

Opis przedmiotu zamówienia na usługę korekty językowej

1. Realizacja zamówienia będzie polegać na wykonaniu usługi korekty językowej tekstu specjalistycznego w języku angielskim.

Tytuł tekstu: On Cyprian Norwid. Studies and Essays , t. 2

Liczba stron (*1 strona = 1800 znaków ze spacjami*): 820

Tekst zawiera terminologię specjalistyczną z zakresu: literaturoznawstwo, językoznawstwo, twórczość Cypriana Norwida

2. Usługa będzie wykonywana począwszy od dnia podpisania umowy do 31 maja.
3. Zamówienie korekty językowej będzie realizowane w trybie: zwykłym - co najmniej 8 stron dziennie.
4. Zamawiający będzie rozliczał wykonanie zamówienia w oparciu o cenę za jedną stronę obliczeniową korekty tekstu oryginalnego (1 strona = 1800 znaków ze spacjami).
5. Zamawiający przesyła w formie elektronicznej tekst do Wykonawcy. Tekst po korekcie językowej zostanie przesłany Zamawiającemu w formie elektronicznej na adres e-mail edytowo@gmail.com z kopią na adres tlumaczenia@kul.pl
6. Zamawiający ma prawo do wniesienia swoich uwag do korekty tekstu w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy; Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych musi odnieść się do uwag lub dokonać poprawek.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury/rachunku w formie elektronicznej do realizatora usługi tłumaczenia i korekty językowej tj. Działu Współpracy z Zagranicą KUL na adres mailowy tlumaczenia@kul.pl lub w formie papierowej na adres Al. Racławickie 14, 20-950 Lublin
8. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego wszelkie prawa autorskie i prawa majątkowe do wykonanej korekty językowej.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji wykonanej korekty językowej przez niezależnych od Wykonawcy konsultantów.
10. Wymagania dotyczące formatu korekty językowej: przy formatowaniu Wykonawca będzie musiał wzorować się na tekście oryginalnym (rozmiar i typ czcionki, kursywa, czcionka pogrubiona, interlinie, układ śródtytułów, przypisy itp.).