

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Lublinie pomiędzy:

Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin, NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 -
zwanym dalej Zamawiającym - reprezentowanym przez:

.....
a
.....;

NIP, REGON - zwanym dalej Wykonawcą - reprezentowaną przez:

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa papieru biurowego dla jednostek organizacyjnych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, nr AZP-240/PN-p30/032/2020** została zawarta umowa o następującej treści:

§1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa papieru biurowego dla jednostek organizacyjnych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**, wraz z wniesieniem w miejsce wyznaczone przez Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wraz z wyceną stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Łączną ilość poszczególnego rodzaju asortymentu, wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 1 do Umowy. Podana ilość towaru jest ilością szacunkową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości towaru lub rezygnacji z niektórych produktów, w zależności od potrzeb Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zakupu 60 % wartości przedmiotu zamówienia, zakup pozostałych 40% uzależniony będzie od własnego zapotrzebowania, co nie może stanowić podstawy do roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niezrealizowanej części umowy.
5. Z tytułu zmniejszenia zakresu zamówienia Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne prawa do rekompensaty, a zamówienie mniejszej ilości produktów powinno pozostać bez wpływu na wysokość cen jednostkowych.
6. Zamówienie przez Zamawiającego mniejszej ilości produktów w ujęciu asortymentowym, nie powodujące zwiększenia łącznej wartości brutto oraz nie powodujące zmiany cen jednostkowych poszczególnych rodzajów asortymentów, nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przesunięć ilościowych towaru między pozycjami asortymentowymi zawartymi w Załączniku nr 1 do Umowy. Zmiana nie może powodować wzrostu wartości przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody wynikłe z tytułu nieprawdziwości powyższego oświadczenia, powstałe bezpośrednio lub pośrednio po stronie Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią bazą i środkami do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia nowego, wolnego od wad, pełnowartościowego i spełniającego wymagania zapisane w SIWZ, w opakowaniach zabezpieczających przed uszkodzeniem w czasie transportu.
12. Wykonawca zobowiązuje się zachować najwyższą staranność przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia oraz dostarczać przedmiot zamówienia należytej jakości przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie podlega realizacji **przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy**.
2. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo do realizowania dostaw w ciągudni **roboczych** od momentu każdorazowego zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
3. Termin obowiązywania umowy może ulec skróceniu w razie wyczerpania 60% wartości umowy i braku zapotrzebowania ze strony Zamawiającego na realizację 100 % wartości umowy co nie może stanowić podstawy do roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niezrealizowanej części umowy.

4. Termin obowiązywania umowy może ulec przedłużeniu w przypadku, gdy do upływu terminu jej obowiązywania nie zostanie wyczerpane 60% wartości umowy przez Zamawiającego, bądź też istnieje zapotrzebowanie na realizację 100% wartości umowy, a upłynął 12 – miesięczny termin na wykonanie umowy, o którym mowa w ust. 1. Termin może zostać wydłużony nie więcej niż na okres dodatkowych 6 miesięcy.
5. Umowa wygasa w razie wyczerpania całości wartości przed upływem jej obowiązywania
6. Zmiany w zakresie terminu obowiązywania umowy, o których mowa w ust. 4 powyżej, dokonywane będą w drodze aneksu do niniejszej umowy w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

§ 3. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Maksymalna wartość niniejszej umowy, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy wynosi:

Cena brutto przedmiotu zamówienia wynosi zł,
(słownie:.....zł/100)

Cena netto przedmiotu zamówienia wynosi zł,
(słownie:.....zł/100)

stawka podatku VAT %,

2. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji zamówień częściowych, stosownie do bieżących potrzeb Zamawiającego, będzie ustalane przez Zamawiającego każdorazowo na podstawie ilości faktycznie zrealizowanych zamówień, w oparciu o ceny jednostkowe określone w formularzu „Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną”.
3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony towar zgodnie z zamówieniem częściowym, według cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy. Zamawiający dokonuje zapłaty przelewem, w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury po dostarczeniu zamówionej części towaru, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.
4. Odbiór ilościowo-rodzajowy dostarczanego towaru będzie potwierdzany każdorazowo przez upoważnionego pracownika magazynu Zamawiającego. Po odbiorze każdorazowej dostawy zostanie sporządzony protokół odbioru.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na prawidłowo wystawionej fakturze.
6. Wynagrodzenie netto, o którym mowa w ust. 1 pozostaje niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy. Zmiana stawki podatku VAT powoduje zmianę wynagrodzenia brutto (w zależności od wysokości nowych stawek podatku VAT podwyższeniu bądź obniżeniu ulegnie kwota brutto wynagrodzenia Wykonawcy).
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar umownych i należności za szkody spowodowane przez Wykonawcę względem Zamawiającego, jak i osób trzecich i ich ubezpieczycieli, jeżeli osoby te zgłoszą na piśmie uzasadnione roszczenie.
8. Zamawiający zastrzega, że niedopuszczalny jest przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wystawił odrębne faktury dla poszczególnych projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub innych zadań realizowanych przez jednostki organizacyjne Zamawiającego, o których Wykonawca zostanie poinformowany w trakcie składania części zamówienia. Każda taka faktura powinna zawierać uwagi, dotyczące nazwy projektu lub zadania, do którego się odnosi.
10. Wartość przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym w szczególności, koszt transportu, wyładunku wraz z wniesieniem do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, a także ubezpieczenie przedmiotu umowy do chwili odbioru przez Zamawiającego oraz wszystkich kosztów powstałych w przypadku reklamacji.
11. Zamawiający zastrzega, że niedopuszczalny jest przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 4. WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca będzie realizował dostawy sukcesywnie, według potrzeb Zamawiającego zgłaszanych drogą elektroniczną na **adres e-mail:**
2. Wielkość każdej partii zamawianego i dostarczonego papieru biurowego będzie wynikać z potrzeb Zamawiającego przekazywanych w ramach jednostronnej dyspozycji osób odpowiedzialnych ze strony Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania zamawianego przedmiotu umowy według każdorazowego zapotrzebowania Zamawiającego w terminie maksymalnie **do** dni **roboczych** liczonych od dnia każdorazowego złożenia zamówienia. Zamawiający przez „dni robocze” rozumie się dni od poniedziałku do piątku.

4. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowej dostawy zamówionej partii przedmiotu umowy na wskazany w zamówieniu w zamówieniu adres, w dniach od poniedziałku do czwartku w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ oraz w piątek w godzinach od 8⁰⁰ do 12⁰⁰ po uprzednim uzgodnieniu dokładnego terminu z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadkach nagłych Wykonawca będzie zobowiązany zapewniać realizację dostaw w ciągu maksymalnie 24 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia zapotrzebowania, następnie potwierdzonego pisemnie w formie e-mailem. W takim przypadku termin dostawy liczony będzie od przekazania zamówienia telefonicznie przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiot umowy transportem własnym, na swój koszt i ryzyko w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszej umowie.
7. Wykonawca oświadcza, iż ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę przedmiotu umowy i zobowiązuje się należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu. Zamawiający pod pojęciem „dostawa” rozumie dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, jego rozładunku oraz jego wniesienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w czasie i miejscu ustalonym z upoważnionym przez Zamawiającego pracownikiem. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę przedmiotu umowy.
8. Zamawiający nie dopuszcza pozostawiania przez Wykonawcę przedmiotu umowy bez opieki lub przekazywania go osobom nieupoważnionym do odbioru.
9. Wykonawca zobowiązuje się do rozładunku i wniesienia dostarczonego przedmiotu umowy do miejsc wskazanych przez Zamawiającego. Dostawy odbywać się będą do następujących lokalizacji:
 - 1) Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin,
 - 2) Wydział Zamiejscowy KUL w Stalowej Woli, ul. Ofiar Katynia 6, 37-450 Stalowa Wola.
10. Zamawiający zobowiązuje się do składania zamówień nie częściej niż raz w tygodniu przez cały okres trwania umowy.
11. W imieniu Zamawiającego każdorazowe zamówienia będą składały osoby upoważnione przez Zamawiającego. Wykaz osób zostanie przekazany Wykonawcy przy pierwszym zamówieniu.
12. Dokładna data i godzina dostawy towaru będzie uzgadniana przez Wykonawcę z upoważnionym przez Zamawiającego pracownikiem **pod nr tel.**
13. W sytuacji, gdy w okresie obowiązywania umowy, zaoferowany asortyment przestał być produkowany i jest niedostępny, co zostanie potwierdzone stosownym pismem od producenta, Wykonawca zobowiązuje się do zaoferowania innego produktu, spełniającego wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ, bez zmiany ceny.

§ 5. DOSTAWA I REKLAMACJE

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia towarów będących przedmiotem zamówienia fabrycznie nowych, wolnych od wad, spełniających wymagania określone w **Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy**, przydatnych do użytku przez okres minimum 12 miesięcy od daty dostawy każdej partii zamawianych produktów oraz w opakowaniach zbiorczych z etykietą zawierającą: nazwę handlową artykułu, ilość sztuk w opakowaniu oraz nazwę i adres producenta.
2. Zamawiający zobowiązuje się wyznaczyć osoby upoważnione do odbioru ilościowego i rodzajowego dostarczonego przedmiotu umowy. Odbiór ilościowo-rodzajowy dostarczanego towaru będzie potwierdzany każdorazowo przez upoważnionego pracownika magazynu Zamawiającego. Po odbiorze każdorazowej dostawy zostanie sporządzony protokół odbioru.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia następował będzie w siedzibie Zamawiającego po wcześniejszym sprawdzeniu jego ilości przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Braki ilościowe stwierdzone w dostawie Wykonawca uzupełni w terminie maksymalnie 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania przedmiotu umowy (odbiór ilościowo-rodzajowy) w czasie jego odbioru, zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia przedmiotu zamówienia dostarczonego w sposób niewłaściwy, w uszkodzonym opakowaniu lub w przypadku, gdy uszkodzony jest przedmiot zamówienia. W takim przypadku osoba upoważniona w imieniu Zamawiającego do odbioru zamówienia sporządza stosowną adnotację w protokole odbioru, wskazując przyczynę odmowy przyjęcia zamówienia, zaś Wykonawca ma obowiązek w terminie maksymalnie 2 dni roboczych od dnia sporządzenia adnotacji dostarczyć przedmiot umowy w sposób właściwy, w nieuszkodzonym opakowaniu lub nieuszkodzony przedmiot zamówienia.
5. Zamawiający na szczegółowe zbadanie dostarczonego przedmiotu umowy ma **5 dni roboczych**. W przypadku stwierdzonych wad jakościowych lub w przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia innego niż był zatwierdzony przez Zamawiającego, informuje on Wykonawcę o stwierdzonej wadliwości, wstrzymując jednocześnie zapłatę za zakwestionowany towar i uruchomi postępowanie reklamacyjne. Po stwierdzeniu zasadności reklamacji Wykonawca zobowiązany jest dokonać wymiany towaru na wolny od wad, na własny koszt na przedmiot zamówienia opisany w załączniku nr 1 do umowy, w terminie **maksymalnie 2 dni roboczych** od daty zgłoszenia pisemnej reklamacji.

6. Termin na złożenie przez Zamawiającego reklamacji dotyczącej każdorazowej dostawy wynosi **5 dni roboczych** od dnia otrzymania przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru wadliwych materiałów biurowych z jednostek Zamawiającego na własny koszt i ryzyko oraz jego wymiany na materiał wolny od wad w ciągu **2 dni roboczych** od daty zgłoszenia reklamacji e-mailem, pod rygorem naliczenia kar umownych.
8. Usunięcie wady każdorazowo polega na wymianie materiałów biurowych wadliwych na materiał biurowych wolny od wad, o nie gorszych parametrach (niezależnie od tego czy zostało zachowane opakowanie). W przypadku wystąpienia w dostarczanej partii więcej niż jednego wadliwego rodzaju materiału, Zamawiający ma prawo żądać wymiany wszystkich materiałów tego samego rodzaju pochodzących z tej samej partii bez konieczności testowania przez niego ich działania.
9. Wszystkie koszty reklamacji i wymiany urządzeń lub dostarczanych materiałów eksploatacyjnych ponosi Wykonawca.
10. W sytuacji gdy Wykonawca nie usunie wad określonych w niniejszej umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo do:
 - 1) żądania ponownej wymiany materiałów eksploatacyjnych lub żądania ponownej naprawy urządzenia;
 - 2) naliczenia kar umownych;
 - 3) rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, w przypadku 5 krotnego powtórzenia się sytuacji.

§ 6. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w następujących okolicznościach:
 - 1) w razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia zapisów umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca rozwiąże umowę lub odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po jego stronie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto. Kara ta ulega podwyższeniu do 15 % wynagrodzenia umownego brutto, jeśli został przekroczony limit określonych w umowie ilości reklamacji, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 2.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o naliczeniu kar umownych i wezwie do ich zapłaty w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania wezwania, w przypadku zaś braku zapłaty w wyznaczonym terminie potrącenia mogą być dokonywane przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 4
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego zastrzeżone kary umowne.
7. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie, aż do pełnego zaspokojenia.
8. Zastrzeżone kary umowne podlegają kumulacji, jednak nie więcej niż do wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
9. W przypadku wystąpienia siły wyższej Wykonawca będzie zwolniony z zapłaty kar umownych za opóźnienia przewidziane w niniejszej umowie, chyba że kary te były należne już przed zaistnieniem siły wyższej, albo nie były z siłą wyższą związane. Na potrzeby niniejszej umowy, pod pojęciem „siły wyższej” Strony rozumieją zewnętrzne, nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, w szczególności wojny i innego działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki epidemie, pandemie, i inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje lub działania władz publicznych, a także klęski żywiołowe.

§ 7. ODSTĄPIENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia

od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, jeżeli:
 - 1) pomimo uprzedniego 5-krotnego złożenia pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego – Wykonawca uporczywie nie wykonuje dostaw zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego;
 - 2) Zamawiający zgłosił Wykonawcy maksymalną ilość reklamacji wynoszącą 30;
 - 3) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyćnie wykonuje umowę, pomimo wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń i upływu wyznaczonego terminu;
 - 4) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniego uzyskania stosownej, pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 5) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy;
 - 6) Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z jej warunkami, w szczególności nie zachowuje właściwej jakości wykonywanych dostaw lub nie dokonuje napraw lub wymiany urządzeń.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę z przyczyn wskazanych w ust. 2 niniejszej umowy z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego w ten sposób Wykonawca ma prawo do otrzymania wynagrodzenia za prace rzeczywiście wykonane do momentu ustania jej obowiązywania. W tym przypadku Wykonawca nie ma prawa dochodzenia odszkodowania z powodu niewykonania pozostałej części umowy. Rozwiązanie umowy w ten sposób uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych z winy Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy przestępstwa, wykroczenia lub gdy Wykonawca w sposób rażący nie wykonuje lub nienależyćnie wykonuje postanowienia umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy wystąpią zdarzenia siły wyższej rozumiane jako zewnętrzne, nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, w szczególności wojny i inne działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki, epidemie, pandemie, a także inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje lub działania władz publicznych oraz klęski żywiołowe.
6. W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za dostawy zrealizowane do dnia rozwiązania umowy.
7. W przypadkach opisanych w ust. 2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń, a po upływie wyznaczonego w wezwaniu terminu ma prawo do rozwiązania umowy.
8. O rozwiązaniu umowy Zamawiający informuje Wykonawcę pisemnie e-mailem, potwierdzonym pisemnie listem poleconym. Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania wiadomości. Datą rozwiązania umowy jest data nadania e-maila dotyczącego jej rozwiązania.

§ 8. ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian zawartej umowy oraz określa warunki takich zmian w zakresie:
 - 1) zmiany odpowiednich postanowień umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy wystąpią zdarzenia siły wyższej rozumiane jako zewnętrzne, nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, w szczególności wojny i inne działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki, epidemie, pandemie, a także inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje lub działania władz publicznych oraz klęski żywiołowe;
 - 2) zmiany właściwych przepisów prawa, a tym samym koniecznością dostosowania treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 3) wysokości ceny, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części ceny, której zmiana dotyczy;
 - 4) zmiana zakresu przedmiotu zamówienia i obniżenie ceny w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości;
 - 5) zaistnienie szczególnych okoliczności (np. trudne do przewidzenia okoliczności), zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty, na podstawie, której był dokonany wybór Wykonawcy;
 - 6) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w §2 ust. 4 niniejszej umowy, bądź powodów wynikających z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, po ustaleniu i zaakceptowaniu przez Strony nowego terminu realizacji przedmiotu

umowy. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć terminu realizacji przedmiotu umowy bez naliczania kar umownych.

2. Ponadto, Zamawiający dopuszcza następujące istotne zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z dyspozycją art. 144 ustawy Pzp.
3. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
4. Zmiany treści umowy pod rygorem nieważności wymagają zachowania formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu do umowy.
5. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej oraz osób biorących udział w realizacji umowy którejkolwiek ze stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej, o zmianie adresu lub osób. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.
6. Każda ze Stron obowiązana jest do powiadomienia na piśmie drugiej strony o każdej zmianie danych teleadresowych, jaka nastąpi w trakcie obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

§ 9. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie Zamawiający wyznacza:

.....
(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu i nr fax-u)

2. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie Wykonawca wyznacza:

.....
(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu i nr fax-u)

3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wysokiego standardu dostaw i uwzględnienia wszystkich ewentualnych uwag zgłaszanych w tej sprawie przez upoważnionych do nadzoru prac przedstawicieli Zamawiającego.

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony Umowy są zobowiązane do podjęcia wszelkich działań koniecznych do uniknięcia ryzyka konfliktu interesów mogącego powstać w związku z interesami gospodarczymi, powiązaniami politycznymi, związkami rodzinnymi lub emocjonalnymi lub innymi wspólnymi interesami mającymi lub mogącymi mieć wpływ na bezstronne i obiektywne wykonanie Umowy.
2. Niniejsza umowa poddana jest właściwości prawa polskiego. Wszelkie sprawy nieuwzględnione niniejszą umową będą regulowane przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, jak również przepisów wykonawczych do tych ustaw właściwych ze względu na przedmiot umowy.
3. Dla skuteczności składanych oświadczeń, wezwań, zawiadomień dokonywanych czynności prawnych przez strony, związanych z realizacją niniejszej umowy, strony zastrzegają formę pisemną pod rygorem nieważności.
4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i wskazane w niniejszej Umowie załączniki stanowią jej integralną część.
5. Spory, jakie mogą wynikać z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Lublinie.
6. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do umowy są:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną – Załącznik nr 1 do umowy;
2. Formularz „Oferta Wykonawcy” – Załącznik nr 2 do umowy;
3. Protokół odbioru – Załącznik nr 3 do umowy.

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 3 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU
DO UMOWY NR Z DNIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr sprawy **AZP-240/PN-p30/032/2020** na: **Dostawa papieru biurowego dla jednostek organizacyjnych Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**

Na potrzeby **Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II** w dniu/dniach Wykonawca

.....
(nazwa i adres firmy)

dokonał realizacji częściowej następującego przedmiotu umowy:

.....
(szczegółowe określenie przedmiotu umowy)

Uwagi:

.....
.....

7

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(czytelny podpis osoby upoważnionej ze strony Wykonawcy)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej ze strony Zamawiającego)*

* Pracownik magazynu