparatu krytycznego, uzupełnienie brakujących elementów aparatu krytycznego, np. źródeł cytatów czy przypisów, a także weryfikację formalnej i merytorycznej warstwy opisów bibliograficznych, także bibliografii załącznikowej, zgodnie z wymogami baz rejestracyjnych publikacje naukowe (typu SCOPUS), w tym dotyczy ewentualnego przeprowadzenia transliteracji zapisów bibliograficznych z alfabetów niełacińskich.
- 6.Konsultacje z autorem/redaktorem publikacji w trakcie prac redakcyjnych za wiedzą i zgodą upoważnionego pracownika Wydawnictwa.
- 7.Dostarczenie publikacji w postaci elektronicznej, w formie zapisu ustalonym z Zamawiającym albo w innej formie ustalonej między Zamawiającym a Wykonawcą.

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OFERTA WYKONAWCY**

Nazwa Wykonawcy\* .....  
 Adres siedziby .....  
 Adres do korespondencji.....  
 Nr tel. ...., Nr fax .....  
 E-mail: ..... http://www.....  
 NIP ....., REGON .....  
 KRS/CEiDG .....

dla KATOLICKIEGO UNIwersytetu LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II,  
 Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin

**INFORMACJA O WIELKOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA<sup>1</sup>:**

mikro przedsiębiorstwo  małe przedsiębiorstwo  średnie przedsiębiorstwo  duże przedsiębiorstwo

Oferta dotyczy przetargu nieograniczonego pn. **Usługa adiustacji, korekty i opracowania redakcyjnego tekstu naukowego publikacji w języku polskim na potrzeby Wydawnictwa KUL z podziałem na części**

**CZĘŚĆ 1 - Usługa adiustacji i korekty tekstu naukowego publikacji w języku polskim na potrzeby Wydawnictwa KUL:**

1. Oferujemy realizację wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ i załącznikach:

Lp.	Obiekt	Maksymalna szacunkowa liczba arkuszy wydawniczych	Cena jedn. netto za 1 a. a. (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Cena jedn. brutto za 1 a. a. (zł)	Wartość netto (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość brutto (zł)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
<b>Sposób obliczeń:</b>						=4+4x5	=3x4	=7x5	=7+8
1	Adiustacja tekstu naukowego	500							
2	Korekta tekstu naukowego	500							
<b>RAZEM (suma wierszy 1-2)</b>									

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: ..... zł,  
 (słownie: ..... zł)

Stawka podatku VAT ..... %\*

Wartość podatku VAT..... zł,  
 (słownie: ..... zł)

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia (cena ofertowa netto + wartość podatku VAT) wynosi: ..... zł,

(słownie: ..... zł)

Oferowany czas realizacji korekty i adiustacji 1 arkusza wydawniczego wynosi ..... dni roboczych. Zamawiający zastrzega sobie możliwość realizacji usługi korekty i adiustacji rozłącznie – w tej sytuacji czas realizacji 1 arkusza wydawniczego jest równy połowie w. w. czasu.

\*Jestem płatnikiem podatku od towarów i usług Vat/nie jestem płatnikiem podatku od towarów i usług Vat, dlatego też wartość netto jest równa kwocie brutto<sup>2</sup>

**CZĘŚĆ 2 - Usługa opracowania redakcyjnego tekstu naukowego publikacji w języku polskim na potrzeby Wydawnictwa KUL:**

1. Oferujemy realizację wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ i załącznikach:

Lp.	Obiekt	Maksymalna szacunkowa	Cena jedn. netto za	Stawka podatku	Cena jedn. brutto za	Wartość netto	Wartość podatku	Wartość brutto
-----	--------	-----------------------	---------------------	----------------	----------------------	---------------	-----------------	----------------

<sup>1</sup> Zaznaczyć właściwe

<sup>2</sup> Zaznaczyć właściwe



		liczba arkuszy wydawniczych	1 a. a. (zł)	VAT (%)	1 a. a. (zł)	(zł)	VAT (zł)	(zł)	
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	
<b>Sposób obliczeń:</b>						<b>=4+4x5</b>	<b>=3x4</b>	<b>=7x5</b>	<b>=7+8</b>
1	Redakcja tekstu naukowego	500							

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: ..... zł,  
(słownie: ..... zł)

Stawka podatku VAT ..... %\*

Wartość podatku VAT..... zł,  
(słownie: ..... zł)

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia (*cena ofertowa netto + wartość podatku VAT*) wynosi:  
..... zł,

(słownie: ..... zł)

Oferowany czas realizacji opracowania redakcyjnego 1 arkusza wydawniczego wynosi ..... dni roboczych.

\*Jestem płatnikiem podatku od towarów i usług Vat/nie jestem płatnikiem podatku od towarów i usług Vat, dlatego też wartość netto jest równa kwocie brutto<sup>3</sup>

2.Oświadczamy, że w zaproponowanej przez nas cenie brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty realizacji oraz czynniki cenotwórcze związane z realizacją zamówienia.

3.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, zawierającą informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

4.Zapewniamy spełnienie wszystkich wymagań dotyczących realizacji zamówienia, wskazanych w Załączniku pn. Opis przedmiotu zamówienia.

5.Zamówienie wykonamy samodzielnie/wykonanie następujących zadań powierzmy podwykonawcom:\*

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy**	Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy
1			
2			

6.Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ.

7.Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

8.Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach.

9.Jeżeli Zamawiający będzie mógł uzyskać dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych krajowych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 570) i pozwolą na to przekazane dane identyfikacyjne, oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na samodzielne pobranie przez Zamawiającego z tych baz danych oświadczeń lub dokumentów dotyczących Wykonawcy składającego ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

10.Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>4</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

11.Komplet składanych dokumentów stanowią następujące pozycje:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

\* *niepotrzebne skreślić*

\*\* *wypełnić jeżeli dotyczy*

<sup>3</sup> Zaznaczyć właściwe

<sup>4</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

.....  
*(miejsowość i data)*

.....  
*(podpis i pieczętka osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)*

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/042/2019

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) , zwanej dalej „ustawą Pzp”

Pełna nazwa Wykonawcy .....

KRS/CEiDG .....

NIP - ....., REGON - .....

Reprezentowany przez : .....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Usługa adiustacji, korekty i opracowania redakcyjnego tekstu naukowego publikacji w języku polskim na potrzeby Wydawnictwa KUL z podziałem na części**, oświadczam, co następuje:

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**I. OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT NIE PODLEGAM WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 1) W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp wykluczy:
  - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 ) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769);
  - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
  - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277);

- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) Ponadto Zamawiający - na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) i pkt 4) ustawy Pzp - przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy:
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
- b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
- 3) Jeżeli dotyczy: Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1) i pkt 4) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
- .....
- .....

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (jeżeli dotyczy)**

**II. OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT SPEŁNIAM WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W ROZDZIALE V UST. 1 PKT 2) SIWZ**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania:
- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - 3) zdolności technicznych lub zawodowych.
2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ROZDZIALE V ust. 1 pkt 2) SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie: .....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu - podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG).*

**DOTYCZĄCE INNYCH PODMIOTÓW (jeżeli dotyczy)**

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

1. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**WZÓR UMOWY**

**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... w Lublinie, pomiędzy:

Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II, Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin, NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 – zwanym dalej Zamawiającym - reprezentowanym przez:

.....  
a .....  
....., REGON ..... - zwanym dalej Wykonawcą - reprezentowanym przez:

NIP

.....  
a wspólnie zwanymi dalej „Stronami.”

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp, (oznaczenie sprawy: AZP-240/PN-p30/042/2019), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na adyustacji i korekcie/opracowaniu redakcyjnym tekstu naukowego publikacji w języku polskim na potrzeby Wydawnictwa Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II.<sup>5</sup>
2. Szczegółowy zakres usługi zawarto w Załączniku nr 1 do umowy pn. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z zachowaniem należytej staranności, rzetelnie i terminowo zgodnie z doświadczeniem, wiedzą fachową, oraz obowiązującymi przepisami prawa.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania min. 60% wartości zamówienia. Realizacja umowy w pozostałym zakresie uzależniona będzie od aktualnych bieżących potrzeb Zamawiającego, co nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przesunięć ilościowych pomiędzy pozycjami/zadaniami zawartymi w Załączniku nr 1 do Umowy (dotyczy Części 1).
6. Maksymalną wartość świadczenia, do którego zobowiązany jest Wykonawca na rzecz Zamawiającego stanowi wartość brutto umowy określona w §4 niniejszej umowy.
7. Usługi będą realizowane przez Wykonawcę, stosownie do potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień bieżących kierowanych e-mailowo na adres: ....., wskazujących rodzaj, zakres usługi i termin jej wykonania.
8. Wykonawca przystąpi do realizacji usługi w terminie 1 dnia roboczego od dnia przesłania przez Zamawiającego zlecenia w sposób o którym mowa ust. 7. Oferowany czas realizacji korekty i adyustacji jednego arkusza wydawniczego wynosi ..... dni roboczych. Zamawiający zastrzega sobie możliwość realizacji usługi korekty i adyustacji rozłącznie – w tej sytuacji czas realizacji jednego arkusza wydawniczego jest równy połowie w. w. czasu./Oferowany czas realizacji opracowania redakcyjnego jednego arkusza wydawniczego wynosi ..... dni roboczych.<sup>6</sup>
9. Zamawiający zastrzega, że ilości arkuszy wydawniczych wskazane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są ilościami szacunkowymi określonymi w celu ustalenia maksymalnej wartości zamówienia, cen jednostkowych, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Z uwagi na to, iż podane ilości mogą ulec zmniejszeniu, wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne według rzeczywistej ilości zrealizowanych usług. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. Odbiór zrealizowanej usługi objętej danym zamówieniem będzie się odbywał w momencie przekazania opracowania upoważnionemu do odbioru pracownikowi Zamawiającego i zostanie potwierdzony jego podpisem na Protokole odbioru, stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
11. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń, nie oznacza potwierdzenia przez Zamawiającego braku wad fizycznych i prawnych przedmiotu umowy.
12. Jeżeli przedmiot umowy ma wady, Zamawiający poinformuje o powyższym Wykonawcę, wskazując rodzaj wad oraz termin na ich usunięcie. Informacja jest przekazywana Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres e-mail: .....
13. Po dokonaniu czynności usunięcia wad, nie tworzy się kolejnego protokołu odbioru, lecz informację o usunięciu wad i ostatecznym odbiorze jakościowym zamieszcza się na dotychczasowym Protokole odbioru w części dotyczącej jakości przedmiotu umowy.
14. W przypadku, gdy Wykonawca nie otrzyma od Zamawiającego informacji o wadach przedmiotu umowy, uznaje się, że przedmiot umowy jest należytej jakości i został odebrany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

**§ 2**

<sup>5</sup> Jeżeli dotyczy

<sup>6</sup> Jeżeli dotyczy

**ZOBOWIĄZANIA ORAZ WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający udzieli wyczerpujących informacji i wyjaśnień niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający będzie współpracował z Wykonawcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu wykonywania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby przez siebie zatrudnione i dopuszczone do wykonywania czynności objętych umową.
4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o bieżących sprawach wymagających interwencji oraz o wszelkich zmianach dotyczących realizacji zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji świadczonych usług zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu niniejszej umowy odpowiada za jakość wykonywanych usług, ich terminowość i zgodność z obowiązującymi przepisami prawa.

**§ 3**

**INFORMACJE POUFNE**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich materiałów, dokumentów oraz informacji w szczególności technicznych, technologicznych, handlowych, finansowych i organizacyjnych, otrzymanych lub uzyskanych w sposób zamierzony lub przypadkowy, bezpośrednio lub pośrednio od Zamawiającego w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej, zwanych w dalszej części umowy informacjami poufnymi, w związku z podejmowanymi działaniami na rzecz realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca, która otrzyma informacje poufne zobowiązany jest do zapewnienia ich ochrony w stopniu co najmniej równym poziomowi ochrony, na jakim chroni własne informacje poufne, nie mniejszym jednak niż uzasadniony w danych okolicznościach, a wynikającym z profesjonalnego charakteru działalności.
3. Obowiązek Stron zachowania w tajemnicy informacji poufnych obejmuje w szczególności zakaz ich udostępniania i rozpowszechniania osobom i podmiotom trzecim.
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować o obowiązkach wynikających z niniejszej umowy wszystkie osoby, które z uwagi na cel współpracy będą miały styczność z informacjami poufnymi.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie informacje poufne zebrane w trakcie realizacji przedmiotu umowy będą wykorzystywane wyłącznie do celu realizacji przedmiotu umowy.

**§ 4**

**CENA PRZEDMIOTU UMOWY ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w tym za przeniesienie majątkowych praw autorskich wraz z prawami zależnymi i prawem zezwala na wykonywanie praw zależnych obejmujące wszelkie koszty związane z realizacją umowy, nie może przekroczyć kwoty brutto - .....zł.  
(słownie złotych:.....)
- podatek VAT .....
- wartość netto.....
2. Wszystkie płatności na rzecz Wykonawcy dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na fakturze/rachunku.
3. Każdorazowo za zrealizowany przedmiot niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie według rzeczywistej ilości zrealizowanych usług, stanowiących przedmiot zamówienia i cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 2 do Umowy.
4. Podstawę do wystawienia rachunku/faktury stanowi Protokół odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 10 niniejszej umowy, podpisany przez Zamawiającego, z którego wynika, że przedmiot umowy jest należytej jakości. Zamawiający każdorazowo dokona płatności w terminie do 30 dni od daty otrzymania rachunku/faktury na konto wskazane przez Wykonawcę na w. w. dokumencie.
5. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym bank obciąży konto Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, ani regulować ich w drodze kompensaty bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 5**

**PRAWA AUTORSKIE**

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego § 4 niniejszej Umowy, przenosi na Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe do wykonywanych opracowań, które mogą powstać w wyniku wykonywania czynności, o których mowa w § 1, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia niniejszej Umowy, w tym określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zaś w szczególności na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie używania,
  - 2) wykorzystywanie w działalności prowadzonej przez Zamawiającego bez jakichkolwiek ograniczeń,
  - 3) utrwalanie i zwielokrotnianie utworu w całości lub części, wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, przekazywanie, przechowywanie, wyświetlanie dokumentacji,
  - 4) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w dokumentacji,
  - 5) wprowadzanie do obrotu, użyczanie, najem, dzierżawa oryginału lub egzemplarzy, na których dokumentacje utrwalono, upoważnianie innych osób do wykorzystywania w całości lub części dokumentacji lub jej kopii,
  - 6) rozpowszechnianie dokumentacji poprzez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,

- 7)wprowadzania dokumentacji w całości lub części do sieci komputerowej w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika (Internet), rozpowszechniania utworu w systemie on-line,
  - 8)korzystanie z dokumentacji do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych,
  - 9)łączenie dokumentacji z innymi utworami w celu rozpowszechniania i korzystania z takiego połączenia, a także w zakresie tworzenia wersji skróconych utworu - wykorzystywanie skrótów, podsumowań lub dowolnych fragmentów utworu,
  - 10)zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do modyfikacji dokumentacji.
- 2.W odniesieniu do pól eksploatacji nie wskazanych w umowie lub nowych pól eksploatacji nieznanymi w chwili zawarcia niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przeniesienia na Zamawiającego na jego żądanie praw do opracowań na takim polu eksploatacji oraz przeniesienia prawa do rozporządzania nim, w takim samym zakresie i na takich samych warunkach jak określone w niniejszej Umowie dla wymienionych w niej pól eksploatacji.
- 3.Przeniesienie autorskich praw majątkowych do opracowań nie jest ograniczone pod względem celu rozpowszechniania dokumentacji, ani też pod względem czasowym i terytorialnym, a prawa te mogą być przenoszone przez Zamawiającego na inne podmioty bez żadnych ograniczeń. Zamawiający może wykonywać autorskie prawa majątkowe samodzielnie lub może upoważnić do tego osoby trzecie.
- 4.Wykonawca w ramach wynagrodzenia z tytułu wykonania umowy, z chwilą przekazania dokumentacji Zamawiającemu, przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo wykonywania praw zależnych oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań i Wykonawca nie będzie domagał się z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu oraz wprowadzania innych zmian lub modyfikacji, wykonania opracowań powstałej dokumentacji oraz do rozporządzania i korzystania z powstałych opracowań.
- 5.W ramach wynagrodzenia z tytułu wykonania umowy wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do wykonanych opracowań, Wykonawca przenosi również na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w odniesieniu do utworów, które powstały na podstawie dokumentacji (dzieła zależne) w nieograniczonym zakresie, a w szczególności w zakresie pól eksploatacji, o których mowa w ust. 3 powyżej. Postanowienia ust. 6 stosuje się odpowiednio.
- 6.Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych do dokumentacji na Zamawiającego przechodzi własność egzemplarzy utworu oraz prawo własności nośnika na którym dany utwór został utrwalony i przekazany Zamawiającemu.
- 7.Strony zgodnie postanawiają, że w ustępach powyżej za prawa do dokumentacji uważa się treści w niej zawarte, jak również układ oraz sposób przedstawienia treści i sam nośnik treści dokumentacji (utwór w rozumieniu ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych).

## § 6

### TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

- 1.Zamówienia realizowane będą sukcesywnie, przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, zgodnie z bieżącymi zapotrzebowaniami zgłaszanymi przez Zamawiającego.
- 2.Termin może ulec skróceniu w razie wyczerpania całości wartości umowy, bądź też wyczerpania 60% wartości umowy i braku zapotrzebowania ze strony Zamawiającego. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia związane z niewykonaną częścią umowy.
- 3.Termin umowy może ulec przedłużeniu w przypadku, gdy do upływu terminu jej obowiązywania nie zostanie wyczerpane 60% wartości umowy przez Zamawiającego, bądź też istnieje zapotrzebowanie na realizację 100% wartości umowy, a upłynął 12-miesięczny termin na wykonanie umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Termin może zostać wydłużony nie więcej niż na okres dodatkowych 6 miesięcy.
- 4.Zmiany w zakresie terminu obowiązywania umowy dokonywane będzie w drodze aneksu do niniejszej umowy w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
- 5.W przypadku wydłużenia terminu obowiązywania umowy o którym mowa w ust.3 niniejszego paragrafu, Zamawiający wskazuje, że w sytuacji zaistnienia zmian mających wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę dopuszczalnym jest wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zaistnienia zmiany:
  - 1)stawki podatku od towarów i usług,
  - 2)wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3)zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4)zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
- 6.Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust.5, możliwa jest jedynie w przypadku wydłużenia terminu obowiązywania Umowy oraz w sytuacji zaistnienia zmian mających wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 7.Osobami odpowiedzialnymi za koordynację działań wynikających z niniejszej Umowy są:
  - a)ze strony Zamawiającego .....
  - b)ze strony Wykonawcy.....
- 8.Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie świadczenia usług oraz do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy.

## § 7

#### ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca do realizacji zamówienia skieruje osoby kompetentne w danym zakresie tematycznym, wykazane w złożonym Załączniku nr 3 do umowy pn. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.
2. W przypadku braku możliwości wykonania umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy przez personel, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym Zamawiającego oraz zaproponowania ewentualnego zastępstwa (ewentualny zastępca powinien spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ, z zastrzeżeniem ust. 3. Wykonawca odpowiada za wykonanie zamówienia przez osoby, które zostały skierowane na zastępstwo z jego rekomendacji jak za własne czynności.
3. Do zmiany osoby uczestniczącej w wykonaniu zamówienia wymagane jest łączne spełnienie następujących warunków:
  - a) przedstawienie osoby, której kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia nie są niższe niż osoby zastępowanej,
  - b) złożenie informacji na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, zakresu wykonywanych czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tą osobą,
  - c) uzyskanie przez Wykonawcę uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na zmianę osoby uczestniczącej w wykonaniu zamówienia.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonany przedmiot umowy. Termin rękojmi wynosi 36 miesięcy i rozpoczyna się od dnia dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad przedmiotu umowy, które ujawnią się w okresie trwania rękojmi, na własny koszt.
6. Zamawiający informuje Wykonawcę o ujawnionej wadzie pocztą elektroniczną na adres wskazany w umowie, wskazując jednocześnie termin na usunięcie wady.

#### § 8

##### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. W zakresie ochrony danych osobowych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000).
2. Wykonawca działając w ramach niniejszej umowy, a tym samym przetwarzając dane osobowe zobowiązuje się do ich ochrony, zachowania poufności, a w szczególności staranności w zabezpieczeniu przed ich udostępnieniem osobą nieupoważnionym, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów ustawy, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Zamawiający w przypadku konieczności powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie i celu objętym niniejszą umową, zobowiązuje się do zawarcia z Wykonawcą odrębnej umowy o treści i na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących. Treść takiej umowy zostanie uzgodniona przez Strony przed dniem jej zawarcia.

#### § 9

##### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących wysokościach:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu lub rozpoczęciu realizacji usługi bądź przekroczenie innych terminów wskazanych w umowie, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przez Zamawiającego podczas dokonywania odbioru przedmiotu umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 4) za każde inne naruszenie postanowień niniejszej umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku, gdy Wykonawca rozwiąże umowę lub odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po Jego stronie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto Wykonawcy wskazanego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy Zamawiający rozwiąże umowę lub odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto Wykonawcy wskazanego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Kary umowne podlegają kumulacji, nie więcej niż do wartości 40% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co wyraża on zgodę. Potrącenia, mogą być dokonywane po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy o naliczeniu kar umownych. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o naliczeniu kar umownych i wezwie do ich zapłaty w terminie 3 dni, w przypadku zaś braku zapłaty w wyznaczonym terminie potrącenia mogą być dokonywane przez Zamawiającego w sposób określony w zdaniu 1 niniejszego ustępu.

#### § 10

##### ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.



3. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy z Wykonawcą bez zachowania terminu wypowiedzenia z dniem doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o rozwiązaniu w następujących sytuacjach:

- a) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności,
- b) niewykonania lub nienależytego wykonania istotnych obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń, gdy w wyznaczonym terminie odpowiednim do rodzaju naruszonych obowiązków, naruszenia te nie zostaną usunięte,
- c) braku akceptacji nowej osoby skierowanej do realizacji zamówienia przez Zamawiającego.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, jeżeli:

- 1) pomimo uprzedniego 2-krotnego złożenia pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego – Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z warunkami umowy lub zaniedbuje zobowiązania umowne bądź nie dotrzyma terminu realizacji zlecenia, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego;
- 2) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę, pomimo wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń i upływu wyznaczonego terminu;
- 3) Wykonawca ze swej winy przerwał realizację umowy i nie podejmuje jej przez okres, co najmniej 5 dni roboczych;
- 4) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniego uzyskania stosownej, pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
- 5) Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z jej warunkami, w szczególności nie zachowuje właściwej jakości wykonywanych usług;

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy przestępstwa lub wykroczenia.

6. Zamawiający może rozwiązać umowę z przyczyn wskazanych w ust. 4 niniejszej umowy z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego w ten sposób Wykonawca ma prawo do otrzymania wynagrodzenia za usługi rzeczywiście wykonane do momentu ustania jej obowiązywania. W tym przypadku Wykonawca nie ma prawa dochodzenia odszkodowania z powodu niewykonania pozostałej części umowy. Rozwiązanie umowy w ten sposób uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych z powodu rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

#### § 11

##### ZMIANY UMOWY

1. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w sytuacji:

- a) przypadków losowych, które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji,
- b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy bądź zmian będących następstwem działania organów administracji,
- c) zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, jeżeli zmiany są korzystne dla Zamawiającego lub wywołane okolicznościami, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, z zastrzeżeniem § 7 umowy,
- d) zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzieli zamówienia publicznego w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, pod warunkiem, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- e) zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzieli zamówienia publicznego, w wyniku przejścia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,
- f) zmiany terminu umowy lub terminu realizacji jednego arkusza wydawniczego, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron skutkujących niemożliwością dotrzymania terminów określonych w umowie bądź okoliczności wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, po ustaleniu i zaakceptowaniu przez Strony nowego terminu. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć terminu bez naliczania kar umownych;
- g) wystąpienia zdarzeń siły wyższej, jako zdarzeń zewnętrznym niemożliwych do przewidzenia i niemożliwych do zapobieżenia;
- h) wysokości ceny, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części ceny, której zmiana dotyczy.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają akceptacji obu stron i formy aneksu, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej którejkolwiek ze Stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej lub o zmianie adresu, z zastrzeżeniem §11 ust. 1 pkt d) umowy. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie i dostarczone drugiej stronie. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się za skuteczne.

4. Ponadto, Zamawiający dopuszcza istotne zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z dyspozycją art. 144 ust. 1 pkt 2), pkt 3), pkt 5) i pkt 6) ustawy Pzp.

#### § 12

##### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

- a. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;

- b. formularz „Oferta Wykonawcy” – załącznik nr 2;
  - c. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – załącznik nr 3;
  - d. Protokół odbioru – wzór - załącznik nr 4;
3. Ewentualne spory rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo Sąd w Lublinie.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....  
Wykonawca

.....  
Zamawiający

**PROTOKÓŁ ODBIORU – WZÓR**

do Umowy nr ..... z dnia .....

sporządzony w dniu ..... w Lublinie

Zamawiający: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raławickie 14, 20–950 Lublin;

Wykonawca: .....

Przedmiot umowy: .....

- Wykonawca wykonał przedmiot umowy, a Zamawiający przyjął bez zastrzeżeń wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z umową.
- Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonanej usługi:

.....  
.....  
.....  
.....

ze strony Zamawiającego:

ze strony Wykonawcy:

.....

.....

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/042/2019

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

(składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp)

Pełna nazwa Wykonawcy .....  
KRS/CEiDG .....  
NIP - ....., REGON - .....  
Reprezentowany przez : .....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Usługa adiustacji, korekty i opracowania redakcyjnego tekstu naukowego publikacji w języku polskim na potrzeby Wydawnictwa KUL z podziałem na części**, oświadczam/-my, co następuje:

- nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;
- należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:
- 1) nazwa podmiotu (wykonawcy): .....
  - 2) nazwa podmiotu (wykonawcy): .....
  - 3) nazwa podmiotu (wykonawcy): .....

(rozszerzyć listę w razie potrzeby)

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/042/2019

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 221 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługa adriustacji, korekty i opracowania redakcyjnego tekstu naukowego publikacji w języku polskim na potrzeby Wydawnictwa KUL z podziałem na części**

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- Część 1 - Usługa adriustacji i korekty tekstu naukowego publikacji w języku polskim na potrzeby Wydawnictwa KUL:**

Oświadczamy, że w realizacji zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby:

1.	Imię i Nazwisko	
2.	Wykształcenie	
3.	Doświadczenie polegające na wykonaniu od 2014 r. opracowania redakcyjnego, adriustacji lub korekty publikacji naukowych (opisane działanie powinno być uwidocznione na stronie redakcyjnej dzieła)	Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia: .....  <i>Powyżej należy podać ilość wykonanych usług w wymaganym zakresie oraz tytuły i autorów dzieł</i>
4.		Doświadczenie w realizowaniu jako autor, redaktor lub korektor publikacji o charakterze słownikowym, encyklopedycznym lub uczestnictwo w przygotowaniu edycji krytycznej dzieła  <i>Powyżej należy podać liczbę zrealizowanych usług, pełnioną funkcję (autor/redaktor/korektor publikacji) oraz tytuły i autorów dzieł</i>
5.	Podstawa do dysponowania osobą*	

1.	Imię i Nazwisko	
2.	Wykształcenie	
3.	Doświadczenie polegające na wykonaniu od 2014 r. opracowania redakcyjnego, adriustacji lub korekty publikacji naukowych (opisane działanie powinno być uwidocznione na stronie redakcyjnej dzieła)	Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia: .....  <i>Powyżej należy podać ilość wykonanych usług w wymaganym zakresie oraz tytuły i autorów dzieł</i>
4.		Doświadczenie w realizowaniu jako autor, redaktor lub korektor publikacji o charakterze słownikowym, encyklopedycznym lub uczestnictwo w przygotowaniu edycji krytycznej dzieła  <i>Powyżej należy podać liczbę zrealizowanych usług, pełnioną funkcję (autor/redaktor/korektor publikacji) oraz tytuły i autorów dzieł</i>
5.	Podstawa do dysponowania osobą*	

1.	Imię i Nazwisko	
2.	Wykształcenie	
3.	Doświadczenie polegające na wykonaniu od 2014 r. opracowania redakcyjnego, adriustacji lub korekty publikacji naukowych (opisane działania powinny być uwidocznione na stronie redakcyjnej dzieła)	Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia: .....
		<i>Powyżej należy podać ilość wykonanych usług w wymaganym zakresie oraz tytuły i autorów dzieł</i>
4.	Doświadczenie w realizowaniu jako autor, redaktor lub korektor publikacji o charakterze słownikowym, encyklopedycznym lub uczestnictwo w przygotowaniu edycji krytycznej dzieła	Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia: .....
		<i>Powyżej należy podać liczbę zrealizowanych usług, pełnioną funkcję (autor/redaktor/korektor publikacji) oraz tytuły i autorów dzieł</i>
5.	Podstawa do dysponowania osobą*	

1.	Imię i Nazwisko	
2.	Wykształcenie	
3.	Doświadczenie polegające na wykonaniu od 2014 r. opracowania redakcyjnego, adriustacji lub korekty publikacji naukowych (opisane działania powinny być uwidocznione na stronie redakcyjnej dzieła)	Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia: .....
		<i>Powyżej należy podać ilość wykonanych usług w wymaganym zakresie oraz tytuły i autorów dzieł</i>
4.	Doświadczenie w realizowaniu jako autor, redaktor lub korektor publikacji o charakterze słownikowym, encyklopedycznym lub uczestnictwo w przygotowaniu edycji krytycznej dzieła	Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia: .....
		<i>Powyżej należy podać liczbę zrealizowanych usług, pełnioną funkcję (autor/redaktor/korektor publikacji) oraz tytuły i autorów dzieł</i>
5.	Podstawa do dysponowania osobą*	

\* – m. in.: umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, oddanie do dyspozycji itp.

**Część 2 - Usługa opracowania redakcyjnego tekstu naukowego publikacji w języku polskim na potrzeby Wydawnictwa KUL:**

Oświadczamy, że w realizacji zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby:

1) osoba wykonująca opracowanie redakcyjne tekstu naukowego z zakresu filozofii:

1.	Imię i Nazwisko	
----	-----------------	--

2.	Wykształcenie:	
3.	Doświadczenie polegające na wykonaniu redakcji (przez co rozumie się wydanie publikacji pod swoją redakcją lub wykonanie opracowania redakcyjnego) minimum 3 publikacji naukowych z zakresu nauk filozoficznych (opisane działania powinny zostać uwidocznione na stronie redakcyjnej dzieła)	Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia we wskazanym zakresie: .....
4.	Podstawa do dysponowania osobą*	

2) osoba wykonująca opracowanie redakcyjne tekstu naukowego z zakresu teologii

1.	Imię i Nazwisko	
2.	Wykształcenie:	
3.	Doświadczenie polegające na wykonaniu redakcji (przez co rozumie się wydanie publikacji pod swoją redakcją lub wykonanie opracowania redakcyjnego) minimum 3 publikacji naukowych z dziedziny teologii (opisane działania powinny zostać uwidocznione na stronie redakcyjnej dzieła).	Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia we wskazanym zakresie: .....
4.	Podstawa do dysponowania osobą*	

3) osoba wykonująca opracowanie redakcyjne tekstu naukowego z zakresu nauk społecznych

1.	Imię i Nazwisko	
2.	Wykształcenie:	
3.	Doświadczenie polegające na wykonaniu redakcji (przez co rozumie się wydanie publikacji pod swoją redakcją lub wykonanie opracowania redakcyjnego) minimum 3 publikacji naukowych z dziedziny nauk społecznych/prawnych (opisane działania powinny zostać uwidocznione na stronie redakcyjnej dzieła).	Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia we wskazanym zakresie: .....
4.	Podstawa do dysponowania osobą*	

4) osoba wykonująca opracowanie redakcyjne tekstu naukowego z zakresu nauk humanistycznych

1.	Imię i Nazwisko	
2.	Wykształcenie:	

3.	Doświadczenie polegające na wykonaniu redakcji (przez co rozumie się wydanie publikacji pod swoją redakcją lub wykonanie opracowania redakcyjnego) minimum 3 publikacji naukowych z dziedziny nauk humanistycznych (opisane działania powinny zostać uwidocznione na stronie redakcyjnej dzieła).	Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia we wskazanym zakresie: .....
4.	Podstawa do dysponowania osobą*	

\* – m. in.: umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, oddanie do dyspozycji itp.

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)