

Nr sprawy AZP-240/PN-p30/047/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej
221 000 euro prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Usługa relokacji księgozbioru na potrzeby konsolidacji czytelni specjalistycznych
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**

Zatwierdził

Prorektor ds. ogólnych
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II
dr hab. Paweł Smoleń, prof. KUL

Lublin, dn. 19.06.2019 r.

ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa: **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**
2. Adres: Al. Raławickie 14
20 – 950 Lublin
NIP: 712-016-10-05
REGON: 000514064
3. Adres strony internetowej: www.kul.pl
4. Jednostka prowadząca: Dział Zamówień Publicznych
tel.: 81 445 41 59
fax: 81 445 41 63
e-mail: dzp@kul.pl
5. Rodzaj Zamawiającego: Kościelna szkoła wyższa o pełnych prawach publicznych szkół wyższych.
6. Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.
7. Adres strony internetowej, na której Zamawiający będzie zamieszczał wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: <http://bip.kul.lublin.pl/zamowienia-publiczne,16027.html>

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartości szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Numer postępowania nadany przez Zamawiającego to: **AZP-240/PN-p30/047/2019**. W kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na ten właśnie numer.

ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa relokacji księgozbiorów (książek, czasopism, materiałów multimedialnych) oraz szafek katalogowych na potrzeby konsolidacji czytelnii specjalistycznych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Zamawiający informuje, iż przed rozpoczęciem prac nad opracowaniem oferty oraz określeniu jej ceny Wykonawca może przeprowadzić wizję lokalną w budynkach położonych w Lublinie przy: Al. Raławickich 14, ul. Konstancyń 1, w których mają być wykonywane usługi. Wizję lokalną w celu zapoznania się z warunkami realizacji usługi oraz ewentualnymi utrudnieniami i uwarunkowaniami logistycznymi mającymi wpływ na cenę oferty można będzie przeprowadzić po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z następującymi osobami: Panią Joanną Jaksiewicz nr tel. 81 445-38-10, Panią Moniką Nowakowską nr tel.: 81 445 34 16.
4. Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):
60000000-8 Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)
60180000-3 Wynajem pojazdów do transportu towarów wraz z kierowcą
98392000-7 Usługi relokacji

ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia wynosi **do dnia 15 września 2019r. począwszy od dnia podpisania umowy.**
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany **w dwóch etapach**, gdzie **szczegółowe terminy realizacji wynoszą:**
 - 1) **w zakresie etapu I** polegającego na usłudze kompleksowego transportu księgozbioru z Kolegium Jana Pawła II przy Al. Raławickich 14 do magazynu odstawnego na ul. Konstancyń 1, pierwsze piętro oraz transport szafek z szufladkami na karty katalogowe z bibliotek WNS i z Kolegium Jana Pawła II przy Al. Raławickich 14 do magazynu odstawnego na ul. Konstancyń 1, 1 piętro **od dnia podpisania umowy nie później niż do dnia 31 lipca 2019 r.;**
 - 2) **w zakresie etapu II** polegającego na usłudze kompleksowego transportu wewnątrz Kolegium Jana Pawła II przy Al. Raławickich 14 z tymczasowego pomieszczenia dydaktycznego do czytelnii WNS i WP i trzech magazynów na pierwszym piętrze oraz transport z poszczególnych pięter wewnątrz Kolegium Jana Pawła II przy Al. Raławickich 14 do czytelnii WT i

czytelnii WNS i WP do dnia 15 września 2019r. Termin ten może ulec zmianie, tzn. przesunięciu powyżej 15 września 2019r. Część świadczenia usług w ramach II etapu będzie uzależniona od zakończenia obecnie prowadzonych robót budowlanych, bądź z innych okoliczności wynikających z powodów będących po stronie Zamawiającego. W tym zakresie Zamawiający przekaze Wykonawcy informację o dokładnym terminie rozpoczęcia realizacji usługi na 3 dni robocze przed tym terminem. Planowany termin rozpoczęcia przeprowadzki to ok. 3 września, od czasu zawiadomienia o tym fakcie, Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych zrealizuje usługę.

ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie;**
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. **Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.**
 - c) zdolności technicznych lub zawodowych. **Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące:**

➤ posiadania doświadczenia:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał w sposób prawidłowy i należyty, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie: **dwie usługi polegające na wykonaniu usług relokacji/przewozu mienia ruchomego, w tym księgozbioru o wartości min. 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100 zł).**

Przez wykonanie danej usługi Zamawiający rozumie sumę świadczeń wykonanych w ramach jednej umowy.

** W przypadku podania kwot w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.*

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego, powyższe warunki powinien spełniać, co najmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mają obowiązek ustanawiać Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w szczególności powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowania, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, podpis każdego z Wykonawców. W przypadku braku podpisu na pełnomocnictwie któregoś z Wykonawców, powinno zostać wystawione niezależne pełnomocnictwo indywidualnie dla Pełnomocnika - Lidera (nie jest wymagany podpis Pełnomocnika – Lidera na dokumencie pełnomocnictwa). Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy, oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, natomiast warunki spełnienia udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując przedmiot zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w oryginale pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów, Zamawiający żąda wykazania, że podmioty te nie podlegają wykluczeniu zgodnie z informacjami wskazanymi w rozdziale VI SIWZ.

ROZDZIAŁ VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy, na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) oraz art. 24 ust. 5 pkt 4) ustawy Pzp tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r., poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 2344 ze zm.);
 - b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13, pkt 14 i pkt 16-20 ustawy Pzp oraz o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności powinien: udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynieniem pieniężnym za doznaną krzywdę lub naprawieniem szkody, złożyć wyczerpujące wyjaśnienia stanu faktycznego oraz wskazać na współpracę z organami ścigania oraz podjęcie kroków technicznych, organizacyjnych, kadrowych, które są odpowiednie dla dalszego zapobiegania dalszym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocny wyrok zakazu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie upłynął okres obowiązywania tego zakazu, określony w tym wyroku.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna dowody przedstawione na podstawie ust. 3 za wystarczające.

ROZDZIAŁ VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. **Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
 - 1) aktualne na dzień składania oferty oświadczenie, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące braku przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**.
2. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia, okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
 - 1) Dokumenty składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia braku przesłanek wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
 - 2) **Wykonawcy zagraniczni (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej),** zamiast dokumentów wskazanych w niniejszym punkcie, składają następujące dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - *wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

3) **Dokumenty składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:**

- a) **Wykaz wykonanych usług**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście.
- b) **Dowody** określające, czy usługi wskazane w w/w załączniku nr 6 pn. *Wykaz wykonanych usług* zostały wykonane należyście. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane (w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

3. **Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp:**

- 1) Oświadczenie o przynależeniu lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Oświadczenie należy złożyć **zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ**. Wykonawca wraz z oświadczeniem może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązanie z innym Wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencyjności w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

4. **Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający stosuje procedurę odwróconą, zgodnie z którą najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

5. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) oraz rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1993).

6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII. ust. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

ROZDZIAŁ VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017 r., poz. 1219 ze zm.). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania **AZP-240/PN-p30/047/2019**.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin;**
Dział Zamówień Publicznych, Collegium Jana Pawła II, pokój nr C-223.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: dzp@kul.pl, a faksem na nr (81) 445 41 63.
6. Odwołania, przystąpienia do odwołań i wszelka korespondencja związana z odwołaniem mogą być wnoszone wyłącznie w formie pisemnej tj. przesłane faksem, drogą pocztową lub osobiście za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
7. Korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania (tj. oświadczenia, zapytania, wnioski, zawiadomienia, wezwania, wyjaśnienia i inne informacje) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie będzie adresowana do podmiotu wyznaczonego na pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
W sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia:
Katarzyna Górkiewicz, Andrzej Tylenda, na nr fax: 81 445 41 63 lub na adres e-mail: dzp@kul.pl;
W zakresie zagadnień proceduralnych związanych z prowadzonym postępowaniem:
Aneta Łukasik - Dolak, na nr fax: 81 445 41 63 lub na adres e-mail: dzp@kul.pl;

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie, poza kontaktem telefonicznym w celu umówienia się na dokonanie wizji lokalnej, o której mowa w rozdziale III ust. 3 SIWZ.

ROZDZIAŁ IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wnieśienia wadium.

ROZDZIAŁ X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Wykonawca będzie związany swoją ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) **Wypełniony i podpisany formularz „Oferta Wykonawcy”** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) **Oświadczenie** wskazane w Rozdziale VII ust. 1 niniejszej SIWZ;
 - 3) **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** w niniejszym postępowaniu, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę nie będą podpisywane przez osobę lub osoby wskazane, jako osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.

Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać, do jakich czynności prawnych dana osoba lub osoby zostały umocowane. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
3. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokument sporządzony w języku obcym, ma obowiązek wraz z tym dokumentem złożyć jego tłumaczenie na język polski, poświadczony przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Ofertę składa się w formie pisemnej, zapewniającej czytelność jej treści. Forma pisemna w rozumieniu Zamawiającego oznacza sporządzenie oferty odręcznie długopisem, na maszynie do pisania, na komputerze i złożenie pod nią własnoręcznego podpisu.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2018 r., poz. 419 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
12. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie lub innym zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Firma i Siedziba Wykonawcy	
Nr tel. i faksu	Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II Al. Raclawickie 14; 20-950 Lublin Dział Zamówień Publicznych Collegium Jana Pawła II; pokój C-223
OFERTA W POSTĘPOWANIU NR AZP-240/PN-p30/047/2019 Usługa relokacji księgozbioru na potrzeby konsolidacji czytelnicy specjalistycznych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II	
Nie otwierać przed godz.	

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA DO OFERTY oraz nr sprawy wskazany w SIWZ”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, o fakcie wycofania swojej oferty, podpisanego przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Niezbędne jest również dołączenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru Wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu oferty dokonuje się według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY oraz nr sprawy wskazany w SIWZ”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane. W przypadku otrzymania takiej informacji Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę bezpośrednio do rąk osoby przez niego upoważnionej, za potwierdzeniem odbioru lub prześle ją pocztą na adres wskazany w piśmie.
16. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
17. W przypadku złożenia oferty w niezamkniętym lub uszkodzonym opakowaniu, Zamawiający odbierając ofertę włoży ją do opakowania i zamknie, aby z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
18. Wykonawca odpowiada za wszelkie negatywne skutki wynikłe z nieprawidłowego zaadresowania, oznaczenia koperty, czy też za skierowanie przesyłki do innej jednostki organizacyjnej KUL niż wskazany w SIWZ Dział Zamówień Publicznych.
19. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą dokonywane tylko w walucie polskiej. Wartości wskazane w przedkładanych przez Wykonawcę dokumentach również powinny być określane w walucie PLN. Wykonawcy, którego walutą rozliczeniową jest inna niż PLN, zobowiązany jest przeliczyć walutę obcą, na podstawie średniego kursu NBP (Tabela A) na dzień ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku braku dokonania takiego przeliczenia przez Wykonawcę Zamawiający przeliczy walutę obcą, zgodnie z zasadami wskazanymi w zdaniu poprzedzającym.

ROZDZIAŁ XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin;
Dział Zamówień Publicznych, Collegium Jana Pawła II, pokój nr C-223;
w terminie do dnia 01.07.2019 r. do godz. 12:00
2. Zamawiający informuje, że dla zachowania powyższego terminu decydujące znaczenie ma data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data jego wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferty złożone po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie bez otwierania.
4. Oferty będą podlegać rejestracji. Każda przyjęta oferta zostanie oznakowana numerem zgodnym z kolejnością wpływu, datą wpływu oraz będzie na niej wpisana godzina i minuta, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert oferty będą przechowywane przez Zamawiającego w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 01.07.2019 r. o godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt 1.**
6. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przez cenę rozumie się, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r., poz. 1830 ze zm.) oraz w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podlega temu obciążeniu.

2. Cenę należy wyliczyć zgodnie z tabelą zawartą w Załączniku nr 2 do SIWZ.
3. Cena obliczona wg sposobu podanego w ust. 2 ma uwzględniać nie tylko wartość przedmiotu zamówienia, ale także podatek od towarów i usług.
4. Cena opisana w ust. 2 i 3 jest ceną do zapłaty, jaką Zamawiający zapłaci za przedmiot zamówienia.
5. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu „Oferta Wykonawcy” sporządzonym wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający nie udziela zaliczek.
7. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swojej oferty jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
8. Cena podana w formularzu winna obejmować wszystkie koszty i składniki oraz opłaty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia i wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ.
9. Wykonawca może zaoferować tylko jedną cenę za przedmiot zamówienia.
10. Zamawiający żąda określenia ceny oferty w walucie PLN, wyrażonej w cyfrach i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
11. Wykonawca ma obowiązek ustalenia prawidłowej stawki podatku od towarów i usług.
12. W przypadku jeżeli złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający przy ocenie ofert postępuje się następującymi kryteriami:

a) **Cena – 100%**

*ocenie będzie podlegała łączna cena brutto podana przez Wykonawcę w formularzu „Oferta Wykonawcy”;

2. Zamawiający dokona oceny oferty wg następujących wzorów:

Kryterium	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium	Sposób oceny wg wzoru
Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia „C”	100%	100	$C = (C_n / C_o) \times 100 \text{ pkt}$ gdzie: C – ocena punktowa za oceniane kryterium ceny; C _n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert; C _o – cena oferty ocenianej (brutto). 100 % - waga procentowa ocenianego kryterium (100% = 100 pkt); Maksymalna ilość punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to 100. Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego załącznika pn. „Oferta Wykonawcy” i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.

3. Zamawiający dokona całkowitej oceny końcowej ofert według poniższego wzoru:

$$O = C$$

O – to suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria wymienione wyżej;

C – ocena punktowa uzyskana za kryterium cena;

4. W przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej dokonanie wskazania oferty z najwyższą liczbą punktów, ze względu na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złoży oferty przedstawiające taki sam bilans kryteriów, Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp wybierze spośród tych ofert, jako najkorzystniejszą, ofertę z niższą ceną.
5. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i uzyska największą ilość punktów w oparciu o kryteria wyboru.

ROZDZIAŁ XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi wszystkich Wykonawców, biorących udział w postępowaniu oraz zamieści informację na stronie internetowej.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający wymaga, żeby osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy posiadały ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający może żądać dostarczenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
6. W przypadku, gdy Wykonawca podczas realizowania zamówienia będzie korzystał z udziału podwykonawców zastosowanie będzie miał art. 36b ust. 1a ustawy.
7. **Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopię polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego ubezpieczenie się od odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia na cały okres jego realizacji o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy zł 00/100).**

Brak przedłożenia w/w dokumentu traktowany będzie jako uchylenie się od jej podpisania z winy Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, wniesienia najpóźniej do dnia podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny oferowanej** (ceny ofertowej brutto).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w inny sposób niż wymienione powyżej.
3. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy będą zawarte w piśmie wzywającym do jego wniesienia i przekazane Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zostać wniesione nie później niż w dniu podpisania umowy o zamówienie publiczne. Dokładny termin zostanie określony w wezwaniu.
5. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wszelkie informacje dotyczące treści umowy związane z realizacją zamówienia publicznego i warunki, na jakich Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**.
2. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy zostały wskazane w jej wzorze stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać art. 144 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH

Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie części zamówienia podwykonawcom i żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu „Oferta Wykonawcy” stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, firm Podwykonawców, którym wykonanie powierzy wraz ze wskazaniem zakresu w jakim będą oni realizować przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XX. Wymagania określone w art. 29 ust 3a ustawy Pzp

Zamawiający nie określa czynności, które mają być wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę.

ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH WYKONAWCÓW

1. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje że:
 - 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy będzie Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II jest Pani Aleksandra Pyka, nr tel.: 81 445 32 30, e-mail: iod@kul.pl;
 - 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr AZP-240/PN-p30/047/2019, którego przedmiotem jest usługa relokacji księgozbioru na potrzeby konsolidacji czytelnicy specjalistycznych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II;
 - 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania danych osobowych, bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
2. Wykonawca na podstawie art. 15 RODO posiada prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących.
3. Wykonawca na podstawie art. 16 RODO posiada prawo do sprostowania danych osobowych jego dotyczących. Zamawiający informuje jednocześnie, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników.
4. Wykonawca na podstawie art. 18 RODO posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych jego dotyczących, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO tj. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania

ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

5. Wykonawca posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.
6. Wykonawcy w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych.
7. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
8. Wykonawcy na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Obowiązek ten dotyczy w szczególności:
 - 1) osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia;
 - 2) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
 - 3) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
 - 4) pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
 - 5) członka/członków organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną.
10. W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z Uniwersytetem w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.

ROZDZIAŁ XXI. Inne postanowienia SIWZ

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
6. Zamawiający nie zawiera umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
11. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) i 7) ustawy Pzp.
13. Zamawiający informuje, iż w sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie obowiązujące przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) oraz przepisy wykonawcze do ustawy, a także ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.).

Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1 do SIWZ;
2. Formularz „Oferta Wykonawcy” – Załącznik nr 2 do SIWZ;
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3 do SIWZ;
4. Wzór umowy – Załącznik nr 4 do SIWZ;
5. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 11 ustawy Pzp - Załącznik nr 5 do SIWZ;
6. Wykaz usług - Załącznik nr 6 do SIWZ.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 221 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługa relokacji księgozbioru na potrzeby konsolidacji czytelni specjalistycznych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**

Przedmiotem zamówienia jest: Usługa relokacji księgozbiorów (książek, czasopism, materiałów multimedialnych) oraz szafek katalogowych na potrzeby konsolidacji czytelni specjalistycznych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II.

Biblioteki specjalistyczne – relokacje księgozbiorów (książek, czasopism, materiałów multimedialnych) oraz szafek katalogowych na terenie Lublina.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) :

60000000-8 Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)
60180000-3 Wynajem pojazdów do transportu towarów wraz z kierowcą
98392000-7 Usługi relokacji

Etap pierwszy (od dnia podpisania umowy do 31 lipca 2019r.)

1. Transport z Kolegium Jana Pawła II przy Al. Raclawickich 14 do magazynu odstawnego na-ul. Konstantynów 1, pierwsze piętro):

Biblioteka	Miejsce transportu	Liczba czasopism w woluminach	Liczba metrów bieżących
Biblioteka Instytutu Socjologii	z 3. piętra KJPII	5000	125
Biblioteka Wydziału Teologii	z 8. piętra KJPII	500	12,5
Biblioteka Instytutu Psychologii	z 4. piętra KJPII	200	5
		5700	142,5

Poprzez czasopismo rozumie się publikację wydawaną okresowo w pewnych stałych terminach.

2. Transport szafek z szufladkami na karty katalogowe z bibliotek WNS z Kolegium Jana Pawła II przy Al. Raclawickich 14 do magazynu odstawnego na ul. Konstantynów 1, 1 piętro):

- Biblioteka Instytutu Socjologii (z 3. piętra KJPII):
trzy bloki o wymiarach wys. 157cm x szer. 100 cm x gł. 45 cm ; wys. 176cm x szer. 142cm x gł. 48 cm; wys. 116cm x szer. 91 cm x 45 cm,
- Biblioteka Instytutu Ekonomii i Zarządzania (z 4. piętra KJPII):
pięć bloków o wymiarach: wys. 34 cm x szer. 90 cm x gł. 40 cm,
- Biblioteka Instytutu Psychologii (z 4. piętra KJPII):
jeden blok o wymiarach: wys. 111 cm x szer. 115 cm x gł. 50 cm.

Etap drugi (od 1 do 15 września)

1. Transport wewnątrz Kolegium Jana Pawła II przy Al. Raclawickich 14 z tymczasowego pomieszczenia dydaktycznego do czytelni WNS i trzech magazynów na pierwszym piętrze:

Biblioteka	Miejsce transportu	Liczba książek w woluminach	Liczba płyt CD/DVD/VHS/płyt gramofonowych	Liczba metrów bieżących

Biblioteka Instytutu Pedagogiki	do czytelni WNS i WP	2000		50
Biblioteka Nauk Politycznych i Komunikacji Społecznej	do czytelni WNS i WP	800		20
Biblioteka Instytutu Pedagogiki	do magazynów 1. i 2. na pierwszym piętrze	12000		300
Biblioteka Nauk Politycznych i Komunikacji Społecznej	do magazynu 3. na pierwszym piętrze	2000		50
			2500	30
		16800	2500	450

2. Transport z poszczególnych pięter wewnątrz Kolegium Jana Pawła II przy Al. Raławickich 14 do czytelni WT i czytelni WNS i WP:

Biblioteka	Miejsce transportu	Liczba książek w woluminach	Liczba metrów bieżących
Biblioteka Wydziału Teologii	z piętra 8. do czytelni WT	3700	92,5
	z piętra 9. do czytelni WT	3500	87,5
Biblioteka Instytutu Prawa i Instytutu Prawa Kanonicznego	z piętra 7. do czytelni WNS i WP	3500	87,5
Biblioteka Instytutu Ekonomii i Zarządzania	z piętra 4. do czytelni WNS i WP	1500	37,5
Biblioteka Instytutu Psychologii	z piętra 4. do czytelni	2000	50
Biblioteka Instytutu Socjologii	z piętra 3. do czytelni	1200	30
		15400	385

Budynek Kolegium Jana Pawła II przy Al. Raławickich 14 wyposażony jest w 4 windy osobowe, 1 windę towarową i 1 windę dla straży pożarnej. Z windy towarowej można skorzystać jedynie od strony budynku Centrum Transferu Wiedzy. Budynek na ul. Konstantynów 1 wyposażony jest w jedną windę towarową.

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. spakowania całości księgozbioru znajdującego się w pomieszczeniu według porządku katalogowego pod nadzorem upoważnionego pracownika Zamawiającego do pudeł kartonowych i zamkniętych pojemników plastikowych z bocznymi uchwytami zapewniających płynny i bezpieczny transport,
2. dołączenia do pudeł kartonowych wykazów zawierających nr kolejny pudełka, oznakowanie odpowiednim kolorem miejsca docelowego,
3. dołączenia do transportu zbiorczego rejestru zawartości pudełek przewożonych w danych transporcie po 2 egzemplarze dla każdej ze stron, stanowiący podstawę odbioru przetransportowanego księgozbioru przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
4. zapewnienia odpowiedniej liczby pracowników fizycznych i środków transportu gwarantujących płynną realizację zadań, bez zbędnych przestojów,
5. prawidłowego wyposażenia transportowego, do którego należy odzież ochronna, rękawice, taśmy, folie bąbelkowe,
6. załadunku, transportu i rozładunku księgozbioru oraz jego wnoszenia do wskazanych pomieszczeń docelowych z uwzględnieniem etapów pośrednich
7. rozpakowania księgozbioru z pojemników plastikowych i pudeł pod nadzorem upoważnionego pracownika Zamawiającego,
8. rozłożenia księgozbioru na półkach w miejsca wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego,
9. wykonywania przedmiotu zamówienia w sposób uniemożliwiający zniszczenie, utratę bądź zdekompletowanie,

10. zabezpieczenia transportowanego księgozbioru w sposób taki, aby nie uległ on zniszczeniu lub uszkodzeniu przez niesprzyjające warunki atmosferyczne,
11. dbania o ład i porządek podczas realizacji zamówienia,
12. wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami prawa a przede wszystkim zobowiązany jest do przestrzegania zasad i przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz p.poż,
13. zastosowania się do wszelkich instrukcji Zamawiającego, a także do postanowień obowiązujących regulaminów, procedur i podobnych aktów związanych z przebywaniem i poruszaniem się po terenie budynku,
14. przedłożenia kopii polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu ubezpieczenia w związku z prowadzoną działalnością oraz posiadaniem mieniem z tytułu odpowiedzialności deliktowej oraz kontraktowej działalności z sumą gwarancyjną w wysokości co najmniej 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy zł 00/100), na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia. Polisa winna obejmować ochronę działalności Wykonawcy związaną z realizacją niniejszego zamówienia w szczególności z zakresu usług przeprowadzki tj. pakowanie, rozpakowywanie, przenoszenie. Polisa powinna do wysokości sumy gwarancyjnej obejmować również odpowiedzialność za:
 - szkody wynikłe z wadliwego wykonania czynności, prac lub usług spowodowane przez wypadki ubezpieczeniowe powstałe po przekazaniu odbiorcy przedmiotu tych czynności, prac, usług,
 - szkody w rzeczach znajdujących się w pieczy, pod dozorem lub kontrolą Wykonawcy,
 - szkody w rzeczach ruchomych przekazanych lub udostępnionych w celu wykonania obróbki, naprawy, kontroli, czyszczenia lub innych podobnych czynności w ramach usługi świadczonej przez Wykonawcę,
 - polisa powinna spełniać także następujące wymagania:
 - zakres ubezpieczenia obejmuje szkody powstałe w przedmiocie ubezpieczenia od chwili przyjęcia mienia do przewozu do chwili wydania przedmiotu odbiorcy (w tym załadunek/wyładunek, ewentualne między składowanie i przeładunek);
 - wysokość sumy gwarancyjnej na zdarzenia/ limitu odpowiedzialności na jednym środku transportu dla ubezpieczenia wynosi co najmniej 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy zł 00/100);
 - z zakresu ubezpieczenia nie ma wyłączeń przedmiotowych dotyczących mienia, które jest przedmiotem transportu – transport księgozbiorów, starych druków, rękopisów, zbiorów graficznych, sprzętu elektronicznego, sprzętu AGD,RTV i mebli.
 - zakres ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przewoźnika obejmuje szkody powstałe w następstwie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewozu towarów; zakres ubezpieczenia obejmuje ochroną odpowiedzialność Wykonawcy wynikająca z Ustawy z 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1983)
15. pokrycia rodzaju szkód nieobjętych ubezpieczeniem z własnych środków.
16. odnowienia w polisie ubezpieczeniowej, w przypadku wypłaty odszkodowania, wysokości minimalnego limitu odpowiedzialności wskazanego powyżej, przy założeniu, iż w umowie ubezpieczenia zastosowanie ma konsumpcja sumy ubezpieczenia.

Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawcy, którzy są zainteresowani złożeniem oferty dokonali wizji lokalnej budynków objętych przedmiotem zamówienia.

Wskazane terminy zwłaszcza w etapie II są terminami orientacyjnymi uzależnionymi od zakończenia prac budowlanych na pierwszym piętrze Kolegium Jana Pawła II przy Al. Raławickich 14.

Zamawiający zastrzega prawo do poinformowania Wykonawcy o możliwym rozpoczęciu przeprowadzki do miejsca docelowego w terminie 3 dni roboczych przed jej rozpoczęciem.

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OFERTA WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy*.....
Adres siedziby
Adres do korespondencji.....
Nr tel., Nr fax
E-mail:http://www.....
NIP , REGON
KRS/CEiDG

dla KATOLICKIEGO UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II,
Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin

INFORMACJA O WIELKOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA¹:

mikro przedsiębiorstwo małe przedsiębiorstwo średnie przedsiębiorstwo duże przedsiębiorstwo

Oferta dotyczy przetargu nieograniczonego pn. **Usługa relokacji księgozbioru na potrzeby konsolidacji czytelników specjalistycznych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**

1. Oferujemy realizację wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ i załącznikach:

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Kwota podatku VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5	6
Sposób obliczeń:				(3 x 4)	(3 + 5)
1	Usługa relokacji księgozbioru ETAP I ²				
2	Usługa relokacji księgozbioru ETAP II ³				
RAZEM (suma wierszy 1-2):			-----		
		CENA OFERTOWA NETTO	-----	WARTOŚĆ PODATKU VAT	CENA OFERTOWA BRUTTO

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie: zł)

Stawka podatku VAT %

Wartość podatku VAT..... zł,
(słownie: zł)

Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia wynosi: zł,
(słownie: zł)

2. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz cena uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z prawidłową realizacją zamówienia.

3. Oświadczamy, że akceptujemy przedstawiony przez Zamawiającego **30 dniowy** termin płatności od **dnia otrzymania** przez

¹ Zaznaczyć właściwie

² **Cena za realizację pierwszego etapu wynosi 30 % wartości przedmiotu zamówienia.**

³ **Cena za realizację drugiego etapu wynosi 70 % wartości przedmiotu zamówienia.**

Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Akceptujemy szczegółowe warunki płatności, które zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i bezwarunkowo akceptujemy szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący **załącznik nr 1** i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Przyjmujemy warunki określone w tymże dokumencie. Przedmiotowe zamówienie zrealizujemy zgodnie z opisem i w sposób określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, zawierającą informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, obowiązującym w niniejszym postępowaniu i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte. Ponadto oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty, jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych **we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ**, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że do wyliczenia ceny brutto podanej w niniejszym formularzu, zastosowaliśmy właściwą stawkę podatku od towarów i usług, w wysokości procentowej obowiązującej w dniu składania ofert.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Informujemy, iż całość zamówienia zostanie wykonana siłami własnymi Wykonawcy/Podwykonawcom zostanie powierzone wykonanie następujący zadań**:

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy**	Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy
1			
2			

W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia przez podwykonawców, oświadczamy, że ponosimy pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie wszystkich podwykonawców.

10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
11. Jeżeli Zamawiający będzie mógł uzyskać dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych krajowych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 570 ze zm.) i pozwolą na to przekazane dane identyfikacyjne, oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na samodzielne pobranie przez Zamawiającego z tych baz danych oświadczeń lub dokumentów dotyczących Wykonawcy składającego ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
12. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
13. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z informacjami zawartymi w rozdziale XXI SIWZ dotyczącymi przetwarzania danych osobowych Wykonawcy oraz bezwarunkowo akceptujemy przedstawione w niej warunki.
14. Załącznikami do niniejszej oferty są:

a)

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić

** UWAGA: W sytuacji, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie Wykonawcy ma obowiązek podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców ze wskazaniem pełnomocnika.

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/047/2019

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”

Pełna nazwa Wykonawcy
KRS/CEiDG
NIP -, REGON -
Reprezentowany przez :
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn.
Usługa relokacji księgozbioru na potrzeby konsolidacji czytelnicy specjalistycznych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, oświadczam, co następuje:

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

I. OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT NIE PODLEGAM WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp wykluczy:
 - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. z 2017 r., poz. 2204 ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2017 r., poz. 1463 ze zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. z 2017 r., poz. 2204 ze zm.),
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2012 r. poz. 769 ze zm.).
 - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2018 r., poz. 703 ze zm.);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r., poz. 229 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
2. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) oraz art. 24 ust. 5 pkt 4) ustawy Pzp:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r., poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 2344 ze zm.);
 - 2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
3. **Jeżeli dotyczy:** Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

II. OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT SPEŁNIAM WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W ROZDZIAŁE V UST. 1 PKT 2) SIWZ

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 3) niezbędnych zdolności technicznych lub zawodowych.

2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ROZDZIALE V ust. 1 pkt 2) SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu - podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG).

DOTYCZĄCE INNYCH PODMIOTÓW

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

1. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

.....

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczętka osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu w Lublinie, pomiędzy:

Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064
– zwanym dalej Zamawiającym - reprezentowanym przez:

.....

a

.....

NIP, REGON - zwanym dalej Wykonawcą - reprezentowanym przez:

.....

a wspólnie zwanymi dalej „Stronami.”

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługa relokacji księgozbioru na potrzeby konsolidacji czytelní specjalistycznych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**, nr **AZP-240/PN-p30/047/2019** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY i WARUNKI REALIZACJI

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zrealizowanie przez Wykonawcę usługi polegającej **na relokacji księgozbioru na potrzeby konsolidacji czytelní specjalistycznych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz za wynagrodzenie wskazane w ofercie Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody wynikłe z tytułu nieprawdziwości powyższego oświadczenia, powstałe bezpośrednio lub pośrednio po stronie Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego i starannego wykonania przedmiotu umowy, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru działalności, mając na uwadze, iż usługi wykonywane w ramach niniejszej umowy powinny być zgodne z wymaganiami Zamawiającego oraz postanowieniami niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji oraz uzyskać akceptację w zakresie dotyczącym wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji przedmiotu umowy posiada odpowiednie zasoby techniczne, personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy oraz posiada środki finansowe umożliwiające wykonanie przedmiotu umowy.
7. Wykonawca podczas wykonywania zadań objętych przedmiotem umowy zobowiązuje się do przestrzegania postanowień niniejszej umowy oraz regulacji wewnętrznych obowiązujących na uczelni, związanych z realizacją przedmiotu umowy. Regulacje wewnętrzne w tym zakresie zostaną przedstawione Wykonawcy przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego bezpośrednio po zawarciu niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy przy zachowaniu należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, najwyższej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej oraz zgodnie z wymogami powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz na warunkach ustalonych niniejszą umową.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi stanowiące przedmiot umowy, biorąc odpowiedzialność za powierzone mienie, z zachowaniem należytej staranności w stopniu wynikającym z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności, w celu dokonania sprawnej, całościowej i terminowej relokacji przedmiotu umowy, zapewniając odpowiednią ilość środków transportu oraz wyspecjalizowanych osób niezbędnych do sprawnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
10. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę podzieloną na **dwa etapy realizacji** i zobowiązuje się do jej wykonania zgodnie z wytycznymi w zakresie podziału relokowanego księgozbioru przekazywanymi w trakcie realizacji usługi przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego.

11. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy osobami przeszkolonymi, posiadającymi stosowne kwalifikacje, zgodnie z obowiązującymi normami i odnośnymi przepisami oraz zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności.
12. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu, jak i osobom trzecim wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie zniszczenia i uszkodzenia relokowanych składników majątku, zgłoszone przez Zamawiającego bezpośrednio po wykonaniu usługi relokacji. Zgłoszenie szkody będzie odbywało się pisemnie w trakcie realizacji usługi i jej odbioru końcowego. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość późniejszego zgłoszenia szkody ujawnionej po sporządzeniu protokołu końcowego, z wyjątkiem sytuacji, gdy Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji usługi zgłosi Zamawiającemu stwierdzone uszkodzenie lub zniszczenie składników majątku, które mają zostać przewiezione.
14. W przypadku ujawnienia zniszczenia lub uszkodzenia przewożonych składników majątku Zamawiający zobowiązany jest złożyć reklamację w terminie 7 dni roboczych od ujawnienia zniszczenia lub uszkodzenia przewożonych składników majątku. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji.
15. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego rozpatrywania reklamacji zgłaszanych przez Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji, Wykonawca zawiadamia o tym fakcie Zamawiającego na piśmie, podając uzasadnienie.
16. Wykonawca potwierdza, że w dniu podpisania umowy posiada ważną i opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, ubezpieczenie się od odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia na cały okres jego realizacji o wartości przedstawionej nie mniejszej niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy zł 00/100), tytułem pokrycia roszczeń wynikających z wyrządzonych przez Wykonawcę szkód na osobie lub w mieniu, w szczególności szkód wyrządzonych przez Wykonawcę w ruchomościach i nieruchomościach Zamawiającego z okresem ubezpieczenia nie krótszym niż termin planowanego zakończenia realizacji umowy.
17. W przypadku, gdy Wykonawca posiada ubezpieczenie, którego ważność kończy się przed terminem realizacji usługi, będzie zobowiązany przedłużyć to ubezpieczenie co najmniej na okres realizacji usługi wynikający z umowy. W takim przypadku Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię polisy lub innego dokumentu niezwłocznie po jej otrzymaniu. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży ważnej i opłaconej polisy lub inny dokument w terminie wymaganym przez Zamawiającego, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od zaistnienia ww. okoliczności. W przypadku nie odnowienia przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy polisy, Zamawiający może odstąpić od umowy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
18. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia:
 - 1) odpowiedniej obsady personalnej i udział swoich pracowników do współpracy z personelem Wykonawcy w okresie realizacji niniejszej umowy;
 - 2) udostępnienie i przygotowanie Wykonawcy infrastruktury w terminie i zakresie wymaganym do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) dostarczenie informacji, dokumentacji oraz innych materiałów wymaganych do właściwego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
 - 4) udzielania wszelkich wyjaśnień Wykonawcy związanych z wykonywanym przedmiotem umowy;
 - 5) najwyższej staranności oraz terminowości podczas przeprowadzania procedur odbiorowych.
19. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za powierzone zbiory biblioteczne od chwili ich protokolarnego przejęcia do chwili ich protokolarnego zwrotu i dołoży wszelkiej staranności, aby zapewnić ich zwrot w stanie niepogorszonym. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałe w czasie wykonywania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy **w dwóch etapach rozłożonych w czasie od dnia podpisania umowy do dnia 15 września 2019r.** Usługa realizowana będzie zgodnie z wymaganiami zapisanymi w SIWZ, Opisie przedmiotu zamówienia i umowie.
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany **w dwóch etapach**, gdzie **szczegółowe terminy realizacji wynoszą:**
 - 1) **w zakresie etapu I** polegającego na usłudze kompleksowego transportu księgozbioru z Kolegium Jana Pawła II przy Al. Raclawickich 14 do magazynu odstawnego na ul. Konstantynów 1, pierwsze piętro oraz transport szafek z szufladkami

na karty katalogowe z bibliotek WNS z Kolegium Jana Pawła II przy Al. Raclawickich 14 do magazynu odstawnego na ul. Konstantynów 1, 1 piętro **od dnia podpisania umowy nie później niż do dnia 31 lipca 2019 r.;**

- 2) **w zakresie etapu II** polegającego na usłudze kompleksowego transportu wewnątrz Kolegium Jana Pawła II przy Al. Raclawickich 14 z tymczasowego pomieszczenia dydaktycznego do czytelnicy WNS i WP i trzech magazynów na pierwszym piętrze oraz transport z poszczególnych pięter wewnątrz Kolegium Jana Pawła II przy Al. Raclawickich 14 do czytelnicy WT i czytelnicy WNS i WP **do dnia 15 września 2019r. Termin ten może ulec zmianie, tzn. przesunięciu powyżej 15 września 2019r. Część świadczenia usług w ramach II etapu będzie uzależniona od zakończenia obecnie prowadzonych robót budowlanych, bądź z innych okoliczności wynikających z powodów będących po stronie Zamawiającego. W tym zakresie Zamawiający przekaże Wykonawcy informację o dokładnym terminie rozpoczęcia realizacji usługi na 3 dni robocze przed tym terminem. Planowany termin rozpoczęcia przeprowadzki to ok. 3 września, od czasu zawiadomienia o tym fakcie, Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych zrealizuje usługę.**

§ 3

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość niniejszej umowy, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy wynosi:

Cena brutto przedmiotu zamówienia wynosi zł,

(słownie: zł/100)

Cena netto przedmiotu zamówienia wynosi zł,

(słownie: zł/100)

stawka podatku VAT %,

2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, zostanie podzielone na dwie części i płatne będzie w następujący sposób:

a) za Etap I* tj.:

Cena brutto wynosi zł,

(słownie: zł/100)

Cena netto wynosi zł,

(słownie: zł/100)

Wartość podatku VAT: zł.

***Cena za realizację pierwszego etapu wynosi 30 % wartości przedmiotu zamówienia.**

zostanie zapłacone Wykonawcy po zakończeniu realizacji Etapu I przedmiotu umowy. Za wykonanie etapu I przedmiotu umowy, przyjmuje się dzień podpisania przez obydwie Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

b) za Etap II* tj.:

Cena brutto wynosi zł,

(słownie: zł/100)

Cena netto wynosi zł,

(słownie: zł/100)

Wartość podatku VAT: zł.

***Cena za realizację drugiego etapu wynosi 70 % wartości przedmiotu zamówienia.**

zostanie zapłacone Wykonawcy po zakończeniu realizacji Etapu II przedmiotu umowy. Za wykonanie etapu II przedmiotu umowy, przyjmuje się dzień podpisania przez obydwie Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

3. Płatność nastąpi przelewem w ciągu 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku za zrealizowaną usługę na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na fakturze/rachunku. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.
4. Warunkiem wystawienia faktury/rachunku przez Wykonawcę jest zrealizowanie wszystkich przewidzianych zadań i dokonanie odbioru wykonanego zamówienia bez zastrzeżeń, stwierdzone podpisami przedstawicieli stron umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zaspokaja wszystkie roszczenia i koszty Wykonawcy, które mogą powstać w związku z prawidłową realizacją umowy.
6. Podane ceny są całkowite i ostateczne, uwzględniające wszystkie należne składki i inne należności budżetowe, które mogą wyniknąć z realizacji umowy bez względu na to, na której stronie ciąży obowiązek ich odprowadzenia.
7. Niedopuszczalna jest cesja wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy bez uprzedniej zgody zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 4

ZASADA POUFNOŚCI

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że wszelkie informacje uzyskane w wyniku współpracy, będzie traktować jako informacje poufne i nie będzie ich udostępniać osobom/podmiotom trzecim, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, a także w okresie 3 lat po jej zakończeniu. Wykonawca zobowiąże również do tego osoby, którymi posługuje się przy wykonaniu umowy.
2. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do nieudostępniania osobom trzecim treści niniejszej umowy, a także informacji uzyskanych w związku z jej wykonywaniem bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony z wyjątkiem sytuacji, gdy obowiązek ujawnienia informacji wynika z przepisów prawa.
3. Strony zobowiązują się zachować w bezwzględnej tajemnicy i nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać bez zgody drugiej Strony, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, wszelkich informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą dla drugiej Strony, w tym dotyczących treści niniejszej Umowy, zaangażowanych podmiotów współpracujących przy jej realizacji, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże tylko w niezbędnym zakresie.
4. W przypadku ujawnienia informacji poufnych, przez Wykonawcę lub osoby, którymi Wykonawca posługiwał się przy wykonaniu umowy, Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikające z nieuprawnionego udostępnienia informacji.
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, które:
 - a) były znane Wykonawcy przed ich udostępnieniem przez Zamawiającego, na co istnieje pisemne potwierdzenie;
 - b) zostały upowszechnione, jednakże nie nastąpiło to wskutek zaniedbania czy też świadomego działania Wykonawcy;
 - c) zostały ujawnione przez osobę trzecią, bez zaniedbania w zakresie ochrony informacji poufnych przez Wykonawcę;
 - d) muszą być ujawnione z mocy prawa.

§ 5

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. W zakresie ochrony danych osobowych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1000).
2. Wykonawca działając w ramach niniejszej umowy, a tym samym przetwarzając dane osobowe zobowiązuje się do ich ochrony, zachowania poufności, a w szczególności staranności w zabezpieczeniu przed ich udostępnieniem osobą nieupoważnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów ustawy, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Zamawiający w przypadku konieczności powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie i celu objętym niniejszą umową, zobowiązuje się do zawarcia z Wykonawcą odrębnej umowy o treści i na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących. Treść takiej umowy zostanie uzgodniona przez Strony przed dniem jej zawarcia.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości całości wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz ujawnionych w okresie realizacji usługi w wysokości 2% wartości całości wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 3) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę, w szczególności: nieusprawiedliwione niestawienie się przez Wykonawcę w ustalonym terminie, niewłaściwe zabezpieczenie lub niezabezpieczenie mienia, niedostarczenie materiałów do pakowania, nie dokonanie pakowania mienia, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary w wysokości 2% wartości całości wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia zapisów umowy;
 - 4) za przekazanie informacji poufnych osobom/podmiotom trzecim w wysokości 2 % wartości całości wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy za każde naruszenie;
 - 5) w przypadku zaistnienia innych naruszeń postanowień umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy za każde naruszenie.

2. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości całości wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić roszczeń z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub w dalszej kolejności z przedstawionej przez Wykonawcę polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego ubezpieczenie się od odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności z tytułu powstałej szkody obejmującej w szczególności:
 - 1) szkody w mieniu Zamawiającego, wynikające z wadliwego lub nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) szkody w mieniu Zamawiającego znajdujące się pod nadzorem lub kontrolą Wykonawcy.
5. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o naliczeniu kar umownych i wezwie do ich zapłaty w terminie 3 dni roboczych, w przypadku zaś braku zapłaty w wyznaczonym terminie potrącenia mogą być dokonywane przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 3.
6. W przypadku szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy w terminie, Zamawiający ma prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości przenoszącej zastrzeżone w niniejszej umowie kary umowne.
7. Kary umowne podlegają kumulacji do 40% z zastrzeżeniem możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 7

KOORDYNACJA WYKONANIA POSTANOWIEŃ UMOWY I NADZÓR NAD JEJ REALIZACJĄ

1. Osobą upoważnioną do potwierdzania pod względem formalnym i merytorycznym wykonanych usług ze strony Zamawiającego jest:
2. Osobą upoważnioną do koordynowania wykonywania umowy ze strony Wykonawcy jest:
.....
3. Ewentualna zmiana osób pełniących funkcje, o których mowa w ust. 1 i 2 nie powoduje zmiany niniejszej umowy. O zmianie ww. osób Strony będą niezwłocznie informowały się pisemnie. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie i dostarczone drugiej stronie.

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Celem zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, jak również z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości **10% wartości brutto niniejszej umowy tj.** zł.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł nie później niż w dniu podpisania umowy w formie:
.....
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
4. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia: Zamawiający dokona zwrotu całej wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że przedmiot zamówienia został wykonany prawidłowo i należyście – w zakresie I etapu i II etapu realizacji niniejszej umowy. Potwierdzeniem takiego wykonania będzie protokół wykonania usługi bez zastrzeżeń.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, musi ona mieć charakter samoistny, nieodwołalny, bezwarunkowy, oraz płatny na każde żądanie.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy i roszczeń z tytułu usunięcia wad lub usterek w okresie rękojmi i gwarancji, służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz gwarancji jakości i rękojmi. Zabezpieczenie winno być wniesione na okres realizacji umowy i przewidziany okres rękojmi i gwarancji jakości.

§ 9

ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, jeżeli:
 - 1) pomimo uprzedniego 2-krotnego złożenia pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca uporczywie nie wykonuje usług zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca narusza przepisy bhp i ppoż., pomimo uwag i wniosków upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę, pomimo wcześniejszego 2-krotnego wezwania do zaniechania naruszeń i upływu wyznaczonego terminu;
 - 4) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniego uzyskania stosownej, pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 5) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe lub likwidacyjne wobec Wykonawcy;
 - 6) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy;
 - 7) Wykonawca opóźnia wykonanie i dostarczenie przedmiotu umowy w terminie wskazanym w §2 ust. 1 niniejszej umowy, przy czym rozwiązanie umowy winno być poprzedzone bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 8) Wykonawca nie usunie wad przedmiotu umowy w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy przestępstwa lub gdy Wykonawca w sposób rażący nie wykonuje lub nienależyście wykonuje postanowienia umowy.
- 4) rozwiązaniu umowy Zamawiający informuje Wykonawcę e-mailem i potwierdzonym pisemnie listem poleconym. Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania wiadomości. Datą rozwiązania umowy jest data odbioru e-maila dotyczącego jej rozwiązania. W przypadku braku potwierdzenia odbioru korespondencji e-mailowej dot. rozwiązania umowy, datą rozwiązania umowy jest data doręczenia przesyłki listem poleconym.
- 5) W przypadku niewykonania usługi zgodnie z warunkami umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonania usługi przez innego Wykonawcę, na koszt Wykonawcy, na co wyraża on zgodę.

§10

ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i może dotyczyć:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy z przyczyn niezawinionych przez Strony nastąpi konieczność zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, po zaakceptowaniu przez Strony nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć terminu wykonania umowy bez naliczania kar umownych;
 - 2) zmianami obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, w szczególności zmiany stawki podatku VAT. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla dostaw i usług objętych przedmiotem zamówienia, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego;
 - 3) wprowadzenie szczególnych okoliczności (np. choroba lub śmierć szkoleniowca wskazanego w SIWZ, trudne do przewidzenia okoliczności), zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty, na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy
 - 4) zmiany odpowiednich postanowień umowy, w sytuacji, gdy w czasie trwania umowy zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 5) zmiany odpowiednich postanowień umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy wystąpią zdarzenia siły wyższej rozumiane jako zewnętrzne, nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, w szczególności wojny i inne

- działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki, a także inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje lub działania władz publicznych oraz klęski żywiołowe.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w §10 ust. 1 pkt 1 Wykonawca zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie Zamawiającego z wyprzedzeniem umożliwiającym aneksowanie Umowy w trybie niewywołującym opóźnienia w planowanych terminach realizacji usług, nie później jednak niż 2 dni przed planowaną ewentualną zmianą.
 3. Ponadto, Zamawiający dopuszcza istotne zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z dyspozycją art. 144 ust. 1 pkt 2, pkt 3, pkt 4, pkt 6 ustawy Pzp.
 4. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
 5. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej oraz osób biorących udział w realizacji umowy którejkolwiek ze stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej, o zmianie adresu lub osób. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się za skuteczne.
 6. Każda ze Stron obowiązana jest do powiadomienia na piśmie drugiej strony o każdej zmianie danych teleadresowych, jaka nastąpi w trakcie obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, uważa się za skuteczne wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe podane w niniejszej umowie.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie.
2. W wypadku, gdy polubowne rozwiązanie sporu nie będzie możliwe, spory będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie oświadczenia, powiadomienia, protokoły lub polecenia Zamawiającego, które mają być składane Wykonawcy w czasie wykonywania niniejszej umowy i z niej wynikające będą uznane za doręczone z chwilą doręczenia ich przedstawicielowi Wykonawcy wskazanemu w niniejszej umowie lub na adres Wykonawcy.
4. Wszelkie oświadczenia, powiadomienia, protokoły Wykonawcy, które mają być składane Zamawiającemu w czasie wykonywania umowy i z niej wynikające będą uznane za doręczone z chwilą doręczenia ich na adres Zamawiającego lub przedstawicielowi Zamawiającego wskazanemu w niniejszej umowie.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i innych właściwych przepisów.
6. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i wskazane w niniejszej Umowie załączniki stanowią jej integralną część.
7. Spory, jakie mogą wynikać z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Lublinie.
8. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do umowy są:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy;
2. Formularz „Oferta Wykonawcy” – załącznik nr 2 do umowy.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

Nr sprawy AZP-240/PN-p30/047/2019

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

*(składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa
w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp)*

Pełna nazwa Wykonawcy
KRS/CEiDG
NIP -, REGON -
Reprezentowany przez :
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,
pn. **Usługa relokacji księgozbioru na potrzeby konsolidacji czytelní specjalistycznych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego
Jana Pawła II**, oświadczam/-my, co następuje:

- nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.
z 2017 r., poz. 229 ze zm.) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;
- należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz.U. z 2017 r., poz. 229 ze zm.) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:
- 1) nazwa podmiotu (wykonawcy):;
- 2) nazwa podmiotu (wykonawcy):;

(rozszerzyć listę w razie potrzeby)

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji
w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....

.....
(miejsowość i data)

.....
*(podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)*

Nr sprawy: AZP-240/PN-p30/047/2019

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Pełna nazwa Wykonawcy
 KRS/CEiDG
 NIP -, REGON -
 Reprezentowany przez :
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **Usługa relokacji księgozbioru na potrzeby konsolidacji czytelnicy specjalistycznych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**, oświadczam/my, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonałem/liśmy usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku doświadczenia zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto (zł)	Data wykonania		Zamawiający/Odbiorca (pełna nazwa i dokładny adres)
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1					
2					

Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy usługi zostały wykonane należycie.

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji.

W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę usługi obejmującej **szerszy zakres** niż wskazany w warunku posiadanego doświadczenia, Wykonawca powinien podać całkowitą wartość usług oraz **podać wartość usług w zakresie wymaganym warunkiem**.

.....
 (miejsowość i data)

.....
 (podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)