



**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**  
Dział Zamówień Publicznych  
20-950 Lublin, Al. Racławickie 14  
tel. +48 81 445 43 92, fax +48 81 445 41 63, e-mail: [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl)

**Nr sprawy: AZP-240/PN-p14/025/2014**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na  
podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawa zamówień publicznych  
(tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)**

**na realizację robót budowlanych pod nazwą:**

### **Dokończenie budowy systemu sygnalizacji alarmowej w Bibliotece Uniwersyteckiej**

Zatwierdzam:

*Dyrektor Administracyjny KUL*  
**mgr Paweł Zołoteńki**  
*/-/ podpis nieczytelny*

*(pracownik Zamawiającego, któremu kierownik  
Zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla  
siebie czynności)*

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **14.05.2014r.** pod nr **161426 - 2014**, a także na stronie internetowej: <http://bip.kul.lublin.pl/postepowania-zgodnie-z-ustawa-pzp,16320.html> oraz w siedzibie Zamawiającego.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### I. Nazwa i adres Zamawiającego

1. Nazwa: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II  
Adres: Al. Raławickie 14, 20 – 950 Lublin  
NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064
2. Adres strony internetowej: [www.kul.pl](http://www.kul.pl)
3. Jednostka prowadząca:  
Dział Zamówień Publicznych: tel.: 81 445 41 59, fax: 81 445 41 63
4. Rodzaj zamawiającego:  
*Kościelna szkoła wyższa o pełnych prawach publicznych szkół wyższych*
5. Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.
6. **Adres strony internetowej, na której Zamawiający będzie zamieszczał wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:** <http://bip.kul.lublin.pl/postepowania-zgodnie-z-ustawa-pzp,16320.html>

### II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zgodnie z art. 10 ustawy Prawo zamówień publicznych postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp”.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia została sporządzona zgodnie z art. 36 ustawy. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane będzie pojęcie „SIWZ”, będzie ono dotyczyło niniejszego dokumentu.
4. Numer postępowania nadany przez Zamawiającego to: **AZP-240/PN-p14/025/2014**. W kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na ten właśnie numer.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

#### **Dokończenie budowy systemu sygnalizacji alarmowej w Bibliotece Uniwersyteckiej**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**, który zawiera dokumentację projektową, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz przedmiar mający charakter informacyjny mający ułatwić wycenę.

2. Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV)  
45.31.21.00 – 8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych  
45.31.43.00 – 4 Instalowanie infrastruktury okablowania  
45.31.43.10 – 7 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

3. Ilekroć w załącznikach do SIWZ opisano przedmiot zamówienia poprzez wskazanie nazwy materiału, produktu, urządzenia lub jego producenta – Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych, a podane cechy materiału, produktu lub urządzenia należy rozumieć, jako wymagania minimalne (nie gorsze niż parametry użytkowe, funkcjonalne i techniczne materiałów, urządzeń lub produktów wskazanych w załącznikach do SIWZ). Obowiązek udowodnienia powyższego leży po stronie Wykonawcy. **Ostateczna decyzja o dopuszczeniu produktu równoważnego należy do Zamawiającego.**

#### **IV. Termin wykonania zamówienia:**

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia wynosi **3 miesiące** od dnia przekazania placu budowy.
2. Zamawiający przekaże protokolarnie plac budowy w terminie do 3 dni od daty zawarcia umowy.

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

##### **A. 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 24 ustawy Pzp oraz spełniają warunki dotyczące:**

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia – **Zamawiający uzna za spełniony warunek jeżeli Wykonawca wykaże się doświadczeniem polegającym na wykonaniu przynajmniej dwóch robót budowlanych polegających na instalowaniu przeciwpożarowych systemów alarmowych o wartości każdego zadania nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w ust. A. 1. pkt b)-c) musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie, warunek określony w ust. A. 1. pkt a) i d) musi spełniać każdy Wykonawca z osobna.*

##### **B. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie po uprzednim zbadaniu, czy wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Pzp
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia, w oparciu o dokumenty przedłożone przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w ust. C.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie treści złożonego oświadczenia, wymaganego w ust. C) 1 SIWZ stanowiącego **załącznik nr 4** oraz wykazu wykonanych lub wykonywanych robót, o których mowa w ust. A pkt b) SIWZ, sporządzonego wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5**. Złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 Pzp oraz wykazu wykonanych lub wykonywanych robót, zgodnie z wymogami określonymi w ust. A pkt b) SIWZ - uznane zostanie za spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Złożenie dokumentów, z których nie wynika spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak dokumentów lub złożenie dokumentów zawierających błędy, brak oświadczenia lub złożenie oświadczenia o braku spełnienia co najmniej jednego z warunków udziału w postępowaniu będzie skutkowało wykluczeniem z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 Pzp, po wyczerpaniu procedury określonej w art. 26 ust. 3 i 4 Pzp.
5. Złożenie dokumentów określonych w ust. C pkt. 1 i 2 SIWZ jest obligatoryjne. Brak dokumentów spowoduje wykluczenie Wykonawcy po wyczerpaniu procedury określonej w art. 26 ust. 3 i 4 Pzp
6. Brak dokumentów lub złożenie dokumentów zawierających błędy skutkuje wykluczeniem wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 Pzp

**C. Wykaz oświadczeń, dokumentów/wykazów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.**

*Podmioty występujące wspólnie składają łącznie oświadczenie określone w pkt C.1.*

2. **W zakresie wiedzy i doświadczenia:**

Wykaz wykonanych, robót budowlanych zgodnych z warunkiem postawionym w pkt. V. A. 1. b), w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wzór wykazu wykonanych robót stanowi **załącznik nr 5**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu i/lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia z uwzględnieniem następujących wytycznych:

- 1) Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (pkt. V. A. 1. SIWZ), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. V. C SIWZ, poprzez dołączenie ich do oferty,
- 2) Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (pkt. V. A. 1. SIWZ), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach

określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów – żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

**D. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do ich wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust 2 w zw. z art. 26 ust. 2 i ust. 2d Pzp.:**

1. **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp
2. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru – w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp – wydany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
3. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5) Pzp. lub informację o nienależeniu do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 6**);

Złożenie dokumentu, z którego będzie wynikała przynależność Wykonawców do tej samej grupy kapitałowej – w przypadku wykonawców którzy złożyli odrębne oferty – będzie skutkowało wykluczeniem z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Pzp, chyba że wykażą oni, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w p-kt 3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.*

*Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w uwadze zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.*

**Podmioty występujące wspólnie** składają dokumenty określone w pkt. D) ppkt 1)÷3) na każdy z podmiotów z osobna. W przypadku składania ofert wspólnych – każdy z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

Wymagane dokumenty mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

## VI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno:
  - jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,
  - wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
  - każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na wspólnym dokumencie pełnomocnictwa lub wystawić niezależne pełnomocnictwo indywidualnie dla Pełnomocnika - Lidera (nie jest wymagany podpis Pełnomocnika - Lidera na dokumencie pełnomocnictwa).
2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, przedłożyć Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące współpracę tych wykonawców zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
  - sposób ich współdziałania,
  - zakres realizacji zamówienia powierzony do wykonania każdemu z nich,
  - numer i nazwę rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności z tytułu realizacji umowy o zamówienie,
  - solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
  - umowa powinna zawierać wskazanie, że jeden z Wykonawców jest upoważniony do zaciągania zobowiązań i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna oraz do przyjmowania płatności od Zamawiającego

## VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Adres strony internetowej Zamawiającego to: [www.kul.pl](http://www.kul.pl). Na stronie tej Zamawiający zamieszcza wszystkie informacje związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w przypadkach do których obliguje go Pzp
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Pzp
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **faksem** (do Zamawiającego na nr **81 445-41-63**) lub **drogą elektroniczną** na adres **[dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl)** wraz z podaniem numeru postępowania **AZP-240/PN-p14/025/2014**.
4. Fakt otrzymania oświadczeń, zapytań, wniosków, zawiadomień, wezwań, wyjaśnień oraz innych informacji przesłanych faksem lub drogą elektroniczną ma być potwierdzony przez każdą ze stron w takiej formie w jakiej strona je otrzymała.
5. Zamawiający żąda od Wykonawcy potwierdzenia otrzymania informacji w każdym przypadku, bez względu na rodzaj i formę dokumentu.
6. Zamawiający zastrzega, że uzna, iż dokumenty o których mowa wyżej złożone drogą elektroniczną lub faksem zostały wniesione w terminie pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia przez drugą stronę, zgodnie z art. 27 ust. 2 Pzp
7. W przypadku odwołań oraz przystąpień do odwołań jedyną dopuszczalną formą porozumiewania się jest forma pisemna przesłana faksem oraz dodatkowo przesłana drogą pocztową za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

8. Cała korespondencja (tj. oświadczenia, zapytania, wnioski, zawiadomienia, wezwania, wyjaśnienia, inne informacje) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie będzie adresowana do podmiotu wyznaczonego na pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 Pzp
10. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. W tym przypadku Wykonawcę obowiązują formy, o których mowa wyżej w pkt. 2÷6. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
11. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
12. Jeżeli wystąpią rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień Wykonawców obowiązuje treść wyjaśnień do SIWZ, będących późniejszym oświadczeniem Zamawiającego.
13. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę. W tym celu Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania interesów Wykonawcy oraz dołączy aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia również stosowne porozumienie regulujące współpracę tych Wykonawców. Pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty musi również zawierać zgodę Wykonawcy na pokrycie kosztów przesyłki (zwrotu oferty) przez Wykonawcę. Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę, bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez Wykonawcę za pokwitowaniem odbioru lub prześle pocztą listem poleconym na koszt Wykonawcy na adres wskazany w piśmie.
14. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - a) **W zakresie spraw merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia:**  
Krzysztof Targoński, [krzysztof.targonski@kul.pl](mailto:krzysztof.targonski@kul.pl), tel. 81 445 32 56
  - b) **W zakresie zagadnień związanych z procedurą postępowania:**  
Anna Wnuk [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl), tel: 81 445-43-92, faks: 81 445-41-63, Dział Zamówień Publicznych KUL, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, budynek Collegium Jana Pawła II, pokój C-228.
15. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.kul.pl/postepowania-zgodnie-z-ustawa-pzp,16320.html> w przypadku pobrania z tej strony jest bezpłatna.

## VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## IX. Termin związania ofertą

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 3 Pzp Wykonawca będzie związany swoją ofertą przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## X. Opis sposobu przygotowania ofert

### 1. Postać oferty

- 1) Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, t.j. w postaci własnoręcznie podpisanego dokumentu.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 3) Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 4) Wszystkie dokumenty w języku obcym stanowiące ofertę i jej załączniki muszą być dołączane wraz z tłumaczeniem.
- 5) Ofertę należy składać w formie pisemnej w podanym terminie.
- 6) Ofertę należy złożyć w oryginale. Wszystkie strony oryginału formularza „Oferty Wykonawcy” – **załącznik nr 8** do SIWZ powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Ponadto podpisać należy wszelkie oświadczenia dołączane do formularza „Oferta Wykonawcy”.
- 7) W sytuacji, gdy z dokumentacji dotyczącej Wykonawcy nie wynika upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę i potwierdzającą dokumenty za zgodność z oryginałem, należy dołączyć stosowne upoważnienie/pełnomocnictwo w oryginale lub kserokopię notarialnie poświadczoną za zgodność z oryginałem.
- 8) Jeżeli Wykonawca nie złoży pełnomocnictwa lub złoży wadliwe Zamawiający wezwie zgodnie z art. 26 ust. 3 do jego złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 9) Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz podpisane przez osobę uprawnioną.
- 10) Dokumenty składane w formie kserokopii należy potwierdzić za zgodność z oryginałem poprzez złożenie podpisu przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 11) W przypadku dołączenia kserokopii upoważnienia lub pełnomocnictwa, Zamawiający wymaga, aby dokument został potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (zgodnie z dołączonymi dokumentami, z których wynika zasada reprezentacji). Oznacza to, iż niedopuszczalne jest dokonywanie potwierdzeń za zgodność z oryginałem przez osobę, na którą zostało wystawione pełnomocnictwo.

### 2. Do formularza „Oferty Wykonawcy” – wzór Oferty Wykonawcy stanowi **załącznik nr 8**, należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) dokumenty wymagane od wykonawców stosownie do pkt. V.C i D niniejszej specyfikacji
- 2) oświadczenie, iż wykonawca samodzielnie wykona zamówienie lub wskazujące części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – z zastrzeżeniem, iż brak oświadczenia w tym zakresie będzie równoznaczny z samodzielnym wykonaniem zamówienia przez Wykonawcę i nie powoduje odrzucenia oferty



**UWAGA:**

- Brak dokumentów z poz. 1 spowoduje uprzednie zastosowanie dyspozycji opisanej w art. 26 ust 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Zamawiający prosi o nie załączanie do oferty dokumentów niewymaganych**

Dokumenty, co do których Wykonawca zastrzega ich poufność i które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania należy zgrupować i oddzielić je od pozostałej części oferty, w sposób uniemożliwiający wgląd do nich przez przedstawicieli pozostałych wykonawców i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać” lub inną adekwatną. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwie zabezpieczone przez Wykonawcę dokumenty określone jako zastrzeżone. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa są to informacje w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami). Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje podawane w związku z art. 86 ust. 4 Pzp.

W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

**3. Opakowanie i oznakowanie ofert.**

Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie. Koperta powinna zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raławickie 14, 20 – 950 Lubin;  
Dział Zamówień Publicznych, Collegium Jana Pawła II, pokój nr C-228**

oraz powinna być oznakowana następująco:

<p>.....</p> <p><b>Nazwa i adres Wykonawcy</b></p> <p><b>„Oferta przetargowa – AZP-240/PN-p14/025/2014</b></p> <p><b>Nie otwierać przed dniem ..... przed godz. ....</b></p> <p><b>Dokończenie budowy systemu sygnalizacji alarmowej w Bibliotece Uniwersyteckiej</b></p>
---

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert****1. Termin i forma składania ofert.**

- Ofertę należy składać osobiście, na adres podany w ogłoszeniu o przetargu, w **Dziale Zamówień Publicznych, Collegium Jana Pawła II, pokój nr C-228** lub drogą pocztową / kurierską (na własne ryzyko), nie później niż do dnia **30.05.2014r.** **do godz. 11:00.**
- Oferty złożone po terminie nie będą otwierane i rozpatrywane.**
- Wykonawca odpowiada za wszelkie negatywne skutki wynikłe z nieprawidłowego zaadresowania, oznaczenia koperty, czy też za skierowanie przesyłki do innej jednostki organizacyjnej KUL niż wskazany w SIWZ Dział Zamówień Publicznych.

- d) Przed upływem terminu na składanie ofert Wykonawca może zmienić (uzupełnić, poprawić) ofertę. Zmiana taka może nastąpić poprzez złożenie Zamawiającemu oferty zmieniającej według takich samych zasad jak wcześniej złożona oferta. Treści zmienione powinny zostać umieszczone w kopercie lub innym zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu posiadającym poza wskazanym w pkt 20 oznakowaniem dodatkowy dopisek ZMIANA. W przypadku złożenia kilku zmian kopertę z każdą zmianą należy dodatkowo oznaczyć napisem „Zmiana nr ...” Zamawiający w pierwszej kolejności otworzy koperty oznaczone w ten sposób. Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.
- e) Przed upływem terminu na składanie ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę. W tym celu Wykonawcałoży Zamawiającemu pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Niezbędne jest dołączenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru Wykonawcy. Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez Wykonawcę, za pokwitowaniem odbioru lub prześle pocztą na adres wskazany w piśmie.
2. **Publiczne otwarcie złożonych ofert** nastąpi w dniu **30.05.2014r. do godz. 11:15.** w siedzibie Zamawiającego, w Dziale Zamówień Publicznych, budynek Collegium Jana Pawła II, pokój C-228.
- a) Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- b) Po otwarciu każdej z kopert zostanie podana do wiadomości zebranych: nazwa (firma) oraz adres wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresów gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- c) Oferty (z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca zastrzegł, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania) udostępniane będą w Dziale Zamówień Publicznych, budynek Collegium Jana Pawła II, pokój C-228 w godz. 8<sup>00</sup>-10<sup>00</sup>.
- d) Protokół postępowania jest udostępniany w trakcie trwania postępowania, natomiast załączniki do protokołu będą udostępniane po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Udostępnianie protokołu następuje wg zasad określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2010 Nr 223, poz. 1458).

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Przez *cenę* należy rozumieć „*cenę*” w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. nr 97, poz. 1050, z późn. zm.), zgodnie, z którym ceną jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie należy uwzględnić wszystkie koszty realizacji zamówienia wraz z kosztem dostarczenia wykonanej usługi do siedziby Zamawiającego; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega temu obciążeniu.
2. W ofercie należy podać całkowitą cenę netto, podatek VAT, brutto obejmującą należny podatek VAT. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, należy do Wykonawcy.
3. Cenę podaje się PLN. Nie dopuszcza się złożenia oferty w walucie obcej. Późniejsze rozliczenia następują również w PLN.
4. Zaokrąglenia dokonywane przez arkusze kalkulacyjne nie są traktowane za błąd w obliczeniu ceny. Ceny jednostkowe oraz wartości muszą być wyrażone w jednostkach nie mniejszych niż grosze (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).

5. Zaokrąglając liczbę z wartościami dziesiętnymi, należy odrzucić pewną liczbę cyfr końcowych i zastosować poniższe zasady:
  - a) jeśli pierwszą odrzuconą cyfrą jest któraś z cyfr od 0 do 4, to należy zaokrąglić z niedomiarem (czyli wartości dziesiętne pozostają bez zmian);
  - b) jeśli pierwszą odrzuconą cyfrą jest któraś z cyfr od 5 do 9, to należy zaokrąglić z nadmiarem.
6. Cena brutto nie będzie podwyższana przez cały okres realizacji umowy.
7. Zamówienie obejmuje roboty budowlane niewymagające uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę oraz zgłoszenia robót budowlanych.
8. Cena musi zawierać wszystkie koszty wynikające ze specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, wszystkie koszty robót pomocniczych i towarzyszących (robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania terenu prac, utrzymania zaplecza, ewentualnego odtworzenia elementów zniszczonych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia uporządkowania terenu prac po zakończeniu robót, wywozu gruzu, utylizacji materiałów z rozbiórek, sporządzenia planu BIOZ, wykonania prób itp.)
9. Ze względu na specyfikę obiektu gruz musi być wywożony na bieżąco,
10. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przed zniszczeniem lub uszkodzeniem pomieszczeń oraz znajdujących się w nich księgozbiorów lub wyposażenia
11. W cenie oferty należy uwzględnić, że wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi: **nie krótszy niż 3 lata**
12. Formą wynagrodzenia przyjętą w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe.
13. Cechą wynagrodzenia ryczałtowego jest jego niezmiennosc. Jedyne sąd, a nie strony umowy mogą dokonać jego zmiany.
14. Zamawiający zastrzega, że zamieszczone, w **załączniku nr 1**, przedmiary mają jedynie charakter informacyjny mający ułatwić wycenę. Zamawiający nie stawia ograniczeń w modyfikacji, przez Wykonawców, dostarczonych przedmiarów zgodnie z ich wiedzą i doświadczeniem, jednak z uwagi na to, że cena oferty ma być ceną ryczałtową, powinna ona zapewniać wykonanie zamówienia zgodnie ze SIWZ, dokumentacją projektową, przepisami techniczno-budowlanymi.

### XIII. Opis kryteriów wyboru ofert i ich znaczenia

1. Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane wg n/w kryterium:

**cena - 100%**

2. Ocena ofert

Oferty będą oceniane w oparciu o kryteria określone w niniejszym rozdziale.

Punkty za cenę danej oferty przyznawane będą proporcjonalnie, przy założeniu, że oferta o najniższej cenie uzyska 100 pkt.

**Punkty za cenę** zostaną wyliczone zgodnie z następującymi zasadami:

$$Op = \frac{C_{min}}{C_{of}} \times 100$$

gdzie:

**Op** – ocena punktowa za oceniane kryterium,

**C<sub>min</sub>** – najniższa spośród ocenianych cena ofertowa brutto,

**C<sub>of</sub>** – cena ofertowa brutto oferty ocenianej

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nieodrzuconych.

Jeżeli zostaną złożone oferty, o takiej samej cenie - Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty - do złożenia we wskazanym terminie ofert dodatkowych (które nie mogą być wyższe niż zaoferowane w ofercie).

3. Na posiedzeniu niejawnym oferty będą podlegały badaniu pod względem formalnym.  
Zamawiający wykluczy wykonawców w stosunku, do których zachodzi chociaż jedna przesłanka wymieniona w art. 24 ust. 1 lub ust. 2 Prawa zamówień publicznych.  
Zamawiający odrzuci oferty, jeżeli zachodzi chociaż jedna przesłanka wskazana w art. 89 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.  
Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego z wykonawców w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień treści złożonej oferty.  
Niedopuszczalne są negocjacje między zamawiającym a wykonawcą dotyczące złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści, z zastrzeżeniem pkt. 3
4. Poprawianie omyłek w ofercie.
  - 1) Zamawiający ma prawo dokonać korekty poniższych omyłek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona:
    - a) oczywiste omyłki pisarskie
    - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
    - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
  - 2) Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe, o których mowa ppkt. b w następujący sposób:
    - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową – uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek
    - b) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek
  - 3) Omyłki rachunkowe, których nie można poprawić wg w/w metod oraz błędy w obliczeniu ceny skutkują odrzuceniem oferty wg art. 89 ust. 1 pkt. 6 Prawa zamówień publicznych.

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający podpisze umowę w sprawie zamówienia publicznego terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą faksową. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu określonego w zdaniu 1 jeśli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub żadna oferta nie zostanie odrzucona i żaden z Wykonawców wykluczony.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawców o terminie, po którego upływie umowa może być zawarta.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza zobowiązany jest podpisać umowę zgodnie ze wzorem, stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ** z zastrzeżeniem terminów, o których mowa w ust. 1.
4. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem umowy, Zamawiający będzie wymagał, aby Wykonawcy przedstawili Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie (umowę konsorcjum, umowę spółki cywilnej lub inna forma współpracy).

5. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy:
  - a) Przedłożenia ważnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności (odpowiedzialność cywilna deliktowa i kontraktowa) związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę co najmniej 1 000.000,00 zł tytułem pokrycia roszczeń wynikających z wyrządzonych przez Wykonawcę szkód na osobie lub w mieniu, w szczególności szkód wyrządzonych przez Wykonawcę w ruchomościach i nieruchomościach Zamawiającego. Okres ubezpieczenia Wykonawcy musi obejmować okres wykonywania zamówienia.
  - b) Złożenia Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej kosztorysów wykonanych metodą szczegółową potwierdzających cenę ofertową.

## **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVI. Istotne postanowienia, które będą wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Istotne postanowienia oraz wszelkie informacje dotyczące treści umowy oraz związane z realizacją zamówienia publicznego i warunki, na jakich Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie określonym w § 14 wzoru umowy – załącznik nr 2 do SIWZ

## **XVII. Informacje o Podwykonawcach**

1. Zamawiający informuje, że stosownie do dyspozycji art. 36 ust. 2 pkt. 11 ustawy PZP nie nakłada na Wykonawców obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Wykonawca ma obowiązek przedstawić, jaki zakres zamówienia będzie realizować podwykonawca, a jaki będzie realizował samodzielnie. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, jak za działania i zaniechania własne.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
4. Zamawiający dopuszcza zlecenie części zamówienia podwykonawcom w zakresie usług, dostaw lub robót budowlanych.
5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zleci podwykonawcom. Wskazanie to nastąpi w **załączniku nr 7** do SIWZ.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający wymaga, aby umowa o podwykonawstwo z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane zawierała w szczególności:
  - a) planowaną datę zawarcia umowy,
  - b) dokładny i szczegółowy zakres robót budowlanych objętych umową,
  - c) cenę za wykonanie zakresu objętego umową, przy czym wynagrodzenie Podwykonawcy nie może być wyższe od wynagrodzenia Wykonawcy.
  - d) sposób odbiorów i rozliczeń z tytułu wykonania zakresu robót przez Podwykonawcę,

- e) termin wykonania podzlecanego zakresu roboty budowlanej, przez Podwykonawcę, przy czym termin wykonania robót nie może być dłuższy od terminów określonych w umowie zawartej z Wykonawcą,
  - f) termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy jednak niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie podzleczonej roboty budowlanej.
8. Zamawiający informuje, że w przypadku postanowień przedstawionych projektów umów o podwykonawstwo niezgodnych z powyższymi postanowieniami zostaną zgłoszone pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo.
  9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń w terminie 14 dni do przedłożonego projektu umowy podwykonawstwo uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
  10. Wykonawca lub podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  11. Zamawiający zgłasza pisemny sprzeciw w terminie 14 dni w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w punkcie 7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo robót budowlanych uważa się za jej akceptację.
  12. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany albo rezygnacji przez Wykonawcę z podwykonawców biorących udział w realizacji umowy, o których mowa w art. 26 ust. 2 b Prawa zamówień publicznych, za pomocą których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia wymagania, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz w Rozdziale V SIWZ w stopniu nie mniejszym niż wymagany w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
  13. Pozostałe kwestie w zakresie podwykonawstwa zostały przez Zamawiającego określone we wzorze umowy stanowiącej integralną część SIWZ oraz w Prawie zamówień publicznych.

## **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcom i innym osobom, których interes doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego ustawowych zasad udzielania zamówień przysługują środki odwoławcze przewidziane w art. 180 ÷ 198g Pzp.

## **XIX. Informacje pozostałe**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

*Wykaz załączników do SIWZ:*

1. *Opis przedmiotu zamówienia – Dokumentacja projektowa (Projekt budowlano-wykonawczy, Specyfikacja techniczna wykonanie i odbioru robót budowlanych, Przedmiar robót) – zał. nr 1*
2. *Wzór umowy – zał. nr 2*

3. *Wzór Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – zał. nr 3*
4. *Wzór Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 4*
5. *Wzór Wykaz wykonanych robót budowlanych – zał. nr 5*
6. *Wzór Informacja o grupie kapitałowej – zał. nr 6*
7. *Wzór Informacja o sposobie realizacji – zał. nr 7*
8. *Wzór Oferta Wykonawcy – zał. nr 8*

**Załącznik nr 2 – wzór umowy****U M O W A N R....**

zawarta w dniu ..... w Lublinie

pomiędzy **Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II w Lublinie**, Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin, NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064, reprezentowanym przez

.....  
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a ..... z siedzibą: .....,  
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:  
....., NIP ....., REGON: kapitał zakładowy ....., kapitał  
opłacony .....

reprezentowaną przez: .....

zwaną dalej **Wykonawcą**,

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr **AZP-240/PN-p14/025/2014** na **Dokończenie budowy systemu sygnalizacji alarmowej w Bibliotece Uniwersyteckiej**  
Strony zawierają umowę o następującej treści:

**Przedmiot umowy****§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych pn. **Dokończenie budowy systemu sygnalizacji alarmowej w Bibliotece Uniwersyteckiej**.
2. Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie z niniejszą umową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności wchodzącą w jej skład dokumentacją projektową t.j.: projektem budowlano-wykonawczym i specyfikacją techniczną wykonania o odbioru robót budowlanych, oraz Ofertą Wykonawcy będącymi integralną częścią umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszelkie informacje, które były niezbędne do przygotowania oferty oraz prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dostarczoną przez Zamawiającego dokumentacją przetargową i nie wnosi do niej zastrzeżeń, uznając ją za kompletną, prawidłową i wystarczającą do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy przy zachowaniu należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, najwyższej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej oraz zgodnie z wymogami powszechnie obowiązujących przepisów prawa w szczególności Prawa Budowlanego, zgodnie z przekazaną dokumentacją oraz na warunkach ustalonych niniejszą umową.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada środki finansowe w wysokości umożliwiającej sprawną realizację przedmiotu umowy oraz stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie wykonywania robót budowlanych, a także dysponuje wykwalifikowanym personelem, wysokiej jakości sprzętem i urządzeniami, co pozwoli mu na terminowe i prawidłowe wywiązanie się ze wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy w realizacji przedmiotu niniejszej umowy, posiadają niezbędne kwalifikacje, umiejętności i uprawnienia oraz doświadczenie pozwalające na prawidłowe wykonanie inwestycji będącej przedmiotem umowy.

**§ 2**

Zastosowane do wykonania robót budowlanych materiały winny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z dyspozycją art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (*tekst jednolity Dz. U. z*



2013, poz. 1409), wymogom dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

### **Termin wykonania przedmiotu umowy**

#### **§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, w terminie **3 miesięcy** od dnia przekazania placu budowy.
2. Zamawiający przekaże protokolarnie plac budowy w terminie do 3 dni od daty zawarcia umowy.
3. Strony ustalają następujące terminy:
  - a) termin rozpoczęcia realizacji robót budowlanych: nie później niż w ciągu 7 dni od daty przekazania placu budowy
  - b) termin zakończenia realizacji robót budowlanych: nie później niż w ciągu **3 miesięcy** od daty przekazania placu budowy
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą jego przejęcia do dnia przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu na zasadach ogólnych, za szkody wynikłe na tym terenie.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe z jego winy, dotyczące pracowników własnych i osób trzecich na terenie budowy, powstałe w związku z prowadzonymi robotami.
6. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia wymienionego w protokole przekazania terenu budowy, zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa.
7. W przypadku stwierdzenia opóźnień w realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie niezbędnych działań mających na celu przyspieszenie prowadzonych robót budowlanych, tak aby przedmiot umowy został wykonany w terminach wskazanych w niniejszej umowie, pod rygorem zapłaty kar umownych określonych w Umowie.
8. Wykonawca zobowiązany jest podjąć wskazane mu przez Zamawiającego działania chyba, że niezwłocznie uzasadni, że termin wykonania robót nie jest niczym zagrożony. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami mającymi na celu przyspieszenie realizacji robót budowlanych obciążają Wykonawcę.

### **Obowiązki Wykonawcy**

#### **§ 4**

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach niniejszej umowy należy w szczególności:
  - 1) realizacja przedmiotu niniejszej umowy w terminie, zgodnie z przekazaną dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa, w tym również przepisami w zakresie bhp i ppoż., zasadami wiedzy technicznej;
  - 2) rozpoczęcie robót nie później niż 7 dni od daty przekazania placu budowy;
2. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy do czasu odbioru końcowego przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem odbioru końcowego, w tym w szczególności za:
  - a) należyte zabezpieczenie i ochronę terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - b) zapewnienie ochrony przeciwpożarowej,
  - c) utrzymanie terenu budowy oraz jego otoczenia w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
  - d) utrzymanie należytego porządku na budowie i w jej bezpośrednim otoczeniu,
  - e) bieżące usuwanie i składowanie zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, a także niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, przy uwzględnieniu obowiązujących w tym względzie regulacji prawnych.
3. **Wykonawca oświadcza, że przez okres wykonywania zamówienia jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (odpowiedzialność cywilna deliktowa i kontraktowa) związanej z przedmiotem**

**zamówienia, na sumę co najmniej 1.000.000,00 zł ( słownie: jeden milion złotych) tytułem pokrycia roszczeń wynikających z wyrządzonych przez Wykonawcę szkód na osobie lub w mieniu, w szczególności szkód wyrządzonych przez Wykonawcę w ruchomościach i nieruchomościach Zamawiającego.**

4. Wykonawca w dniu odbioru końcowego wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny na wykonany przedmiot umowy, zainstalowane urządzenia i wbudowane materiały, wystawiony z datą odbioru końcowego.
5. Wykonawca zobowiązany jest także do wykonywania innych niewymienionych w umowie obowiązków, niezbędnych do prawidłowego i terminowego zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy.
6. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy jest zobowiązany do utylizacji gruzu i innych odpadów nie nadających się do wykorzystania, w miejscach zorganizowanego składowania odpadów zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) oraz Rozporządzeniem Ministra Ochrony Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2001 r. nr 112, poz. 1206).
7. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego stosowania przepisów bhp.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia zawodowe i branżowe oraz znane mu są przepisy bhp, pozwalające na wykonanie robót będących przedmiotem niniejszej umowy oraz, że przeszkolił lub niezwłocznie przeszkoli w tym zakresie wszystkich swoich pracowników jak również pracowników podmiotów podwykonawczych realizujących poszczególne elementy robót budowlanych, usług lub dostaw.
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymywać na swój koszt zabezpieczenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
11. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) przejęcia placu budowy, w terminie wskazanym w niniejszej umowie,
  - b) niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia,
  - c) pełnienia funkcji koordynatora w stosunku do dostawców i podwykonawców,
  - d) pisemnego powiadomienia Zamawiającego o planowanych odbiorach:
    - częściowych (roboty zanikające i ulegające zakryciu) – z wyprzedzeniem nie krótszym niż 3 dni robocze,
    - końcowym – z wyprzedzeniem nie krótszym niż 5 dni roboczych,
  - e) Przekazania Zamawiającemu, przy odbiorze robót, atestów i gwarancji udzielonych przez dostawców materiałów i urządzeń, certyfikatów bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych,
12. Po zakończeniu robót Wykonawca jest zobowiązany uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w trakcie odbioru robót.

### **Obowiązki Zamawiającego**

#### **§ 5**

1. Do obowiązków Zamawiającego w ramach niniejszej umowy należy:
  - a) protokolarne przekazanie Wykonawcy plac budowy w terminie do 3 dni od daty zawarcia umowy,
  - b) dokonanie odbioru przedmiotu umowy w zakresie odbiorów częściowych, odbiorów robót zanikających, a także odbioru końcowego.
2. Zamawiający ma prawo do wstrzymania wykonania całości lub części robót budowlanych, jeśli w jego ocenie będą one wykonywane wadliwie, z naruszeniem prawa lub umowy lub też w sposób grożący spowodowaniem znacznych strat materialnych.
3. Zamawiający ma prawo do wstrzymania wykonania całości lub części robót budowlanych, na koszt i ryzyko Wykonawcy, w wypadku użycia przez Wykonawcę materiałów budowlanych niezgodnych ze wskazaną dokumentacją projektową, jak też niespełniających obowiązujących norm lub nieposiadających wymaganych atestów, certyfikatów lub innych dokumentów wymaganych w tym zakresie.

**Przedstawiciele stron****§ 6**

1. W imieniu Zamawiającego czynności związane z prowadzeniem oraz nadzorowaniem robót budowlanych objętych przedmiotem umowy wykonywać będą:

- 1) .....
- 2) .....

działający w granicach umocowania określonego przepisem ustawy z 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 207/2003 poz. 2016 z późn. zm.) i mający prawo do nadzorowania robót bez ograniczeń.

2. Przedstawicielami Wykonawcy w odniesieniu do robót objętych przedmiotem umowy są:

- 1) .....
- 2) .....

działający w granicach umocowania określonego przepisem ustawy z 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 207/2003 poz. 2016 z późn. zm.) i mający prawo do nadzorowania robót bez ograniczeń.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie obowiązków przez osoby wskazane w umowie.

4. Osoby wskazane przez Zamawiającego w ust. 1 są upoważnione do podpisywania w jego imieniu wszelkich protokołów wynikających z zapisów niniejszej umowy.

5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie stanowi okoliczności wymagającej zmiany umowy. W przypadku zmiany Strona dokonująca czynności zobowiązana jest do powiadomienia innej strony na piśmie.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim upoważnionym przez niego osobom dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się wykonanie robót związanych z realizacją przedmiotu umowy.

**Podwykonawstwo (jeżeli dotyczy)****§ 7**

1. Stosownie do art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego Strony ustalają zakres robót, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście i zakres robót, które Wykonawca wykonywał będzie za pomocą Podwykonawców.

1) Roboty wykonywane osobiście przez Wykonawcę:

- a) .....

....

2) Roboty wykonywane za pomocą Podwykonawców:

- a) .....
- b) .....

2. Udział Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu zamówienia siłami własnymi na podstawie złożonej oferty wynosi .....%

3. Wykonawca może zlecić część robót związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innemu podmiotowi - Podwykonawcy z określeniem należnego Podwykonawcy wynagrodzenia oraz innych elementów określonych w ust. 4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą na zleczone mu czynności, jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę w formie pisemnej umowy z podwykonawcą lub jej projektu zawierającego elementy przedmiotowo i podmiotowo istotne wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

4. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą, SIWZ lub godzi w interesy Zamawiającego. Obowiązki umowne ciężące na Podwykonawcy będą zbliżone oraz niemniejsze niż obowiązki umowne ciężące na Wykonawcy w ramach niniejszej umowy.

5. Wykonawca i podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty

- budowlane oraz dostawy i usługi, z wyłączeniem umów, o których mowa art. 143b ust. 8 ustawy Pzp, w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zawierając umowę z Podwykonawcą Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę.
  7. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z Podwykonawcą, lub zlecenia robót budowlanych nowemu Podwykonawcy, zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności określonej w ust. 6.
  8. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez Podwykonawców z dalszym podwykonawcą.
  9. Umowy, o których mowa w ust. 3 powinny być dokonane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wszelkie zmiany tych umów wymagają również zgody Zamawiającego oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  10. Wykonawca pełni rolę koordynatora prac i ponosi pełną odpowiedzialność za realizację zakresu prac wykonanych własnymi siłami oraz powierzonych podwykonawcom. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za podwykonawców, dostawców i osoby trzecie, którymi będzie się posługiwał przy realizacji przedmiotu umowy, jak za działania i zaniechania własne.
  11. W przypadku zmiany podwykonawcy(ów) stosuje się tryb określony w art. 647<sup>1</sup> k. c. oraz ust. 2 niniejszego paragrafu Umowy.
  12. W przypadku realizacji części robót przy pomocy podwykonawcy(ów), warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie jest wykazanie Zamawiającemu faktu uiszczenia przez Wykonawcę na rzecz podwykonawcy(ów) należnego mu(im) wynagrodzenia za wykonane roboty. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu dowód dokonania płatności z pisemnym oświadczeniem podwykonawcy o otrzymaniu płatności. Ponadto Wykonawca dołączy protokół wykonanych robót, podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i podwykonawcę.
  13. Do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 12, nie bieżą terminy określone w postanowieniach niniejszej umowy dotyczących płatności, a Wykonawcy nie przysługują za ten okres odsetki ustawowe.
  14. Wykonawca zobowiązany jest poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie zawarcie przez Wykonawcę w treści umów z podwykonawca(ami) zapisów określających tryb realizacji płatności, o którym mowa w ust. 12.
  15. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może przekroczyć 30 dni od daty doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej roboty budowlanej;
  16. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców powyższych ustaleń. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą bez wymaganej zgody Zamawiającego, Zamawiający może po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, w terminie 30 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu przyczyny do odstąpienia, odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym i naliczyć kary umowne zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy w związku z naruszeniem przez Wykonawcę wymogów określonych w niniejszym paragrafie, Strony traktują jako odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
  17. W związku z solidarną odpowiedzialnością Wykonawcy i Zamawiającego, o której mowa w art. 647<sup>1</sup> § 5 k. c. za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez Podwykonawców, Wykonawca oświadcza, że będzie terminowo regulował wszystkie należności na rzecz tych Podwykonawców i nie narazi Zamawiającego na odpowiedzialność solidarną z tego tytułu.
  18. Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności określonej w ust. 17 w przypadku:

- a) zawarcia umowy z Podwykonawcą lub zmiany Podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,
- b) zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego, nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego.
19. Jeżeli Wykonawca pomimo nie wyrażenia zgody przez Zamawiającego zawarł umowę z Podwykonawcą, Zamawiający ma prawo do:
- wyznaczenia czasu na dostosowanie warunków umów z podwykonawcami do ustaleń określonych w niniejszym paragrafie.
  - naliczenia jednorazowej kary umownej w wysokości 20.000 zł i potrącenia jej z najbliższej płatności Wykonawcy.
  - w przypadku niedostosowania warunków umów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z Wykonawcą, z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy.

### Wynagrodzenie i warunki płatności

#### § 8

- Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**, ustalone niezmiennie zgodnie z ofertą Wykonawcy zawartą w załączniku nr 2 do niniejszej umowy:
 

	<b>Cena netto</b>	przedmiotu zamówienia	wynosi	
	zł		(słownie	złotych:
			i ....	/100);
<b>Cena</b>	<b>brutto</b>	przedmiotu zamówienia	wynosi	
			(słownie	złotych:
			i ....	/100);

podatek VAT wg stawki: ..... %, wynosi: ..... zł.
- Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego przez Zamawiającego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
- Strony niniejszej umowy nie mogą zmieniać ustalonego w ust. 1 ryczałtowego wynagrodzenia bez względu na faktyczny zakres robót niezbędny do wykonania przedmiotu umowy, prawidłowej eksploatacji i uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
- Rozliczenie robót nastąpi w oparciu o fakturę końcową.
- Płatność nastąpi w terminie do **30 dni** od dnia otrzymania **prawidłowo wystawionej faktury i podpisanego Protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń**. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.
- Zamawiający zastrzega, że niedopuszczalny jest przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
- Wykonawca oświadcza, że uwzględnił w ofercie wszelkie dane i informacje udostępnione mu przez Zamawiającego oraz wszelkie warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie, niezbędne do wykonania umowy. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę robót, które można było przewidzieć, obciąża wyłącznie Wykonawcę, który nie może - z tytułu ewentualnego zwiększenia ilości robót – rościć sobie żadnych praw do Zamawiającego i żądać zwiększenia wynagrodzenia.
- Wynagrodzenie za przedmiot umowy, jako wynagrodzenie ryczałtowe, pozostaje niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z jego wykonaniem i odbiorem, a w szczególności:
  - roboty określone dokumentacją techniczną, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz przepisami obowiązującymi w tym zakresie,
  - roboty nie wynikające z dokumentacji lecz niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia określonego w tej dokumentacji,
  - koszty wszystkich niezbędnych inwentaryzacji, pomiarów, ekspertyz i badań,

- d) koszty uporządkowania terenu budowy po wykonaniu robót,
  - e) należny podatek VAT,
  - f) wszystkie inne, nie wymienione wyżej koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy, przepisami technicznymi i prawnymi oraz sztuką budowlaną.
9. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z podwykonawców, zobowiązuje się do składania Zamawiającemu, pisemnego oświadczenia Podwykonawców o otrzymaniu zapłaty za dotychczas wystawione faktury, których termin płatności upłynął. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę powyższego oświadczenia Zamawiający wstrzyma płatność faktury na rzecz Wykonawcy. Wstrzymanie płatności w w/w zakresie nastąpi w części odpowiadającej wysokości niezaspokojonych roszczeń podwykonawców. Na pisemne żądanie Wykonawcy kwota należnego wynagrodzenia może być przelana na wskazane konto Podwykonawcy, który wykonał w sposób należyty umowę zawartą na realizację odpowiedniego zakresu robót objętego niniejszą Umową, pod warunkiem prawidłowego zgłoszenia Zamawiającemu Podwykonawcy w trybie niniejszej Umowy.
10. Płatność nastąpi w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na przedstawionej Zamawiającemu fakturze, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w § 8 ust. 9 umowy oraz w przypadku potrącenia naliczonych Wykonawcy kar umownych.

### **Kary umowne**

#### **§ 9**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących wysokościach:
- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach zanikających i odbiorze końcowym oraz ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie trwania gwarancji jakości – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto,
  - 5) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy wynoszącej powyżej 7 dni, po dodatkowym wezwaniu przez Zamawiającego do należytego wykonywania zobowiązania - w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego za każdy dzień przerwy.
  - 6) za naruszenie innych postanowień umownych, w szczególności dotyczących obowiązków Wykonawcy, po dodatkowym wezwaniu przez Zamawiającego do należytego wykonywania zobowiązania – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każde naruszenie,
  - 7) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - 8) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - 9) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - 10) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - 11) inne kary umowne, zastrzeżone w niniejszej umowie.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

3. W przypadku, gdy w niniejszej umowie przewidziano wykonanie niektórych czynności na koszt Wykonawcy, a czynności te nie zostaną wykonane, Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia kosztów ich wykonania z wynagrodzenia.
4. Potrącenia mogą być dokonywane, po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, z należącego wynagrodzenia.
5. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 4, kary umowne lub inne należności Zamawiającego wynikające z umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
6. Niezależnie od kar umownych Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za szkodę w rozmiarach przenoszących wysokość kar umownych, wyrządzoną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, aż do pełnego zaspokojenia.
7. Wykonawca jest zwolniony od kar umownych za opóźnienie, jeżeli opóźnienie w wykonaniu umowy wynikało z przyczyn siły wyższej, chyba, że kary te były należne już przed zaistnieniem siły wyższej albo nie były z siłą wyższą związane. Wykonawca powołując się na tą okoliczność, winien udowodnić jej zaistnienie.
8. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za szkodę wynikłą wskutek wad dokumentacji projektowej, wyrażającą się w wadach zrealizowanych robót.
9. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1) i pkt 2) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia realizacji przedmiotu umowy ani z żadnych innych zobowiązań umownych.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone komukolwiek, w tym Zamawiającemu, a wynikłe z niedotrzymania warunków umowy lub niedołożenia należytej staranności podczas wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.

### **Gwarancja i rękojmia**

#### **§ 10**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady, przy czym Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji oraz rękojmi na całość robót objętych przedmiotem umowy, na podstawie protokolarnego końcowego odbioru przedmiotu umowy na następujący okres:
  - a) Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... letniej (*nie krótszej niż 3 lata*) gwarancji na wykonany przedmiot umowy, licząc od dnia odbioru końcowego,
  - b) Strony ustalają okres rękojmi na okres równy okresowi gwarancji,
3. Wskazana powyżej odpowiedzialność Wykonawcy dotyczy całości przedmiotu niniejszej umowy niezależnie od tego, czy wykryte wady spowodowane są przez Wykonawcę, czy też ustanowionych przez niego Podwykonawców.
4. Jeżeli w okresie odpowiedzialności z tytułu gwarancji lub rękojmi zostanie wykryta wada, Zamawiający ma obowiązek zawiadomić o tym na piśmie Wykonawcę. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie wadę usunąć jak też zobowiązany jest naprawić wszelką wynikającą z niej szkodę.
5. Jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od zawiadomienia go o wystąpieniu wady nie przystąpi do czynności niezbędnych do usunięcia wady oraz usunięcia szkód powstałych w wyniku jej wystąpienia, Zamawiający może po zawiadomieniu o tym Wykonawcy usunąć wadę i szkody we własnym zakresie, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez ryzyka utraty gwarancji. Zamawiającemu przysługuje takie uprawnienie także wtedy, gdy Wykonawca z nieuzasadnionych powodów wstrzyma czynności naprawcze lub będzie je przeprowadzał w sposób opieszawy, lub niezgodny z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy w danej dziedzinie.
6. W wypadku zaistnienia sytuacji wskazanej w ust. 5 Wykonawca zobowiązany jest do zwrócenia Zamawiającemu kosztów usunięcia wady i szkód powstałych w jej wyniku w terminie 14 dni od dnia otrzymania stosownego wezwania.

7. Niezależnie od powyższych uprawnień, w razie stwierdzenia jakichkolwiek wad, Zamawiający ma prawo podnosić roszczenia z tytułu rękojmi na podstawie przepisów kodeksu cywilnego, przy czym Strony wyłączają w tym zakresie zastosowanie przepisu art. 637 § 1 zdanie drugie (dotyczące odmowy naprawy) kodeksu cywilnego w zw. z art. 656 kodeksu cywilnego. Ponadto niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości, jak też uprawnień wynikających z postanowień dotyczących kar umownych, Zamawiający może zażądać naprawienia na zasadach ogólnych szkody powstałej w wyniku zaistnienia wady.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastępczego usunięcia wad na koszt Wykonawcy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez niego zobowiązań umownych w tym zakresie, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi zarówno za wady, o których Zamawiający wiedział w chwili odbioru robót, jak i za wady ujawnione po tym terminie.
10. Wykonawca w przypadkach awarii urządzeń lub sprzętu stanowiącej zagrożenie życia i zdrowia zapewnia podjęcie działań w celu jej usunięcia w ciągu 12 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia potwierdzonego na piśmie fax-em.

### **Odbiory przedmiotu umowy**

#### **§ 11**

1. Strony przewidują następujące rodzaje odbiorów:
  - 1) odbiór częściowy potwierdzony Protokołem częściowym z wykonania robót, odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - 2) odbiór końcowy potwierdzony Protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy,
  - 3) odbiór w okresie gwarancji i rękojmi oraz po ich zakończeniu.
2. Odbiory będą się odbywały zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz na warunkach niniejszej umowy.

#### Odbiór częściowy

#### **§12**

1. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu.
2. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego na piśmie o zakończeniu robót zanikających i ulegających zakryciu i zgłosić gotowość do ich odbioru. Do zawiadomienia Wykonawca dołączy niezbędne dokumenty potwierdzające prawidłowość wykonanych robót w tym protokoły pomiarów, prób, atestów itp.
3. Zamawiający ma obowiązek przystąpić do częściowego odbioru robót niezwłocznie od otrzymania zawiadomienia nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych.
4. Dokonanie odbioru częściowego każdorazowo stwierdzone będzie protokołem częściowym odbioru robót.
5. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu częściowego z wykonania robót częściowych, służącego częściowym rozliczeniom Zamawiającego z Wykonawcą, jeśli w zgłoszonym etapie robót wykryje wady lub inne niezgodności z niniejszą umową lub też uzna, że dany etap robót nie został osiągnięty.
6. Zamawiający wyznaczy datę odbiorów częściowych do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę telefonicznie lub faksem potwierdzonym na piśmie gotowości do odbioru częściowego.
7. Częściowe zatwierdzenie danego etapu robót, nie oznacza końcowego i ostatecznego odbioru robót w tej części. Oznacza to w szczególności, że Zamawiający może żądać w ramach końcowego odbioru robót, usunięcia przez Wykonawcę wszelkich wad i usterek wykrytych w robotach budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy i zatwierdzonych częściowymi protokołami odbioru.



Odbiór końcowy przedmiotu umowy**§ 13**

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
2. O gotowości do odbioru końcowego realizowanych robót Wykonawca zawiadomi Zamawiającego oraz przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia:
  - a) dokumentację projektową powykonawczą,
  - b) protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawozdań i badań, a w szczególności protokół odbioru robót branżowych,
  - c) atesty, świadectwa, certyfikaty na materiały i wyroby,
  - d) instrukcje obsługi i karty gwarancyjne,
3. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń do kompletności i prawidłowości dokumentacji Wykonawcy wyznaczy termin odbioru końcowego nie dłuższy niż 7 dni od daty zawiadomienia oraz powoła komisję odbioru końcowego.
4. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 7 dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
5. Z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru i zalecenia dotyczące usunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad wraz z terminami wyznaczonymi na ich usunięcie.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub ich wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego robót zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia – może odmówić odbioru i zażądać usunięcia wady w wyznaczonym terminie. Fakt usunięcia wad musi zostać stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad,
  - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
    - 1) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie odpowiednio do kosztorysowej wartości technicznej, użytkowej, estetycznej,
    - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczenia ustalonych kar umownych i odszkodowań lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.
9. Jeżeli ujawnione wady, z uwagi na ich rozmiar lub charakter nie będą dały się usunąć i jednocześnie uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy lub powierzenia jej wykonania innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Ponadto Zamawiający ma w takiej sytuacji prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego.
10. Sporządzenie protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi, ani też z obowiązku usunięcia wad stwierdzonych przez właściwe organy administracji architektoniczno-budowlanej.
11. Sporządzenie bezusterkowego protokołu końcowego odbioru jest warunkiem dokonania rozliczenia końcowego, przy czym wystawienie przez Wykonawcę faktury końcowej, jest dopuszczalne jedynie po łącznym spełnieniu wszystkich warunków określonych w niniejszej umowie. Niespełnienie któregokolwiek z podanych warunków powoduje, że wystawiona

faktura nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych lub finansowych dla Zamawiającego, a wskazana w niej kwota jest nienależna.

12. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego sporządzony będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad, do którego załączone będą wszystkie konieczne załączniki.

#### Odbiór w okresie gwarancji i rękojmi oraz po ich zakończeniu

##### **§ 14**

1. O wykrytych wadach w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie po ich stwierdzeniu.
2. Istnienie wad strony potwierdzają protokolarnie, uzgadniając sposób i termin nie dłuższy niż 14 dni usunięcia wady.
3. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie Zamawiający uprawniony jest do ich usunięcia i obciążenia Wykonawcy poniesionymi kosztami ich usunięcia.
4. Na 30 dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi Zamawiający zwoła komisję w celu ustalenia warunków odbioru ostatecznego, polegającego na ocenie wykonanych robót, w tym związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi.
5. Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin na usunięcie wad stwierdzonych przed odbiorem ostatecznym i dokona odbioru ostatecznego w ciągu 14 dni od usunięcia wad.

#### **Rozwiązanie umowy**

##### **§ 15**

Zamawiający może, z zastrzeżeniem innych środków prawnych wynikających z umowy lub przepisów prawa z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania zobowiązania przez Wykonawcę, odstąpić od umowy, gdy:

- 1) Zostanie orzeczone zajęcie majątku Wykonawcy uniemożliwiającego mu należyte wykonanie umowy lub Wykonawca złoży wniosek o ogłoszenie swej upadłości, wniosek o wszczęcie postępowania naprawczego lub w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne;
- 2) Wykonawca będzie opóźniał się z przyczyn leżących po jego stronie w wykonaniu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie określonym w § 3 niniejszej umowy;
- 3) Wykonawca nie przystąpił do robót lub zaniechał ich realizacji, co w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania robót. Stwierdzenie takiego opóźnienia zostanie dokonane na piśmie przez inspektorów nadzoru;
- 4) pomimo pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego - Wykonawca uporczywie nie wykonuje warunków umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza inspektor nadzoru lub inna upoważniona przez Zamawiającego osoba;
- 5) stwierdzone w trakcie odbioru wady nie kwalifikują się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem;
- 6) Wykonawca uporczywie narusza przepisy bhp i p. poż., pomimo uwag i wniosków inspektora nadzoru;
- 7) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego;
- 8) w stosunku do Wykonawcy lub Podwykonawców przy pomocy których wykonuje przedmiot umowy, wszczęto postępowanie upadłościowe, układowe lub likwidacyjne;
- 9) Wykonawca nie wprowadzi zmiany projektowej pomimo otrzymania takiego polecenia od Zamawiającego, a naruszenie to nie będzie usunięte w terminie 21 dni od dnia otrzymania dodatkowego wezwania wystosowanego przez Zamawiającego;
- 10) Wykonawca w inny sposób istotnie naruszy postanowienia niniejszej umowy i nie usunie naruszenia w terminie 21 dni od dnia otrzymania wezwania lub, jeśli usunięcie w tym terminie nie będzie możliwe, nie przystąpi do usuwania lub po rozpoczęciu usuwania bezzasadnie od niego odstąpi lub nie ukończy w odpowiednim terminie.

## **Odstąpienie od umowy**

### **§ 16**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, gdy wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za roboty wykonane do dnia odstąpienia od umowy;
2. Odstąpienie od umowy powinno być poprzedzone bezskutecznym upływem ostatecznego terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego na zmianę sposobu wykonywania umowy lub zaprzestanie jej naruszeń.
3. Odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych lub leżących po stronie Wykonawcy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia od umowy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 winno nastąpić w terminie do 14 dni od zaistnienia okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia od umowy, nie później niż w terminie 30 dni od uzyskania informacji przez Zamawiającego o naruszeniach. W takim przypadku:
  - a) zapłata za wykonane prace zostanie wstrzymana do czasu wykonania przedmiotu umowy przez innego Wykonawcę i zostanie uregulowana nie wcześniej niż po odbiorze końcowym robót wykonanych przez innego Wykonawcę,
  - b) ustalenie wysokości zapłaty zostanie dokonane na podstawie protokołów częściowych.
4. W przypadku stwierdzenia robót wadliwie wykonanych, kosztami ich naprawy obciążony zostanie Wykonawca, z którym rozwiązano umowę lub z winy którego odstąpiono od umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy niezależnie od kar umownych Wykonawca pokryje różnice pomiędzy wynagrodzeniem uzgodnionym przez Zamawiającego z nowym wykonawcą, a wynagrodzeniem ryczałtowym ustalonym w niniejszej umowie, dla pozostałego do wykonania zakresu robót, po odstąpieniu od umowy.
6. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie bezpieczeństwa realizowanego obiektu i bhp, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym. Strony umowy, najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia odstąpienia sporządzą protokół odbioru procentowego zaawansowania robót, sporządzonych według zestawienia wartości wykonywanych robót, podpisanych przez właściwych inspektorów nadzoru inwestorskiego, kierownika budowy oraz upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, przy czym koszt zabezpieczenia przerwanych robót obciąża stronę, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy. Przekazanie/przejęcie terenu budowy następuje zawsze w formie protokołarnej podpisanej przez Strony umowy.

## **Zmiana umowy**

### **§ 14**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
  - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 niniejszej Umowy, gdy jest ona spowodowana:
    - a) wystąpieniem zdarzeń siły wyższej, jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia,
    - b) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wyłącznie na wniosek Zamawiającego.
    - c) zmianami dokumentacji projektowej, niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami;
    - d) wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych i zaniechanych;
  - 2) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;

2. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno – prawnej oraz osób biorących udział w realizacji umowy którejkolwiek ze stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno – prawnej, o zmianie adresu lub osób. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie i dostarczone drugiej stronie.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej za zgodą obu stron pod rygorem nieważności.
4. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca, z zastrzeżeniem zapisów umowy, w których określono, że inicjatorem zmian może być jedynie Zamawiający, poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
5. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności wskazanych w ust. 1.

## **§ 15**

### **Roboty dodatkowe, zamiennie i zaniechane**

1. Zamówienia dodatkowe, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5) ustawy, czyli nie ujęte w dokumentacji i nie wynikające z zastosowanej technologii, norm i przepisów technicznych, które ewentualnie wystąpią w trakcie realizacji przedmiotu umowy i są konieczne do jej wykonania, mogą zostać wykonane na podstawie odrębnego zamówienia, a ich rozliczenie nastąpi według kosztorysu powykonawczego sporządzonego w oparciu o nowe ceny jednostkowe, ustalone na podstawie czynników cenotwórczych nie wyższych niż wielkości średnie dla regionu lubelskiego określone w informacji kwartalnej Sekocenbud aktualnej na dzień rozpoczęcia robót dodatkowych.
2. Podstawa udzielenia zamówienia dodatkowego nie może wynikać z niestaranności lub niedbalstwa Wykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy.
3. W przypadku zastosowania zamiennych rozwiązań, materiałów i urządzeń, uzgodnione zostaną z Zamawiającym nowe ceny jednostkowe, ustalone na podstawie czynników cenotwórczych nie wyższych niż zawarte w kosztorysie Wykonawcy sporządzonym wg KNR lub w przypadku braku takowych zostaną ustalone na podstawie czynników cenotwórczych nie wyższych niż wielkości średnie dla regionu lubelskiego zawartych aktualnych zeszytach kwartalnych Sekocenbud.
4. Zastosowanie zamiennych rozwiązań, materiałów i urządzeń, jeśli nie są równoważne cenowo, o których mowa w § 15 ust. 3 Umowy, a także zaniechanie wykonania przez Wykonawcę określonych robót budowlanych w związku z zastosowaniem rozwiązań zamiennych może nastąpić po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę aneksu do umowy, w którym strony wyrażą zgodę na zastosowanie rozwiązań zamiennych oraz ustalą wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy po zastosowaniu rozwiązań zamiennych. W takiej sytuacji, wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy ulega zmniejszeniu o kwoty odpowiadające kosztom robót, materiałów i urządzeń, które będą zamienione lub zaniechane. Wynagrodzenie należne wykonawcy po zastosowaniu rozwiązań zamiennych nie może być wyższe od wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Konieczność wykonania robót dodatkowych, lub zamiennych, zaniechanych winna być stwierdzona w protokole konieczności wykonania robót dodatkowych/zamiennych/zaniechanych, podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę oraz projektanta sprawującego nadzór autorski.

### **Postanowienia końcowe**

## **§ 16**

1. W okresie realizacji umowy oraz po jej zakończeniu Wykonawca oraz osoby, które w jego imieniu wykonują powierzone zadania nie będą przekazywać, ujawniać ani wykorzystywać jakiegokolwiek informacji o Zamawiającym, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zwłaszcza informacji technicznych, technologicznych lub organizacyjnych.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich spowodowane z winy Wykonawcy, powstałe na skutek naruszenia praw majątkowych z tytułu wykorzystania przedmiotu zamówienia lub jego części.
3. Niniejsza umowa poddana jest właściwości prawa polskiego. Prawem właściwym dla zobowiązań wynikających z niniejszej umowy będzie prawo polskie. Wszelkie sprawy nieuwzględnione niniejszą umową będą regulowane przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 ze zm.) jak również przepisów wykonawczych do tych ustaw właściwych ze względu na przedmiot umowy.
4. Dla skuteczności składanych oświadczeń, wezwań, zawiadomień dokonywanych czynności prawnych przez strony, związanych z realizacją niniejszej umowy, strony zastrzegają formę pisemną, pod rygorem ich nieważności.
5. SIWZ i wskazane w Umowie Załączniki stanowią integralną część umowy.
6. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Lublinie.
2. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Nr sprawy AZP-240/PN-p14/025/2014**

*Załącznik nr 3 – wzór Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu*

.....  
Nazwa Wykonawcy

.....  
Adres siedziby

## **OŚWIADCZENIE**

**o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania**

**na**

**Dokończenie budowy systemu sygnalizacji alarmowej w Bibliotece Uniwersyteckiej**

**Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

miejsowość ..... dnia .....

.....  
*Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania interesów Wykonawcy*

Nr sprawy AZP-240/PN-p14/025/2014

Załącznik nr 4 – wzór Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

.....  
Nazwa Wykonawcy

.....  
Adres siedziby

## OŚWIADCZENIE

### o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

na

### Dokończenie budowy systemu sygnalizacji alarmowej w Bibliotece Uniwersyteckiej

Oświadczam, iż spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

\* **UWAGA:** W sytuacji gdy o udzielenie zamówienia ubiega się dwóch lub więcej Wykonawców w/w oświadczenie powinno być złożone przez każdego z Wykonawców oddzielnie.

miejsowość ..... dnia .....

.....  
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania interesów Wykonawcy

Nr sprawy AZP-240/PN-p14/025/2014

Załącznik nr 5 – wzór Wykaz wykonanych robót budowlanych

.....  
Nazwa Wykonawcy.....  
Adres siedziby**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH****Dokończenie budowy systemu sygnalizacji alarmowej w Bibliotece Uniwersyteckiej**

Oświadczam, że w ciągu ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonaliśmy **przynajmniej dwie roboty budowlane polegające na instalowaniu przeciwpożarowych systemów alarmowych o wartości każdego zadania nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto**, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w rozdziale IV ust. A.1. pkt b) SIWZ:

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego/ Inwestora	Przedmiot zamówienia (nazwa przedmiotu, rodzaj wykonywanych robót, itp.)	Wartość brutto wykonanego zamówienia	Czas realizacji przedmiotu zamówienia	
				Termin rozpoczęcia (dzień, miesiąc, rok)	Termin zakończenia (dzień, miesiąc, rok)
	1	2	3	4	5
1.					
2.					

Załączamy dowody potwierdzające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

miejsceowość ..... dnia .....

.....  
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania interesów Wykonawcy



Nr sprawy AZP-240/PN-p14/025/2014  
kapitałowej

Załącznik nr 6 – wzór Informacja o grupie

Nazwa Wykonawcy .....

Adres siedziby .....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :  
**Dokończenie budowy systemu sygnalizacji alarmowej w Bibliotece Uniwersyteckiej**

**na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(tekst jedn. Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.)**

- przedkładam:**  
**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej  
w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp**

L.p.	Nazwa podmiotu powiązanego
1	
2	
3	
4	

*w razie potrzeby tabelę powtórzyć, a niepotrzebne skreślić*

- informuję,**  
**że nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp.**

Przez **grupę kapitałową** w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

Przez **przejęcie kontroli** rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę (art. 4 pkt 4) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów).

- zaznaczyć i/lub wypełnić odpowiedni punkt**

miejsceowość ..... dnia .....

.....  
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania interesów Wykonawcy

**Nr sprawy AZP-240/PN-p14/025/2014**

**Załącznik nr 7 – wzór Informacja o sposobie realizacji**

.....  
Nazwa Wykonawcy

.....  
Adres siedziby

**INFORMACJA O WYKONANIU ZAMÓWIENIA SIŁAMI WŁASNYMI  
LUB O CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE,  
WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

Informujemy, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

**Dokończenie budowy systemu sygnalizacji alarmowej w Bibliotece Uniwersyteckiej**

- a) \* Całość zamówienia zostanie wykonana siłami własnymi wykonawcy.
- lub
- b) \* Podwykonawcom zostanie powierzony wykonanie następującego zakresu robót:

.....  
(wymienić zakres robót)

.....  
(wymienić zakres robót)

.....  
(wymienić zakres robót)

miejsowość ..... dnia .....

.....  
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania interesów Wykonawcy

\* *niepotrzebne skreślić*

Nr sprawy AZP-240/PN-p14/025/2014

Załącznik nr 8 – wzór Oferta wykonawcy

.....  
(pieczęćka Wykonawcy)**OFERTA WYKONAWCY**Nazwa Wykonawcy\*<sup>1)</sup> .....

Adres siedziby .....

Adres do korespondencji .....

nr KRS: ..... oznaczenie sądu rejestrowego, w którym przechowywana jest dokumentacja ..... NIP: .....

REGON: ..... kapitał zakładowy lub kapitał opłacony\*<sup>2)</sup>: .....

tel.: ..... faks: ..... e-mail: .....

dla

**Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin**

W odpowiedzi na ogłoszenie w sprawie przetargu nieograniczonego, na **Dokończenie budowy systemu sygnalizacji alarmowej w Bibliotece Uniwersyteckiej** składam sporządzoną na podstawie pobranej specyfikacji istotnych warunków zamówienia ofertę:

1. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia określonego w "Specyfikacji istotnych warunków zamówienia" za łączną **cenę brutto: .....** **zł** (słownie złotych .....

w tym cena netto: ..... zł oraz VAT (wg stawki ..... ): ..... zł

2. Proponuję następujące warunki realizacji kontraktu:

a. termin realizacji umowy (*nie dłuższy niż 3 miesiące*): .....

b. forma i termin płatności faktur: przelew (*nie krótszy niż 30 dni*): .....dni

c. okres gwarancji na wykonane roboty budowlane (*nie krótszy niż 3 lata*): .....

1. Oświadczam, iż podana cena uwzględnia wszystkie koszty oraz wszystkie czynniki cenotwórcze gwarantujące prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczam, że złożona przeze mnie oferta netto nie będzie podwyższana w okresie realizacji umowy.

3. Oświadczam, że dokonałem wizji lokalnej obiektu, w którym wykonywane będą roboty budowlane.

4. Informuję, że zapoznałem się z dokumentami przetargowymi i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

5. Informuję, że uważam się za związanego niniejszą ofertą w okresie wskazanym w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Oświadczam, że cena ofertowa została skalkulowana na podstawie SIWZ oraz jej załączników.

7. Wykonawca oświadcza, że osoby przewidziane do wykonywania robót budowlanych posiadają uprawnienia gwarantujące wykonanie zamówienia zgodne ze SIWZ.

\*<sup>1)</sup> W sytuacji gdy o udzielenie zamówienia ubiega się dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie Wykonawcy muszą być podane nazwy i adresy wszystkich Wykonawców ze wskazaniem pełnomocnika

\*<sup>2)</sup> dotyczy spółek z o.o. i spółek akcyjnych

miejsceowość ..... dnia ..... 2014r.

.....  
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania interesów Wykonawcy

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) .....

2) .....