

**WZÓR UMOWY – po modyfikacji z dn. 19.07.2019 r.**

**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... r. w Lublinie pomiędzy:

**Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II**, Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin, NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 - zwanym dalej Zamawiającym - reprezentowanym przez:

.....  
a

.....;

NIP ....., REGON ..... - zwanym dalej Wykonawcą - reprezentowaną przez:

.....

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa wraz z wdrożeniem i wsparciem technicznym systemu informatycznego opartego na oprogramowaniu GIS na potrzeby realizacji grantu naukowego „Atlasu klasztorów w Polsce X-XXI w.” przez Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**, nr **AZP-240/PN-p221/0008/2019** została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, instalacja wraz z wdrożeniem, wsparciem technicznym systemu informatycznego opartego na oprogramowaniu GIS na potrzeby realizacji grantu naukowego „Atlasu klasztorów w Polsce X-XXI w.” przez Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II oraz przeprowadzeniem szkoleń dla wskazanych pracowników Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, a także wprowadzanie modyfikacji i zmian w dostarczonym systemie informatycznym zgodnie z potrzebami Użytkowników w okresie świadczonego wsparcia informatycznego. Przedmiot umowy dostarczony ma być zgodnie z wymaganiami określonych w SIWZ, o parametrach technicznych i wymogach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy „dalej zwanego systemem informatycznym”.
2. Przedmiot umowy obejmuje dostawę bezterminową dostawę licencji systemu informatycznego wraz z wdrożeniem systemu informatycznego opartego na oprogramowaniu GIS na potrzeby realizacji grantu naukowego „Atlasu klasztorów w Polsce X-XXI w.” przez Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami w nim wskazanymi.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania należytej staranności, jakości i aktualności dostarczanego narzędzia, zapewniając tym samym możliwość wykorzystania go zgodnie z przeznaczeniem.
5. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy. Wykonawca zapewnia, że w związku z wykonywaniem umowy nie narusza jakichkolwiek praw osobistych lub majątkowych osób trzecich, w szczególności praw autorskich, a także zapewnia, że zawarcie i wykonanie umowy nie wymaga uzyskania zgody lub złożenia jakiegokolwiek innego oświadczenia woli przez jakąkolwiek osobę trzecią.
6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w II etapach:
  - 1) **I etap – wdrożenie systemu informatycznego, obejmuje:**
    - przeprowadzenie analizy przedwdrożeniową;
    - opracowanie wstępnej koncepcji merytorycznej portalu, opisanie funkcjonalności, wdrożenie wersji pilotażowej portalu;
    - instalację i konfigurację oprogramowania bazodanowego i innego oprogramowania niezbędnego do prawidłowego działania systemu informatycznego na infrastrukturze sprzętowej udostępnionej przez Zamawiającego;

- zasilenie i/lub migrację i/lub konwersję danych, jeżeli zajdzie tego rodzaju potrzeba, przy czym zakres zostanie ustalony przez strony podczas analizy przedwdrożeniowej;
  - opracowanie i przekazanie pełnej dokumentacji powdrożeniowej dotyczącej systemu informatycznego;
  - przygotowanie i dostarczenie Planu Testów Akceptacyjnych oraz Scenariuszy Testowych wraz z realizacją testów akceptacyjnych z udziałem przedstawicieli Zamawiającego;
  - przygotowanie środowiska produkcyjnego i testowego wdrażanego systemu informatycznego;
  - przeprowadzenie szkolenia pracowników Zamawiającego, w tym szkolenie z obsługi systemu co najmniej 7 pracowników KUL „dalej użytkowników: i szkolenie z administrowania systemem informatycznym co najmniej 3 pracowników „dalej administratorów”;
  - udzielenia niezbędnych licencji zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej Umowie oraz dostarczenia Zamawiającemu dokumentów licencji;
  - uruchomienie produkcyjnie systemu informatycznego.
- 2) **II etap – wsparcie i asysta techniczna, obejmuje:**
- zapewnienie wsparcie technicznego Zamawiającego w pierwszym okresie uruchomienia produkcyjnego;
  - świadczenie usług asysty technicznej oraz świadczenie usług serwisowych dla wdrożonego systemu informatycznego;
  - wprowadzanie modyfikacji i zmian w dostarczonym systemie informatycznym zgodnie z potrzebami Użytkowników, rozliczanych przy pomocy osobo/roboczogodzin.
7. Wykonawca oświadcza, że w okresie wsparcia technicznego modyfikacje i zmiany w dostarczonym systemie informatycznym będą dokonywane zgodnie z potrzebami Użytkowników i rozliczane w postaci roboczogodzin. Maksymalna ilość osobo/roboczogodzin wynosi 200 i będzie wykorzystywana w zależności od potrzeb Zamawiającego, na podstawie sukcesywnych zleceń dokonywanych przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego. Zamawiający w przypadku braku pojawiających się potrzeb, zastrzega sobie możliwość niezrealizowania tej części przedmiotu umowy, przy czym brak wykorzystania tej części przedmiotu umowy nie będzie podstawą do żądania przez Wykonawcę prawa do rekompensaty.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia niezbędnych licencji nie nakładających ograniczeń czasowych i terytorialnych w zakresie korzystania z nich.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania administrowania systemem informatycznym wyznaczonemu pracownikowi/pracownikom Zamawiającego, w dniu podpisania protokołu odbioru realizacji etapu I bez zastrzeżeń. Administrowanie systemem informatycznym polega na zarządzaniu systemem informatycznym. Czynności wykonywane przez administratora polegać będą w szczególności na: zakładanie kont użytkownikom systemu, nadawanie uprawnień użytkownikom, monitorowanie stanu uruchomionych usług, , instalowanie dostarczonych poprawek w oprogramowaniu, itd.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia do akceptacji przez wyznaczonego w tym zakresie przedstawiciela Zamawiającego szczegółowego harmonogramu realizacji etapu I przedmiotu umowy w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy. Szczegółowy harmonogram realizacji zadań w ramach etapu I zostanie przyjęty do realizacji po uzyskaniu akceptacji wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego.
11. Szczegółowy harmonogram realizacji etapu I przedmiotu umowy może zostać zmieniony w terminie 14 dni od dnia zakończenia przeprowadzenia analizy przedwdrożeniowej. Zmiana harmonogramu wymaga akceptacji wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy oraz wszelkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy samodzielnie, a powierzenie wykonywania całości lub części wykonania niniejszej umowy osobie/podmiotowi trzeciemu – podwykonawcom, wymaga uzyskania zgody Zamawiającego. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy współpracy podwykonawców, Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania, jak za działania i zaniechania własne, na zasadzie winy.
13. Strony zobowiązują się do współpracy w celu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w tym na ewentualne opóźnienia. Postanowienie to nie ogranicza ani nie wyłącza ewentualnej odpowiedzialności Stron.

14. Strony ustalają, iż językiem umowy i językiem stosowanym podczas realizacji przedmiotu umowy jest język polski. Zasada ta dotyczy całej komunikacji pomiędzy Stronami oraz dostarczanej przez Wykonawcę dokumentacji i oświadczeń.
15. Strony dla potrzeb realizacji niniejszej umowy ustalają definicje następujących pojęć:
- dni robocze** – oznacza każdy dzień od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 (minimum 8 godzin zegarowych), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i dni wolnych od pracy ustalonych przez Zamawiającego;
  - dokumentacja systemu** – dokumentacja w formie elektronicznej i/lub papierowej, w języku polskim, zawierająca w szczególności opis użytkowy, strukturę tabel bazy danych oraz instrukcję obsługi systemu, a także wszelka inna dokumentacja dotycząca opracowania systemu informatycznego i dostarczona Zamawiającemu w ramach realizacji niniejszej umowy;
  - informacje poufne** – wszelkie nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje handlowe, finansowe, techniczne, organizacyjne lub informacje o innym charakterze dotyczące Zamawiającego, oznaczone jako poufne bądź zastrzeżone lub w inny sposób wskazujące wyraźnie, że są one poufne bądź zastrzeżone;
  - infrastruktura Zamawiającego** – infrastruktura informatyczna Zamawiającego, obejmująca używany przez niego sprzęt, infrastrukturę sieciową i telekomunikacyjną oraz oprogramowanie systemowe udostępnione Wykonawcy w celu uruchomienia oprogramowania/systemu informatycznego. Szczegółowy opis infrastruktury Zamawiającego został wskazany w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
  - kody źródłowe** – są nimi: kody źródłowe aplikacji w formatach powszechnie dostępnych, kody warstwy transportowej w formacie powszechnie dostępnym, definicje wizualizacji w formacie powszechnie dostępnym, strukturę bazy danych w tym opisana struktura tabel i wszelkie więzi oraz powiązania między nimi i zdefiniowane w bazie danych;
  - oprogramowanie** – stanowi: *oprogramowanie standardowe* tj. dostarczone przez Wykonawcę oprogramowanie powszechnie dostępne niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, użyte w celu uruchomienia wymaganych przez Zamawiającego funkcjonalności oraz *oprogramowanie dedykowane* tj. wytworzone przez Wykonawcę w celu wdrożenia systemu informatycznego i uruchomienia wymaganych przez Zamawiającego funkcjonalności;
  - plan testów** – dokument opisujący zakres oraz strategię testów systemu informatycznego. Dokument ten definiuje kryteria rozpoczęcia i zakończenia testów, opisuje role i odpowiedzialności oraz adresuje poszczególne aktywności testowe;
  - scenariusze testowe** – specyfikacja testów w postaci szczegółowego opisu czynności testowych wykonywanych na systemie informatycznym wraz z warunkami początkowymi, ich przebiegiem, wartościami oczekiwanymi ich wykonania oraz kryteriami oceny rezultatu;
  - system informatyczny** – wyprodukowany przez Wykonawcę w ramach przedmiotu umowy systemu informatycznego opartego na oprogramowaniu GIS na potrzeby realizacji grantu naukowego „Atlasu klasztorów w Polsce X-XXI w.” przez Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II. System informatyczny to zbiór wielu platform osadzonych we wspólnym środowisku serwerowym i bazodanowy, posiadającym wspólne mechanizmy umożliwiające zarządzanie, rozbudowę i modyfikację;

## § 2

### TERMIN REALIZACJI

- Termin wykonania przedmiotu zamówienia wynosi:
  - w zakresie etapu I** polegającego na dostawie, instalacji i wdrożeniu systemu informatycznego oraz przeszkolenia pracowników **maksymalnie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy;**
  - w zakresie etapu II** polegającego na asyście i wsparciu technicznym, przeprowadzeniu dodatkowych szkoleń użytkowników, wprowadzanie poprawek i zmian w systemie **od dnia zakończenia etapu I do dnia 30 września 2022 r.**
- Termin dostawy **bezterminowej licencji na użytkowanie dostarczanego oprogramowania/systemu informatycznego jest na czas nieoznaczony.**

## § 3

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

- Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody wynikłe z tytułu nieprawdziwości powyższego oświadczenia, powstałe bezpośrednio lub pośrednio po stronie Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz za wynagrodzenie wskazane w ofercie Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego i starannego wykonania przedmiotu umowy, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru działalności, mając na uwadze, iż rezultatem prac wykonywanych w ramach niniejszej umowy jest produkt wytworzony zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz postanowieniami niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji oraz uzyskać akceptację w zakresie dotyczącym wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji przedmiotu umowy posiada odpowiednie zasoby techniczne, personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy oraz posiada środki finansowe umożliwiające wykonanie przedmiotu umowy.
6. Wykonawca podczas wykonywania zadań objętych przedmiotem umowy zobowiązuje się do przestrzegania postanowień niniejszej umowy oraz regulacji wewnętrznych obowiązujących na uczelni, związanych z realizacją przedmiotu umowy. Regulacje wewnętrzne w tym zakresie zostaną przedstawione Wykonawcy przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego bezpośrednio po zawarciu niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania bieżących aktualizacji wraz z przekazywaniem subskrypcji licencji dla tego typu oprogramowania (*jeśli takowe istnieją*) w celu zapewnienia prawidłowej pracy narzędzia. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji w/w obowiązku od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
8. Wykonawca oświadcza ponadto, że:
  - a) obowiązki wynikające z postanowień niniejszej Umowy wykonywać będzie ze starannością profesjonalisty – określoną przepisem art. 355 §2 kc.
  - b) ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych niniejszą Umową, w szczególności za nieterminowe wykonanie przedmiotu zamówienia przez niego lub osoby, którymi się posłużył.
  - c) w przypadku powierzenia osobom trzecim wykonania prac wynikających z treści niniejszej Umowy, zobowiązuje się uzyskać uprzednio pisemną zgodę Zleceniodawcy,
  - d) za działania i zaniechania osób za pomocą, których niniejszą Umowę wykonuje lub którym wykonanie Umowy powierza, odpowiada jak za własne.
  - e) posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia do profesjonalnego wykonywania obowiązków wynikających z treści niniejszej Umowy.
  - f) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania czynności wynikających z treści niniejszej Umowy.
  - g) zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy wszelkich przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących przedmiotu Umowy, a także wewnętrznych procedur, instrukcji, regulaminów obowiązujących u Zamawiającego, do wykonania dostaw użyje własnych materiałów i narzędzi.
  - h) zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji o Zamawiającym dotyczących lub otrzymanych pośrednio lub bezpośrednio w trakcie obowiązywania Umowy.
9. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy osobami przeszkolonymi, posiadającymi stosowne kwalifikacje, zgodnie z obowiązującymi normami i odnośnymi przepisami oraz zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności.
10. Wykonawca oświadcza, iż zwalnia Zamawiającego od roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, jeśli pozostają one w związku z realizacją niniejszej umowy.
11. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie z roszczeniami wynikającymi z naruszenia ich praw własności intelektualnej lub przemysłowej, jeśli pozostają w związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku dokonywania świadczenia z tego tytułu. W przypadku dochodzenia przez osoby trzecie roszczeń wynikających z naruszenia ich praw własności intelektualnej lub przemysłowej, na drodze sądowej przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się przystąpienia w procesie po stronie Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia Zamawiającego z udziału w sprawie. Zamawiający

- informuje Wykonawcę o wystąpieniu roszczenia w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o roszczeniu osoby trzeciej oraz przekazuje Wykonawcy materiały otrzymane w związku ze zgłoszeniem tego roszczenia.
12. W razie wystąpienia przeciwko Zamawiającemu lub podmiotom upoważnionym przez Zamawiającego przez jakiegokolwiek osoby trzecie z jakimkolwiek roszczeniem związanym ze zgodnym z umową korzystaniem z utworów powstałych przy wykonywaniu umowy lub ich opracowań, Wykonawca zwolni Zamawiającego i ww. podmioty z odpowiedzialności wobec takich osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie pokryć wszelkie koszty procesu oraz pokryje odszkodowania, które w związku ze wskazanymi roszczeniami osób trzecich, zostały zasądzone prawomocnym wyrokiem sądu.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kodów źródłowych w formatach powszechnie dostępnych, a w przypadku dokonania zmiany lub aktualizacji kodów źródłowych również kody źródłowe uwzględniające dokonane zmiany lub aktualizacje wraz z opisem sposobu ich zabezpieczenia. Przekazanie kodów źródłowych w formatach powszechnie dostępnych wraz opisem sposobu ich zabezpieczenia oraz z pełną dokumentacją techniczną nastąpi na 5 dni przed zakończeniem realizacji całości przedmiotu umowy przypadającego na dzień 30 września 2022 r. Do momentu przekazania kodów źródłowych oprogramowania niestandardowego Wykonawca ma obowiązek wprowadzania wszelki bieżących aktualizacji i poprawek w oprogramowaniu/systemie informatycznym.

#### **§ 4**

#### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia:

- 1) odpowiednią obsadę personalną i udział swoich pracowników do współpracy z personelem Wykonawcy w okresie realizacji niniejszej umowy;
- 2) udostępnienie i przygotowanie Wykonawcy infrastrukturę w terminie i zakresie wymaganym, uzgodnionym w szczegółowym harmonogramie realizacji przedmiotu umowy;
- 3) dostarczenie informacji, dokumentacji oraz innych materiałów wymaganych do właściwego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
- 4) zapewnienia warunków do przeprowadzenia spotkań analitycznych, prac wdrożeniowych i innych spotkań w siedzibie Zamawiającego;
- 5) w terminach uzgodnionych z Wykonawcą, zapewnienia warunków do pracy personelu Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego, w formie wydzielonego pomieszczenia wyposażonego w stanowiska biurowe z dostępem do niezbędnej infrastruktury teletechnicznej w tym do Infrastruktury Zamawiającego;
- 6) najwyższej staranności oraz terminowości podczas przeprowadzania procedur odbiorowych.

#### **§ 5**

#### **ZASADY REALIZACJI I ETAPU UMOWY**

1. Przedmiot umowy powinien zostać wykonany w sposób zgodny z zasadami oraz zgodnie z terminami wskazanymi w szczegółowym harmonogramie realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia analizy przedwdrożeniowej, wynikiem której będzie protokół z przeprowadzonej analizy, w którym Wykonawca ma obowiązek sporządzenia szczegółowego zakresu czynności i zadań oraz Wymagań Zamawiającego, jakie muszą być wykonane w celu prawidłowego dokonania wdrożenia systemu informatycznego. Protokół ten musi zostać zaakceptowany i podpisany przez obydwie Strony.
3. Wykonawca w trakcie prowadzonej analizy przedwdrożeniowej, zobowiązany jest również do opracowania wspólnie z przedstawicielami Zamawiającego, wstępnej koncepcji merytorycznej portalu zawierającą cele projektu, charakterystykę grupy docelowej, zawartość tematyczną (zakres prezentowanych danych, treści), planowaną architekturę i funkcjonalność portalu z wykorzystaniem narzędzi zamawianego oprogramowania. Wszystkie te informacje powinny znaleźć się w protokół z przeprowadzonej analizy.
4. Wykonawca po przeprowadzonej analizie przedwdrożeniowej, a przed rozpoczęciem właściwego wdrożenia systemu informatycznego opartego na oprogramowaniu GIS, zobowiązany jest wdrożenia wersji pilotażowej, która będzie stanowiła podstawę do wdrożenia systemu właściwego.
5. Datą wykonania systemu informatycznego będzie data odbioru systemu informatycznego potwierdzona stosowanym protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez obydwie Strony.

6. Potwierdzenie należytego wykonania przedmiotu umowy oraz ich zgodność z wymaganiami Zamawiającego zostanie przeprowadzone na drodze testów akceptacyjnych, zgodnie z poniższymi zasadami:
  - a) zakres i zasady realizacji testów zostanie określony w Planie Testów oraz Scenariuszach Testowych przygotowanych przez Wykonawcę w oparciu o opis przedmiotu umowy stanowiący załącznik nr 1 do umowy oraz protokół z przeprowadzonej analizy przedwdrożeniowej, uzgodnione przez Kierowników Projektu Stron i zatwierdzone w formie pisemnej notatki najpóźniej przed przystąpieniem do danych testów akceptacyjnych;
  - b) w Planie Testów zostaną określone kryteria akceptacji odbioru Oprogramowania w postaci liczby i rodzaju dopuszczalnych błędów. Jeśli liczba błędów stwierdzonych w trakcie testów akceptacyjnych nie będzie się mieścić w ramach tak określonych kryteriów akceptacji Wykonawca zobowiązany będzie je usunąć a procedura testowa zostanie powtórzona po ich usunięciu;
  - c) w przypadku, gdy stwierdzone w trakcie testów błędy leżą po stronie Zamawiającego dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji Etapu I o okres niezbędny dla Zamawiającego na usunięcie przyczyn błędów, w takim przypadku Strony uzgodnią odpowiednią zmianę terminów Etapu I w postaci aneksu do Umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość złożenia reklamacji w przypadku nieprawidłowego wykonania wdrożenia systemu informatycznego spowodowanym nieterminowością realizacji, brakiem wysokiej standaryzacji usług lub innym działaniem lub zaniechaniem, które może mieć wpływ na jakość realizowania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia określony w niniejszej umowie będzie całkowicie oryginalny, nie będzie naruszać praw osób trzecich, w szczególności majątkowych oraz osobistych praw autorskich oraz, że osobiste i majątkowe prawa autorskie nie są ograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich.
9. W przypadku niemożliwości wykonania umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym Zamawiającego oraz zaproponowania ewentualnego sposobu obejścia przyczyny.
10. Przedmiotem odbioru będzie system informatyczny określony w protokole przedwdrożeniowym będącym:
  - a) dokumentacją;
  - b) szkoleniem;
  - c) wykonanie Etapu i całego systemu informatycznego (w tym Oprogramowania);
11. Jeżeli w ramach odbioru stwierdzone zostaną nieprawidłowości, Zamawiający może dokonać odbioru warunkowego poprzez podpisanie protokołu odbioru z zastrzeżeniami. W takim przypadku Wykonawca usunie wszystkie błędy w terminie 15 dni roboczych od terminu odbioru oraz przedstawi dane świadczące do ponownego odbioru. Kierownicy Projektu w protokole mogą wskazać inny termin na usunięcie błędów.
12. W przypadku świadczeń obejmujących stworzenie, instalację, zmiany, konfigurację lub wdrożenie oprogramowania, Wykonawca ma obowiązek przeprowadzić wewnętrzne testy przed dokonaniem zgłoszenia do testowania przez Zamawiającego.
13. Procedura odbioru dokumentacji:
  - 1) procedura ma zastosowanie do wszystkich dokumentów powstałych w wyniku wykonywania niniejszej umowy i przeznaczonych do odbioru;
  - 2) w terminie przewidzianym w szczegółowym harmonogramie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu za potwierdzeniem w formie pisemnej dokument do odbioru;
  - 3) w terminie 7 dni roboczych od przekazania dokumentu, Zamawiający przekazuje Wykonawcy podpisany protokół odbioru, w którym Zamawiający: odbiera dokument bez zastrzeżeń, odbiera dokument warunkowo z zastrzeżeniami, odrzuca dokument w całości. W przypadku odrzucenia dokumentu w całości – Zamawiający przygotowuje pisemne uzasadnienie decyzji z przytoczeniem powodu bądź powodów, określonych poniżej. Powodem odrzucenia dokumentu w całości mogą być:
    - a) braki w zawartości dokumentu;
    - b) błędy merytoryczne;
    - c) usterki językowe.
  - 4) datą odbioru dokumentu jest data podpisania przez obydwie Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń;
  - 5) w terminie 10 dni roboczych od daty przekazania protokołu odbioru z pisemnym uzasadnieniem decyzji odrzucenia do Wykonawcy, Wykonawca opracowuje nową wersję dokumentu i przekazuje ją za potwierdzeniem w formie pisemnej do ponownego odbioru, który zostanie przeprowadzony w oparciu o powyższą procedurę;

- 6) wszystkie terminy określone w powyższych punktach procedury odbioru produktów projektu w postaci dokumentu mogą zostać zastąpione innymi za obopólnym porozumieniem stron wskazanym w szczegółowym harmonogramie realizacji przedmiotu umowy. Strony w toku realizacji umowy, mogą uzgodnić inne terminy realizacji poszczególnych zadań, jeżeli będzie to uzasadnione złożonością zatwierdzonego dokumentu.

14. Procedura odbioru Szkoleń:

- 1) procedura ma zastosowanie do szkoleń realizowanych w ramach Umowy.
- 2) w terminie przewidzianym w szczegółowym harmonogramie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca potwierdza z Zamawiającym zakres szkoleń, termin i miejsce realizacji oraz listę uczestników szkolenia. Ankieta satysfakcji podlega odbiorowi zgodnie z procedurą odbioru dla dokumentacji,
- 3) w terminie do 7 dni roboczych od zakończenia szkoleń Wykonawca przekazuje Zamawiającemu listę obecności oraz wypełnioną przez uczestników szkolenia ankietę satysfakcji,
- 4) w przypadku gdy średnia ocena za przeprowadzone szkolenia jest wyższa od 4,0 (ocena szkoleń następuje w skali od 1 do 6) Zamawiający przekazuje Wykonawcy podpisany protokół odbioru w którym Zamawiający odbiera szkolenia bez zastrzeżeń. W przypadku gdy ocena za przeprowadzone szkolenie jest niższa od 4.0 Zamawiający odrzuca szkolenia w całości podając szczegółowe uzasadnienie niezadowolenia szkolonych
- 5) w przypadku odrzucenia szkolenia w całości Wykonawca zobowiązany jest do poprawy jakości szkolenia oraz powtórzenia szkolenia w uzgodnionym z Zamawiającym terminie,
- 6) datą odbioru szkolenia jest data przeprowadzenia szkolenia, o ile szkolenie zostało odebrane.

15. Procedura odbioru systemu informatycznego (Oprogramowania):

- 1) procedura ma zastosowanie do systemu informatycznego (Oprogramowania) odbieranego na podstawie udokumentowanych wyników testów akceptacyjnych i makiet zgodnie z Planem Testów (sporządzonym wraz z harmonogramem szczegółowym Fazy) oraz Scenariuszami Testowymi uzgodnionymi przez Zamawiającego i Wykonawcę;
- 2) w terminie przewidzianym w szczegółowym harmonogramie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zgłasza system informatyczny (Oprogramowanie) do odbioru,
- 3) w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia systemu informatycznego (Oprogramowania) do odbioru Zamawiający rozpoczyna testy akceptacyjne zgodnie ze Scenariuszami Testowymi. Testy akceptacyjne prowadzone będą przez okres przewidziany w szczegółowym harmonogramie realizacji przedmiotu umowy. Jeżeli w czasie testów akceptacyjnych wystąpi błąd, która uniemożliwia dalsze testowanie, termin ten liczy się na nowo od chwili jego usunięcia.,
- 4) testowanie akceptacyjne przeprowadzone jest przez Zamawiającego w obecności reprezentantów Wykonawcy. Wyniki wykonania testów akceptacyjnych Zamawiający dokumentuje w postaci raportu z wykonania testów akceptacyjnych. Raport zostaje przekazany przez Zamawiającego do Wykonawcy maksymalnie w terminie 2 dni roboczych po zakończeniu testów. Raport z wykonania testów akceptacyjnych to wyniki wykonania scenariuszy testowych wraz z ewentualnymi uwagami Zamawiającego,
- 5) w terminie 5 dni roboczych od daty przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego raportu z testów akceptacyjnych, Zamawiający przekazuje Wykonawcy podpisany protokół odbioru systemu informatycznego (Oprogramowania) w zakresie funkcjonalnym objętym danymi testami akceptacyjnymi, w którym Zamawiający: odbiera system informatyczny (Oprogramowanie) bez zastrzeżeń, odbiera system informatyczny (Oprogramowanie) warunkowo tj. z zastrzeżeniami, odrzuca system informatyczny (Oprogramowanie) w całości. Powodem odrzucenia systemu informatycznego (Oprogramowania) w całości może jedynie być stwierdzenie w systemie informatycznym (Oprogramowaniu) błędów krytycznych lub co najmniej czterech błędów wysokich. Odbiór warunkowy jest możliwy, jeżeli nie wystąpi żaden błąd krytyczny, natomiast wystąpią maksymalnie trzy błędy wysokie,
- 6) błędy stwierdzone w systemie informatycznym (Oprogramowaniu) na podstawie testów akceptacyjnych mogą zaliczać się do jednej z trzech kategorii: błąd krytyczny, błąd wysoki, błąd normalny. Definicja błędów została określona w §6 niniejszej umowy,
- 7) datą wykonania zobowiązań Wykonawcy w zakresie dostarczenia systemu informatycznego (Oprogramowania) jest data podpisania przez obydwie Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń albo warunkowo z zastrzeżeniami po testach akceptacyjnych w ramach pierwszego lub drugiego odbioru,

- 8) w przypadku odrzucenia systemu informatycznego (Oprogramowania) w całości przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego rozpoczynają bez zbędnej zwłoki wyjaśnianie zastrzeżeń oraz uzgadnianie planu naprawczego, zmierzającego do usunięcia błędów stwierdzonych w odbieranym systemie informatycznym (Oprogramowaniu).
- 9) w przypadku osiągnięcia porozumienia w kwestii planu naprawczego Wykonawca przystępuje niezwłocznie do jego realizacji, po czym ponownie zgłasza oprogramowanie do Testów Akceptacyjnych, zgodnie z powyższą procedurą,
- 10) jeżeli po zgłoszeniu drugi raz uwag, system informatyczny (Oprogramowanie) nie spełnia oczekiwań Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

## § 6

### ZASADY REALIZACJI II ETAPU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usługi wsparcia technicznego w terminie od dnia podpisania protokołu odbioru realizacji etapu I bez zastrzeżeń przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
2. W ramach usług wsparcia technicznego w pierwszym okresie uruchomienia systemu informatycznego, Wykonawca zapewni do dyspozycji Zamawiającego konsultanta, w całym okresie świadczenia usługi. Konsultant będzie rozwiązywał bieżące problemy Zamawiającego związane z eksploatacją systemu informatycznego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług asysty technicznej oraz świadczenie usług serwisowych dla wdrożonego systemu informatycznego. W ramach w/w usług Wykonawca zobowiązuje się do usuwania błędów powodujących niezgodne z dokumentacją systemu działanie oprogramowania/systemu informatycznego, pojawiających od dnia podpisania protokołu odbioru realizacji etapu I bez zastrzeżeń do dnia 30 września 2022 r.
4. Strony umowy przyjmują następujący podział błędów:
  - 1) **błąd krytyczny** – nieprawidłowość działania, polegająca na całkowitym braku możliwości korzystania z systemu informatycznego lub braku możliwości korzystania z funkcjonalności systemu informatycznego. Stan w którym nie ma możliwości wykonywania wskazanych funkcjonalności w sposób alternatywny (brak możliwości zastosowania obejścia przez użytkownika np. niemożność uruchomienia systemu informatycznego, niemożność dokonania zapisu/odczytu do lub z bazy danych, niemożność zalogowania się, itd.);
  - 2) **błąd wysoki** – nieprawidłowość działania systemu informatycznego, polegająca na niemożności realizacji funkcjonalności systemu informatycznego w sposób wskazany w dokumentacji systemu (możliwość wykonywania funkcjonalności istnieje wyłącznie w sposób alternatywny, przy zastosowaniu obejścia) lub nie spełnieniu wymagań dotyczących wydajności podsystemu technicznego. Stan, w którym występuje niestabilne zachowanie systemu informatycznego oraz ograniczoną bazową funkcjonalność systemu informatycznego, niepełną funkcjonalność systemu informatycznego powodującą niekrytyczne utrudnienia we obsłudze kluczowych procesów biznesowych
  - 3) **błąd normalny** – nieprawidłowość działania systemu informatycznego, polegająca na niezgodności jakichkolwiek cech podsystemów technicznych z wymaganiami Zamawiającego, inne niż błędy krytyczne i błędy wysokie nie powodująca niemożliwości lub utrudnień w wykorzystaniu funkcjonalności podsystemów technicznych (np. błędy językowe, nieprawidłowa prezentacja wizualna interfejsu graficznego, itd.).
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia błędów w systemie informatycznym, z uwzględnieniem poniższych terminów:
  - 1) **błąd krytyczny** – w terminie maksymalnie do ..... godzin<sup>1</sup>, od momentu zgłoszenia błędu do momentu jego usunięcia;
  - 2) **błąd wysoki** – w terminie maksymalnie do 3 dni roboczych, od momentu zgłoszenia błędu do momentu jego usunięcia;
  - 3) **błąd normalny** – w terminie maksymalnie do 7 dni roboczych, od momentu zgłoszenia błędu do momentu jego usunięcia;
6. Zamawiający może na uzasadniony wniosek Wykonawcy, złożony w terminie usunięcia naprawy wydłużyć termin na usunięcie błędów w systemie informatycznym.
7. Zgłoszenie błędów i wad systemu informatycznego przez Zamawiającego odbywać się będzie za pośrednictwem:
  - a) system zgłoszeń udostępniony przez Wykonawcę system informatyczny;
  - b) zgłoszenia na następujący adres e-mail Wykonawcy: .....
  - c) zgłoszenia telefonicznego na następujący nr tel. Wykonawcy: .....

<sup>1</sup> Termin wskazany w formularzu ofertowy Wykonawcy.



8. Osobą/osobami uprawnionymi do zgłaszania błędów ze strony Zamawiającego jest .....
9. Każdorazowe usunięcie błędu musi zostać odznaczone w systemie zgłoszeń udostępnionym Zamawiającemu przez Wykonawcę lub e-mailem.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzanie modyfikacji i zmian w dostarczonym systemie informatycznym zgodnie z potrzebami Użytkowników, rozliczanych przy pomocy roboczogodzin. W szczególności obejmować to będzie: dostosowywanie istniejących funkcjonalności systemu do nowych wymagań Zamawiającego, tworzenie nowych funkcjonalności zgodnie z potrzebami Użytkowników, wprowadzanie zmian niezbędnych do poprawy ergonomii pracy systemu, dostosowywanie szablonów generowanych dokumentów i statystyk.
11. Maksymalna ilość osobo/roboczogodzin wynosi 200 przez cały okres realizacji II Etapu umowy i będzie wykorzystywana w zależności od potrzeb Zamawiającego, na podstawie sukcesywnych zleceń dokonywanych przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania Zamawiającemu ilości roboczogodzin niezbędnych do realizacji pojedynczego zlecenia przed przystąpieniem do jego realizacji. Przystąpienie do realizacji zlecenia może nastąpić dopiero po potwierdzeniu takiej konieczności przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.
13. Zgłoszenie sukcesywnych zleceń dotyczących modyfikacji i zmian systemu informatycznego przez Zamawiającego odbywać się będzie za pośrednictwem:
  - d) system zgłoszeń udostępniony przez Wykonawcę system informatyczny;
  - e) zgłoszenia na następujący adres e-mail Wykonawcy: .....
  - f) zgłoszenia telefonicznego na następujący nr tel. Wykonawcy: .....
14. Osobą/osobami uprawnionymi do przekazywania zleceń ze strony Zamawiającego jest .....

#### **§ 7**

#### **PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ**

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia o którym mowa w §8 ust. 2 lit. a) Umowy, na podstawie niniejszej umowy udziela Zamawiającemu bezterminowej niewyłącznej licencji na system informatyczny/oprogramowanie dedykowane. Celem jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości korzystania z systemu informatycznego w sposób zgodny z jego potrzebami i celami wskazanymi w niniejszej umowie.
2. Wykonawca oświadcza, że jest upoważniony do udzielenia sublicencji na oferowane oprogramowanie standardowe, które jest wymagane do realizacji przedmiotu umowy. Sublicencje muszą być bezterminowe i wystarczające do korzystania przez Zamawiającego z systemu informatycznego oraz wykonywania innych uprawnień Zamawiającego określonych w umowie i na warunkach nie gorszych niż udzielone przez podmioty uprawnione.
3. Licencja o której mowa w ust. 1 obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - a) wykorzystywania w zakresie funkcjonalności w dowolny sposób;
  - b) instalowanie i deinstalowanie systemu informatycznego na platformie serwerowej oraz na stacjach roboczych;
  - c) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa);
  - d) łączenie systemu informatycznego z innymi rozwiązaniami informatycznymi Zamawiającego;
  - e) zarządzanie, konfiguracja i dostosowanie systemu informatycznego do innych potrzeb Zamawiającego oraz innych rozwiązań wdrożonych u Zamawiającego;
  - f) tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub wprowadzenie jakichkolwiek innych zmian w systemie z zachowaniem wszystkich określonych pól eksploatacji;
  - g) publiczne udostępnianie oraz przekazanie wszelkich utworów powstałych w wyniku użytkowania z systemu informatycznego, w taki sposób aby każdy mógł mieć do nich dostęp niezależnie od miejsca i czasu;
  - h) korzystania z produktów powstałych w wyniku eksploatacji systemu informatycznego w szczególności: danych, raportów, zestawień i innych dokumentów wytworzonych w ramach tej eksploatacji oraz modyfikowania tych produktów i dalszego z nich korzystania;
  - i) wprowadzania zmian w kodzie źródłowym oprogramowania dedykowanego w zakresie wszystkich funkcjonalności systemu informatycznego;
  - j) każdy inny sposób eksploatacji, który nie stoi w sprzeczności z przepisami powszechnie obowiązującymi, celem udzielenia licencji bądź wymaganiami Zamawiającego.

4. Wykonawca oświadcza, że przekazane w ramach przedmiotu umowy dobra własności intelektualnej nie będą posiadały żadnych wad prawnych ani nie będą ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z tych dóbr w inny sposób niż wyraźnie wskazany w umowie.
5. Wykonawca oświadcza, że jeśli dostarczone w ramach Umowy Oprogramowanie Dedykowane faktycznie naruszać będzie prawa osób trzecich, Wykonawca niezwłocznie uzyska dla Zamawiającego na swój koszt, licencję na Oprogramowanie Dedykowane dotknięte naruszeniem lub dokona, na swój koszt, modyfikacji produktu, przy którego budowie użyto Oprogramowania Dedykowanego naruszającego prawa osób trzecich.
6. Wykonawca oświadcza, iż udziela licencji na czas nieoznaczony na użytkowanie zaoferowane na terytorium polski i całego świata.
7. W przypadku zaoferowania rozwiązania z koniecznością instalacji oprogramowania klienta systemu, licencja nie ogranicza liczby miejsc jego instalacji (tzw. stanowiska”).
8. Wykonawca oświadcza, że korzystanie z licencji przez użytkowników końcowych bez względu na ich ilość, wolne jest od dodatkowych opłat.
9. Wykonawca oświadcza, że udzielona licencja umożliwia Zamawiającemu tworzenia nieograniczonej liczby kont użytkownika w systemie informatycznym oraz nie może wprowadzać ograniczenia na tzw. „nazwanych użytkowników”.
10. Wykonawca oświadcza, że zakres udzielonych licencji zapewnia Zamawiającemu prawo powierzenia osobie/podmiotom trzecim utrzymanie i rozwój systemu informatycznego, niezależnie od Wykonawcy.
11. Wykonawca oświadcza, że licencje objęte zostaną wszelkimi poprawkami i aktualizacje systemu informatycznego pojawiające się w trakcie realizacji umowy, bez dodatkowych opłat z zachowaniem praw wynikających z niniejszego paragrafu.
12. Wykonawca oświadcza, że aktualizacje oprogramowania dedykowanego, nie powoduje zmian pól eksploatacji oraz zasad korzystania z tego oprogramowania.
13. Wykonawca oświadcza, że z chwilą udzielenia licencji na korzystanie z Oprogramowania Dedykowanego, własność nośników, na których utrwalono Oprogramowanie Dedykowane i jego modyfikacje przechodzi, w ramach wynagrodzenia na Zamawiającego.
14. Strony ustalają zgodnie, że Zamawiający nie ponosi i nie będzie ponosić odpowiedzialności za naruszenie praw osób trzecich w związku z pracami wykonywanymi przez Wykonawcę lub osobami, którymi się posłużył. Cała odpowiedzialność w powyższym zakresie spoczywa na Wykonawcy.
15. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości Strony potwierdzają, że na Zamawiającego nie przechodzą majątkowe prawa autorskie do Oprogramowania Dedykowanego, w tym do kodów źródłowych Oprogramowania Dedykowanego. Majątkowe prawa autorskie do Oprogramowania Dedykowanego, w tym do kodów źródłowych Oprogramowania Dedykowanego, pozostają przy Wykonawcy lub innym twórcy, który stworzył kody źródłowe.

10

## § 8

### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość niniejszej umowy, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy wynosi:

**Cena brutto** przedmiotu zamówienia wynosi ..... zł,  
(słownie:.....zł ...../100)

**Cena netto** przedmiotu zamówienia wynosi ..... zł,  
(słownie:.....zł ...../100)

stawka podatku VAT ..... %,

2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, zostanie podzielone na trzy części i płatne będzie w następujący sposób:

- a) **za dostawę wraz z wdrożeniem systemu informatycznego opartego na oprogramowaniu GIS wynagrodzenia brutto tj.** ..... zł (słownie: ..... zł 00/100), zostanie zapłacone Wykonawcy po wykonaniu wdrożenia systemu informatycznego i zakończenia realizacji Etapu I przedmiotu umowy. Za wykonanie etapu I przedmiotu umowy, przyjmuje się dzień podpisania przez obydwie Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń;
- b) **za świadczenie usług asysty i wsparcia technicznego wynagrodzenia brutto tj.** ..... zł (słownie: ..... zł 00/100), zostanie zapłacone w rozbiciu na każdy kwartał świadczenia

usług asysty i wsparcia technicznego stanowiącym Etap II przedmiotu umowy. Kwartały będą liczone od pierwszego dnia pełnego miesiąca kalendarzowego, liczonego od dnia podpisania protokołu odbioru realizacji etapu I bez zastrzeżeń;

- c) **za dokonanie modyfikacji, zmian lub dostosowania systemu informatycznego do potrzeb Użytkowników realizowane w okresie świadczenia wsparcia technicznego wynagrodzenia brutto tj. .... zł (słownie: ..... zł 00/100), będzie rozliczane w postaci roboczogodzin, gdzie koszt jednej roboczogodziny wynosi ..... zł netto.** Maksymalna ilość osobo/roboczogodzin wynosi 200 i będzie wykorzystywana w zależności od potrzeb Zamawiającego, na podstawie sukcesywnych zleceń dokonywanych przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego. Zamawiający w przypadku braku pojawiających się potrzeb, zastrzega sobie możliwość niezrealizowania tej części przedmiotu umowy, przy czym brak wykorzystania tej części przedmiotu umowy nie będzie podstawą do żądania przez Wykonawcę prawa do rekompensaty. Płatność nastąpi po realizacji danego zlecenia, za dzień realizacji zlecenia, przyjmuje się dzień podpisania przez obydwie Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
3. Płatność nastąpi przelewem w ciągu 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury za zrealizowaną dostawę na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na fakturze. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.
  4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zaspokaja wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego bezterminowej licencji na oprogramowanie/system informatyczny powstałych w związku z jej wykonywaniem.
  5. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 pozostaje niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy. Zmiana stawki podatku VAT nie powoduje jego zmiany.
  6. Wynagrodzenie określone w niniejszej umowie obejmuje wszystkie koszty, które mogą powstać w związku z prawidłową realizacją umowy.
  7. Strony ustalają, że dniem dokonania przez Zamawiającego płatności wynikającej z niniejszej umowy jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  8. Podane ceny są całkowite i ostateczne, uwzględniające wszystkie należne składki i inne należności budżetowe, które mogą wynikać z realizacji umowy bez względu na to, na której stronie ciąży obowiązek ich odprowadzenia.
  9. Warunkiem wystawienia rachunku przez Wykonawcę jest zrealizowanie wszystkich przewidzianych zadań i dokonanie odbioru wykonanego zamówienia bez zastrzeżeń, stwierdzone podpisami przedstawicieli stron umowy.
  10. Niedopuszczalna jest cesja wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy bez uprzedniej zgody zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.

11

## § 9

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących wysokościach:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu etapu I przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości całości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) za opóźnienie w dostarczeniu dokumentacji systemu informatycznego w wysokości 0,5 % wartości całości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) za opóźnienie w terminie realizacji obowiązków wynikających z etapu II przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w §8 ust. 2 pkt b) Umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - 4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wartości całości wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
  - 5) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę innych niż w pkt 1) – 4), w szczególności nieusprawiedliwione niedostarczenie przez Wykonawcę w ustalonym terminie, nie wykonanie przeprowadzenie szkolenia, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary w wysokości 2 % wartości całości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia zapisów umowy;
  - 6) za przekazanie informacji poufnych osobom/podmiotom trzecim w wysokości 2 % wartości całości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia;

2. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości całości wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o naliczeniu kar umownych i wezwie do ich zapłaty w terminie 3 dni roboczych, w przypadku zaś braku zapłaty w wyznaczonym terminie potrącenia mogą być dokonywane przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 3.
5. W przypadku szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy w terminie, Zamawiający ma prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości przenoszącej zastrzeżone w niniejszej umowie kary umowne.
6. Kary umowne podlegają kumulacji do 30% z zastrzeżeniem możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

#### **§ 10**

##### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Celem zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, jak również z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości **5 % wartości brutto niniejszej umowy tj. .... zł.**
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł nie później niż w dniu podpisania umowy w formie: .....
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
4. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia:
  - a) Zamawiający dokona zwrotu 70% całej wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że przedmiot zamówienia został wykonany prawidłowo i należyście – w zakresie I etapu realizacji niniejszej umowy. Potwierdzeniem takiego wykonania będzie protokół odbioru dostawy, instalacji i wdrożenia systemu informatycznego.
  - b) Zamawiający pozostałe 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu prawidłowej realizacji II etapu niniejszej umowy. Kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni od dnia zakończenia obowiązywania niniejszej umowy zakończonej podpisaniem protokołu odbioru.
6. Zamawiający, informuje, iż w przypadku jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w innej formie niż pieniądź, Wykonawca ma obowiązek przed upływem 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że przedmiot zamówienia został wykonany prawidłowo i należyście, przedstawić nowy dokument stanowiący zabezpieczenie należytego wykonania umowy o wartości 30 % całej wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku jeżeli przedstawiony przez Wykonawcę pierwotny dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy posiada klauzulę zmniejszającą wartość lub został złożony z podziałem na dwie wartości, obowiązek ten nie ma zastosowania.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, musi ona mieć charakter samoistny, nieodwołalny, bezwarunkowy, oraz płatny na każde żądanie.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy i roszczeń z tytułu usunięcia wad lub usterek w okresie rękojmi i gwarancji, służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz gwarancji jakości i rękojmi. Zabezpieczenie winno być wniesione na okres realizacji umowy i przewidziany okres rękojmi i gwarancji jakości.

#### **§ 11**

##### **ZASADA POUFNOŚCI**

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że wszelkie informacje uzyskane w wyniku współpracy, będzie traktować jako informacje poufne i nie będzie ich udostępniać osobom/podmiotom trzecim, przez cały okres obowiązywania niniejszej

- umowie, a także w okresie 3 lat po jej zakończeniu. Wykonawca zobowiąże również do tego osoby, którymi posługuje się przy wykonaniu umowy.
2. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do nieudostępniania osobom trzecim treści niniejszej umowy, a także informacji uzyskanych w związku z jej wykonywaniem bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony z wyjątkiem sytuacji, gdy obowiązek ujawnienia informacji wynika z przepisów prawa.
  3. Strony zobowiązują się zachować w bezwzględnej tajemnicy i nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać bez zgody drugiej Strony, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, wszelkich informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą dla drugiej Strony, w tym dotyczących treści niniejszej Umowy, zaangażowanych podmiotów współpracujących przy jej realizacji, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże tylko w niezbędnym zakresie.
  4. Wykonawca zobowiązuje się:
    - a) uzgadniać i stosować bezpieczny sposób przekazywania informacji poufnych;
    - b) chronić informacje poufne przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym;
    - c) utrzymać informacje poufne w tajemnicy i chronić je co najmniej ze starannością, z jaką wymaga ochrony tajemnica przedsiębiorstwa oraz przestrzegać zasad poufnego dostępu przekazywania informacji;
    - d) wykorzystywać informacje poufne tylko w celach niezbędnych do realizacji umowy;
    - e) nie kopiować i nie powielać w inny sposób informacji poufnych, z wyjątkiem celów określonych w pkt d);
    - f) ujawniać informacje poufne wyłącznie osobom zaangażowanym w realizację umowy i tylko w takim zakresie, w jakim potrzebne jest to do jej wykonania, po nawiązaniu z nim stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej, przeszkoleniu z zakresu organizacji ochrony tajemnicy;
    - g) bezzwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistnieniu takich okoliczności, jak w szczególności prowadzenia postępowania sądowego lub administracyjnego, z którego wynika obowiązek prawny ujawnienia informacji poufnych;
    - h) bezzwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie utraty, ujawnienia lub powielenia informacji poufnej, zarówno w sposób autoryzowany, jak i bez autoryzacji lub niedotrzymania poufności.
  5. W przypadku ujawnienia informacji poufnych, przez Wykonawcę lub osoby, którymi Wykonawca posługiwał się przy wykonaniu umowy, Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikające z nieuprawnionego udostępnienia informacji.
  6. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, które:
    - a) były znane Wykonawcy przed ich udostępnieniem przez Zamawiającego, na co istnieje pisemne potwierdzenie;
    - b) zostały upowszechnione, jednakże nie nastąpiło to wskutek zaniedbania czy też świadomego działania Wykonawcy;
    - c) zostały ujawnione przez osobę trzecią, bez zaniedbania w zakresie ochrony informacji poufnych przez Wykonawcę;
    - d) muszą być ujawnione z mocy prawa.

## § 12

### INFORMACJE NA TEMAT ZASAD POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Na podstawie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) zwanego dalej RODO, Zamawiający jako Administrator powierza Wykonawcy jako Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w imieniu i na rzecz Zamawiającego na warunkach określonych w umowie.
2. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności, w tym w szczególności przepisów RODO.
1. W związku ze świadczeniem usług w zakresie dostawy, instalacji wraz z wdrożeniem i wsparciem technicznym systemu informatycznego opartego na oprogramowaniu GIS na potrzeby realizacji grantu naukowego „Atlasu klasztorów w Polsce X-XXI w.” przez Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Podmiot przetwarzający będzie przetwarzać w imieniu Administratora dane osobowe **użytkowników systemu oraz osób biorących udział w szkoleniach** w szczególności w następującym zakresie **danych zwykłych**.

- 3.
4. Powierzone przez Zamawiającego do przetwarzania dane osobowe mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji zadania, o którym mowa w § 1 i w terminie obowiązywania umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO;
  - b) nie tworzenia kopii dokumentów innych niż niezbędne do realizacji umowy;
  - c) ograniczenia dostępu do powierzonych do przetwarzania danych osobowych, wyłącznie do pracowników Wykonawcy posiadających upoważnienie do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
  - d) zobowiązania swoich pracowników do zachowania powierzonych do przetwarzania danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO, także po ustaniu zatrudnienia u Wykonawcy;
  - e) trwałego i nieodwracalnego usunięcia danych osobowych ze wszystkich nośników będących w posiadaniu Wykonawcy nie później niż w terminie 7 dni od dnia zakończenia realizacji umowy i niezwłocznego przekazania Zamawiającemu oświadczenia, w którym potwierdzi, że nie posiada żadnych danych osobowych, których przetwarzanie zostało mu powierzone niniejszą Umową;
  - f) udzielenia pomocy Administratorowi, w niezbędnym zakresie, podczas wywiązywania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw, o których mowa w rozdziale III RODO, oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO;
  - g) udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
6. Do przetwarzania powierzonych danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby zatrudnione u Wykonawcy, posiadające imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
7. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykaz pracowników u niego zatrudnionych, wyznaczonych do przetwarzania danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego.
8. Wykonawca wyda pracownikom, o których mowa w ust. 7, upoważnienia, o których mowa w ust. 6.
9. Wydanie upoważnień, o których mowa w ust. 6, nastąpi po zapoznaniu się pracowników Wykonawcy, o których mowa w ust. 7, z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych.
10. Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, poinformuje Zamawiającego o:
  - a) wszelkich przypadkach naruszenia obowiązków Wykonawcy dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych, naruszenia tajemnicy tych danych osobowych lub ich niewłaściwego wykorzystania;
  - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przez organ nadzorczy, Policję lub sąd.
11. W przypadku wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych, mogącego powodować w ocenie Zamawiającego wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, na wniosek i zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, Wykonawca zawiadomi osoby, których to naruszenie ochrony danych osobowych dotyczy, bez zbędnej zwłoki.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli lub audytu zgodności przetwarzania danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000) oraz RODO.
13. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub wskazanemu przez Zamawiającego podmiotowi, dokonanie kontroli lub audytu zgodności przetwarzania danych osobowych z RODO, ustawą o której mowa w ust. 12 lub umową w miejscach, w których są one przetwarzane.
14. Wykonawca jest zobowiązany zastosować się do zaleceń Zamawiającego dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, wynikających z kontroli lub audytu przeprowadzonej na podstawie ust. 12 i 13.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem przepisów RODO, a także za przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych niezgodnie z umową.

16. Wykonawca może powierzyć, powierzone do przetwarzania dane osobowe, do dalszego przetwarzania innym podmiotom jedynie w celu wykonania Umowy, wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora oraz pod warunkiem, że wskazany podmiot daje gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 28 ust. 1 RODO.
17. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z innymi podmiotami, o których mowa w ust. 16, pisemną umowę zgodną z celami i warunkami opisanymi w niniejszej Umowie.
18. Projekt umowy, o której mowa w ust. 17, przekazywany jest do uprzedniej akceptacji Administratora.
19. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu kopię umowy, o której mowa w ust. 17, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
20. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
21. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany przetwarzać powierzone dane osobowe zgodnie z poleceniem Administratora, jednocześnie przestrzegając:
- postanowień Umowy,
  - Przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „Rozporządzeniem”.
22. Strony postanawiają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację postanowień Umowy, w tym uprawnionymi do kontaktu w zakresie realizacji praw osób, których dane dotyczą oraz obowiązków wynikających z Umowy jest:
- ze strony Administratora - .....
  - ze strony Podmiotu przetwarzającego - .....

15

### § 13

#### KOORDYNACJA WYKONANIA POSTANOWIEŃ UMOWY I NADZÓR NAD JEJ REALIZACJĄ

1. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie Zamawiający wyznacza:

**Kierownika Projektu:** .....

*(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu i nr fax-u)*

**Zespół Realizujący:** .....

*(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu i nr fax-u)*

Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie Wykonawca wyznacza:

**Kierownika Projektu:** .....

*(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu i nr fax-u)*

**Zespół Realizujący<sup>2</sup>:**

.....

*(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu i nr fax-u)*

**Ewentualnie inne osoby**

.....

*(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu i nr fax-u)*

Wszelkie zmiany w składzie osobowym Zespołu wykonującego zamówienie w stosunku do wskazanego przez Wykonawcę w Ofercie Wykonawcy, poprzez wskazanie osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia, jest możliwe jedynie pod warunkiem zachowania wymogów dotyczących potencjału kadrowego Wykonawcy określonych w SIWZ oraz po wcześniejszym, pisemnym poinformowaniu Zamawiającego o konieczności zmiany w składzie osobowym Zespołu wykonującego zamówienie, wraz z przekazaniem uzasadnienia zmian oraz kopii dokumentów potwierdzających kwalifikacje i uprawnienia wskazane w SIWZ nowo wskazanych osób. Każdorazowo Zamawiający musi wyrazić pisemną akceptację dokonanych zmian personalnych.

<sup>2</sup> Osoby wskazane w ofercie Wykonawcy, jako skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Kierownicy Projektu odpowiadają za koordynację i nadzór nad postępem prac oraz podejmowania wszystkich decyzji w zakresie realizacji przedmiotu umowy. Tyma samym Kierownicy Projektu są upoważnieni do składania wiążących oświadczeń woli we wszystkich kwestiach związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Kierownik Projektu wyznaczony przez Zamawiającego zobowiązany jest do uzgadniania i akceptacji szczegółowego harmonogramu realizacji przedmiotu umowy.
4. Zespół realizujący bezpośrednio wykonuje zadania zgodnie z zakresem posiadanych kompetencji i zadań wyznaczonych przez poszczególnych Kierowników Projektu, a w szczególności zobowiązani są do uczestnictwa w spotkaniach organizowanych przez Strony umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wysokiego standardu usług i uwzględnienia wszystkich ewentualnych uwag zgłaszanych w tej sprawie przez upoważnionych do nadzoru prac przedstawicieli Zamawiającego.

#### **§ 14**

#### **ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, jeżeli:
  - 1) pomimo uprzedniego 3-krotnego złożenia pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego – Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy lub zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego;
  - 2) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę, pomimo wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń i upływu wyznaczonego terminu;
  - 3) Wykonawca opóźnia się z przystąpieniem do realizacji umowy składanych przez Zamawiającego o okres co najmniej 14 dni;
  - 4) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniego uzyskania stosownej, pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
  - 5) zostanie wszczęte postępowanie układowe lub likwidacyjne wobec Wykonawcy;
  - 6) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy;
  - 7) Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z jej warunkami, w szczególności nie zachowuje właściwej jakości wykonywanych usług
- ~~3.~~ Zamawiający może rozwiązać umowę z przyczyn wskazanych w ust. 2 niniejszej umowy z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego w ten sposób Wykonawca ma prawo do otrzymania wynagrodzenia za usługi rzeczywiście wykonane do momentu ustania jej obowiązywania. W tym przypadku Wykonawca nie ma prawa dochodzenia odszkodowania z powodu niewykonania pozostałej części umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy przestępstwa lub gdy Wykonawca w sposób rażący nie wykonuje lub nienależyście wykonuje postanowienia umowy.
5. W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za dostawy zrealizowane do dnia rozwiązania umowy.
6. W przypadkach opisanych w ust. 2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń, a po upływie wyznaczonego w wezwaniu terminu ma prawo do rozwiązania umowy.
7. O rozwiązaniu umowy Zamawiający informuje Wykonawcę pisemnie e-mailem, potwierdzonym pisemnie listem poleconym. Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania wiadomości. Datą rozwiązania umowy jest data nadania e-maila dotyczącego jej rozwiązania. W przypadku braku potwierdzenia odbioru korespondencji e-mailowej dot. rozwiązania umowy, datą rozwiązania umowy jest data doręczenia przesyłki listem poleconym.

#### **§ 15**



**ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian zawartej umowy oraz określa warunki takich zmian w zakresie:
  - 1) zmianami obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, w szczególności zmiany stawki podatku VAT. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla dostaw i usług objętych przedmiotem zamówienia, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego;
  - 2) wystąpienia zdarzeń siły wyższej, jako zdarzeń zewnętrznie niemożliwych do przewidzenia i niemożliwych do zapobieżenia;
  - 3) wprowadzenie szczególnych okoliczności (np. choroba lub śmierć szkoleniowca wskazanego w SIWZ, trudne do przewidzenia okoliczności), zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty, na podstawie, której był dokonany wybór Wykonawcy
  - 4) wysokości ceny, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części ceny, której zmiana dotyczy;
  - 5) zmiana zakresu przedmiotu zamówienia i obniżenie ceny w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości;
  - 6) zmianą terminu umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w § 2 Umowy bądź okoliczności wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, po ustaleniu i zaakceptowaniu przez Strony nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć terminu realizacji przedmiotu umowy bez naliczania kar umownych;
  - 7) zmianą Wykonawcy, któremu Zamawiający udzieli zamówienia publicznego w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, pod warunkiem, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
  - 8) zmianą Wykonawcy, któremu Zamawiający udzieli zamówienia publicznego, w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;
2. Ponadto, Zamawiający dopuszcza następujące istotne zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z dyspozycją art. 144 ust. 1 pkt. 2), pkt. 3), pkt. 4), pkt. 6) ustawy Pzp.
3. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
4. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej którejkolwiek ze stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej, o zmianie adresu lub osób. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teled adresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

17

**§ 16**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Strony Umowy są zobowiązane do podjęcia wszelkich działań koniecznych do uniknięcia ryzyka konfliktu interesów mogącego powstać w związku z interesami gospodarczymi, powiązaniem politycznymi, związkami rodzinnymi lub emocjonalnymi lub innymi wspólnymi interesami mającymi lub mogącymi mieć wpływ na bezstronne i obiektywne wykonanie Umowy.
2. Niniejsza umowa poddana jest właściwości prawa polskiego. Wszelkie sprawy nieuwzględnione niniejszą umową będą regulowane przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, jak również przepisów wykonawczych do tych ustaw właściwych ze względu na przedmiot umowy.
3. Dla skuteczności składanych oświadczeń, wezwań, zawiadomień dokonywanych czynności prawnych przez strony, związanych z realizacją niniejszej umowy, strony zastrzegają formę pisemną pod rygorem nieważności.
4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i wskazane w niniejszej Umowie załączniki stanowią jej integralną część.
5. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Lublinie.

6. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

*Załącznikami do umowy są:*

- 1 Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną” – załącznik nr 1 do umowy;*
- 2. Formularz „Oferta Wykonawcy” – załącznik nr 2 do umowy.*

**Wykonawca**

.....

**Zamawiający**

.....