

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/045/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 5 548 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

Roboty budowlane polegające na wykonaniu renowacji/wymianie posadzek parkietowych w obiektach Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z podziałem na części

Zatwierdził:
dr hab. Paweł Smoleń, prof. KUL
Prorektor ds. ogólnych KUL

(pracownik Zamawiającego, któremu kierownik Zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności)

Lublin, dn. 05.06.2019 r.

ROZDZIAŁ I. Nazwa i adres Zamawiającego

1. Nazwa: **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**

2. Adres: Al. Raclawickie 14

20- 950 Lublin

NIP: 712-016-10-05

REGON: 000514064

3. Adres strony internetowej: www.kul.pl

4. Jednostka prowadząca: Dział Zamówień Publicznych

tel.: 81 445 41 59

fax: 81 445 41 63

e-mail: dzp@kul.pl

5. Rodzaj Zamawiającego: Kościelna szkoła wyższa o pełnych prawach publicznych szkół wyższych.

6. Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.

7. Adres strony internetowej, na której Zamawiający będzie zamieszczał wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: <http://bip.kul.lublin.pl/16027.html>

ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

4. Numer postępowania nadany przez Zamawiającego to **AZP-240/PN-p30/045/2019**. W kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na ten właśnie numer.

ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wykonaniu renowacji/wymianie posadzek parkietowych w obiektach Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z podziałem na części:

- Część 1 – Wykonanie renowacji posadzki parkietowej w Sali 103 Biblioteki Uniwersyteckiej KUL;
- Część 2 – Wykonanie posadzki parkietowej w salach GG-110 i GG-111 w Gmachu Głównym KUL;
- Część 3 – Wykonanie renowacji posadzek parkietowych w budynku Żeńskiego Domu Studenckiego KUL;
- Część 4 – Wykonanie renowacji posadzek parkietowych w budynku Collegium Jana Pawła II KUL.

2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w Załączniku nr 1a/1b/1c/1d do SIWZ pn. Opis przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.

3. Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45432114-6 Roboty w zakresie podłóg drewnianych

4. Jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, to w każdym takim przypadku dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym oraz uznawać należy, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” nawet gdyby nie zostały one bezpośrednio ujęte w dokumentacji.

ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia

Dotyczy Części 1-4:

1. Termin wykonania zamówienia:

1) w zakresie dotyczącym robót budowlanych – **do 30.09.2019 r.** Zamawiający nie przewiduje wyłączenia budynków z eksploatacji na czas prowadzenia robót budowlanych.

2) w zakresie gwarancji – w terminie wskazanym przez Wykonawcę w załączniku „Oferta Wykonawcy”, począwszy od dnia dokonania przez Zamawiającego odbioru robót bez zastrzeżeń.

ROZDZIAŁ V. Warunki udziału w postępowaniu

Dotyczy Części 1-4:

1. O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.**
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.**
 - c) zdolności technicznych lub zawodowych. **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.**

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego powyższe warunki powinien spełniać, co najmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mają obowiązek ustanawiać Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w szczególności powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowania, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, podpisać każdego z Wykonawców. W przypadku braku podpisu na pełnomocnictwie któregoś z Wykonawców, powinno zostać wystawione niezależne pełnomocnictwo indywidualnie dla Pełnomocnika - Lidera (nie jest wymagany podpis Pełnomocnika - Lidera na dokumencie pełnomocnictwa). Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 4, natomiast warunki spełnienia udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

ROZDZIAŁ VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

Dotyczy Części 1-4:

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy Pzp.

2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy, na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) i pkt 4) ustawy Pzp tj.:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
- b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13), pkt 14) i pkt 16)-20) ustawy Pzp oraz o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) i pkt 4), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności powinien: udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynieniem pieniężnym za doznaną krzywdę lub naprawieniem szkody, złożyć wyczerpujące wyjaśnienia stanu faktycznego oraz wskazać na współpracę z organami ścigania oraz podjęcie kroków technicznych, organizacyjnych, kadrowych, które są odpowiednie dla dalszego zapobiegania dalszym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocny wyrok zakazu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie upłynął okres obowiązywania tego zakazu, określony w tym wyroku.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna dowody przedstawione na podstawie ust. 3 za wystarczające.

ROZDZIAŁ VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

Dotyczy Części 1-4:

1. Wykaz oświadczeń dołączanych przez Wykonawcę do oferty w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) Dokumenty składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp.

2) Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), zamiast dokumentów wskazanych w Rozdziale VII ust. 2 pkt 1) ppkt a) niniejszej SIWZ, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - *wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp:

1) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ**. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

4. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdz. VII. 1.1) niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

ROZDZIAŁ VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane będą przez Zamawiającego i Wykonawcę za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn.zm.), osobiście za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w

rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz.1219 z późn.zm.) za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania **AZP-240/PN-p30/045/2019**.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:
**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raławickie 14, 20–950 Lublin;
Dział Zamówień Publicznych, Collegium Jana Pawła II, pokój nr C-223.**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres e-mail: dzp@kul.pl, zaś faksem na nr (81) 445-41-63.
5. Korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania (tj. oświadczenia, zapytania, wnioski, zawiadomienia, wezwania, wyjaśnienia inne informacje) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie będzie adresowana do podmiotu wyznaczonego na pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
W sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia:
Dariusz Łukasik, fax: 81 445 41 63; e-mail: dzp@kul.pl
W zakresie zagadnień proceduralnych związanych z prowadzonym postępowaniem:
Małgorzata Madyjewska, fax: 81 445 41 63; e-mail: dzp@kul.pl

Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie wizji lokalnej. W celu ustalenia terminu i godziny wizji lokalnej należy kontaktować się z osobami wskazanymi powyżej.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

ROZDZIAŁ IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości:
 - a) Część 1 – 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt 00/100 zł)
 - b) Część 2 – 400,00 zł (słownie: czterysta 00/100 zł)
 - c) Część 3 – 1 200,00 zł (słownie: tysiąc dwieście 00/100 zł)
 - d) Część 4 – 1 600,00 zł (słownie: tysiąc sześćset 00/100 zł)
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 110).
3. Wadium wnoszone **w pieniądzu wpłaca się przelewem** na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. BANK PeKaO S.A. III O/Lublin, nr konta: **50 1240 2382 1111 0010 2390 2519** z dopiskiem: „**Wadium – postępowanie nr AZP-240/PN-p30/045/2019 Część**”.
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

5. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie gwarancji i poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że ma ona charakter „bezwartkowy” i „nieodwołalny”, a suma gwarancyjna płatna jest na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwoty odpowiadającej wysokości wadium.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł akceptowanej formy wadium zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

ROZDZIAŁ X. Termin związania ofertą

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp Wykonawca będzie związany swoją ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XI. Opis sposobu przygotowania ofert

Dotyczy Części 1-4:

1.Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **wypełniony formularz „Oferta Wykonawcy”** sporządzony z wykorzystaniem wzoru, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: cenę ofertową brutto, okres gwarancji i warunki płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informacje dotyczącą firm podwykonawców oraz zakresu zadań powierzonego podwykonawcom;
 - 2) **oświadczenie** wskazane w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1 SIWZ;
 - 3) **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** w niniejszym postępowaniu, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę nie będą podpisywane przez osobę lub osoby wskazane, jako osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać, do jakich czynności prawnych dana osoba lub osoby zostały umocowane. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - 4) **zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** – jeżeli Wykonawca będzie korzystał z takich zasobów.
2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
3. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokument sporządzony w języku obcym, ma obowiązek wraz z tym dokumentem złożyć jego tłumaczenie na język polski, poświadczony przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Ofertę składa się w formie pisemnej, zapewniającej czytelność jej treści. Forma pisemna w rozumieniu Zamawiającego oznacza sporządzenie oferty odręcznie długopisem, na maszynie do pisania, na komputerze.
5. Wykonawca ma prawo złożyć w każdej z części tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05).
12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie lub innym zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Firma i Siedziba Wykonawcy

Nr tel. i faksu

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II
Al. Raławickie 14; 20-950 Lublin
Dział Zamówień Publicznych
Budynek Collegium Jana Pawła II; pokój C-223

OFERTA W POSTĘPOWANIU NR AZP-240/PN-p30/045/2018

Roboty budowlane polegające na wykonaniu renowacji/wymianie posadzek parkietowych w obiektach Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z podziałem na części

Dotyczy Części

Nie otwierać przed godz.

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA DO OFERTY NR ...”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte podczas jawnej sesji otwarcia ofert.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, o fakcie wycofania swojej oferty, podpisanego przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Niezbędne jest również dołączenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru Wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu oferty dokonuje się według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek, z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
16. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
17. W przypadku złożenia oferty w niezamkniętym lub uszkodzonym opakowaniu, Zamawiający odbierając ofertę włoży ją do opakowania i zamknie, aby z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
18. Wykonawca odpowiada za wszelkie negatywne skutki wynikłe z nieprawidłowego zaadresowania, oznaczenia koperty, czy też za skierowanie przesyłki do innej jednostki organizacyjnej KUL niż wskazany w SIWZ Dział Zamówień Publicznych.
19. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą dokonywane tylko w walucie polskiej. Wartości wskazane w przedkładanych przez Wykonawcę dokumentach również powinny być określone w walucie PLN. Wykonawcy, którego walutą rozliczeniową jest inna niż PLN, zobowiązany jest przeliczyć walutę obcą, na podstawie średniego kursu NBP (Tabela A) na

dzień ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku braku dokonania takiego przeliczenia przez Wykonawcę, Zamawiający przeliczy walutę obcą, zgodnie z zasadami wskazanymi w zdaniu poprzedzającym.

ROZDZIAŁ XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin;
Dział Zamówień Publicznych, Collegium Jana Pawła II, pokój nr C-223;
w terminie do dnia 24.06.2019 r. do godz. 12:00**
2. Zamawiający informuje, że dla zachowania powyższego terminu decydujące znaczenie ma data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data jego wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferty złożone po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie bez otwierania.
4. Oferty będą podlegać rejestracji. Każda przyjęta oferta zostanie oznakowana numerem zgodnym z kolejnością wpływu, datą wpływu oraz będzie na niej wpisana godzina i minuta, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert oferty będą przechowywane przez Zamawiającego w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 24.06.2019 r. o godz. 12:30 w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt 1.**
6. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przez cenę rozumiana jest - zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r., poz. 1830 ze zm.) oraz w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) - wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podlega temu obciążeniu.
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu „Oferta Wykonawcy” sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
3. Cena podana w formularzu winna obejmować wszystkie koszty i składniki oraz opłaty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia i wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ.
4. Wykonawca może zaoferować tylko jedną cenę za przedmiot zamówienia.
5. Zamawiający żąda określenia ceny oferty w walucie PLN, wyrażonej w cyfrach i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
6. W przypadku jeżeli złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Cena opisana w pkt 2 jest ceną ryczałtową. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: „§ 1. Jeżeli strony umowy się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”

ROZDZIAŁ XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Dotyczy Części 1-4:

1. Zamawiający przy ocenie ofert posłuży się następującymi kryteriami:
 - 1) cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia – 60 %
 - 2) okres gwarancji – 40 %.

2. Zamawiający dokona oceny oferty wg następującego sposobu

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny wg wzoru
Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia C	60%	60	Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy: $C = (C_n / C_o) \times 60$ pkt gdzie: C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny; C _n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; C _o – cena oferty ocenianej (brutto). Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60 pkt.
Okres gwarancji G	40%	40	Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy: 24 miesiące – 0 pkt 25-36 miesięcy – 10 pkt 37-47 miesięcy – 20 pkt 48-59 miesięcy – 30 pkt 60 miesięcy i więcej – 40 pkt Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 40 pkt. Oferowany okres gwarancji rozpoczyna swój bieg, počawszy od terminu dokonania przez Zamawiającego odbioru robót bez zastrzeżeń. <u>Minimalny okres gwarancji przedmiotu zamówienia wynosi 24 m-ce.</u> Oferty z zaproponowanym krótszym okresem gwarancji niż przyjęty przez Zamawiającego oraz oferty w których Wykonawcy nie uzupełnią okresu gwarancji, zostaną odrzucone, jako nieodpowiadające treści SIWZ.
Łączna ilość	100%	100	

3. Zamawiający dokona całkowitej oceny końcowej ofert według poniższego wzoru:

$$O = C + G$$

O - to suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria wymienione wyżej;

C - ocena punktowa uzyskana za kryterium „Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia”;

G - ocena punktowa uzyskana za kryterium „Okres gwarancji”.

4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i uzyska największą ilość punktów w oparciu o kryteria wyboru.

ROZDZIAŁ XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi wszystkich Wykonawców, biorących udział w postępowaniu oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.
- Zamawiający wymaga, żeby osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy posiadały ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający może żądać dostarczenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- W przypadku, gdy Wykonawca podczas realizowania zamówienia będzie korzystał z udziału podwykonawców zastosowanie będzie miał art. 36b ust. 1a ustawy Pzp.
- Wykonawca, najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu „Wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę”, o którym mowa w Rozdziale XX SIWZ.

ROZDZIAŁ XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII. Istotne dla stron postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wszelkie informacje dotyczące treści umowy związane z realizacją zamówienia publicznego i warunki, na jakich Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy zostały wskazane w jej wzorze stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać art. 144 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIX. Informacje o podwykonawcach

Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie części zamówienia podwykonawcom i żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu Oferta Wykonawcy, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, firm Podwykonawców, którym powierzy wykonanie zamówienia wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą oni realizować przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XX. Wymagania określone w art. 29 ust 3a ustawy Pzp

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający określa, iż czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy (dotyczy Wykonawcy i Podwykonawców), mają być wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy kierownika robót.
2. Wykonawca, najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu „Wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę”, skierowanych do bezpośredniej realizacji przedmiotu zamówienia. Wykaz, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, powinien zawierać następujące dane: imiona, nazwiska oraz stanowiska pracowników, a także oświadczenie Wykonawcy o tym, iż osoby wymienione w wykazie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Przedmiotowy wykaz dostarczany jest w oryginale na adres: Dział Inwestycji Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, pokój C-222. Każdorazowa zmiana wykazu osób, nie wymaga aneksu do umowy, w takiej sytuacji Wykonawca przedstawia Zamawiającemu każdorazowo korektę listy osób skierowanych do realizacji zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w Wykazie, o którym mowa w pkt. 2.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

ROZDZIAŁ XXI. Inne postanowienia SIWZ

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w liczbie czterech części. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części. Maksymalna liczba części, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy to 4 części.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
11. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) i 7) ustawy Pzp.
13. Zamawiający informuje, iż w sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie obowiązujące przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) oraz przepisy wykonawcze do ustawy, a także ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.).

ROZDZIAŁ XXII. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje że:
 - 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy będzie Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II jest Pani Aleksandra Pyka, nr tel.: 81 445 32 30, e-mail: iod@kul.pl;
 - 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr AZP-240/PN-p30/045/2019, którego przedmiotem są roboty budowlane polegające na wykonaniu renowacji/wymianie posadzek parkietowych w obiektach Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z podziałem na części;
 - 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania danych osobowych, bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
2. Wykonawca na podstawie art. 15 RODO posiada prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących.
3. Wykonawca na podstawie art. 16 RODO posiada prawo do sprostowania danych osobowych jego dotyczących. Zamawiający informuje jednocześnie, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników.
4. Wykonawca na podstawie art. 18 RODO posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych jego dotyczących, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO tj. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
5. Wykonawca posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.
6. Wykonawcy w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych.
7. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
8. Wykonawcy na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Obowiązek ten dotyczy w szczególności:
- 1) osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia;
 - 2) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
 - 3) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
 - 4) pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
 - 5) członka/członków organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną.
10. W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z Uniwersytetem w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.

Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:

1. Formularz „Oferta Wykonawcy” – Załącznik nr 1 do SIWZ
2. Opis przedmiotu zamówienia oraz dokumentacja techniczna – Załącznik nr 1a/1b/1c/1d do SIWZ
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2 do SIWZ;
4. Wzór umowy – Załącznik nr 3 do SIWZ;
5. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 11 ustawy Pzp – Załącznik nr 4 do SIWZ.

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OFERTA WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy*
Adres siedziby
Adres do korespondencji.....
Nr tel., Nr fax
E-mail: http://www.....
NIP , REGON
KRS/CEiDG

dla
KATOLICKIEGO UNIwersYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II,
Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin

INFORMACJA O WIELKOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA¹:

mikro przedsiębiorstwo małe przedsiębiorstwo średnie przedsiębiorstwo duże przedsiębiorstwo

Oferta dotyczy przetargu nieograniczonego pn. **Roboty budowlane polegające na wykonaniu renowacji/wymianie posadzek parkietowych w obiektach Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z podziałem na części:**

Część 1 – Wykonanie renowacji posadzki parkietowej w Sali 103 Biblioteki Uniwersyteckiej KUL

Lp.		Wartość netto (zł)	Stawka podatku VAT(%)	Kwota podatku VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5	6
Sposób obliczeń:				= 3 x 4	= 3 + 5
1	Sala 103 Biblioteki Uniwersyteckiej KUL				

Całkowita cena wykonania przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy i wynosi:

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie:..... zł)
Wartość podatku VAT..... zł,
(słownie: zł)
Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie: zł)

Oferowany okres gwarancji, wynosi:..... m-cy, począwszy od terminu odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń. Okres gwarancji równy jest okresowi rękojmi.

*Jestem płatnikiem podatku od towarów i usług Vat/nie jestem płatnikiem podatku od towarów i usług Vat, dlatego też wartość netto jest równa kwocie brutto²

Część 2 – Wykonanie posadzki parkietowej w salach GG-110 i GG-111 w Gmachu Głównym KUL

Lp.		Wartość netto (zł)	Stawka podatku VAT(%)	Kwota podatku VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5	6
Sposób obliczeń:				= 3 x 4	= 3 + 5
1	WYKONANIE POSADZKI PARKIETOWEJ - Sala GG-110 i GG-111 w Gmachu Głównym KUL				

Całkowita cena wykonania przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy i wynosi:

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie:..... zł)
Wartość podatku VAT..... zł,
(słownie: zł)

¹ Zaznaczyć właściwe

² Zaznaczyć właściwe

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie: zł)

Oferowany okres gwarancji, wynosi:..... m-cy, począwszy od terminu odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń. Okres gwarancji równy jest okresowi rękojmi.

*Jestem płatnikiem podatku od towarów i usług Vat/nie jestem płatnikiem podatku od towarów i usług Vat, dlatego też wartość netto jest równa kwocie brutto³

Część 3 – Wykonanie renowacji posadzek parkietowych w budynku Żeńskiego Domu Studenckiego KUL

Lp.		Wartość netto (zł)	Stawka podatku VAT(%)	Kwota podatku VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5	6
Sposób obliczeń:				= 3 x 4	= 3 + 5
1	Żeński Dom Studencki KUL				

Całkowita cena wykonania przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy i wynosi:

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie:..... zł)

Wartość podatku VAT..... zł,
(słownie: zł)

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie: zł)

Oferowany okres gwarancji, wynosi:..... m-cy, począwszy od terminu odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń. Okres gwarancji równy jest okresowi rękojmi.

*Jestem płatnikiem podatku od towarów i usług Vat/nie jestem płatnikiem podatku od towarów i usług Vat, dlatego też wartość netto jest równa kwocie brutto⁴

Część 4 – Wykonanie renowacji posadzek parkietowych w budynku Collegium Jana Pawła II KUL

Lp.		Wartość netto (zł)	Stawka podatku VAT(%)	Kwota podatku VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5	6
Sposób obliczeń:				= 3 x 4	= 3 + 5
1	Collegium Jana Pawła II				

Całkowita cena wykonania przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy i wynosi:

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie:..... zł)

Wartość podatku VAT..... zł,
(słownie: zł)

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie: zł)

Oferowany okres gwarancji, wynosi:..... m-cy, począwszy od terminu odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń. Okres gwarancji równy jest okresowi rękojmi.

*Jestem płatnikiem podatku od towarów i usług Vat/nie jestem płatnikiem podatku od towarów i usług Vat, dlatego też wartość netto jest równa kwocie brutto⁵

1.Oświadczamy, że w zaproponowanej przez nas cenie brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty realizacji oraz czynniki cenotwórcze związane z realizacją zamówienia.

³ Zaznaczyć właściwie

⁴ Zaznaczyć właściwie

⁵ Zaznaczyć właściwie

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, zawierającą informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

3. Zapewniamy spełnienie wszystkich wymagań dotyczących realizacji zamówienia.

4. Zamówienie wykonamy samodzielnie/wykonanie następujących zadań powierzamy podwykonawcom:*

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy**	Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy
1			
2			

5. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ.

6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach.

8. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Załączniku nr 3 do SIWZ pn. Wzór umowy.

9. Jeżeli Zamawiający będzie mógł uzyskać dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych krajowych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2016 r. poz. 352) i pozwolą na to przekazane dane identyfikacyjne, oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na samodzielne pobranie przez Zamawiającego z tych baz danych oświadczeń lub dokumentów dotyczących Wykonawcy składającego ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁶ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁷

11. Załączniki do oferty stanowią następujące dokumenty:

1).....

2).....

3).....

* *niepotrzebne skreślić*

** *wypełnić jeżeli dotyczy*

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

⁶ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁷ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/045/2019

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Część 1 – Wykonanie renowacji posadzki parkietowej w Sali 103 Biblioteki Uniwersyteckiej KUL

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie renowacji posadzek wykonanych z deszczulek parkietowych w pomieszczeniu 103 w budynku **Biblioteki Uniwersyteckiej KUL** przy ul. Chopina 27 w Lublinie.

Wykonanie będzie polegało na cyklinowaniu posadzki a następnie na wykonaniu zabiegu trzykrotnego lakierowania podłogi. Lakier należy nanieść trzykrotnie w odstępie 24 godzinny. Wymagane jest zastosowanie lakieru o dużej odporności na ścieranie z atestami dopuszczającymi do stosowania w placówkach oświatowych. Zamawiający dopuszcza utwardzenie lakieru w technologii naświetlania światłem UV.

W zakres zamówienia wchodzi następujące roboty które należy uwzględnić w kalkulacji ceny ryczałtowej:

1. Zerwanie listew-cokołów istniejących,
2. Cyklinowanie parkietu,
3. Uzupełnienie uszkodzonych deszczulek oraz podklejenie klawiszujących,
4. Wypełnienie szczelin „fugenkitem”,
5. Nałożenie trzech warstw lakieru,
6. Montaż nowych listew-cokołów.

Dokładnie ilości podane są w dołączonym przedmiarze robót.

Zamawiający zastrzega, że w związku z tym iż wynagrodzenie jest wynagrodzeniem **ryczałtowym**, a nie kosztorysowym, (płaci się za efekt końcowy a nie wykonane jednostki przedmiarowe), Wykonawca w cenie oferty powinien skalkulować wszystkie znane mu czynniki mające na tą cenę wpływ.

Na Wykonawcy ciążyć będą prace przygotowawcze polegające na opróżnieniu pomieszczeń z mebli i ruchomego wyposażenia, a po wykonaniu robót ponowne wniesienie tego wyposażenia. Wykonawca nie ma obowiązku wynoszenia dokumentów i książek. Ich wyniesienie i wniesienie zorganizuje Zamawiający.

Załączniki:

- 1)Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- 2)Przedmiar robót

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/045/2019

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Część 2 – Wykonanie posadzki parkietowej w salach GG-110 i GG-111 w Gmachu Głównym KUL

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wymiany posadzki parkietowej w pomieszczeniach GG-110 i GG-111 studium praktycznej nauki języka polskiego, zlokalizowanych w Gmachu Głównym KUL przy Al. Raclawickich 14 w Lublinie.

Wykonanie będzie polegało na usunięciu starego parkietu, położeniu nowego, cyklinowaniu posadzki a następnie na wykonaniu zabiegu trzykrotnego lakierowania podłogi. Lakier należy nanieść trzykrotnie w odstępie 24 godzinnym. Wymagane jest skalkulowanie ceny parkietu liściastego klasy I, lakieru klasy Bona Traffic lub równoważnego o dużej odporności na ścieranie i przeznaczonego do lakierowania parkietów w pomieszczeniach użyteczności publicznej. Zamawiający dopuszcza utwardzenie lakieru w technologii naświetlania światłem UV.

W zakres zamówienia wchodzi następujące roboty które należy uwzględnić w kalkulacji ceny ryczałtowej:

1. Zerwanie starego parkietu i listew-cokołów istniejących,
2. Przygotowaniu podłoża pod przyklejenie nowego,
3. Ułożenie nowego parkietu na klej,
4. Wypełnienie szczelin „fugenkitem”,
5. Cyklinowanie parkietu,
6. Nałożenie trzech warstw lakieru,
7. Montaż nowych listew-cokołów,

Dokładnie ilości podane są w dołączonym przedmiarze robót.

Zamawiający zastrzega, że w związku z tym iż wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym, a nie kosztorysowym, (płaci się za efekt końcowy a nie wykonane jednostki przedmiarowe), Wykonawca w cenie oferty powinien skalkulować wszystkie znane mu czynniki mające na tą cenę wpływ.

Na Wykonawcy ciążyć będą prace przygotowawcze polegające na opróżnieniu pomieszczeń z mebli i ruchomego wyposażenia, a po wykonaniu robót ponowne wniesienie tego wyposażenia. Wykonawca nie ma obowiązku wynoszenia dokumentów i książek. Ich wyniesienie i wniesienie zorganizuje Zamawiający.

Załączniki:

- 1)Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- 2)Przedmiar robót

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/045/2019

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Część 3 – Wykonanie renowacji posadzek parkietowych w budynku Żeńskiego Domu Studenckiego KUL

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie renowacji posadzek wykonanych z deszczułek parkietowych w **Żeńskim Domu Studenckim** przy ul. Konstantynów 1D w Lublinie.

Wykonanie będzie polegało na cyklinowaniu posadzki a następnie na wykonaniu zabiegu trzykrotnego lakierowania podłogi. Lakier należy nanieść trzykrotnie w odstępie 24 godzinny. Wymagane jest zastosowanie lakieru o dużej odporności na ścieranie z atestami dopuszczającymi do stosowania w placówkach oświatowych. Zamawiający dopuszcza utwardzenie lakieru w technologii naświetlania światłem UV.

W zakres zamówienia wchodzi następujące roboty które należy uwzględnić w kalkulacji ceny ryczałtowej:

1. Zerwanie listew-cokołów istniejących,
2. Cyklinowanie parkietu,
3. Uzupełnienie uszkodzonych deszczułek oraz podklejenie klawiszujących,
4. Wypełnienie szczelin „fugenkitem”,
5. Nałożenie trzech warstw lakieru,
6. Montaż nowych listew-cokołów.

Dokładnie ilości podane są w dołączonym przedmiarze robót.

Zamawiający zastrzega, że w związku z tym iż wynagrodzenie jest wynagrodzeniem **ryczałtowym**, a nie kosztorysowym, (płaci się za efekt końcowy a nie wykonane jednostki przedmiarowe), Wykonawca w cenie oferty powinien skalkulować wszystkie znane mu czynniki mające na tą cenę wpływ.

Na Wykonawcy ciążyć będą prace przygotowawcze polegające na opróżnieniu pomieszczeń z mebli i ruchomego wyposażenia, a po wykonaniu robót ponowne wniesienie tego wyposażenia. Wykonawca nie ma obowiązku wynoszenia dokumentów i książek. Ich wyniesienie i wniesienie zorganizuje Zamawiający.

Uwaga: Obiekty wymieniony powyżej jest uprawniony do naliczenia 8% VAT.

Obiekt zamieszkania zbiorowego został zdefiniowany w art. 2 pkt 12 ustawy o VAT jako budynek mieszkalny stałego zamieszkania sklasyfikowany w Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych w dziale 11, co uprawnia do naliczenia 8% VAT.

Załączniki:

- 1)Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- 2)Przedmiar robót

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/045/2019

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Część 4 – Wykonanie renowacji posadzek parkietowych w budynku Collegium Jana Pawła II KUL

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie renowacji posadzek wykonanych z deszczulek parkietowych w budynku Collegium Jana Pawła II (Budynek Wysoki) przy ul. Al. Racławickie 14 w Lublinie.

Wykonanie będzie polegało na cyklinowaniu posadzki a następnie na wykonaniu zabiegu trzykrotnego lakierowania podłogi. Lakier należy nanieść trzykrotnie w odstępie 24 godzinny. Wymagane jest skalkulowanie ceny lakieru klasy Bona Traffic lub równoważnego o dużej odporności na ścieranie i przeznaczonego do lakierowania parkietów w pomieszczeniach użyteczności publicznej.

W zakres zamówienia wchodzi następujące roboty które należy uwzględnić w kalkulacji ceny ryczałtowej:

1. Zerwanie listew-cokołów istniejących,
2. Cyklinowanie parkietu,
3. Uzupełnienie uszkodzonych deszczulek oraz podklejenie klawiszujących,
4. Wypełnienie szczelin „fugenkitem”,
5. Nałożenie trzech warstw lakieru,
6. Montaż nowych listew-cokołów.

Dokładnie ilości podane są w dołączonym przedmiarze robót.

Zamawiający zastrzega, że w związku z tym iż wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym, a nie kosztorysowym, (płaci się za efekt końcowy a nie wykonane jednostki przedmiarowe), Wykonawca w cenie oferty powinien skalkulować wszystkie znane mu czynniki mające na tą cenę wpływ.

Na Wykonawcy ciążyć będą prace przygotowawcze polegające na opróżnieniu pomieszczeń z mebli i ruchomego wyposażenia, a po wykonaniu robót ponowne wniesienie tego wyposażenia. Wykonawca nie ma obowiązku wynoszenia dokumentów i książek. Ich wyniesienie i wniesienie zorganizuje Zamawiający.

Załączniki:

- 1)Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- 2)Przedmiar robót

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/045/2019

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) , zwanej dalej „ustawą Pzp”

Pełna nazwa Wykonawcy
KRS/CEiDG
NIP -, REGON -
Reprezentowany przez :
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Roboty budowlane polegające na wykonaniu renowacji/wymianie posadzek parkietowych w obiektach Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z podziałem na części** oświadczam, co następuje:

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

I. OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT NIE PODLEGAM WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1) W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp wykluczy:
 - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769);
 - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) Ponadto Zamawiający - na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) i pkt 4) ustawy Pzp - przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy:
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
 - b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

3) *Jeżeli dotyczy:* Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1) i pkt 4) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (jeżeli dotyczy)

II. OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT SPEŁNIAM WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W ROZDZIALE V UST. 1 PKT 2) SIWZ

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 3) niezbędnych zdolności technicznych lub zawodowych.
2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ROZDZIALE V ust. 1 pkt 2) SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu - podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG).

DOTYCZĄCE INNYCH PODMIOTÓW

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

1. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu w Lublinie, pomiędzy:

Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II, Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin, NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 – zwanym dalej Zamawiającym - reprezentowanym przez:

.....
a

.....
NIP, REGON - zwanym dalej Wykonawcą - reprezentowaną przez:

.....
a wspólnie zwanymi dalej „Stronami.”

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, na roboty budowlane polegające na wykonaniu renowacji/wymianie posadzek parkietowych w obiektach Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z podziałem na części (oznaczenie sprawy: AZP-240/PN-p30/045/2019), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wykonaniu renowacji posadzki parkietowej w Sali 103 Biblioteki Uniwersyteckiej KUL/w salach GG-110 i GG-111 w Gmachu Głównym KUL/w budynku Collegium Jana Pawła II KUL/wymianie posadzek parkietowych w obiekcie Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II.⁸ Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Załącznik nr 2 do umowy pn. Opis przedmiotu zamówienia, wraz z dokumentacją techniczną.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z niniejszą umową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, opisem przedmiotu zamówienia oraz dokumentacją wskazaną w Załączniku nr 2 do umowy. Wykonawca oświadcza, że posiada środki finansowe w wysokości umożliwiającej sprawną realizację przedmiotu umowy oraz stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie wykonywania robót budowlanych, a także dysponuje wykwalifikowanym personelem, wysokiej jakości sprzętem i urządzeniami, co pozwoli mu na terminowe i prawidłowe wywiązanie się ze wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszelkie informacje, które były niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty oraz prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy przy zachowaniu należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, najwyższej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej oraz zgodnie z wymogami powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności Prawa Budowlanego, zgodnie z przekazaną dokumentacją oraz na warunkach ustalonych niniejszą umową.

5. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia oraz kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotowej umowy. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy w realizacji przedmiotu niniejszej umowy, posiadają niezbędne kwalifikacje, umiejętności i uprawnienia oraz doświadczenie pozwalające na prawidłowe wykonanie inwestycji będącej przedmiotem umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zastosować materiały odpowiadające, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z dyspozycją art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2018 poz. 1202) wymogom specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

7. Zamawiający określa, iż czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy (dotyczy Wykonawcy i Podwykonawców), mają być wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy kierownika robót.

8. Wykonawca, najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu „Wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę”, skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia. Wykaz, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, zawiera następujące dane: imiona, nazwiska oraz stanowiska pracowników, a także oświadczenie Wykonawcy o tym, iż osoby wymienione w wykazie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Przedmiotowy wykaz

⁸ Niepotrzebne skreślić

dostarczany jest w oryginale na adres: Dział Inwestycji Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, pokój C-222. Każdorazowa zmiana w. w. wykazu osób, nie wymaga aneksu do umowy, w takiej sytuacji Wykonawca przedstawia Zamawiającemu każdorazowo korektę listy osób skierowanych do realizacji zamówienia.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w Wykazie, o którym mowa w ust. 8.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagania o którym mowa w ust. 7 poprzez zlecenie przeprowadzenia kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

11. Zamawiający w przypadku konieczności powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie i celu objętym niniejszą umową, zobowiązuje się do zawarcia z Wykonawcą odrębnej umowy o treści i na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących. Treść takiej umowy zostanie uzgodniona przez Strony przed dniem jej zawarciem. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych po jej zawarciu, stanowić będzie załącznik do niniejszej umowy.

§ 2. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin wykonania zamówienia: w zakresie dotyczącym robót budowlanych – **do dnia 30.09.2019 r.**, zaś w zakresie gwarancji – w terminie wskazanym przez Wykonawcę w załączniku „Oferta Wykonawcy”, począwszy od dnia dokonania przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń.

2. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca podaje nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

3. Wykonanie przedmiotu umowy następuje w dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń bądź protokołu odbioru zawierającego zastrzeżenia nieistotne z punktu widzenia realizacji zamówienia i ich usunięciu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

§ 3. WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymywać na swój koszt zabezpieczenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe z jego winy, dotyczące pracowników własnych i osób trzecich, powstałe na terenie budowy w związku z prowadzonymi robotami. Wszystkie szkody powstałe w wyniku prowadzonych prac Wykonawca usunie własnym kosztem i staraniem.

3. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za terminowe i z należytą starannością wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, opisem przedmiotu zamówienia, wiedzą techniczną, Polskimi Normami, aktami prawnymi oraz odpowiednimi obowiązującymi przepisami, jak również z zaleceniami i wytycznymi Zamawiającego.

5. Wykonawca ma obowiązek w szczególności do:

- a) organizacji, utrzymania i zabezpieczenia na własny koszt zaplecza robót, w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym;
- b) organizacji ochrony mienia na terenie robót, do czasu zakończenia robót budowlanych objętych zamówieniem;
- c) po zakończeniu robót całkowitego uporządkowania terenu budowy;
- d) realizacji przedmiotu umowy w terminie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej;
- e) należytego zabezpieczenia i ochrony terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- f) utrzymania należytego porządku na budowie i w jej bezpośrednim otoczeniu;
- g) bieżącego usuwania i składowania zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, a także niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, przy uwzględnieniu obowiązujących w tym względzie regulacji prawnych;
- h) bezwzględnego stosowania przepisów ppoż. i bhp.

6. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy jest zobowiązany do utylizacji gruzu, nadmiaru ziemi i innych odpadów nie nadających się do wykorzystania, w miejscach zorganizowanego składowania odpadów zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 21 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923). W celu należytego wykonania zobowiązań wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 21 z późn. zm.), Wykonawca nabyte własność odpadów/materiałów uzyskanych w wyniku realizacji przedmiotu umowy.

7. W przypadku stwierdzenia opóźnień w realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie niezbędnych działań mających na celu przyspieszenie prowadzonych robót budowlanych, tak, aby przedmiot umowy został wykonany w terminach wskazanych w niniejszej umowie, pod rygorem zapłaty kar umownych określonych w niniejszej umowie. Wykonawca zobowiązany jest podjąć wskazane mu przez Zamawiającego działania chyba, że niezwłocznie uzasadni, że termin wykonania robót nie jest niczym zagrożony. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami mającymi na celu przyspieszenie realizacji robót budowlanych obciążają Wykonawcę.

8. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy kierownika robót;
- b) współpracy ze służbami Zamawiającego, w tym w szczególności z uprawnionym pracownikiem Zamawiającego, wskazanym w § 8 niniejszej umowy;
- c) koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami;
- d) prowadzenia prac szczególnie hałaśliwych w godzinach uzgodnionych z kierownikiem obiektu;
- e) pisemnego powiadomienia Zamawiającego o planowanym odbiorze – z wyprzedzeniem nie krótszym niż 1 dzień roboczy;
- f) przekazania Zamawiającemu, przy odbiorze robót, atestów i gwarancji udzielonych przez dostawców materiałów, certyfikatów bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych;
- g) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie.

9. Do obowiązków Zamawiającego w ramach niniejszej umowy należy:

- a) przekazanie Wykonawcy terenu budowy;
- b) przekazanie Wykonawcy istotnych do wykonania Umowy informacji i dokumentów w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia;
- c) dokonanie odbioru przedmiotu umowy;
- d) wypłata należnego wynagrodzenia za roboty budowlane na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie określonym w niniejszej Umowie.

10. Zamawiający ma prawo do wstrzymania wykonania całości lub części robót budowlanych, jeśli w jego ocenie będą one wykonywane wadliwie, z naruszeniem prawa lub umowy lub też w sposób grożący spowodowaniem znacznych strat materialnych lub zagrożeniem dla życia, zdrowia.

11. Zamawiający ma prawo do wstrzymania wykonania całości lub części robót budowlanych, na koszt i ryzyko Wykonawcy, w wypadku użycia przez Wykonawcę materiałów budowlanych niezgodnych z dokumentacją przekazaną przez Zamawiającego, jak też niespełniających obowiązujących norm lub nieposiadających wymaganych atestów, certyfikatów lub innych dokumentów wymaganych w tym zakresie.

12. Wykonawca odpowiada za zgodność rozwiązań przeprowadzonych prac z przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami i wymaganiami opisanymi w niniejszej umowie.

13. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania pisemnego zgłoszenia o zakończeniu prac i gotowości do ich odbioru.

14. Wykonawca zobowiązuje się do poprawy wykonanych prac, bez dodatkowego wynagrodzenia, w przypadku zmiany przepisów lub zgłoszenia zastrzeżeń do wykonanej pracy przez wszelkie organy lub podmioty, na każdym etapie postępowania.

15. W razie odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy strony obciążają następujące obowiązki:

- a) w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia. W protokole tym strony przedłożą zestawienia swoich roszczeń,
- b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Wykonawcy, jeżeli z przyczyn leżących po jego stronie nastąpiło odstąpienie od umowy,
- c) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- d) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni od dnia odbioru końcowego, usunie z terenu budowy przez niego dostarczone lub wniesione urządzenia, narzędzia, zaplecza.

§ 4. PODWYKONAWCY (JEŻELI DOTYCZY)

1. Umowy Wykonawcy z Podwykonawcami i Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Treść umowy zawartej między Wykonawcą a Podwykonawcą oraz jej zmiany wymagają akceptacji Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy lub jej zmiany, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy lub jej zmiany, oznacza to, że wyraził zgodę na jej zawarcie i akceptuje jej treść.
4. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
5. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - 1) zestawienia należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur,
 - 2) dowody zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców. Dowodem zapłaty jest kopia polecenia przelewu,
 - 3) oświadczenia Podwykonawców, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawców, wynikającymi z umowy podwykonawstwa,
 - 4) protokół wykonanych robót podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Podwykonawcę.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, potwierdzającej wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu. Termin na zgłoszenie uwag wynosi 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający:
 - 1) nie dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złoży do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego Podwykonawcy wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Umowy o podwykonawstwo będą zawierane z dalszymi podwykonawcami na takich samych zasadach co umowy z podwykonawcami.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców jak za własne. Na roboty budowlane wykonane przez Podwykonawców gwarancji udziela Wykonawca, który ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez Podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację robót powierzonych poszczególnym Podwykonawcom.
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę w przypadku:
 - 1) zawarcia umowy z Podwykonawcą lub zmiany Podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,

- 2) zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,
 3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego lub innego naruszenia art. 647¹ Kodeksu cywilnego.
17. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
18. Zapisy umów lub projekty umów z Podwykonawcami nie mogą stać w sprzeczności z postanowieniami przedmiotowo istotnymi umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym oraz zapisami w SIWZ.

§ 5. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone niezmiennie zgodnie z ofertą Wykonawcy:

Cena brutto przedmiotu zamówienia wynosi zł,
 (słownie: zł/100).

Cena netto przedmiotu zamówienia wynosi zł,
 (słownie: zł/100).

Wartość podatku VAT zł,
 (słownie: zł/100).

2. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego oraz zmiany formy płatności określonej w niniejszej umowie przez Zamawiającego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

3. Strony niniejszej umowy nie mogą zmieniać ustalonego w ust. 1 ryczałtowego wynagrodzenia bez względu na faktyczny zakres robót niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.

4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją niniejszej umowy, w tym koszt wywozu, składowania i utylizacji odpadów. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił w ofercie wszelkie dane i informacje udostępnione mu przez Zamawiającego oraz wszelkie warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie, niezbędne do wykonania umowy. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę robót, które można było przewidzieć, obciąża wyłącznie Wykonawcę, który nie może - z tytułu ewentualnego zwiększenia ilości robót – rościć sobie żadnych praw do Zamawiającego i żądać zwiększenia wynagrodzenia.

5. Płatność za przedmiot umowy nastąpi w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Faktura za zakończone prace zostanie wystawiona po podpisaniu przez obydwie Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.

6. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na prawidłowo wystawionej fakturze.

7. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, jako wynagrodzenie ryczałtowe, obejmujące wszystkie koszty związane z jego wykonaniem i odbiorem, w tym:

- roboty określone dokumentacją techniczną, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz przepisami obowiązującymi w tym zakresie,
- koszty wszystkich niezbędnych inwentaryzacji, pomiarów, ekspertyz i badań, wykonania dokumentacji powykonawczej,
- koszty uporządkowania terenu budowy po wykonaniu robót,
- należny podatek VAT,
- wszystkie inne, nie wymienione wyżej koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy, przepisami technicznymi i prawnymi oraz sztuką budowlaną.

8. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z podwykonawców, zobowiązuje się do złożenia Zamawiającemu, pisemnego oświadczenia Podwykonawców o otrzymaniu zapłaty za dotychczas wystawione faktury, których termin płatności upłynął. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę powyższego oświadczenia Zamawiający wstrzyma płatność faktury na rzecz Wykonawcy. Wstrzymanie płatności w w/w zakresie nastąpi w części odpowiadającej wysokości niezaspokojonych roszczeń podwykonawców. Na pisemny wniosek Wykonawcy kwota należnego wynagrodzenia może być przelana na wskazane konto Podwykonawcy, który wykonał w sposób należyty umowę zawartą na realizację odpowiedniego zakresu robót objętego niniejszą Umową, pod warunkiem prawidłowego zgłoszenia Zamawiającemu Podwykonawcy w trybie niniejszej Umowy.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należności za szkody spowodowane przez Wykonawcę względem Zamawiającego, jak i osób trzecich i ich ubezpieczycieli, jeżeli osoby te zgłoszą na piśmie uzasadnione roszczenie.

10. Zamawiający zastrzega, że niedopuszczalny jest przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 6. GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady, przy czym Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji oraz rękojmi na całość robót objętych przedmiotem umowy, na podstawie protokolarnego odbioru przedmiotu umowy na następujący okres:

a) Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy, na okres miesięcy, licząc od dnia odbioru,

b) Strony ustalają okres rękojmi na okres równy okresowi gwarancji.

3. Wskazana powyżej odpowiedzialność Wykonawcy dotyczy całości przedmiotu niniejszej umowy niezależnie od tego, czy wykryte wady spowodowane są przez Wykonawcę, czy też ustanowionych przez niego Podwykonawców.

4. Jeżeli w okresie odpowiedzialności z tytułu gwarancji lub rękojmi zostanie wykryta wada, Zamawiający ma obowiązek zawiadomić o tym na piśmie Wykonawcę. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia przez Zamawiającego wadę usunąć jak też zobowiązany jest naprawić wszelką wynikającą z niej szkodę.

5. Jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od zawiadomienia go o wystąpieniu wady nie przystąpi do czynności niezbędnych do usunięcia wady oraz usunięcia szkód powstałych w wyniku jej wystąpienia, Zamawiający może po zawiadomieniu o tym Wykonawcy usunąć wadę i szkody we własnym zakresie, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi. Zamawiającemu przysługuje takie uprawnienie także wtedy, gdy Wykonawca z nieuzasadnionych powodów wstrzyma czynności naprawcze lub będzie je przeprowadzał w sposób opieszawy, lub niezgodny z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy w danej dziedzinie.

6. W wypadku zaistnienia sytuacji wskazanej w ust. 5 Wykonawca zobowiązany jest do zwrócenia Zamawiającemu kosztów usunięcia wady i szkód powstałych w jej wyniku w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania stosownego wezwania.

7. Niezależnie od powyższych uprawnień, w razie stwierdzenia jakichkolwiek wad, Zamawiający ma prawo podnosić roszczenia z tytułu rękojmi na podstawie przepisów kodeksu cywilnego. Ponadto niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości, jak też uprawnień wynikających z postanowień dotyczących kar umownych, Zamawiający może zażądać naprawienia na zasadach ogólnych szkody powstałej w wyniku zaistnienia wady.

§ 7. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących wysokościach:

1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
3. za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia umownego brutto,
4. za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wynoszącej powyżej 7 dni, po dodatkowym wezwaniu przez Zamawiającego do należytego wykonywania zobowiązania - w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego za każdy rozpoczęty dzień przerwy,
5. za naruszenie innych postanowień umownych, w szczególności dotyczących obowiązków Wykonawcy, po dodatkowym wezwaniu przez Zamawiającego do należytego wykonywania zobowiązania - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każde naruszenie,
6. za wprowadzenie przez Wykonawcę Podwykonawcy na teren budowy bez zgody Zamawiającego w wysokości 1 000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek;
7. inne kary umowne, zastrzeżone w niniejszej umowie.

2. Wykonawca w przypadku realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy za każdy dzień opóźnienia,
- 2) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy za każdy dzień opóźnienia,

- 3) w przypadku nieprzedłożenia poświadczona za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy za każdy dzień opóźnienia ponad termin, o którym mowa w § 4 ust 4 niniejszej umowy,
- 4) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy za każdy dzień opóźnienia;
- 5) za niedostarczenie na żądanie Zamawiającego wszelkich niezbędnych dokumentów i/lub oświadczeń potwierdzających zapłatę przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy należnego wynagrodzenia - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy za każdy dzień opóźnienia.

3.W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności na terenie budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, w wysokości 500,00 zł za każdą osobę niezatrudnioną na umowę o pracę za każdy stwierdzony przypadek.

4.W przypadku ujawnienia w toku kontroli, o której mowa w § 1 ust. 10 umowy fakt, iż osoby wykonujące czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia nie są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w Wykazie, o którym mowa w § 1 ust. 8, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, w wysokości 500,00 zł za każdą osobę znajdującą się na terenie budowy, a nie wykazaną w w. w. Wykazie (kara może być nakładana wielokrotnie w stosunku do tej samej osoby). Naliczenie kary nastąpi na podstawie sporządzonego przez Zamawiającego, przekazanego do wiadomości Wykonawcy, protokołu kontroli.

5.Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Potrącenia, mogą być dokonywane po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy o naliczeniu kar umownych. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o naliczeniu kar umownych i wezwie do ich zapłaty w terminie 3 dni, w przypadku zaś braku zapłaty w wyznaczonym terminie potrącenia mogą być dokonywane przez Zamawiającego w sposób określony w zdaniu 1 niniejszego ustępu.

6.Niezależnie od kar umownych Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za szkodę w rozmiarach przenoszących wysokość kar umownych, wyrządzoną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, aż do pełnego zaspokojenia.

7.Kary umowne podlegają kumulacji, jednak nie więcej niż do 30% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.

§ 8. KOORDYNACJA WYKONANIA POSTANOWIEŃ UMOWY I NADZÓR NAD JEJ REALIZACJĄ

1. Jako koordynującą/e wykonanie niniejszej umowy Zamawiający wyznacza następującą/e osobę/y:

....., adres e-mail:; nr tel.:

2. Jako koordynującą/e wykonanie niniejszej umowy Wykonawca wyznacza następującą/e osobę/y:

....., adres e-mail:; nr tel.:

3.Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wysokiego standardu realizowanych robót i uwzględnienia wszystkich ewentualnych uwag zgłaszanych w tej sprawie przez upoważnionych do nadzoru prac przedstawicieli Zamawiającego.

4.Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego mają prawo do uczestniczenia w każdym etapie realizacji przedmiotu umowy.

5.Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim upoważnionym przez niego osobom dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się wykonanie robót związanych z realizacją przedmiotu umowy.

§ 9. ROBOTY ZAMIENNE I ZANIECHANE

1.Zamawiający dopuszcza zastosowanie robót zamiennych, polegających na zastosowaniu odmiennych rozwiązań, materiałów i/lub urządzeń od określonego w opisie przedmiotu zamówienia, nie prowadzących do zmian ilościowych, lecz do zmian jakościowych zgodnie z art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2018 poz. 1202).

2.W przypadku zastosowania zamiennych rozwiązań, materiałów i/lub urządzeń, uzgodnione zostaną z Zamawiającym nowe ceny jednostkowe, ustalone na podstawie czynników cenotwórczych nie wyższych niż średnie ceny zawarte w kosztorysie różnicowym wg KNR i w aktualnych zeszytach Sekocenbud.

3.Zastosowanie zamiennych rozwiązań, materiałów i urządzeń, jeśli nie są równoważne cenowo, o których mowa w niniejszej Umowie oraz opisie przedmiotu zamówienia, a także zaniechanie wykonania przez Wykonawcę określonych robót budowlanych w związku z zastosowaniem rozwiązań zamiennych może nastąpić po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę aneksu do umowy, w którym strony wyrażą zgodę na zastosowanie rozwiązań zamiennych oraz ustalą wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy po zastosowaniu rozwiązań zamiennych. W takiej sytuacji, wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy ulega zmniejszeniu o kwoty odpowiadające kosztom robót, materiałów i urządzeń, które będą zamienione lub zaniechane. Wynagrodzenie należne Wykonawcy po zastosowaniu rozwiązań zamiennych nie może być wyższe od wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszej umowie. Jeżeli zastosowanie rozwiązań zamiennych lub zaniechanie

wykonania przez Wykonawcę określonych robót budowlanych w związku z zastosowaniem rozwiązań zamiennych nie spowoduje zmiany wynagrodzenia, nie będzie wymagane sporządzenie aneksu do umowy.

4. Konieczność wykonania robót zamiennych lub zaniechanych winna być stwierdzona w protokole konieczności wykonania robót zamiennych/zaniechanych, podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.

§ 10. ODBIORY

1. Strony przewidują odbiór końcowy przedmiotu umowy, potwierdzony protokołem odbioru przedmiotu umowy.

2. Odbiór odbędzie się zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz na warunkach niniejszej umowy.

3. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności i prawidłowości dokumentacji Wykonawcy wyznaczy termin odbioru nie dłuższy niż 1 dzień roboczy od daty zawiadomienia.

4. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić w ciągu 4 dni, licząc od dnia ich rozpoczęcia.

5. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru i zalecenia dotyczące usunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad wraz z terminami wyznaczonymi na ich usunięcie.

6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub ich wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

7. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia i są istotne z punktu widzenia realizacji zamówienia – może odmówić odbioru i zażądać usunięcia wady w wyznaczonym terminie. Fakt usunięcia wad musi zostać stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad, który zostanie potwierdzony przez Zamawiającego podpisanym protokołem odbioru bez zastrzeżeń;

2) jeżeli wady nadają się do usunięcia i są nieistotne z punktu widzenia realizacji zamówienia – może dokonać odbioru, zażądać usunięcia wady w wyznaczonym terminie oraz podpisać protokół odbioru zawierający zastrzeżenia nieistotne z punktu widzenia realizacji zamówienia. Fakt usunięcia wad musi zostać stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin podpisania protokołu odbioru zawierającego zastrzeżenia nieistotne z punktu widzenia realizacji zamówienia;

3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczenia ustalonych kar umownych i odszkodowań lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia wady.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.

9. Jeżeli ujawnione wady, z uwagi na ich rozmiar lub charakter nie będą dały się usunąć i jednocześnie uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy lub powierzenia jej wykonania innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Ponadto Zamawiający ma w takiej sytuacji prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego, niezależnie od dochodzonych roszczeń względem Wykonawcy z tytułu naliczonych kar umownych.

10. Sporządzenie protokołu odbioru przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi, ani też z obowiązku usunięcia wad stwierdzonych przez właściwe organy administracji architektoniczno-budowlanej.

11. Sporządzenie protokołu odbioru bez zastrzeżeń bądź protokołu odbioru zawierającego zastrzeżenia nieistotne z punktu widzenia realizacji zamówienia jest warunkiem dokonania rozliczenia końcowego, przy czym wystawienie przez Wykonawcę faktury jest dopuszczalne jedynie po łącznym spełnieniu wszystkich warunków określonych w niniejszej umowie. Niespełnienie któregośkolwiek z podanych warunków powoduje, że wystawiona faktura nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych lub finansowych dla Zamawiającego, a wskazana w niej kwota jest nienależna.

12. Strony postanawiają, że z czynności odbioru sporządzony będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad, do którego załączone będą wszystkie konieczne załączniki.

13. Podpisanie protokołu odbioru robót bez zastrzeżeń bądź protokołu odbioru zawierającego zastrzeżenia nieistotne z punktu widzenia realizacji zamówienia nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przedmiotu zamówienia.

14. Zamawiający nie ma obowiązku odbioru prac, jeżeli Wykonawca zgłosił do odbioru prace wykonane niezgodnie ze swym zobowiązaniem, a więc niezgodnie z treścią umowy i zasadami wiedzy technicznej.

§ 11. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę, z zastrzeżeniem innych środków prawnych wynikających z umowy lub przepisów prawa z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania zobowiązania przez Wykonawcę, w sytuacji, gdy:

- 1) Wykonawca będzie opóźniał się z przyczyn leżących po jego stronie w wykonaniu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie określonym w niniejszej umowie;
 - 2) pomimo pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego - Wykonawca nie wykonuje warunków umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza uprawniony pracownik Zamawiającego lub inna upoważniona przez Zamawiającego osoba;
 - 3) Wykonawca narusza przepisy bhp i ppoż., pomimo uwag i wniosków Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności;
 - 5) Wykonawca w inny sposób istotnie naruszy postanowienia niniejszej umowy i nie usunie naruszenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania lub, jeśli usunięcie w tym terminie nie będzie możliwe, nie przystąpi do usuwania lub po rozpoczęciu usuwania bezzasadnie od niego odstąpi lub nie ukończy w odpowiednim terminie;
 - 6) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Pzp;
 - 7) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
2. Rozwiązanie umowy następuje z chwilą doręczenia pisemnego oświadczenia Wykonawcy, wraz z podaniem przyczyny jej rozwiązania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy przestępstwa. W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za roboty zrealizowane do dnia rozwiązania umowy.
4. W przypadkach opisanych w ust. 1 Zamawiający zobowiązuje się do wcześniejszego wezwania Wykonawcy do zaniechania naruszeń, a po upływie wyznaczonego w wezwaniu terminu ma prawo do rozwiązania umowy.
5. Uzasadnione koszty związane z rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy ponosi Wykonawca.
6. Rozwiązanie umowy może odnosić się do całej umowy lub tylko części jeszcze nie wykonanej przez Wykonawcę. W przypadku rozwiązania części jeszcze nie wykonanej przez Wykonawcę, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za roboty wykonane do dnia rozwiązania umowy.

§ 12. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może, z zastrzeżeniem innych środków prawnych wynikających z umowy lub przepisów prawa z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania zobowiązań przez Wykonawcę, odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
- 1) Wykonawca nie przystąpił do robót lub zaniechał ich realizacji, powyżej 5 dni roboczych od dnia wyznaczonego na jego realizację, co w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania robót. Stwierdzenie takiego opóźnienia zostanie dokonane na piśmie;
 - 2) stwierdzone w trakcie odbioru wady nie kwalifikują się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem;
 - 3) wystąpi dwukrotne ujawnienie niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie czynności na terenie budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
 - 4) zaistnienie okoliczności o której mowa w § 4 ust. 17.
2. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Zamawiający wzywa Wykonawcę do zaniechania naruszeń, a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na ich usunięcie, nie dłuższego niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania, może odstąpić od umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia w terminie 30 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu okoliczności będących podstawą do odstąpienia od umowy, o których mowa w ust. 1 pkt. 1), 2), 3) i 4).
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku poniesienia przez niego szkody na skutek niezachowania należytej staranności przy wykonywaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie 30 dni od wystąpienia szkody.
4. Zamawiający ma również prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia dowiedzenia się o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za roboty wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 13. ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp i na warunkach określonych w SIWZ i w niniejszej Umowie.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w związku ze:

- 1) zmianą terminu umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w § 2 Umowy bądź okoliczności wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, po ustaleniu i zaakceptowaniu przez Strony nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć terminu realizacji przedmiotu umowy bez naliczania kar umownych;
 - 2) zmianą terminu wykonania umowy w przypadku opóźnienia Zamawiającego w przekazaniu terenu budowy, o ilość dni równą liczbie dni opóźnienia, w przypadku opóźnienia Zamawiającego w przeprowadzeniu prawidłowo zgłoszonego przez Wykonawcę robót,
 - 3) zmianą terminu wykonywania umowy w przypadku wystąpienia dodatkowych robót budowlanych, o których mowa w art. 144 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp; Zmiana może dotyczyć terminu realizacji przedmiotu umowy bez naliczania kar umownych;
 - 4) zmianami obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, w szczególności zmiany stawki podatku VAT. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano;
 - 5) zmianą podwykonawców: w przypadku wprowadzenia podwykonawcy, wprowadzenia nowego (kolejnego podwykonawcy), rezygnacji podwykonawcy, zmiany zakresu robót wykonywanych przez podwykonawcę. Zamawiający może wyrazić zgodę na powyższe po zaakceptowaniu umowy Wykonawcy z podwykonawcą, w terminie 7 dni od dnia przekazania umowy przez Wykonawcę;
 - 6) zmianą albo rezygnacją z podwykonawcy będącego podmiotem, na zasoby którego Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 7) zaistnieniem siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia.
 - 8) zmianą Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia publicznego w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, pod warunkiem, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - 9) zmianą Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia publicznego, w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;
 - 10) zmianami w przypadku zaistnienia sytuacji o której mowa w §9 Umowy.
3. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 2 pkt 1) i 2) Strona zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie drugą Stronę z wyprzedzeniem umożliwiającym aneksowanie Umowy w trybie niewywołującym opóźnienia w planowanych terminach robót nie później jednak niż 2 tygodnie przed planowaną ewentualną zmianą.
5. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej którejkolwiek ze Stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej lub o zmianie adresu, z zastrzeżeniem §13 ust. 2 pkt 8) umowy. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teled adresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.
6. Zmiana osób wskazanych do kontaktów oraz dokonania odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru którejkolwiek ze Stron nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie danych osób. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie i dostarczone drugiej stronie.

§ 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony ustalają czas obowiązywania niniejszej umowy do dnia wygaśnięcia gwarancji.
2. Strony ustalają, iż integralną część umowy stanowią:
 - a) SIWZ, jej modyfikacje i wyjaśnienia;
 - b) Dokumentacja techniczna
 - c) Oferta Wykonawcy.

3.Strony Umowy są zobowiązane do podjęcia wszelkich działań koniecznych do uniknięcia ryzyka konfliktu interesów mogącego powstać w związku z interesami gospodarczymi, powiązaniem politycznymi, związkami rodzinnymi lub emocjonalnymi lub innymi wspólnymi interesami mającymi lub mogącymi mieć wpływ na bezstronne i obiektywne wykonanie Umowy.

4.Niniejsza umowa poddana jest właściwości prawa polskiego. Wszelkie sprawy nieuwzględnione niniejszą umową będą regulowane przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), jak również innych ustaw i przepisów wykonawczych do tych ustaw właściwych ze względu na przedmiot umowy.

5.Dla skuteczności składanych oświadczeń, wezwań, zawiadomień dokonywanych czynności prawnych przez strony, związanych z realizacją niniejszej umowy, strony zastrzegają formę pisemną.

6.Spory, jakie mogą wynikać z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Lublinie wg prawa polskiego.

7.Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

8.Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do umowy są:

- 1.Oferta Wykonawcy – Załącznik nr 1 do umowy
- 2.Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do umowy
- 3.Protokół odbioru - wzór

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU NR
dotyczy Umowy Nr

z dnia

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.
2.
3.

Przedstawiciele Zamawiającego:

1.
2.
3.

dokonali odbioru robót budowlanych wykonanych na rzecz Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, stanowiących przedmiot umowy realizowany w ramach umowy nr z dnia zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy **AZP-240/PN-p30/045/2019** w trybie przetargu nieograniczonego pn.: Roboty budowlane polegające na wykonaniu renowacji/wymianie posadzek parkietowych w obiektach Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z podziałem na części

Stwierdzono **zgodność/niezgodność** wykonania zamówienia z w/w umową.

Uwagi:

1) ustalenia co do zgodności przedmiotu umowy z niniejszą umową, przepisami prawa, sztuką budowlaną, wymogami technicznymi i normami

.....
.....

2) wykaz ujawnionych wad

.....
.....

3) decyzje Zamawiającego, co do występujących wad

.....
.....

4) uwagi, oświadczenia, informacje, deklaracje, wyjaśnienia osób uczestniczących w odbiorze

.....
.....

5) dodatkowe informacje:

.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpisano:

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/045/2019

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

(składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp)

Pełna nazwa Wykonawcy
KRS/CEiDG
NIP -, REGON -
Reprezentowany przez :
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Roboty budowlane polegające na wykonaniu renowacji/wymianie posadzek parkietowych w obiektach Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z podziałem na części**, oświadczam/-my, co następuje:

- nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;
- należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:
 - 1) nazwa podmiotu (wykonawcy):
 - 2) nazwa podmiotu (wykonawcy):
 - 3) nazwa podmiotu (wykonawcy):(rozszerzyć listę w razie potrzeby)

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....
.....
.....

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)