

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 214 000 euro prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Usługa konserwacji, serwisu i napraw urządzeń klimatyzacji, wentylacji mechanicznej i automatyki w obiektach Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II z podziałem na części**

**Część 4 Usługa konserwacji, serwisu i napraw urządzeń klimatyzacji, wentylacji mechanicznej i automatyki w budynku Żeńskiego Domu Studenckiego przy ul. Konstantynów 1D w Lublinie.**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie obsługi technicznej polegającej na konserwacji, serwisie i naprawie urządzeń wentylacji pożarowej, klimatyzacji i automatyki dla Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II w budynku Żeńskiego Domu Studenckiego przy ul. Konstantynów 1D w Lublinie.

Zamówienie obejmuje również koszty związane z wymaganą w DTR okresową wymianą lub uzupełnieniem materiałów eksploatacyjnych takich jak: filtry, smary, oleje, czynniki chłodzące, środki czyszczące itp.

Koszty z tytułu zakupu i montażu części zamiennych nie objętych gwarancją lub rękojmią i napraw pogwarancyjnych rozliczone będą po uprzedniej akceptacji Zamawiającego wg aktualnych cenników SECOENBUD i nie należy ich uwzględniać w ofercie.

Kody numeryczne Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) przedmiotowego zadania:

- 50730000-1 – usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących;
- 42514310-8 – filtry powietrza;
- 42500000-1 – urządzenia chłodzące i wentylacyjne;
- 50532100-4 – usługi w zakresie napraw i konserwacji silników elektrycznych
- 31625200-5 – systemy przeciwpożarowe

Szczegółowy wykaz urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w przedmiotowym budynku KUL przedstawiają tabele w załączniku nr 1 do OPZ dla części IV zamówienia.

Czynności serwisowo-konserwacyjne dotyczące niniejszego zamówienia winny być dokonywane zgodnie z wymogami dokumentacji techniczno-ruchowej (DTR). Wykonawca winien dysponować odpowiednim potencjałem oraz wszelkimi narzędziami, przyrządami oraz sprzętem niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

I. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi :

1. Konserwacja, serwis i ewentualne naprawy urządzeń wymienionych w załącznikach przedstawionych w tabelach w załączniku nr 1 do OPZ dla części IV zamówienia.
2. Utrzymanie urządzeń w ruchu z zachowaniem parametrów projektowych i zadanych zgodnie z wymaganiami użytkownika.
3. Ustalenie harmonogramu przeglądów i konserwacji zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową ww. urządzeń wymienionych.
4. Transport i utylizacja odpadów stanowiących wynik przeprowadzonej konserwacji oraz naprawy i przedstawienie kopii protokołu z ich utylizacji przez jednostki do tego uprawnione.
5. Prowadzenie dokumentacji w zakresie przeglądów, konserwacji i napraw.

II. Sposób i zakres konserwacji obejmuje:

1. Przeglądy w zakresie i czasokresie określonym w dokumentacjach techniczno-ruchowych urządzeń wymienionych w załącznikach, lecz nie rzadziej niż dwa razy w roku, z wyjątkiem:
  - pomieszczenia serwerowni – cztery razy do roku,
  - kapy p. poż. – jeden raz w roku.
2. Kontrolę, czyszczenie i wymianę zanieczyszczonych lub uszkodzonych filtrów stanowiących wyposażenie klimatyzatorów, nawiewników i urządzeń wchodzących w skład systemów, instalacji wentylacji pożarowej zgodnie z dokumentacjami techniczno-ruchowymi urządzeń wymienionych w załącznikach.
3. Sprawdzenie zamocowań połączeń elektrycznych.
4. Kontrolowanie i konfigurowanie parametrów systemu sterowania automatyką wentylacji pożarowej i klimatyzacji (sterowniki, programy) oraz wymianę niesprawnych.
5. Wymianę materiałów i części zamiennych urządzeń wyszczególnionych w załączniku do OPZ.

6. Wykonawca po każdej wykonanej czynności serwisowo-konserwacyjnej sporządzi protokół kontroli i dostarczy Zamawiającemu nie później niż 7 dni od przeprowadzonej kontroli z wyszczególnieniem, które elementy zostały skontrolowane pod względem jakościowym.
7. Czynności konserwacyjne, przeglądy okresowe oraz naprawy będą wykonywane przez uprawniony i wykwalifikowany personel.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić całodobową i codzienną gotowość do podjęcia reakcji do realizacji usług konserwacji, przeglądów i napraw.
9. Sprawdzenie poprawności działania siłowników i krańcówek dla klap p.poż.
10. Uruchomienie dla celów sprawdzenia poprawności działania klap p. poż. – raz do roku we współpracy z konserwatorem systemu p. poż.
11. Czas reakcji serwisowej wynosi maksymalnie do 2 godzin. Jako czas reakcji serwisowej Zamawiający przyjmuje, przyjazd pracowników serwisu i ustalenie przyczyny ewentualnej awarii wraz z podjęciem działań naprawczych.
12. W szczególnych przypadkach czas reakcji może zostać wydłużony przez Zamawiającego na uzasadniony wniosek Wykonawcy.
13. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do czynności konserwacji, przeglądów i napraw w terminach określonych w pkt. 11 Zamawiający niezależnie od naliczenia kar umownych zastrzega sobie możliwość zlecenia wykonania tych usług podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy.
14. W przypadku uzasadnionego zakwestionowania przez Zamawiającego wykonania naprawy awarii, Wykonawca zobowiązany jest powtórzyć czynności na własny koszt w terminie 8 godzin liczonych od otrzymania powiadomienia od Zamawiającego.
15. Wykonawca będzie realizował usługi konserwacji wszystkich urządzeń i instalacji wentylacji pożarowej i klimatyzacji wskazanych w załączniku nr 1 do OPZ dla części IV.
16. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje również koszty związane z wymianą lub uzupełnianiem materiałów eksploatacyjnych jak filtry, smary, oleje, środki czyszczące itp.

### III. Szczegółowy zakres konserwacji urządzeń wentylacji pożarowej

1. Ocena stanów zespołu wentylatorowego.
2. Pomiar prądów pobieranych przez odbiorniki energii elektrycznej.
3. Kontrola pracy i przetestowaniu układu automatyki kontrolno - pomiarowej, sprawdzenie poprawności działania zainstalowanych zabezpieczeń.
4. Sprawdzenie prawidłowej pracy urządzeń.
5. Sprawdzenie instalacji elektrycznej (kable zasilających i ich zamocowań).
6. Prowadzenie dokumentacji eksploatacyjnej.

### IV. Szczegółowy zakres konserwacji urządzeń klimatyzacyjnych

1. Czyszczenie filtrów powietrza.
2. Odkazanie środkiem przeciw grzybom oraz antybakteryjnym.
3. Czyszczenie sprawdzenie szczelności połączeń układów freonowych.
4. Sprawdzenie stanu napełnienia czynnikiem chłodniczym.
5. Czyszczenie styków podzespołów automatyki i sterowania.
6. Sprawdzenie układu pod kątem chłodzenia i uzyskiwania właściwej temperatury.
7. Sprawdzenie systemów automatycznego sterowania.
8. Sprawdzenie prawidłowości działania instalacji odpływu skroplin z klimatyzatorów.
9. Sprawdzenie instalacji elektrycznej.
10. Wykonanie testu pracy urządzenia.

### V. Wykonywanie napraw

1. Wykonywanie napraw odbywać się będzie po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego w oparciu o sporządzoną przez Wykonawcę książkę kontrolną / serwisową / gwarancyjną wykonania usługi, o której mowa w ust. VIII niniejszego OPZ, zawierającą określenie zakresu prac wraz z wykazem niezbędnych podzespołów, części lub materiałów potrzebnych do usunięcia awarii oraz ich wycenę.
2. W przypadku awarii klimatyzatora Wykonawca zobowiązany jest do przyjazdu w ciągu 2 godzin od zawiadomienia go przez Zamawiającego, w celu ustalenia przyczyn awarii, sporządzania karty wykonania usługi zawierającej zakres prac wraz z wykazem podzespołów, części, materiałów koniecznych do usunięcia awarii wraz z wyceną.
3. Zamawiający każdorazowo będzie zatwierdzał koszty użytych części zamiennych/materiałów przed przystąpieniem do naprawy.

4. Wykonawca nie będzie doliczał dodatkowych kosztów robocizny z tytułu wykonywanych napraw.
5. W przypadku nie dotrzymania czasu reakcji Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia wykonania czynności naprawczych dowolnemu wykonawcy.
6. Czas usunięcia naprawy od chwili zgłoszenia nie może być dłuższy niż: 24 godziny, w pomieszczeniu serwerowni 12 godzin.
7. W przypadku niemożliwości usunięcia awarii w tym czasie Wykonawca zapewni klimatyzator zastępczy.
8. W przypadku awarii układu wentylacji pożarowej Wykonawca zobowiązany jest do przyjazdu w ciągu 2 godzin w celu ustalenia przyczyn awarii, sporządzenia karty wykonania usługi zawierającej zakres prac wraz z wykazem podzespołów, części, materiałów koniecznych do usunięcia awarii wraz z wyceną.

#### VI. Materiały do konserwacji i napraw

Materiały, części zamienne, podzespoły konieczne do prowadzenia prac konserwacyjnych i naprawczych, muszą być oryginalne, nowe oraz posiadać wymagane prawem atesty i certyfikaty. W przypadku technicznej możliwości naprawy uszkodzenia np. poprzez przezwyciężenie silnika Zamawiający dopuszcza taką możliwość. Każdorazowe wykonanie takiej usługi wymaga zgody Zamawiającego.

#### VII. Dokumentowanie realizacji umowy

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji w zakresie czynności podejmowanych w ramach realizacji przedmiotu umowy, w tym do:

1. Założenia i prowadzenia książki kontrolnej / serwisowej / gwarancyjnej zawierającej w szczególności informacje dotyczące specyfikacji konserwacji, wynik przeglądów i kontroli, zestawienie wymienionych materiałów i części, zalecenia i uwagi będące oceną stanu technicznego systemów dla podwyższenia ich trwałości, niezawodności i efektywności działania.
2. Przechowywania książki kontrolnej / serwisowej / gwarancyjnej na terenie obiektu u Administratora Obiektu.
3. Każdorazowo wpisywania w dokumentacji urzędzeń (odpowiednio książki kontrolnej / serwisowej / gwarancyjnej) dokonanych czynności konserwacji z podaniem szczegółów zakresu wykonanych prac oraz ewentualnych zaleceń co do potrzeby lub konieczności wykonania dodatkowych zamierzeń nie wchodzących w zakres usługi konserwacyjnej a mających na celu utrzymanie w stałej sprawności technicznej urzędzeń.
4. Wystawiania comiesięcznego protokołu odbioru usługi w dwóch egzemplarzach, zawierającego w szczególności informacje dotyczące specyfikacji konserwacji, wynik przeglądów i kontroli, zestawienie wymienionych materiałów i części, zalecenia i uwagi wraz z załącznikami do protokołu stanowiącymi raporty oraz kserokopie protokołów konieczności z czynności diagnostyki urzędzeń (protokoły konieczności jedynie w przypadku wystąpienia awarii).

#### VIII. Potwierdzenie czynności serwisowych

Potwierdzenie wykonania czynności serwisowych odbywać się będzie na podstawie książki kontrolnej / serwisowej / gwarancyjnej wykonania usługi / protokołu zawierającej co najmniej:

1. Nazwę Zamawiającego.
2. Nazwę Wykonawcy.
3. Nazwę urzędzenia objętego serwisem wraz ze wskazaniem miejsca zamontowania.
4. Zakres wykonanych prac.
5. Datę wykonania serwisu.
6. Wykaz użytych materiałów podczas czynności serwisowych.
7. W przypadku awarii, wystąpienia usterki lub stwierdzeniu podczas przeglądu konieczności wymiany podzespołów lub części: określenie zakresu prac oraz wykazu niezbędnych podzespołów, części lub materiałów potrzebnych do usunięcia awarii oraz ich wycena.
8. Miejsce na wpisanie ewentualnych uwag dotyczących realizacji przeglądów serwisowych.
9. Miejsce na podpis Wykonawcy usługi oraz przedstawiciela Zamawiającego potwierdzającej wykonanie serwisu.

#### IX. Inne obowiązki Wykonawcy

1. Utylizacja odpadów z zachowaniem obowiązującego prawa w szczególności ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (tekst jednolity, Dz. U. 2020 poz. 797).
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac będących przedmiotem postępowania, po telefonicznym ustaleniu terminu z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego wymienionym w umowie.
3. Niepodjęcie działań przez Wykonawcę w czasie określonym w pkt. II ppkt. 11 będzie traktowane jako opóźnienie w realizacji umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności (odpowiedzialność cywilna deliktowa i kontraktowa) związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę co najmniej

100.000,00 zł tytułem pokrycia roszczeń wynikających z wyrządzonych przez Wykonawcę szkód na osobie lub mieniu, w szczególności szkód wyrządzonych przez Wykonawcę w ruchomościach i nieruchomościach Zamawiającego.

5. Wykonawca złoży ważną i opłaconą kopię polisy, o której mowa w pkt. 4, po uprzedniej akceptacji jej treści przez Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania umowy z Zamawiającym.
7. Wykonawca oświadcza, że nie będzie rozpowszechniał informacji pozyskanych w wyniku świadczenia usług.

X. Wymagania dotyczące zatrudnionego personelu Wykonawcy

1. Jedna osoba posiadająca uprawnienia dozоровe "D" gr.1.
2. Jedna osoba posiadająca uprawnienia dozоровe "D" gr.2.
3. Dwie osoby posiadające uprawnienia eksploatacyjne "E" gr.1.
4. Dwie osoby posiadające uprawnienia eksploatacyjne "E" gr.2.
5. Jedna osoba posiadająca certyfikat F-gazowy.
6. Zaświadczenie potwierdzające uzyskanie autoryzacji na klimatyzatory Daikin.
7. Zaświadczenie potwierdzające uzyskanie autoryzacji na klimatyzatory Mitsubishi-Electric.
8. Jednej usługi polegającej na serwisie, naprawie i konserwacji urządzeń wentylacyjnych i/lub klimatyzacyjnych o wartości nie mniejszej niż 15 000 PLN.

XI. Uwagi do postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości wypowiedzenia umowy na poszczególne urządzenie objęte usługą konserwacji, serwisu i naprawie urządzeń wentylacji, klimatyzacji i automatyki

XII. Załączniki do OPZ

1. Załącznik nr 1 – Wykaz i zestawienie urządzeń wentylacji pożarowej i klimatyzacyjnych

Zamawiający pozostawia do decyzji Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej jako czynności pomocniczej przy przygotowaniu oferty. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

Załącznik nr 1 Wykaz i zestawienie urządzeń wentylacji pożarowej i klimatyzacyjnych

WYKAZ URZĄDZEŃ WENTYLACJI POŻAROWEJ				
Żeński Dom Studencki ul. Konstantynów 1D, Lublin				
I.p.	wykaz urządzeń	Ilość szt.	inne informacje	nr fabr.
1.	Kłapa ppoz EI 120 typ KWP-P-E BLE 24V, 700 x 300 mm	33		
2.	Urządzenie do różnicowania ciśnienia iSWAY-FC-D-1.24-L-CP- BF-AF, wymiary: 1600x1300x1080, waga: 550 kg, moc czynna: 9,22 kW, wydajność: 21000 m3/h, sprez statyczny: 400 Pa, SMAY Sp. z o.o.	3		
3.	Kłapa ppoz EI 120 typ KWP-O-S W12, 700 x 300 mm, SMAY Sp. z o.o.	1		
4.	Urządzenie do różnicowania ciśnienia iSWAY-FC-D-2.31-P-CP-BF-AF, wymiary: 1700x1500x1280, waga: 735 kg, moc czynna: 9,22 kW, wydajność: 32000 m3/h, sprez stat: 400 Pa, SMAY Sp. z o.o.	4		
5.	Przepustnica SRC-W 800 x 805 mm, osiatkowana, SMAY Sp. z o.o.	3		
6.	Urządzenie do różnicowania ciśnienia, iSWAY-FC-D-2,47-L-CP-BF-AF, wymiary: 1700x1500x1280, waga: 770 kg, moc czynna: 17,40 kW, wydajność: 50000 m3/h, sprez stat.: 300 Pa, SMAY Sp. z o.o.	1		

**UWAGI:** Wymienione w powyższej tabeli urządzenia są na gwarancji do listopada 2022 r., w związku z tym wszelkie konieczne naprawy gwarancyjne leżą po stronie Wykonawcy instalacji.

Dział Zamówień Publicznych

**WYKAZ URZĄDZEŃ KLIMATYZACYJNYCH**

**Żeński Dom Studencki ul. Konstytucyjna 1D, Lublin**

L.p.	Rodzaj / model urządzenia	lokalizacja budynek/sala	rok produkcji	informacje dodatkowe	Ilość szt.
1.	Daikin – FTKS71/RKS71	piwnica	S/N 4907810, 2004		1
2.	Klimatyzator typu split 3,5 kW	piwnica	2017	Urządzenie na gwarancji do 11.2022	1

**Zestawienie zbiorcze urządzeń objętych zakresem postępowania dla części IV**

Nazwa urządzenia / budynki	Wentylator (szt.)	Kłapa p.poż (szt.)	Klimatyzatory (szt.)
Żeński Dom Studencki ul. Konstytucyjna 1D, Lublin	8	37	2