

Nr sprawy: AZP-240/PN-p221/026/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej
221 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

Usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń w ramach realizacji projektu „WELCOME TO KUL wzmacnianie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie” z podziałem na dwie części

Program jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, projekt pozakonkursowy pt. *Podniesienie kompetencji kadry akademickiej i potencjału instytucji w przyjmowaniu osób z zagranicy – Welcome to Poland* realizowany w ramach Działania określonego we wniosku o dofinansowanie projektu nr POWR.03.03.00-00-PN14/18.

Umowa o dofinansowanie projektu nr PPIWTPK/2018/1/00054/U/001.

Zatwierdził:
Zastępca Dyrektora Administracyjnego KUL
Marta Gemborys

(pracownik Zamawiającego, któremu kierownik Zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności)

Lublin, dn. 15.11.2019 r.

ROZDZIAŁ I. Nazwa i adres Zamawiającego

1. Nazwa: **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**
2. Adres: Al. Racławickie 14
20-950 Lublin
NIP: 712-016-10-05
REGON: 000514064
3. Adres strony internetowej: www.kul.pl
4. Jednostka prowadząca: Dział Zamówień Publicznych
tel.: 81 445 41 59
e-mail: dzp@kul.pl
5. Rodzaj Zamawiającego: Kościelna szkoła wyższa o pełnych prawach publicznych szkół wyższych.
6. Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.
7. Adres strony internetowej, na której Zamawiający będzie zamieszczał wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: <http://bip.kul.lublin.pl/16027.html>

ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość szacunkowa zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Numer postępowania nadany przez Zamawiającego to: AZP-240/PN-p221/026/2019. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).

ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń w ramach realizacji projektu „WELCOME TO KUL wzmacnianie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie” z podziałem na dwie części:
 - 1) Część 1 - Usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń w zakresie kompetencji kulturowych, komunikacyjnych i językowych dla pracowników KUL w ramach realizacji projektu „WELCOME TO KUL wzmacnianie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie”;
 - 2) Część 2 - Usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń w zakresie kompetencji językowych - język polski dla studentów zagranicznych KUL w ramach realizacji projektu „WELCOME TO KUL wzmacnianie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 1a/1b do SIWZ pn. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):
80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe
80430000-7 Usługi edukacji osób dorosłych na poziomie akademickim

ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:
- Część 1 – do dnia 30.05.2020 r.
- Część 2 – do dnia 30.05.2020 r.

ROZDZIAŁ V. Warunki udziału w postępowaniu

Dotyczy Części 1 i 2:

1. O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
- c) zdolności technicznych lub zawodowych: **Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Część 1:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje odpowiednim pod względem kwalifikacyjnym potencjałem kadrowym, zdolnym do realizacji zamówienia tj. TRZEMA OSOBAMI PEŁNIĄCYMI FUNKCJĘ TRENERÓW:

1) TRENER prowadzący zajęcia z zakresu kompetencji kulturowych:

- a) wykształcenie co najmniej wyższe magisterskie lub równorzędne;
- b) min. 30 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z tematyki dotyczącej wsparcia indywidualnego rozwoju umiejętności pracy z cudzoziemcami.

2) TRENER prowadzący zajęcia z zakresu kompetencji komunikacyjnych:

- a) wykształcenie wyższe co najmniej magisterskie lub równorzędne;
- b) min. 30 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z tematyki dotyczącej komunikacji interpersonalnej sprzyjającej skutecznemu porozumiewaniu się z cudzoziemcami.

3) TRENER prowadzący zajęcia z zakresu kompetencji językowych z elementami języka angielskiego:

- a) wykształcenie wyższe co najmniej magisterskie lub równorzędne;
- b) znajomość języka angielskiego na poziomie min. ponad średnio zaawansowanym;
- c) min. 30 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych w zakresie nauczania języka angielskiego.

Doświadczenia poszczególnych osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji usługi stanowią kryteria oceny ofert. Informacje na temat dysponowania osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, należy przedstawić w formularzu „Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia”. Podstawą oceny spełniania przez Wykonawcę w. w. warunku udziału w postępowaniu będzie złożony wraz z ofertą Załącznik pn. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.

Brak wskazania osób (imię i nazwisko) skierowanych do realizacji zamówienia będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

Podanie więcej niż trzech osób skierowanych do realizacji zamówienia będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

Zamawiający dopuszcza, aby zajęcia z różnych zakresów tematycznych były prowadzone przez tego samego trenera.

Część 2:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje odpowiednim pod względem kwalifikacyjnym potencjałem kadrowym, zdolnym do realizacji zamówienia tj. DWOMA OSOBAMI PEŁNIĄCYMI FUNKCJĘ TRENERÓW prowadzących zajęcia z zakresu kompetencji językowych- język polski dla studentów zagranicznych, z których każdy posiada co najmniej:

- a) wykształcenie wyższe magisterskie lub równorzędne;
- b) min. 60 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu nauczania języka polskiego jako obcego.

Doświadczenia poszczególnych osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji usługi stanowią kryteria oceny ofert. Informacje na temat dysponowania osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, należy przedstawić w formularzu „Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia”. Podstawą oceny spełniania przez Wykonawcę w. w. warunku udziału w postępowaniu będzie złożony wraz z ofertą Załącznik pn. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.

Brak wskazania osób (imię i nazwisko) skierowanych do realizacji zamówienia będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

Podanie więcej oraz mniej niż dwóch osób skierowanych do realizacji zamówienia będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mają obowiązek ustanawiać Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w szczególności powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowania, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, podpis każdego z Wykonawców. W przypadku braku podpisu na pełnomocnictwie któregoś z Wykonawców, powinno zostać wystawione niezależne pełnomocnictwo indywidualnie dla Pełnomocnika - Lidera (nie jest wymagany podpis Pełnomocnika – Lidera na dokumencie pełnomocnictwa). Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) oraz pkt 8) ustawy, natomiast warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując przedmiot zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów, Zamawiający żąda wykazania, że podmioty te nie podlegają wykluczeniu zgodnie z informacjami wskazanymi w Rozdziale VI SIWZ.

ROZDZIAŁ VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

Dotyczy Części 1 i 2:

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy, na podstawie okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) oraz pkt 8) ustawy Pzp tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j.Dz. U. z 2019 r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j.Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn.zm.);
 - b) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13, pkt 14 i pkt 16-20 ustawy Pzp oraz o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności powinien: udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynieniem pieniężnym za doznaną krzywdę lub naprawieniem szkody, złożyć wyczerpujące wyjaśnienia stanu faktycznego oraz wskazać na współpracę z organami ścigania oraz podjęcie kroków technicznych, organizacyjnych, kadrowych, które są odpowiednie dla dalszego zapobiegania dalszym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocny wyrok zakazu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie upłynął okres obowiązywania tego zakazu, określony w tym wyroku.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna dowody przedstawione na podstawie ust. 3 za wystarczające.

ROZDZIAŁ VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

Dotyczy Części 1 i 2:

1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12) - 23) oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1) i 8) ustawy oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V SIWZ. Wykonawca składa powyższe oświadczenie w formie jednolitego dokumentu zamówienia JEDZ – sporządzone według wzoru standardowego formularza określonego rozporządzeniem wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – zakres oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.

Dodatkowe informacje dotyczące sporządzenia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ):

- a) Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca wypełniając JEDZ ograniczył się do wypełnienia w części IV: „Kryteria kwalifikacji” jedynie punktu α: „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” i nie musi wypełniać sekcji A, B, C i D.
 - b) Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełniania Jednolitego Dokumentu, znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych (UZP), dostępnych na stronie internetowej www.uzp.gov.pl, Repozytorium wiedzy w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.
 - c) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia (JEDZ) dotyczące tych podmiotów.
 - d) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie tj. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - e) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy/ innego podmiotu /każdego Wykonawcy występującego wspólnie.
- 2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający wzywa Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
- 1) **Dokumenty składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - b) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp – *wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*
 - c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z

opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

W przypadku spółek cywilnych zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Wykonawca składa zarówno na spółkę, jak i na każdego ze współników.

- e) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłaty tych należności (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ);
- f) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ);
- g) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.01.1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j.Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn.zm.) (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ).

2) Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), zamiast dokumentów wskazanych w Rozdziale VII ust. 2 pkt 1) ppkt a), c) i d) niniejszej SIWZ, składa następujące dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*;
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - *wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdział VII ust. 2 pkt 1) ppkt b) niniejszej SIWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania tej osoby.

2.1. Dokumenty składane wraz z ofertą przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ).

3. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ. Wykonawca wraz z oświadczeniem może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązanie z innym Wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4. **W przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą, zgodnie z którą najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdz. VII. ust. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. W przypadku dostępności dokumentów, o których mowa ust. 2 Rozdziału VII SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.
7. W przypadku oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2 Rozdziału VII SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
8. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

ROZDZIAŁ VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu: miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>; ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. Zamawiający do komunikowania się z Wykonawcami wykorzystywać będzie pocztę elektroniczną e-mail: dzp@kul.pl
3. Wszystkie dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 ze zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB. W celu załączenia większej ilości dokumentów w jednym załączniku należy podpisać je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, skompresować te pliki w formacie ZIP, a następnie załączyć do formularza.

7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
8. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. Klucz publiczny jest zapisywany w formacie asc. Wykonawca może także pobrać klucz publiczny ze strony systemu miniPortal w zakładce „Lista wszystkich postępowań” dostępnej bez logowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
10. **Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty na adres e-mail.**
11. Korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania (tj. oświadczenia, zapytania, wnioski, zawiadomienia, wezwania, wyjaśnienia inne informacje) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie będzie adresowana do podmiotu wyznaczonego na pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
13. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
W sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia:
 Jarosław Jęczeń, e-mail: dzp@kul.pl
W zakresie zagadnień proceduralnych związanych z prowadzonym postępowaniem:
 Małgorzata Madyjewska, e-mail: dzp@kul.pl
14. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym Rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

ROZDZIAŁ IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości :
 - **Część 1 – 1 000,00 zł (tysiąc 00/100 zł)**
 - **Część 2 – 900,00 zł (dziewięćset 00/100 zł)**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).
3. Wadium wnoszone **w pieniądzu wpłaca się przelewem** na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. BANK PeKaO S.A. III O/Lublin, nr konta: **50 1240 2382 1111 0010 2390 2519 z dopiskiem: „Wadium – postępowanie nr AZP-240/PN-p221/026/2019 Część ...”**.
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądz, wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia w formie elektronicznej z zastrzeżeniem, że dokument będzie podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia. Wyżej wymieniony dokument nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do Gwaranta.

6. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie gwarancji i poręczenia powinien zawierać stwierdzenie, że ma ona charakter „bezwarunkowy” i „nieodwołalny”, a suma gwarancyjna płatna jest na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwoty odpowiadającej wysokości wadium.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł akceptowanej formy wadium zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

ROZDZIAŁ X. Termin związania ofertą

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Wykonawca będzie związany swoją ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz „Oferta Wykonawcy” sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ, zawierający w szczególności: łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) oświadczenie wskazane w Rozdziale VII ust. 1 niniejszej SIWZ;
 - 3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę nie będą podpisywane przez osobę lub osoby wskazane, jako osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać, do jakich czynności prawnych dana osoba lub osoby zostały umocowane. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie uwierzytelnionego odpisu,

- opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
- 4) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – Załącznik nr 5 do SIWZ;
 - 5) Wadium (dla wadium wniesionego w formie innej niż w pieniądzu, w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego);
 - 6) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeżeli Wykonawca będzie korzystał z takich zasobów.
3. **Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych np. .doc, .docx, .pdf, .rtf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
 4. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
 5. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016, poz. 1126 ze zm.) w związku z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z 16 października 2018 r. zmieniającym rozporządzenie (Dz.U. 2018 r., poz. 1993 ze zm.) składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
 6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. 2017, poz. 1320) oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016, poz. 1126 ze zm.).
 7. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
 8. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokument sporządzony w języku obcym, ma obowiązek wraz z tym dokumentem złożyć jego tłumaczenie na język polski.
 9. Wykonawca ma prawo złożyć w każdej z części tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę w danej części.
 10. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „**Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
 14. Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są

powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
16. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
18. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
19. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą dokonywane tylko w walucie polskiej. Wartości wskazane w przedkładanych przez Wykonawcę dokumentach również powinny być określone w walucie PLN. Wykonawca, którego walutą rozliczeniową jest inna niż PLN, zobowiązany jest przeliczyć walutę obcą, na podstawie średniego kursu NBP (Tabela A) na dzień opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku braku dokonania takiego przeliczenia przez Wykonawcę Zamawiający przeliczy walutę obcą, zgodnie z zasadami wskazanymi w zdaniu poprzedzającym.

ROZDZIAŁ XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **07.01.2020 r. do godz. 10:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.01.2020 r. o godzinie 12:00**.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Miejsce otwarcia ofert:
Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raławickie 14, 20- 950 Lublin;
Dział Zamówień Publicznych, Collegium Jana Pawła II, pokój nr C-223.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przez cenę rozumiane jest zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 2019 poz. 178) oraz w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podlega temu obciążeniu.
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu „Oferta Wykonawcy” sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie udziela zaliczek.
4. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swojej oferty jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Cena podana w formularzu winna obejmować wszystkie koszty i składniki oraz opłaty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia i wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ.
6. Wykonawca może zaoferować tylko jedną cenę za przedmiot zamówienia.

7. Zamawiający żąda określenia ceny oferty w walucie PLN, wyrażonej w cyfrach i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
8. Wykonawca ma obowiązek ustalenia prawidłowej stawki podatku od towarów i usług.
9. W przypadku jeżeli złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

DOTYCZY CZĘŚCI 1:

1. Zamawiający przy ocenie ofert posłuży się następującymi kryteriami:

- a) Cena brutto przedmiotu zamówienia – 55 %
- b) Doświadczenie trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji kulturowych – 15%
- c) Doświadczenie trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji komunikacyjnych – 15%
- d) Doświadczenie trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji językowych z elementami języka angielskiego – 15%

Zamawiający zastosował kryteria dotyczące doświadczenia osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, gdyż wspomniane doświadczenie ma znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia.

2. Zamawiający dokona oceny oferty wg następującego sposobu:

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny
Cena brutto przedmiotu zamówienia C	55%	55	$C = (C_n / C_o) \times 55 \text{ pkt}$ gdzie: C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny; C _n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; C _o – cena oferty ocenianej (brutto). Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika pn. "Oferta Wykonawcy" i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy. Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 55 pkt.
Doświadczenie trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji kulturowych D1	15%	15	Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 5 do SIWZ pn. „Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy: 1) 15,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada co najmniej 81-godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z tematyki dotyczącej wsparcia indywidualnego rozwoju umiejętności pracy z cudzoziemcami. 2) 12,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 71-80 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z tematyki dotyczącej wsparcia indywidualnego rozwoju umiejętności pracy z cudzoziemcami. 3) 9,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 61-70 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z tematyki dotyczącej wsparcia indywidualnego rozwoju umiejętności pracy z cudzoziemcami. 4) 6,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 51-60 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/

			edukacyjnych/szkoleniowych z tematyki dotyczącej wsparcia indywidualnego rozwoju umiejętności pracy z cudzoziemcami. 5)3,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 41-50 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych z tematyki dotyczącej wsparcia indywidualnego rozwoju umiejętności pracy z cudzoziemcami. 6)0,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 30-40 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych z tematyki dotyczącej wsparcia indywidualnego rozwoju umiejętności pracy z cudzoziemcami. Oferty, w których nie zostaną zamieszczone informacje dotyczące doświadczenia osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących tematyki wsparcia indywidualnego rozwoju umiejętności pracy z cudzoziemcami, jak również oferty Wykonawców, którzy skierują do realizacji usługi osobę posiadającą łączne doświadczenie w ww. zakresie mniejsze niż 30 godzin dydaktycznych, zostaną odrzucone jako nieodpowiadające treści SIWZ. Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 15 pkt. 1 godzina dydaktyczna rozumiana jest jako 45 minut zegarowych
Doświadczenie trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji komunikacyjnych D2	15%	15	Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 5 do SIWZ pn. „Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy: 1) 15,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada co najmniej 81-godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych z tematyki dotyczącej komunikacji interpersonalnej sprzyjającej skutecznemu porozumiewaniu się z cudzoziemcami. 2) 12,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 71-80 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych z tematyki dotyczącej komunikacji interpersonalnej sprzyjającej skutecznemu porozumiewaniu się z cudzoziemcami. 3) 9,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 61-70 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych z tematyki dotyczącej z tematyki dotyczącej komunikacji interpersonalnej sprzyjającej skutecznemu porozumiewaniu się z cudzoziemcami. 4)6,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 51-60 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych z tematyki dotyczącej komunikacji interpersonalnej sprzyjającej skutecznemu porozumiewaniu się z cudzoziemcami. 5)3,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 41-50 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych z tematyki dotyczącej komunikacji interpersonalnej sprzyjającej skutecznemu porozumiewaniu się z cudzoziemcami. 6)0,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 30-40 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych z tematyki dotyczącej komunikacji interpersonalnej sprzyjającej skutecznemu porozumiewaniu się z cudzoziemcami. Oferty, w których nie zostaną zamieszczone informacje dotyczące doświadczenia osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych dotyczących tematyki komunikacji interpersonalnej sprzyjającej skutecznemu porozumiewaniu się z cudzoziemcami, jak również oferty Wykonawców, którzy skierują do realizacji usługi osobę posiadającą łączne doświadczenie w ww. zakresie mniejsze niż 30 godzin dydaktycznych, zostaną odrzucone jako nieodpowiadające treści SIWZ. Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 15 pkt. 1 godzina dydaktyczna rozumiana jest jako 45 minut zegarowych

Doświadczenie trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji językowych z elementami języka angielskiego D3	15%	15	Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 5 do SIWZ pn. „Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy: 1) 15,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada co najmniej 81-godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych w zakresie nauczania języka angielskiego. 2) 12,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 71-80 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych w zakresie nauczania języka angielskiego. 3) 9,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 61-70 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych w zakresie nauczania języka angielskiego. 4) 6,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 51-60 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych w zakresie nauczania języka angielskiego. 5) 3,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 41-50 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych w zakresie nauczania języka angielskiego. 6) 0,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 30-40 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych w zakresie nauczania języka angielskiego. Oferty, w których nie zostaną zamieszczone informacje dotyczące doświadczenia osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji usługi w zakresie nauczania języka angielskiego, jak również oferty Wykonawców, którzy skierują do realizacji usługi osobę posiadającą łączne doświadczenie w ww. zakresie mniejsze niż 30 godzin dydaktycznych, zostaną odrzucone jako nieodpowiadające treści SIWZ. Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 15 pkt. 1 godzina dydaktyczna rozumiana jest jako 45 minut zegarowych
Łączna ilość	100%	100	

3. Zamawiający dokona całkowitej oceny końcowej ofert według poniższego wzoru:

$$Op = C + D1 + D2 + D3$$

Op – suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria wymienione wyżej;

C – ocena punktowa uzyskana za kryterium „cena brutto przedmiotu zamówienia”;

D1 - ocena punktowa uzyskana za kryterium „doświadczenie trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji kulturowych”;

D2 – ocena punktowa uzyskana za kryterium „doświadczenie trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji komunikacyjnych”;

D3 - ocena punktowa uzyskana za kryterium „doświadczenie trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji językowych z elementami języka angielskiego”.

DOTYCZY CZĘŚCI 2:

1. Zamawiający przy ocenie ofert posłuży się następującymi kryteriami:

a) Cena brutto przedmiotu zamówienia – 60 %

b) Doświadczenie trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji językowych- język polski dla studentów zagranicznych (TRENER 1) – 15%

c) Doświadczenie trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji językowych- język polski dla studentów zagranicznych (TRENER 2) – 15%

d) Kwalifikacje trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji językowych- język polski dla studentów zagranicznych (TRENER 1) – 5%

e) Kwalifikacje trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji językowych- język polski dla studentów zagranicznych (TRENER 2) – 5%

Zamawiający zastosował kryteria dotyczące doświadczenia osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, gdyż wspomniane doświadczenie ma znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia.

2. Zamawiający dokona oceny oferty wg następującego sposobu:

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny
Cena brutto przedmiotu zamówienia C	60%	60	$C = (C_n / C_o) \times 60 \text{ pkt}$ gdzie: C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny; C_n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; C_o – cena oferty ocenianej (brutto). Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika pn. "Oferta Wykonawcy" i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy. Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 60 pkt.
Doświadczenie trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji językowych- język polski dla studentów zagranicznych (TRENER 1) D1	15%	15	Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 5 do SIWZ pn. „Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy: 15,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada co najmniej 110-godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu nauczania języka polskiego jako obcego. 12,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 101-110 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu nauczania języka polskiego jako obcego. 9,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 91-100 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu nauczania języka polskiego jako obcego. 6,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 81-90 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu nauczania języka polskiego jako obcego. 3,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 71-80 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu nauczania języka polskiego jako obcego. 0,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 60-70 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu nauczania języka polskiego jako obcego. Oferty, w których nie zostaną zamieszczone informacje dotyczące doświadczenia osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji usługi z zakresu nauczania języka polskiego jako obcego, jak również oferty Wykonawców, którzy skierują do realizacji usługi osobę posiadającą łączne doświadczenie w ww. zakresie mniejsze niż 60 godzin dydaktycznych, zostaną odrzucone jako nieodpowiadające treści SIWZ. Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 15 pkt. 1 godzina dydaktyczna rozumiana jest jako 45 minut zegarowych

Doświadczenie trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji językowych- język polski dla studentów zagranicznych (TRENER 2) D2	15%	15	Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 5 do SIWZ pn. „Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy: 1) 15,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada co najmniej 110-godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu nauczania języka polskiego jako obcego. 2) 12,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 101-110 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu nauczania języka polskiego jako obcego. 3) 9,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 91-100 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu nauczania języka polskiego jako obcego. 4) 6,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 81-90 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu nauczania języka polskiego jako obcego. 5) 3,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 71-80 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu nauczania języka polskiego jako obcego. 6) 0,00 pkt. otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który posiada 60-70 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/ edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu nauczania języka polskiego jako obcego. Oferty, w których nie zostaną zamieszczone informacje dotyczące doświadczenia osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji usługi z zakresu nauczania języka polskiego jako obcego, jak również oferty Wykonawców, którzy skierują do realizacji usługi osobę posiadającą łączne doświadczenie w ww. zakresie mniejsze niż 60 godzin dydaktycznych, zostaną odrzucone jako nieodpowiadające treści SIWZ. Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 15 pkt. 1 godzina dydaktyczna rozumiana jest jako 45 minut zegarowych
Kwalifikacje trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji językowych- język polski dla studentów zagranicznych (TRENER 1) K1	5%	5	Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 5 do SIWZ pn. „Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy: 1) 0 pkt - otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który nie ukończył studiów podyplomowych w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego (glottodydaktyka polonistyczna) 2) 5 pkt – otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który ukończył studia podyplomowe w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego (glottodydaktyka polonistyczna)
Kwalifikacje trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji językowych- język polski dla studentów zagranicznych (TRENER 2) K2	5%	5	Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Załącznika nr 5 do SIWZ pn. „Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy: 1) 0 pkt - otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który nie ukończył studiów podyplomowych w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego (glottodydaktyka polonistyczna) 2) 5 pkt – otrzyma Wykonawca dysponujący trenerem, który ukończył studia podyplomowe w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego (glottodydaktyka polonistyczna)
Łączna ilość	100%	100	

3. Zamawiający dokona całkowitej oceny końcowej ofert według poniższego wzoru:

$$Op = C + D1 + D2 + K1 + K2$$

Op – suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria wymienione wyżej;

C – ocena punktowa uzyskana za kryterium „cena brutto przedmiotu zamówienia”;

D1 - ocena punktowa uzyskana za kryterium „doświadczenie trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji językowych- język polski dla studentów zagranicznych (TRENER 1)”;

D2 – ocena punktowa uzyskana za kryterium „doświadczenie trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji językowych- język polski dla studentów zagranicznych (TRENER 2)”;

K1 - ocena punktowa uzyskana za kryterium „kwalifikacje trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji językowych- język polski dla studentów zagranicznych (TRENER 1)”;

K2 - ocena punktowa uzyskana za kryterium „kwalifikacje trenera skierowanego do prowadzenia zajęć z zakresu kompetencji językowych- język polski dla studentów zagranicznych (TRENER 2).

4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i uzyska największą ilość punktów w oparciu o kryteria wyboru.

ROZDZIAŁ XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi wszystkich Wykonawców, biorących udział w postępowaniu oraz zamieści informację na stronie internetowej.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów w przypadku, gdy została złożona tylko jedna oferta. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Zamawiający wymaga, żeby osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy posiadały dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający może żądać dostarczenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub notariusza.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

ROZDZIAŁ XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Wykonanie zamówienia nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII. Istotne dla stron postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wszelkie informacje dotyczące treści umowy związane z realizacją zamówienia publicznego i warunki, na jakich Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy zostały wskazane w jej wzorze stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

ROZDZIAŁ XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z zm.) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie oraz skarga do sądu.
3. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:
Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
Sekretariat Departamentu Odwołań tel.: (22) 458 78 01, faks: (22) 458 78 00, (22) 458 78 03

e-mail: odwolania@uzp.gov.pl

4. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
Prezes KIO tel.: (22) 458 78 40, faks: (22) 458 78 00

ROZDZIAŁ XIX. Informacje o podwykonawcach

Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie części zamówienia podwykonawcom i żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu Oferta Wykonawcy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ, firm Podwykonawców którym wykonanie powierzy wraz ze wskazaniem zakresu, wartości lub procentowej części zamówienia, jaka zostanie im powierzona.

ROZDZIAŁ XX. Inne postanowienia SIWZ

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w liczbie dwóch części. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części. Maksymalna liczba części, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy to 2 części.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
9. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
10. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 3 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) i 7) ustawy Pzp.
13. Zamawiający informuje, iż w sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie obowiązujące przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) oraz przepisy wykonawcze do ustawy, a także ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1145).

ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH WYKONAWCÓW

1. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje że:
 - 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy będzie Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Racławickie 14, 20-950 Lublin;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II jest Pani Aleksandra Pyka, nr tel.: 81 445 32 30, e-mail: iod@kul.pl;
 - 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr AZP-240/PN-p221/026/2019, którego przedmiotem jest usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń w ramach realizacji projektu „WELCOME TO KUL wzmacnianie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie” z podziałem na dwie części;
 - 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.);
 - 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 6) obowiązek podania danych osobowych, bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
2. Wykonawca na podstawie art. 15 RODO posiada prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących.
3. Wykonawca na podstawie art. 16 RODO posiada prawo do sprostowania danych osobowych jego dotyczących. Zamawiający informuje jednocześnie, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników.
4. Wykonawca na podstawie art. 18 RODO posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych jego dotyczących, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO tj. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
5. Wykonawca posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.
6. Wykonawcy w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych.
7. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
8. Wykonawcy na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Obowiązek ten dotyczy w szczególności:
 - 1) osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia;
 - 2) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
 - 3) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
 - 4) pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
 - 5) członka/członków organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną.
10. W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z Uniwersytetem w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.

Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1a/1b do SIWZ;
2. Formularz „Oferta Wykonawcy” – Załącznik nr 2 do SIWZ;
3. Wzór umowy – Załącznik nr 3 do SIWZ;
4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 11 ustawy Pzp – Załącznik nr 4 do SIWZ;
5. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – Załącznik nr 5 do SIWZ
6. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłaty tych należności – Załącznik nr 6 do SIWZ

7. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne – Załącznik nr 7 do SIWZ
8. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.01.1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j.Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn.zm.) – Załącznik nr 8 do SIWZ
9. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – Załącznik nr 9 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Część 1 - Usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń w zakresie kompetencji kulturowych, komunikacyjnych i językowych dla pracowników KUL w ramach realizacji projektu „WELCOME TO KUL wzmacnianie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie”

Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje przeprowadzenie zajęć dla 56 pracowników naukowo-dydaktycznych oraz administracyjnych KUL tj. 7 grup x 8 osób x 32 godzin warsztatowych na grupę. Łącznie 224 godziny.

Ramowy plan zajęć:

Realizacja: maksymalnie do 30.05.2020 r.

Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie w semestrze zimowym roku akademickiego 2019/2020 zajęć warsztatowych pn. **Kompetencje kulturowe** 6 godzin dydaktycznych, **Kompetencje komunikacyjne** 8 godzin dydaktycznych, **Kompetencje językowe z elementami języka angielskiego** 18 godzin dydaktycznych - 7 grup x 8 osób x 32 godzin/grupę.

Minimalny zakres tematyczny:

- **Kompetencje kulturowe**
Podniesienie kompetencji i pogłębienie wiedzy uczestników z zakresu wielokulturowości (w tym również sposobów przezwycięzania problemów pojawiających się na styku różnic kulturowych). Umiejętność diagnozowania potrzeb klienta cudzoziemskiego. Poszerzenie i utrwalenie wiedzy z zakresu protokołu dyplomatycznego. Rozwój umiejętności międzykulturowych uczestników szkolenia. Rozumienie różnic kulturowych i rozwój umiejętności komunikacji i współpracy w środowisku międzynarodowym. Budowanie właściwych relacji i kontaktów z przedstawicielami z Polski i zagranicy.
- **Kompetencje komunikacyjne**
Poznanie zasad komunikacji niewerbalnej, werbalnej, wokalne; poznanie sposobów rozpoznawania potrzeb i preferencji rozmówcy; poznanie temperamentu rozmówcy i jego różnych typów; poznanie motywacji rozmówcy, nabycie umiejętności inicjowania profesjonalnego kontaktu z klientami; nabycie wiedzy o argumentacji i komunikacji perswazyjnej w celu zwiększenia swojej skuteczności; trening nadawania komunikatów niewerbalnych, doskonalenie umiejętności kontaktu i słuchania, efektywnego porozumiewania się, nauka zadawania trafnych pytań, negocjacji, nabycie umiejętności prezentowania własnego stanowiska
- **Kompetencje językowe z elementami języka angielskiego**
zaznajomienie uczestników z językiem angielskim używanym w sytuacjach formalnych i nieformalnych ze szczególnym uwzględnieniem sprawności językowych potrzebnych do komunikacji w sytuacjach zawodowych – w komunikacji ze studentami i pracownikami zagranicznymi. Ćwiczenie sprawności językowych z naciskiem na sprawność mówienia i słuchania ze zrozumieniem, zapoznanie się z odpowiednim słownictwem. Dany moduł powinien zostać podzielony na 4 poziomy: początkujący; komunikacyjny, średniozaawansowany i zaawansowany.

Uczestnicy zajęć:

Uczestnikami zajęć będzie 56 pracowników naukowo-dydaktycznych oraz administracyjnych KUL.

Cele realizacji zamówienia:

Zajęcia mają za zadanie dostarczyć pracownikom KUL umiejętności niezbędnych do sprawnej i efektywnej komunikacji ze studentami zagranicznymi podejmującymi naukę na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II, oraz lepszym rozumieniu różnic kulturowych.

Miejsce realizacji zamówienia:

Zajęcia będą odbywać się w budynkach KUL, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, w salach udostępnionych Wykonawcy w ramach zawartej umowy. Zamawiający zapewni sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć (komputer, rzutnik, flipchart itp.).

Forma realizacji zamówienia:

1. Liczba grup: 7 (każda po 8 uczestników), razem 56 uczestników.
2. Liczba godzin zajęć: 32 godz. dydaktycznych. Łącznie 224 godz. dydaktyczne. Przez godzinę dydaktyczną Zamawiający rozumie 45 min.
3. Forma zajęć: zajęcia w formie warsztatów.

Wykonawca zobowiązuje się do:

-przeprowadzenia zajęć, opracowania sylabusu (liczba godzin, poruszane tematy, efekty kształcenia) wraz z załączonymi materiałami dydaktycznymi w formie elektronicznej i papierowej dla każdego uczestnika zajęć.

Obowiązkiem Wykonawcy jest wystawienie uczestnikom zaświadczeń potwierdzających udział w szkoleniu – w ramach 3 ścieżek.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Część 2 - Usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń w zakresie kompetencji językowych- język polski dla studentów zagranicznych KUL w ramach realizacji projektu „WELCOME TO KUL wzmacnianie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie”

Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje przeprowadzenie zajęć z języka polskiego jako obcego dla 30 studentów zagranicznych tj. 5 grup x 6 osób x 36 godzin/ grupę. Łącznie 180 godzin.

Ramowy plan zajęć:

Realizacja: maksymalnie do 30.05.2020 r.

Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie w semestrze zimowym roku akademickiego 2019/2020 zajęć pn. **Kompetencje językowe- język polski dla studentów zagranicznych** - 5 grup x 6 osób x 36 godzin/grupę.

Minimalny zakres tematyczny:

- Kompetencje językowe dla studentów zagranicznych
powtórzenie znanych konstrukcji gramatycznych, poznanie ich nowego zastosowania oraz poznanie struktur charakterystycznych dla języka oficjalnego i pisanego;
poznanie nowych słów i wyrażeń (idiomy, transformacje wyrazów i zdań);
umiejętność budowania wypowiedzi na różne tematy, szczególnie dotyczące zainteresowań oraz zagadnień omawianych w mass mediach;
umiejętność czytania tekstów autentycznych i rozumienia sensu tekstów prasowych;
poprawa sprawności pisania i umiejętność napisania tekstu po polsku.

Uczestnicy zajęć:

Uczestnikami zajęć będzie 30 studentów zagranicznych.

Cele realizacji zamówienia:

Wzrost kompetencji studentów zagranicznych z zakresu kompetencji językowych- język polski.

Miejsce realizacji zamówienia:

Zajęcia będą odbywać się w budynkach KUL, Al Racławickie 14, 20-950 Lublin, w salach udostępnionych Wykonawcy w ramach zawartej umowy.

Zamawiający zapewni sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć(komputer, rzutnik, flipchart itp.).

Forma realizacji zamówienia:

1. Liczba grup: 5 (każda po 6 uczestników), razem 30 uczestników.
2. Liczba godzin zajęć: 36 godz. dydaktycznych. Łącznie 180 godz. dyd.
3. Forma zajęć: zajęcia w formie warsztatów.

Wykonawca zobowiązuje się do:

-przeprowadzenia zajęć, opracowania sylabusu (liczba godzin, poruszane tematy, efekty kształcenia) wraz z załączonymi materiałami dydaktycznymi w formie elektronicznej i papierowej dla każdego uczestnika zajęć.

Obowiązkiem Wykonawcy jest wystawienie uczestnikom zaświadczeń potwierdzających udział w szkoleniu.

OFERTA WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy*
 Adres siedziby
 Adres do korespondencji.....
 Nr tel. -, E-mail:
 http://www.....
 NIP -, REGON -
 KRS/CEiDG

Adres skrytki Wykonawcy na ePUAP:.....

dla
KATOLICKIEGO UNIwersYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II,
Al. Racławickie 14, 20-950 Lublin

INFORMACJA O WIELKOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA¹:

☐ mikro przedsiębiorstwo ☐ małe przedsiębiorstwo ☐ średnie przedsiębiorstwo ☐ duże przedsiębiorstwo

Oferta dotyczy przetargu nieograniczonego pn. **Usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń w ramach realizacji projektu „WELCOME TO KUL wzmacnianie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie” z podziałem na dwie części**

- ☐ Część 1 - Usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń w zakresie kompetencji kulturowych, komunikacyjnych i językowych dla pracowników KUL w ramach realizacji projektu „WELCOME TO KUL wzmacnianie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie”

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość netto (zł)	Stawka VAT (%)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5
SPOSÓB OBLICZEŃ:				=3+3x4
1	Usługa przeprowadzenia szkoleń pn. Kompetencje kulturowe	42 godziny x zł/godz. (stawka netto za 1 godz. dydaktyczną)= zł		
2	Usługa przeprowadzenia szkoleń pn. Kompetencje komunikacyjne	56 godzin x zł/godz. (stawka netto za 1 godz. dydaktyczną)= zł		
3	Usługa przeprowadzenia szkoleń pn. Kompetencje językowe z elementami języka angielskiego	126 godzin x zł/godz. (stawka netto za 1 godz. dydaktyczną)= zł		
RAZEM (suma wierszy 1-3)				

Maksymalna cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi:zł,

(słownie:.....zł)

Maksymalna cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi:zł,

(słownie:.....zł)

¹ Zaznaczyć właściwe

Maksymalna wartość podatku VAT wynosi:zł,
(słownie:.....zł)

- ☐ Część 2 - Usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń w zakresie kompetencji językowych- język polski dla studentów zagranicznych KUL w ramach realizacji projektu „WELCOME TO KUL wzmocnienie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie”

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość netto (zł)	Stawka VAT (%)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5
SPOSÓB OBLICZEŃ:				=3+3x4
1	Usługa przeprowadzenia zajęć w zakresie kompetencji językowych - język polski dla studentów zagranicznych KUL	180 godzin x zł/godz. (stawka netto za 1 godz. dydaktyczną)= zł		

Maksymalna cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi:zł,
(słownie:.....zł)
Maksymalna cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi:zł,
(słownie:.....zł)
Maksymalna wartość podatku VAT wynosi:zł,
(słownie:.....zł)

2.Oświadczamy, że w zaproponowanej przez nas cenie brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty realizacji oraz czynniki cenotwórcze związane z realizacją zamówienia.

3.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, zawierającą informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania i nie wnosimy do niej zastrzeżeń. Zapewniamy spełnienie wszystkich wymagań dotyczących realizacji zamówienia, zgodnie z Załącznikiem pn. Opis przedmiotu zamówienia.

4.Zamówienie wykonamy samodzielnie/ wykonanie następujących zadań powierzmy podwykonawcom:*

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy**	Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy
1			
2			

5.Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ.

6.Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od daty upływu terminu składania ofert.

7.Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach.

8.Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Załączniku nr 3 do SIWZ pn. Wzór umowy.

9.Wadium wymagane w kwocie zostało przez nas wniesione w dniu, w następującej formie:

W przypadku zaistnienia jednej z przesłanek określonych w art. 46 ustawy Pzp, wadium wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone Wykonawcy na następujący numer rachunku bankowego:

10.Zgodnie z Rozdziałem VII ust. 6 SIWZ wskazujemy, że dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. SIWZ są dostępne w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych pod adresem internetowym [www.....](#).

11.Zgodnie z Rozdziałem VII ust. 7 SIWZ wskazujemy, że aktualne oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. SIWZ znajdują się w posiadaniu Zamawiającego w związku z (należy w szczególności wskazać oznaczenie postępowania/ sprawy w związku z którą Zamawiający wszedł w posiadanie wskazanych dokumentów).

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu³.

13. Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem korzystania z miniPortalu oraz Regulaminem ePUAP.

14. Komplet składanych dokumentów stanowią następujące pozycje:

1).....

2).....

...

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

³ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu w Lublinie, pomiędzy:

Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II, Al. Racławickie 14, 20-950 Lublin, NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 - zwanym dalej Zamawiającym - reprezentowanym przez:

.....

a

.....;NIP:....., REGON: - zwanym dalej Wykonawcą - reprezentowanym przez:, a wspólnie zwanymi dalej „Stronami.”

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1.W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, z nr nadanym przez Zamawiającego – AZP-240/PN-p221/026/2019, na podstawie którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza, Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego usługę polegającą na przeprowadzeniu szkoleń w zakresie kompetencji kulturowych, komunikacyjnych i językowych dla pracowników KUL w ramach realizacji projektu „WELCOME TO KUL wzmacnianie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie/przeprowadzeniu szkoleń w zakresie kompetencji językowych dla studentów zagranicznych w ramach realizacji projektu „WELCOME TO KUL wzmacnianie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie”, zwaną dalej „przedmiotem umowy” zgodnie z SIWZ oraz ofertą Wykonawcy.

2.Wykonawca oświadcza, że przeprowadzi zajęcia dydaktyczne zgodnie z zakresem tematycznym i godzinowym oraz szczegółowymi wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.

3.Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

- wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z zasadami wiedzy i w sposób zapewniający ich wysoką jakość;
- zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, stanowiących tajemnicę służbową Zamawiającego;
- pokrycia szkód wyrządzonych Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z niewłaściwym wykonaniem czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia lub zaniechaniem wykonania tych czynności;
- przeprowadzenia zajęć, zgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym;
- prorowadzenie dokumentacji na wzorach Zamawiającego, tj. m.in.: dzienników zajęć, list obecności podpisywanych podczas zajęć dydaktycznych, protokołów potwierdzających odbiór materiałów dydaktycznych etc.

4.Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ww. czynności z należytą starannością oraz oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do ich wykonania.

5.Kierownik projektu zastrzega sobie prawo przeprowadzenia hospitacji zajęć prowadzonych przez Wykonawcę.

§ 2. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1.Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 30.05.2020 r.

2.Po podpisaniu umowy Wykonawca ustali z Zamawiającym harmonogram realizacji zajęć.

3.Zajęcia będą odbywać się w budynkach KUL, Al Racławickie 14, 20-950 Lublin, w salach udostępnionych Wykonawcy w ramach niniejszej umowy.

§ 3. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w kwocie brutto: zł (słownie:), obejmujące kwotę netto zł (słownie:), oraz podatek od towarów i usług wg stawki % w kwocie: zł (słownie:).

2. Podane ceny są całkowite i ostateczne, uwzględniają wszystkie należne składki i inne należności budżetowe, które mogą wynikać z realizacji umowy bez względu na to na której stronie ciąży obowiązek ich odprowadzenia oraz wszystkie koszty związane z realizacją umowy. Wynagrodzenie obejmuje także majątkowe prawa autorskie wraz z prawami zależnymi i prawem zezwalania na wykonywanie praw zależnych do przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie za wykonanie usługi uregulowane zostanie jednorazowo, po zakończeniu wszystkich zajęć, po podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury/rachunku.
4. Jeżeli Wykonawcą jest osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej, podana w ofercie cena jest wartością ostateczną (ceną brutto brutto), zawierającą wszystkie koszty Wykonawcy oraz Zamawiającego związane z wynagrodzeniem tj. pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego związany z wypłatą wynagrodzenia (składki na ubezpieczenie zdrowotne, wypadkowe i emerytalne – jeśli dotyczy – oraz podatek dochodowy).
5. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.
6. Niedopuszczalna jest cesja wierzytelności bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty wykonania umowy w tym w szczególności koszty dojazdu, noclegu i wyżywienia osób wskazanych do realizacji zamówienia.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany (zmniejszenia) liczby szkoleń na etapie realizacji umowy, zmiany te nie stanowią zmiany umowy. W tej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiedniej zmianie (zmniejszeniu).

§ 4. WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego i starannego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji oraz uzyskać akceptację w zakresie dotyczącym wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia określony w niniejszej umowie będzie całkowicie oryginalny, nie będzie naruszać praw osób trzecich, w szczególności majątkowych oraz osobistych praw autorskich oraz, że osobiste i majątkowe prawa autorskie nie są ograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich.
5. Wykonawca przyjmuje na siebie i ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za czynności wykonane w ramach umowy, w tym w zakresie odpowiedzialności wynikającej z naruszenia prawa autorskiego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych podczas realizacji usługi.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość złożenia reklamacji w przypadku nieprawidłowego wykonania usługi spowodowanym nieterminowością realizacji, brakiem wysokiej standaryzacji usług lub innym działaniem lub zaniechaniem, które może mieć wpływ na jakość przeprowadzanych szkoleń.
8. Jeżeli, w przypadku 3-krotnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia stwierdzonych wad, Wykonawca ich nie usunie lub nie naprawi, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
9. Wykonawca oświadcza ponadto, że:
 - a) Obowiązki wynikające z postanowień niniejszej Umowy wykonywać będzie ze starannością profesjonalisty – określoną przepisem art. 355 §2 KC;
 - b) Ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych niniejszą Umową, w szczególności za nieterminowe wykonanie usługi;
 - c) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania czynności wynikających z treści niniejszej Umowy;
 - d) Zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy wszelkich przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących przedmiotu Umowy, a także wewnętrznych procedur, instrukcji, regulaminów obowiązujących w lokalach udostępnionych przez Zamawiającego, w których będzie realizowany przedmiot umowy;

- e) Będzie realizował przedmiot umowy osobami przeszkolonymi, posiadającymi stosowne kwalifikacje, zgodnie z obowiązującymi normami i odpowiednimi przepisami oraz zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość przeprowadzonych zajęć, ich terminowość i zgodność z obowiązującymi przepisami prawa, nie odpowiada natomiast za frekwencję uczestników na zajęciach.
11. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji świadczonych usług zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.

§ 5. PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, iż zbywa na rzecz Zamawiającego całość praw autorskich majątkowych oraz praw zależnych do przedmiotu umowy i wszystkich innych elementów przedmiotu umowy, które można zakwalifikować jako utwór w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1191 ze zm., dalej cyt: „ustawa o prawie autorskim”), na wszystkich odrębnych polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy o prawie autorskim oraz wyraża zgodę na wielokrotne dokonywanie wszelkich zmian przedmiotu umowy, z poszanowaniem osobistych praw autorskich twórcy.
2. Przeniesienie powyższych praw autorskich i zależnych następuje po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń materiałów szkoleniowych przedłożonych przez Wykonawcę.
3. Zamawiający nabywa na własność oryginały przedłożonych materiałów szkoleniowych wraz z możliwością dalszego przeniesienia ich własności. Wykonawca oświadcza, że nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiłyby mu przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie opisanym umową na Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, że autorskie prawa majątkowe nie są przedmiotem zastawu lub innych praw na rzecz osób trzecich i zostają przeniesione na Zamawiającego bez żadnych ograniczeń.
4. Strony umowy zgodnie postanawiają, iż przeniesienie praw wskazanych w ust. 1 nastąpi na czas nieograniczony oraz, że nabywca będzie miał prawo je wykorzystywać na wyłączność zarówno w kraju, jak i zagranicą.
5. Wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych wraz z prawami zależnymi zawiera się w wynagrodzeniu, o którym mowa w niniejszej umowie.
6. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych do Utworu wymienionego w ust. 1 będzie mógł korzystać z niego w całości lub w części na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - 2) stosowanie, wprowadzanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie do formatu, systemu lub standardu,
 - 3) użyczenie, najem lub dzierżawa,
 - 4) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie Utworu w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - 5) wprowadzanie do pamięci komputera,
 - 6) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych,
 - 7) nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także poprzez sieci kablowe i platformy cyfrowe,
 - 8) opracowanie, przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji Utworu,
 - 9) zezwolenie na tworzenie opracowań, przeróbek i modyfikacji Utworu, prawo do rozporządzania opracowaniami, przeróbkami i adaptacjami Utworu oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.
7. Wymienione w ust. 6 pola eksploatacji dotyczą także utworów składających się na Utwór.
8. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego (rozporządzanie i korzystanie z opracowań Utworu, o którym mowa w ust. 1 w nieograniczonym zakresie, a w szczególności w zakresie pól eksploatacji wymienionych w ust. 6).

9. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nie jest ograniczone pod względem celu rozpowszechniania Utworu, ani też pod względem czasowym i terytorialnym, a prawa te mogą być przenoszone przez Zamawiającego na inne podmioty bez żadnych ograniczeń.

10. Wykonawca oświadcza i zapewnia, iż autor (autorzy) Utworu nie będą wykonywali przysługujących im praw osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu praw do Utworu.

11. Wykonawca zobowiązuje się do nierejestrowania jako znaków towarowych, w imieniu własnym lub na rzecz innych podmiotów, utworów graficznych lub słownych stanowiących elementy Utworu.

12. Wykonawca oświadcza, że wykonany i dostarczony Utwór jest wolny od wad fizycznych i prawnych. Ponadto oświadcza, że rozporządzenie Utworem nie narusza praw własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich i praw do znaków towarowych.

13. Jeżeli po odebraniu Utworu okaże się, iż Utwór ma wady fizyczne, prawne lub nastąpiły inne okoliczności uniemożliwiające korzystanie z Utworu i przysługujących Zamawiającemu praw, Wykonawca, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 14 dni, zobowiązany jest do dostarczenia innej wersji Utworu wolnej od wad, spełniającej wymagania określone w niniejszej umowie oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu po stronie Zamawiającego.

14. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego w związku z korzystaniem przez niego z praw autorskich dotyczących Utworu, w szczególności roszczeń związanych z naruszeniem jakiegokolwiek prawa własności intelektualnej, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zgłoszeniu roszczeń, a Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności wobec osób trzecich, w szczególności poprzez:

- 1) podjęcie działań mających na celu zażegnanie sporu wraz z poniesieniem związanych z tym wszelkich kosztów, wstąpienie do toczącego się postępowania, a w razie braku takiej możliwości wystąpienie z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego,
- 2) zapłacenie na rzecz osoby trzeciej kwot zasądzonych od Zamawiającego prawomocnym wyrokiem sądu lub przyznanych na podstawie innego ostatecznego orzeczenia lub niewzruszalnej decyzji odpowiednich organów, w tym także zapłacenie zasądzonych od Zamawiającego na rzecz osoby trzeciej kosztów procesu lub innego postępowania, w tym kosztów sądowych i kosztów zastępstwa procesowego przed organami wymiaru sprawiedliwości, a w przypadku zapłacenia tych kwot przez Zamawiającego lub ich wyegzekwowania od Zamawiającego przez osobę trzecią – zwrócenie na rzecz Zamawiającego kwoty wraz z kosztami celowej egzekucji, a ponadto zwrócenie Zamawiającego także zapłaconych przez nią kosztów doradztwa prawnego, z którego skorzystała w związku z wystąpieniem osoby trzeciej, które nie zostały pokryte zasądzonym na rzecz Zamawiającego od osoby trzeciej zwrotem kosztów zastępstwa procesowego.

§ 6. KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za każdorazowe opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - b) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, inne niż wskazane w lit. a, w szczególności nieusprawiedliwione niestawiennictwo Wykonawcy w ustalonym terminie w miejscu wykonywania usług, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy stwierdzony przypadek;
 - c) za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
 - d) w przypadku zmiany osób realizujących zamówienia bez wymaganej zgody Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy stwierdzony przypadek;
 - e) za każde inne naruszenie postanowień umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

3. Jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę spowoduje uzasadnioną konieczność powtórzenia zajęć z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym w sytuacji gdy trener Wykonawcy nie pojawi się na szkoleniu, bez uprzedzenia skróci czas zajęć, przeprowadzi zajęcia w sposób nienależyty, co potwierdzą uzasadnione negatywne oceny uczestników, wówczas Wykonawca jest zobowiązany do powtórzenia szkolenia przez innego trenera na swój koszt oraz zwrotu Zamawiającemu uzasadnionych kosztów z tym związanych, z zastrzeżeniem, że w przypadku negatywnej oceny zajęć przez uczestników, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za nienależyte zrealizowane zajęcia.
4. Niezależnie od prawa do naliczenia i potrącenia kar umownych określonych powyżej, Zamawiającemu przysługuje - w razie niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę - możliwość odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania w terminie 30 dni od dnia dowiedzenia się o niewykonaniu lub nienależytym wykonywaniu przez Wykonawcę zamówienia oraz po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń, gdy w wyznaczonym terminie naruszenia te nie zostaną usunięte. W takiej sytuacji Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za zajęcia przeprowadzone należycie.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Kary umowne podlegają kumulacji, nie więcej niż do wartości 40% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 7. ZMIANY UMOWY

1. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w sytuacji:
 - 1) przypadków losowych, które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin jej realizacji,
 - 2) zmiany terminu realizacji projektu, w ramach którego umowa jest realizowana, co będzie miało wpływ na zmianę terminu obowiązywania niniejszej umowy,
 - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, zmian będących następstwem działania organów administracji, zmiany odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - 4) zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, jeżeli zmiany są korzystne dla Zamawiającego lub wywołane okolicznościami, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 5) zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzieli zamówienia publicznego w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, pod warunkiem, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - 6) zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzieli zamówienia publicznego, w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,
 - 7) zmiany terminu realizacji usługi, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w § 2 Umowy bądź powodów wynikających z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, po ustaleniu i zaakceptowaniu przez Strony nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć terminu realizacji przedmiotu umowy bez naliczania kar umownych,
2. Usługa będzie realizowana przez osoby wskazane w „Wykazie osób skierowanych do realizacji zamówienia” złożonym przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana każdej z w. w. osób może nastąpić wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego pod warunkiem, iż nowa osoba skierowana do realizacji zamówienia będzie posiadała kompetencje nie mniejsze niż osoba wskazana w w. w. dokumencie.
3. Do zmiany osoby uczestniczącej w wykonaniu zamówienia wymagane jest łączne spełnienie następujących warunków:
 - 1) przedstawienie osoby, której kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia nie są niższe niż osoby zastępowanej;
 - 2) złożenie informacji na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, zakresu wykonywanych czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tą osobą;
 - 3) uzyskanie przez Wykonawcę uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na zmianę osoby skierowanej do realizacji zamówienia.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają akceptacji obu stron i formy aneksu, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej którejkolwiek ze stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów poszczególnych zajęć na etapie realizacji umowy. W. w. zmiany umowy nie stanowią zmiany Umowy, wymagają konsultacji Wykonawcy z Zamawiającym oraz uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego we wskazanym zakresie.
7. Każda ze Stron obowiązana jest do powiadomienia na piśmie drugiej strony o każdej zmianie danych teleadresowych, jaka nastąpi w trakcie obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.
8. Ponadto, Zamawiający dopuszcza istotne zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z dyspozycją art. 144 ustawy Pzp.
9. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
10. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy – jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 8. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. W zakresie ochrony danych osobowych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000).
2. Zamawiający w przypadku konieczności powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie i celu objętym niniejszą umową, zobowiązuje się do zawarcia z Wykonawcą odrębnej umowy o treści i na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących. Treść takiej umowy zostanie uzgodniona przez Strony przed jej zawarciem.

§ 9. ODSTĄPIENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy z Wykonawcą bez zachowania terminu wypowiedzenia z dniem doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o rozwiązaniu w następujących sytuacjach:
 - a) rozwiązania lub wypowiedzenia umowy pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Pośredniczącą uprawnioną do wykonywania praw z umowy o dofinansowanie projektu w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
 - b) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne lub znajduje się w trakcie postępowania naprawczego,
 - c) niewykonania lub nienależytego wykonania istotnych obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń, gdy w wyznaczonym terminie odpowiednim do rodzaju naruszonych obowiązków, naruszenia te nie zostaną usunięte,
 - d) braku akceptacji nowej osoby skierowanej do realizacji zamówienia przez Zamawiającego,
4. W przypadkach określonych w ust. 2 lit a)-d) Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu zamówienia zrealizowanego w sposób należyty.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy przestępstwa. W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za usługi zrealizowane do dnia rozwiązania umowy.

§10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie Zamawiający wyznacza:

.....
(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu)

2. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie Wykonawca wyznacza:

.....
(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu)

3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wysokiego standardu usług i uwzględnienia wszystkich ewentualnych uwag zgłaszanych w tej sprawie przez upoważnionych do nadzoru prac przedstawicieli Zamawiającego.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

5. Ewentualne spory rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo Sąd w Lublinie.

6. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1
- 2) Oferta Wykonawcy – Załącznik nr 2
- 3) Protokół odbioru – wzór – Załącznik nr 3
- 4) Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – Załącznik nr 4

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU – WZÓR

do Umowy nr z dnia

sporządzony w dniu w Lublinie

Zamawiający: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin;

Wykonawca:

Przedmiot umowy:

☐ Wykonawca wykonał przedmiot umowy, a Zamawiający przyjął bez zastrzeżeń wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z umową.

☐ Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonanej usługi:

.....
.....
.....
.....

ze strony Zamawiającego:

.....

ze strony Wykonawcy:

.....

Nr sprawy: AZP-240/PN-p221/026/2019

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

(składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których
mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp)

Pełna nazwa Wykonawcy
KRS/CEiDG
NIP -, REGON -
Reprezentowany przez :
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn.
Usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń w ramach realizacji projektu „WELCOME TO KUL wzmacnianie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie” z podziałem na dwie części, oświadczam/-my, co następuje:

- ☐ **Nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;
- ☐ **Należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:

- 1) nazwa podmiotu (wykonawcy):;
- 2) nazwa podmiotu (wykonawcy):;
- (rozszerzyć listę w razie potrzeby)

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Nr sprawy: AZP-240/PN-p221/026/2019

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej 221 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń w ramach realizacji projektu „WELCOME TO KUL wzmacnianie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie” z podziałem na dwie części**

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Oświadczamy, że w realizacji zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby:

- Część 1 - Usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń w zakresie kompetencji kulturowych, komunikacyjnych i językowych dla pracowników KUL w ramach realizacji projektu „WELCOME TO KUL wzmacnianie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie”:

TRENER prowadzący zajęcia z zakresu kompetencji kulturowych:

1.	Imię i Nazwisko	
2.	Wykształcenie	
3.	Doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z tematyki dotyczącej wsparcia indywidualnego rozwoju umiejętności pracy z cudzoziemcami (min. 30-godzinne)	Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w zakresie określonym warunkiem wynosi: godzin dydaktycznych.
4.	Podstawa do dysponowania osobą	

TRENER prowadzący zajęcia z zakresu kompetencji komunikacyjnych:

1.	Imię i Nazwisko	
2.	Wykształcenie	
3.	Doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z tematyki dotyczącej komunikacji interpersonalnej sprzyjającej skutecznemu porozumiewaniu się z cudzoziemcami (min. 30-godzinne)	Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w zakresie określonym warunkiem wynosi: godzin dydaktycznych.
4.	Podstawa do dysponowania osobą	

TRENER prowadzący zajęcia z zakresu kompetencji językowych z elementami języka angielskiego:

1.	Imię i Nazwisko	
2.	Wykształcenie	
3.	Doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych w zakresie nauczania języka angielskiego (min. 30-godzinne)	Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w zakresie określonym warunkiem wynosi: godzin dydaktycznych.

4.	Poziom znajomości języka angielskiego ⁴	☐ początkujący (Beginner) ☐ podstawowy (Pre-Intermediate) ☐ średnio zaawansowany (Intermediate) ☐ ponad średnio zaawansowany (Upper-Intermediate) ☐ zaawansowany (Advanced) ☐ biegły (Proficient)
5.	Podstawa do dysponowania osobą	

- ☐ Część 2 - Usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń w zakresie kompetencji językowych- język polski dla studentów zagranicznych KUL w ramach realizacji projektu „WELCOME TO KUL wzmacnianie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie”:

TRENER 1 prowadzący zajęcia z zakresu kompetencji językowych- język polski dla studentów zagranicznych:

1.	Imię i Nazwisko	
2.	Wykształcenie	 Zaznaczyć właściwe: ☐ trener ukończył studia podyplomowe w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego (glottodydaktyka polonistyczna) ☐ trener nie ukończył studiów podyplomowych w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego (glottodydaktyka polonistyczna)
3.	Doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu nauczania języka polskiego jako obcego (min. 60-godzinne)	Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w zakresie określonym warunkiem wynosi: godzin dydaktycznych.
4.	Podstawa do dysponowania osobą	

TRENER 2 prowadzący zajęcia z zakresu kompetencji językowych - język polski dla studentów zagranicznych:

1.	Imię i Nazwisko	
2.	Wykształcenie	 Zaznaczyć właściwe: ☐ trener ukończył studia podyplomowe w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego (glottodydaktyka polonistyczna) ☐ trener nie ukończył studiów podyplomowych w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego (glottodydaktyka polonistyczna)
3.	Doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych/edukacyjnych/szkoleniowych z zakresu nauczania języka polskiego jako obcego (min. 60-godzinne)	Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w zakresie określonym warunkiem wynosi: godzin dydaktycznych.
4.	Podstawa do dysponowania osobą	

Informacje zawarte w wykazie będą podstawą oceny ofert w kryteriach, o których mowa w Rozdziale XIV SIWZ oraz oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z Rozdziałem V SIWZ. Wykaz należy złożyć wraz z ofertą, dokument nie podlega uzupełnieniu.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

⁴ Zaznaczyć właściwe

Nr sprawy: AZP-240/PN-p221/026/2019

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej 221 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń w ramach realizacji projektu „WELCOME TO KUL wzmacnianie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie” z podziałem na dwie części**

Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłaty tych należności

Pełna nazwa Wykonawcy
KRS/CEiDG
NIP -, REGON -
Reprezentowany przez :
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

- ☐ oświadczam, iż wobec podmiotu, który reprezentuję nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- ☐ przedstawiam dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (w przypadku wydania wyroku lub decyzji).

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy Pzp przedstawiamy w załączeniu dokumenty potwierdzające dokonanie płatności ww. należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 7 do SIWZ

Nr sprawy: AZP-240/PN-p221/026/2019

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej 221 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń w ramach realizacji projektu „WELCOME TO KUL wzmacnianie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie” z podziałem na dwie części**

Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne

Pełna nazwa Wykonawcy
KRS/CEiDG
NIP -, REGON -
Reprezentowany przez :
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczam, że nie orzeczono wobec podmiotu, który reprezentuję środka zapobiegawczego w postaci zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 8 do SIWZ

Nr sprawy: AZP-240/PN-p221/026/2019

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej 221 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługa polegająca na przeprowadzeniu szkoleń w ramach realizacji projektu „WELCOME TO KUL wzmacnianie kompetencji w relacjach międzynarodowych na Uniwersytecie” z podziałem na dwie części**

Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.01.1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn.zm.)

Pełna nazwa Wykonawcy
KRS/CEiDG
NIP -, REGON -
Reprezentowany przez :
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Informuję, że podmiot, który reprezentuję nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn.zm.).

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)