........................................ **Załącznik nr 1 do SIWZ**

*pieczątka wykonawcy*

Przedmiotem zamówienia jest **„Wykonanie i dostawa materiałów pomocniczych dla studentów w ramach projektu *„Najlepsze praktyki”   
w strategicznej transformacji KUL”***

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Wymagane Parametry Konieczne | Wymagane oznakowanie | | Parametry oferowane przez Wykonawcę |
| **Wkłady papierowe z logotypami – 60 szt.** | | | | |
| 1 | -kolor pantone(Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykonania nadruku metodą inna niż ta, która została opisana) -przekładka karton 250 g (plecki notesu przyklejone do jego dolnego brzegu),  -format A4 (29,5 cm x 21 cm) – dopuszczalna zmiana formatu o +/- 0,5 cm,  -50 kartek - bloczek klejony linią, bez okładki (klejenie bloczku u góry po krótszym bloku z możliwością zrywania kartek),  -papier offset 90 g,  -strony z dwoma otworami do segregatora,  -podwójne marginesy,  -druk 4+0 (kolorowy),  -zawierający nadruk z informacją o współfinansowaniu oraz niezbędne logotypy UE, treści według wytycznych, nadruk po akceptacji projektu przez Zamawiającego. | | Poniżej przedstawiono logotypy do zamieszczenia na wkładach papierowych:  Następujące loga mają być umieszczone w nagłówku wkładu papierowego:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | najlepsze | ***„Najlepsze praktyki” w strategicznej transformacji KUL***  **Biuro projektu**: 20-950 Lublin, Al. Racławickie 14  **tel.** +48 81 445 41 65, +48 81 445 42 82, **fax.** +48 81 445 41 65  **e-mail**: najlepsze.praktyki@kul.pl, **www**: najlepszepraktyki.eu |  | |  |  |  |   Następujące loga mają być umieszczone w stopce wkładu papierowego:    Projekt *„Najlepsze praktyki” w strategicznej transformacji KUL* współfinansowany ze środków Unii Europejskiej  w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego |  |
| **Długopis z grawerem – 60 szt.** | | | | |
| 2 | -długopis typu Cosmo z grawerem,  -materiał: metal powlekany, długopis solidny i trwały w użytkowaniu,  -wykończenie: długopis automatyczny, odkręcana końcówka dolna, podwójne pierścienie w dolnej części długopisu, klips i uchwyt mocujący, przycisk; duży, wymienny wkład cienko piszący w kolorze niebieskim, mechanizm przyciskany,  -kolor: korpus pomarańczowy, przycisk w kolorze srebrnym; dodatki: klips i uchwyt mocujący, końcówka dolna oraz dwa pierścienie w dolnej części długopisu w kolorze srebrnym,  -rozmiar: 140x14x14 mm (+/-5%),  -waga: ok. 10g,  -nadruk: 1+0 po obu stronach długopisu: na jednej stronie nadruk 2 logotypów wg wzorów ustalonych przez Zamawiającego; na drugiej stronie nadruk 1 logotypu i adres strony internetowej, znakowanie po akceptacji Zamawiającego metodą grawerki laserowej; max rozmiar znakowania na korpusie:65x6mm.  Wykonawca rozmieści wyżej wymienione elementy według wzoru przedstawionego przez Zamawiającego.  Długopis powinien mieć lekko działający automat wciskania i wyciskania, dokładnie dopasowane części oraz charakteryzować się jednorodnością zastosowanych materiałów i estetyką wykonania. Brak ostrych krawędzi. W przypadku występowania kilku modeli produktów spełniających wymagania w opisie przedmiotu zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wyboru min. 2 propozycje oferowanego produktu w tej samej cenie. Propozycje te mają być dołączone do oferty w formie graficznej. | Poniżej przedstawiono logotypy do zamieszczenia na długopisach:  Na jednej ze stron długopisu loga Kapitału Ludzkiego i Unii Europejskiej:    Na drugiej stronie długopisu: logo projektu „Najlepsze praktyki” i adres strony www projektu   |  |  | | --- | --- | | najlepsze | **www.najlepszepraktyki.ue** | | |  |
| **Pendrive z logotypami – 60 szt.** | | | | |
| 3 | - typu SLIDE, nie zakrywane złącze USB, złącze USB jest wysuwane - nie dopuszcza innego kształtu pendrive,  - 4 GB,  - pamięć Flash typu USB 2.0,  - szybkość zapisu: 4 mb/s,  - szybkość odczytu: 16 mb/s,  - podłączenie do komputera: tak,  - wspierane systemy operacyjne: Windows xp, Vista, 7 itd.  - okres gwarancji: min. 24 miesiące,  - obudowa: plastikowo-aluminiowa,  - zawiera oryginalne podzespoły Samsung/Hynix oraz posiada bardzo dobre parametry odtwarzania i zapisu - nie dopuszcza się innych podzespołów pendrive,  - wgranie plików do 50mb w cenie,  - posiada uchwyt na smycz,  - pudełko i smyczka w cenie,  - zawiera znakowanie z informacją o współfinansowaniu oraz niezbędne logotypy UE, treści według wytycznych, znakowanie po akceptacji projektu przez Zamawiającego, znakowanie: 1+0, technika: grawer laserowy. Zamawiający rozmieści wyżej wymienione elementy zgodnie z przedstawionym przez Zamawiającego wzorem.  W przypadku występowania kilku modeli produktów spełniających wymagania w opisie przedmiotu zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wyboru min. 2 propozycje oferowanego produktu w tej samej cenie. Propozycje te mają być dołączone do oferty w formie graficznej. | Poniżej przedstawiono logotypy do zamieszczenia na pendrive’ach:  Na jednej ze stron pendrive’a loga Kapitału Ludzkiego i Unii Europejskiej: | |  |
| **Torba na dokumenty z nadrukiem – 60 szt.** | | | | |
| 4 | -elegancka torba na dokumenty z główną kieszenią zapinaną na zamek, kieszenią z przodu, kieszonką na telefon komórkowy oraz odpinanym paskiem na ramię, o regulowanej długości,  -rozmiar: ok. 38 x 9,5 x 28 cm,  -kolor: czarny/pomarańczowy,  -zawiera na przedniej stronie nadruk z informacją o współfinansowaniu oraz niezbędne logotypy UE, treści według wytycznych, nadruk po akceptacji projektu przez Zamawiającego, nadruk: 1+0, max. wielkość nadruku do: 20 x 9 cm, technika nadruku: Termotransfer. Materiał: między innymi żakard  i poliester o wysokiej odporności na ścieranie i rozdarcie, wodoodporny dzięki powleczeniu, np. PCV 600D Polyester lub materiał o nie gorszych właściwościach estetyczno-użytkowych.  W przypadku występowania kilku modeli produktów spełniających wymagania w opisie przedmiotu zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wyboru min. 2 propozycje oferowanego produktu w tej samej cenie. Propozycje te maja być dołączone do oferty w formie graficznej. | Poniżej przedstawiono logotypy do zamieszczenia na torbach:  Na kieszeni torby loga: **Projektu „Najlepsze praktyki”, Kapitału Ludzkiego i Unii Europejskiej:**  najlepsze      **Projekt „Najlepsze praktyki” w strategicznej transformacji KUL współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego** | |  |

**UWAGA!!!**

**Brak wpisu w kolumnie „Parametry Oferowane przez Wykonawcę” zostanie potraktowany jako niespełnienie wymagań, co będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**

**Niespełnienie któregoś z niżej podanych wymagań koniecznych spowoduje odrzucenie oferty.**

.................................... dnia ......................... 2013 r. ......................................................................

Podpis i pieczęć osoby/osób

upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

........................................ **Załącznik nr 2 do SIWZ/Umowy**

*pieczątka Wykonawcy*

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa Wykonawcy\*………………………………………………………………………………………...

Adres siedziby ………………………………………………………………………………………

Adres do korespondencji…………………………………………………………………………….

Nr tel. - ........................................................., Nr fax - .......................................................................

E-mail: ........................................................http://www.………………………….......….................,

NIP - ........................................................, REGON - ………………………………………………

W odpowiedzi na ogłoszenie, które ukazało się w Biuletynie Zamówień Publicznych w sprawie przetargu nieograniczonego, na **„Wykonanie i dostawę materiałów pomocniczych dla studentów w ramach projektu *„Najlepsze praktyki” w strategicznej transformacji KUL”*** składamy sporządzoną na podstawie pobranej specyfikacji istotnych warunków zamówienia ofertę skierowaną do:

**KATOLICKIEGO UNIWERSYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II,**

**Al. Racławickie 14, 20-950 Lublin**

1. 1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi   
   w SIWZ za ceny:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa artykułu** | **Cena jednostkowa netto**  **(zł)** | **Ilość** | **Stawka VAT**  **(%)** | **Wartość netto zamówienia**  **(zł)** | **Wartość podatku VAT**  **(zł)** | **Wartość brutto**  **(zł)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6**  **(3x4)** | **7**  **(6x5)** | **8**  **(6+7)** |
| 1. | Wkłady papierowe z logotypami |  | 60 szt. |  |  |  |  |
| 2. | Długopis  z grawerem |  | 60 szt. |  |  |  |  |
| 3. | Pendrive  z logotypami 4 GB |  | 60 szt. |  |  |  |  |
| 4. | Torba na dokumenty  z nadrukiem |  | 60 szt. |  |  |  |  |
|  | | | | |  |  |  |
| CENA OFERTOWA NETTO | WARTOŚĆ PODATKU VAT | CENA OFERTOWA BRUTTO |

Cena ofertowa netto wynosi .................................................................... PLN

Słownie: ..................................................................................................................... PLN

Stawka podatku VAT ........%

Wartość podatku VAT wynosi .................................................................PLN

Słownie: ..................................................................................................................... PLN

Cena ofertowa brutto wynosi ................................................................... PLN

Słownie: ...................................................................................................................... PLN

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, która zawiera informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

3. Zapewniamy spełnienie wymagań dotyczących realizacji zamówienia, zawartych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ.**

4.Oświadczamy, że w zaproponowanej przez nas cenie brutto wynikającej z cen jednostkowych zostały uwzględnione wszystkie koszty realizacji oraz czynniki związane z realizacją zamówienia.

5.Zamówienie wykonamy w terminie wymaganym przez Zamawiającego, określonych w SIWZ.

6. Akceptujemy 30-dniowy termin płatności oddnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury   
przez Zamawiającego.

7. Udzielamy gwarancji na materiały promocyjne min. 24 miesiące.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, obowiązującym w niniejszym postępowaniu i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.

9.Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego  
w SIWZ**,** a na potwierdzenie spełniania tych warunków przedkładamy wymagane dokumenty oraz oświadczenia.

10. Wykonanie następujących zadań zamówienia powierzymy podwykonawcom (wypełnić, jeśli   
dotyczy): ........................................................................................................................................................................

11. Komplet składanych dokumentów składa się z następujących pozycji:

1. Opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1 do SIWZ;
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SIWZ;
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4 do SIWZ;
4. Informacja o grupie kapitałowej - Załącznik nr 5 do SIWZ;
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru;
6. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy\*\*
7. .......................................................................

.................................... dnia ......................... 2013r.

......................................................................

Podpis i pieczątka osoby/osób

upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

*\* UWAGA: W sytuacji gdy o udzielenie zamówienia ubiega się dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie Wykonawcy mają być podane nazwy i adresy wszystkich Wykonawców ze wskazaniem pełnomocnika.*

*\*\* Jeżeli dotyczy*

.............................. **Załącznik nr 3 do SIWZ**

*pieczątka wykonawcy*

OŚWIADCZENIE ZGODNIE Z ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym na **„Wykonanie i dostawa materiałów pomocniczych dla studentów w ramach projektu *„Najlepsze praktyki” w strategicznej transformacji KUL”***

Oświadczamy, że:

Zgodnie z art. 22 ust. 1 z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U.  z 2013 r., poz. 907) możemy się ubiegać o udzielenie zamówienia, gdyż spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.................................... dnia ......................... 2013 r.

......................................................................

Podpis i pieczątka osoby/osób

upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

.............................................. **Załącznik nr 4 do SIWZ**

*pieczątka wykonawcy*

OŚWIADCZENIE ZGODNIE Z ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP

o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania

Przystępując do udziału w przetargu nieograniczonym na **„Wykonanie i dostawa materiałów pomocniczych dla studentów w ramach projektu *„Najlepsze praktyki” w strategicznej transformacji KUL”***

Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie   
art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

**Jednocześnie stwierdzam, iż świadom(a) jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.**

.................................... dnia ......................... 2013 r.

......................................................................

Podpis i pieczątka osoby/osób

upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

.............................................. **Załącznik nr 5 do SIWZ**

*pieczątka wykonawcy*

**INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ\***

**(ART. 26 UST. 2D P.Z.P.)**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej   
200 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**„Wykonanie i dostawa materiałów pomocniczych dla studentów w ramach projektu *„Najlepsze praktyki” w strategicznej transformacji KUL”***

W imieniu:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Oświadczam, że:

* + - 1. ***należę do grupy kapitałowej\*\****

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. | Nazwa podmiotu powiązanego |
| 1. |  |
| 2. |  |

*(w razie potrzeby tabelę powtórzyć, a niepotrzebne skreślić)*

* + - 1. ***nie należę do grupy kapitałowej\*\****

.................................dnia……………..2013 r.

......................................................................

Podpis i pieczątka osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

*\*Przez* ***grupę kapitałową*** *w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;*

*Przez* ***przejęcie kontroli*** *rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:*

*a)  dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,*

*b)  uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,*

*c)  członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),*

*d)  dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,*

*e)  prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),*

*f)  umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę (art. 4 pkt 4) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów).*

*\*\* niepotrzebne skreślić*