



**Nr sprawy AZP-240/PN-p5/04/2013**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej  
5 000 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Wykonanie robót budowlanych na dokończenie budowy budynku naukowo-badawczego  
Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL w Lublinie w ramach realizacji projektu: „Budowa  
i wyposażenie Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL”.**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane do publikacji Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu  
**14.08.2013 r.** numer ogłoszenia **2013/S 159-277125**, a także zostało opublikowane na stronie internetowej  
[www.kul.pl/bip.zamowienia](http://www.kul.pl/bip.zamowienia) oraz w siedzibie Zamawiającego.

Zatwierdził:

**Paweł Smoleń**

Prorektor ds. Administracji i Finansów  
*(pracownik Zamawiającego, któremu kierownik  
Zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych  
dla siebie czynności)*

Lublin dn. 14.08.2013 r.



---

## ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### 1. Nazwa: **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**

Adres: Al. Raławickie 14  
20 – 950 Lublin

NIP: 712-016-10-05

REGON: 000514064

2. Adres strony internetowej: [www.kul.pl](http://www.kul.pl)

3. Jednostka prowadząca: Dział Zamówień Publicznych  
tel.: 81 445 41 59  
fax: 81 445 41 63

4. Rodzaj zamawiającego: Kościelna szkoła wyższa o pełnych prawach publicznych szkół wyższych.

5. Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.

**Adres strony internetowej, na której Zamawiający będzie zamieszczał wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: [www.kul.pl/bip.zamowienia](http://www.kul.pl/bip.zamowienia)**

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

2. Wartość szacunkowa zamówienia przekracza równowartość 5 000 000 euro.

3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia została sporządzona zgodnie z art. 36 ustawy. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane będzie pojęcie „SIWZ”, będzie ono dotyczyło niniejszego dokumentu.

4. Numer postępowania nadany przez Zamawiającego to: **AZP-240/PN-p5/04/2013**. W kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na ten właśnie numer.

## ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych **niezbędnych do dokończenia budowy budynku naukowo-badawczego Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL w Lublinie w ramach realizacji projektu: „Budowa i wyposażenie Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL”, na podstawie dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej i decyzji o pozwoleniu na budowę Nr 250/389 z dn. 07.08.2009 r. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje obowiązek uzyskania na rzecz Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie budynku ICBN.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 12 do SIWZ**, który zawiera dokumentację projektową pierwotną i powykonawczą, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz przedmiary pierwotne i zaktualizowane. Przedmiary zaktualizowane, zamieszczone w załączniku zawierają roboty pozostałe do wykonania (nie zawierają robót już wykonanych przez poprzedniego Wykonawcę).

Przedmiot zamówienia obejmuje dokończenie budowy budynku naukowo-badawczego Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi zgodnie z dostarczoną dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, a także uzyskanie na rzecz Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wydanej przez uprawnione organy do dnia 31.03.2015 r.

Ponadto przedmiot zamówienia obejmuje prace przygotowawcze, uporządkowanie terenu po zakończeniu realizacji robót budowlanych.

*Realizacja inwestycji odbywa się w ramach realizacji projektu: „Budowa i wyposażenie Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL” na podstawie umowy zawartej z Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości z dnia 29.06.2009 r. Nr POPW.01.03.00-06-003/09-00. Program Operacyjny: Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013. Osi priorytetowej: I Nowoczesna Gospodarka Działanie: I.3 Wspieranie Innowacji.*

*Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.*

## 2. Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV)

**45000000-7** - Roboty budowlane,

**45214000-0** – Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych z edukacją i badaniami,

**45214400-4** – Roboty budowlane w zakresie obiektów budowlanych związanych ze szkolnictwem wyższym,

**45223000-6** – Roboty budowlane w zakresie konstrukcji,

**45232140-5** – Roboty budowlane w zakresie lokalnych sieci grzewczych,

**45300000-0** – Roboty instalacyjne w budynkach,

**45330000-9** – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,

**45331000-6** – Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych,

**45310000-3** – Roboty w zakresie instalacji elektrycznych,

**45311000-0** – Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych,

**45315100-9** – Instalacyjne roboty elektryczne,

**45311100-1** – Roboty w zakresie okablowania elektrycznego,

**45316000-5** – Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych,

**45333000-0** – Roboty instalacyjne gazowe,

**45400000-1** – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,

**45214600-6** – Roboty budowlane w zakresie budowy badawczych obiektów budowlanych,

**45214610-9** – Roboty budowlane w zakresie budynków laboratoryjnych,

---

#### 45111291-4 - Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

3. Rozliczenia Zamawiającego z Wykonawcą będą się odbywały w odstępach kwartalnych na podstawie faktur częściowych. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru wykonywania zakończonych elementów robót ujętych w harmonogramie, podpisanych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Kierownika budowy. Faktury będą wystawiane najpóźniej do 15 dnia ostatniego miesiąca danego kwartału (*Zamawiający pod pojęciem kwartału rozumie 3 m-ce, kwartał ten nie musi być tożsamy z kwartałem kalendarzowym*), płatność będzie się odbywała do **14 dni** od dnia otrzymania **prawidłowo wystawionej faktury i podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.**

4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą dokonywane tylko w walucie polskiej. Zamawiający żąda określenia ceny oferty w walucie PLN. Wykonawcy, którego walutą rozliczeniową jest inna niż PLN, zobowiązany jest przeliczyć walutę obcą, na podstawie średniego kursu NBP (Tabela A) na dzień ukazania się ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wspólnot Europejskich.

5. Zamawiający zastrzega, że dostarczone w załącznikach przedmiary mają jedynie charakter informacyjny i mają ułatwić Wykonawcy dokonanie wyceny. Zamawiający nie stawia ograniczeń w modyfikacji przez Wykonawców dostarczonych przedmiarów zgodnie z ich wiedzą i doświadczeniem, jednak z uwagi na to, że cena oferty ma być ceną ryczałtową, powinna ona zapewnić wykonanie obiektu zgodnie z zapisami SIWZ, dokumentacją projektową, przepisami techniczno-budowlanymi oraz obiektu mogącego funkcjonować pod względem technicznym i prawnym.

6. Zamawiający informuje, że będzie wymagał, podczas odbioru obiektu, kompletnej dokumentacji powykonawczej, w tym Inwentaryzacji geodezyjnej wykonanych przez poprzedniego Wykonawcę sieci zewnętrznych.

7. Zamawiający informuje, iż przed rozpoczęciem prac nad opracowaniem oferty oraz określeniu jej ceny Wykonawca może przeprowadzić, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z jedną z osób wskazaną w **rozdziale VIII SIWZ ust. 12** wizję lokalną przyszłego placu budowy i zapoznać się ze stanem budynku znajdującego się przy **ul. Konstantynów 1 w Lublinie** oraz jego otoczenia, warunkami realizacji robót, oraz ewentualnymi utrudnieniami i uwarunkowaniami logistycznymi mającymi wpływ na cenę oferty.

8. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy. Okres gwarancji jakości wynosi **5 lat** licząc od daty uzyskania decyzji o dopuszczeniu do użytkowania, w tym na zastosowane materiały. Na dostarczone i zamontowane urządzenia techniczne, będące elementami przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga gwarancji na okres **24 miesięcy** (w przypadku gwarancji producenta na okres dłuższy niż 24 miesięcy obowiązuje okres gwarancji wskazany przez producenta). W zakresie powyższej gwarancji

---

Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego przeglądu gwarancyjnego, po każdym roku eksploatacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego zapewniając bezusterkową eksploatację urządzeń.

9. Wykonawca zobowiązany będzie po wykonaniu przedmiotu zamówienia na własny koszt zlikwidować plac budowy i doprowadzić teren do należytego stanu (pełnego uporządkowania) wraz z uporządkowaniem terenów przyległych.

10. Wykonawca robót budowlanych zobowiązany jest, do przetworzenia, unieszkodliwienia i/lub magazynowania wszystkich materiałów pozostałych po robotach budowlano-instalacyjnych w sposób zgodny z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013 poz. 21), a także postępowaniem zgodnie z Krajowym Planem Gospodarki Odpadami. Wytworzone odpady Wykonawca powinien przekazywać podmiotom posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbiórki, odzysku lub unieszkodliwienia określonych rodzajów odpadów – przekazanie takie powinno każdorazowo zostać potwierdzone na odpowiednim do tego dokumencie.

11. Wykonawca w przypadku wyboru jego oferty, jako najkorzystniejszej, zobowiązany będzie do ubezpieczenia się od odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności w zakresie realizowanej umowy na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie prowadzonych robót budowlanych, o wartości przedstawionej w Ofercie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia przed podpisaniem umowy polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że jest ubezpieczony zgodnie z powyższymi wymaganiami.

12. Ilekroć w załącznikach do SIWZ opisano przedmiot zamówienia poprzez wskazanie nazwy materiału, produktu, urządzenia lub jego producenta – Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych, a podane cechy materiału, produktu lub urządzenia należy rozumieć, jako wymagania minimalne (nie gorsze niż parametry użytkowe, funkcjonalne i techniczne materiałów, urządzeń lub produktów wskazanych w załącznikach do SIWZ). Obowiązek udowodnienia powyższego leży po stronie Wykonawcy. Ostateczna decyzja o dopuszczeniu produktu równoważnego należy do Zamawiającego.

13. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom. W tym przypadku Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Zlecenie części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.

14. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia dostępu innemu Wykonawca wyłonionemu w innym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na teren budowy, w celu dostarczenia i montażu wyposażenia, zgodnie z harmonogramem wcześniej z nim ustalonym. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z innym Wykonawcą wskazanym przez Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający wymaga, aby zakończenie robót nastąpiło w terminie nie późniejszym niż do dnia **31.01.2015 r.**
2. Ostatecznym terminem na realizację całości przedmiotu zamówienia jest **31.03.2015 r.** Najpóźniej w tym dniu, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania w imieniu Zamawiającego i na jego rzecz prawomocnego pozwolenia na użytkowanie przedmiotu umowy wydanego w formie prawomocnej decyzji administracyjnej przez właściwy organ administracji państwowej.

## **ROZDZIAŁ VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

### **1. Opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych może się ubiegać Wykonawca, który wykazał, że:

1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania (zgodnie z art. 22 ust. 1, pkt 1, ustawy prawo zamówień publicznych)

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku – Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o metodę 0-1 na zasadzie kwalifikacji „spełnia/nie spełnia”, na podstawie dołączonego do oferty **Oświadczenia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp**, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;

2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie;

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku – Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W wykazie tym, Wykonawca, powinien wskazać najważniejsze roboty, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, tj. dwie roboty, które spełniają następujące warunki:

- jeden budynek użyteczności publicznej\* o wartości robót nie mniejszej niż **15 000 000,00 PLN** brutto, kubaturze nie mniejszej niż 16 000 m<sup>3</sup>, zawierający laboratoria,
- jeden budynek o wartości robót nie mniejszej niż **15 000 000,00 PLN** brutto, kubaturze nie mniejszej niż 15 000 m<sup>3</sup>, zawierający laboratoria.

Dla robót, które Wykonawca uznał za najważniejsze, należy dołączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.)

W przypadku wartości określonych w innych walutach niż PLN, do ich przeliczania na PLN należy przyjąć średni kurs NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Wspólnot Europejskich.



\* Zamawiający uzna za **budynek użyteczności publicznej\*** budynek w rozumieniu § 3 pkt 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.) tzn. budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, świadczenia usług pocztowych lub telekomunikacyjnych oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji, w tym także budynek biurowy i socjalny.

3) spełnianie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku – Wykonawca powinien posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **minimum 10 000 000,00 PLN**;

Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o załączoną przez Wykonawcę do oferty kopię potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” opłaconej polisy .

4) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku – Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o metodę 0-1 na zasadzie kwalifikacji „spełnia/nie spełnia”, na podstawie dołączonego do oferty **Oświadczenia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp**, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;

5) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku – Wykonawca winien wykazać się, że dysponuje odpowiednim pod względem kwalifikacyjnym potencjałem kadrowym zdolnym do realizacji zamówienia, w tym co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania budową oraz po jednej osobie posiadającej uprawnienia do kierowania robotami w poszczególnych niżej wymienionych specjalnościach, posiadających doświadczenie zawodowe oraz mogących samodzielnie sprawować te funkcje w budownictwie:

1/ **Kierownik budowy** posiadający uprawnienia do kierowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu budowami;

2/ **Kierownik robót budowlanych** posiadający uprawnienia do kierowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu budowami;

3/ **Kierownik robót sanitarnych** posiadający uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w sprawowaniu tej funkcji,

4/ **Kierownik robót elektrycznych** posiadający uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w sprawowaniu tej funkcji,

5/ **Kierownik robót telekomunikacyjnych** posiadający uprawnienia do kierowania robotami w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą telekomunikacyjną oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w sprawowaniu tej funkcji,

6/ **Kierownik robót drogowych** posiadający uprawnienia do kierowania robotami drogowymi oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w sprawowaniu tej funkcji,

W odniesieniu do podmiotów zagranicznych, w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.), uprawnienia budowlane oznaczają również odpowiednie, równoważne kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające swoim zakresem uprawnieniom budowlanym, o których mowa w ustawie Prawo budowlane.

W odniesieniu do obywateli państw członkowskich zastosowanie będzie też miała ustawa z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63 poz. 394).

Osoby, o których mowa powyżej winny posiadać biegłą znajomość języka polskiego. Zamawiający dopuszcza odstępianie od tego wymogu wyłącznie w przypadku, gdy: wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego. Wykonawca zatrudniając tłumacza winien wziąć pod uwagę, iż z uwagi na złożony zakres przedmiotu zamówienia tłumacz ten winien być biegłym bezbłędnym i jednoznacznym w tłumaczeniu zagadnień technicznych, ekonomicznych i prawnych.

6) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych.

## **2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na zasadzie kwalifikacji „spełnia/nie spełnia” (TAK/NIE), na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych przez Wykonawców do ofert, wymaganych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

2) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, z przyczyn określonych w art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu



pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

Jeżeli Wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, powinien również wykazać spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy w odniesieniu do tych podmiotów, tj. dokumentów wymienionych w rozdziale nr VI SIWZ ust. 1.

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno:

- jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,
- wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
- każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na wspólnym dokumencie pełnomocnictwa lub wystawić niezależne pełnomocnictwo indywidualnie dla Pełnomocnika - Lidera (nie jest wymagany podpis Pełnomocnika - Lidera na dokumencie pełnomocnictwa).

b) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

c) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem Umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, przedłożyć Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące współpracę tych wykonawców zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:

- sposób ich współdziałania,
- zakres realizacji zamówienia powierzony do wykonania każdemu z nich,
- numer i nazwę rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności z tytułu realizacji Umowy o zamówienie,
- solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
- umowa powinna zawierać wskazanie, że jeden z Wykonawców jest upoważniony do zaciągania zobowiązań i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna oraz do przyjmowania płatności od Zamawiającego.

Właściwym podmiotem do dokonywania rozliczeń z Zamawiającym jest lider konsorcjum, szczególnie w realizacji dostaw wewnątrzspółnotowych.

5) Wspólników spółki cywilnej uważa się Wykonawców występujących wspólnie.

6) Wszystkie dokumenty wymienione w niniejszej Specyfikacji, oświadczenia i formularze podpisuje (lub parafuje) pełnomocnik konsorcjum lub wszyscy członkowie konsorcjum i dotyczą one całego konsorcjum.

## **ROZDZIAŁ VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.**

### **1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1) Na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, należy przedłożyć oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2 do SIWZ**;

2) Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia oceniony zostanie na podstawie wykazu robót budowlanych stanowiącego **załącznik nr 8 do SIWZ** wraz z *załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót (określonych w rozdziale VI ust. 1 pkt 2 SIWZ), określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone*, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu wykonywanych robót, dat wykonania i odbiorców.

3) Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej oceniony zostanie na podstawie dołączonej do oferty przez Wykonawcę kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem **opłaconej polisy**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum **10 000 000,00 PLN**.

4) Warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oceniony zostanie na podstawie oświadczenia stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**;

5) Warunek dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, oceniony zostanie na podstawie Wykazu osób posiadających uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności tj. posiadające uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia we wszystkich branżach, które wystąpią przy realizacji przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 9 do SIWZ** wraz z podaniem informacji dotyczących kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz informacji o podstawie dysponowania tymi osobami. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia potwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wymienione w przedstawionym „Wykazie osób”, posiadają, jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek ich posiadania, wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnie funkcji w budownictwie, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 10 do SIWZ**;

### **2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 i ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**;



2) **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagające wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy prawo zamówień publicznych, *wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*

3) **Aktualnego zaświadczenia Naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji organu podatkowego – *wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;*

4) **Aktualnego zaświadczenia z właściwego oddziału ZUS lub KRUS** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymaniem w całości wykonania decyzji właściwego organu – *wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;*

5) **Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, *wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*

6) **Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy (**Podmioty Zbiorowe**), *wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*

7) **Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy, *wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*

### **3. Pozostałe dokumenty, jakie Wykonawca ma dołączyć do oferty:**

1) Wypełniony i podpisany formularz „Oferta Wykonawcy” stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ;**

2) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24. ust. 2 pkt 5) ustawy prawo zamówień publicznych lub informację o nienależeniu do tej samej grupy kapitałowej, według wzorów stanowiących odpowiednio **załącznik nr 4 do SIWZ** lub **załącznik nr 5 do SIWZ;**

3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę nie będą podpisywane przez osobę lub osoby wskazane, jako osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać, do jakich czynności prawnych dana osoba lub osoby zastały umocowane. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;

4) Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom określony zakres zamówienia musi to wykazać na **załączniku nr 6 do SIWZ;**

5) Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych **innych podmiotów** zobowiązany jest również dołączyć następujące dokumenty:

a) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu przedmiotu zamówienia, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**;

b) oświadczenia i dokumenty dotyczące tych podmiotów wymienione w niniejszym rozdziale w ust. 2, w przypadku gdy podmioty te będą brały udział w realizacji części przedmiotu zamówienia.

*Zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będzie wymagała pisemnej zgody Zamawiającego i nastąpi zgodnie z postanowieniami przepisu art. 647<sup>1</sup> § 1 Kodeksu cywilnego.*

6) Dowód wniesienia wadium w formie określonej w rozdziale IX niniejszej SIWZ.

**4. Wykonawcy zagraniczni** (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), zamiast dokumentów wskazanych w niniejszym rozdziale w pkt. 2 ppkt. 2-7, składają następujące dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione *nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*;

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*;

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - *wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*;

4) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy - *wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w uwadze zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce, lub przed notariuszem.

#### **5. Forma składanych dokumentów.**

1) Dokumenty mają być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

2) Dokumenty składane w formie kopii zostaną uznane za dokumenty, jeśli każda zapisana strona kopii dokumentu zostanie opatrzona napisem „za zgodność z oryginałem” i datą wraz z podpisem osoby lub osób

uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, wskazanych, jako upoważnione w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy;

3) Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeśli przedstawiona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości, co do jej prawdziwości;

4) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy;

5) Podpisy osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy na dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować nazwisko osoby podpisującej (czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z pieczętką imienną);

## **ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.kul.pl/bip.zamowienia](http://www.kul.pl/bip.zamowienia). Na stronie tej Zamawiający będzie zamieszczał wszystkie informacje związane z niniejszym postępowaniem.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp.

3. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać **faksem** na nr **+48 81 445 41 63** lub **drogą elektroniczną** na adres **[dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl)** i **pisemnie** wraz z podaniem numeru postępowania **AZP-240/PN-p5/04/2013**. Zamawiający będzie przekazywał odpowiedzi na otrzymane od Wykonawców pisma w tej samej formie. Fakt otrzymania oświadczeń, zapytań, wniosków, zawiadomień, wezwań, wyjaśnień oraz innych informacji przesłanych faksem lub drogą elektroniczną ma być potwierdzony przez każdą ze stron w takiej formie, w jakiej strona je otrzymała.

4. Fakt otrzymania informacji za pomocą faksu lub e-mail, zgodnie z art. 27 ust 2 ustawy Pzp, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza. Zamawiający przyjmuje wszystkie pisma w godzinach pracy od 7.30 do 15:30 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze (dni robocze - to dni inne niż: dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy). Jeżeli przekazanie informacji (np. wniesienie pisma, przesłanie faksu) nastąpi po godzinie 15:30, to Zamawiający przyjmie, jako datę doręczenia pisma następnego dzień roboczy.

5. W przypadku odwołań oraz przystąpień do odwołań jedyną dopuszczalną formą porozumiewania się jest forma pisemna przesłana faksem oraz dodatkowo przesłana drogą pocztową za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

6. Cała korespondencja (tj. oświadczenia, zapytania, wnioski, zawiadomienia, wezwania, wyjaśnienia inne informacje) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie będzie adresowana do podmiotu wyznaczonego na pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.





7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.

8. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. W tym przypadku Wykonawcę obowiązują formy, o których mowa wyżej w pkt. 2-5. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej.

9. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, więc wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje składane w trakcie postępowania muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

10. Jeżeli wystąpią rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień Wykonawców obowiązuje treść wyjaśnień do SIWZ, będących późniejszym oświadczeniem Zamawiającego.

11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu na jego składanie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.

12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

**W sprawach merytorycznych** związanych z przedmiotem zamówienia:

- w zakresie robót budowlanych oraz ustalenia daty przeprowadzenia wizji lokalnej **Waldemar Matłaszewski**,  
na nr tel.: 81 445 32 19 lub na adres e-mail: [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl);

**W zakresie zagadnień proceduralnych** związanych z przedmiotem zamówienia:

**Agnieszka Hencner-Chmiel**, na nr tel.: 81 445 41 62 lub 81 445 41 59, na nr fax: 81 445 41 63 lub na adres e-mail: [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl);

13. Dokumentacja przetargowa znajduje się do pobrania na stronie internetowej Zamawiającego [www.kul.lublin.pl/1650.html](http://www.kul.lublin.pl/1650.html) i w przypadku pobrania z tej strony jest bezpłatna.

Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekaże SIWZ w terminie 5 dni. Opłata, jakiej Zamawiający może żądać za SIWZ może pokrywać jedynie koszty jej druku oraz przekazania. Koszt SIWZ w formie papierowej wynosi 5 000,00 PLN (słownie: *pięć tysięcy zł 00/100*). Odpłatność za SIWZ należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank PeKaO SA III O/Lublin 50 1240 2382 1111 0000 3926 2147**.

## **ROZDZIAŁ IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wadium w niniejszym postępowaniu wynosi: **500 000,00 zł (słownie: *pięćset tysięcy zł 00/100*)**.

2. Wadium może być wniesione w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)

3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Wykonawca dokonuje przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank PeKaO S.A. III O/Lublin, nr rachunku 50 1240 2382 1111 0010 2390 2519**

**Tytuł przelewu: Wadium - „Dokończenie budowy wraz z wyposażeniem budynku ICBN AZP-240/PN-p5/04/2013”**

4. Wadium wnosi się do dnia, w którym upływa termin składania ofert. Wadium złożone w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy powinno znajdować się na koncie Zamawiającego (zostać na nim zaksięgowane) do dnia, w którym upływa termin składania ofert, przed godziną wyznaczoną na otwarcie ofert.

5. Dowód przelewu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu Wykonawca składa wraz z ofertą w siedzibie Zamawiającego w miejscu i terminie wyznaczonym do składania ofert określonym w Rozdz. XII SIWZ.

6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

7. Dowód wniesienia wadium w pozostałych dopuszczonych ustawą Prawo zamówień publicznych formach **w oryginale** Wykonawca składa spakowany wraz z ofertą w tę samą kopertę, ale jako dokument osobny niezłączony trwale z dokumentami składającymi się na ofertę, (co umożliwi jego odłączenie od dokumentów składających się na ofertę), a dodatkowo w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy spiętej trwale razem z pozostałymi dokumentami składającymi się na ofertę.

8. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie gwarancji i poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że ma ona charakter „bezwarunkowy” i „nieodwołalny”, a suma gwarancyjna płatna jest na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwoty odpowiadającej wysokości wadium.

9. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.

10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp Wykonawca będzie związany swoją ofertą przez okres 60 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **ROZDZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.

7. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokument sporządzony w języku obcym, ma obowiązek wraz z tym dokumentem złożyć jego tłumaczenie na język polski, poświadczone przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

8. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, zapewniającej czytelność jej treści. Forma pisemna w rozumieniu Zamawiającego oznacza sporządzenie oferty odręcznie długopisem, na maszynie do pisania, na komputerze.
9. Oferta musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Dokumenty składające się na ofertę, posiadające w specyfikacji istotnych warunków zamówienia opracowane przez Zamawiającego wzory, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści.
12. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na podstawie właściwego dokumentu rejestrowego właściwego dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub na podstawie pełnomocnictwa.
13. Wszystkie oświadczenia i dokumenty, stanowiące ofertę powinny być ponumerowane i trwale złączone ze sobą z zastrzeżeniem rozdziału IX ust. 7 SIWZ oraz z wyjątkiem przypadku, gdy Wykonawca zamieszcza w ofercie informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, ponadto wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł jakieś zmiany, poprawki, przekreślenia muszą być przez niego parafowane i datowane. Jeśli zmiany nie będą parafowane – Zamawiający nie uwzględni tych zmian (weźmie pod uwagę pierwszy zapis zamieszczony przez Wykonawcę w treści oferty przed naniesieniem poprawek).
15. W sytuacji, kiedy Wykonawca zawrze w swojej ofercie informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z przepisami o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien zastrzec, które z informacji zawartych w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert tj. nazwa(firma), adres Wykonawcy, informacje dotyczące ceny oraz terminu wykonania zamówienia zawartych w ofercie. Sposób wskazania tych informacji nie może budzić wątpliwości. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa mają być trwale złączone ze sobą, ponumerowane w kolejności zgodnej z numeracją oferty i spakowane w odrębną wewnętrzną, nieprzezroczystą kopertę, która ma być oznakowana napisem „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.**”
16. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie części zamówienia podwykonawcom i żąda wskazania przez Wykonawcę w **załączniku nr 6 do SIWZ** prac, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
17. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
18. Dokumenty wymagane w niniejszym SIWZ, muszą być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca – osoba upoważniona do jego reprezentowania składa na każdej zapisanej stronie kserokopii własnoręczny podpis opatrzony datą i klauzulą „**za zgodność z oryginałem**”. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione jest dwie lub więcej osób, kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone przez wszystkie te osoby).
19. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie pełnomocnictwa, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt 4 lit a).

20. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **ROZDZIAŁ XII. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT.**

1. Oferta przygotowana zgodnie z treścią SIWZ, będąca jednym zbiorem trwale złączonych dokumentów i oświadczeń ma być spakowana w jedną zamkniętą, nieprzezroczystą kopertą lub inne zamknięte nieprzezroczyste opakowanie, które zapewni brak możliwości odczytania jego zawartości bez konieczności uszkodzenia tego opakowania.

2. Kopertę lub inne opakowanie należy oznakować wyraźnym i czytelnym napisem:

Firma i Siedziba Wykonawcy
Nr tel. i fax-u
<b>Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II</b> Al. Raławickie 14; 20-950 Lublin Dział Zamówień Publicznych Budynek Collegium Jana Pawła II; pokój C-223
<b>OFERTA PRZETARGOWA W POSTĘPOWANIU NR AZP-240/PN-p5/04/2013</b> <b>NIE OTWIERAĆ PRZED ..... PRZED GODZ. ....</b>
<b>Wykonanie robót budowlanych na dokończenie budowy budynku naukowo-badawczego Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL w Lublinie w ramach realizacji projektu: „Budowa i wyposażenie Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL”</b>

3. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.

4. W sytuacji zmian oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, o fakcie zmiany treści swojej oferty oraz określa zakres i rodzaj wprowadzonych zmian. Jeśli wprowadzane zmiany pociągają za sobą konieczność przedłożenia nowych dokumentów Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie wraz z dokumentami powinny być spakowane w zamkniętą kopertę lub inne zamknięte opakowanie wymienione w ust. 2 oraz opatrzone czytelnym i wyraźnym napisem:

**„ZMIANA DO OFERTY PRZETARGOWEJ NR AZP-240/PN-p5/04/2013**  
**NIE OTWIERAĆ PRZED ..... PRZED GODZ. ....”**

**Wykonanie robót budowlanych na dokończenie budowy budynku naukowo-badawczego Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL w Lublinie w ramach realizacji projektu: „Budowa i wyposażenie Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL”**

5. W sytuacji wycofania oferty Wykonawca przed terminem na składanie ofert, składa pisemne oświadczenie, o fakcie wycofania swojej oferty, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Niezbędne jest również dołączenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru Wykonawcy. Powyższe oświadczenie



powinno być spakowane w zamkniętą kopertę lub inne zamknięte opakowanie wymienione w ust. 1 oraz opatrzone czytelnym i wyraźnym napisem:

**„WYCOFANIE OFERTY PRZETARGOWEJ NR AZP-240/PN-p5/04/2013  
NIE OTWIERAĆ PRZED ..... PRZED GODZ. ....”**

**Wykonanie robót budowlanych na dokończenie budowy budynku naukowo-badawczego Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL w Lublinie w ramach realizacji projektu: „Budowa i wyposażenie Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL”**

W przypadku otrzymania takiej informacji Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę bezpośrednio do rąk osoby przez niego upoważnionej, za potwierdzeniem odbioru lub prześle ją pocztą na adres wskazany w piśmie.

6. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

7. Oferty złożone po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie bez otwierania.

8. W przypadku złożenia oferty w niezamkniętym lub uszkodzonym opakowaniu, Zamawiający odbierając ofertę włoży ją do opakowania i zamknie, aby z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

9. Wykonawca odpowiada za wszelkie negatywne skutki wynikłe z nieprawidłowego zaadresowania, oznaczenia koperty, czy też za skierowanie przesyłki do innej jednostki organizacyjnej KUL niż wskazany w SIWZ Dział Zamówień Publicznych.

### **ROZDZIAŁ XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raclawickie 14, 20 – 950 Lublin;**

**Dział Zamówień Publicznych, Collegium Jana Pawła II, pokój nr C-223;**

**W terminie do dnia 27.09.2013 r. do godz. 11:00**

2. Zamawiający informuje, że dla zachowania powyższego terminu decydujące znaczenie ma data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data jego wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, 20-950 Lublin, Al. Raclawickie 14,**

**Budynek Collegium Jana Pawła II pokój C-223;**

**Dnia 27.09.2013 r. r. o godz. 11:30**

4. Oferty będą podlegać rejestracji. Każda przyjęta oferta zostanie oznakowana numerem zgodnym z kolejnością wpływu, datą wpływu oraz będzie na niej wpisana godzina i minuta, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert oferty będą przechowywane przez Zamawiającego w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

5. Otwarcie ofert jest jawne. Otwarcia ofert dokona Przewodniczący Komisji Przetargowej powołanej przez Kierownika Zamawiającego w celu przeprowadzenia postępowania. W otwarciu ofert będą uczestniczyli członkowie Komisji Przetargowej. Przewodniczący Komisji bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Przewodniczący Komisji odczyta nazwy firm oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen ofert, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach.



## **ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Przez cenę należy rozumieć „cenę” w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. nr 97, poz. 1050, z późn. zm.), zgodnie, z którym ceną jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega temu obciążeniu. Cena pozostaje niezmienna w całym czasie trwania umowy.

2. Zamawiający żąda określenia ceny oferty w walucie PLN, wyrażonej w cyfrach i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena podana w formularzu „Oferta Wykonawcy” stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ jest ceną ryczałtową i winna obejmować wszystkie składniki wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia.

Strony przyszłej umowy nie będą mogły zmienić w ten sposób ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac obejmujących w szczególności roboty budowlane, dostawy i usługi, które będą musiały być wykonane przez Wykonawcę w trakcie realizacji inwestycji.

4. Przed rozpoczęciem prac nad opracowaniem oferty oraz jej ceny Wykonawca może przeprowadzić wizję lokalną przyszłego placu budowy.

5. Podatek od towarów i usług VAT należy naliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).

Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Obowiązek podatkowy w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, spoczywa na nabywcy towarów lub usługobiorcy, którym w przypadku postępowania o zamówienie publiczne jest Zamawiający. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty wykonawcy zagranicznego, z tytułu realizacji zobowiązania wynikającego z umowy, na podstawie obowiązujących przepisów podatkowych, na Zamawiającego zostaje nałożony obowiązek uiszczenia należnego podatku VAT.

Podatek ten, mimo iż nie wchodzi w cenę oferty, tworzy wraz z nią rzeczywistą kwotę wydatkowanych środków publicznych. Tym samym dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny, Zamawiający jest zobowiązany dla porównania tych ofert doliczyć do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwoty należnego podatku VAT, który obciąża Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.

6. Wykonawca może zaoferować tylko jedną cenę za przedmiot zamówienia. Cena podana w formularzu Oferta Wykonawcy jest ceną ostateczną, jaką Zamawiający zapłaci za przedmiot zamówienia.

7. Zamawiający nie udziela zaliczek.

8. Zamawiający informuje, że wartość brutto wynagrodzenia ryczałtowego określona w formularzu „Oferta Wykonawcy” jest ceną ostateczną i nie ulegnie zmianie, nawet w przypadku ewentualnych zmian stawki podatku VAT.

## **ROZDZIAŁ XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Zamawiający będzie oceniał tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający dokona wyboru oferty na podstawie kryterium: cena – 100%
3. Zamawiający dokona wyboru oferty, która uzyska najwyższą ilość punktów określonych w postaci liczby zaokrąglonej do dwóch miejsc po przecinku. Oferty będą oceniane w skali od 0 do 100 punktów.
4. Kryterium oceny ofert będzie obliczane wg następujących wzorów:

$$Op = Cmin/Cof \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

**Op** – ocena punktowa za oceniane kryterium;

**Cmin** – najniższa spośród ocenianych, cena ofertowa brutto;

**Cof** – cena ofertowa brutto oferty ocenionej;

**100 %** - waga procentowa ocenianego kryterium (100% = 100 pkt);

5. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert.
6. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnienia treści złożonych przez nich ofert.
7. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty na piśmie wszystkich Wykonawców, biorących udział w postępowaniu, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, wraz ze streszczeniem oceny oraz porównania złożonych ofert, zawierającym punktację przyznaną poszczególnym ofertom oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, podpisze umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu wskazanego w pkt. powyżej.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający żąda dostarczenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub notariusza.

6. Wykonawcy wspólnie realizujący dane zamówienie w trakcie obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego nie mogą zmienić składu osobowego.

7. Zamawiający wymaga również, aby przed podpisaniem umowy Wykonawca złożył:

1) Kopię polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, ubezpieczenie się od odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności w ramach realizacji niniejszej umowy na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie prowadzonych robót budowlanych o wartości przedstawionej w Ofercie Wykonawcy.

2) Harmonogram rzeczowo-finansowy budowy zaktualizowany i zaakceptowany przez Zamawiającego;

3) Kosztorys sporządzony metodą szczegółową w zakresie przedmiotu zamówienia. Cena kosztorysowa powinna być tożsama z ceną oferty;

4) Zaktualizowany harmonogram planowanych płatności;

5) Kserokopie uprawnień budowlanych osób do kierowania robotami, o których mowa w rozdz. VI pkt 5 wraz z poświadczeniem przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego. W odniesieniu do obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.), uprawnienia budowlane oznaczają również odpowiednie, równoważne kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające swoim zakresem uprawnieniom budowlanym, o których mowa w ustawie Prawo budowlane. W odniesieniu do obywateli państw członkowskich zastosowanie będzie też miała ustawa z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63 poz. 394);

6) Projekty umów z podwykonawcami wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania przez podwykonawców robót określonych w w/w projekcie. Zamawiający zastrzega, iż jeżeli w terminie do 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

Niedostarczenie w/w dokumentów Zamawiający potraktuje jako uchylenie się od umowy i odstąpi od jej podpisania.

## **ROZDZIAŁ XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Wszelkie informacje dotyczące treści umowy związane z realizacją zamówienia publicznego i warunki, na jakich Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 11 do SIWZ**.

## **ROZDZIAŁ XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny oferowanej** (ceny brutto).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju przedsiębiorczości.

Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w inny sposób niż wymienione powyżej.

3. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania będą zawarte w piśmie wzywającym do jego wniesienia i przekazane Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zostać wniesione przed podpisaniem umowy.

5. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 11 do SIWZ**.

## **ROZDZIAŁ XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 179 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI w/w ustawy.

2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie oraz skarga do sądu.



3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **ROZDZIAŁ XX. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH I DODATKOWYCH.**

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp, stanowiących nie więcej niż 10 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające będzie dotyczyło przedmiotu zamówienia podstawowego i polegać będzie na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia podstawowego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia robót dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5) ustawy, czyli nie ujęte w dokumentacji i nie wynikające z zastosowanej technologii, norm i

---

przepisów technicznych, które ewentualnie wystąpią w trakcie realizacji przedmiotu umowy i są konieczne do jej wykonania.

Załączniki:

1. Formularz „Oferta Wykonawcy” – załącznik nr 1;
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2;
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3;
4. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp - załącznik nr 4;
5. Informacja o nienależeniu do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp - załącznik nr 5;
6. Informacje o wykonaniu zamówienia siłami własnymi lub o części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom – załącznik nr 6;
7. Zobowiązanie innego podmiotu – załącznik nr 7;
8. Wykaz wykonanych robót – załącznik nr 8;
9. Wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 9;
10. Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach – załącznik nr 10;
11. Wzór umowy – załącznik nr 11;
12. Dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiary – załącznik nr 12;
13. Dokumentacja fotograficzna instalacji wewnętrznych – załącznik nr 12a;

*Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowała Komisja Przetargowa, w składzie określonym w Zarządzeniu Prorektora KUL ds. Administracji i Finansów Nr ROP-0103-68/13 z dnia 07.08.2013 r. o powołaniu Komisji.*



Załącznik nr 1

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Nr sprawy AZP-240/PN-p5/04/2013**

### **OFERTA WYKONAWCY**

**Nazwa Wykonawcy\*** .....,  
.....,  
**Adres siedziby** .....,  
.....,  
**Adres do korespondencji** .....,  
.....,  
**Nr tel.** - ....., **Nr fax** - .....,  
**E-mail:** ....., **http://www**.....,  
**NIP** - ....., **REGON** - .....,

W odpowiedzi na ogłoszenie w sprawie przetargu nieograniczonego, na „Wykonanie robót budowlanych na **dokończenie budowy budynku naukowo-badawczego Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL w Lublinie w ramach realizacji projektu: „Budowa i wyposażenie Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL”**”.

składamy sporządzoną na podstawie pobranej specyfikacji istotnych warunków zamówienia ofertę skierowaną do:

**KATOLICKIEGO UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II,  
Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin**

1. Oferujemy realizację wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ i załącznikach:

**Cena netto** przedmiotu zamówienia **wynosi:** ..... zł,

(słownie:.....zł)

stawka podatku VAT ..... %,

kwota podatku VAT ..... zł,

(słownie:.....zł)

**Cena brutto** przedmiotu zamówienia **wynosi:** ..... zł,

(słownie:.....zł)



2. Oferujemy wykonania całości przedmiotu zamówienia określonego w **terminie nie później niż do dnia**

.....

3. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do udzielenia Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy. Okres gwarancji jakości wynosi **5 lat** licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, w tym na zastosowane materiały. Na dostarczone i zamontowane urządzenia techniczne, będące elementami przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga gwarancji na okres **24 miesięcy** (w przypadku gwarancji producenta na okres dłuższy niż 24 miesiące obowiązuje okres gwarancji wskazany przez producenta). W zakresie powyższej gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego przeglądu gwarancyjnego, po każdym roku eksploatacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego zapewniający bezusterkową eksploatację urządzeń.

4. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i bezwarunkowo akceptujemy szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 12 do SIWZ tj. dokumentację projektowo-budowlaną oraz dokumentację wykonawczą branżową jak również techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz zapisy rozdziału III SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń. Przyjmujemy warunki określone w tychże dokumentach. Przedmiotowe zamówienie zrealizujemy zgodnie z opisem i w sposób określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty.

7. Oświadczamy, że akceptujemy termin płatności w rozliczeniach z Zamawiającym w odstępach kwartalnych. Przyjmując przy tym, że podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie stanowić protokół odbioru wykonywania zakończonych elementów robót ujętych w harmonogramie, podpisany bez zastrzeżeń zgodnie z procedurą określoną w Umowie.

8. Wadium wymagane w kwocie ..... zł zostało przez nas wniesione w dniu ..... r.,  
w formie .....

W przypadku zaistnienia jednej z przesłanek określonych w art. 46 ustawy Pzp., wadium wniesione w formie  
pieniądza zostanie zwrócone Wykonawcy na jego konto w .....  
nr konta .....

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, obowiązującym w niniejszym postępowaniu i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte. Ponadto oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty, jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do dostarczenia dokumentów zawartych w rozdziale XVI SIWZ oraz zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 11 do SIWZ**, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.



10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, a na potwierdzenie spełniania tych warunków złożyliśmy w ofercie wszystkie wymagane dokumenty.

12. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% wartości ceny ofertowej brutto**, w następującej formie:

.....  
*(podać formę lub formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jakie Wykonawca zamierza zastosować)*

13. Oświadczamy, że zaoferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego. Oferowany przedmiot zamówienia posiada określone prawem unijnym i krajowym wymogi.

14. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminach określonych w SIWZ.

15. Wykonanie następujących zadań zamówienia powierzymy podwykonawcom *(wypełnić, jeśli dotyczy)*:

.....  
16. W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia przez podwykonawców, oświadczamy, że ponosimy pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie wszystkich podwykonawców.

17. Zostaliśmy poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

18. Ofertę niniejszą składam na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

19. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....;
2. ....;
3. ....;

.....  
*(podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)*

\* UWAGA: W sytuacji gdy o udzielenie zamówienia ubiega się dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie Wykonawcy mają być podane nazwy i adresy wszystkich Wykonawców ze wskazaniem pełnomocnika.

\*\* Niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 2

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

### o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

**Wykonanie robót budowlanych na dokończenie budowy budynku naukowo-badawczego Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL w ramach realizacji projektu: „Budowa i wyposażenie Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL”.**

**Nr sprawy AZP-240/PN-p5/04/2013**

**Nazwa Wykonawcy\*** .....

**Adres siedziby** .....

**NIP - ....., REGON - .....,**

1. Oświadczam, iż spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) tj.:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

\* UWAGA: W sytuacji gdy o udzielenie zamówienia ubiega się dwóch lub więcej Wykonawców w/w oświadczenie powinno być złożone dla każdego z Wykonawców osobno.

## OŚWIADCZENIE

### o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

**Wykonanie robót budowlanych na dokończenie budowy budynku naukowo-badawczego  
Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL w ramach realizacji projektu: „Budowa i  
wyposażenie Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL”.**

Nr sprawy AZP-240/PN-p5/04/2013

Nazwa Wykonawcy\* .....

.....

Adres siedziby .....

.....

NIP - ....., REGON - .....

Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)\*

.....

(miejsowość i data)

.....

podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

**\* Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła, co najmniej 5% wartości umowy;

2) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;



- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

.....  
( podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

\* UWAGA: W sytuacji gdy o udzielenie zamówienia ubiega się dwóch lub więcej Wykonawców w/w oświadczenie powinno być złożone dla każdego z Wykonawców osobno.



Załącznik nr 4

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ  
W ROZUMIENIU ART. 24 UST. 2 PKT 5) USTAWY PZP**

**Wykonanie robót budowlanych na dokończenie budowy budynku naukowo-badawczego  
Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL w Lublinie w ramach realizacji projektu: „Budowa  
i wyposażenie Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL”.**

**Nr sprawy AZP-240/PN-p5/04/2013**

**Nazwa Wykonawcy** .....

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa podmiotu powiązanego</b>	<b>Rodzaj istniejących powiązań</b>
1.		
2.		
3.		

*\*w razie potrzeby tabelę powtórzyć, a niepotrzebne skreślić*

Przez **grupę kapitałową** w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

Przez **przejęcie kontroli** rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę (art. 4 pkt 4) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów).

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik nr 5

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**INFORMACJA ZGODNIE Z ART. 26 UST. 2D USTAWY PZP  
O NIENALEŻENIU DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ W ROZUMIENIU ART. 24 UST. 2  
PKT 5) USTAWY PZP**

**Wykonanie robót budowlanych na dokończenie budowy budynku naukowo-badawczego  
Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL w Lublinie w ramach realizacji projektu: „Budowa  
i wyposażenie Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL”.**

**Nr sprawy AZP-240/PN-p5/04/2013**

**Nazwa Wykonawcy** .....

Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.) informujemy, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Przez **grupę kapitałową** w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

Przez **przejęcie kontroli** rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę (art. 4 pkt 4) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów).

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)





Załącznik nr 6

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**INFORMACJA O WYKONANIU ZAMÓWIENIA SIŁAMI WŁASNYMI  
LUB O CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE,  
WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

**Wykonanie robót budowlanych na dokończenie budowy budynku naukowo-badawczego  
Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL w Lublinie w ramach realizacji projektu: „Budowa  
i wyposażenie Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL”.**

**Nr sprawy AZP-240/PN-p5/04/2013**

Informujemy, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- a)\* Całość zamówienia zostanie wykonana siłami własnymi wykonawcy.
- b)\* Podwykonawcom zostanie powierzone wykonanie następujący zakres prac (część lub zadanie zamówienia):

.....  
(zakres prac)

.....  
(zakres prac)

.....  
(zakres prac)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

\* Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 7

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć firmowa Innego Podmiotu)

### ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU\*

**Wykonanie robót budowlanych na dokończenie budowy budynku naukowo-badawczego Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL w Lublinie w ramach realizacji projektu: „Budowa i wyposażenie Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL”.**

**Nr sprawy AZP-240/PN-p5/04/2013**

**Nazwa Innego Podmiotu\*** .....

.....,

**Adres siedziby** .....

.....,

**NIP - ....., REGON - .....**

Na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.) niniejszym zobowiązuję się do oddania firmie (dane Wykonawcy):

**Nazwa Wykonawcy** .....

.....,

do dyspozycji niezbędnych zasobów do wykonania przedmiotu zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w niniejszym postępowaniu w zakresie:

.....  
.....,

Zasoby te zamierzamy udostępnić w następujący sposób (podać dokładny opis):

.....  
.....,

Informuję, iż charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą jest następujący:

.....

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania)

\* Wypełnić, jeżeli dotyczy.

## WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Nazwa Wykonawcy .....

Adres siedziby .....

Nr tel. - ....., Nr fax - .....

**Wykonanie robót budowlanych na dokończenie budowy budynku naukowo-badawczego Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL w Lublinie w ramach realizacji projektu: „Budowa i wyposażenie Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL”.**

**Nr sprawy AZP-240/PN-p5/04/2013**

Oświadczamy, że w ciągu ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonaliśmy następujące usługi (**co najmniej dwóch robót budowlanych** na kwotę nie mniejszą niż **15 000 000,00 PLN** zgodnie z wymaganiami znajdującymi się w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2):

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego/ Inwestora	Przedmiot zamówienia (nazwa przedmiotu, typ i rodzaj budynku, kubatura, rodzaj wykonywanych prac, itp.)	Wartość brutto zamówienia wykonanego przez Wykonawcę/ów	Czas realizacji przedmiotu zamówienia	
				Termin rozpoczęcia (dzień, miesiąc, rok)	Termin zakończenia (dzień, miesiąc, rok)
	1	2	3	4	5
1.					
2.					
3.					

Ponadto w załączeniu przedstawiamy również dowody potwierdzające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone tabeli robót budowlanych.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
( podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres siedziby .....

**Wykonanie robót budowlanych na dokończenie budowy budynku naukowo-badawczego Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL w Lublinie w ramach realizacji projektu: „Budowa i wyposażenie Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL”.**

**Nr sprawy AZP-240/PN-p5/04/2013**

Oświadczamy, że dysponujemy następującym potencjałem kadrowym zdolnym do realizacji zamówienia i osoby te będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia:

Sprawowana funkcja	Wykształcenie oraz kwalifikacje zawodowe niezbędne do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie	Doświadczenie zawodowe (staż pracy na stanowisku kierownika budowy/robót)	Imię i nazwisko	Informacja o sposobie dysponowania wymienioną obok osobą
1	2	3	4	5
<b>Kierownik budowy</b>				
<b>Kierownik robót budowlanych</b>				
<b>Kierownik robót sanitarnych</b>				
<b>Kierownik robót elektrycznych</b>				
<b>Kierownik robót telekomunikacyjnych</b>				
<b>Kierownik robót drogowych</b>				

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 10

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE O POSIADANIU UPRAWNIENÍ

**Wykonanie robót budowlanych na dokończenie budowy budynku naukowo-badawczego Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL w Lublinie w ramach realizacji projektu: „Budowa i wyposażenie Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL”.**

**Nr sprawy AZP-240/PN-p5/04/2013**

Oświadczam, że następujące osoby wymienione w przedłożonym „Wykazie osób” stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ:

.....  
(Imię i nazwisko osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia)

.....  
(Imię i nazwisko osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia)

.....  
(Imię i nazwisko osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia)

.....  
(Imię i nazwisko osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia)

.....  
(Imię i nazwisko osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia)

.....  
(Imię i nazwisko osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia)

posiadają, jeżeli ustawa nakłada obowiązek ich posiadania, wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie zgodnie z wymaganiami Rozdziału VI ust. 1 pkt 5 SIWZ.

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik nr 11

**Wzór umowy Nr .....**

zawarta w dniu ..... r. w Lublinie pomiędzy:

.....,  
(nazwa firmy i adres siedziby)  
NIP ....., REGON ..... - zwanym dalej Wykonawcą - reprezentowanym przez:  
**1** .....

a

**Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II**, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin,  
NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 - zwanym dalej Zamawiającym - reprezentowanym przez:

**1**.....

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr **AZP-240/PN-p5/04/2013** na wykonanie robót budowlanych w celu dokończenia budowy budynku naukowo – badawczego Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL w Lublinie w ramach realizacji projektu: „Budowa i wyposażenie Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL”, Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Realizacja inwestycji odbywa się w ramach projektu: „Budowa i wyposażenie Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL” realizowanego na podstawie umowy zawartej z Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości z dnia 29 czerwca 2009 r. Nr POPW.01.03.00-06-003/09-00 w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 Osi priorytetowej I Nowoczesna Gospodarka Działania I.3 Wspieranie Innowacji.
2. W związku z faktem, że na podstawie umowy, o której mowa w ust. 1, inwestycja stanowiąca przedmiot niniejszej umowy realizowana jest w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007 – 2013, Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia niniejszej umowy zgodnie z właściwymi przepisami i wytycznymi regulującymi realizację inwestycji współfinansowanych z funduszy pochodzących z Unii Europejskiej. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne kroki wskazane przez Zamawiającego umożliwiające mu wywiązanie się ze wszelkich obowiązków nałożonych na Zamawiającego poprzez zawartą z PARP umowę oraz wywiązanie się z obowiązków nakładanych na Zamawiającego jako beneficjenta PO RPW, w tym dotyczących między innymi kontroli, sprawozdawczości, informacji i promocji.



3. Zamawiający oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości położonej na działce 18/2 i 17 przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie i posiada prawo do dysponowania nią na cele budowlane.

4. Zamawiający oświadcza, że uzyskał prawomocną Decyzję o pozwoleniu na budowę Nr 250/389 z dnia 7 kwietnia 2009 r. znak: ABU.PB.II.7353-388/09, wydaną przez Prezydenta Miasta Lublin, zwaną dalej „pozwoleniem na budowę”.

## **§ 2**

### **PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na dokończeniu budowy budynku naukowo – badawczego Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych KUL w Lublinie („budynek ICBN”) oraz uzyskanie na rzecz Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie budynku ICBN.

2. Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać na podstawie dokumentacji przetargowej składającej się z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, decyzji o pozwoleniu na budowę) zawartej w załączniku nr 6 do niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszelkie informacje, które były niezbędne do przygotowania oferty oraz prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dostarczoną przez Zamawiającego dokumentacją techniczną i projektową budynku i nie wnosi do niej zastrzeżeń, uznając ją za kompletną, prawidłową i wystarczającą do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy przy zachowaniu należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, najwyższej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej oraz zgodnie z wymogami powszechnie obowiązujących przepisów prawa w szczególności Prawa Budowlanego, zgodnie z przekazaną dokumentacją oraz na warunkach ustalonych niniejszą umową.

6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu niniejszej umowy:

- 1) z zachowaniem terminów wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego przedstawionego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy oraz aktualizowanego na etapie jej realizacji. Aktualizacja harmonogramu powinna odbywać się następująco: Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji uaktualniony harmonogram rzeczowo-finansowy robót w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty dezaktualizacji wcześniej obowiązującego harmonogramu lub otrzymania polecenia od Zamawiającego. Zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego może nastąpić wyłącznie z powodów określonych w § 17 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w §15 ust. 3 Umowy. Nie zgłoszenie zastrzeżeń przez Zamawiającego w ciągu 7 dni od otrzymania harmonogramu oznacza jego akceptację. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi aktualnego harmonogramu w wyżej określonym terminie, Zamawiający może wstrzymać płatność faktur VAT Wykonawcy do czasu złożenia uaktualnionego harmonogramu akceptowanego przez Zamawiającego. Zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego nie mogą mieć wpływu na zmianę terminu wykonania umowy, z zastrzeżeniem §15 ust. 3 Umowy;



2) zgodnie z otrzymaną dokumentacją projektową budynku ICBN, tak, aby ten odpowiadał celom, dla których został zaprojektowany oraz tak, aby można było z niego korzystać w sposób zapewniający zgodną z obowiązującymi przepisami prawa, bezpieczną i ekonomiczną eksploatację.

7. Wykonawca oświadcza, że posiada środki finansowe w wysokości umożliwiającej sprawną realizację przedmiotu umowy oraz stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie wykonywania robót budowlanych, a także dysponuje wykwalifikowanym personelem, wysokiej jakości sprzętem i urządzeniami, co pozwoli mu na terminowe i prawidłowe wywiązanie się ze wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

8. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy w realizacji przedmiotu niniejszej umowy, posiadają niezbędne kwalifikacje, umiejętności i uprawnienia oraz doświadczenie pozwalające na prawidłowe wykonanie inwestycji będącej przedmiotem umowy.

9. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia dostępu innemu Wykonawca wyłonionemu w innym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na teren budowy, w celu dostarczenia i montażu wyposażenia, zgodnie z harmonogramem wcześniej z nim ustalonym. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z innym Wykonawcą wskazanym przez Zamawiającego.

### **§ 3**

#### **MATERIAŁY NIEZBĘDNE DO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu niniejszej umowy z elementów i/lub materiałów oraz urządzeń nowych, nieużywanych, o wysokiej jakości, posiadających wymagane przez obowiązujące przepisy odpowiednie badania, atesty, zezwolenia, certyfikaty, deklaracje zgodności, oznaczenia, aprobaty, itp. bądź inne dokumenty, czy też świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie. Dokumenty te powinny być wydane przez uprawnione do tego podmioty bądź instytucje. Elementy i/lub materiały oraz urządzenia te powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz wymogami specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i dokumentacji projektowej.

2. Na każdym etapie realizacji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia, na każde żądanie Zamawiającego, wszelkich wymaganych obowiązującymi przepisami: badań, atestów, zezwoleń, świadectw bądź innych dokumentów dopuszczających materiały i wyroby do stosowania w budownictwie.

3. Zamawiający może żądać dodatkowych badań dla planowanych do wbudowania materiałów i/lub wyrobów, urządzeń i już wbudowanych, które Wykonawca wykona własnym staraniem w ramach przysługującego mu wynagrodzenia.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy przy użyciu materiałów, wyrobów i urządzeń zakupionych i dostarczonych na teren budowy przez Wykonawcę na jego koszt.

5. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko i odpowiedzialność za utratę, uszkodzenie i zniszczenie urządzeń oraz materiałów i wyrobów używanych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy przez cały okres trwania umowy, aż do czasu skutecznego przejścia przez Zamawiającego przedmiotu umowy.

6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za narzędzia, materiały i inne mienie Wykonawcy znajdujące się na placu budowy.
7. Technologia wbudowania wyrobów i materiałów oraz montażu urządzeń powinna być zgodna z wymogami producentów, właściwymi w tym zakresie przepisami prawa oraz dokumentacją projektową i techniczną.
8. W przypadku zaproponowania przez Zamawiającego lub Wykonawcę zamiennego rozwiązania w zakresie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności w zakresie technologii wykonania, zastosowanych materiałów lub wyrobów oraz urządzeń wskazanych w dokumentacji, zmiany te będą dokonywane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz w trybie określonym w Umowie.
9. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności, ani jej ograniczyć, poprzez wykazanie, iż wada obciążająca przedmiot umowy jest wynikiem wady w materiałach, wyrobach lub urządzeniach, których Wykonawca nie jest producentem.

#### § 4

#### TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, w terminie:
  - 1) zakończenie robót budowlanych objętych umową do dnia 31 stycznia 2015 r. potwierdzone Protokołem zakończenia robót budowlanych  
oraz
  - 2) uzyskanie prawomocnej decyzji administracyjnej o pozwoleniu na użytkowanie budynku ICBN przez właściwy organ administracji do dnia 31 marca 2015 r. wraz z przeprowadzeniem czynności odbiorowych potwierdzonych Protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Ciężar uzyskania wszelkich zgłoszeń, uzgodnień, opinii, pozwoleń oraz decyzji a także koszt ich uzyskania obciąża wyłącznie Wykonawcę.
3. Poszczególne terminy wykonania poszczególnych części przedmiotu umowy określa **harmonogram rzeczowo-finansowy** dołączony przez Wykonawcę do Umowy, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
4. Zamawiający przystąpi do **odbioru końcowego robót budowlanych** po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia wszelkich robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy. Fakt dokonania Odbioru przez Zamawiającego potwierdzony zostanie **Protokołem zakończenia robót budowlanych**. Protokół ten może być sporządzony „bez uwag” lub też „z uwagami”, o ile takie zostaną stwierdzone w trakcie czynności odbioru robót, przy czym uwagi do Protokołu zakończenia robót budowlanych nie mogą dotyczyć faktów i/lub stanów, które uniemożliwiają zgłoszenie budynku ICBN do właściwych służb w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
5. W przypadku stwierdzenia faktów i/lub stanów uniemożliwiających zgłoszenie budynku ICBN do właściwych służb w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do odmowy obioru robót budowlanych co zostanie stwierdzone odpowiednim wpisem Protokołu zakończenia robót budowlanych, pod rygorem określonym w art. 14b Umowy.
6. Protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy zostanie sporządzony i podpisany po dacie uprawomocnienia się decyzji o pozwoleniu na użytkowanie budynku ICBN.

7. W przypadku stwierdzenia opóźnień w realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie niezbędnych działań mających na celu przyspieszenie prowadzonych robót budowlanych, tak aby przedmiot umowy został wykonany w terminach wskazanych w niniejszej umowie, pod rygorem zapłaty kar umownych określonych w Umowie.
8. Wykonawca zobowiązany jest podjąć wskazane mu przez Zamawiającego działania chyba, że niezwłocznie uzasadni, że termin wykonania robót nie jest niczym zagrożony. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami mającymi na celu przyspieszenie realizacji robót budowlanych obciążają Wykonawcę.
9. Termin zakończenia realizacji umowy może ulec przesunięciu z powodu:
- siły wyższej, mającej istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,
  - z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wyłącznie na wniosek Zamawiającego.
10. Zamawiający nie ma obowiązku rozpatrywania wniosku o przedłużenie terminu wykonania umowy, jeżeli Wykonawca w ciągu 7 dni roboczych od zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 9 lit. a), nie przedłoży szczegółowego wniosku wraz z uzasadnieniem o przedłużeniu terminu wykonania umowy. Siła wyższa, w rozumieniu niniejszej Umowy, to zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do przewidzenia (zapobieżenia), którego nie udało się uniknąć nawet w wypadku zachowania należytej staranności Stron.
11. Zmiana terminu wykonania umowy dokonywana jest w formie aneksu do umowy zawartego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.

## § 5

### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

- Do obowiązków Zamawiającego w ramach niniejszej umowy należy:
  - przekazanie Wykonawcy w dniu podpisania umowy:
    - jednego egzemplarza projektu budowlanego, projektu wykonawczego oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
    - kopii Decyzji o pozwoleniu na budowę,
    - Dziennika budowy;
  - wprowadzenie i przekazanie Wykonawcy placu budowy w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy (na podstawie protokołu przekazania);
  - zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
- Zapłata, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, ryczałtowego wynagrodzenia, za należycie wykonane i odebrane roboty budowlane potwierdzone **Protokołami częściowymi z wykonania robót i zaawansowania rzeczowo-finansowego** oraz **Protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy**.
- Zamawiający ma prawo do wstrzymania wykonania całości lub części robót budowlanych, jeśli w jego ocenie będą one wykonywane wadliwie, z naruszeniem prawa lub umowy lub też w sposób grożący spowodowaniem znacznych strat materialnych.
- Zamawiający ma prawo do wstrzymania wykonania całości lub części robót budowlanych, na koszt i ryzyko Wykonawcy, w wypadku użycia przez Wykonawcę materiałów budowlanych niezgodnych ze wskazaną



dokumentacją projektową, jak też niespełniających obowiązujących norm lub nieposiadających wymaganych atestów, certyfikatów lub innych dokumentów wymaganych w tym zakresie.

## § 6

### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach niniejszej umowy należy w szczególności:
  - 1) realizacja przedmiotu niniejszej umowy w terminie, zgodnie z przekazaną dokumentacją projektową, harmonogramem rzeczowo-finansowym, pozwoleniem na budowę, obowiązującymi przepisami prawa, w tym również przepisami w zakresie bhp i ppoż., zasadami wiedzy technicznej;
  - 2) zorganizowanie placu budowy, w tym dróg dojazdowych, zasilania placu budowy w niezbędne media, zorganizowania zaplecza socjalno-magazynowego, ogrodzenia terenu, należytego zabezpieczenia terenu budowy oraz zabezpieczenie przed dostępem osób nieuprawnionych;
  - 3) rozpoczęcie robót nie później 14 dni od daty przekazania placu budowy;
  - 4) na dzień rozpoczęcia robót, do dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia wraz z niezbędnymi dokumentami o podjęciu obowiązków kierownika budowy przez osobę wskazaną w ofercie, spełniającego wymogi dotyczące uprawnień i doświadczenia określone w SIWZ;
  - 5) wygrodzenie i zabezpieczenie terenu budowy, w tym znajdującego się tam mienia;
  - 6) oznaczenie terenu budowy lub innych miejsc, które mogą być wymienione jako stanowiące część placu budowy lub teren prowadzenia prac;
  - 7) podjęcie czynności związanych z zajęciem chodnika, pasa drogowego i innych terenów na cele budowy (w tym ruch ciężkiego sprzętu) oraz tymczasową organizację ruchu i przemieszczeń w czasie budowy jeśli takie będą wymagane;
  - 8) bieżące informowanie Zamawiającego o przebiegu robót objętych umową oraz do uczestniczenia w organizowanych przez Zamawiającego naradach budowy,
  - 9) w przypadku groźby katastrofy budowlanej lub zniszczeń natychmiastowe wykonanie robót zabezpieczających i niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego. W przypadku nie usunięcia zagrożeń w ciągu 3 dni, Zamawiający może usunąć je we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę;
  - 10) ścisłej współpracy i skoordynowania robót z innymi Wykonawcami wskazanymi przez Zamawiającego;
2. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy do czasu odbioru końcowego przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem, o którym mowa w §14c ust. 1 i niezbędnych czynności do jego przeprowadzenia przez Zamawiającego, w tym w szczególności za:
  - a) należyte zabezpieczenie i ochronę terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - b) zapewnienie ochrony przeciwpożarowej,
  - c) utrzymanie terenu budowy oraz jego otoczenia w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
  - d) utrzymanie należytego porządku na budowie i w jej bezpośrednim otoczeniu,



e) bieżące usuwanie i składowanie zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, a także niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, przy uwzględnieniu obowiązujących w tym względzie regulacji prawnych; odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również infrastrukturę podziemną,

3. Wykonawca zobowiązany jest także do:

- 1) sporządzenia projektu organizacji ruchu na własny koszt i własnym staraniem oraz przedłożenie go Zamawiającemu do zaakceptowania;
- 2) ubezpieczenia budowy i robót od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, od kradzieży oraz przedłożenie polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego na cały okres realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Polisę należy przedłożyć najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy;
- 3) ubezpieczenia wszystkich ryzyk budowlanych i montażowych (CAR/EAR) na kwotę nie niższą niż wartość przedmiotu niniejszej umowy. Polisę należy przedłożyć najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy;
- 4) zabezpieczenia instalacji i urządzeń znajdujących się na terenie budowy lub w jego bezpośrednim sąsiedztwie, jeśli wynika to z dokumentacji technicznej i innych dokumentów związanych z realizacją robót - przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy;
- 5) zabezpieczenia na własny koszt i własnym staraniem dostaw mediów niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy, w tym skoordynowanie przekładek sieci i przyłączy, zamontowanie na swój koszt i własnym staraniem urządzeń pomiarowych, będących podstawą do rozliczenia kosztów zużycia mediów i pokrywanie w całości tych kosztów powstałych w trakcie realizacji inwestycji. Wykonawca ponosi koszty ogrzewania budynku w okresie zimowym oraz wszelkie inne koszty związane z jego utrzymaniem do czasu odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego;
- 6) prowadzenia wszystkich rodzajów robót przez osoby do tego uprawnione i zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawnymi. W przypadku, gdy obowiązujące przepisy prawne nie przewidują obowiązku posiadania konkretnych uprawnień przez osoby wykonujące prace na terenie budowy – Wykonawca zobowiązuje się skierować do tych prac wyłącznie osoby posiadające konieczne umiejętności, wiedzę i doświadczenie. Obowiązkiem Wykonawcy jest bieżące monitorowanie sposobu wykonywania pracy przez te osoby oraz w razie konieczności, natychmiastowa zmiana pracownika. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania w każdym czasie zmiany pracowników Wykonawcy, jeżeli swoim postępowaniem stwarzają zagrożenie dla bezpiecznej i zgodnej z umową realizacji przedmiotu umowy;
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do realizowania przedmiotu umowy w sposób nie kolidujący z użytkowaniem sąsiednich nieruchomości. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie skutki wynikające z roszczeń właścicieli nieruchomości sąsiadujących z terenem budowy, z tytułu powstałych



- 
- w trakcie realizacji niniejszej umowy szkód powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia istniejącego dostępu/dojazdu do wszystkich posesji sąsiednich w przypadku prowadzenia robót poza terenem budowy.
  - 9) Wykonawca ma obowiązek naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót, obiektów, infrastruktury elementów istniejących, w tym także poza terenem budowy, ich części bądź urządzeń na koszt własny.
  - 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty utrzymania placu budowy, w tym koszty opłat za energię elektryczną, energię cieplną, wodę, odprowadzanie ścieków, wywóz i utylizację zbędnych materiałów, odpadów, śmieci, urządzeń pomocniczych i tymczasowych.
  - 11) zapewnienia na własny koszt i własnym staraniem sprzętu technicznego, potencjału ludzkiego i materiałów koniecznych do prawidłowej realizacji inwestycji przedmiotu umowy;
  - 12) koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców, w przypadku, gdy część robót została zlecona podmiotom trzecim. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszystkich osób pracujących na budowie i jest zobowiązany do egzekwowania prawa od wszystkich uczestników procesu budowlanego, znajdujących się na budowie;
  - 13) zaopatrzenia wszystkich pracowników Wykonawcy i podwykonawców w umieszczone w widocznym miejscu w identyfikatory lub logo firmy, potwierdzające pracę na rzecz Wykonawcy;
  - 14) ze względu na bliską obecność w sąsiedztwie placu budowy czynnych obiektów o charakterze naukowo dydaktycznym i akademików, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić przestrzeganie wszelkich norm współżycia społecznego i kulturalnego zachowania się pracowników Wykonawcy na terenie budowy i w jej sąsiedztwie. W szczególności Wykonawca zobowiąże swoich pracowników do przestrzegania norm o charakterze obyczajowym. Ponadto Wykonawca podejmie wszelkie racjonalne środki dla przeciwdziałania naruszeniom prawa i porządku publicznego przez pracowników lub inne podległe mu osoby;
  - 15) umożliwienia wstępu na teren budowy uprawnionym pracownikom organów państwowych, w tym Państwowego Nadzoru Budowlanego oraz służbom technicznym i upoważnionym pracownikom Zamawiającego;
  - 16) kompletowania w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy wszelkiej dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przygotowania do odbioru końcowego kompletu dokumentacji i protokołów niezbędnych przy odbiorze końcowym;
  - 17) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, konieczny do ich usunięcia;
  - 18) pokrycia kosztów płatnych prób, badań, odbiorów technicznych i uruchomienia pracy urządzeń pozostających w związku z realizacją niniejszej umowy;
  - 19) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu instrukcji eksploatacji, konserwacji, napraw i obsługi

- 
- instalacji oraz urządzeń dostarczanych przez Wykonawcę oraz instruktaż w tym zakresie wskazanej załogi Zamawiającego przez osoby mające odpowiednie uprawnienia;
- 20) przygotowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej każdej w tym dokumentacji budowanych i przebudowywanych elementów infrastruktury podziemnej (przyłącze wodociągowe, przyłącza kanalizacji sanitarnej i deszczowej, przyłącze gazowe, sieć ciepłownicza) w 3 egzemplarzach w wersji papierowej i elektronicznej oraz pokrycie wszelkich wynikłych stąd kosztów;
  - 21) po zakończeniu i przekazaniu robót - uporządkowanie terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących - zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym wywóz gruzu oraz innych odpadów powstałych w trakcie realizacji inwestycji. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia ewentualnych szkód wyrządzonych z jego winy w trakcie realizacji inwestycji użytkownikom sąsiadujących posesji. Przekazanie uporządkowanego terenu budowy nastąpi w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy;
  - 22) dokonania przeglądu gwarancyjnego, po każdym roku eksploatacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz serwisowania;
  - 23) dokonania przeglądu technicznego urządzeń na zasadach określonych w warunkach gwarancyjnych i dokumentacji techniczno-ruchowej w okresie udzielonej gwarancji,
  - 24) przeprowadzenia rozruchu technologicznego i przedłożenia protokołów z niego wraz z niezbędnymi pomiarami. Rozruch próbny instalacji, systemów i urządzeń winien być przeprowadzony w obecności przedstawicieli Zamawiającego.
4. Kierownik budowy zobowiązany jest do sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie oraz do przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia o sporządzeniu planu BIOZ, najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem robót. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt strzec mienia, znajdującego się na terenie budowy, poprzez zapewnienie dozoru, a także zapewnienie warunków bezpieczeństwa. Ponośi on aż do chwili zakończenia i oddania robót, odpowiedzialność materialną za szkody wynikłe na przekazanym terenie i obiekcie
5. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt dokona wszelkich uzgodnień z właściwymi instytucjami i uzyska wszelkie wymagane zezwolenia, decyzje, warunki, o ile zaistnieje taka potrzeba i przekaże je Zamawiającemu.
6. Umieszczenie przez Wykonawcę na placu budowy jakichkolwiek materiałów reklamowych dotyczących zarówno Wykonawcy jak i osób trzecich wymagają uprzedniej zgody Zamawiającego. Zamawiający może pobrać z tego tytułu od Wykonawcy wynagrodzenie należne w przypadkach wynajmowania przez Zamawiającego powierzchni reklamowych. Warunki umieszczania materiałów, o których mowa w niniejszym ustępie, strony ustalą w odrębnej umowie.
7. Wykonawca w dniu odbioru końcowego wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny na wykonany przedmiot umowy, zainstalowane urządzenia i wbudowane materiały, wystawiony z datą odbioru końcowego.



8. Wykonawca w dacie odbioru końcowego prześle Zamawiającemu świadectwo charakterystyki energetycznej obiektu.
9. Wykonawca zobowiązany jest także do wykonywania innych niewymienionych w umowie obowiązków, niezbędnych do prawidłowego i terminowego zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy.
10. Wykonawca robót budowlanych w celu należytego wykonania zobowiązań wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013 poz. 21) Wykonawca nabędzie własność odpadów/materiałów uzyskanych w wyniku realizacji przedmiotu umowy, a tym samym zobowiązany jest, do ich przetworzenia, unieszkodliwienia i/lub magazynowania wszystkich materiałów.
11. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego stosowania przepisów bhp.
12. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia zawodowe i branżowe oraz znane mu są przepisy bhp, pozwalające na wykonanie robót będących przedmiotem niniejszej umowy oraz, że przeszkolił lub niezwłocznie przeszkoli w tym zakresie wszystkich swoich pracowników jak również pracowników podmiotów podwykonawczych realizujących poszczególne elementy robót budowlanych, usług lub dostaw.
13. Zamawiający nakłada na Wykonawcę obowiązek uczestniczenia w naradach koordynacyjnych oraz naradach budowy zwoływanych przez Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest przedstawić na każde żądanie Zamawiającego wyjaśnienia sporządzone na piśmie dotyczące aktualnego etapu i postępu robót w porównaniu z harmonogramem rzeczowo finansowym oraz robót planowanych do wykonania. Osobami odpowiedzialnymi za wywiązanie się z powyższego obowiązku będzie w szczególności Kierownik Budowy oraz Kierownicy robót poszczególnych specjalności, przy czym Wykonawca zapewni, aby osoby te pozostawały do stałej dyspozycji Zamawiającego.
  - a. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania raz na kwartał sprawozdania z postępu robót według wytycznych przekazanych przez Zamawiającego, przy czym sprawozdanie to będzie zawierało, co najmniej następujące elementy:
    - a) rodzaj robót
    - b) stopień zaawansowania rzeczowego w %
    - c) stopień zaawansowania finansowego w %
    - d) zwięzły opis wykonanych robót
  - b. W przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek niezgodności w prowadzeniu robót z harmonogramem rzeczowo-finansowym, Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzania sprawozdań na każde żądanie Zamawiającego i w terminie 2 dni od otrzymania żądania Zamawiającego. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z powyższych obowiązków, Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,02% części wynagrodzenia wskazanego w harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu tych obowiązków.

## § 7

### **PODWYKONAWCY (JEŻELI DOTYCZY)**

1. Stosownie do art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego Strony ustalają zakres robót, które Wykonawca będzie wykonywał





---

osobiście i zakres robót, które Wykonawca wykonywał będzie za pomocą Podwykonawców.

1) Roboty wykonywane osobiście przez Wykonawcę:

a) .....

b) .....

2) Roboty wykonywane za pomocą Podwykonawców:

c) .....

d) .....

2. Wykonawca może zlecić część robót związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innemu podmiotowi - Podwykonawcy z określeniem należnego Podwykonawcy wynagrodzenia oraz innych elementów określonych w ust. 3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą na zleczone mu czynności, jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę w formie pisemnej umowy z podwykonawcą lub jej projektu zawierającego elementy przedmiotowo i podmiotowo istotne wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

3. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą lub godzi w interesy Zamawiającego. Obowiązki umowne ciężące na Podwykonawcy będą zbliżone oraz niemniejsze niż obowiązki umowne ciężące na Wykonawcy w ramach niniejszej umowy.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez Podwykonawców z dalszym podwykonawcą.

5. Umowy, o których mowa w ust. 3 powinny być dokonane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wszelkie zmiany tych umów wymagają również zgody Zamawiającego oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Wykonawca pełni rolę koordynatora prac i ponosi pełną odpowiedzialność za realizację zakresu prac wykonanych własnymi siłami oraz powierzonych podwykonawcom. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za podwykonawców, dostawców i osoby trzecie, którymi będzie się posługiwał przy realizacji przedmiotu umowy, jak za działania i zaniechania własne.

7. W przypadku zmiany podwykonawcy(ów) stosuje się tryb określony w art. 647<sup>1</sup> k. c. oraz ust. 2 niniejszego paragrafu Umowy.

8. W przypadku realizacji części robót przy pomocy podwykonawcy(ów), warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie jest wykazanie Zamawiającemu faktu uiszczenia przez Wykonawcę na rzecz podwykonawcy(ów) należnego mu wynagrodzenia za wykonane roboty. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu dowód dokonania płatności z pisemnym oświadczeniem podwykonawcy o otrzymaniu płatności. Ponadto Wykonawca dołączy protokół wykonanych robót, podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i podwykonawcę.





9. Do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 8, nie bieżą terminy określone w postanowieniach niniejszej umowy dotyczących płatności, a Wykonawcy nie przysługują za ten okres odsetki ustawowe.

10. Wykonawca zobowiązany jest poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie zawarcie przez Wykonawcę w treści umów z podwykonawcą(mi) zapisów określających tryb realizacji płatności, o którym mowa w ust. 9.

11. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców powyższych ustaleń. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą bez wymaganej zgody Zamawiającego, Zamawiający może po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, w terminie 30 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu przyczyny do odstąpienia, odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym i naliczyć kary umowne zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

12. W związku z solidarną odpowiedzialnością Wykonawcy i Zamawiającego, o której mowa w art. 647<sup>1</sup> § 5 k. c. za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez Podwykonawców, Wykonawca oświadcza, że będzie terminowo regulował wszystkie należności na rzecz tych Podwykonawców i nie narazi Zamawiającego na odpowiedzialność solidarną z tego tytułu.

13. Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności określonej w ust. 13 w przypadku:

- a) zawarcia umowy z Podwykonawcą lub zmiany Podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,
- b) zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego, nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego.

## § 8

### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**, ustalone zgodnie z ofertą Wykonawcy zawartą w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

2. Ustalone niezmiennie, z zastrzeżeniem § 15 ust. 4 i § 17 ust. 1 pkt 7) Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy wynosi:

**Cena netto** przedmiotu zamówienia wynosi ..... zł,  
(słownie:.....zł).

**Cena brutto** przedmiotu zamówienia wynosi ..... zł,  
(słownie:.....zł)

stawka podatku VAT ..... %, tj. .... zł.

3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego przez Zamawiającego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

4. Strony niniejszej umowy nie mogą zmieniać ustalonego w ust. 2 ryczałtowego wynagrodzenia bez względu na faktyczny zakres robót niezbędny do wykonania przedmiotu umowy, prawidłowej eksploatacji i uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 obejmuje realizację przez Wykonawcę całości prac pozwalających na użytkowanie przez Zamawiającego budynku naukowo – dydaktycznego Interdyscyplinarnego Centrum Badań Naukowych przy ul. Konstantynów 1 w Lublinie Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II w Lublinie, wykonanych na zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, o których mowa w § 2 ust 2.
6. Rozliczenie robót nastąpi w oparciu o faktury częściowe i fakturę końcową.
7. Rozliczenia Zamawiającego z Wykonawcą będą się odbywały w odstępach kwartalnych na podstawie faktur częściowych. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie podpisany bez zastrzeżeń **Protokół częściowy z wykonania robót i zaawansowania rzeczowo – finansowego**, który powinien być zgodny z harmonogramem rzeczowo – finansowym, podpisany przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego i Kierownika budowy.
8. Faktury będą wystawiane najpóźniej do 15 dnia ostatniego miesiąca danego kwartału (*Zamawiający pod pojęciem kwartału rozumie 3 m-ce, kwartał ten nie musi być tożsamy z kwartałem kalendarzowym*), płatność będzie się odbywała do **14 dni** od dnia otrzymania **prawidłowo wystawionej faktury i podpisanego Protokołu częściowego z wykonania robót i zaawansowania rzeczowo-finansowego bez zastrzeżeń**. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.
9. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia odrębnych faktur dla prac wymienionych w odrębnym protokole częściowym, o których Wykonawca zostanie poinformowany w trakcie odbioru robót.
10. Zamawiający zastrzega, że niedopuszczalny jest przelew wierzycelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
11. Zamawiający zastrzega, iż suma faktur częściowych nie może przekroczyć **70 %** wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
12. Zamawiający zastrzega, iż faktura końcowa w wysokości co najmniej **30 %** wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zostanie wystawiona przez Wykonawcę po podpisaniu bez zastrzeżeń przez strony umowy **Protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy z załączoną prawomocną decyzją o pozwoleniu na użytkowanie budynku**. Rozliczenie końcowe zostanie dokonane na podstawie protokołu odbioru końcowego, z uwzględnieniem wcześniejszych płatności, o których mowa w ust. 1, obejmujących roboty wykonane i odebrane ilościowo i jakościowo przez inspektora(ów) nadzoru.
13. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił w ofercie wszelkie dane i informacje udostępnione mu przez Zamawiającego oraz wszelkie warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie, niezbędne do wykonania umowy. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę robót, które można było przewidzieć, obciąża wyłącznie Wykonawcę, który nie może - z tytułu ewentualnego zwiększenia ilości robót – rościć sobie żadnych roszczeń do Zamawiającego i żądać zwiększenia wynagrodzenia.
14. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, jako wynagrodzenie ryczałtowe, pozostaje niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z jego wykonaniem i odbiorem, a w szczególności:



- a) roboty określone dokumentacją techniczną, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz przepisami obowiązującymi w tym zakresie,
- b) roboty nie objęte powyższą dokumentacją, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy z uwagi na zastosowane technologie, normy i przepisy techniczne,
- c) koszty robót przygotowawczych (w szczególności zagospodarowania i ogrodzenia placu budowy, budowy i utrzymania zaplecza budowy, wycinki drzew i przesadzeń),
- d) koszty związane z obsługą geodezyjną i inwentaryzacją powykonawczą,
- e) koszty wszystkich niezbędnych inwentaryzacji, pomiarów, ekspertyz i badań,
- f) koszty związane z zajęciem chodnika, pasa drogowego i innych terenów na cele budowy oraz koszty tymczasowej organizacji ruchu w czasie realizacji robót,
- g) koszty związane z bieżącym utrzymaniem w czystości dróg dojazdowych i chodników,
- h) koszty uporządkowania terenu budowy po wykonaniu robót,
- i) koszty ubezpieczenia i zabezpieczeń majątkowych budowy,
- j) koszty zużycia energii elektrycznej, wody i energii cieplnej,
- k) należny podatek VAT,
- l) wszystkie inne, nie wymienione wyżej koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy, przepisami technicznymi i prawnymi oraz sztuką budowlaną.

15. Przedmiot umowy będzie wykonywany przez Wykonawcę zgodnie z **Harmonogramem rzeczowo-finansowym robót**, (stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy).

16. Wykonawca zobowiązuje się do składania Zamawiającemu, na 7 dni przed upływem terminu płatności faktury, pisemnego oświadczenia Podwykonawców o otrzymaniu zapłaty za dotychczas wystawione faktury, których termin płatności upłynął. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę powyższego oświadczenia Zamawiający wstrzyma płatność faktury na rzecz Wykonawcy. Na pisemne żądanie Wykonawcy kwota należnego wynagrodzenia może być przelana na wskazane konto Podwykonawcy, który wykonał w sposób należyty umowę zawartą na realizację odpowiedniego zakresu robót objętego niniejszą Umową, pod warunkiem prawidłowego zgłoszenia Zamawiającemu Podwykonawcy w trybie niniejszej Umowy.

17. Płatności dokonywane będą w formie przelewu na rachunek Wykonawcy prowadzony w banku: ..... nr rachunku....., za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 16 powyżej oraz w przypadku potrącenia naliczonych Wykonawcy kar umownych.

18. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany przez strony, bezusterkowy protokół odbioru końcowego, o którym mowa w §14c ust. 1. Jeżeli podczas odbioru końcowego robót stwierdzone zostaną wady nadające się do usunięcia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonane roboty po ich usunięciu.

19. Suma faktur częściowych i końcowej nie może przekroczyć wysokości ustalonego całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego.

20. Na fakturze musi zostać umieszczona informacja oznaczająca niniejszą umowę poprzez wskazanie daty jej zawarcia oraz inne dane wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.

## § 9

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących wysokościach:

- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia,
- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach częściowych i odbiorze końcowym oraz ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
- 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto,
- 4) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy wynoszącej powyżej 14 dni, po dodatkowym wezwaniu przez Zamawiającego do należytego wykonywania zobowiązania - w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego za każdy dzień przerwy.
- 5) za naruszenie innych postanowień umownych, w szczególności dotyczących obowiązków Wykonawcy, po dodatkowym wezwaniu przez Zamawiającego do należytego wykonywania zobowiązania – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każde naruszenie.
- 6) inne kary umowne, zastrzeżone w niniejszej umowie.

2. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy i zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

3. W przypadku, gdy w niniejszej umowie przewidziano wykonanie niektórych czynności na koszt Wykonawcy, a czynności te nie zostaną wykonane, Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia kosztów ich wykonania z wynagrodzenia Wykonawcy i z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Potrącenia, mogą być dokonywane po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, z należnego wynagrodzenia i/lub z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 4, kary umowne lub inne należności Zamawiającego wynikające z umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.

6. Niezależnie od kar umownych Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za szkodę w rozmiarach przewyższających wysokość kar określonych w umowie, wyrządzoną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, aż do pełnego zaspokojenia.

7. Wykonawca jest zwolniony od kar umownych za opóźnienie, jeżeli opóźnienie w wykonaniu umowy wynika z przyczyn siły wyższej, chyba, że kary te były należne już przed zaistnieniem siły wyższej albo nie były z siłą wyższą związane. Wykonawca powołując się na tą okoliczność, winien udowodnić jej zaistnienie.

8. Zamawiający, w każdym dniu roboczym wykonywania umowy, dokonania kontroli utrzymania ładu i porządku na budowie. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie utrzymywał należytego ładu i porządku Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę w wysokości 500,00 zł. Ustęp 2 stosuje się odpowiednio.

## § 10

### GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady, przy czym Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. Wykonawca udziela 60 miesięcznej gwarancji oraz 60 miesięcznej rękojmi na wszelkie roboty oraz budynek stanowiący przedmiot niniejszej umowy oraz **24 miesięcy** na dostarczone i zamontowane urządzenia oraz inne wyposażenie wymienione w załączniku nr 6 do niniejszej umowy, będące elementami przedmiotu zamówienia. W Wskazana powyżej odpowiedzialność Wykonawcy dotyczy całości przedmiotu niniejszej umowy niezależnie od tego, czy wykryte wady i usterki spowodowane są przez Wykonawcę, czy też ustanowionych przez niego Podwykonawców. Gwarancja będzie realizowana zgodnie z załączoną do niniejszej umowy Karty gwarancyjnej jako załącznik nr 7 do umowy.
3. Data doręczenia Zamawiającemu pozwolenia na użytkowanie przedmiotu umowy będzie dniem początku biegu roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji dla wszystkich robót składających się na przedmiot umowy, niezależnie od ich wcześniejszych odbiorów.
4. Jeżeli w okresie odpowiedzialności z tytułu gwarancji lub rękojmi zostanie wykryta wada, Zamawiający ma obowiązek zawiadomić o tym na piśmie Wykonawcę. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie wadę usunąć jak też zobowiązany jest naprawić wszelką wynikającą z niej szkodę.
5. Jeżeli Wykonawca w terminie 14 dni od zawiadomienia go o wystąpieniu wady nie przystąpi do czynności niezbędnych do usunięcia wady oraz usunięcia szkód powstałych w wyniku jej wystąpienia, Zamawiający może po zawiadomieniu o tym Wykonawcy usunąć wadę i szkody we własnym zakresie, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez ryzyka utraty gwarancji. Zamawiającemu przysługuje takie uprawnienie także wtedy, gdy Wykonawca z nieuzasadnionych powodów wstrzyma czynności naprawcze lub będzie je przeprowadzał w sposób opieszły, lub niezgodny z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy w danej dziedzinie.
6. Wypadku zaistnienia sytuacji wskazanej w ust. 5 Wykonawca zobowiązany jest do zwrócenia zamawiającemu kosztów usunięcia wady i szkód powstałych w jej wyniku w terminie 14 dni od dnia otrzymania stosownego wezwania. Jeżeli wykonawca nie zwróci kosztów wskazanych w wezwaniu, Zamawiający będzie upoważniony do kompensacji całości poniesionych kosztów poprzez skorzystanie z zabezpieczeń wskazanych w § 11 bez konieczności dokonywania dodatkowych zawiadomień Wykonawcy. Jeżeli kwota uzyskana w powyższy sposób nie zaspokoi całości roszczeń Zamawiającego, Zamawiający uprawniony będzie do dochodzenia pozostałej części od Wykonawcy na zasadach ogólnych.
7. Jeżeli Budynek stanowiący przedmiot niniejszej umowy, nie będzie mógł być wykorzystywany zgodnie z przeznaczeniem z powodu wystąpienia wady lub prowadzenia czynności mających na celu usunięcie wad, wówczas okres odpowiedzialności za wady zostanie przedłużony o okres trwania przeszkody spowodowanej wadą.



Po usunięciu wad w Budynku lub jego częściach poprzez naprawę lub wymianę, okres odpowiedzialności dla naprawionej lub wymienionej części będzie biegł od nowa, licząc od dnia zakończenia naprawy lub wymiany danej części.

8. Niezależnie od powyższych uprawnień, w razie stwierdzenia jakichkolwiek wad, Zamawiający ma prawo podnosić roszczenia z tytułu rękojmi na podstawie przepisów kodeksu cywilnego, przy czym Strony wyłączają w tym zakresie zastosowanie przepisu art. 637§ 1 zdanie drugie (dotyczące odmowy naprawy) kodeksu cywilnego w zw. z art. 656 kodeksu cywilnego. Ponadto niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości, jak też uprawnień wynikających z postanowień dotyczących kar umownych, Zamawiający może zażądać naprawienia na zasadach ogólnych szkody powstałej w wyniku zaistnienia wady.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastępczego usunięcia wad na koszt Wykonawcy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez niego zobowiązań umownych w tym zakresie, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na usunięcie usterek.

10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi zarówno za wady, o których Zamawiający wiedział w chwili odbioru robót, jak i za wady ujawnione po tym terminie.

11. Wykonawca w przypadkach awarii urządzeń lub sprzętu stanowiącej zagrożenie życia i zdrowia zapewnia podjęcie działań w celu jej usunięcia w ciągu 12 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia potwierdzonego na piśmie fax-em.

## § 11

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Celem zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, jak również z tytułu gwarancji jakości Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości **5 %** wartości brutto niniejszej umowy tj. .... **zł (słownie: ..... zł ..../100).**

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniósł nie później niż w dniu podpisania umowy w formie: .....

3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

4. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

5. Zabezpieczenie wykonania umowy będzie zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, musi ona mieć charakter samoistny, nieodwołalny, bezwarunkowy, oraz płatny na każde żądanie.



8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione na okres realizacji umowy i przewidziany okres rękojmi.

## § 12

### **ROBOTY DODATKOWE, ZAMIENNE I ZANIECHANE**

1. Zamówienia dodatkowe, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5) ustawy, czyli nie ujęte w dokumentacji i nie wynikające z zastosowanej technologii, norm i przepisów technicznych, które ewentualnie wystąpią w trakcie realizacji przedmiotu umowy i są konieczne do jej wykonania, mogą zostać wykonane na podstawie odrębnego zamówienia, a ich rozliczenie nastąpi według kosztorysu powykonawczego sporządzonego w oparciu o nowe ceny jednostkowe, ustalone na podstawie czynników cenotwórczych nie wyższych, niż określonych w Sekocenbud na dzień rozpoczęcia robót dodatkowych.
2. Podstawa udzielenia zamówienia dodatkowego nie może wynikać z niestaranności lub niedbalstwa Wykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy.
3. W przypadku zastosowania zamiennych rozwiązań, materiałów i urządzeń, uzgodnione zostaną z Zamawiającym nowe ceny jednostkowe, ustalone na podstawie czynników cenotwórczych nie wyższych niż zawarte w kosztorysie różnicowym wg KNR i w aktualnych zeszytach Sekocenbud.
4. Zastosowanie zamiennych rozwiązań, materiałów i urządzeń, jeśli nie są równoważne cenowo, o których mowa w § 3 ust. 8 Umowy, a także zaniechanie wykonania przez Wykonawcę określonych robót budowlanych w związku z zastosowaniem rozwiązań zamiennych może nastąpić po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę aneksu do umowy, w którym strony wyrażą zgodę na zastosowanie rozwiązań zamiennych oraz ustalą wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy po zastosowaniu rozwiązań zamiennych. W takiej sytuacji, wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy ulega zmniejszeniu o kwoty odpowiadające kosztom robót, materiałów i urządzeń, które będą zamienione lub zaniechane. Wynagrodzenie należne wykonawcy po zastosowaniu rozwiązań zamiennych nie może być wyższe od wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy.
5. Konieczność wykonania robót dodatkowych, lub zamiennych, zaniechanych winna być stwierdzona w protokole konieczności wykonania robót dodatkowych/zamiennych/ zaniechanych, podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę oraz projektanta sprawującego nadzór autorski.
6. Konieczność wykonania robót dodatkowych, zamiennych, zaniechanych musi być potwierdzona wpisem do Dziennika budowy.

## § 13

### **NADZÓR NAD REALIZACJĄ PRZEDMIOTU UMOWY**

1. W imieniu Zamawiającego czynności związane z prowadzeniem oraz nadzorowaniem inwestycji wykonywać będzie **Kierownik Nadzoru Inwestorskiego** oraz **Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego**.
2. Przedstawicielami Zamawiającego w odniesieniu do robót objętych przedmiotem umowy są:



1) Pan/i ..... wyznaczony przez Zamawiającego na Koordynatora całokształtu prac objętych przedmiotem zamówienia, pełniący jednocześnie funkcję **Kierownika nadzoru inwestorskiego**, posiadający uprawnienia konstrukcyjno-budowlane bez ograniczeń upr. nr .....

2) Pan/i ..... wyznaczony przez Zamawiającego na Koordynatora całokształtu prac objętych przedmiotem zamówienia, pełniący jednocześnie funkcję **Inspektora nadzoru robót budowlanych**, posiadający uprawnienia konstrukcyjno-budowlane bez ograniczeń upr. nr .....

3) Pan/i ..... wyznaczony przez Zamawiającego na **Inspektora nadzoru robót sanitarnych** posiadający uprawnienia bez ograniczeń w specjalnościach instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz instalacji cieplnych i wentylacyjnych, upr. nr .....

4) Pan/i ..... wyznaczony przez Zamawiającego na **Inspektora nadzoru robót elektrycznych** posiadający uprawnienia bez ograniczeń w specjalnościach instalacyjnych zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych upr. nr .....

5) Pan/i ..... wyznaczony przez Zamawiającego na **Inspektora nadzoru robót teletechnicznych** posiadający uprawnienia bez ograniczeń w specjalnościach instalacyjnych zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą telekomunikacyjną upr. nr .....

6) Pan/i ..... wyznaczony przez Zamawiającego na **Inspektora nadzoru robót drogowych** posiadający uprawnienia bez ograniczeń w specjalnościach robót drogowych upr. nr .....

3. Każdy inspektor nadzoru reprezentuje interesy Zamawiającego i działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane.

4. Każdy inspektor nadzoru upoważniony jest do wydawania Wykonawcy wszelkich poleceń związanych z jakością i ilością robót objętych przedmiotem umowy w zakresie objętym jego branżą.

5. Polecenia wydawane przez inspektorów Wykonawcy/com będą miały formę pisemną.

6. Dziennik budowy jest jedynym dokumentem poleceń, o których mowa w ust. 4.

7. Wykonawca wyznacza przed podpisaniem niniejszej umowy **Kierownika Budowy oraz Kierowników poszczególnych specjalności** spełniające wymagania określone w SIWZ, przekazuje Zamawiającemu imiona i nazwiska tych osób oraz kserokopię uprawnień budowlanych tych osób.

8. Przedstawicielami Wykonawcy w odniesieniu do robót objętych przedmiotem umowy są:

1) Pan/i ....., który pełnić będzie funkcję kierownika budowy, posiadający uprawnienia do kierowania robotami konstrukcyjno-budowlanymi bez ograniczeń, upr. nr .....

2) Pan/i .....- kierownik robót budowlanych posiadający uprawnienia do kierowania robotami konstrukcyjno-budowlanymi bez ograniczeń, upr. nr .....



3) Pan/i ..... - kierownik robót sanitarnych posiadający uprawnienia do kierowania robotami w instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, upr. nr .....,

4) Pan/i .....- kierownik robót elektrycznych, posiadający uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych bez ograniczeń, upr. nr .....,

5) Pan/i ..... - kierownik robót telekomunikacyjnych, posiadający uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci i instalacji telekomunikacyjnej, upr. nr .....,

6) Pan/i ..... - kierownik robót drogowych, posiadający uprawnienia do kierowania robotami drogowymi, upr. nr .....,

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie obowiązków Kierownika Budowy oraz innych powołanych przez siebie lub podległych mu Kierowników Robót.

10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim upoważnionym przez niego osobom dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się wykonanie robót związanych z realizacją przedmiotu umowy.

## § 14

### ODBIORY

1. Strony przewidują następujące rodzaje odbiorów:

- 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu potwierdzony wpisem do Dziennika Budowy,
- 2) odbiór częściowy potwierdzony Protokołem częściowym z wykonania robót i zaawansowania rzeczowo-finansowego sporządzanym nie rzadziej, niż raz na kwartał, służącym częściowym rozliczeniom Zamawiającego z Wykonawcą,
- 3) odbiór zakończenia robót budowlanych potwierdzony Protokołem zakończenia robót sporządzonym po wykonaniu całości robót, nie później jednak, niż do 31 stycznia 2015 r.
- 4) odbiór końcowy potwierdzony Protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy sporządzonym nie później, niż do dnia 31 marca 2015 r.
- 5) odbiór po okresie rękojmi,
- 6) odbiór pogwarancyjny.

2. Odbiory będą się odbywały zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz na warunkach niniejszej umowy.

#### §14a

#### Odbiór częściowy

1. Po zakończeniu każdego etapu robót wskazanych w harmonogramie rzeczowo finansowym, **jednak nie rzadziej niż raz na kwartał** przeprowadzana będzie czynność częściowego odbioru robót. Ponadto odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu.

2. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego na piśmie o zakończeniu danego etapu robót wynikającego z harmonogramu rzeczowo-finansowego i zgłosić gotowość do ich odbioru. Do zawiadomienia Wykonawca dołączy niezbędne dokumenty potwierdzające prawidłowość wykonanych robót w tym protokoły pomiarów, prób, atestów itp. Zamawiający przystąpi do częściowego odbioru robót niezwłocznie od otrzymania zawiadomienia nie później jednak niż w terminie 3 dni.
3. Dokonanie odbioru częściowego każdorazowo stwierdzone będzie stosownym wpisem w dzienniku budowy, a nadto z czynności tej sporządzany będzie protokół częściowy z wykonania robót i zaawansowania rzeczowo-finansowego, służący częściowym rozliczeniom Zamawiającego z Wykonawcą. Protokół zawierał będzie, co najmniej: oświadczenie Kierownika Budowy o zakończeniu danego etapu robót, procentowy stopień zaawansowania robót w stosunku do całkowitej wartości tych robót - wartość wykonanych robót oraz inne niezbędne informacje dotyczące wykonanych robót, jakich zażąda Zamawiający.
4. Protokół każdorazowo będzie sporządzony i akceptowany nie później niż do 15 dnia ostatniego miesiąca danego kwartału przez następujące osoby:
  - a) Kierownika Nadzoru Inwestorskiego, Inspektora Nadzoru Robót Budowlanych oraz Inspektorów Nadzoru danej specjalności - reprezentujących Zamawiającego;
  - b) Kierownika Budowy i Koordynatora Budowy- reprezentujących Wykonawcę;
5. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu częściowego z wykonania robót częściowych, służącego częściowym rozliczeniom Zamawiającego z Wykonawcą., jeśli w zgłoszonym etapie robót wykryje wady lub inne niezgodności z niniejszą umową lub też uzna w oparciu o harmonogram rzeczowo finansowy, że dany etap inwestycji nie został osiągnięty.
6. Zatwierdzenie robót przez Zamawiającego i podpisanie przez wskazane w ust. 5 osoby protokołu częściowego stanowić będzie podstawę dla Wykonawcy do wystawienia faktury częściowej. Wystawienie faktury częściowej przed podpisaniem protokołu częściowego przez osoby wskazane w ust. 5 jest niedopuszczalne i nie rodzi dla Zamawiającego jakichkolwiek skutków prawnych lub finansowych.
7. Zamawiający wyznaczy datę odbiorów częściowych do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę telefonicznie lub faksem potwierdzonym na piśmie gotowości do odbioru częściowego. Zamawiający dokona czynności odbioru robót częściowych w terminie do 5 dni roboczych od podjęcia czynności odbiorowych.
8. Częściowe zatwierdzenie danego etapu robót, nie oznacza końcowego i ostatecznego odbioru robót w tej części. Oznacza to w szczególności, że Zamawiający może żądać w ramach końcowego odbioru robót, usunięcia przez Wykonawcę wszelkich wad i usterek wykrytych w robotach budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy i zatwierdzonych częściowymi protokołami odbioru. Paragraf 14b ust. 10 stosuje się odpowiednio.

## **§ 14b**

### **Odbiór zakończenia robót budowlanych**

1. Niezwłocznie po zakończeniu robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy, które powinno nastąpić nie później niż do 31 stycznia 2015 r., a jednocześnie przed uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie,

zostanie przeprowadzona przez Komisję Odbiorową inspekcja, z której sporządzony zostanie Protokół zakończenia robót budowlanych.

2. W tym celu Wykonawca kierując Zamawiającemu pisemne zawiadomienie o zakończeniu robót, zgłosi swoją gotowość do przeprowadzenia inspekcji. Zamawiający przeprowadzi inspekcję niezwłocznie od otrzymania zawiadomienia.

3. W ciągu 3 dni roboczych od daty doręczenia pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych Zamawiający powoła komisję odbioru i ustali datę rozpoczęcia odbioru na nie dalej niż siódmy dzień od daty doręczenia zgłoszenia gotowości do odbioru robót, o czym powiadamia Wykonawcę z minimum 24 godzinnym wyprzedzeniem.

4. Jeżeli przedstawiciel Wykonawcy nie stawi się na wyznaczony przez Zamawiającego termin odbioru, Zamawiający wyznaczy nowy termin, o czym powiadomi Wykonawcę z minimum 24 godzinnym wyprzedzeniem. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy na odbiorze w ponownie wyznaczonym terminie nie wstrzymuje czynności odbioru, zaś Wykonawca związany będzie ustaleniami zawartymi w sporządzonym przez Zamawiającego protokole odbioru, bez prawa zgłaszania uwag.

5. Zamawiający dokona czynności z odbioru zakończenia robót w ciągu 14 dni roboczych liczonych od dnia rozpoczęcia odbioru.

6. Do czasu zakończenia wszystkich czynności związanych z odbiorem końcowym i przekazaniem przedmiotu umowy do użytkowania, Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za inwestycję oraz inne urządzenia oraz zdarzenia na terenie budowy.

7. Z przeprowadzonej Inspekcji sporządzony zostanie protokół zawierający uwagi Zamawiającego, co do stanu wykonania robót, wad i ujawnionych usterek Budynku. Po zakończeniu inspekcji protokół zostanie przedłożony Wykonawcy, w celu zajęcia stanowiska, co do zawartych w nim uwag.

8. Zakończenie wszystkich robót, w tym dotyczących uwag Zamawiającego wpisanych do Protokołu zakończenia robót budowlanych, oraz przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wszystkich wymaganych prób i sprawdzeń przez kierownika budowy Wykonawca stwierdza wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenie zgodności wpisów ze stanem faktycznym przez inspektorów nadzoru inwestorskiego, oznacza osiągnięcie gotowości przystąpienia do procedur związanych ze zgłoszeniem budynku ICBN do użytkowania.

9. Strony postanawiają, że z czynności zakończenia prac oraz przeprowadzenia prób i sprawdzenia sporządzony będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad, do którego załączone będą wszystkie konieczne załączniki.

10. Jeżeli w toku czynności przeprowadzenia prób i sprawdzenia zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający określi Wykonawcy termin do usunięcia tych wad. Po bezskutecznym upływie określonego terminu, Zamawiający będzie uprawniony do obniżenia wynagrodzenia lub do usunięcia wad na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy,
- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to Zamawiający może:





- a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy,
- b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy i naliczyć kary umowne lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, wyznaczając w tym celu Wykonawcy dodatkowy termin, zachowując prawo do naliczania zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań określonych w umowie i Kodeksie cywilnym.

### **§ 14c**

#### **Odbiór końcowy przedmiotu umowy**

1. Zakończenie realizacji przedmiotu niniejszej umowy w stanie wolnym od wad i po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie, stwierdzone będzie w Protokole odbioru końcowego przedmiotu umowy. Zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego powinno nastąpić wpisem w dzienniku budowy oraz pismem skierowanym do Zamawiającego o zrealizowaniu przedmiotu niniejszej umowy. Zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości może nastąpić po uzyskaniu ostatecznego pozwolenia na użytkowanie.

2. Do zawiadomienia o zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- a) Dziennik budowy,
- b) dokumentację powykonawczą wszystkich branż wraz ze wszystkimi zmianami naniesionymi w czasie realizacji przedmiotu umowy,
- c) atesty, certyfikaty i gwarancje producentów na prefabrykаты, materiały i urządzenia, aprobaty techniczne na wbudowane materiały, wyroby i urządzenia, wymagane przepisami certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje i certyfikaty zgodności,
- d) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń, badań, pomiarów i prób oraz protokoły odbioru robót branżowych, objętych przedmiotem umowy,
- e) oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania obiektów budowlanych z dokumentacją projektową, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami prawa i obowiązującymi normami technicznymi oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także ulicy, sąsiednich nieruchomości, budynku, lokalu, w przypadku korzystania z nich przez Wykonawcę,
- f) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą,
- g) oryginały decyzji wymaganych odrębnymi przepisami, w tym świadectwo charakterystyki energetycznej budowanego obiektu,
- h) dokumenty gwarancji wystawione przez producentów wbudowanych materiałów i urządzeń,
- i) protokoły przeszkoleń wytypowanych przez Zamawiającego pracowników w zakresie urządzeń wymagających obsługi.

3. W ciągu 3 dni roboczych od daty doręczenia pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy Zamawiający powoła komisję odbioru i ustali datę rozpoczęcia odbioru na nie dalej niż siódmy



---

dzień od daty doręczenia zgłoszenia gotowości do odbioru robót, o czym powiadamia Wykonawcę z minimum 24 godzinnym wyprzedzeniem.

4. Jeżeli przedstawiciel Wykonawcy nie stawi się na wyznaczony przez Zamawiającego termin odbioru, Zamawiający wyznaczy nowy termin, o czym powiadomi Wykonawcę z minimum 24 godzinnym wyprzedzeniem. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy na odbiorze w ponownie wyznaczonym terminie nie wstrzymuje czynności odbioru, zaś Wykonawca związany będzie ustaleniami zawartymi w sporządzonym przez Zamawiającego protokole odbioru, bez prawa zgłaszania uwag.

5. Zamawiający dokona czynności odbioru końcowego robót w ciągu 14 dni roboczych liczonych od dnia rozpoczęcia odbioru.

6. Do czasu zakończenia wszystkich czynności związanych z odbiorem końcowym i przekazaniem przedmiotu umowy do użytkowania, Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za inwestycję oraz inne urządzenia oraz zdarzenia na terenie budowy.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia wszelkich ekspertyz prowadzących do sprawdzenia zgodności projektowanych parametrów przedmiotu Umowy ze zrealizowanymi odpowiednimi parametrami technicznymi. W wypadku nieuzyskania wymaganych parametrów, koszty przeprowadzenia ekspertyzy poniesie Wykonawca.

8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi w oparciu o ustalenia Komisji Odbiorowej istnienie wad lub usterek przedmiotu niniejszej umowy, lub też stwierdzi niezgodności z niniejszą umową, doręczy Wykonawcy w ciągu 7 dni od zakończenia prac Komisji zawiadomienie o odmowie wystawienia protokołu końcowego wraz listą usterek a także powodami i uzasadnieniem odmowy. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia ujawnionych wad i usterek oraz niezgodności przedmiotu umowy z postanowieniami jej treści. Po spełnieniu tego obowiązku Wykonawca ponownie zawiadomi o zrealizowaniu przedmiotu umowy.

9. Jeżeli ujawnione wady, z uwagi na ich rozmiar lub charakter nie będą dały się usunąć, jednakże wady te nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo obniżyć odpowiednio wynagrodzenie o kwotę poniesionych kosztów i strat oszacowanych według średnich cen Sekocenbudu dla regionu lubelskiego, a nadto dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego.

10. Jeżeli ujawnione wady, z uwagi na ich rozmiar lub charakter nie będą dały się usunąć i jednocześnie uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy i powierzenia jej wykonania innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Ponadto Zamawiający ma w takiej sytuacji prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego.

11. Sporządzenie protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi, ani też z obowiązku usunięcia wad stwierdzonych przez właściwe organy administracji architektoniczno-budowlanej.

12. Sporządzenie bezusterkowego protokołu końcowego odbioru jest warunkiem dokonania rozliczenia końcowego, przy czym wystawienie przez Wykonawcę faktury końcowej, jest dopuszczalne jedynie po łącznym spełnieniu wszystkich warunków określonych w § 8 w szczególności po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie. Niespełnienie któregokolwiek z podanych tam warunków powoduje, że wystawiona faktura nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych lub finansowych dla Zamawiającego a wskazana w niej kwota jest nienależna.

13. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego sporządzony będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad, do którego załączone będą wszystkie konieczne załączniki.

## **§ 15**

### **ZMIANY PROJEKTOWE BUDYNKU**

1. Zamawiający może do zakończenia robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy jednostronnie zdecydować o wprowadzeniu zmian projektowych i wykonawczych Budynku stanowiącego przedmiot niniejszej umowy. Zakres zmian dotyczyć może w szczególności konstrukcji Budynku, innych istotnych jego elementów technologicznych jak też materiałów wykończeniowych.
2. Wykonawca podejmie wszelkie czynności konieczne dla umożliwienia Zamawiającemu wprowadzenia do realizacji zmian projektowych. Ewentualne zmiany będą wprowadzane po uzyskaniu przez Zamawiającego stosownych zezwoleń i dokumentacji techniczno-budowlanej, o czym niezwłocznie zostanie powiadomiony Wykonawca.
3. Od chwili przekazania Wykonawcy dokumentacji projektowej zawierającej zmiany, będzie on zobowiązany do ich uwzględnienia w całości. Ponadto w ciągu 14 dni od przekazania dokumentacji projektowej dotyczącej zmian, Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu analizę wpływu zmian na przyjęty harmonogram rzeczowo finansowy oraz przedstawi nowy harmonogram w zakresie zmiany terminów realizacji poszczególnych etapów inwestycji. Nowe terminy realizacji inwestycji zostaną ustalone w drodze negocjacji pomiędzy stronami, z przebiegu, których sporządzony będzie protokół.
4. Zamawiający może zdecydować o ograniczeniu zakresu zobowiązań Wykonawcy, w szczególności poprzez wyłączenie obowiązku nabycia oznaczonych materiałów albo obowiązku wykonania określonej części robót budowlanych. W takim wypadku wynagrodzenie ulegnie stosunkowemu zmniejszeniu.
5. Wycena zmian projektowych powodujących zwiększenie lub zmniejszenie kosztów realizacji przedmiotu umowy zostanie opracowana w oparciu o średnie ceny w regionie lubelskim według systemu Sekocenbudu.
6. W odpowiednim zakresie zastosowanie ma § 12 Umowy.

## **§ 16**

### **ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiający może, z zastrzeżeniem innych środków prawnych wynikających z umowy lub przepisów prawa z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania zobowiązania przez Wykonawcę, odstąpić od umowy, gdy:



1) Zostanie orzeczone zajęcie majątku Wykonawcy lub Wykonawca złoży wniosek o ogłoszenie swej upadłości, wniosek o wszczęcie postępowania naprawczego lub w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne;

2) Wykonawca będzie opóźniał się z przyczyn leżących po jego stronie w wykonaniu umowy w stosunku do harmonogramu rzeczowo finansowego tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie określonym w §4 niniejszej umowy.

3) Wykonawca nie przystąpił do robót lub zaniechał ich realizacji, co w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania robót. Stwierdzenie takiego opóźnienia zostanie dokonane na piśmie przez inspektorów nadzoru,

4) pomimo pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego - Wykonawca uporczywie nie wykonuje zobowiązania zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym i warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza inspektor nadzoru lub inna upoważniona przez Zamawiającego osoba,

5) stwierdzone w trakcie odbioru wady nie kwalifikują się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem,

6) Wykonawca uporczywie narusza przepisy bhp i p. poż., pomimo uwag i wniosków inspektora nadzoru,

7) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich

8) w stosunku do Wykonawcy lub Podwykonawców przy pomocy których wykonuje przedmiot umowy wszczęto postępowanie upadłościowe, układowe lub likwidacyjne.

9) Wykonawca nie wprowadzi zmiany projektowej pomimo otrzymania takiego polecenia od Zamawiającego na zasadach określonych w § 15, a naruszenie to nie będzie usunięte w terminie 21 dni od dnia otrzymania dodatkowego wezwania wystosowanego przez Zamawiającego;

10) Wykonawca w inny sposób istotnie naruszy postanowienia niniejszej umowy i nie usunie naruszenia w terminie 21 dni od dnia otrzymania wezwania lub, jeśli usunięcie w tym terminie nie będzie możliwe, nie przystąpi usuwania lub po rozpoczęciu usuwania bezzasadnie od niego odstąpi lub nie ukończy w odpowiednim terminie;

2. Ponadto, Zamawiający może odstąpić od Umowy, gdy:

1) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za roboty wykonane do dnia odstąpienia od umowy,

2) w przypadku braku środków finansowych na realizację inwestycji,

3. Odstąpienie od umowy powinno być poprzedzone bezskutecznym upływem ostatecznego terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego na zmianę sposobu wykonywania umowy lub zaprzestanie jej naruszeń.

4. Odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych lub leżących po stronie Wykonawcy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia od umowy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust.1 winno nastąpić w terminie do 3 miesięcy od zaistnienia okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia od umowy, nie później niż w terminie 30 dni od uzyskania informacji przez Zamawiającego o naruszeniach. W takim przypadku:

- a) zapłata za wykonane prace zostanie wstrzymana do czasu wykonania przedmiotu umowy przez innego Wykonawcę i zostanie uregulowana nie wcześniej niż po odbiorze końcowym robót wykonanych przez innego Wykonawcę,
- b) ustalenie wysokości zapłaty zostanie dokonane na podstawie protokołów częściowych, przy uwzględnieniu wartości wynikających z Harmonogramu rzeczowo-finansowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

5. W przypadku stwierdzenia robót wadliwie wykonanych, kosztami ich naprawy obciążony zostanie Wykonawca, z którym rozwiązano umowę lub z winy którego odstąpiono od umowy poprzez odstąpienie.

6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy:

- a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 9 ust. 1 pkt 3) niniejszej umowy; kara za odstąpienie od umowy może być naliczona w pełnej wysokości bez względu na wcześniej naliczone kary umowne na podstawie niniejszej Umowy;
- b) niezależnie od kar umownych Wykonawca pokryje różnice pomiędzy wynagrodzeniem uzgodnionym przez Zamawiającego z nowym wykonawcą, a wynagrodzeniem ryczałtowym ustalonym w harmonogramie rzeczowo-finansowym, dla pozostałego do wykonania zakresu robót, po odstąpieniu od umowy.

7. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy, gdy zwłoka w zapłacie faktur przez Zamawiającego przekracza 90 dni. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 3 miesięcy od zaistnienia okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia od umowy.

8. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie bezpieczeństwa realizowanego obiektu i bhp, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym. Strony umowy, najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia odstąpienia sporządzą protokół odbioru procentowego zaawansowania robót, sporządzonych według zestawienia wartości wykonywanych robót, podpisanych przez właściwych inspektorów nadzoru inwestorskiego, kierownika budowy oraz upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Przy czym koszt zabezpieczenia przerwanych robót obciąża stronę, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy. Przekazanie/przejęcie terenu budowy następuje zawsze w formie protokolarnej podpisanej przez Strony umowy.

9. W przypadku niemożności sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego z winy Wykonawcy lub odmowy podpisania protokołu przekazania/przejęcia terenu budowy, Zamawiający sporządzi samodzielnie wymienione dokumenty i podpisze je jednostronnie.

## § 17

### ZMIANY UMOWY

1. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:

- 1) terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 niniejszej Umowy, gdy jest ona spowodowana:
  - a) warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi wykonywanie robót. Poprzez warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót należy rozumieć warunki atmosferyczne, które w sposób znaczny odbiegają od warunków panujących w ostatnich 20 latach na terenie realizowanych robót,
  - b) epidemią stwierdzoną przez uprawnione do tego organy lokalne lub państwowe,
  - c) wystąpieniem zdarzeń siły wyższej, jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia,
  - d) wadami dokumentacji projektowej, uniemożliwiającymi prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i skutkującymi przerwą w realizacji robót budowlanych;
  - e) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności zaistnieniem okoliczności, o których mowa w § 12 i § 15 Umowy, wyłącznie na wniosek Zamawiającego.
- 2) zmiany oznaczenia stron umowy, danych niezbędnych do wystawienia faktury oraz adresu korespondencyjnego wynikające ze zmian organizacyjnych, a także zmiana osób upoważnionych do kontaktu z Wykonawcą, odbioru przedmiotu umowy lub osób przewidzianych do realizacji zamówienia przez strony w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych m.in. takich jak śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, zmiana zakresu obowiązków, nienależyte wykonywanie obowiązków, pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje jak osoby wskazane w umowie;
- 3) zmiany projektantów wykonujących nadzór autorski nad realizowanymi w ramach niniejszej umowy robotami budowlanymi.
- 4) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
- 6) zmiany w zakresie przedmiotu umowy, o których mowa w § 12 i § 15 Umowy;
- 7) obniżenie wynagrodzenia w sytuacji: zaistnienia robót zaniechanych lub zamiennych, lub obniżenia stawki podatku VAT, dokonania przez Zamawiającego modyfikacji polegającego na ograniczeniu zakresu przedmiotu umowy.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej za zgodą obu stron pod rygorem nieważności.

3. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca, z zastrzeżeniem, zapisów umowy, w których określono, że inicjatorem zmian może być jedynie Zamawiający, poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.

4. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści ofert, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności wskazanych w ust. 1.

## § 18

### **KOORDYNACJA WYKONANIA POSTANOWIEŃ UMOWY**





1. Jako koordynującą wykonanie niniejszej umowy Zamawiający wyznacza następujące osobę/y:

.....

2. Jako koordynującą wykonanie niniejszej umowy Wykonawca wyznacza następujące osobę/y:

.....

## § 19

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W okresie realizacji umowy oraz po jej zakończeniu Wykonawca oraz osoby, które w jego imieniu wykonują powierzone zadania nie będą przekazywać, ujawniać ani wykorzystywać jakiegokolwiek informacji o Zamawiającym, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zwłaszcza informacji technicznych, technologicznych lub organizacyjnych.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich spowodowane z winy Wykonawcy, powstałe na skutek naruszenia praw majątkowych z tytułu wykorzystania przedmiotu zamówienia lub jego części.
3. Niniejsza umowa poddana jest właściwości prawa polskiego. Prawem właściwym dla zobowiązań wynikających z niniejszej umowy będzie prawo polskie. Wszelkie sprawy nieuwzględnione niniejszą umową będą regulowane przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 ze zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z ze zm.), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90 poz. 631 ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623, ze zm.) jak również przepisów wykonawczych do tych ustaw właściwych ze względu na przedmiot umowy.
4. Dla skuteczności składanych oświadczeń, wezwań, zawiadomień dokonywanych czynności prawnych przez strony, związanych z realizacją niniejszej umowy, strony zastrzegają formę pisemną, pod rygorem ich nieważności.
5. SIWZ i wskazane w Umowie Załączniki stanowią integralną część umowy.
6. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Lublinie.
7. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do umowy są:

1. Formularz „Oferta Wykonawcy” – załącznik nr 1 do umowy;
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy – załącznik nr 2 do umowy;
3. Polisa – załącznik nr 3 do umowy;
4. Pełnomocnictwa;
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub/i Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
6. Dokumentacja projektowa – załącznik nr 6 do niniejszej umowy;
7. Karta gwarancyjna – załącznik nr 7 do niniejszej umowy.

**Wykonawca**

.....

**Zamawiający**

.....



*Załącznik nr 7 do umowy*

### **Wzór Karty gwarancyjnej**

*(określa uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości)*

1. Przedmiotem karty gwarancyjnej jest: **przedmiot umowy Nr ..... wykonany w ramach realizacji projektu: „Budowa i wyposażenie Interdyscyplinarne Centrum Badań Naukowych KUL”.**

2. Wykonawca robót budowlanych, jako Gwarant:

.....

3. Zamawiający, jako Uprawniony:

**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raclawickie 14, 20 – 950 Lublin.**

4. Umowa została zawarta w dniu ..... o Nr ..... na podstawie postępowania **Nr AZP-240/PN-p5/04/2013.**

5. Charakterystyka techniczna przedmiotu gwarancji (Inwestycji):

- powierzchnia zabudowy ..... m<sup>2</sup>
- powierzchnia użytkowa ..... m<sup>2</sup>
- powierzchnia całkowita ..... m<sup>2</sup>
- kubatura budynku ..... m<sup>2</sup>
- wysokość budynku od .... do ..... wynosi ..... m

6. Data uzyskania decyzji o dopuszczeniu do użytkowania i przekazania przedmiotu gwarancji: .....  
(dzień/miesiąc/rok)

7. Czas gwarancji jakości przedmiotu umowy wynosi:

- **dla całości obiektu 5 lat** licząc od daty uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, w tym na zastosowane materiały;
- na dostarczone i zamontowane urządzenia techniczne, będące elementami przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga gwarancji na okres **24 miesięcy** (w przypadku gwarancji producenta na okres dłuższy niż 24 miesięcy obowiązuje okres gwarancji wskazany przez producenta, bieg terminu rozpoczyna się od daty uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie).

8. **Ogólne warunki gwarancji jakości:**

1) Gwarant oświadcza, że gwarantuje sprawne użytkowanie i działanie obiektu określonego w pkt 1 oraz, że wykonywany przez Gwaranta przedmiot umowy objęty niniejszą kartą gwarancyjną został wykonany zgodnie



z umową, projektem budowlanym i wykonawczym, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, decyzją o pozwoleniu na budowę, zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i przepisami prawa oraz innymi dokumentami będącymi częścią umowy.

2) Gwarant zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad ujętych (wpisanych) w prowadzonym przez Zamawiającego „rejestrze reklamacji i dokonanych napraw” i zgłoszonych przez niego na piśmie (pocztą, faksem i/lub e-mail) podającym rodzaj wady i ewentualnie przyczynę w okresie trwania gwarancji jakości.

3) Gwarant oświadcza, iż zobowiązuje się w zakresie powyższej gwarancji do bezpłatnego przeglądu gwarancyjnego, po każdym roku eksploatacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego zapewniając bezusterkową eksploatację urządzeń.

4) Gwarant oświadcza, iż w przypadku przeniesienia własności obiektu w okresie trwania gwarancji na osobę trzecią, uprawnienia wynikające z gwarancji będzie świadczył na rzecz nabywcy.

5) Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:

a) siły wyższej, przez co strony rozumieją m.in. stan wojny, stan klęski żywiołowej, strajk generalny itp.;

b) normalnego zużycia budynku lub jego części;

c) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie elementów robót w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania budynku;

d) szklenie drzwi, okien, bezpieczniki, materiały eksploatacyjne jak uszczelki itp.

#### 9. Obowiązki i uprawnienia stron:

1) W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w obiekcie, Zamawiający jest uprawniony do:

a) żądania usunięcia wady, a w przypadku gdy rzecz wchodząca w zakres obiektu była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;

b) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;

c) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści) jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzeciej na skutek wystąpienia wad;

d) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe przystąpienie do usuwania wad/wymiany rzeczy na wolne od wad w wysokości 0,05% wartości brutto całości umowy za każdy dzień opóźnienia;

e) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie wad/wymiany rzeczy na wolne od wad w wysokości 0,05% wartości brutto całości umowy za każdy dzień zwłoki;

f) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe przystąpienie do usuwania wad/wymiany rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w pkt 9 ppkt d) niniejszej karty;

2) W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w obiekcie, Gwarant jest zobowiązany do:

a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres umowy na wolną od wad;



b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;

c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w pkt 9 ppkt 1 lit. c i/lub f;

d) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w pkt 9 ppkt 1 lit. d i/lub e;

3) Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości.

#### 10. Przeglądy gwarancyjne:

1) Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą:

a) w pierwszym roku obowiązywania gwarancji jakości dwa razy co 6 miesięcy

b) w pozostałym okresie obowiązywania gwarancji jakości co 6 miesięcy

2) Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający (Użytkownik) zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.

3) W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.

4) Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.

5) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy protokół przeglądu gwarancyjnego, w co najmniej 2 egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz protokołu przeglądu.

#### 11. Tryb usuwania wad:

1) Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia zgłoszonych wad w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego (Użytkownika), natomiast jeżeli usunięcie wad ze względów technicznych (szczególnie uciążliwych) nie jest możliwe w tym okresie – niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody po uzgodnieniu z Zamawiającym (Użytkownikiem), przy czym przyjmuje się że:

a) wady związane z awarią uniemożliwiającą funkcjonowanie pomieszczeń oraz budynku będą usuwane w ciągu 24 godziny od daty zgłoszenia awarii. Wystąpienie awarii wymagać będzie natychmiastowych działań Gwaranta dla całkowitego usunięcia awarii.

b) pozostałe wszelkie wady nie powodujące zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu obiektu i nie wymagające wymiany urządzeń usuwane będą w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia.

c) wszelkie wady wymagające wymiany rzeczy (naprawy) elementu lub urządzenia usuwane będą w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia. Jeżeli usunięcie wady o których mowa w pkt. b) i c) nie będzie możliwe we wskazanych terminach, Gwarant wystąpi z wnioskiem o jego przedłużenie z podaniem

przyczyn zmiany tego terminu, przy czym Gwarant dołoży najwyższej staranności aby usunąć wady w możliwie najkrótszym terminie.

2) Stwierdzenie usunięcia wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad i nie może nastąpić najpóźniej niż w ciągu terminów podanych w pkt. 11.1 od daty zawiadomienia przez Zamawiającego (Użytkownika) Gwaranta o wystąpieniu wady pod rygorem skutków prawnych.

3) Jeżeli wada fizyczna danego elementu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Gwarant zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wady w obu elementach.

4) W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady, okres gwarancji jakości zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady do momentu jej skutecznego usunięcia, a w przypadkach wymiany urządzeń bądź elementów czy rzeczy, okres gwarancji jakości dla tych usuniętych wad biegnie od nowa od daty usunięcia wady.

5) W przypadku wniesienia uwag w okresie trwania gwarancji jakości przez organy wyszczególnione w art. 56 prawa budowlanego, uwagi te jako wady zostaną usunięte w terminie 7 dni.

## 12. Serwis gwarancyjny:

1) Serwis gwarancyjny w zakresie zainstalowanych systemów, urządzeń, wyrobów i wyposażenia pełnić będą:

a) ..... w zakresie robót budowlanych, konserwatorskich oraz całości jako główny gwarant, nr tel.: ....., nr fax: .....

b) ..... w zakresie instalacji sanitarnych (instalacje i wentylacje), nr tel.: ....., nr fax: .....

c) ..... w zakresie instalacji elektrycznych, nr tel.: ....., nr fax: .....

d) ..... w zakresie montażu wind osobowo towarowych, nr tel.: ....., nr fax: .....

2) Gwarant udziela cesji do bezpośredniego zgłaszania ujawnionych wad serwisantom w pkt b), c) i d).

3) W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania otrzymanej w dniu odbioru powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu przekazania budynku do eksploatacji.

4) Gwarant nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli wada ta spowodował inne wady (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Gwaranta o zaistniałej wadzie.

5) Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad lub wykonania swoich zobowiązań zawartych w umowie i karcie gwarancyjnej.



### 13. Komunikacja:

1) O każdej awarii lub wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela Gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie fax-em lub e-mail'em na wskazane numery telefonów i adresy e-mail. W zgłoszeniu wady Zamawiający kwalifikuje kategorię wady wg ustaleń określonych w pkt 11 ppkt 1. Gwarant zobowiązany jest potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób i czas usunięcia wady przy uwzględnieniu terminów określonych w niniejszej karcie. Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem fax-u. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Gwaranta o wadzie nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający wyśle powiadomienie faksem na wskazany numer Gwaranta.

2) Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej na adres:

a) Gwaranta na adres: .....

b) Zamawiającego na adres: .....

3) O zmianach danych adresowych, o których mowa w pkt powyżej strony zobowiązane są informować niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysyłanej korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

4) Gwarant jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

### 14. Postanowienia końcowe:

1) W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz prawa zamówień publicznych.

2) Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Umowy.

3) Wszelkie zmiany niniejszej karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Data, miejsce wystawienia Karty Gwarancyjnej: .....

**Gwarant**

.....

**Zamawiający**

.....