



**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**  
Dział Zamówień Publicznych  
20-950 Lublin, Al. Raławickie 14  
tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

**Nr sprawy: AZP-240/PN-p14/107/2013**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 200 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Dostawa nowego sprzętu komputerowego oraz oprogramowania  
w ramach projektu  
„Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”**

Zatwierdził:  
Zastępca Dyrektora Administracyjnego KUL

mgr Małgorzata Baran-Sanocka  
*/ pracownik Zamawiającego, któremu kierownik  
Zamawiającego powierzył wykonanie  
zastrzeżonych dla siebie czynności/*

Lublin dn. 23.12.2013 r.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



## Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

### ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**  
Adres: **20-950 Lublin, Al. Raławickie 14**  
NIP: **PL 712-016-10-05**  
Regon: **000514064**  
Strona internetowa: [www.kul.pl](http://www.kul.pl)  
Jednostka prowadząca postępowanie: **Dział Zamówień Publicznych**  
E-mail: [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl)  
Tel.: **(081) 445-41-59**  
Faks: **(081) 445-41-63**  
**Adres strony internetowej, na której Zamawiający będzie zamieszczał wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**  
**<http://bip.kul.lublin.pl/postepowania-zgodnie-z-ustawa-pzp,16320.html>**

### ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 907), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości 200 000 euro.
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia została sporządzona zgodnie z art. 36 ustawy Pzp. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane będzie pojęcie „SIWZ”, będzie ono dotyczyło niniejszego dokumentu.
4. Numer postępowania nadany przez Zamawiającego to: **AZP-240/PN-p14/107/2013**. W kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na ten właśnie numer.

### ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.Przedmiot zamówienia stanowi dostawa nowego sprzętu komputerowego i oprogramowania w ramach projektu „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IV „Szkolnictwo wyższe i nauka” Działania 4.3. „Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni w obszarach kluczowych w kontekście celów Strategii Europa 2020”, z podziałem na części:

- a) Część 1 – Dostawa urządzeń sieciowych, zgodnie z Załącznikiem nr 1a do SIWZ;
- b) Część 2 – Dostawa drukarki kolorowej, zgodnie z Załącznikiem nr 1b do SIWZ;
- c) Część 3 – Dostawa klawiatury specjalnej, zgodnie z Załącznikiem nr 1c do SIWZ;
- d) Część 4 – Dostawa oprogramowania, zgodnie z Załącznikiem nr 1d do SIWZ;
- e) Część 5 – Dostawa projektorów i akcesoriów projektorowych, zgodnie z Załącznikiem nr 1e do SIWZ;
- f) Część 6 – Dostawa komputerów i urządzeń peryferyjnych, zgodnie z Załącznikiem nr 1f do SIWZ;

2.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają Załączniki 1a-1f do SIWZ.

3.Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Część 1.

32420000-3 Urządzenia sieciowe



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





## Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

32413100-2 Rutery sieciowe

Część 2.

30232100-5 Drukarki i plotery

Część 3.

30237460-1 Klawiatury komputerowe

Część 4.

48310000-4 Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów

Część 5.

38652100-1 Projekторы

38653400-1 Ekran projekcyjne

31224400-6 Kable przyłączeniowe

30195800-0 Szyny lub uchwyty do zawieszania

Część 6.

30213300-8 Komputer biurowy

30231300-0 Monitory ekranowe

30237410-6 Myszka komputerowa

30237460-1 Klawiatury komputerowe

31224400-6 Kable przyłączeniowe

48624000-8 Pakiety oprogramowania dla systemów operacyjnych komputerów osobistych (PC)

30216110-0 Skanery komputerowe

31682530-4 Awaryjne urządzenia energetyczne

4. W zakresie przedmiotu zamówienia w częściach 1-6 wymagane są:

1.dostawa wraz z wniesieniem dostarczonego sprzętu komputerowego będącego przedmiotem zamówienia do pomieszczeń Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II mieszczących się w Lublinie przy ul. Al. Raławickie 14 w Lublinie, sala CN-223, II piętro, Dział Teleinformatyczny.

2.zapewnienie wymaganych w Opisie przedmiotu zamówienia wraz z wyceną (Załącznik nr1a-1f do SIWZ-w zależności od części, na którą Wykonawca składa ofertę) minimalnych terminów gwarancji.

3.dostarczenie wraz z przedmiotem zamówienia instrukcji obsługi w języku polskim, kart gwarancyjnych, specyfikacji technicznych dostarczonego przedmiotu zamówienia wraz ze sterownikami w przypadku, gdy wymagane są w Opisie przedmiotu zamówienia wraz z wyceną, w pozostałych przypadkach na ewentualne żądanie Zamawiającego.

5.Gwarancja będzie liczona od daty podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy tj. od dnia przekazania sprzętu Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest do:

1)zapewnienia serwisu gwarancyjnego przez uprawniony i autoryzowany podmiot serwisowy obejmującego przedmiot zamówienia dla wyszczególnionych zadań w miejscu instalacji, dla pozostałych na zasadach ogólnych gwarancji. Wymagane jest wskazanie w Opisie przedmiotu zamówienia wraz z wyceną (nazwa, adres, telefon, faks, e-mail) firmy serwisowej, świadczącej usługi gwarancyjne.

2)czas reakcji uprawnionego podmiotu na zgłoszenie uszkodzenia nie może być dłuższy niż 24 godz. od momentu pisemnego (faksem, pocztą e-mail) zawiadomienia przez Zamawiającego o uszkodzeniu sprzętu.

3)dokonywanie przez uprawniony podmiot napraw uszkodzonego przedmiotu zamówienia na gwarancji w miejscu instalacji w ciągu 2 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego o uszkodzeniu sprzętu.

4)trzykrotna naprawa sprzętu (sumowane są naprawy dotyczące także różnych elementów sprzętu) w okresie gwarancji powoduje, że Wykonawca wymieni sprzęt na nowy o



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





## Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

równoważnych parametrach. W przypadku wymiany sprzętu na nowy, okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę rozpoczyna bieg od daty wymiany.

5)termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas jego wyłączenia z eksploatacji na skutek przekazania do naprawy.

**UWAGA** dotycząca całego przedmiotu zamówienia:

Zamawiający zastrzega, iż wykorzystane w tekście jakiegokolwiek nazwy własne odnoszące się do nabywanego sprzętu mają charakter przykładowy i nie stanowią opisu przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza – zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp – składanie ofert równoważnych o parametrach nie gorszych niż ujęte w Opisach przedmiotu zamówienia, zawartych w Załącznikach nr 1a-1f do SIWZ.

### **ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1)W przypadku, gdy w zakres zamówienia wchodzi sprzęt komputerowy wymieniony poniżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo zastosowania stawki podatku VAT w wysokości 0% zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 26 lit a) Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r. (Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz. 1054 – z późniejszymi zmianami) pod warunkiem uzyskania zgody wydawanej przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego. Zamawiający przekazuje Wykonawcy pisemną informację o uzyskaniu zgody wydanej przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, na podstawie której Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury z obowiązującą stawką podatku VAT.

Prawo zastosowania stawki podatku VAT w wysokości 0% VAT dotyczy poniższych pozycji:

- w części 1:

1)2 switche zarządzalne

2)Access point

-w części 2:

1)drukarka laserowa kolorowa

-w części 6:

1)22 zestawy komputerowe

2)skaner

W odniesieniu do w/w asortymentu termin dostawy wynosi 5 dni kalendarzowych od daty przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego stosownego potwierdzenia przez MNiSW uprawniającego do zastosowania 0% stawki podatku VAT.

2)W odniesieniu do pozostałego asortymentu termin dostawy wynosi 14 dni od dnia podpisania umowy.

### **ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

-posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

-posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

- Zamawiający ocenia spełnienie przez Wykonawców wymaganych warunków na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na zasadzie kwalifikacji „spełnia - nie spełnia” (0-1). Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Zamawiający zawiadamia Wykonawców o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2.Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków (*dotyczy części 1-6*):

1)Warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oceniony zostanie na podstawie **Oświadczenia Wykonawcy - zgodnie z art. 22 Ustawy PZP - o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.**

2)Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia oceniony zostanie na podstawie **Oświadczenia Wykonawcy - zgodnie z art. 22 Ustawy PZP - o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.**

3)Warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oceniony zostanie na podstawie **Oświadczenia Wykonawcy - zgodnie z art. 22 Ustawy PZP - o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.**

4)Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oceniony zostanie na podstawie **Oświadczenia Wykonawcy - zgodnie z art. 22 Ustawy PZP - o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.**

5)Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej oceniony zostanie na podstawie **Oświadczenia Wykonawcy - zgodnie z art. 22 Ustawy PZP - o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.**

## **ROZDZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1.Zgodnie z art. 22 ust. 1, art. 26 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 907) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz.U. 2013, poz. 231) do oferty należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:







**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

**- w celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp:**

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 4 do SIWZ);

**- w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp:**

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 5 do SIWZ);

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt.2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; Jeżeli ofertę składają podmioty występujące wspólnie, Zamawiający żąda złożenia dokumentu przez każdy podmiot występujący wspólnie;

**- w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, należy przedłożyć:**

1) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy pzp, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ, albo,

2) w przypadku, gdy Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, Informację - zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy pzp - o nienależeniu do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy pzp, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ.

Ponadto oferta musi zawierać:

1) **Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną**, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1a-1f do SIWZ;

2) **Formularz ofertowy Wykonawcy**, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;

3) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

**2. Dokumenty - z wyłączeniem pełnomocnictwa - są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału bądź notarialnego odpisu.**

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Dokumenty dotyczące podmiotów zagranicznych:

3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI punkt 1 niniejszej SIWZ - składa



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





## Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3.1. , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonych dokumentów.

## ROZDZIAŁ VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w następujących formach:

- pisemnie na adres Zamawiającego:

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Al. Raławickie 14

20-950 Lublin

Dział Zamówień Publicznych, pokój C-223

- faksem (081) 445-41-63, lub

- drogą elektroniczną na adres e-mail: dzp@kul.pl

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (odpowiednio faksem lub e-mailem zwrotnym).

3. Zamawiający nie dopuszcza składania wniosków, oświadczeń i innych informacji telefonicznie.

4. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął w terminie późniejszym lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

5. Treść pytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której została udostępniona specyfikacja.

6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej specyfikacji. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





## Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację, a także zamieszcza ją na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację istotnych warunków zamówienia.

8. Jeżeli zmiana treści niniejszej specyfikacji będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

9. Jeżeli w wyniku zmiany treści niniejszej specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację, oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której zamieszczono niniejszą specyfikację.

### 10. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1) W sprawie przedmiotu zamówienia:

Paweł Pylak, Zbigniew Sienkiewicz; e-mail: [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl), fax: 81 445 41 63

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Al. Raławickie 14

20-950 Lublin

2) W sprawach proceduralnych:

Małgorzata Madyjewska; e-mail: [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl), fax: 81 445 41 63

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Al. Raławickie 14

20-950 Lublin

Dział Zamówień Publicznych, pokój C-223

## ROZDZIAŁ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

## ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić na komputerze lub inną trwałą czytelną techniką. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w danej części.

3. Oferta winna być złożona w zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie (opakowaniu) opatrzonej pieczęcią firmową, oznaczonej dokładną nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej napisem:

Firma i Siedziba Wykonawcy
Nr tel. i faksu
Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II Al. Raławickie 14; 20-950 Lublin Dział Zamówień Publicznych Budynek Collegium Jana Pawła II; pokój C-223
<b>Nr sprawy: AZP-240/PN-p14/107/2013</b>



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY







## Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

**Dostawa nowego sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach projektu „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”**

**Oferta na część.....**

**NIE OTWIERAĆ PRZED .....**

4. Wszystkie kartki oferty (łącznie z załącznikami) powinny być zszyte (np. bindowane), strony ponumerowane i podpisane przez osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy.

5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.

6. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Ofertę złożoną po terminie niezwłocznie zwraca się bez otwierania.

8. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca bezwarunkowo akceptuje warunki przetargu określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako zgoda na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie Pzp.

10. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia:

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego przepisy i wymagania dotyczące Wykonawcy stosuje się do wszystkich Wykonawców.

2) Jeżeli oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Poprzez Wykonawców ubiegających się wspólnie rozumie się również wspólników spółki cywilnej.

3) W przypadku podmiotów składających ofertę wspólną o udzielenie zamówienia wymaga się, aby żaden z nich nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp powinien spełniać każdy Wykonawca odrębnie, natomiast w zakresie określonym w art. 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 – wszyscy Wykonawcy łącznie.

4) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający dokona oceny spełniania warunków w postępowaniu na podstawie pełnomocnictwa oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Al. Raławickie 14

20-950 Lublin

Dział Zamówień Publicznych, pokój C-223



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





## Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

**nie później niż o godzinie 13:00 w dniu 09.01.2014 r.**

### ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

2. Wykonawca – przed upływem terminu składania ofert - może zmienić lub wycofać ofertę.
3. Koperta (opakowanie) powinna być oznaczona określeniem: „zmiana” lub „wycofanie”.
4. Zawiadomienie o zmianie oferty powinno być dostarczone zgodnie z postanowieniami punktu  
**OTWARCIE OFERT**
5. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu, w którym upływa termin ich złożenia. Otwarcie ofert jest jawne.

Otwarcie ofert odbędzie się **09.01.2014 r. o godzinie 13:15**, w siedzibie Zamawiającego tj.

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II;

Al. Raławickie 14; 20-950 Lublin;

Dział Zamówień Publicznych, pokój C-223.

6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką w każdej z części zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Nazwy (firmy), adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny każdej z ofert, zostaną ogłoszone przez Zamawiającego podczas otwarcia ofert.
8. Oferty, dla których powiadomienie o wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z punktem 3 niniejszego rozdziału nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.

### ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Pojęcie „cena” rozumiane jest zgodnie z art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 907) oraz art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
2. Cenę w każdej z części należy wyliczyć zgodnie z tabelą zawartą odpowiednio w Załączniku nr 1a-1f do SIWZ. Ceny należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W cenie brutto należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. W każdej części cena obliczona wg sposobu podanego w ust. 2 ma uwzględniać nie tylko wartość przedmiotu zamówienia, podatek od towarów i usług, podatek akcyzowy, ale także usługi objęte przedmiotem zamówienia tj. wniesienie dostarczonego przedmiotu zamówienia do pomieszczeń mieszczących się w budynkach Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II przy ul. Al. Raławickie 14 w Lublinie, sala CN-223, II piętro, Dział Teleinformatyczny, oraz świadczenie gwarancyjnych usług serwisowych, ale także inne składniki - w tym transport, opakowanie, ubezpieczenie towaru, opusty, rabaty.

#### UWAGA !

4. Zamawiający nie udziela zaliczek.

### ROZDZIAŁ XIII. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERT I ICH ZNACZENIE

1. Przy wyborze oferty w każdej z części Zamawiający będzie się kierował **kryterium ceny – 100%**.
2. Liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium cena (maks. 100 pkt.), zostanie przeliczona z wykorzystaniem następującego wzoru i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku:



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





**Wartość punktowa oferty=[cena oferty z najniższą ceną/cena oferty badanej] x 100**

3.Oferty w każdej z części będą oceniane punktowo.

4.Maksymalna liczba punktów jaką, po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

5.Wyboru najkorzystniejszej oferty w każdej z części dokonuje Komisja przetargowa po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert na podstawie kryterium oceny określonym w niniejszym rozdziale.

6.Za najkorzystniejszą w każdej z części uznana zostanie ta oferta, która uzyska największą ilość punktów. Wartości punktowe zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.

#### **ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1.O wyborze oferty w poszczególnych częściach Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego.

2.Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

3.Umowa będzie podpisywana w siedzibie Zamawiającego po wcześniejszym ustaleniu dokładnego terminu.

#### **ROZDZIAŁ XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Wykonanie zamówienia nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **ROZDZIAŁ XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1.Z Wykonawcą, którego oferta w danej części zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

2.Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, obejmujących:

1) dla zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia:

1.1)ze względu na wystąpienie okoliczności niedających się przewidzieć przed zawarciem umowy, np. działanie siły wyższej;

2) dla zmiany sposobu spełnienia świadczenia:

2.1) zmiany technologiczne, w szczególności:

2.1.1) w przypadku braku produktu na rynku z przyczyn niezależnych od wykonawcy (np. wycofanie z rynku, zaprzestanie produkcji) istnieje możliwość zastąpienia produktem o tym samym zastosowaniu, produktu równoważnego, ale po cenie nie wyższej niż w umowie lub wypowiedzenia umowy w zakresie spornego produktu za porozumieniem stron, bez konieczności ponoszenia kary przez żadną ze stron umowy.





2.1.2) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia spowodowane: niedostępnością na rynku produktu/materiału wskazanego w ofercie, wynikającą z zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku produktu/materiału.

2.1.3) zmianę umowy w zakresie zmiany numeru katalogowego, typu lub nazwy handlowej, które wynikną w okresie realizacji umowy i nie były możliwe do przewidzenia przez żadną ze strony umowy oraz o ile zmiana taka nie spowoduje zmiany ceny towaru.

3) dla zmiany właściwych przepisów prawa, z tym samym koniecznością dostosowania treści umowy do aktualnego stanu prawnego.

## **ROZDZIAŁ XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1.Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy zgodnie z Działem VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 907).

2.Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

3.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

## **ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

## **ROZDZIAŁ XIX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **ROZDZIAŁ XX. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## **ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **ROZDZIAŁ XXII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

1.Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.kul.pl](http://www.kul.pl); e-mail: [dzp@kul.pl](mailto:dzp@kul.pl).

2.Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną.





## **Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

### **ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
2. Wszystkie rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich.

### **ROZDZIAŁ XXIV. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

### **ROZDZIAŁ XXV. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca przedstawi, jaki zakres zamówienia będzie realizował podwykonawca, a jaki będzie realizował samodzielnie. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, jak za działania i zaniechania własne.

### **ROZDZIAŁ XXVII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

Załącznik nr 1a do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną – Część 1;  
Załącznik nr 1b do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną – Część 2;  
Załącznik nr 1c do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną – Część 3;  
Załącznik nr 1d do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną – Część 4;  
Załącznik nr 1e do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną – Część 5;  
Załącznik nr 1f do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną – Część 6;  
Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz ofertowy Wykonawcy;  
Załącznik nr 3 do SIWZ – Wzór umowy;  
Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy - zgodnie z art. 22 Ustawy PZP - o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;  
Załącznik nr 5 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy - zgodnie z art. 24, ust.1, ust.2 Ustawy PZP – o niepodleganiu wykluczeniu;  
Załącznik nr 6 do SIWZ - LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ W ROZUMIENIU ART. 24 UST. 2 PKT 5) USTAWY PZP;  
Załącznik nr 7 do SIWZ - INFORMACJA -ZGODNIE Z ART. 26 UST. 2D USTAWY PZP -O NIENALEŻENIU DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ W ROZUMIENIU ART. 24 UST. 2 PKT 5) USTAWY PZP;



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY







Nr sprawy: AZP-240/PN-p14/107/2013

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 200 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa nowego sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach projektu „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WRAZ Z WYCENĄ

### Część 1 – Dostawa urządzeń sieciowych

*Uwaga! Należy wypełnić wszystkie wymagane pola – brak wpisu w którymkolwiek wierszu poniższych tabel powoduje odrzucenie oferty!*

#### Zadanie 1. Urządzenie aktywne sieci

<b>Nazwa oferowanego urządzenia</b>		
<b>Producent</b>		
<b>Typ/model/kod producenta</b>		
<b>Urządzenie aktywne sieci - Access point - 1 szt.</b>		
<b>parametr</b>	<b>minimalne wymagania</b>	<b>oferowane parametry</b>
<b>Urządzenie aktywne sieci - Access point</b>	Architektura sieci LAN: Wireless IEEE 802.11n Port LAN: 1x 10/100/1000BaseT (RJ45) Szyfrowanie: WPA, WPA2 Częstotliwość: 2.4GHz, 5GHz Obsługiwane protokoły i standardy: IEEE 802.3 - 10BaseT IEEE 802.3u - 100BaseTX IEEE 802.3ab - 1000BaseT IEEE 802.3af - Power over Ethernet IEEE 802.11a - Wireless LAN 54Mbps, 5GHz IEEE 802.11g - Wireless LAN 54Mbps, 2.4GHz Telnet SSH - Secure Shell HTTP HTTPS - Hypertext Transfer Protocol Secure WEP 64/128-bit WPA WPA2 ACL - Access Control List SNMPv1 - Simple Network Management Protocol ver. 1 SNMPv2 - Simple Network Management Protocol ver. 2 SNMPv3 - Simple Network Management Protocol ver. 3	
<b>Gwarancja</b>	Gwarancja producenta na urządzenie: min. 5 lat; Gwarancja producenta na zasilacz: min. 2 lata	
<b>Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)</b>		

#### Zadanie 2. Switch zarządzalny

<b>Nazwa oferowanego urządzenia</b>		
<b>Producent</b>		
<b>Typ/model/kod producenta</b>		
<b>Urządzenie aktywne sieci - switche zarządzalne - 2 szt.</b>		
<b>parametr</b>	<b>minimalne wymagania</b>	<b>oferowane parametry</b>
<b>Urządzenie aktywne sieci - switche</b>	Interfejsy: 48xRJ-45 10BASE-T/100BASE-	



**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raclawickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

<b>zarządzalne</b>	<i>TX/1000BASE-T (Auto Uplink na każdym porcie), 4xSFP; Metoda przekazywania ramek: Store-and-forward; Przepustowość: 96 Gbps; Wielkość bazy MAC: 8000; IEEE 802.1Q VLAN; IEEE 802.3ad Link Aggregation; IEEE 802.1D Spanning Tree Protocol; IEEE 802.1w Rapid Spanning Tree Protocol; IEEE 802.1s MSTP; IEEE 802.1X Port Security; IEEE 802.1AB LLDP; HTTP/HTTPS GUI; SNMP v1, v2c, v3; RMON 1,2,3,9; Port Mirroring (RX, TX, and Both); IGMP Snooping v1/v2/v3; IEEE 802.1p Class of Service (CoS); Broadcast Storm Recovery; MAC, IPv4, IPv6 ACL;</i>
<b>Gwarancja</b>	Gwarancja producenta: min. 5 lat
<b>Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)</b>	

Tabela wyceny 1.

Nazwa sprzętu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość netto (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>SPOSÓB LICZENIA:</b>					=2x3	=4x6	=2x5
<b>ZADANIE 1.</b> Urządzenie aktywne sieci	1						
<b>ZADANIE 2.</b> Switch zarządzalny	2						
<b>RAZEM</b>							
					Cena ofertowa netto (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Cena ofertowa brutto (zł)

..... dnia .....

.....  
Podpis i pieczętka osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy


**KAPITAŁ LUDZKI**  
 NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

 UNIA EUROPEJSKA  
 EUROPEJSKI  
 FUNDUSZ SPOŁECZNY


Projekt „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Nr sprawy: AZP-240/PN-p14/107/2013

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 200 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa nowego sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach projektu „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WRAZ Z WYCENĄ

### Część 2 – Dostawa drukarki kolorowej

*Uwaga! Należy wypełnić wszystkie wymagane pola – brak wpisu w którymkolwiek wierszu poniższych tabel powoduje odrzucenie oferty!*

Zadanie 1. Drukarka kolorowa

<b>Nazwa oferowanego urządzenia</b>		
<b>Producent</b>		
<b>Typ/model/kod producenta</b>		
<b>Drukarka laserowa kolorowa – 1 szt.</b>		
<b>parametr</b>	<b>minimalne wymagania</b>	<b>oferowane parametry</b>
<b>Drukarka laserowa kolorowa</b>	Drukarka laserowa kolorowa; maks. format papieru: A4; rozdzielczość min. 600dpi; nominalna prędkość druku czarnego/kolorowego: min. 25/25 str.A4/min; normatywne obciążenie miesięczne: min. 60000 str.; interfejs komunikacyjny: min. USB 2.0 oraz Ethernet 10/100 Mbps; zainstalowana pamięć: min. 256MB; automatyczny duplex; pojemność podajnika papieru: min. 250 szt.; możliwość instalacji pojemnika z tonerem czarnym na min. 7000 stron A4 przy 5% pokryciu;	
<b>Wyposażenie dodatkowe</b>	2 tonery oryginalne czarne wydajność: min. 7000 stron A4 przy 5% pokryciu; kabel połączeniowy USB A/B o długości 5 m	
<b>Przeznaczenie</b>	Do pracowni komputerowej	
<b>Gwarancja</b>	Gwarancja producenta min. 24 miesiące;	
<b>Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)</b>		

Tabela wyceny 1.

Nazwa sprzętu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość netto (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>SPOSÓB LICZENIA:</b>					=2x3	=4x6	=2x5
<b>ZADANIE 1.</b> Drukarka laserowa kolorowa	1						
					<b>Cena ofertowa netto</b>	<b>Wartość podatku VAT (zł)</b>	<b>Cena ofertowa brutto (zł)</b>





**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

(zł)		
------	--	--

..... dnia .....

.....  
*Podpis i pieczętka osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Nr sprawy: AZP-240/PN-p14/107/2013

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 200 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa nowego sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach projektu „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WRAZ Z WYCENĄ

### Część 3 – Dostawa klawiatury specjalnej

*Uwaga! Należy wypełnić wszystkie wymagane pola – brak wpisu w którymkolwiek wierszu poniższych tabel powoduje odrzucenie oferty!*

Zadanie 1. Klawiatura specjalna

<b>Nazwa oferowanego urządzenia</b>		
<b>Producent</b>		
<b>Typ/model/kod producenta</b>		
<b>Klawiatura specjalna – 1 szt.</b>		
<b>parametr</b>	<b>minimalne wymagania</b>	<b>oferowane parametry</b>
<b>Klawiatura specjalna</b>	Klawiatura dla niepełnosprawnych; klawisze min. 4-krotnie większe niż na standardowej klawiaturze, opisy klawiszy min. 9-krotnie większe; kolor klawiszy biały lub żółty, a opisów czarny; wielkość klawiatury zbliżona do standardowej; układ QWERTY; wyodrębnione klawisze m.in. 0-9, A-Z, Enter, Tab, SHIFT, CTRL, ALT, Backspace, strzałki; możliwość otrzymania wszystkich standardowych znaków/funkcji bezpośrednio lub poprzez kombinacje klawiszy	
<b>Przeznaczenie</b>	Do stanowiska roboczego do korzystania dla osób niedowidzących oraz z dysfunkcją ruchu	
<b>Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)</b>		

Tabela wyceny 1.

Nazwa sprzętu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość netto (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>SPOSÓB LICZENIA:</b>					=2x3	=4x6	=2x5
<b>ZADANIE 1.</b> Klawiatura specjalna	1						
					<b>Cena ofertowa netto (zł)</b>	<b>Wartość podatku VAT (zł)</b>	<b>Cena ofertowa brutto (zł)</b>

..... dnia .....

.....  
Podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do reprezentowania







**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raclawickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

Wykonawcy

**Załącznik nr 1d do SIWZ**

**Nr sprawy: AZP-240/PN-p14/107/2013**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 200 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa nowego sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach projektu „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WRAZ Z WYCENĄ

Część 4 – Dostawa oprogramowania

Zadanie 1. Oprogramowanie

<b>Nazwa oferowanego oprogramowania</b>		
<b>Producent</b>		
<b>Typ/model/kod producenta</b>		
<b>Pakiet biurowy – 41 szt.</b>		
<b>parametr</b>	<b>wymagania</b>	<b>oferowane parametry</b>
<b>Pakiet biurowy z licencją wieczystą w wersji przeznaczony dla edukacji</b>	<p>Pakiet biurowy zawierający elementy spełniające funkcjonalność</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- edytora tekstu,</li> <li>- arkusza kalkulacyjnego,</li> <li>- programu do tworzenia prezentacji multimedialnych,</li> <li>- klienta poczty elektronicznej,</li> <li>- programu do tworzenia publikacji oraz materiałów marketingowych,</li> <li>- programu do tworzenia i organizowania notatek.</li> </ul> <p>Pakiet biurowy musi umożliwiać otwieranie, edycję i zapis dokumentów w formatach: doc, docx, xls,xlsx, ppt, pptx.</p> <p>Pakiet biurowy musi umożliwiać tworzenie, wykonywanie i edycję wszystkich zapisanych makr w plikach xls,xlsx, doc, docx.</p> <p>Pakiet biurowy musi otwierać pliki formatów: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx bez utraty parametrów i cech użytkowych tj. z zachowaniem pełnego formatowania i umiejscowienia tekstu, obrazków, wykresów oraz działającymi makrami.</p> <p>Pakiet biurowy musi być w języku polskim oraz posiadać słownik i tezaurs w tymże języku.</p> <p>Pakiet biurowy musi być w wersji działającej na systemie Microsoft Windows 7 lub nowszym (x86/x64) i nie może do standardowej pracy wymagać łącza internetowego. Wymóg łącza internetowego dopuszczalny jest tylko przy instalacji, aktywacji, rejestracji i aktualizacji produktu.</p>	
<b>Przeznaczenie</b>	<p>Pakiet przeznaczony do celów dydaktycznych do pracowni komputerowej.</p> <p>Ma służyć do nauki najczęściej stosowanego w firmach pakietu biurowego.</p>	
<b>Licencja</b>	<p>Licencja musi mieć formę papierowej licencji uprawniającej użytkownika do pobrania licencjonowanego oprogramowania oraz jego aktualizacji poprzez Internet.</p> <p>Ponadto licencja musi pozwalać na zarządzanie nią poprzez interfejs www – aktywacja oraz aktualizacja</p>	



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

produktu.  
Licencja wieczysta/dożywotnia.

Tabela wyceny 1.

Nazwa sprzętu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość netto (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>SPOSÓB LICZENIA:</b>					<b>=2x3</b>	<b>=4x6</b>	<b>=2x5</b>
<b>ZADANIE 1.</b> Oprogramowanie	41						
					<b>Cena ofertowa netto (zł)</b>	<b>Wartość podatku VAT (zł)</b>	<b>Cena ofertowa brutto (zł)</b>

..... dnia .....

.....  
Podpis i pieczęć osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania  
Wykonawcy

**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCIUNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Projekt „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Nr sprawy: AZP-240/PN-p14/107/2013

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 200 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa nowego sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach projektu „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WRAZ Z WYCENĄ

Część 5 – Dostawa projektorów i akcesoriów projektorowych

Zadanie 1. Projektor multimedialny HD

<b>Nazwa oferowanego urządzenia</b>		
<b>Producent</b>		
<b>Typ/model/kod producenta</b>		
<b>Projektor multimedialny HD- 1 szt.</b>		
<b>parametr</b>	<b>minimalne wymagania</b>	<b>oferowane parametry</b>
<b>Projektor multimedialny HD</b>	Jasność (tryb normalny/tryb eco): min. 3000/2400 ANSI; Rozdzielczość natywna: 1920x1080; Żywotność lampy (tryb normalny/tryb eco): min. 4000/5000 godzin; Maksymalny szum urządzenia (tryb normalny/tryb eco): 32/26 dB; Kontrast: min. 10000 : 1; Wejścia wideo: HDMI, VGA, Composite, S-Video; Wbudowany głośnik; Pilot;	
<b>Gwarancja</b>	Gwarancja producenta na urządzenie min. 2 lata, a na lampę min. 1 rok	
<b>Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)</b>		

Zadanie 2. Projektor multimedialny

<b>Nazwa oferowanego urządzenia</b>		
<b>Producent</b>		
<b>Typ/model/kod producenta</b>		
<b>Projektor multimedialny - 1 szt.</b>		
<b>parametr</b>	<b>minimalne wymagania</b>	<b>oferowane parametry</b>
<b>Projektor multimedialny</b>	Jasność (tryb normalny/tryb eco): 3000/2400 ANSI; Rozdzielczość natywna: 1280x800; Żywotność lampy (tryb normalny/tryb eco): 5000/6000 godzin; Maksymalny szum urządzenia (tryb normalny/tryb eco): 30/26 dB; Wejścia wideo: HDMI, VGA, Composite, S-Video; Wbudowany głośnik; Pilot;	
<b>Gwarancja</b>	Gwarancja producenta na urządzenie min. 2 lata, a na lampę min. 1 rok	
<b>Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)</b>		





*Zadanie 3. Uchwyt do projektora*

<b>Nazwa oferowanego urządzenia</b>		
<b>Producent</b>		
<b>Typ/model/kod producenta</b>		
<b>Uchwyt do projektora – 2 szt.</b>		
<b>parametr</b>	<b>minimalne wymagania</b>	<b>oferowane parametry</b>
<b>Uchwyt do projektora</b>	Sufitowy uchwyt do projektora; możliwość regulacji wysokości; możliwość regulacji kąta położenia projektora w poziomie i w pionie;	
<b>Gwarancja</b>	Minimum 12 miesięcy	
<b>Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)</b>		

*Zadanie 4. Ekran projekcyjny typu A*

<b>Nazwa oferowanego urządzenia</b>		
<b>Producent</b>		
<b>Typ/model/kod producenta</b>		
<b>Ekran projekcyjny typ A – 1 szt.</b>		
<b>parametr</b>	<b>minimalne wymagania</b>	<b>oferowane parametry</b>
<b>Ekran projekcyjny typ A</b>	Ekran projekcyjny ścienny; Format: 16x9; Szerokość obszaru prezentacyjnego (obrazu): 260-270cm; Czarna obwódka wokół obszaru prezentacyjnego; Współczynnik odbicia światła (gain): min. 1.0;	
<b>Gwarancja</b>	Gwarancja producenta min. 2 lata	
<b>Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)</b>		

*Zadanie 5. Ekran projekcyjny typu B*

<b>Nazwa oferowanego urządzenia</b>		
<b>Producent</b>		
<b>Typ/model/kod producenta</b>		
<b>Ekran projekcyjny typ B – 1 szt.</b>		
<b>parametr</b>	<b>minimalne wymagania</b>	<b>oferowane parametry</b>
<b>Ekran projekcyjny typ B</b>	Ekran projekcyjny ścienny; Format: 16x10; Szerokość obszaru prezentacyjnego (obrazu): 230-240cm; Czarna obwódka wokół obszaru prezentacyjnego; Współczynnik odbicia światła (gain): min. 1.0;	
<b>Gwarancja</b>	Gwarancja producenta min. 2 lata	
<b>Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)</b>		

*Zadanie 6. Kabel HDMI 10m*

<b>Nazwa oferowanego urządzenia</b>	
-------------------------------------	--





<b>Producent</b>		
<b>Typ/model/kod producenta</b>		
<b>Kabel HDMI 10 m – 2 szt.</b>		
<b>parametr</b>	<b>minimalne wymagania</b>	<b>oferowane parametry</b>
Rodzaj wtyczek	2x męska HDMI typ A	
Wersja	HDMI 1.4	
Długość kabla	10 metrów	
Gwarancja	Minimum 12 miesięcy	
Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)		

Zadanie 7. Kabel VGA 10m

<b>Nazwa oferowanego urządzenia</b>		
<b>Producent</b>		
<b>Typ/model/kod producenta</b>		
<b>Kabel VGA 10m - 2 szt.</b>		
<b>parametr</b>	<b>wymagania</b>	<b>oferowane parametry</b>
Rodzaj	Kabel przedłużający VGA	
Wtyki	2x D-Sub 15 pin M/F	
Inne	- ekranowany - filtr ferrytowy - długość 10 metrów	
Gwarancja	Minimum 12 miesięcy	
Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)		

Tabela wyceny 1.

Nazwa sprzętu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość netto (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>SPOSÓB LICZENIA:</b>					<b>=2x3</b>	<b>=4x6</b>	<b>=2x5</b>
ZADANIE 1. Projektor multimedialny HD	1						
ZADANIE 2. Projektor multimedialny	1						
ZADANIE 3. Uchwyt do projektora	2						
ZADANIE 4. Ekran projekcyjny typu A	1						
ZADANIE 5. Ekran projekcyjny typu B	1						







**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raclawickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

ZADANIE 6. Kabel HDMI 10m	2						
ZADANIE 7. Kabel VGA 10m	2						
<b>RAZEM</b>							
					<b>Cena ofertowa netto (zł)</b>	<b>Wartość podatku VAT (zł)</b>	<b>Cena ofertowa brutto (zł)</b>

..... dnia .....

.....  
*Podpis i pieczętka osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania  
Wykonawcy*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Nr sprawy: AZP-240/PN-p14/107/2013

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 200 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa nowego sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach projektu „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WRAZ Z WYCENĄ

Część 6 – Dostawa komputerów i urządzeń peryferyjnych

Zadanie 1. Skaner płaski

<b>Nazwa oferowanego urządzenia</b>		
<b>Producent</b>		
<b>Typ/model/kod producenta</b>		
<b>Skaner płaski – 1 szt.</b>		
<b>parametr</b>	<b>minimalne wymagania</b>	<b>oferowane parametry</b>
<b>Skaner płaski</b>	Skaner płaski; format dokumentów: A4; optyczna rozdzielczość skanowania (poziom i pion): min. 4800 dpi; głębina koloru (wej.): min. 48 bitów; typ czujnika/matrycy: CCD; interfejs komunikacyjny: USB; możliwość skanowania materiałów przezroczystych (klisz, filmów i negatywów) o rozmiarach do 6x20 cm; szybkość skanowania strony A4 (300dpi, kolor): max. 7s; oprogramowanie dla MS Windows 7, w tym OCR; sterownik TWAIN;	
<b>Przeznaczenie</b>	Do stanowiska roboczego na potrzeby osób niepełnosprawnych	
<b>Gwarancja</b>	Gwarancja producenta min. 12 miesięcy	
<b>Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)</b>		

Zadanie2. Zasilacz awaryjny

<b>Nazwa oferowanego urządzenia</b>		
<b>Producent</b>		
<b>Typ/model/kod producenta</b>		
<b>UPS do serwerowni – 1 szt.</b>		
<b>parametr</b>	<b>minimalne wymagania</b>	<b>oferowane parametry</b>
<b>UPS do serwerowni</b>	topologia: Line-interactive, AVR; moc wyjściowa pozorna: min. 2000VA; moc wyjściowa czynna: min. 1200W; kształt napięcia wyjściowego: czysta sinusoida; napięcie wejściowe: 230V; napięcie wyjściowe: 230V; max. czas przełączania: max. 6ms; akumulatory wewnętrzne z możliwością wymiany; typ obudowy – UPS „wolnostojący”; zabezpieczenia przeciążeniowe, przeciwzwarceniowe, przeciwprzepięciowe; co najmniej 4 gniazda zasilane awaryjnie; komunikacja z komputerem; oprogramowanie	





## Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

	(Windows i Linux); w przypadku złącz C13 w UPS dodatkowo kable C13-C14 do podłączenia sprzętu zasilanego awaryjnie	
<b>Gwarancja</b>	Gwarancja producenta na UPS: min. 36 miesięcy; Gwarancja producenta na baterie: min. 24 miesiące; serwis door-to-door;	
<b>Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)</b>		

### Zadanie 3. Zestaw komputerowy

<b>Nazwa oferowanego urządzenia</b>		
<b>Producent</b>		
<b>Typ/model/kod producenta</b>		
<b>Zestaw komputerowy do pracowni komputerowej – 22 szt.</b>		
<b>parametr</b>	<b>minimalne wymagania</b>	<b>oferowane parametry</b>
<b>gwarancja</b>	24 miesiące - w miejscu instalacji	
<b>procesor</b>	zgodny z architekturą x86 i x64; osiągający co najmniej <b>6600</b> punktów w teście wydajnościowym PassMark PerformanceTest wg. kolumny Passmark CPU Mark, którego wyniki są publikowane na stronie <a href="http://cpubenchmark.net/cpu_list.php">http://cpubenchmark.net/cpu_list.php</a> , (stan na 10.12.2013); w przypadku braku wbudowanego układu graficznego na płycie głównej wbudowany układ graficzny osiągający co najmniej <b>600</b> punktów w teście wydajnościowym PassMark GPU Mark, którego wyniki są publikowane na stronie <a href="http://videocardbenchmark.net/gpu_list.php">http://videocardbenchmark.net/gpu_list.php</a> , (stan na 10.12.2013); obsługiwany standard PCI Express 3.0. Maks. TDP: 65W lub mniej; Dedykowany wentylator w zestawie;	<b>model*:</b>
<b>płyta główna</b>	micro-ATX, min. 4 gniazda pamięci, praca w 2 kanałach. Max 32 GB RAM lub więcej. Posiadająca min. 4 złącza kontrolera SATA 3 i 2 złącza SATA 2, zintegrowaną gigabitową kartę sieciową oraz zintegrowaną kartę dźwiękową. Obsługująca w pełni układ graficzny wbudowany w procesor lub, w przypadku braku układu graficznego wbudowanego w procesor, zawierająca wbudowany układ graficzny osiągający co najmniej <b>600</b> punktów w teście wydajnościowym PassMark GPU Mark, którego wyniki są publikowane na stronie <a href="http://videocardbenchmark.net/gpu_list.php">http://videocardbenchmark.net/gpu_list.php</a> , (stan na 10.12.2013); Wyposażona w złącza: min. 1 szt. PCI Express x16 (standard 3.0), min. 2 szt. PCI-Express x1, min. 1 szt. PS/2, min. 2 szt. USB 3.0, min. 4 szt. USB 2.0, RJ45, HDMI, DVI, D-SUB, Audio. UEFI BIOS. Płyta CD lub DVD ze sterownikami dla systemu operacyjnego	<b>model*:</b>



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





## Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

<b>pamięć</b>	2 szt. po 4 GB pracujące w Dual Channel, o prędkości conajmniej 1600MHz. Zajęte 2 gniazda.	<b>model*:</b>
<b>dysk twarde</b>	min. 1TB, SATA 3	<b>model*:</b>
<b>napęd optyczny</b>	nagrywarka DVDRW z interfejsem SATA. Jeśli napęd będzie bezpośrednio widoczny po zamontowaniu w obudowie, to ma mieć kolor identyczny z kolorem obudowy.	<b>model*:</b>
<b>obudowa</b>	micro-ATX typu midi Tower; ilość kieszeni 5,25": min. 2 szt.; fabrycznie zainstalowane porty USB na froncie: min. 2; fabrycznie zainstalowane porty audio na froncie: słuchawki, mikrofon. Porty na froncie dostępne bezpośrednio, bez żadnych kłapek, drzwiczek, itp. Na froncie dodatkowo: przyciski Power i ewentualnie Reset, dioda Power. Szerokość max. 19cm, wysokość max. 47cm. Obudowa nie może zawierać elementów dekoracyjnych poza logo producenta, przez które Zamawiający rozumie np. uchwyty, stylizacje wyglądu na np. maskę samochodu, rysunki kwiatów, itp. Oprócz diody Power i ewentualnie diody HDD obudowa nie może zawierać żadnych innych lamp sygnalizacyjnych, pokręteł i przycisków, wystających niebezpiecznych elementów, ostrych krawędzi. Powinna być wykonana z solidnego materiału zapewniającego sztywność całej konstrukcji.	<b>model*:</b>
<b>zasilacz</b>	Zasilacz min. 400W z wentylatorem min. 120 mm. Automatyczna regulacja obrotów. Aktywne PFC.	<b>model*:</b>
<b>karta graficzna</b>	zintegrowana z procesorem lub płytą główną osiągająca conajmniej 600 punktów w teście wydajnościowym PassMark GPU Mark, którego wyniki są publikowane na stronie <a href="http://videocardbenchmark.net/gpu_list.php">http://videocardbenchmark.net/gpu_list.php</a> (stan na 10.12.2013); wsparcie dla DirectX 11.1, OpenGL 4.0, OpenCL 1.2, DirectCompute 5.0, Shader model 5.0;	
<b>karta muzyczna</b>	zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition Audio	
<b>karta sieciowa</b>	zintegrowana, 10/100/1000 Mbps, wspierająca: WoL, PXE	
<b>klawiatura</b>	USB, ergonomiczna, o standardowych rozmiarach, długość kabla: co najmniej 1,5m. Kolorystyka zgodna z pozostałymi elementami.	<b>model*:</b>
<b>mysz</b>	USB, optyczna lub laserowa, o standardowych rozmiarach, długość kabla: co najmniej 1,5m., min. 3-przyciskowa z kółkiem do przewijania. Kolorystyka zgodna z pozostałymi elementami.	<b>model*:</b>
<b>Inne</b>	Możliwość zabezpieczenia hasłem BIOS'u oraz wejścia do menu wyboru urządzenia bootowania.	



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raclawickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

	<i>Tam, gdzie to jest wymagane do optymalnego wykorzystania sprzętu, mają być dostarczone sterowniki do systemów operacyjnych. Zestawy te mają być wyposażeniem sali komputerowej na Uczelni i mają służyć do zajęć ze studentami, stąd powinny mieć prosty i uniwersalny design.</i>	
<b>monitor</b>	Ekran LCD 24"; rozdzielczość natywna 1920x1080 lub 1920x1200; złącza cyfrowe: DVI , HDMI; złącze analogowe: D-SUB 15 pin; matryca matowa; podświetlenie LED; jasność max.: 400cd/m2; czas reakcji plamki: max. 5ms; ergonomia: regulacja pochylenia ekranu, posiadający zintegrowane głośniki o mocy (RMS) co najmniej 2x2W. Kolorystyka zgodna z pozostałymi elementami. Kabel HDMI v1.4 o długości 1.8-2m do podłączenia do komputera.	<b>model*:</b>
<b>Dane teleadresowe punktu serwisowego (adres, nr telefonu, faksu, email)</b>		

\*podać model w przypadku komputera typu składak

Tabela wyceny 1.

Nazwa sprzętu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość netto (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>SPOSÓB LICZENIA:</b>					=2x3	=4x6	=2x5
ZADANIE 1. Skaner płaski	1						
ZADANIE 2. Zasilacz awaryjny	1						
ZADANIE 3. Zestaw komputerowy	22						
<b>RAZEM</b>							
					<b>Cena ofertowa netto (zł)</b>	<b>Wartość podatku VAT (zł)</b>	<b>Cena ofertowa brutto (zł)</b>

..... dnia .....

.....  
 Podpis i pieczętka osoby/osób  
 upoważnionych do reprezentowania  
 Wykonawcy


**KAPITAŁ LUDZKI**  
 NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

 UNIA EUROPEJSKA  
 EUROPEJSKI  
 FUNDUSZ SPOŁECZNY

 Projekt „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”  
 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raclawickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

.....  
(miejsowość i data)

## **FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

Nazwa Wykonawcy\*.....  
Adres siedziby .....  
Adres do korespondencji.....  
Nr tel. - ....., Nr fax - .....  
E-mail: .....http://www.....  
NIP - ....., REGON - .....

**dla**

**KATOLICKIEGO UNIwersYTETU LUBELSKIEGO JANA PAWŁA II,  
Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin**

1. Oferta dotyczy przetargu nieograniczonego nr AZP-240/PN-p14/107/2013 ogłoszonego przez Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II, Al. Raclawickie 14, pn. Dostawa nowego sprzętu komputerowego i oprogramowania w ramach projektu „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”:

**Część 1:**

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia, wynikająca z obliczeń zawartych w Załączniku nr 1a do SIWZ wynosi: .....zł,  
(słownie:.....)  
Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia, wynikająca z obliczeń zawartych w Załączniku nr 1a do SIWZ wynosi: .....zł,  
(słownie:.....)  
Wartość podatku VAT:.....

**Część 2:**

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia, wynikająca z obliczeń zawartych w Załączniku nr 1b do SIWZ wynosi: .....zł,  
(słownie:.....)  
Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia, wynikająca z obliczeń zawartych w Załączniku nr 1b do SIWZ wynosi: .....zł,  
(słownie:.....)  
Wartość podatku VAT:.....

**Część 3:**

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia, wynikająca z obliczeń zawartych w Załączniku nr 1c do SIWZ wynosi: .....zł,  
(słownie:.....)  
Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia, wynikająca z obliczeń zawartych w Załączniku nr 1c do SIWZ wynosi: .....zł,  
(słownie:.....)  
Wartość podatku VAT:.....



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY







## Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

### □ Część 4:

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia, wynikająca z obliczeń zawartych w Załączniku nr 1d do SIWZ wynosi: .....zł,  
(słownie:.....)  
Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia, wynikająca z obliczeń zawartych w Załączniku nr 1d do SIWZ wynosi: .....zł,  
(słownie:.....)  
Wartość podatku VAT:.....

### □ Część 5:

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia, wynikająca z obliczeń zawartych w Załączniku nr 1e do SIWZ wynosi: .....zł,  
(słownie:.....)  
Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia, wynikająca z obliczeń zawartych w Załączniku nr 1e do SIWZ wynosi: .....zł,  
(słownie:.....)  
Wartość podatku VAT:.....

### □ Część 6:

Cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia, wynikająca z obliczeń zawartych w Załączniku nr 1f do SIWZ wynosi: .....zł,  
(słownie:.....)  
Cena ofertowa brutto przedmiotu zamówienia, wynikająca z obliczeń zawartych w Załączniku nr 1f do SIWZ wynosi: .....zł,  
(słownie:.....)  
Wartość podatku VAT:.....

2.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, zawierającą informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

3.Zapewniamy spełnienie wymagań dotyczących realizacji zamówienia, zawartych w Opisie przedmiotu zamówienia wraz z wyceną oraz we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.

4.Oświadczamy, że w zaproponowanej przez nas cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty realizacji oraz czynniki związane z realizacją zamówienia.

5.Zobowiązujemy się – w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej - do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6.Wykonanie następujących zadań zamówienia powierzymy podwykonawcom (zakres powierzonych zadań):.....  
.....  
.....

### 7. Komplet składanych dokumentów składa się z następujących pozycji:

- 1)Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną – Załącznik nr 1a-1f do SIWZ;
- 2)Formularz Ofertowy Wykonawcy – Załącznik nr 2 do SIWZ;
- 3)Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 4 do SIWZ;
- 4)Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 5 do SIWZ;
- 5)Aktualny odpis z właściwego rejestru;
- 6)LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ W ROZUMIENIU ART. 24 UST. 2 PKT 5) USTAWY PZP, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ, albo - w przypadku, gdy Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, INFORMACJĘ - ZGODNIE Z ART. 26 UST. 2D USTAWY PZP - O NIENALEŻENIU DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ W ROZUMIENIU ART. 24 UST. 2 PKT 5) USTAWY PZP, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ.
- 7)Pełnomocnictwo do reprezentowania firmy\*\*
- 8).....



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

9).....

\*\* niepotrzebne skreślić

.....  
*Podpis i pieczętka osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raclawickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

## **WZÓR UMOWY**

**UMOWA NR .....**

zawarta w.....w dniu .....

pomiędzy:

Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II z siedzibą Al. Raclawickie 14, 20-950 Lublin, NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064 - zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**” -

reprezentowanym przez: .....

a

.....

.....

....., zwanym/ą dalej „**WYKONAWCĄ**” -  
reprezentowanym/ą przez .....

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm.)- nr postępowania AZP-240/PN-p14/107/2013.

*Zamówienie realizowane w ramach projektu „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IV „Szkolnictwo wyższe i nauka” Działania 4.3. „Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni w obszarach kluczowych w kontekście celów Strategii Europa 2020”.*

### **§ 1**

1.Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa sprzętu komputerowego/oprogramowania na potrzeby projektu: „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy” wraz z ich wniesieniem w miejsce wyznaczone przez Zamawiającego.

2.W przypadku, gdy w zakres zamówienia wchodzi sprzęt komputerowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zastosowania stawki podatku VAT w wysokości 0% zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 26 lit a) Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r. (Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz. 1054 – z późniejszymi zmianami) pod warunkiem uzyskania zgody wydawanej przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego. Zamawiający przekaze Wykonawcy pisemną informację o uzyskaniu zgody wydanej przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, na podstawie której Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury z obowiązującą stawką podatku VAT.

3.W odniesieniu do asortymentu o którym mowa w ust. 2<sup>1</sup> termin dostawy wynosi 5 dni kalendarzowych od daty przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego stosownego potwierdzenia przez MNiSW uprawnającego do zastosowania 0% stawki podatku VAT.

<sup>1</sup> - w części 1:

1)2 switche zarządzalne

2)Access point

-w części 2:

1)drukarka laserowa kolorowa

-w części 6:

1)22 zestawy komputerowe

2)skaner



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





## Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

4.W odniesieniu do pozostałego asortymentu termin dostawy wynosi 14 dni od dnia podpisania umowy.

5.Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem na swój koszt.

6.Przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy i musi spełniać wymagania norm technicznych obowiązujących w tym zakresie w Polsce oraz Unii Europejskiej.

### §2

1.Miejszem właściwym do wykonania przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego - sala CN-223, II piętro, Dział Teleinformatyczny zlokalizowane w budynku KUL, Al. Raławickie 14 w Lublinie.

2.Osobami koordynującymi wykonanie przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego są:

.....

3.Osobami koordynującymi wykonanie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy są:

.....

4.Wykonawca telefonicznie lub drogą elektroniczną powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy minimum jeden dzień wcześniej.

### §3

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego-pomieszczenia Działu Teleinformatycznego zlokalizowanego w budynku KUL, Al. Raławickie 14 w Lublinie (sala CN-223, II piętro). W przypadku braku zastrzeżeń co do dokonanej dostawy, upoważnieni pracownicy Zamawiającego i przedstawiciele Wykonawcy podpiszą bezusterkowy protokół zdawczo – odbiorczy.

### § 4

1.W przypadku, gdy w zakres zamówienia wchodzi sprzęt komputerowy Zamawiający zastrzega sobie prawo zastosowania stawki podatku VAT w wysokości 0% zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 26 lit a) Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r. (Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz. 1054 – z późniejszymi zmianami) pod warunkiem uzyskania zgody wydawanej przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego. Zamawiający przekaże Wykonawcy pisemną informację o uzyskaniu zgody wydanej przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, na podstawie której Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury z obowiązującą stawką podatku Vat.

2.Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot określony w części\* ..... wynagrodzenie netto w kwocie ..... zł (słownie: ..... zł netto), powiększonej o obowiązujący w tym zakresie podatek VAT w wysokości ..... %, w kwocie ..... zł (słownie: ..... zł ), co daje ostateczną kwotę do zapłaty w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł brutto), zgodnie z ceną ofertową brutto podaną w Formularzu Ofertowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

3.Podstawą zapłaty są poprawnie wystawione faktury.

4.Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym, jakie Zamawiający jest zobowiązany zapłacić za przedmiot umowy i obejmuje wszystkie koszty, jakie mogą powstać w związku z realizacją umowy, w szczególności koszty i opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w szczególności opłaty za transport, załadunek, wyładunek. Zmiany stawki podatku VAT nie wpływają na zmianę ceny.

5.W sytuacji, gdy Wykonawca nie jest w stanie terminowo zrealizować dostawy produktu zgodnego z opisem zawartym w załączniku nr 1 do umowy lub jego właściwego odpowiednika, Zamawiający ma prawo do zastępczego nabycia przedmiotu umowy u innego Wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

### § 5



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





## Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

1. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia przedmiotu umowy w ciągu 2 dni roboczych, od jego odbioru.

2. W razie stwierdzenia wad lub braków, Zamawiający złoży na piśmie reklamację Wykonawcy, który wymieni towar na wolny od wad w ciągu 5 dni roboczych, z użyciem własnego transportu na swój koszt.

### § 6

Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 2 umowy, płatne będzie przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy określony w fakturach wystawianych w terminie 7 dni kalendarzowych po dostawie i podpisaniu przez Zamawiającego bezusterkowych protokołów zdawczo-odbiorczych potwierdzających należyte wykonanie przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.

### § 7

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynikająca z kodeksu cywilnego, zostanie rozszerzona przez udzielenie pisemnej gwarancji w formie karty gwarancyjnej, dostarczanej Zamawiającemu z dniem podpisania bezusterkowych protokołów odbioru, o których mowa w § 3 Umowy.

2. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym

3. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy zgodnie z zakresem i warunkami podanymi w Opisie przedmiotu zamówienia wraz z wyceną -Załącznikiem nr 1 do umowy.

4. Gwarancja liczona jest od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy potwierdzonego podpisaniem bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przez pracowników Działu Teleinformatycznego oraz upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

5. Wykonawca zobowiązany jest do:

1) zapewnienia serwisu gwarancyjnego przez uprawniony i autoryzowany podmiot serwisowy obejmującego przedmiot zamówienia dla wyszczególnionych zadań w miejscu instalacji, dla pozostałych na zasadach ogólnych gwarancji.

2) czas reakcji uprawnionego podmiotu na zgłoszenie uszkodzenia nie może być dłuższy niż 24 godz. od momentu pisemnego (faksem, pocztą e-mail) zawiadomienia przez Zamawiającego o uszkodzeniu sprzętu.

3) dokonywanie przez uprawniony podmiot napraw uszkodzonego przedmiotu zamówienia na gwarancji w miejscu instalacji w ciągu 2 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego o uszkodzeniu sprzętu.

4) trzykrotna naprawa sprzętu (sumowane są naprawy dotyczące także różnych elementów sprzętu) w okresie gwarancji powoduje, że Wykonawca wymieni sprzęt na nowy o równoważnych parametrach. W przypadku wymiany sprzętu na nowy, okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę rozpoczyna bieg od daty wymiany.

5. Wykonawca oświadcza, że każdorazowo przedłuży okres gwarancji przedmiotu umowy w każdej części o czas jego wyłączenia z eksploatacji, wskutek przeprowadzania naprawy przedmiotu umowy.

### § 8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy strony zastrzegają stosowanie następujących kar umownych:

1) W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust 2 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.

2) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY







w §4 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia liczony po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad.

3) W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu wystąpienia okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.

2.Zamawiający zastrzega prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

3.Zamawiający jak i Wykonawca mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

### § 9

1.Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

1)wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy;

2)pomimo uprzedniego 2 - krotnego złożenia pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego – Wykonawca uporczywie nie wykonuje dostaw zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego;

3)Wykonawca narusza przepisy bhp i p. poż., pomimo uwag i wniosków upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego;

4)Niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy, pomimo wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń i upływu wyznaczonego terminu;

5)Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

2.Odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia od umowy. W takim przypadku:

1)zapłata za wykonanie dostawy zostanie wstrzymana do czasu wykonania dostawy przez innego Wykonawcę i zostanie uregulowana nie wcześniej niż po odbiorze końcowym dostawy wykonanej przez innego Wykonawcę;

2)ustalenie wysokości zapłaty zostanie dokonane na podstawie protokołu odbioru wykonanej dostawy, sporządzonego na podstawie danych asortymentowo-cenowych zawartych w Opisie przedmiotu zamówienia wraz z wyceną - Załącznik nr 1 do umowy, podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.

3.Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust.1.

4.W przypadku stwierdzenia dostaw wadliwie wykonanych, kosztami ich naprawy obciążony zostanie Wykonawca, z którym rozwiązano umowę poprzez odstąpienie.

### § 10

1.Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, obejmujących:

1) dla zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia:

1.1) ze względu na wystąpienie okoliczności niedających się przewidzieć przed zawarciem umowy, np. działanie siły wyższej;

2) dla zmiany sposobu spełnienia świadczenia:

2.1) zmiany technologiczne, w szczególności:

2.1.1) w przypadku braku produktu na rynku z przyczyn niezależnych od wykonawcy (np. wycofanie z rynku, zaprzestanie produkcji) istnieje możliwość zastąpienia







## Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

produktem o tym samym zastosowaniu, produktu równoważnego, ale po cenie nie wyższej niż w umowie lub wypowiedzenia umowy w zakresie spornego produktu za porozumieniem stron, bez konieczności ponoszenia kary przez żadną ze stron umowy.

2.1.2) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia spowodowane: niedostępnością na rynku produktu/materiału wskazanego w ofercie, wynikającą z zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku produktu/materiału.

2.1.3) zmianę umowy w zakresie zmiany numeru katalogowego, typu lub nazwy handlowej, które wynikną w okresie realizacji umowy i nie były możliwe do przewidzenia przez żadną ze strony umowy oraz o ile zmiana taka nie spowoduje zmiany ceny towaru.

3) dla zmiany właściwych przepisów prawa, z tym samym koniecznością dostosowania treści umowy do aktualnego stanu prawnego.

2.Nie stanowią istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp, w szczególności:

1) zmiany danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami.

3.Zmiany treści umowy pod rygorem nieważności wymagają zachowania formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu do umowy.

4.W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

5.Strony zobowiązują się do polubownego rozstrzygnięcia powstałych sporów w związku z realizacją niniejszej Umowy.

6.W razie zaistnienia sporu sądowego, strony poddają jego rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo sądowi w Lublinie.

### § 11

1.W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz innych obowiązujących aktów prawnych.

### § 12

1.Strony zobowiązują się do polubownego rozstrzygnięcia powstałych sporów w związku z realizacją niniejszej Umowy.

2.W razie zaistnienia sporu sądowego, strony poddają jego rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo sądowi w Lublinie.

### § 13

Wynagrodzenie, ani żadne inne prawa i obowiązki Wykonawcy określone w niniejszej umowie nie mogą być bez pisemnej zgody Zamawiającego przeniesione w jakiegokolwiek formie na rzecz osoby trzeciej.

### § 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca**

.....

**Zamawiający**

.....

W załączeniu<sup>2</sup>:

1)Opis przedmiotu zamówienia wraz z wyceną – Załącznik nr 1 do umowy;

2)Formularz ofertowy Wykonawcy – Załącznik nr 2 do umowy;

3)Protokół odbioru

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**  
 Dział Zamówień Publicznych  
 20-950 Lublin, Al. Raclawickie 14  
 tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

**Załącznik nr 3a do SIWZ**

.....  
 pieczętka Wykonawcy

**PROTOKÓŁ ODBIORU NR .....**  
**DO UMOWY NR ..... Z DNIA .....**  
**DO FAKTURY NR ..... Z DNIA .....**

W dniu ..... dokonano odbioru dostawy, zrealizowanej na podstawie umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr **AZP-240/PN-p14/107/2013**, według zamówienia złożonego w dniu.....

Odbioru dokonano od .....  
 (podać nazwę Wykonawcy)

dla **Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II**

Przedmiot dostawy/zamówienia<sup>3</sup>:

Lp	Nazwa urzędzenia	Ilość sztuk	Numer seryjny

Uwagi Komisji:

.....  
 .....  
 .....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**PODPISANO:**

*Przedstawiciele Wykonawcy:*  
 1.....  
 2.....

*Przedstawiciele Zamawiającego:*  
 1.....  
 2.....

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

<sup>3</sup> W razie potrzeby dodać wiersze



**KAPITAŁ LUDZKI**  
 NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
 EUROPEJSKI  
 FUNDUSZ SPOŁECZNY





**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**  
Dział Zamówień Publicznych  
20-950 Lublin, Al. Raławickie 14  
tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Nr sprawy: AZP-240/PN-p14/107/2013**

**OŚWIADCZENIE**  
**- ZGODNIE Z ART. 22 USTAWY PZP -**  
**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 200 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Dostawa nowego sprzętu komputerowego oraz oprogramowania**  
**w ramach projektu**  
**„Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”**

Oświadczamy, że:

Zgodnie z art. 22 ust. 1 z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013, poz. 907) możemy się ubiegać o udzielenie zamówienia, gdyż spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia .....

.....  
*Podpis i pieczętka osoby/osób*  
*upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Nr sprawy: AZP-240/PN-p14/107/2013

## OŚWIADCZENIE - ZGODNIE Z ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP - O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 200 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

### Dostawa nowego sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach projektu „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”

**Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wynosiła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w organizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których zarządzającego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo





## Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

..... dnia .....

.....  
*Podpis i pieczętka osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





**Załącznik nr 6 do SIWZ**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 200 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Dostawa nowego sprzętu komputerowego oraz oprogramowania  
w ramach projektu  
„Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”**

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY  
KAPITAŁOWEJ  
W ROZUMIENIU ART. 24 UST. 2 PKT 5) USTAWY PZP**

Lp.	Nazwa podmiotu powiązanego
1.	
2.	
3.	
4.	

*\*w razie potrzeby tabelę powtórzyć, a niepotrzebne skreślić*

Przez **grupę kapitałową** w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

Przez **przejęcie kontroli** rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę (art. 4 pkt 4) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów).

.....dnia.....

.....  
*Podpis i pieczęć osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania  
Wykonawcy*







**Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II**

Dział Zamówień Publicznych

20-950 Lublin, Al. Raławickie 14

tel. +48 81 445-41-59, fax +48 81 445-41-63 , e-mail:dzp@kul.pl

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 200 000 EURO prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Dostawa nowego sprzętu komputerowego oraz oprogramowania  
w ramach projektu  
„Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”**

**INFORMACJA -ZGODNIE Z ART. 26 UST. 2D USTAWY PZP-  
O NIENALEŻENIU DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ W ROZUMIENIU  
ART. 24 UST. 2 PKT 5) USTAWY PZP**

Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 907) informujemy, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Przez **grupę kapitałową** w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

Przez **przejęcie kontroli** rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę (art. 4 pkt 4) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. – o ochronie konkurencji i konsumentów).

.....dnia.....

.....  
*Podpis i pieczęć osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania  
Wykonawcy*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Nowa oferta edukacyjna KUL odpowiedzią na potrzeby rynku pracy”  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego