

Załącznik nr 1 do SIWZ/Umowy

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym dla Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie miejskich, podmiejskich, krajowych i zagranicznych usług kurierskich na rzecz Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II w zakresie przyjmowania, przemieszczania

i doręczania przesyłek kurierskich oraz ewentualnych ich zwrotów zgodnie z poniższą specyfikacją:

- 1.1 przesyłki krajowe (obszar całej Polski), bez podziału na strefy;
- 1.2 przesyłki miejskie w granicach administracyjnych Lublina;
- 1.3 przesyłki krajowe terminowe;
- 1.4 przesyłki zagraniczne z Lublina do krajów europejskich i pozaeuropejskich;
- 1.5 przesyłki za pobraniem:
 - 1.5.1 przesyłki pobraniowe krajowe (obszar całej Polski), bez podziału na strefy;
 - 1.5.2 przesyłki pobraniowe terminowe;
 - 1.5.3 przesyłki pobraniowe miejskie w granicach administracyjnych Lublina
- 1.6 przesyłka: krajowa, miejska, terminowa oraz za pobraniem w kopercie firmowej;

2. Czas dostarczenia przesyłki do odbiorcy:

- 2.1 w przypadku przesyłek krajowych oraz przesyłek za pobraniem krajowych – nadane do godziny 15:00 - doręczenie następnego dnia roboczego po dniu nadania, do godziny 16:00 do podmiotów innych niż osoby fizyczne, do godziny 20:00 do osób fizycznych;
- 2.2 w przypadku przesyłek krajowych terminowych oraz przesyłek za pobraniem terminowych - nadane do godz. 15:00 winny być dostarczane w następny dzień roboczy do godziny ustalonej przez *Zamawiającego* po wcześniejszym uzgodnieniu z *Wykonawcą* możliwości realizacji usługi;
- 2.3 w przypadku przesyłek miejskich oraz przesyłek za pobraniem miejskich w granicach administracyjnych Lublina doręczenie tego samego dnia w ciągu 3 godzin po odebraniu przesyłki przez *Wykonawcę*;
- 2.4 w przypadku przesyłek zagranicznych z Lublina do krajów europejskich, doręczenie w terminie trzech dni roboczych od dnia odebrania przesyłki a do krajów pozaeuropejskich, doręczenie w ciągu sześciu dni roboczych od dnia odebrania przesyłki;
- 2.5 w przypadku przesyłki: krajowej oraz za pobraniem w kopercie firmowej – nadane do godz. 15.00 – doręczenie następnego dnia roboczego po dniu nadania, do godz. 16.00 do podmiotów innych niż osoby fizyczne, do godz. 20.00 do osób fizycznych.

W przypadku przesyłki: miejskiej w kopercie firmowej - doręczenie tego samego dnia w ciągu 3 godzin po odebraniu przesyłki przez *Wykonawcę*.

W przypadku przesyłki: terminowej w kopercie firmowej - nadane do godz. 15.00 winny być dostarczone w następny dzień roboczy do godziny ustalonej przez *Zamawiającego* po wcześniejszym uzgodnieniu z *Wykonawcą* możliwości realizacji usługi.

3. Odbiór przesyłek oraz dostarczanie ewentualnych zwrotów przez kuriera będzie następowało w dni robocze (od poniedziałku do piątku) od następujących agend uniwersyteckich, we wskazanych godzinach:

- Wydawnictwa Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II mieszczącego się w Lublinie przy ul. Zbożowej 61, w godzinach 13.30-15.00;

Z pozostałych jednostek na zlecenie *Zamawiającego*:

- Kancelarii Ogólnej Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II mieszczącej się w Gmachu Głównym KUL w Lublinie przy Al. Raławickich 14;
- Biblioteki Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II mieszczącej się w Lublinie przy ul. Chopina 27;
- Działu obsługi Wydziałów Zamiejscowych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II w Stalowej Woli przy ul. Ofiar Katynia 6 A;
- Wydziału Zamiejscowego Nauk Prawnych i Ekonomicznych w Tomaszowie Lubelskim przy ul. Lwowska 8;

- Zamawiający* zastrzega sobie możliwość zmiany miejsc odbioru przesyłek na terenie Lublina w trakcie trwania umowy. Powyższa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
- Zamawiający* zastrzega sobie możliwość nadania przesyłki w sobotę po wcześniejszym uzgodnieniu z *Wykonawcą* możliwości realizacji usługi;
- Odbioru przesyłek od *Zamawiającego* dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel *Wykonawcy* po okazaniu stosownego upoważnienia.
- Wykonawca* zrealizuje przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie z:
 - 7.1 warunkami określonymi w umowie;
 - 7.2 warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa.
- Do obowiązków *Wykonawcy* należeć będzie załadunek odebranych przesyłek.
- W ramach ceny jednostkowej dla danej przesyłki *Wykonawca* zobowiązany jest do dwukrotnej próby dostarczenia przesyłki. W przypadku niedostarczenia przesyłki do odbiorcy z przyczyn niezależnych od *Wykonawcy*, jest on zobowiązany do zwrotu przesyłki do *Zamawiającego*. Koszt zwrotu w ramach ceny jednostkowej ponosi *Zamawiający*.
- Zlecenia nadania przesyłek będą składane telefonicznie, faxem, pocztą elektroniczną lub za pomocą formularza na stronie internetowej *Wykonawcy*.
- Dowodem zlecenia przez *Zamawiającego* usługi kurierskiej będzie wypełniony i podpisany przez *Zamawiającego* list przewozowy, według wzoru obowiązującego u *Wykonawcy*, w tym jeden egzemplarz listu przeznaczony będzie dla *Zamawiającego*.
- Zamawiający* wymaga bezpłatnego dostarczenia blankietów listów przewozowych z nadrukiem nr listu przewozowego oraz kopert firmowych. *Wykonawca* udostępni aplikację elektroniczną do generowania blankietów listów przewozowych.
- Przesyłki krajowe będą ubezpieczone na wypadek zniszczenia, ubytku lub utraty w transporcie na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1.000 zł (słownie: jeden tysięcy złotych 00/100) złotych każda. Koszt tego ubezpieczenia pokrywa *Wykonawca*.

14. *Wykonawca*, na żądanie *Zamawiającego*, zobowiązany będzie do ubezpieczenia przesyłki na wyższą sumę ubezpieczenia. Koszt ubezpieczenia przesyłki na sumę powyżej 1.000 zł obciąża *Zamawiającego*.
15. Nadawane przesyłki będą zapakowane przez *Zamawiającego*.
16. Szacunkowe dane w zakresie ilości, rodzaju oraz wagi przesyłek objętych niniejszym zamówieniem zawiera wzór kalkulacji cenowej zawartej w załączniku nr 1a do SIWZ. Określone w kalkulacji cenowej rodzaje i ilości przesyłek w ramach świadczonych usług są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb *Zamawiającego* na co *Wykonawca* wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie umowy.
17. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Do dnia 7-go następnego miesiąca po miesiącu rozliczeniowym *Wykonawca* wystawi faktury wraz ze specyfikacją ilościowo-wartościową poszczególnych przesyłek kurierskich do każdej faktury. Faktury będą płatne w terminie 14 dni od prawidłowego wystawienia faktury.
18. Podstawą zapłaty są poprawnie wystawione i doręczone faktury VAT. Faktury będą wystawiane oddzielnie dla każdej agencji wymienionej w pkt 3 na: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin, NIP 712-016-10-05, który jest nabywcą świadczonych usług i płatnikiem. Załącznikiem do wystawionych faktur będzie specyfikacja ilościowo-wartościowa faktycznie wykonanych usług na rzecz poszczególnych lokalizacji *Zamawiającego*.
19. Ceny jednostkowe podane w kalkulacji cenowej są cenami maksymalnymi i nie mogą wzrosnąć w trakcie obowiązywania umowy.
20. Wynagrodzenie za wykonanie faktycznie zrealizowanych usług zostanie wyliczone na podstawie iloczynu cen jednostkowych określonych w ofercie *Wykonawcy* lub cenniku i ilości faktycznie zrealizowanych usług kurierskich.
21. Najpóźniej w dniu podpisania umowy *Wykonawca* dostarczy *Zamawiającemu* Regulamin Świadczenia Usług.
22. Usługi kurierskie nie wymienione w Załączniku nr 1a do SIWZ będą realizowane na podstawie regulaminu i cennika *Wykonawcy*.
23. Zawartość przesyłek stanowić będą m.in.: dokumenty, książki, materiały reklamowe (druki, ulotki, plakaty), płyty DVD, itp.
24. Reklamacje z tytułu niewykonania usługi *Zamawiający* zgłasza do *Wykonawcy* w formie pisemnej (listowej lub internetowej), natychmiast po stwierdzeniu niedotrzymania warunków umowy. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od daty otrzymania reklamacji dla przesyłek krajowych, 3 miesiące dla przesyłek zagranicznych.
25. *Zamawiający* wymaga, aby *Wykonawca* posiadał elektroniczny system śledzenia przesyłek.

Akceptuję:

..... dnia 2013 r.

.....
Podpis i pieczęć osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania *Wykonawcy*

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym dla Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Ilość przesyłek w skali roku	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Przesyłki kurierskie miejskie i krajowe					
1	Przesyłka kurierska <u>krajowa</u> w kopercie firmowej	do 0,5 kg	45		
2	Przesyłki kurierskie <u>krajowe</u>	ponad 0,5 kg do 3 kg.	315 szt.		
		ponad 3 kg do 5 kg.	160 szt.		
		ponad 5 kg do 10 kg.	254 szt.		
		ponad 10 kg do 20 kg.	130 szt.		
		ponad 20 kg do 31,5 kg.	146 szt.		
		Ponad 31,5 kg do 50 kg.	109 szt.		
3	Przesyłka kurierska <u>miejska</u> w kopercie firmowej,	do 0,5 kg	5 szt.		
4	Przesyłki kurierskie – <u>miejskie</u>	ponad 0,5 kg do 3 kg.	2 szt.		
		ponad 3 kg do 5 kg.	2 szt.		
		ponad 5 kg do 10 kg.	2 szt.		
		ponad 10 kg do 20 kg.	2 szt.		
		ponad 20 kg do 31,5 kg.	1 szt.		
		Ponad 31,5 kg do 50 kg.	1 szt.		
5	Przesyłka kurierska w kopercie firmowej, <u>krajowa, terminowa</u> – dostarczenie do godz. 9.00	do 0,5 kg	10		
6	Przesyłki kurierskie <u>krajowe, terminowe</u> – dostarczenie do godz. 9.00	ponad 0,5 kg do 3 kg.	2		
		ponad 3 kg do 5 kg.	2		
		ponad 5 kg do 10 kg.	3		
		ponad 10 kg do 20 kg.	3		
		ponad 20 kg do 31,5 kg.	1		
		Ponad 31,5 kg do 50 kg.	1		
7	Przesyłka kurierska w kopercie firmowej, <u>krajowa, terminowa</u> – dostarczenie do godz. 12.00	do 0,5 kg	10		
8	Przesyłka kurierska, <u>krajowa, terminowa</u> – dostarczenie do godz. 12.00	ponad 0,5 kg do 3 kg.	2		
		ponad 3 kg do 5 kg.	2		
		ponad 5 kg do 10 kg.	3		
		ponad 10 kg do 20 kg.	3		
		ponad 20 kg do 31,5 kg.	1		

		Ponad 31,5 kg do 50 kg.	1		
Przesyłki kurierskie zagraniczne					
9	Belgia	do 1 kg.	1 szt.		
		ponad 1 kg do 2 kg.	1 szt.		
		ponad 2 kg do 5 kg	1 szt.		
		ponad 5 kg do 10 kg.	1 szt.		
10	Czechy	do 1 kg.	1 szt.		
		ponad 1 kg do 2 kg.	1 szt.		
		ponad 2 kg do 5 kg	1 szt.		
		ponad 5 kg do 10 kg.	1 szt.		
11	Francja	do 1 kg.	1 szt.		
		ponad 1 kg do 2 kg.	1 szt.		
		ponad 2 kg do 5 kg	1 szt.		
		ponad 5 kg do 10 kg.	1 szt.		
12	Hiszpania	do 1 kg.	1 szt.		
		ponad 1 kg do 2 kg.	1 szt.		
		ponad 2 kg do 5 kg	1 szt.		
		ponad 5 kg do 10 kg.	1 szt.		
13	Holandia	do 1 kg.	1 szt.		
		ponad 1 kg do 2 kg.	1 szt.		
		ponad 2 kg do 5 kg	1 szt.		
		ponad 5 kg do 10 kg.	1 szt.		
14	Niemcy	do 1 kg.	1 szt.		
		ponad 1 kg do 2 kg.	1 szt.		
		ponad 2 kg do 5 kg	1 szt.		
		ponad 5 kg do 10 kg.	1 szt.		
15	Norwegia	do 1 kg.	1 szt.		
		ponad 1 kg do 2 kg.	1 szt.		
		ponad 2 kg do 5 kg	1 szt.		
		ponad 5 kg do 10 kg.	1 szt.		
16	Ukraina	do 1 kg.	1 szt.		
		ponad 1 kg do 2 kg.	1 szt.		
		ponad 2 kg do 5 kg	1 szt.		
		ponad 5 kg do 10 kg.	1 szt.		
17	Wielka Brytania	do 1 kg.	1 szt.		
		ponad 1 kg do 2 kg.	1 szt.		
		ponad 2 kg do 5 kg	1 szt.		
		ponad 5 kg do 10 kg.	1 szt.		
18	Włochy	do 1 kg.	1 szt.		
		ponad 1 kg do 2 kg.	1 szt.		
		ponad 2 kg do 5 kg	1 szt.		
		ponad 5 kg do 10 kg.	1 szt.		
19	Kanada	do 1 kg.	1 szt.		
		ponad 1 kg do 2 kg.	1 szt.		
		ponad 2 kg do 5 kg	1 szt.		
		ponad 5 kg do 10 kg.	1 szt.		
20	Stany Zjednoczone Ameryki	do 1 kg.	1 szt.		
		ponad 1 kg do 2 kg.	1 szt.		
		ponad 2 kg do 5 kg	1 szt.		
		ponad 5 kg do 10 kg.	1 szt.		

21	Japonia	do 1 kg.	1 szt.		
		ponad 1 kg do 2 kg.	1 szt.		
		ponad 2 kg do 5 kg	1 szt.		
		ponad 5 kg do 10 kg.	1 szt.		
22	Chiny	do 1 kg.	1 szt.		
		ponad 1 kg do 2 kg.	1 szt.		
		ponad 2 kg do 5 kg	1 szt.		
		ponad 5 kg do 10 kg.	1 szt.		
23	Australia	do 1 kg.	1 szt.		
		ponad 1 kg do 2 kg.	1 szt.		
		ponad 2 kg do 5 kg	1 szt.		
		ponad 5 kg do 10 kg.	1 szt.		
24	Nowa Zelandia	do 1 kg.	1 szt.		
		ponad 1 kg do 2 kg.	1 szt.		
		ponad 2 kg do 5 kg	1 szt.		
		ponad 5 kg do 10 kg.	1 szt.		
Dodatkowe usługi					
25	zwrotne potwierdzenie odbioru		20 szt.		
26	Przesyłka zwrotna (przesyłka odbierana przy doręczaniu przesyłki pierwotnej)		5 szt.		
27	Dokumenty zwrotne (zwrot dokumentów dołączonych do przesyłki)		2 szt.		
28	Usługa za pobraniem (przekazanie kwoty pobrania na wskazany rachunek bankowy)		750 szt.		
29	Przesyłka kurierska krajowa w kopercie firmowej [Nadanie i/lub doręczenie przesyłki w sobotę w godz. 8:00-16:00]	do 0,5 kg	1 szt.		
30	Przesyłki kurierskie krajowe [Nadanie i/lub doręczenie przesyłki w sobotę w godz. 8:00-16:00]	ponad 0,5 kg do 3 kg.	1 szt.		
		ponad 3 kg do 5 kg.	1 szt.		
		ponad 5 kg do 10 kg.	1 szt.		
		ponad 10 kg do 20 kg.	1 szt.		
RAZEM BRUTTO					

Uwagi dla Wykonawców

- BRAK WYCENY PRZY KTÓREJKOLWIEK POZYCJI W **KOLUMNIE E** i **F** ZOSTANIE POTRAKTOWANY JAKO NIESPEŁNIENIE WYMAGAŃ CO BĘDZIE SKUTKOWAŁO ODRZUCENIEM OFERTY.

- **W/w ilości przesyłek są danymi szacunkowymi** opracowanymi na podstawie dotychczasowej współpracy z firmami kurierskimi i nie stanowią zobowiązania. Określone rodzaje i ilości poszczególnych przesyłek w ramach świadczonych usług mogą ulec

zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. W przypadku zmniejszenia tych ilości Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia. Rozliczenie Umowy nastąpi na podstawie faktycznej ilości przesyłek oraz cen jednostkowych wskazanych w ofercie.

- W przypadku nadawania przez Zamawiającego przesyłek nie ujętych w powyższej tabeli, podstawą rozliczeń będą ceny z załączonego do Umowy cennika usług kurierskich Wykonawcy.

Cena ofertowa brutto wynosi PLN

Słownie: PLN

Stawka podatku VAT%

..... dnia 2013 r.

.....
Podpis i pieczęć osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy